



ОБЩИНА АВРЕН – ОБЛАСТ ВАРНА

Секретар (05106) 7777;
Гл.специалист канцелария на кмета (05106) 2226;

ОДОБРЯВАМ:
ЕМАНУИЛ МАНОЛОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА АВРЕН

УКАЗАНИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ЧЛ. 186 И СЛЕДВАЩИТЕ
ОТ ЗОП С ПРЕДМЕТ:

„Поддръжка, чрез абонаментно обслужване, на улично осветление във всички населени места
на територията на община Аврен”

Аврен
2019 г.

1. Общи условия

Настоящата обществена поръчка се възлага по реда чл. 186 и следващите от ЗОП, във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП с предмет: **„Поддръжка, чрез абонаментно обслужване, на улично осветление във всички населени места на територията на община Аврен“**.

2. Цел на поръчката

Основната цел на услугата, предмет на поръчката е да осигури безопасност и комфорт на жизнената среда в населените места на територията на Община Аврен. Специфични цели се явяват поддържането на системи на инженерната инфраструктура – в случая мрежи и съоръжения за улично осветление, осигуряващи дългосрочното и устойчиво развитие на населените места, адекватно на потребностите и очакванията на населението.

Осигуряването на тези цели е съпроводено с реализирането на конкретни, практически задачи, състоящи се в:

- Контрол и мониторинг на състоянието на съществуващите мрежи и съоръжения;
- Текущ ремонт и абонаментна поддръжка, чрез профилактика на съоръженията;
- Саниране и почистване на елементите на мрежите за улично осветление и ел. инсталациите;
- Настройка на часовници и фотоклетки, и обезпечаване надлежността на режима на работа на мрежите за улично осветление;
- Преоборудване (преокомплектовка) на съоръженията, с цел да се осигури безопасността им и адекватност на мрежите със съвременните технически и екологични изисквания;
- Осигуряване на работата на съществуващите мрежи и съоръжения по време на официални празнични дни и мероприятия;
- Възстановяване работата на съществуващите мрежи, ел. инсталации и съоръжения при възникване на аварии и в условията на бедствия, аварии и катастрофи;

Конкретните очаквани резултати чрез така поставените задачи се състоят в:

- 1) Привеждането на съществуващите мрежи, ел. инсталации и съоръжения в съответствие с действащите български държавни стандарти за улично осветление - БДС EN 13201-:2016;
- 2) Намаляването на преките разходи за консумирана електроенергия за улично осветление при осигурено високо качество на осветлението, чрез повишаване на неговата енергийна ефективност;
- 3) Обезпечаването на безопасно движение на моторни превозни средства и повишаване на сигурността на движение на пешеходците нощно време;
- 4) Подобряване качеството на уличното осветление и като крайна цел създаване на комфортна и естетична нощна атмосфера в населените места на територията на Община Аврен.

3. Възложител: Кметът на Община Аврен, Област Варна, ул. „Тодор Ноев“ № 8.

4. Обект на поръчката - Обекта на настоящата поръчка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП е *услуга*.

5. Вид на процедурата – Обществена поръчка по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП – събиране на оферти с обява по реда на глава 26 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

6. Обособени позиции:

Настоящата обществена поръчка не е разделена на обособени позиции.

7. Възможност за предоставяне на варианти на офертите.

Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти на офертите.

8. Място и срок за изпълнение на поръчката

Място на изпълнение на поръчката –

Мястото на изпълнение на поръчката е територията на с. Аврен и съставните селища на Община Аврен, както следва:

с. Бенковски	с. Приселци
с. Близнаци	с. Садово
с. Болярци	с. Синдел
с. Добри дол	с. Тръстиково
с. Дъбравино	с. Царевци
с. Здравец	с. Юнак
с. Казашка река	с. Китка
с. Круша	с. Равна Гора

Срок за изпълнение на поръчката:

Срокът за изпълнение на поръчката е една календарна година, считано от датата на подписване на договор за изпълнение от двете страни.

9. Прогнозна стойност на поръчката:

Прогнозната стойност на настоящата обществена поръчка за целия период на действие е до **70 000 лева (седемдесет хиляди лв.) без ДДС.**

Предлаганата от участника **обща цена** за целия период на действие не трябва да надхвърля прогнозната стойност за изпълнение на обществената поръчка.

10. Начин на плащане и финансиране:

Плащането на избрания Изпълнител ще се извършва в лева, по банков път, по посочена банкова сметка на Изпълнителя, съгласно условията посочени в проекто-договора.

Фактурата за извършване на плащането се изготвя на български език в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството. Тя следва да съдържа следната задължителна информация:

Получател: Община Аврен
с. Аврен, 9135, ул. „Тодор Ноев” № 8
ЕИК: 000093378

МОЛ: Емануил Манолов

Номер на документа, дата, място

Настоящата обществена поръчка ще се финансира със собствени бюджетни средства на Община Аврен.

11. Технически спецификации:

11.1. Цели, задачи и очаквани резултати

Основната цел на услугата, предмет на поръчката е да осигури безопасност и комфорт на жизнената среда в населените места на територията на Община Аврен. Специфични цели се явяват поддържането на системи на инженерната инфраструктура – в случая мрежи и съоръжения за улично осветление, осигуряващи дългосрочното и устойчиво развитие на населените места, адекватно на потребностите и очакванията на населението.

Осигуряването на тези цели е съпроводено с реализирането на конкретни, практически задачи, състоящи се в:

- Контрол и мониторинг на състоянието на съществуващите мрежи и съоръжения;
- Текущ ремонт и абонаментна поддръжка, чрез профилактика на съоръженията;
- Саниране и почистване на елементите на мрежите за улично осветление и ел. инсталациите;
- Настройка на часовници и фотоклетки, и обезпечаване надлежността на режима на работа на мрежите за улично осветление;

- Осигуряване на работата на съществуващите мрежи и съоръжения по време на официални празнични дни и мероприятия;
 - Възстановяване работата на съществуващите мрежи, ел. инсталации и съоръжения при възникване на аварии и в условията на бедствия, аварии и катастрофи;
- Конкретните очаквани резултати чрез така поставените задачи се състоят в:
- Привеждането на съществуващите мрежи, ел. инсталации и съоръжения в съответствие с действащите български държавни стандарти за улично осветление - БДС EN 13201-:2016;
 - Обезпечаването на безопасно движение на моторни превозни средства и повишаване на сигурността на движение на пешеходците нощно време;
 - Подобряване качеството на уличното осветление и като крайна цел създаване на комфортна и естетична нощна атмосфера в населените места на територията на Община Аврен.

11.2. Допускания и рискове

Следните допускания би следвало да бъдат направени с оглед избягването на евентуална забава или неизпълнение на дейностите, упоменати в тази техническа спецификация:

- Отлично и ефективно сътрудничество и взаимодействие между всички страни;
- Изпълнение на задачите, съобразено с бюджета;
- Навременно предоставяне на одобрения, необходими за отстраняване на констатирани проблеми;
- Неограничен достъп до съоръженията;

Рисковете, които биха могли да се отразят на успешното и навременно изпълнение на дейностите предмет на възлагане:

- Недостатъчно ефективна организация от страна на Изпълнителя;
- Недостатъчна информация;
- Изключителни климатични условия и непредвидими физически препятствия.

11.3. Обхват на дейностите

Обхватът на поръчката включва изпълнението на всички мероприятия по текущата поддръжка, експлоатация и поддържане на уличното осветление в с. Аврен и съставните селища на Община Аврен, както и отстраняване на възникнали аварии.

Мястото на изпълнение на поръчката е територията на с. Аврен и съставните селища на Община Аврен, както следва:

с. Бенковски	с. Приселци
с. Близнаци	с. Садово
с. Болярци	с. Синдел
с. Добри дол	с. Тръстиково
с. Дъбравино	с. Царевци
с. Здравец	с. Юнак
с. Казашка река	с. Китка
с. Круша	с. Равна Гора

11.4. Специфични дейности

- Контрол и мониторинг на състоянието на съществуващите съоръжения;
- Извършване на текущ ремонт и годишна профилактика на уличното осветление;
- Ремонт на осветителни тела;
- Ремонт на въздушни и кабелни мрежи за уличното осветление;

- Ремонт и зареждане на електрически табла на стълбове за улично осветление;
- Ремонт на комутационна апаратура в касети и табла за улично осветление;
- Подмяна на електрически лампи за улично осветление;
- Преоборудване (преокомплектовка) на осветителни тела;
- Настройка на часовници за улично осветление;
- Почистване от прорасли клони на въздушни мрежи за уличното осветление и около осветителни тела;
- Откриване и отстраняване на кабелни повреди на уличното осветление;
- Откриване и отстраняване на повреди по кабелни и въздушни мрежи за улично осветление;
- Възстановяване на нарушени при изкопи улични настилки (асфалт, паваж, базалтови плочи), съгласно одобрени от Община Аврен детайли;
- Осигуряване на аварийни групи и дежурства по време на официални празнични дни и мероприятия, организирани от Община Аврен, при бедствия и аварии. Обявени от Постоянната комисия за защита на населението при бедствия, аварии и катастрофи (ПКЗНБАК) към МС, Областна ПКЗНБАК и Общинска ПКЗНБАК.
- Осигуряване на предварителна проучвателна дейност и подготовка за изпълнението на възложената дейност, когато това е необходимо.
- Други видове дейности, свързани с поддръжката на уличното осветление (при необходимост).

11.5. Специфични изисквания

- Изисквания за качество

Основните стандарти, които следва да бъдат съблюдавани от Изпълнителя при изпълнение предмета на обществената поръчка са както следва:

БДС EN 40-4:2006 г. Стълбове за осветление: Изисквания за стълбове за осветление от стоманобетон и предварително напрегнат бетон.

БДС EN 40-5:2002 г. Стълбове за осветление: Изисквания за стоманени стълбове за осветление.

БДС EN 61439-1:2009 г. Комплектни комуникационни устройства за ниско напрежение. Част 1: Типово изпитани и частично типово изпитани комплектни комуникационни устройства.

БДС EN 61439-3:2012 г. Комплектни комуникационни устройства за ниско напрежение. Част 3: Специфични изисквания за комплектни комуникационни устройства за ниско напрежение, предназначени за монтаж в места, където при тяхното използване имат достъп неквалифицирани лица. Разпределителни кутии.

При изпълнение на монтажните работи задължително се спазват изискванията на съответните Правилници за изпълнение и приемане на монтажните работи. Стриктно се съблюдават изискванията на Наредба № 3/09.06.2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводните линии, Наредба за строително – технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар № Из-1971 от 29.10.2009 г., Наредба № 8/1999г. за разполагане на техническите проводни и съоръжения в населени места.

- Гаранционни изисквания

Гаранционните срокове трябва да бъдат не по – малки от предвидените в Закона за устройство на територията. Гаранционните срокове за влаганите материали и гаранционни срокове за изпълнението на монтажните работи влизат в сила от одобрение на предварителен протокол за приемане на извършените дейности. Некачествено извършени работи, некачествените материали и изделия, дали дефекти след изпълнението и/или влагането им се коригират и заменят за сметка на Изпълнителя.

- Изисквания, свързани с осигуряване на безопасност и охрана на труда

Изпълнителят на поръчката се задължава да поддържа за своя сметка в техническа изправност всички технически средства за защита, както и да спазва изискванията за безопасни условия на труд.

По време на изпълнение на възложените задачи, Изпълнителят задължително спазва изискванията на следните нормативни документи:

Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

Наредба за безопасната експлоатация и технически надзор на повдигателни съоръжения.

Правилник за безопасност при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи.

- Изисквания, свързани с организацията на възложените дейности

Към отстраняване на аварийни случаи ще се пристъпва в срок от **1 (един) ден**, с оглед конкретния случай, след получаване на заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Отчитането на извършената работа ще се извършва едновременно и по същия начин, както отчитането на плановите ремонти.

- Други изисквания

Наред с посочените до тук изисквания във връзка с изпълнение на дейностите по поддръжка, текущ и аварийен ремонт на съществуващите системи за улично осветление на територията на Община Аврен се налагат и следните не по – малко съществени предварителни условия:

1) Изпълнителят е длъжен да спазва разпоредбите на Наредба № 3/16.08.2010 г. за временна организация и безопасността на движението при извършване на монтажните работи по пътищата и улиците при изпълнение на дейностите предмет на обществената поръчка;

2) Изпълнителят е длъжен самостоятелно да осигури и организира достъпа до съоръженията, собственост на „ЕНЕРГО ПРО България” ЕАД, когато това е необходимо във връзка с изпълнението на дейностите предмет на Договора за възлагане;

3) Изпълнителят е длъжен да изиска от отговорните представители на Възложителя издаването на Разрешение на разкопаване, когато това е необходимо при изпълнение на дейностите предмет на договора за възлагане по общия ред, определен съгласно действащата нормативна уредба.

По отношение на посочените в техническата спецификация и указанията към обществената поръчка конкретни стандарти, спецификации, технически одобрения или други технически референции, Възложителят признава за отговарящи на изискванията и еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема удостоверения за регистрация или сертификати, издадени от органи, установени в Република България или в друга държава членка, в която кандидатът или участникът е установен.

Навсякъде в техническата спецификация или в други части на документацията за участие, където се съдържа посочване на регистър, документ за право на изпълнение на конкретна дейност или правно основание за извършване на конкретна дейност да се чете и разбира "аналогична/и, в зависимост от законодателството на държавата, в която чуждестранният участник е установен".

Навсякъде в техническата спецификация или в други части на документацията за участие, където се съдържа посочване на конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход, стандарт или производство да се чете и разбира „или еквивалент“.

12. Критерий за възлагане.

Критерият за възлагане е съгласно чл. 70, ал. 1, ал. 2 т. 1 от ЗОП – **„икономически най-изгодна оферта”**, която се определя въз основа на критерий за възлагане: **„най-ниска цена“**.

На оценка ще подлежи **Общата цена за изпълнение на целия период на договора**, посочена от участниците в Ценовото предложение.

Оценката се изчислява по формулата:

$$\text{ФО} = \frac{\text{ОЦmin}}{\text{ОЦпр}} \times 100, \text{ където:}$$

- **ФО** е оценката на даденото предложение (точки);
- **ОЦmin** е най- ниското ценово предложението от всички допуснати участници (лв.);
- **ОЦпр** е цената на даденото предложение от оценявания участник (лв.).

Максимален брой точки – 100 точки

**Забележка: Получените след изчислението точки се закръглят до втория знак след десетичната запетая.*

13. Срок на валидност на офертите

Срокът на валидност на офертите е **3 (три) месеца**, считано от крайния срок за подаване на офертите, посочен в поканата.

Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до момента на сключване на договор с определения за изпълнител.

Участник, който представи оферта с по-кратък срок на валидност или ако представи оферта с изискуемия срок, но при последващо поискване от Възложителя – откаже да я удължи, ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.

14. Място и срок на подаване на оферти

Оферти на участници се приемат всеки работен ден **от 08:00 до 16:30 часа до 06.03.2019 г.** в Деловодството на Община Аврен на адрес: с. Аврен, ул. „Йордан Ноев” № 50. В случай, че в предварително обявения срок за получаване на оферти са получени по-малко от три оферти, срокът за получаване на оферти се удължава с три дни – **до 16:30 часа на 11.03.2019 г.**

Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен негов представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Върху опаковката се посочва наименованието на участника, участниците в обединението (когато е приложимо), адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес. На опаковката се изписва „Оферта за участие в обществена поръчка за възлагане чрез събиране на оферти с обява по ЗОП с предмет: **„Поддръжка, чрез абонаментно обслужване, на улично осветление във всички населени места на територията на община Аврен”**”.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на указания в настоящите указания краен срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

До изтичане на срока за подаване на оферти, всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

Допълнението и/или промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху опаковката да бъде отбелязан и текст **„Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер.....) за участие в обществена поръчка за**

възлагане чрез събиране на оферти с обява по ЗОП с предмет: „Поддръжка, чрез абонаментно обслужване, на улично осветление във всички населени места на територията на община Аврен”.

При приемане на офертата в деловодството на Община Аврен, върху опаковката се отбелязва входящ номер, дата и час на получаване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър. За подаването на офертата на участника се издава документ.

15. Отваряне на оферти

Заседанието на комисията за отваряне на офертите ще се проведе на **07.03.2019 г. от 11:00 ч.** в сграда на Община Аврен, с. Аврен, ул. „Йордан Ноев” № 50, втори етаж - Заседателна зала - ТСУ. В случай, че в предварително обявения срок за получаване на оферти са получени по-малко от три оферти, срокът за получаване на оферти се удължава с три дни, като в този случай отварянето на офертите ще се поведе на **12.03.2019 г. от 11:00 ч.**

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в обществената поръчка или техни упълномощени представители.

16. Изисквания към участниците

16.1. Общи изисквания

В настоящата обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, включително техни обединения, както и всяко друго образование, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, и което отговаря на изискванията посочени в Закона за обществени поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки (ППЗОП) и предварително обявените условия и изисквания на Възложителя посочени в настоящите указания.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Участниците са длъжни да спазват изискуемите срокове и условия, посочени в указанията, техническите спецификации, ЗОП и ППЗОП.

В случай, че бъде представена оферта, която не включва пълния обем от дейности, участникът ще бъде отстранен от участие.

Участникът, избран за изпълнител, трябва да изпълни поръчката в зададения обем, за цена не по-висока от офериранията и в срок, не по-дълъг от посочения в офертата.

Не се допуска едно и също физическо или юридическо лице да участва едновременно в две обединения, които са участници в настоящата обществена поръчка, или да участва в обществената поръчка самостоятелно и в обединение.

Установяването на подобно обстоятелство ще доведе до отстраняване на всички предложения, с които е ангажирана страната.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват **споразумение** помежду си, в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. В него или в друг отделен документ, участниците в обединението трябва да определят и партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка. Всички членове в обединението да са солидарно отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора за обществена поръчка. Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата и за целия период на изпълнение на договора.

Споразумението за създаване на обединение или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединение, задължително се прилага към офертата на участника в заверено копие.

Когато участникът, избран за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред изпълнителя

заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

Всеки участник в обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва подизпълнители.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Лице, което е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

16.2. Лично състояние

Не може да участва в настоящата обществена поръчка, съответно Възложителят ще отстрани от участие в обществената поръчка всеки участник, при който е налице някое от обстоятелства посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1, 2, 3, 4, 5 и 7 от ЗОП:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за: тероризъм по чл. 108а от Наказателния кодекс (НК); трафик на хора по чл. 159а-159г от НК; престъпление против трудовите права на гражданите по чл. 172 от НК; престъпления против младежта по чл. 192а от НК; престъпление против собствеността по чл. 194-217 от НК; престъпление против стопанството по чл. 219-252 от НК; престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система по чл. 253-260 от НК; подкуп по чл. 301-307 от НК; участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК и престъпление против околната среда по чл. 352-353а от НК.

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези от т. 1, в друга държава членка или трета страна.

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила.

Горното обстоятелство не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социално-осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

4. е налице неравнопоставеност в случаите на чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Забележка: **"Конфликт на интереси"** по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на [чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество](#) и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от обществената поръчка.

Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП се прилагат за всеки член на обединението.

При участие в обществената поръчка участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП като представят собственоръчно подписани декларации. Декларацията за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Участник, за когото са налице някои от основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

16.3. Критерии за подбор

16.3.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:

Не се поставят изисквания.

16.3.2. Икономическо и финансово състояние.

Не се поставят изисквания.

16.3.3. Технически и професионални способности:

16.3.3.1. Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет, **идентичен или сходен с този на поръчката** през последните **3 години**.

Минимално изискване:

Участникът следва да е изпълнил минимум **1 (една) услуга** с предмет, **идентичен или сходен с този на поръчката** през последните **3 години**.

Забележка: Под предмет, идентичен или сходен с този на поръчката да се разбира дейности по техническа поддръжка и/или ремонтно-възстановителни работи и/или изграждане на улично осветление.

За доказване на минималното изискване участникът представя:

Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, **изпълнени** през последните 3 (три) години, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за изиспълнената услуга.

16.3.3.2. Участникът следва да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката.

Минимално изискване: Участникът следва да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката, както следва:

- 1 бр. автовишка, не по-малко от 22 м работна височина;
- 1 бр. автовишка, не по-малко от 15 м работна височина;
- 1 бр. лек автомобил за обход;
- 1 бр. лекотоварен автомобил.

За доказване на минималното изискване участникът представя:

Списък–декларация с описание на инструменти, съоръжения и техническо оборудване, с което разполагат участниците, необходимо за изпълнение на поръчката.

16.3.3.3. Участникът трябва да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката.

Минимално изискване:

- Двама ел. монтьори или еквивалентно – минимум средно образование, притежаващи Удостоверение за придобита III-та квалификационна група по безопасност и здраве при работа по електрообзавеждане с напрежение до 1000 V.

За доказване на минималното изискване участникът представя:

Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, с посочване на професионалната компетентност на лицата.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Участниците посочват в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

По отношение на критериите за подбор, свързани с икономическо и финансово състояние, технически способности и професионална компетентност, участникът може да се позове на капацитета на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от Възложителя за доказване на съответствените критерии, участникът представя доказателства, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Участникът ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка, ако не отговаря на което и да е от горните изисквания.

Участникът ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка, ако е представил/декларирал неверни данни.

Възложителят си запазва правото да проверява достоверността на представените от участника данни/информация!

17. Подготовка на офертата

1. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в указанията към обявата;

2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия и Техническото задание;

3. Отговорността за правилното изучаване на указанията за участие се носи единствено от участниците;

4. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тези указания, при спазване на разпоредбите на ЗОП и ППЗОП;

5. Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта;

6. Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти на офертите;

7. При подаване на офертите си участниците могат да посочат информация от офертата, която има конфиденциален характер във връзка с наличието на търговска тайна. При позоваване на конфиденциалност, възложителя няма право да разкрива информацията, предоставена му от участника. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

8. Представените образци в документацията за участие и условията описани в тях са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци. Ако офертата не е представена по приложените образци, Възложителят има право да отстрани участника, поради несъответствие на офертата с изискванията за участие.

9. Участниците следва да представят оферта за цялостно изпълнение на поръчката.

10. Разходите, свързани с подготовката и представянето на офертата за участие в обществената поръчка, са за сметка на участниците.

11. Офертата, включително всички придружаващи я документи и данни се подписват само от законните представители на участника, съгласно съдебната му регистрация или от изрично упълномощени за това лица, като в този случай се представя пълномощно - оригинал или копие заверено с гриф „Вярно с оригинала”.

12. Всички документи следва да са с дата на издаване, предшестваща подаването на офертата не повече от 3 месеца или да са в срока на тяхната валидност.

13. Всички документи трябва да са заверени с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат на участника (ако са копия), освен документите, за които са посочени конкретни изисквания за вида и заверката им. В случаите, в които участника е обединение, което не разполага със собствен печат, върху документите може да бъде положен печат на един от участниците в обединението;

14. Всички документи, свързани с предложението, следва да бъдат на български език. Ако в предложението са включени документи и референции на чужд език, то следва да са придружени от легализиран превод на български;

15. По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако не са заверени с подпис на лицето с представителни функции, съгласно удостоверението за актуално състояние или упълномощено от него лице.

16. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка. Върху опаковка се изписва следният текст:

Община Аврен
Област Варна
с. Аврен, п. к. 9135,
ул. „Йордан Ноев” № 50
ДЕЛОВОДСТВО

ОФЕРТА

за участие в обществена поръчка по реда на чл.186 и следващите от ЗОП с предмет:

„Поддръжка, чрез абонаментно обслужване, на улично осветление във всички населени места на територията на община Аврен”

име на участника

(ако участникът е обединение се посочват и членовете на обединението)

адрес за кореспонденция

лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес

Участникът не може в офертата си да поставя условия и изисквания, които не отговарят на обявените в указанията или да представя повече от една оферта, или да представя оферта с варианти, или да представя самостоятелна оферта, въпреки че фигурира в офертата на друг участник, като подизпълнител или като член на обединение.

18. Съдържание на офертата:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в опаковката, подписан от участника (**Образец № 1**);

Този списък се поставя в началото на приложените документи. Всеки лист, съдържащ се в офертата, задължително следва да бъде подреден съгласно списъка по т. 1.

2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника. В случай, че упълномощеното лице подписва Техническото и/или Ценовото предложение, пълномощното трябва да е изрично, с нотариална заверка на подписите. Пълномощното следва да се представи в оригинал или копие, заверено с гриф "Вярно с оригинала".

3. Представяне на участника, което включва:

а) посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен. Ако участникът е юридическо лице или едноличен търговец (за целта може да бъде попълнена **Декларация за ЕИК (Образец № 2)**), а когато е физическо лице - **документ за самоличност** (заверено от участника копие).

Когато участникът в обществената поръчка е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, същите представят документ за регистрация, съобразно националното си законодателство.

б) адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на обществената поръчка. Представят се под формата на Административни сведения – **Представяне на участника** – подписани от участника (**Образец № 3**);

4. Когато участникът в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, следва да се представи – копие на документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка; уговаряне на солидарна отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

5. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, (Образец № 4);

Забележка: Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника.

6. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП, (Образец № 5);

Забележка: Декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

7. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, **изпълнени** през последните 3 (три) години, с посочване на стойностите, датите и получателите, **заедно с доказателство за извършената услуга, (Образец № 6);**

8. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата, (**Образец № 7**);

9. Списък–декларация с описание на инструменти, съоръжения и техническо оборудване, с което разполагат участниците, необходимо за изпълнение на поръчката, (**Образец № 8**);

10. Декларация за участие на подизпълнител, (Образец № 9);

11. Декларация за съгласие за участие на подизпълнител, (Образец № 10) - (ако е приложимо);

12. Декларация за приемане условията на проекта на договора, (Образец № 11);

13. Техническо предложение, (Образец № 12);

14. Ценово предложение, (Образец № 13).

19. Отваряне, разглеждане и оценяване на офертите

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците, или техни упълномощени представители.

Заседанието на комисията за отваряне на офертите ще се проведе на **07.03.2019 г. от 11:00 ч.** в сграда на Община Аврен, с. Аврен, ул. „Йордан Ноев” № 50, втори етаж - Заседателна зала – ТСУ, втори етаж. В случай, че в предварително обявения срок са получени по-малко от три оферти, срокът за получаване на оферти се удължава с три дни, като в този случай отварянето на офертите ще се поведе на **12.03.2019 г. от 11:00 ч.**

Офертите ще бъдат отворени, разгледани, оценени и класирани от Комисия, назначена от Кмета на Община Аврен, която ще започне своята работа след изтичане на срока за получаване на офертите и получаване на списъка с участниците и представените оферти.

Преди започване на работата си, членовете на Комисията подписват декларации за липса на обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Забележка: Комисията се състои от нечетен брой лица.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения.

Комисията разглежда подробно поставените в опаковката документи и информацията относно съответствието на участниците с критериите за подбор.

Комисията при необходимост може по всяко време:

- да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;

- да изисква от участниците: разяснения за заявени от тях данни; допълнителни доказателства за данни посочени в офертата, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник:

- който не е представил някой от необходимите документи по т.18 – *Съдържание на офертата*;

- който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;

- който е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в Профила на купувача.

20. Сключване на договор

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения за изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.

Възложителят сключва писмен договор, който включва всички предложения от офертата на класирания на първо място участник.

Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.

За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.