

ПРОТОКОЛ № 2

В периода от 20.08.2020 год. до 08.09.2020 год. в община Дупница се проведеха заседания на Комисията назначена със Заповед № РД04-675/07.07.2020 г. на Възложителя за извършване на подбор на участниците, разглеждане и оценка на офертите и определяне на изпълнител за възлагане на обществена поръчка чрез „публично състезание“, с предмет: **"Реконструкция и облагородяване на междублокови пространства в ж. к. Бистрица"**, открита с Решение № 26 от 12.06.2020 г. на Кмета на Община Дупница, с уникален номер в РОП на АОП **00418-2020-0012**, в основен състав:

Председател: Крум Милев – Заместник кмет “Социални дейности” на Община Дупница.

и

Членове:

1. инж. Иван Бельов – директор дирекция „УТ и С“
2. Светослав Делибалтов – старши специалист „ИК“
3. Анета Илиева – главен експерт „БФ и МД“
4. Невяна Кацарска – юрисконсулт ОП.

Комисията се събра, за да провери допълнително представените на основание чл. 54, ал. 9 ППЗОП документи от участника “НИВЕЛ СТРОЙ” ЕООД, постъпили с вх. №26-00-1665-(1)/18.08.2020 год.

I. Комисията пристъпи към разглеждане на постъпилите в срока по чл.54, ал.9 от ППЗОП допълнителни документи и установи следното:

1. Участник № 1 “НИВЕЛ СТРОЙ” ЕООД, с оферта вх. № № 26-00-1665/06.07.2020 год. за ОП 2, е представил следните допълнителни документи:

- Придружително писмо;
- еЕЕДОП допълнен на електронен носител /CD/, електронно подписан;

В допълненият еЕЕДОП, участникът е отстранил констатираното в Протокол № 1 несъответствие, като е посочил „**конкретен годишен оборот**“ в част IV, раздел Б: Икономическо и финансово състояние.

В Протокол № 1 комисията е установила липса, изразяваща се в неотбелязване на отговор в „Част IV: Критерии за подбор“ на въпроса насочен към икономическия оператор и по-конкретно: „*Той отговаря на изискваните критерии за подбор*“. Доколкото раздел а: **ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР** се попълва **само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел а от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV**, а възложителят не е поставял такова условие, Комисията приема, че липсва нарушение.

Представеният допълнително еЕЕДОП доказва съответствието на участника с изискванията за лично състояние и съответствие с критериите за подбор, и комисията допуска до следващ етап, разглеждане на Техническото предложение участникът “НИВЕЛ СТРОЙ” ЕООД, с оферта вх. № № 26-00-1665/06.07.2020 год. за ОП 2.

II. Въз основа на проверката за съответствието на участниците с изискванията за лично състояние и с критериите за подбор, комисията реши да разгледа

техническите предложения на участниците, както следва:

№	Име на участника:	Обособена позиция №:	Оферта с вх. №:
1.	“НИВЕЛ СТРОЙ” ЕООД	2	№ 26-00-1665/06.07.2020 г.
2.	“БУЛПЛАН ИНВЕСТ“ ООД	1, 2, 3	№ 26-00-1668/06.07.2020 г.

1. Участник № 1 “НИВЕЛ СТРОЙ” ЕООД, с оферта вх. № 26-00-1665/06.07.2020 год. за ОП 2., е представил следните документи:

Техническото предложение за изпълнение на поръчката е изготвено по образеца от Документацията за участие (образец № 3.2) – оригинал. Същото е подписано и подпечатано на указаното място, като е посочено името и фамилията на лицето, което го е подписало..

В Техническото предложение – образец № 3.2, участникът е предложил следните срокове:

- Срок за изпълнение на поръчката – **6 месеца.**
- Гаранционен срок на обекта – **90 месеца;**

Приложения:

- Работна програма, съдържаща предложение за цялостния подход за изпълнение на поръчката;
- Линеен график за изпълнение на поръчката;

Кратко описание на Работната програма на участника, както следва:

В представената Програмата за изпълнение на дейностите (Работна програма), участникът е посочил следните етапи на изпълнение: Етап 1 – Подготвителни работи и временно строителство, Етап 2 – Основно строителство и Етап 3 – Приключване и демобилизация. За всеки от етапите е посочил дейностите, които ще изпълнява, тяхната продължителност, отговорни лица, ресурсна обезпеченост, здравословни и безопасни условия на труд, оценка на риска.

Направено е описание на видовете дейности, включени в предмета на поръчката технологията на изпълнение, както и ресурсната им обезпеченост. Участникът е аргументирал избраната от него технология на изпълнение и сроковете за изпълнение. В таблица е посочена последователността на изпълнение на дейностите и видовете работи, като са посочени начало и край, продължителност, ресурсна обезпеченост. Описан е начина на изпълнение на основните видове СМР, на парковото обзавеждане и оборудване, на детските съоръжения и на зеленото строителство.

Представени са активности, касаещи следните екологични аспекти – недопускане на замърсяване с отработени горива, масла и други течности от механизацията, намаляване запрашеността на атмосферния въздух, управление на генерираните строителни отпадъци, опазване на водите, опазване на почвите, опазване на растителността. За всяка активност е направено А). Предложение относно обхвата и предмета на активността; и Б). Текущо прилагане на активността и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.

Посочен е начина на комуникация с Възложителя и с останалите участници в строителния процес. Участникът е представил организационни мерки и действия, които ще бъдат предприети от Изпълнителя при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка от страна на Възложителя. Координация и съгласуване на дейностите, включени в предмета на поръчката.

Предложение за основен строителен екип:

Технически ръководител – Юлиян Ставрев, средно специално образование – строителен техник транспортно строителство, 11 обекта на които е бил технически ръководител, 9 г. и 9 м. професионален опит;

Отговорник безопасни и здравословни условия на труд – Екатерина Димитрова Купенова – Шаламанова, магистър, инженер транспортно строителство, удостоверение за завършен курс за Координатор по безопасност и здраве в строителството, 8 обекта на които е била КБЗ, 6 г. и 6 м. професионален опит

Отговорник за контрола върху качеството в строителството – Венцислав Владимиров Руйков, строителен техник, удостоверение за завършен курс по контрол върху качеството, 11 обекта на които е бил ОК, 8 г. и 8 м. професионален опит.

За всеки от експертите са приложени дипломи, сертификати, удостоверения, трудови книжки, заповеди, удостоверения за добро изпълнение в полза на участника за декларираните обекти.

Представена е организационна схема на персонала, ръководния и изпълнителските екипи, разпределение на основните отговорности и дейности между предвидения от участника човешки ресурс..

Представен е Линеен календарен график в съответствие с изискванията на възложителя.

МОТИВИ:

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирала, че същото отговаря на предварително обявените условия.

След обстоен анализ на работната програма, комисията установи, че в представената работна програма участникът е посочил подробно етапите на изпълнение, последователността и взаимнообвързаността на предвидените от него дейности в зависимост от представения технологичен подход за постигането на целите на договора, като е определил тяхната продължителност. Обхванал е всички дейности, необходими за изпълнението на всеки от етапите предмета на поръчката, като е отчетел времето за подготвителните дейности (мобилизация, откриване на строителна площадка), дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи, тестванията, въвеждането на обекта в експлоатация, както и всички други дейности, необходими за постигане целите на договора.

Програмата съдържа всички минимално изискуеми от възложителя компоненти, в т.ч. предложение за реализация на идентифицираните като минимално необходими активности, касаещи екологични аспекти – свързани с ограничаване на негативното влияние от строителния процес върху околната среда, предложение за начини на комуникация с Възложителя и с останалите участници в строителния процес, както и организационни мерки и действия, които ще бъдат предприети от Изпълнителя при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка от страна на Възложителя.

Направено е предложение за основния строителен екип, като за всеки от експертите са приложени дипломи, сертификати, удостоверения, трудови книжки, заповеди, удостоверения за добро изпълнение в полза на участника за декларираните обекти.

Представена е организационна схема на персонала, ръководния и изпълнителските екипи, разпределение на основните отговорности и дейности между предвидения от участника човешки ресурс.

Представен е Линеен календарен график в съответствие с изискванията на възложителя.

Предвид извършената проверка за съответствие на Техническото предложение с предварително обявените условия на Възложителя и установеното съответствие на Техническото предложение на участника **“НИВЕЛ СТРОЙ” ЕООД**, с оферта вх. № 26-00-1665/06.07.2020 год. за **ОП 2**, с тях, комисията допуска участника до оценка на техническото предложение.

2. Участник №2 **“БУЛПЛАН ИНВЕСТ“ ООД** с оферта с вх. № 26-00-1668/06.07.2020 г. по **ОП 1**, е представил следните документи:

Техническото предложение за изпълнение на поръчката изготвено по образца от Документацията за участие (образец № 3.1) – оригинал. Същото е подписано и подпечатано на указаното място, като е посочено името и фамилията на лицето, което го е подписало..

В Техническото предложение – образец № 3.1, участникът е предложил следните срокове:

- Срок за изпълнение на поръчката – **6 месеца**.
- Гаранционен срок на обекта – **90 месеца**;

Приложения:

- Работна програма, съдържаща предложение за цялостния подход за изпълнение на поръчката;
- Линеен график за изпълнение на поръчката;
- Диаграма на работната ръка;

Кратко описание на Работната програма на участника, както следва:

В представената Програмата за изпълнение на дейностите (Работна програма), участникът е посочил следните етапи на изпълнение: Етап 1 – Подготвителен, Етап 2 – Същински строително – монтажни работи и Етап 3 – Предаване на СМР на възложителя и Етап 4 – Гаранционно обслужване. За всеки от етапите е посочил дейностите, които ще изпълнява, тяхната продължителност и последователност на изпълнение, ключови моменти, силни и положителни страни на предложения начин на организация.

Направено е описание на видовете дейности, включени в предмета на поръчката технологията на изпълнение на основните видове СМР.

Представени са активности, касаещи следните екологични аспекти – недопускане на замърсяване с отработени горива, масла и други течности от механизацията, намаляване запрашеността на атмосферния въздух, управление на генерираните строителни отпадъци. За всяка активност е направено А). Предложение относно обхвата и предмета на активността; и Б). Текущо прилагане на активността и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.

Посочен е начина на комуникация с Възложителя и с останалите участници в строителния процес. Участникът е представил организационни мерки и действия, които ще бъдат предприети от Изпълнителя при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка от страна на Възложителя. Координация и съгласуване на дейностите, включени в предмета на поръчката.

Предложение за основен строителен екип:

Технически ръководител – Парка Радлова, средно специално образование – строителен техник, 9 обекта на които е бил технически ръководител, 12 г. професионален опит;

Отговорник безопасни и здравословни условия на труд – Роса Савова, магистър, строителен инженер, удостоверение за завършен курс за Координатор по безопасност и здраве в строителството, 6 обекта на които е била КБЗ, над 5 г. професионален опит

Отговорник за контрола върху качеството в строителството – Пламен Атанасов, магистър, строителен инженер, удостоверение за завършен курс по контрол върху качеството, 6 обекта на които е бил ОК, над 5 г. професионален опит.

За всеки от експертите са приложени дипломи, сертификати, удостоверения, трудови книжки, заповеди, удостоверения за добро изпълнение в полза на участника за декларираните обекти.

Представена е организационна схема на персонала, ръководния и изпълнителските екипи, разпределение на основните и специфични задължения и отговорности на предвидения от участника човешки ресурс. Посочени са механизмите на организация на ангажираните експерти, силни и положителни страни на предложената организация на работа, гарантираща срочното и качествено изпълнение на обекта.

Представен е Линеен календарен график в съответствие с изискванията на възложителя.

МОТИВИ:

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирана, че същото отговаря на предварително обявените условия.

След обстоен анализ на работната програма, комисията установи, че в представената работна програма участникът е посочил подробно етапите на изпълнение, последователността и взаимнообвързаността на предвидените от него дейности в зависимост от представения технологичен подход за постигането на целите на договора, като е определил тяхната продължителност. Обхванал е всички дейности, необходими за изпълнението на всеки от етапите предмета на поръчката, като е отчел времето за подготвителните дейности (мобилизация, откриване на строителна площадка), дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи, тестванията, въвеждането на обекта в експлоатация, както и всички други дейности, необходими за постигане целите на договора.

Програмата съдържа всички минимално изискуеми от възложителя компоненти, в т.ч. предложение за реализация на идентифицираните като минимално необходими активности, касаещи екологични аспекти – свързани с ограничаване на негативното влияние от строителния процес върху околната среда, предложение за начини на комуникация с Възложителя и с останалите участници в строителния процес, както и организационни мерки и действия, които ще бъдат предприети от Изпълнителя при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка от страна на Възложителя.

Направено е предложение за основния строителен екип, като за всеки от експертите са приложени дипломи, сертификати, удостоверения, трудови книжки, заповеди, удостоверения за добро изпълнение в полза на участника за декларираните обекти.

Представена е организационна схема на персонала, ръководния и изпълнителските екипи, разпределение на основните отговорности и дейности между предвидения от участника човешки ресурс..

Представен е Линеен календарен график в съответствие с изискванията на възложителя и Диаграма на работната ръка.

Предвид извършената проверка за съответствие на Техническото предложение с предварително обявените условия на Възложителя и установеното съответствие на Техническото предложение на участника **“БУЛПЛАН ИНВЕСТ“** ООД с оферта с вх. № 26-00-1668/06.07.2020 г. по **ОП 1** с тях, комисията допуска участника до оценка на техническото предложение.

3. Участник №2 “БУЛПЛАН ИНВЕСТ“ ООД с оферта с вх. № 26-00-1668/06.07.2020 г. по ОП 2, е представил следните документи:

Техническото предложение за изпълнение на поръчката изготвено по образца от Документацията за участие (образец № 3.2) – оригинал. Същото е подписано и подпечатано на указаното място, като е посочено името и фамилията на лицето, което го е подписало..

В Техническото предложение – образец № 3.2, участникът е предложил следните срокове:

Срок за изпълнение на поръчката – **6 месеца.**

Гаранционен срок на обекта – **90 месеца;**

Приложения:

Работна програма, съдържаща предложение за цялостния подход за изпълнение на поръчката;

Линеен график за изпълнение на поръчката;

Диаграма на работната ръка;

Кратко описание на Работната програма на участника, както следва:

В представената Програмата за изпълнение на дейностите (Работна програма),

участникът е посочил следните етапи на изпълнение: Етап 1 – Подготвителен, Етап 2 – Същински строително – монтажни работи и Етап 3 – Предаване на СМР на възложителя и Етап 4 – Гаранционно обслужване. За всеки от етапите е посочил дейностите, които ще изпълнява, тяхната продължителност и последователност на изпълнение, ключови моменти, силни и положителни страни на предложения начин на организация.

Направено е описание на видовете дейности, включени в предмета на поръчката технологията на изпълнение на основните видове СМР.

Представени са активности, касаещи следните екологични аспекти – недопускане на замърсяване с отработени горива, масла и други течности от механизацията, намаляване запрашеността на атмосферния въздух, управление на генерираните строителни отпадъци. За всяка активност е направено А). Предложение относно обхвата и предмета на активността; и Б). Текущо прилагане на активността и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.

Посочен е начина на комуникация с Възложителя и с останалите участници в строителния процес. Участникът е представил организационни мерки и действия, които ще бъдат предприети от Изпълнителя при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка от страна на Възложителя. Координация и съгласуване на дейностите, включени в предмета на поръчката.

Предложение за основен строителен екип:

Технически ръководител – инж. Георги Георгиев, магистър, строителен инженер, 9 обекта на които е бил технически ръководител, 12 г. професионален опит;

Отговорник безопасни и здравословни условия на труд – инж. Милена Накова, магистър, строителен инженер, удостоверение за завършен курс за Координатор по безопасност и здраве в строителството, 6 обекта на които е била КБЗ, над 5 г. професионален опит

Отговорник за контрола върху качеството в строителството – инж. Димитър Делийски, магистър, строителен инженер, удостоверение за завършен курс по контрол върху качеството, 6 обекта на които е бил ОК, над 5 г. професионален опит.

За всеки от експертите са приложени дипломи, сертификати, удостоверения, трудови книжки, заповеди, удостоверения за добро изпълнение в полза на участника за декларираните обекти.

Представена е организационна схема на персонала, ръководния и изпълнителските екипи, разпределение на основните и специфични задължения и отговорности на предвидения от участника човешки ресурс. Посочени са механизмите на организация на ангажираните експерти, силни и положителни страни на предложената организация на работа, гарантираща срочното и качествено изпълнение на обекта.

Представен е Линеен календарен график в съответствие с изискванията на възложителя и Диаграма на работната ръка.

МОТИВИ:

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирала, че същото отговаря на предварително обявените условия.

След обстоен анализ на работната програма, комисията установи, че в представената работна програма участникът е посочил подробно етапите на изпълнение, последователността и взаимнообвързаността на предвидените от него дейности в зависимост от представения технологичен подход за постигането на целите на договора, като е определил тяхната продължителност. Обхванал е всички дейности, необходими за изпълнението на всеки от етапите предмета на поръчката, като е отчел времето за подготвителните дейности (мобилизация, откриване на строителна площадка), дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи, тестванията, въвеждането на обекта в експлоатация, както и всички други дейности, необходими за постигане целите на договора.

Програмата съдържа всички минимално изискуеми от възложителя компоненти, в т.ч. предложение за реализация на идентифицираните като минимално необходими активности, касаещи екологични аспекти – свързани с ограничаване на негативното влияние от строителния

процес върху околната среда, предложение за начини на комуникация с Възложителя и с останалите участници в строителния процес, както и организационни мерки и действия, които ще бъдат предприети от Изпълнителя при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка от страна на Възложителя.

Направено е предложение за основния строителен екип, като за всеки от експертите са приложени дипломи, сертификати, удостоверения, трудови книжки, заповеди, удостоверения за добро изпълнение в полза на участника за декларираните обекти.

Представена е организационна схема на персонала, ръководния и изпълнителските екипи, разпределение на основните отговорности и дейности между предвидения от участника човешки ресурс..

Представен е Линеен календарен график в съответствие с изискванията на възложителя и диаграма на работната ръка.

Предвид извършената проверка за съответствие на Техническото предложение с предварително обявените условия на Възложителя и установеното съответствие на Техническото предложение на участника **“БУЛПЛАН ИНВЕСТ“** ООД с оферта с вх. № 26-00-1668/06.07.2020 г. по **ОП 2** с тях, комисията допуска участника до оценка на техническото предложение.

4. Участник №2 **“БУЛПЛАН ИНВЕСТ“** ООД с оферта с вх. № 26-00-1668/06.07.2020 г. по **ОП 3**, е представил следните документи:

Техническото предложение за изпълнение на поръчката изготвено по образеца от Документацията за участие (образец № 3.3) – оригинал. Същото е подписано и подпечатано на указаното място, като е посочено името и фамилията на лицето, което го е подписало..

В Техническото предложение – образец № 3.3, участникът е предложил следните срокове:

- Срок за изпълнение на поръчката – **6 месеца**.
- Гаранционен срок на обекта – **90 месеца**;

Приложения:

- Работна програма, съдържаща предложение за цялостния подход за изпълнение на поръчката;
- Линеен график за изпълнение на поръчката;
- Диаграма на работната ръка;

Кратко описание на Работната програма на участника, както следва:

В представената Програмата за изпълнение на дейностите (Работна програма), участникът е посочил следните етапи на изпълнение: Етап 1 – Подготвителен, Етап 2 – Същински строително – монтажни работи и Етап 3 – Предаване на СМР на възложителя и Етап 4 – Гаранционно обслужване. За всеки от етапите е посочил дейностите, които ще изпълнява, тяхната продължителност и последователност на изпълнение, ключови моменти, силни и положителни страни на предложения начин на организация.

Направено е описание на видовете дейности, включени в предмета на поръчката технологията на изпълнение на основните видове СМР.

Представени са активности, касаещи следните екологични аспекти – недопускане на замърсяване с отработени горива, масла и други течности от механизацията, намаляване запрашеността на атмосферния въздух, управление на генерираните строителни отпадъци. За всяка активност е направено А). Предложение относно обхвата и предмета на активността; и Б). Текущо прилагане на активността и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ.

Посочен е начина на комуникация с Възложителя и с останалите участници в строителния процес. Участникът е представил организационни мерки и действия, които ще бъдат предприети от Изпълнителя при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка от страна на Възложителя. Координация и съгласуване на дейностите, включени в

предмета на поръчката.

Предложение за основен строителен екип:

Технически ръководител – инж. Антон Стоянов, магистър, строителен инженер, 9 обекта на които е бил технически ръководител, 12 г. професионален опит;

Отговорник безопасни и здравословни условия на труд – Димитър Вретенарски, строителен техник, удостоверение за завършен курс за Координатор по безопасност и здраве в строителството, 6 обекта на които е била КБЗ, над 5 г. професионален опит

Отговорник за контрола върху качеството в строителството – инж. Васил Прегъов, магистър, строителен инженер, удостоверение за завършен курс по контрол върху качеството, 6 обекта на които е бил ОК, над 5 г. професионален опит.

За всеки от експертите са приложени дипломи, сертификати, удостоверения, трудови книжки, заповеди, удостоверения за добро изпълнение в полза на участника за декларираните обекти.

Представена е организационна схема на персонала, ръководния и изпълнителските екипи, разпределение на основните и специфични задължения и отговорности на предвидения от участника човешки ресурс. Посочени са механизмите на организация на ангажираните експерти, силни и положителни страни на предложената организация на работа, гарантираща срочното и качествено изпълнение на обекта.

Представен е Линеен календарен график в съответствие с изискванията на възложителя и диаграма на работната ръка.

МОТИВИ:

С оглед спазването на разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, комисията направи проверка на техническото предложение на участника, от която е констатирана, че същото отговаря на предварително обявените условия.

След обстоен анализ на работната програма, комисията установи, че в представената работна програма участникът е посочил подробно етапите на изпълнение, последователността и взаимнообвързаността на предвидените от него дейности в зависимост от представения технологичен подход за постигането на целите на договора, като е определил тяхната продължителност. Обхванал е всички дейности, необходими за изпълнението на всеки от етапите предмета на поръчката, като е отчетел времето за подготвителните дейности (мобилизация, откриване на строителна площадка), дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи, тестванията, въвеждането на обекта в експлоатация, както и всички други дейности, необходими за постигане целите на договора.

Програмата съдържа всички минимално изискуеми от възложителя компоненти, в т.ч. предложение за реализация на идентифицираните като минимално необходими активности, касаещи екологични аспекти – свързани с ограничаване на негативното влияние от строителния процес върху околната среда, предложение за начини на комуникация с Възложителя и с останалите участници в строителния процес, както и организационни мерки и действия, които ще бъдат предприети от Изпълнителя при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка от страна на Възложителя.

Направено е предложение за основния строителен екип, като за всеки от експертите са приложени дипломи, сертификати, удостоверения, трудови книжки, заповеди, удостоверения за добро изпълнение в полза на участника за декларираните обекти.

Представена е организационна схема на персонала, ръководния и изпълнителските екипи, разпределение на основните отговорности и дейности между предвидения от участника човешки ресурс..

Представен е Линеен календарен график в съответствие с изискванията на възложителя и диаграма а работната ръка.

Предвид извършената проверка за съответствие на Техническото предложение с предварително обявените условия на Възложителя и установеното съответствие на Техническото предложение на участника “**БУЛПЛАН ИНВЕСТ**“ ООД с оферта с вх. № 26-00-1668/06.07.2020 г. по **ОП 3** с тях, комисията допуска участника до оценка на техническото предложение.

III. Комисията пристъпи към оценка по показателя (**ТП**) – Технически показател на допуснатите участници, съгласно одобрената от Възложителя Методика за определяне на комплексната оценка на офертите, а именно:

Показателят (**ТП**)-**Технически показател** представлява оценка на техническото предложение на участника и се определя по следната формула:

ТП = ТГСМР+ ТОПК +ТСИСМР, където:

Подпоказател ТГСМР – представлява оценка на гаранционния срок за изпълнените строителни и монтажни работи;

Подпоказателят ТОПК – представлява оценка на Професионалната компетентност на персонала”

Подпоказател ТСИСМР - представлява оценка на Срок за изпълнение на строителните и монтажните работи

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1:

До оценка се допуска участник № 2 “БУЛПЛАН ИНВЕСТ“ ООД.

Оценка по **Подпоказател ТГСМР:**

$$\text{ТГСМР} = (\text{ТГСМР}_i / \text{ТГСМР max}) * 12 = 90/90 * 12 = 12 \text{ точки}$$

Оценка по **Подпоказателят ТОПК:**

Оценката по показател ТОПК се изчислява по следната формула:

$$\text{ТОПК} = \text{ТОПК1} + \text{ТОПК2}, \text{ където,}$$

ТОПК1 е наличието на професионален опит в изпълнението на брой строежи, в които да са изпълнени дейности, идентични или сходни с тези на съответната обособена позиция, с максимален брой точки – 18 т.

$$\text{ТОПК1} = \text{ТОПК1-E1} + \text{ТОПК1-E2} + \text{ТОПК1-E3} = 6 + 6 + 6 = 18 \text{ точки}$$

ТОПК2 е наличието на стаж (в години) на такава позиция в изпълнението на обекти, идентични или сходни с тези на съответната обособена позиция, с максимален брой точки – 18 т.

$$\text{ТОПК2} = \text{ТОПК2-E1} + \text{ТОПК2-E2} + \text{ТОПК2-E3} = 6 + 6 + 6 = 18 \text{ точки}$$

$$\text{ТОПК} = \text{ТОПК1} + \text{ТОПК2} = 18 + 18 = 36 \text{ точки}$$

Оценка по **Подпоказател ТСИСМР:**

$$\text{ТСИСМР} = (\text{ТСИСМР}_{\text{min}} / \text{ТСИСМР}_i) * 12 = 6/6 * 12 = 12 \text{ точки}$$

$$\text{ТП} = \text{ТГСМР} + \text{ТОПК} + \text{ТСИСМР} = 12 + 36 + 12 = 60 \text{ точки.}$$

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2:

До оценка се допускат участниците № 1 “НИВЕЛ СТРОЙ” ЕООД и № 2 “БУЛПЛАН ИНВЕСТ“ ООД.

Оценка по **Подпоказател ТГСМР:**

№	Участник	Предложен гар. срок	ТГСМР= (ТГСМР _i / ТГСМР max) * 12
1.	“НИВЕЛ СТРОЙ” ЕООД	90 м.	12 точки
2.	“БУЛПЛАН ИНВЕСТ“ ООД	90 м.	12 точки

Оценка по Подпоказателят ТОпк:

Оценката по показател ТОпк се изчислява по следната формула:

$ТОпк = ТОпк1 + ТОпк2$, където,

ТОпк1 е наличието на професионален опит в изпълнението на брой строежи, в които да са изпълнени дейности, идентични или сходни с тези на съответната обособена позиция, с максимален брой точки – 18 т.

$ТОпк1 = ТОпк1-E1 + ТОпк1-E2 + ТОпк1-E3$

ТОпк2 е наличието на стаж (в години) на такава позиция в изпълнението на обекти, идентични или сходни с тези на съответната обособена позиция, с максимален брой точки – 18 т.

$ТОпк2 = ТОпк2-E1 + ТОпк2-E2 + ТОпк2-E3$

$ТОпк = ТОпк1 + ТОпк2$

№	Участник	ТОпк1	ТОпк2	ТОпк = ТОпк1 + ТОпк2
1.	“НИВЕЛ СТРОЙ” ЕООД	6+6+6 = 18 т..	6+6+6 = 18 т.	18 + 18 = 36 т.
2.	“БУЛПЛАН ИНВЕСТ“ ООД	6+6+6 = 18 т..	6+6+6 = 18 т.	18 + 18 = 36 т.

Оценка по Подпоказател ТСИСМР:

№	Участник	Предложен срок за изпълнение	ТСИСМР = (ТСИСМРmin/ТСИСМРi)* 12
1.	“НИВЕЛ СТРОЙ” ЕООД	6 м.	12 точки
2.	“БУЛПЛАН ИНВЕСТ“ ООД	6 м.	12 точки

Оценка по Показателят (ТП)-Технически показател

№	Участник	ТГСМР	ТОпк	ТСИСМР	ТП
1.	“НИВЕЛ СТРОЙ” ЕООД	12	36	12	60
2.	“БУЛПЛАН ИНВЕСТ“ ООД	12	36	12	60

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3:

До оценка се допуска участник № 2 “БУЛПЛАН ИНВЕСТ“ ООД.

Оценка по Подпоказател ТГСМР:

$ТГСМР = (ТГСМРi / ТГСМР \max) * 12 = 90/90 * 12 = 12$ точки

Оценка по Подпоказателят ТОпк:

Оценката по показател ТОпк се изчислява по следната формула:

$ТОпк = ТОпк1 + ТОпк2$, където,

ТОпк1 е наличието на професионален опит в изпълнението на брой строежи, в които да са изпълнени дейности, идентични или сходни с тези на съответната обособена позиция, с максимален брой точки – 18 т.

$ТОпк1 = ТОпк1-E1 + ТОпк1-E2 + ТОпк1-E3 = 6 + 6 + 6 = 18$ точки

ТОпк2 е наличието на стаж (в години) на такава позиция в изпълнението на обекти, идентични или сходни с тези на съответната обособена позиция, с максимален брой точки – 18

г.

$$\text{ТОпк2} = \text{ТОпк2-Е1} + \text{ТОпк2-Е2} + \text{ТОпк2-Е3} = 6 + 6 + 6 = 18 \text{ точки}$$

$$\text{ТОпк} = \text{ТОпк1} + \text{ТОпк2} = 18 + 18 = 36 \text{ точки}$$

Оценка по **Подпоказател ТСИСМР:**

$$\text{ТСИСМР} = (\text{ТСИСМРmin} / \text{ТСИСМРi}) * 12 = 6/6 * 12 = 12 \text{ точки}$$

$$\text{ТП} = \text{ТГСМР} + \text{ТОпк} + \text{ТСИСМР} = 12 + 36 + 12 = 60 \text{ точки.}$$

В изпълнение на чл. 57, ал. 3 от ППЗОП в профила на купувача към електронното досие на обществената поръчка ще бъде публикувано съобщение за датата, часа и мястото на отваряне на ценовите предложения, в което да бъдат указани и лицата, които съгласно цитираната разпоредба имат право да присъстват.

Настоящият протокол е съставен на 08.09.2020 г.

Председател: Крум Милев –П.....

Членове:

1. инж. Иван Бельов –П.....

2. Светослав Делибалтов –П.....

3. Анета Илиева –П.....

4. Невяна Кацарска -П.....

*Заличена информация на основание чл. 5, б. "в" от Регламент ЕС 679/2016