



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лего 4  
e-mail: [pk@aop.bg](mailto:pk@aop.bg), [aop@aop.bg](mailto:aop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<b>Деловодна информация</b> Партида на възложителя: 00041 Поделение: Община Ивайловград Изходящ номер: <u>12-00-244</u> от дата 13/09/2018 Коментар на възложителя:   
---

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- Публичен  
 Секторен

<b>I.1) Наименование и адрес</b>			
Официално наименование: Община Ивайловград		Национален регистрационен номер: 000235870	
Пощенски адрес: ул. България №49			
Град: Ивайловград	код NUTS: BG422	Пощенски код: 6570	Държава: BG
Лице за контакт: Диана Овчарова - Кмет на Община Ивайловград		Телефон: 00359 36616090	
Електронна поща: <a href="mailto:oba_ivaylovgrad@abv.bg">oba_ivaylovgrad@abv.bg</a>		Факс: 00359 36616022	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://www.ivaylovgrad.bg">www.ivaylovgrad.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://e-obp.eu/bp/Document/%7B9488500C-DAE7-43A9-95D7-1195E98F2ADD%7D">http://e-obp.eu/bp/Document/%7B9488500C-DAE7-43A9-95D7-1195E98F2ADD%7D</a>			
<b>I.2) Вид на възложителя</b> (попълва се от публичен възложител)			
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
<b>I.3) Основна дейност</b> (попълва се от публичен възложител)			
<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдых и култура	
<input type="checkbox"/> Отбрана		<input type="checkbox"/> Социална закрила	
<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност		<input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание	
<input type="checkbox"/> Околна среда		<input type="checkbox"/> Образование	
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности		<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____	
<input type="checkbox"/> Здравеопазване			
<b>I.4) Основна дейност</b> (попълва се от секторен възложител)			
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на газ и топлинна енергия		<input type="checkbox"/> Железопътни услуги	
<input type="checkbox"/> Електрическа енергия		<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги	

<input type="checkbox"/> Добив на газ или нефт	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Проучване и добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Летищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input type="checkbox"/> Пощенски услуги	

## РАЗДЕЛ II: ПРОЦЕДУРА, ПРЕДХОЖДАЩА СКЛЮЧВАНЕТО НА ДОГОВОРА

<b>II.1) Обект на поръчката</b> <input checked="" type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Услуги
<b>II.2) Процедурата е открита с решение</b> No: P-22 от 12/12/2016 дд/мм/гггг
<b>II.3) Уникален № на поръчката в Регистъра на обществените поръчки</b> Публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №: 00041-2016-0010(nnnnn-yyuu-xxxx)
<b>II.4) Описание на предмета на поръчката</b> Изпълнение на инженеринг (проектиране, строителство и авторски надзор) на сградата на Общинска администрация – Ивайловград. Изпълнение на инженеринг (проектиране, строителство и авторски надзор) на обществени сгради в град Ивайловград. 1. Разработване на инвестиционен проект При разработването на проекта следва да се спазват изискванията на Наредба № 4 от 21 май 2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се съобрази с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, описани в Техническата спецификация, както и техническите правила и норми за проектиране, стандарти, технически указания, ЗУТ и др., на които следва да отговаря проектната документация. 2. Изпълнение на СМР Изпълнението на СМР се извършва в съответствие с част трета "Строителство" от ЗУТ в съответствие с изискванията на българската нормативна уредба и техническите спецификации. 3. Авторски надзор Задачите и дейностите по настоящата обществена поръчка са описани подробно в техническата спецификация.

## РАЗДЕЛ III: УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

<b>III.1) Номер на договора:</b> Д-59 от 04/07/2017 дд/мм/гггг			
<b>III.2) Договорът е сключен след</b> <input checked="" type="checkbox"/> процедура за възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> рамково споразумение <input type="checkbox"/> динамична система за доставки <input type="checkbox"/> квалификационна система			
<b>III.3) Изпълнител по договора</b>			
Официално наименование: „ЕРС ИНФРА“ ДЗЗД		Национален регистрационен номер: 177125471	
Пощенски адрес: район „Триадица“, п.к. 77, ж.к. „Манастирски ливади“-Б-№ 17			
Град: София	код NUTS: BG412	Пощенски код: 1404	Държава: BG
Електронна поща: erstroy@mail.orbitel.bg		Телефон: 00359 29750135	
Интернет адрес: (URL)		Факс: 00359 29750136	
Изпълнителят е МСП			Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Официално наименование: Енерго ремонт строй ЕООД		Национален регистрационен номер: 121891697	
Пощенски адрес: район „Триадица“, п.к. 77, ж.к. „Манастирски ливади“-Б-№ 17			
Град: София	код NUTS: BG412	Пощенски код: 1404	Държава: BG
Електронна поща: erstroy@mail.orbitel.bg		Телефон: 00359 29750135	
Интернет адрес: (URL)		Факс: 00359 29750136	

Изпълнителят е МСП		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Официално наименование: Инфрапроект стой ЕООД		Национален регистрационен номер: 200289507	
Пощенски адрес: ж.к. "Манастирски ливади"-Б, блок 48, магазин 1			
Град: София	код NUTS: BG412	Пощенски код: 1404	Държава: BG
Електронна поща: office@infraps.com		Телефон: 00359 24219359	
Интернет адрес: (URL)		Факс: 00359 24219359	
Изпълнителят е МСП		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Поръчката е възложена на обединение		Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
<b>III.4) При изпълнението участват подизпълнители</b>		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>Официално наименование</b>	<b>Дейност, изпълнявана от подизпълнителя</b>	<b>Дял на участие на подизпълнителя (% от договора)</b>	
<b>III.5) Предмет на договора</b>			
Изпълнение на инженеринг (проектиране, строителство и авторски надзор) на сградата на Общинска администрация – Ивайловград.			
1. Разработване на инвестиционен проект			
При разработването на проекта следва да се спазват изискванията на Наредба № 4 от 21 май 2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се съобрази с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, описани в Техническата спецификация, както и техническите правила и норми за проектиране, стандарти, технически указания, ЗУТ и др., на които следва да отговаря проектната документация.			
Всички чертежи в «технически проект» следва да бъдат изготвени на AutoCAD или еквивалентен софтуер, в подходящи мащаби. Към изготвения проект, следва да се представи и количествено-стойностна сметка.			
Изискванията към съдържанието на отделните проектни части в състава на «технически проект» са посочени в Техническите спецификации.			
Съгласуването и одобряването на «технически проект» от Възложителя, Консултанта по чл. 166 от ЗУТ, специализираните държавни контролни органи и експлоатационни дружества, и получаване на разрешение за строеж е ангажимент на Възложителя.			
2. Изпълнение на СМР			
Изпълнението на СМР се извършва в съответствие с част трета "Строителство" от ЗУТ и започва след влизане в сила на разрешението за строеж и след подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа.			
Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и приемане на СМР, и въвеждане на обекта в експлоатация ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците на съответните актове и протоколи съобразно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.			
Техническото изпълнение на строителството трябва да бъде изпълнено в съответствие с изискванията на българската нормативна уредба и техническите спецификации на вложените в строежа строителни продукти, материали и оборудване.			
3. Авторски надзор			
Обектът на обществената поръчка включва и задължението на проектанта да изпълнява задълженията си като проектант, осъществяващ авторски надзор по време на строителството и въвеждането в експлоатация на строежа, в съответствие с действащото българско законодателство.			
Задачите и дейностите по настоящата обществена поръчка са описани подробно в техническата спецификация.			
<b>III.6) Срок на изпълнение</b>			

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 365 (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата _____ дд/мм/гггг			
<b>III.7) Стойност, посочена в договора (в цифри):</b>			
Стойност без ДДС:	218777.00	Валута:	BGN
Разменен курс към BGN: _____			
<b>III.8) Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз</b>			Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Финансирането е 85 % от стойността на договора.			

**РАЗДЕЛ IV: ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА**

- договорът е изпълнен  
 договорът е предсрочно прекратен  
 договорът е прекратен поради унищожено рамково споразумение  
 договорът е унищожен

<b>IV.1) Дата на приключване:</b> 03/09/2018 дд/мм/гггг			
<b>IV.2) Причини за прекратяване/унищожаване на договора (когато е приложимо)</b>     (Кратко описание на обстоятелствата, които обуславят прекратяването/унищожаването)			
<b>IV.3) Договорът е изменян</b>			Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Променено условие от договора	Преди промяната	След промяната	Правно основание за промяната
<b>IV.4) Договорът е изпълнен в срок</b>			Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Договорът е изпълнен със забава от _____ месец(а) или _____ дни от крайния срок на изпълнение на договора Причини за забавата (когато е приложимо):    (Кратко описание на причините за забавата)			
<b>IV.5) Договорът е изпълнен в пълен обем</b>			Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Изпълнението е _____ % от предмета на договора (при частично изпълнение). Причини за частичното изпълнение (когато е приложимо):    (Кратко описание на причините за частичното изпълнение)			
<b>IV.6) Информация за изплатената сума по договора (в цифри):</b>			
Стойност без ДДС:	218777	Валута:	BGN
Разменен курс към BGN: _____			
<b>IV.7) Във връзка с изпълнението на договора се дължат или са платени неустойки</b>			Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> от изпълнителя Размер: _____ Валута: _____ <input type="checkbox"/> от възложителя Размер: _____ Валута: _____ Причини за възникване на задължението за неустойките (когато е приложимо):    (Кратко описание на причините за неустойките)			

**V: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**


**VI: ДАТА на изпращане на настоящата информация**

Дата: 13/09/2018 дд/мм/гггг

**VII: Възложител:****VII.1) Трите имена (подпис):**

Диана Димитрова Овчарова

**VII.2) Длъжност:**

Кмет

