



ДОГОВОР

№ *DFCP-58/...08.12*.....2014 г.

Днес, *08.12*.....2014 година в град Бяла Слатина, между:

ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА, с адрес: гр. Бяла Слатина, бул. “Климент Охридски” № 68, ЕИК/БУЛСТАТ 000193058 представлявана от инж. Иво Цветков – кмет на Община Бяла Слатина и Татяна Иванова Пеняшка – Директор Дирекция „Бюджет и счетоводство“ наричана по – долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„**Цукев**“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. “Граф Игнатиев” №7, вх.Б, ет.2, БУЛСТАТ 175090870, представлявано от Иван Георгиев Цукев в качеството му на Управител, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

На основание Решение №18.1/ 30.09.2014 г. на кмет на Община Бяла Слатина за определяне на изпълнител на обществена поръчка, проведена по реда на чл. 90, ал. 1, т. 3 и във връзка с чл. 162 от Закон за устройството на територията, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу заплащане упражняване на авторски надзор съгласно чл. 162, ал.2 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), при извършване на строителни и монтажни работи по проект: „Упражняване на авторски надзор съгласно чл. 162, ал. 2 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/, при извършване на строително-монтажни работи по проект: „**Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места от Община Бяла Слатина с под 2 000 еквивалентни жители**“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ упражнява авторски надзор чрез следните лица-автори на Работния проект „**Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места от Община Бяла Слатина с под 2 000 еквивалентни жители**“:

- 1) инж.Светлана Стоянова Цукева

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) За изпълнение на посочените в чл. 1 услуги **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще изплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно приложената ценова оферта, възнаграждение в общ размер от **54 650 (петдесет и четири хиляди шестстотин и петдесет) лева без вкл. ДДС или 65 580 (шестдесет и пет хиляди петстотин и осемдесет) лева с вкл. ДДС.**

Всички такси в настоящия договор са заплащени, съгласно чл.2 ал.2 ст.5 от ЗМЗ

Документация за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП с предмет:
„Упраж
яване на авторски надзор при извършване на СМР за реконструкция на водопроводната мрежа в селата
Търнак, Гал
, Галиче, Поица в Община Бяла Слатина по проект „Реконструкция на водопроводна мрежа в населени
места от Община Бяла Слатина с под 2 000 еквивалентни жители“



(2) Размерът на дължимото от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възнаграждение по чл. 3, ал. 1 е окончателен и не подлежи на промяна, освен в случаите на чл. 43 от Закона за обществени поръчки. Допълнителни работи, извън включените в цената посочена в чл. 3, ал. 1 от този Договор, не се заплащат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Изпълнени, но недоговорирани с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, работи са изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорената по чл. 3, ал. 1 цена, чрез банков превод по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

1. **Авансово плащане** към Изпълнителя в размер на 50 % (петдесет на сто) от стойността на настоящия договор за обществена поръчка, се извършва до 30 (тридесет) календарни дни след подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на обекта, представяне на фактура – оригинал и представяне на запис на заповед на предявяване, покриващ пълния размер на аванса със срок 3 (три) месеца след приключване на проекта.

2. **Окончателно плащане** в размер на 50 % (петдесет на сто) от стойността на настоящия договор за обществена поръчка се извършва след приключване на строително-монтажните работи на обектите и след приемане и въвеждане на обектите в експлоатация (издаване на Удостоверение за въвеждането му в експлоатация/Разрешение за ползване), в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на издаване на оригинална фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за дължимата сума и приемане на услугите по договора с двустранно подписан приемо - предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Плащането по настоящия договор се извършва в български лева с платежно нареждане по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след представена от него оригинална фактура.

(3) Плащанията се извършват по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

чл. 72 и чл. 74 от ЗОПК във връзка с чл. 228 от ЗОН

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) В случай, че строително монтажни работи на проект „Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места от Община Бяла Слатина с под 2 000 еквивалентни жители“ не се осъществят, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждението по чл. 3, ал. 1.

(6) Възстановяването от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на неусвоените суми и превеждане на дължимите лихви, глоби и неустойки се извършва по банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като същата се използва както и в случай, че бъдат установени неправомерно изплатени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** разходи, при виновно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при които последният се задължава да възстанови съответните дължими суми в срок от 5 (пет) работни дни от получаване на искане за това. Банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** има следните реквизити:

Име: Интернешънъл Асет Банк, клон Враца, офис Бяла Слатина



(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното в договора възнаграждение в размера, сроковете и при условията, предвидени в него;
2. Да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в рамките на своята компетентност, при изпълнение на задълженията му по този договор, като му предоставя своевременно цялата информация, необходима за изпълнение на предмета на договора, след предварително искане за това от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Да уведомява предварително в писмен вид **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при приемането на отделните видове строително-монтажни работи или етапи при изпълнението на обекта, както и при възникване на проблеми от проектантско или изпълнителско естество;
4. Да осигурява свободен достъп до строителната площадка на специалистите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочени в офертата по всяко време за упражняване на функциите им;
5. Да определи свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изпълнението на договора;
6. Да регистрира въвеждането на обектите (строежите) в експлоатация, след представяне на всички необходими документи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
7. Да уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложената работа, в срок от 2 работни дни от датата на узнаване.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 7 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи договореното в чл. 3, ал. 1 възнаграждение при условията и в сроковете, предвидени в настоящия договор;
2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** допълнителна информация и необходимото съдействие за изпълнение на възложената му работа по договора;
3. На свободен достъп до строежа, строителните книжа, заповедната книга и актовете и протоколите, съставени по време на строителството;
4. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемането на работата, при условията и сроковете на настоящия договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълнява всички дейности по предмета на договора качествено, в обхвата, сроковете и при спазване условията, посочени в договора и приложенията към него и в съответствие с изискванията на ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
2. Да упражнява авторския надзор по време на строително-монтажните работи по проект „Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места от Община Бяла Слатина с под 2 000 еквивалентни жители“, предвидени за изграждане по одобрения инвестиционен проект, който включва участие в подписване на актове и протоколи по време на строителството и участие в приемателни комисии до цялостното изграждане на обекта (строежа) и въвеждането му в експлоатация с издаване на Разрешение за ползване на обекта от органите на ДНСК;

Да оказва техническа помощ и консултации за решаване на проблеми, възникнали в процеса



на изграждането на обекта – да дава предписания при обстоятелства, които водят до изменения на проекта, допустими по Закона за устройство на територията;

4. Да изпълнява предмета на настоящия договор качествено и в срок - да упражнява постоянен авторски надзор и да оказва техническа помощ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

5. Да участва в работните срещи на обекта заедно с изпълнителя, строителен надзор, инвеститорски контрол, представители на общината, извън задълженията по т. 4. Да извършва посещения на обекта за контрол на качеството на изпълнение и корекции при възникнали неточности в изпълнението на проекта;

6. Да съставя и подписва съвместно със строителя и консултанта, упражняващ строителен надзор, всички актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

7. Да спазва всички изисквания на чл. 162 от ЗУТ, Наредба № 2 от 31.07.2003 год. за въвеждане в експлоатация на строежите и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

8. Да проверява и подписва ексекутивна документация по проекта при необходимост;

9. Да извършва експертни дейности и консултации по проекта;

10. Да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** месечен доклад за извършения авторски надзор по време на изпълнение на строително-монтажните работи, както за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;

11. Да поддържа валидна застраховка за професионална отговорност, по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за периода на изпълнение на поръчката и да представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при поискване всички застрахователни документи в оригинал и да го уведомява за всички обстоятелства относно изпълнението на задълженията си по застрахователните договори;

12. Да предоставя своевременно исканата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за хода на изпълнение на договора;

13. Да предоставя възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да проверява изпълнението на предмета на договора;

14. Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по изпълнението на настоящия договор;

15. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено за всички изменения на първоначалния инвестиционен проект;

16. Да третира всички документи и информация, предоставени му във връзка с изпълнението на договора, като поверителни, и няма право, освен ако това е необходимо за целите на изпълнението на договора, да публикува или предоставя на трети лица информация, свързана с договора, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или Ръководителя на проекта. Ако възникне спор по отношение наложителността на публикуване или обявяване на такава информация



за целите на изпълнението на договора, решението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е окончателно;

17. Да изпълнява предмета на договора чрез лица, притежаващи съответната професионална квалификация и правоспособност и посочени в списъка към предложението си за участие в процедурата. Промяната на правоспособните лица, имащи право да упражняват авторски надзор по съответната част от инвестиционния проект се допуска само след предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и при наличие на обективни причини за това. Предложеното ново лице трябва да притежава пълна проектантска правоспособност и съответна/подобна квалификация;

18. Да се явява на обекта за упражняване на постоянен авторски надзор;

19. Разпорежданията на проектантите, упражняващи авторски надзор, касаещи незначителни промени в инвестиционния проект в процеса на строителството, задължително се съгласуват с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и се отразяват в заповедната книга на строежа;

20. Да предостави възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да извършва проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнение на проекта;

21. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви;

22. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване, като може да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания за отстраняването им, както и да го информира за предприетите мерки за тяхното решаване;

23. Да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** спиране на изпълнението на този договор поради непредвидени обстоятелства;

24. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, в резултат неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на договора се заплащат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

25. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на предмета на този договор, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия;

VI. ОТГОВОРНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ И ЗАСТРАХОВАНЕ

Чл. 8 (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за всички свои действия при упражняване на авторски надзор по време на строителството.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за щети, които е нанесъл на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на другите участници в строителството и за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и за безопасност и здраве, предвидени в действащата нормативна уредба при проектирането.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е отговорен за всички застраховки и обезщетения по отношение на своя



персонал и собственост.

ВИ. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 9 (1) При забава на изпълнението на задължения по този договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в т.ч. непредставяне на изискуем документ или неизвършване на дължимо действие, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 1 % от стойността на договора по чл. 3, ал. 1, за всеки ден закъснение. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи неустойката от дължими плащания по договора.

(2) В хипотеза на пълно неизпълнение предмета на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** връщане на всички авансово платени суми по договора, както и неустойка в размер на 20% от общата стойност на поръчката. Възстановяването на дължимите суми и неустойката се заплащат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на покана за доброволно изпълнение от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) При некачествено или частично изпълнени работи по договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 10% от стойността на неточно извършената работа.

(4) При забава в плащането на дължима сума, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.05 % от неплатената в срок сума, за всеки ден закъснение, но не повече от 5% от дължимата сума.

(5) При прекратяване на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** извън предвидените хипотези в договора или поради негово виновно поведение, същият има право да получи цената само на успешно завършените преди прекратяването на договора услуги, като дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 10% върху стойността на неизпълнените услуги.

(6) Всяка от страните може да претендира по общия ред обезщетения за претърпените от нея вреди, ако техния размер надвишава уговорената неустойка.

(7) Неустойки и обезщетения по този Раздел не се дължат, когато неизпълнението е станало в резултат на форсмажорни обстоятелства и/или незапочване изпълнението на строително монтажните работи.

(8) Неустойките, предвидени в този договор се кумулират и дължат за всеки отделен случай на неизпълнение. Същите са дължими в срок от 5 (пет) работни дни, считано от датата на поканата за тяхното плащане.

Чл. 10 (1) Във всички случаи на прекратяване на договора и независимо от причините за това, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи възстановяване на платените му авансово суми по договора при следните условия, и както следва:

1) в пълен размер, когато няма извършени и/или приети услуги по договора, съгласно условията на договора;

2) в размера, представляващ разликата между стойността на действително извършените и приети услуги по договора, съгласно условията на договора и стойността на извършеното авансово плащане, когато аванса е в по-висок размер;



(2) Възстановяването на авансовите суми се дължи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочена в чл. 4, ал. 6 и в посочения там срок.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 11 (1) Настоящият договор се прекратява при следните обстоятелства:

1. С извършване и предаване на работата след издаване на Разрешение за ползване на обекта от органите на ДНСК;

2. По взаимно съгласие на страните изразено писмено;

3. При доказана обективна невъзможност за изпълнение на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

4. В случай на настъпили съществени промени в обстоятелствата за изпълнение на договора по причини, за които страните не отговарят.

5. Едностранно, от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при обявяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в ликвидация или несъстоятелност;

6. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, без предизвестие, при всяка форма на неизпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

7. От **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в резултат на непредвидено обстоятелство не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай възложителят дължи на изпълнителя обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора в съответствие с уговореното в него;

8. По право в хипотезата на чл. 43, ал. 8 от ЗОП.

(2) В случай на прекратяване на договора в резултат на настъпили съществени промени в обстоятелствата за изпълнение на поръчката по причини, за които страните не отговарят, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва частично изплащане на дължимите суми по чл. 3, ал. 1 въз основа на протокол, съставен и подписан от страните по договора.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да сключи договор за продължаване на настоящия договор с правопреемник по реда и условията на чл. 43, ал. 7 от ЗОП.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всяко преобразуване на неговото дружество в 7-дневен срок от настъпването на това обстоятелство с оглед изпълнение на процедурата по предходната алинея.

IX. ПОВЕРИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ. ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ

Чл. 12 (1) Страните се споразумяват, че за целите на този договор ще считат като „Поверителна информация“ всички технически или други данни, формули, скици, типови документи, финансови условия, бизнес планове, информация за сътрудници, търговска документация, списъци на миналите, настоящи и потенциални клиенти и делови партньори, документация на проекти, списъци на служителите и данни относно тях, сключени договори, договорни отношения, типови договори, политика и процедури, ценообразуване, информация, която е свързана с процеси, финансова информация, ноу-хау и всякаква друга информация, на някоя от страните по договора, която е била



разкрита на другата страна, с оглед точното изпълнение на задълженията им или информация, до която едната страна има достъп, предоставен му от другата страна.

(2) Не се счита за Поверителна информация всяка информация, която е публична, общодостъпна, или в нормативен акт се изисква нейното огласяване или публикуване.

(3) Всяка от страните се задължава да предприеме необходимите действия за опазване на Поверителната информация, както и да я използва само за целите по настоящия договор.

(4) Всяка от страните е длъжна да не разкрива на трети лица по какъвто и да е начин Поверителна информация без предварителното писмено съгласие на другата страна за такова разкриване.

(5) Всяка от страните се задължава и се счита за надлежно уведомена, че няма разрешение от другата страна, било изрично, подразбиращо се или предполагащо се, да използва каквато и да е част от Поверителната информация на отсрещната страна, за каквито и да е цели, различни от изпълнение на задълженията си.

(6) Като поверителна информация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита и тази, която принадлежи или е предоставена от свързаните с него лица.

(7) Като поверителна информация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита и тази, която принадлежи или е предоставена от неговите консултанти.

Х. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 13 (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпили събития, които могат да бъдат определени като непредвидени обстоятелства, съгласно чл. 14 б. от Допълнителните разпоредби към Закона за обществените поръчки, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Предходната алинея не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непредвидените обстоятелства.

(3) Не са налице непредвидени обстоятелства, ако събитието е настъпило в резултат на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа то е могло да бъде преодоляно.

(4) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно – за преустановяване въздействието на непреодолимата сила.

(5) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, не може да се позовава на тях, ако не е изпълнила задължението си по ал. 4.

ХІ. НЕРЕДНОСТИ

Чл. 14. (1) По смисъла на настоящия договор, нередност е всяко нарушение на разпоредба на европейското или националното законодателство, в резултат на извършено действие или пропуск на стопански субект (служител, физическо или юридическо лице, или други органи), което оказва ~~и~~ би могло да окаже въздействие в ущърб на общия бюджет на Европейските общности или



държавния бюджет на България чрез неоправдан разход на средства.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да докладва на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички случаи на установени нередности при изпълнение на настоящия договор.

(3) Възложителят има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всякаква информация, свързана с установени нередности и с извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** последващи действия в случаи на установена нередност.

Чл. 15. (1) В случай на установена нередност, допусната от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно получени суми, заедно с дължимите лихви.

(2) В случаите по ал. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подлежащите на възстановяване суми и определя срок за тяхното възстановяване.

ХП. ПОДСЪДНОСТ

Чл. 16. (1) Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор, по повод неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните трябва да решат чрез договаряне помежду си.

(2) В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, те подлежат на разглеждане и решаване по съдебен ред от компетентния съгласно българското законодателство съд по седалище на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

ХП. КОМУНИКАЦИЯ И ПРЕДАВАНЕ НА УСЛУГИТЕ. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 17 (1) Всички съобщения и уведомления между страните по повод договора се извършват в писмена форма чрез факс, електронна поща, препоръчана поща с обратна разписка или куриерска служба. Когато някоя от страните по договора предостави на другата страна и електронно копие на документ, съобщение или уведомление, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя за лице за контакти с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящия договор:

Лице за контакт: инж. Петър Петров – длъжност: Директор Дирекция „Устройство на територията и строителството“ в Община Бяла Слатина;

тел: 0893/405764

ел. поща: ppetrov_bsl@abv.bg

Адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ №68

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя за лице за контакти с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по настоящия договор:

Лице за контакт: инж. Светлана Стоянова Цукева – длъжност: Главен проектант;

тел: (+359 ..) 02/986-33-67; факс: (+359 ..)029878176;



ел. поща

Адрес: гр. София, бул./ул. „Граф Игнатиев“ №7, вх.Б, ет.2

(4) Комуникацията по настоящия договор се извършва между определените лица за контакти. Страната, която е променила адреса си за кореспонденция е длъжна да уведоми писмено другата страна. В противен случай съобщенията ще се считат за валидно връчени на последния известен адрес по договора.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля свои права или задължения по договора на трети лица.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Оферта за участие;

Настоящият договор е изготвен и подписан в три еднообразни екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. инж. Иво Ценов Цветков
/Кмет на Община Бяла Слатина

2. Татяна Пеняшка
/Директор Дирекция „БИС“

СЪГЛАСУВА:
Цветелина Андровска
/ Юриеконсулт/

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Г-н Георгиев Чукев
/Управител

До
Община Бяла Слатина,
бул. "Климент Охридски" № 68
Лице за контакт, телефон и факс: Цветелина Страшимирова,
тел: 0915/ 882 118, факс: 0915/ 8 29 14

О Ф Е Р Т А

*№ 000-106-4/2009.14
МАУСМФ 11.08.2009*

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ БЕЗ ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

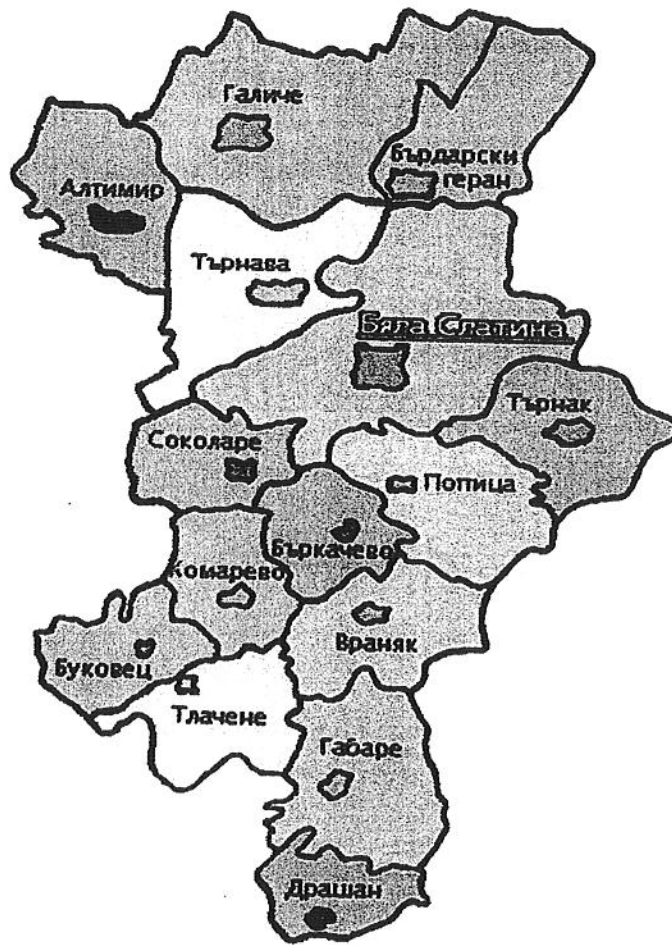
"Упражняване на авторски надзор при извършване на СМР за реконструкция на водопроводната мрежа в селата Търнак, Габаре, Галиче, Попица в Община Бяла Слатина по проект: "Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места от Община Бяла Слатина с под 2 000 еквивалентни жители"

Име на участника: "ЦУКЕВ" ООД

Адрес на участника: гр. София, ул. „Граф Игнатиев“ №7, вх.Б, ет.2

Лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес: инж. Светлана Цукева,
тел: 02/ 986 33 67, факс: 02/ 987 81 76, email: office@tsukev.com

„ЦУКЕВ“ ООД



Процедура на договаряне без обявление за възлагане на
обществена поръчка с предмет:

*„Упражняване на авторски надзор при извършване на СМР за
реконструкция на водопроводната мрежа в селата Търнак,
Габаре, Галиче, Попица в Община Бяла Слатина по проект:
„Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места от
Община Бяла Слатина с под 2 000 еквивалентни жители““*

О Ф Е Р Т А

Септември 2014 г.

Списък на документите, съдържащи се в офертата

№	СЪДЪРЖАНИЕ	Вид на документите (оригинал или заверено копие)	Страници в офертата
1	Списък на документите, съдържащи се в офертата	Оригинал	2
2	Оферта за участие	Оригинал	2
3	Документ за регистрация / Документ за регистрация по ЕИК	Копие	2
4	Ценова оферта	Оригинал	1
5	Списък на експертите	Оригинал	1
6	Декларация от главен проектант по Закона за личните данни	Оригинал	1
7	Автобиография на главен проектант	Оригинал	5
7	Доказателства за техническата възможност <ul style="list-style-type: none"> ❖ Удостоверение за пълна проектантска правоспособност – 1 стр.; ❖ Диплома за висше образование – 1 стр.; ❖ Референции за изпълнени обекти – 8 бр.; ❖ Трудова книжка – 5 стр. ❖ Удостоверения за ПБЗ, ПБ и СИПСКИ–3бр. 	Копия	23
8	Декларация по чл.47, ал.9 от Закона за обществените поръчки за Управител	Оригинал	2
9	Декларация по чл.47, ал.9 от Закона за обществените поръчки за Съдружник	Оригинал	2
10	Проект на договор, парафиран на всяка страница	Оригинал	10

Дата: 19.09.2014г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:



инж. Иван Цукев/



Образец

Наименование на Участника:	„Цукев“ ООД
Правна организационна форма на участник	ООД
Седалище по регистрация:	гр. София ПК1000, ул. „Граф Игнатиев“ №7, вх.Б, ет.2
Булстат номер:	175090870
Точен адрес за кореспонденция:	Държава България, гр. София ПК1000, ул. „Граф Игнатиев“ №7, вх.Б, ет.2
Телефонен номер:	02/9863367
Факс номер:	02/9878176
Лице за контакти:	инж. Светлана Цукева
e-mail:	office@tsukev.com

ДО

ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ №68

ОФЕРТА

за участие в процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Упражняване на авторски надзор при извършване на СМР за реконструкция на водопроводната мрежа в селата Търнак, Габаре, Галиче, Попица в Община Бяла Слатина по проект „Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места от Община Бяла Слатина с под 2 000 еквивалентни жители“

Уважаеми госпожи и господа,

Представяме Ви нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет „Упражняване на авторски надзор при извършване на СМР за реконструкция на водопроводната мрежа в селата Търнак, Габаре, Галиче, Попица в Община Бяла Слатина по проект „Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места от Община Бяла Слатина с под 2 000 еквивалентни жители“.

Декларираме, че сме получили поканата за участие и приложенията към нея, запознати сме с указанията и условията за участие в процедурата. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

1. Запознати сме с проекта на договора, приемаме го и ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.
2. Срокът на валидност на офертата ни е 90 (деведесет) календарни дни от датата, на която изтича срокът за получаване на тази оферта, посочен в поканата за участие, през който период и ние ще сме обвързани с нея и тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичане на този срок.
3. Приемаме в случай, че нашето предложение бъде прието и след проведеното договаряне бъдем определени за изпълнител, при сключване на договора да представим всички необходими



документи.

4. Поръчката ще се изпълнява от екип от лицата изготвили работните проекти, както следва:

Главен проектант по част „ВиК“ - инж. Светлана Стоянова Цукева

Декларираме, че ще осигурим изпълнението на поръчката от страна на лицата – автори на работните проекти, посочени в т. 4 по-горе, през целия период на действие на договора за възлагане на обществената поръчка.

Декларираме, че в посочената цена са включени всички разходи по изпълнение на задълженията ни по договора за възлагане на поръчката.

Дата: 19.09.2014г.

Гр. София

Подпис:...

(инж. Иван Цукев,  правител)





София 1111, ул. Елисавета Багряна №20
www.registryagency.bg

тел.: 9486 181, факс: 9486 194
office@registryagency.bg

УДОСТОВЕРЕНИЕ

изх. № 20140709111449 / 09.07.2014г.

Агенция по вписванията удостоверява, че в търговския регистър по партидата на "ЦУКЕВ" ООД, ЕИК 175090870 в част „Вписани обстоятелства” и част „Обявени актове” към 09.07.2014 г. са вписани следните обстоятелства и са обявени следните актове:

Част "Вписани обстоятелства"

Раздел Обща информация

Идентификация

1.ЕИК/ЛИК 175090870
"ЦУКЕВ" ООД
5834/2006 110

Раздел Общ статус

Основни обстоятелства

2.Фирма ЦУКЕВ
3.Правна форма Дружество с ограничена отговорност
4.Изписване на TSUKEV
чужд език
5.Седалище и БЪЛГАРИЯ
адрес на гр. София 1000, област София (столица);
управление община Столична, район р-н Средец
ул. ГРАФ ИГНАТИЕВ, No 7, вх. Б, ет. 2

телефон 029863367, факс 029878176
адрес на електронна поща office@tsukev.com

6.Предмет на дейност

Проучване, проектиране, изготвяне на инвестиционни проекти, консултантска дейност, строителен надзор, оценки за въздействията на околната среда, консултации и експертизи, търговска дейност в страната и чужбина, внос, износ, реекспорт, продажба на дребно и едро на промишлени стоки, стоки за бита, рекламна дейност, екологични и концесионни оценки, реализация на софтуерни продукти, посредническа и представителна дейност, туризъм, закупуване и реализация на суровини, както и всички дейности, които не са изрично забранени от закона

ба.Основна дейност по

71.12, Инженерни дейности и технически консултации

С ОРИГИНАЛА

НКИД

7. Управители Иван Георгиев Цукев, ЕГН 7807146283, държава: БЪЛГАРИЯ
19. Съдружници Иван Георгиев Цукев, ЕГН 7807146283, 22500 лв., държава: БЪЛГАРИЯ
Георги Иванов Цукев, ЕГН 4710146248, 22500 лв., държава: БЪЛГАРИЯ
31. Размер 45000 лева
32. Внесен капитал 45000 лева

Част "Обявени актове"

Раздел Актуален учредителен акт

Актуален учредителен акт

1001. Описание на обявения акт Вид: Актуален дружествен договор/учредителен акт/устав
Описание:

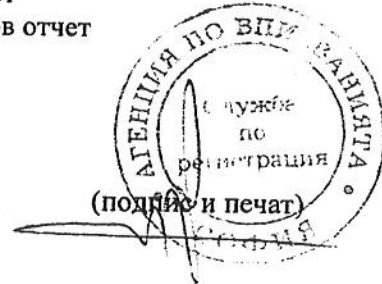
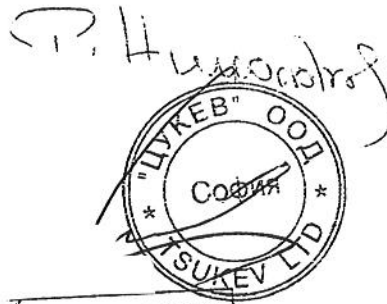
Раздел Обявени актове

Обявени актове

1001. Описание на обявения акт Вид: Годишен финансов отчет
Описание:
Година: 2007
Вид: Годишен финансов отчет
Описание:
Година: 2008
Вид: Годишен финансов отчет
Описание:
Година: 2009
Вид: Годишен финансов отчет
Описание: Годишен финансов отчет
Година: 2010
Вид: Годишен финансов отчет
Описание: Годишен финансов отчет
Година: 2011
Вид: Годишен финансов отчет
Описание: Годишен финансов отчет
Година: 2012

(Име и фамилия)

(подпис и печат)



// Копия с оригинала



Образец

Наименование на Участника:	„Цукев“ ООД
Правна организационна форма на участника:	ООД
Седалище по регистрация:	гр. София ПК1000, ул. „Граф Игнатиев“ №7, вх.Б, ет.2
Булстат номер:	175090870
Точен адрес за кореспонденция:	Държава България, гр. София ПК1000, ул. „Граф Игнатиев“ №7, вх.Б, ет.2
Телефонен номер:	02/9863367
Факс номер:	02/9878176
Лице за контакти:	инж. Светлана Цукева
e-mail:	office@tsukev.com

ДО

ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68

ЦЕНОВА ОФЕРТА

за участие в процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Упражняване на авторски надзор при извършване на СМР за реконструкция на водопроводната мрежа в селата Търнак, Габаре, Галиче, Попица в Община Бяла Слатина по проект „Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места от Община Бяла Слатина с под 2 000 еквивалентни жители“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представям ценово предложение към офертата си за участие в процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Упражняване на авторски надзор при извършване на СМР за реконструкция на водопроводната мрежа в селата Търнак, Габаре, Галиче, Попица в Община Бяла Слатина по проект „Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места от Община Бяла Слатина с под 2 000 еквивалентни жители“, както следва:

1. Цена за упражняване на авторския надзор в размер на 54 650 (петдесет и четири хиляди шестстотин и петдесет) лева без ДДС.

Декларираме, че в посочената цена са включени всички разходи за изпълнение на задълженията ни по договора за възлагане на поръчката.

Дата: 19.09.2014г.

Гр. София

Подпис:

(инж. Иван Цукев - Управител)

Документация за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП с предмет:
„Упражняване на авторски надзор при извършване на СМР за реконструкция на водопроводната мрежа в селата Търнак, Габаре, Галиче, Попица в Община Бяла Слатина по проект „Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места от Община Бяла Слатина с под 2 000 еквивалентни жители“



Списък на експертите, които ще участват в изпълнението на поръчката

1. Главен проектант по част „ВиК“ – инж. Светлана Стоянова Цукева

Дата: 19.09.2014 г.



Подпис:

(инж. Иван Цукев - Управител)



ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие за предоставяне на лични данни

Аз, долуподписаната **Светлана Стоянова Цукева**, с ЕГН №

Давам съгласието си фирма „**Цукев**“ ООД да обработва и съхранява мои лични данни, с цел участие в процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „*Упражняване на авторски надзор при извършване на СМР за реконструкция на водопроводната мрежа в селата Търнак, Габаре, Галиче, Попица в Община Бяла Слатина по проект „Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места от Община Бяла Слатина с под 2 000 еквивалентни жители*““.

Въз основа на тази декларация предоставените от мен данни ще бъдат използвани в полза на участието на фирма „**Цукев**“ ООД в процедура на договаряне без обявление за възлагане.

Дата: 19.09.2014 г.

Декларатор:
/ инж. Светлана Цукева /

АВТОБИОГРАФИЯ

на главен проектант

(позиция и длъжност на лицето в проектирането/строителството съобразно офертата)

1. **Фамилия:** Цукева
2. **Име:** Светлана
3. **Дата на раждане:** 17.01.1951г
4. **Националност:** българска
5. **Семейно положение:** омъжена
6. **Образование:** висше – строителен инженер

Учебно заведение (От дата – до дата)	Получени степен(и) или диплома(и):
ВИАС –София 1979 - 1984	Строителен инженер магистър -специалност “Водоснабдяване и канализация - мрежи и съоръжения”
Строителен техникум „Христо Ботев”, гр. София 1966 - 1970	Ср.техническо-специалност водоснабдяване и канализация

7. **Езикови умения:** Посочете степента на владеење по скала от 1 до 5 (1 - отлично; 5 - слабо)

Език	Четене	Говоримо	Писмено
руски	3	3	4
френски	4	4	4

8. **Членство в професионални организации:** Камара на инженерите в инвестиционното проектиране - КИИП, София-град

9. **Други умения:** (например компютърна грамотност и т.н.)

- MS Word, Excel, AutoCAD

10. **Понастоящем заемана длъжност:** проектант ВиК - мрежи и съоръжения

11. **Трудов стаж във фирмата:** 30 г.

12. **Основни квалификации:** (свързани с проекта)

- Квалификация в областта на проучване, проектиране, авторски и строителен надзор на инвестиционни проекти за външно водоснабдяване и канализация на селища – мрежи и съоръжения

13. Професионален опит

От дата – до дата	Място	Фирма (Работодател)	Заемана длъжност	Описание на извършваната работа
2007г- до сега	София, ул. "Граф Игнатиев" 7	Цукев ООД	главен проектант ВиК	Проектиране на външни мрежи и съоръжения
1995-2007г	София, ул. "Граф Игнатиев" 7	ЕТ „Симекс“ - Св. Стоянова	главен проектант ВиК	Проектиране на външни мрежи и съоръжения
1991г-1995г	София, Младост 1	СОРЕГ ЕООД	проектант ВиК	Проектиране на външни мрежи и съоръжения
1984г-1991г	София, ул. "Граф Игнатиев" 6	Териториална проектанска организация	проектант ВиК	Проектиране на външни мрежи и съоръжения
1970 – 1984г	София, ул. „Джеймс Баучър“	НИПШИЕС „Енергопроект“	проектант ВиК	Проектиране на съоръжения на външни мрежи

14. Специфичен професионален опит

От дата – до дата	Проект/Обект	Заемана длъжност	Описание на извършваната работа
1984 -2013г	<p>Инфраструктурни обекти финансирани по фондове от Европейския съюз:</p> <p>Главни канализационни клонове и сапътстващите ги водопроводи гр. Баня - 110km Водоснабдяване и канализация гр. Поморие- 50km Водоснабдяване и канализация гр. Елхово- 39km Водоснабдяване и канализация агломерация Елин Пелин -58km Инфраструктура на водния сектор гр. Димитровград- канализация кв. »Габера«, 10.000km Инфраструктура на водния сектор в Стара Загора – Канализация на кв. „Голеш“, 35.000km Реконструкция външна и вътрешна водопроводна мрежа с. Пролеша, общ. Божурище -20km Реконструкция на ВиК мрежата на гр. Божурище- 70km. Реконструкция вътрешноводопроводна мрежа с. Долно Камарши, община Горна Малина 17km. Рехабилитация и доизграждане на вътрешна водопроводна мрежа на с. „Минерални бани“-общ. Минерални бани- 12 км. „Изграждане на канализационна мрежа и ПСОВ в с. Синапово, община Тополовград“-25км . „Рехабилитация на водопроводната мрежа на с. Сухаче, община Червен бряг“-21км Реконструкция и доизграждане на вътрешна канализационна мрежа в с. Белчин, Община Самоков, 12.000m Канализация гр. Слатино, 10.000m Канализация гр. Борово, 30.000m Канализация на гр. Драгоман 40.000m Канализация с. Ивански, Община Шумен – върешна</p>	проектант главен проектант	Проектиране част ВиК мрежи и съоръжения

канализационна мрежа и събирателни колектори до ПСОВ, 30.000m
Реконструкция и доизграждане на вътрешна водопроводна мрежа с.Свидня, община Своге; 21.000m
Реконструкция и доизграждане на вътрешна водопроводна мрежа в с. Белчин, Община Самоков
Реконструкция вътрешна водопроводна мрежа с. Слатино
Водоснабдяване на с. Рибарица
Реконструкция вътрешна водопроводна мрежа с. Долно Камарци
„Допълнително водоснабдяване с. Саранци”, Община Горна Малина
Външен водопровод от извор „Черна вода” до съществуващ напорен водоем- гр. Кресна
Допълнително водоснабдяване на висока зона с. Лопян, Община Етрополе
Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа в с. Ивански, Община Шумен 30.000m
Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа в гр. Сунгурларе
Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа в с. Драката, Община Струмяни
Реконструкция на вътрешната водопроводна мрежа в с. Хераково, Община Божурище
Водопроводна мрежа гр. Огърчин, общ Ловеч
Баланс на водните количества за гр. Божурище
Водоснабдяване с. Своде
Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа в гр. Борово, Област Русе, 25000m
Водохващане на изворна минерална вода и външен водопровод до хотел за селски туризъм кв.72,с. Баня-община Разлог
Водохващане от извор за минерална вода с. Белчин баня и външен водопровод до хотелски комплекс и плувен басейн
Водохващане от съществуващ сондаж за минерална вода и отклонение за хотелски комплекс с. Сапарева баня
Речно водохващане с. Владо тричков – община Своге
Дренажно водохващане с. Реброво- община Своге
Дренажно водохващане с. Горно Камарци- община Горна Малина
Речно водохващане и допълнително водоснабдяване с. Лопян-”Вукински дол”
Каптиране на разпръснат възходящ извор с. Баня-община Разлог
Водохващане на минерална вода от съществуващ сондаж и водопровод за нуждите на имот 088004-с. Баня- община Разлог
Каптиране на възходящ извор с. Долно Камарци-община Горна Малина
Външно водоснабдяване на селата Лъкатник и Владо Тричков, общ. Своге- реализиран
Кнализация кв. “Максим Горки”, гр. Божурище – реализиран
Баланс на водните количества за гр. Божурище-реализиран
Битова канализация на квартали 55 до 67, с. Искрец, общ Своге, 2007г.
Канализация гр. Сливница, кв. “Свобода”- реализиран
Отвеждане на дъждовни води от прилежащите терени на пътя около ж.п. гара Сливница – реализиран 2008г.
Допълнителен водопровод с. Белопопци, с. Байлово, общ. Горна Малина, 2006г. – в процес на реализация
Допълнително водоснабдяване с. Саранци, общ. горна Малина, 2008 - реализиран
Външно водоснабдяване с. Долно Камарци и Стъргел- реализиран 2004г.
Водоснабдяване и канализация на жил. комплекс в гр. Триполи- Либия, 2003г.
Реконструкция водоснабдяване с.Черньово-реализиран 1994г.
Водовземно съоръжение и помпена станция за

допълнителноводоснабдяване с.Ребово – реализиран
 1993г.
 Обследване и изготвяне екзекутив на водопроводна
 мрежа с.Габер
 Корекция река Сливнишка- реализиран
 Корекция на "Циганско дере"- гр Ихтиман-
 реализиран
 Корекция р. Пирдоп- центъра
 Реконструкция депо за ТБО гр. Сливен-гл.проектант-
 реализиран
 Реконструкция депо за ТБО гр. Варна-гл.проектант-
 реализирач се в момента
 Депо за ТБО на гр. Елешница, Доспат и Симитли-
 гл.проектант- в процес на реализация
 Депо за ТБО на гр. Златоград-гл.проектант
 Депо за ТБО на гр. Кюстендил-гл.проектант
 ВиК на жилищни и обществени сгради:
 Рекламна къща "Фестивест" ул."Цар Иван Асен II"-
 реализиран
 ВиК на блок ул. Козлодуй , гр София- проектант част
 ВК
 Реконструкция абонатна станция Хотел " Шератон"-
 гр.София- реализиран
 "Капиталбанк "-гр. София-проектант част ВК-
 реализиран
 Държавен технически резерв на ул. "Московска " №3-
 реализиран
 Хотел "Ахелой" компл. Слънчев бряг -проектант част
 ВК
 Здравни каси гр.Плевен и гр. Враца- реализирани
 ЖК кв. Люлин 8м.р.
 Дом майка и дете – гр. Сливен и гр. Шумен
 Център за работа с деца от улицата – гр. Сливен и гр.
 Шумен
 Външно водоснабдяване ГКПП- Калотина-
 реализиран
 Външно водоснабдяване с. Калотина и сп. Калотина-
 реализиран
 Пречиствателна станция за питейни води гр.
 Етрополе- в процес на реализация
 Пречиствателна станция за отпадни води гр.
 Драгоман
 Канализация гр. Драгоман - реализиран
 Водоснабдяване и канализация с. Молак – общ. Годеч
 Корекция на р. Искър
 Завод за минерални примески – гр. Смолян
 База за краткотраен отдих – Пампорово
 Цех за козметика - Чепеларе
 "ГамаКабел" – Смолян
 "Сердика"- Смолян
 Завод за ски – гр. Чепеларе
 Бензиностанции" Петрол- Пловдив"
 Мазутен резервоар ТЕЦ –София
 Депо за ТБО гр.Чепеларе
 Депо за ТБО гр.Рудозем
 Депо за ТБО гр.Девин
 Депо за ТБО гр.Божурище
 Глинена кариера за депо за ТБО –гр. Омуртаг и др.

Друга информация от практическо значение (доказателства за професионалните квалификации и опит, публикации и др.)

Строителен надзор

- От 1999г до 2000 – строителен надзор към ТЕС (Техноекспортстрой) – гр.София на обекти :”Центрове по хемодиализа “в гр. София;гр. Варна ;гр. Пловдив; гр.Стара Загора и гр. Плевен

- От 2001г до 2004- строителен надзор на обект:”Реконструкция съдебна палата “– гр.София

Документи, доказващи горните обстоятелства:

1. Удостоверение за пълна проектантска правоспособност Рег. № 00926, професионална квалификация Строителен инженер по водоснабдяване и канализация
2. Диплома за завършено висше образование, строителен инженер магистър -специалност "Водоснабдяване и канализация - мрежи и съоръжения"
3. Удостоверение за завършен курс на обучение „Кординатор по безопасност и здраве в строителството“ Рег.№ 00272
4. Удостоверение от КИИП Рег. № 1592/Н №Из-1971/2009 по проектиране част: Пожарна безопасност
5. Удостоверение за успешно завършен курс на тема: „ Съвременни изисквания за проектиране на сградни канализационни инсталации“
6. Референция от община Божурище- Софийска област.
7. Референция от инж. Емил Найденов, кмет на община Горна Малина по проект: „Подмяна на магистрален водопровод с. Долно Камарци-с.Стъргел и допълнителен акумулиращ обем. Реконструкция на вътрешна водопроводна мрежа в с. Долно Камарци, община Горна Малина“
8. Референция от фирма „Гео Еко Консулт-РС“ ООД за обект: „Доизграждане, реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна и канализационна мрежа и изграждане на ПСОВ-гр. Угърчин“
9. Референция от Териториална Проектантска организация – СОРЕГ ООД
10. Препоръка от „Екопроект МЛ“ ЕООД за проекти: „Депо за ТБО при с. Вълген, община Аксаково, Варненска област“ и „Депо за ТБО-община Доспат“.
11. Референция от община Аксаково, Варненска област за проект: „Реконструкция и модернизация на депо за ТБО с. Вълген, община Аксаково“.
12. Референция от община Аксаково, Варненска област за обект: „Реконструкция и модернизация на депо за ТБО с. Вълген, община Аксаково“.
13. Удостоверение от Регионална Инспекция по околната среда и водите-Смолян
14. Копие от трудовата /осигурителната книжка

Дата: 19.09.2014г.

Подпис на експерта: _____



УДОСТОВЕРЕНИЕ

ЗА ПЪЛНА ПРОЕКТАНТСКА ПРАВОСПОСОБНОСТ

Регистрационен номер № 00926

Важи за 2014 година

ИНЖ. СВЕТЛАНА СТОЯНОВА ЦУКЕВА

ОБРАЗОВАТЕЛНО-КВАЛИФИКАЦИОННА СТЕПЕН
МАГИСТЪР

ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

СТРОИТЕЛЕН ИНЖЕНЕР ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ

включен в регистъра на КИИП за лицата с пълна проектантска правоспособност
с протоколно решение на УС на КИИП 11/03.12.2004 г. по части:

ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ
КОНСТРУКТИВНА НА ВК СИСТЕМИ



С ОРГИНАЛА

Председател на РК

инж. Р. Кордов

Председател на КР

инж. И. Каралеев



Председател на УС на КИИП

инж. Ст. Кинарев

НАРОДНА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ДЕЛНИЦА

ТА БИЛЕТЪТ НЕ МОЖЕ ДА СЕ ВЪЗВРАЩА



СЕРИЯ А 84 № 01700

Обществена Консулация
на Съюза на българските
инженери

Съюз на българските
инженери

Съюз на българските
инженери

Съюз на българските
инженери

Съюз на българските
инженери

Съюз на българските
инженери

Съюз на българските
инженери

Съюз на българските
инженери

Съюз на българските
инженери

Съюз на българските
инженери

Съюз на българските
инженери



ВЪЗЛО С ОПРИГНАЛА



ОБЩИНА БОЖУРИЩЕ – СОФИЙСКА ОБЛАСТ

гр.Божурище, бул.Европа №85 тел. 02/993-29-13, факс: 02/993-31-04

ОБЩИНА БОЖУРИЩЕ, Софийска Област,
п.к.2227, тел.код 02, тел.993 29 13, факс 993 31 04
e-mail: bozhorob@mail.bg, www.bozhoritshe.org

Регистрационен индекс и дата

11-11-567/30.08.11

РЕФЕРЕНЦИЯ

Настоящата референция се издава в уверение на това, че инж. Светлана Цукева като ръководител на проект бе отговорна за изготвянето на следните проекти:

- „Реконструкция и рехабилитация на водопроводна мрежа гр. Божурище – I етап, Община Божурище” финансиран, изпълнен и платен по програма „САПАРД” към ДФ „Земеделие”.
- „Реконструкция и рехабилитация на водопроводна мрежа гр. Божурище – II етап, Община Божурище”;
- „Реконструкция и рехабилитация на водопроводна мрежа гр. Божурище – III етап, Община Божурище”;
- „Реконструкция на водопроводната мрежа на с.Пролеша, общ. Божурище”;
- „Реконструкция Канализация гр. Божурище”;

Изготвените проекти са с високо качество и в съответствие със нормативните изисквания.

Считаме, че инж. Цукева е благонадежден и коректен проектант с голям опит в проектирането на обекти от ВиК инфраструктурата.

Кмет на Община Божурище:



/Асп.Аспарухов/

✓ ВЪЗЛОЖЕНО С ОРИГИНАЛА

РЕФЕРЕНЦИЯ

Настоящата референция се издава на инж. Светлана Цукева.

Инж. Светлана Цукева беше ръководител на екип при проектирането на обект „Подмяна на магистрален водопровод с. Долно Камарци - с. Стързел и допълнителен акумулиращ обем. Реконструкция на вътрешна водопроводната мрежа в с. Долно Камарци, Община Горна Малина“, за който проект е отпусната финансова помощ по мярка 321 « Основни услуги за населението и икономиката в селските райони » от « Програма за развитие на селските райони за периода 2007 – 2013 г.», подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

След предаване на проектите, инж. Светлана Цукева оказва пълно съдействие на община Горна Малина във връзка с допълнителните въпроси, възникнали по време на подготовката на документацията за кандидатстване и одобряване от „Държавен фонд Земеделие “.

Проектът беше разработен професионално, в срок и без забележки от одобряващите инстанции.

инж. Емил Гайдаров
Кмет на община Горна Малина:



ПОДРЪЧНО С ОРИГИНАЛА

РЕФЕРЕНЦИЯ

За инж. Светлана Цукева

Фирма „Гео Еко Консулт-РС” ООД издава настоящата референция на инж. Светлана Цукева в уверение за високия и професионализъм и стриктност при изпълнение на възложените и работи.

Избрахме инж. Светлана Цукева за ръководител на проект за обект, „Доизграждане, реконструкция и рехабилитация на водоснабдителната и канализационна мрежа и изграждане на ПСОВ - гр.Угърчин”, финансиран със средства от ЕС. Изготвеният проект бе изготвен професионално и с отлично качество.

Удовлетворени сме от сътрудничеството ни с инж. Светлана Цукева и с удоволствие я препоръчваме като проектант в областна на инженерната инфраструктура.

10.01.2010 г.
София

Управител на „Гео Еко Консулт-РС” ООД.....
/инж. Иля Стоянов/



// Копие с оригинала



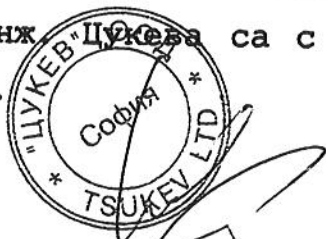
• ПРОУЧВА • ПРОЕКТИРА • СТРОИ •

ТЕРИТОРИАЛНА ПРОЕКТАНТСКА ОРГАНИЗАЦИЯ - СОРЕГ ООД
София 1379жк "Сердика" бл.9 ет.9 ателие 1 тел/факс 02/822 93 87 GSM 0888944703 E-mail: <strojnadzor@abv.bg>

РЕФЕРЕНЦИЯ

на инж. Светлана Стоянова Цукева

Инж. С. Цукева е работила към фирма ТПО – София ООД като проектант по част ВиК мрежи и съоръжения между 1982 и 1992г. За този период инж. Цукева е изработила множество проекти за водоснабдяване и канализация на населени места както и съпътстващите ги ВиК съоръжения. Инж. С. Цукева подхожда към възложените задачи отговорно и се отличава с избора на оптимални технико-икономични решения. Проектите на инж. Цукева са с високо качество и изработени в срок.



ОБЯВНО СЪОБЩЕНИЕ



У-л. фирма : инж. В. Дремсизов

ул. Иречек № 7
София, п. к. 1606
тел. 8519 846

ПРЕПОРЪКА
за инж. Светлана Стоянова Цукева

От 1999г. инж. Цукева работи на граждански договор към фирма “Екопроект МЛ” ЕООД.

Инженер Цукева е водещ проектант на техническите проекти: “Депю за ТБО при с. ВЪГЛЕН, община Аксаково, Варненска област” и “Депю за ТБО - община Доспат”. Посочените обекти в момента са на етап строителство и инж. Цукева упражнява и авторски надзор.

Както в процеса на проектиране, така и при провеждане на авторските надзори тя изпълнява задълженията си професионално и отговорно.

Фирма “Екопроект МЛ” ЕООД препоръчва инж. Цукева, като един добър и отговорен специалист пред инвеститорите.



Управител:

/ Св. Лазарова /





ОБЩИНА АКСАКОВО ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ

Аксаково 9154 Ул. Г.Петлешев" №58Б
тел.05113/20 40факс 05113/32 93

РЕФЕРЕНЦИЯ

Ръководството на Община Аксаково издава настоящата референция на инж. Светлана Цукева – главен проектант на обект "Реконструкция и модернизация на регионално депо за твърди битови отпадъци с. Вълген, община Аксаково".

Първи етап на обекта – I-ва клетка - е въведен в експлоатация през м. Декември 2002г.

Към настоящият момент продължава проектирането и строителството на II-ри етап – I-ви етап на II-ра клетка, като инж. Цукева упражнява системен авторски надзор върху изпълнението на проектите решения.

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ "СА"
ПРИ ОБЩИНА АКСАКОВО:



инж. Кр. Дяjkова



ВЪРЖО С ОРИГИНАЛА



ОБЩИНА АКСАКОВО **ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ**

Гр. Аксаково 9154
тел. (052)76 20 40 Ул. "Г.Петлев" №58Б
факс (052)76 32 93 e-mail: aksakovo@mail.orbitel.bg

РЕФЕРЕНЦИЯ

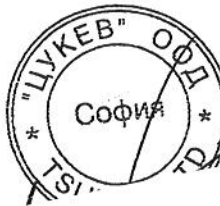
Община Аксаково издава настоящата Референция в уверение на това, че инж. Светлана Цукева, при изпълнение на поетите ангажименти, като главен проектант на обект: „Реконструкция и модернизация на депо за ТБО с Въглен, Община Аксаково“, се представи като коректен и надежден партньор, изпълнявайки стриктно възложените ѝ проектантски услуги, качествено и в срок, както и в пълно съответствие с действащото законодателството на Р. България.

В процеса на съвместната ни работа сме се убедили в професионалното изпълнение на поставените ѝ задачи.

И.Д. Кмет на Община Аксаково

С/но Заповед № 738/04.07.2008 г.

/инж. Ст. Вълчев/



Вярно с оригинала



До
Министерство на околната
среда и водите
гр.София
отдел: Оценка на въздействието
върху околната среда и
Разрешителни режими

Относно: Удостоверяването на участие на експерти по ОВОС в изготвянето на доклади по ОВОС, разглеждани от Регионалния експертен екологичен съвет - Смолян в периода 1997-2000 год.

Експерта по ОВОС:

инж. Светлана Стоянова Цукева - лицензен номер 438/06.12.1996 год.

е участвала в изготвянето на следните доклади по ОВОС за които е издадено положително Решение, като е разработвала частите - **ПОВЪРХНОСТНИ И ПОДЗЕМНИ ВОДИ, БИТОВИ И ПРОИЗВОДСТВЕНИ ОТПАДЪЦИ, ЗЕМНИ НЕДРА И ГЕОЛОЖКА ОСНОВА**

1. "Планински хотел", м.Превала, гр.Смолян, обл. Смолянска - Решение № 6-5/2000г.;
2. "Завод за витаминно-минерални премикси" гр. Смолян, обл. Смолян - Решение № 3-3/2000г.;
3. "Бензиностанция с комбинирана сграда" гр.Девин, обл. Смолян - Решение № 2-2/2000г.;
4. "Бензиностанция 5314" с. Баните, обл. Смолян - Решение № 23-8/1999г.;
5. "Бензиностанция 5311" гр. Рудозем, обл. Смолян - Решение № 22-8/1999г.;
6. "Търговско - туристическа база" м.Старото лозе, с.Осиково, общ.Девин, обл.Смолянска - Решение № 19-6/1999г.;
7. "Водоснабдяване на с.Ерма река", с.Ерма река, общ. Златоград обл.Смолянска - Решение № 14-4/1999г.;
8. "База за краткотраен отдих", м.Ардашлъ, КК Пампорово, обл. Смолянска - Решение № 9-3/1999 г.;
9. "Реконструкция на депо за твърди битови отпадъци гр.Чепеларе", гр.Чепеларе, обл. Смолянска - Решение № 7-3/1999 г.;
10. "Пампорово-СКИ", гр.Чепеларе, обл. Смолянска - Решение № 6-3/1999 г.;
11. "Бензиностанция 5301" гр. Смолян, обл. Смолян - Решение № 22-10/1998г.;
12. "Бензиностанция 5303" гр. Смолян, кв. Устово - Решение № 21-10/1998г.;
13. "Бензиностанция 5307" КК Пампорово, обл. Смолян - Решение № 20-10/1998г.;
14. "Бензиностанция 5304" гр. Чепеларе, обл. Смолян - Решение № 19-10/1998г.;
15. "Бензиностанция 5308" с. Средногорци, обл. Смолян - Решение № 18-10/1998г.;
16. "Бензиностанция 5306" гр. Девин, обл. Смолян - Решение № 17-10/1998г.;
17. "Бензиностанция 5313" гр. Неделино, обл. Смолян - Решение № 16-10/1998г.;
18. "Бензиностанция 5309" гр. Златоград, обл. Смолян - Решение № 15-10/1998г.;
19. "Корекция на път IV-86027 - Лъки-Белица" от км.0⁰⁵⁰ до км.1⁰⁵⁰ гр.Лъки обл. Пловдивска - Решение № 14-9/1998г.;
20. "Пасажерски комплекс", м.Трапето, землище гр.Смолян обл.Пловдивска - Решение № 9-6/1998год.;
21. "Реконструкция на сметище за ТБО" гр.Рудозем, обл. Пловдивска - Решение № 2-2/1998г.;
22. "Реконструкция на сметище за ТБО" гр.Девин, обл. Пловдивска - Решение № 15-10/1997г.;
23. "Мотел - ресторант" м. Кочерито, гр.Смолян, обл. Пловдивска - Решение № 13-9/1997г.;
24. "Гамакабел" ЕАД, гр.Смолян, обл.Пловдивска - Решение № 5-2/1997г.;
25. "Сердика" ЕАД, гр.Смолян, обл.Пловдивска - Решение № 2-1/1997г.;

ВЪЗНЕСЕНО С ОРИГИНАЛА

Директор РИОСВ - Смолян:

Илия Спилков

ТРУДОВА КНИЖКА

№ 1317

НА

Светлана Стоянова Петрова

по паспорт В-01288/01/18-02

Личен паспорт шт. 612423-13x10

авто р.ч.ице на София

(подпис на притежателя)

БТН

* Попълва се при промяна на името, поради встъпване в брак или при развод

ТРУДЪТ се признава за основен общественостопански фактор и държавата помага всеотстранно трудеца за него.

Държавата помага и развива активно трудеца се разширяват условията и хората на умствения труд, със своята обща стопанска и социална политика, с огни кредит, лични системи и кооперативно сдружение.

За всеотстранното подобряване живота на трудеца се държавата насърча техните сдружения, творческа инициатива и самодейност.

Чл. 14 от Конституцията

Препечатана е в съответствие с оригинала на трудовата книжка



Светлана Антонова Лазарева

ред. №

Лого

Наименование (фирма) и местонахождение на предприятие, учреждение или организация	Вид дейност	Длъжност (разряд) на работника или служителя	Зплата надница тарифна ставка
1	2	3	4
Н.И.П.И.Е. ВЕРТОПРОЕКТ	проектно-конструкторско	механик конструктор I ст.	90 лв.
—	—	месечен изв. ер. тех. обр. V. Сиб.	100 лв.
Н.И.П.И.Е.С. ВЕРТОПРОЕКТ	—	проектант ср. тех. обр. IV ст.	110 лв.
на работа в учебна в Лидия			
НИИП ИЭС	проектно-конструкторско	проектант IV ст.	110
—	проектно-конструкторско	специален проектант ср. техн. обр.	135 лв.

Дата на постъпването или назначаването	Подпис на ръководителя на предприятието, учреждение или организация и печат	Дата на прекратяването на трудовия договор	По кой чл. в буква от Кодекса на труда или по установление на МС е прекратен трудов. договор	Подпис на ръководителя на предприятието, учреждение или организация и печат
5		7	8	
15.X.1970		1.I.1971		
1.I.1971		1.II.1976		
1.II.1976		10.IV.1977	по чл. 110 на Кодекса на труда	
10.IV.1977		16.V.1979	по чл. 110 на Кодекса на труда	
16.V.1979		1.XI.1979	по чл. 110 на Кодекса на труда	
1.XI.1979		1.I.1981		



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Светлана Своянова Чукалов - р.

Наименование (фирма) и местонахождение на предприятието, учреждение или организацията	Вид дейност	Длъжност (разряд) на работника или служителя	Заплата надница тарифна ставка
1	2	3	4
Н. И. П. И. Е. ЕНЕРГОПРОЕКТ	фирма	троткей ср. тех. отр.	165л.
<p>Пролучено време в България: 13 г 9 м 29 / при което по 6 месеца два дни / Данните са извлечени от изпитателния лист</p> <p>Зл. <i>[Signature]</i></p>			

Дата на постъпване или преизпращането	Подпис на ръководителя на предприятието, учреждение или организация и печат	Дата на прекратяването на трудовия договор	По кой чл. и буква от Кодекса на труда или по ставовленне на МС е прекратен трудов. договор	Подпис на ръководителя на предприятието, учреждение или организация и печат
5	6	7	8	9
1. 11. 1981	<i>[Signature]</i>	18. VII. 1981г.	Чл. 29 Буква „а“ ст. 1. Т.	<i>[Signature]</i>



ВАЖНО С ОПРИГАЛА

Наименование (фирма) и местонахождение на предприятието, учреждението или организацията	Вид дейност	Длъжност (разряд) на работника или служителя	Зплата надниш тарифна ставка
1	2	3	4
ТОО "Сорел" ул. Трайков Б.	Проектна фирма	Проектант	190 лв
— " —	— " —	— " —	325 лв
— " —	— " —	— " —	405 лв
"СОРЕЛ" ЕООД С-г Клароси 1	— " —	— " —	1600 лв
— " —	— " —	— " —	2000 лв
— " —	— " —	— " —	2300 лв

Дата на постъпването на назначаването	Подпис на ръководителя на предприятието, учреждението или организацията и печат	Дата на прекратяването на трудовия договор	По кой чл. и буква от Кодекса на труда или по основание из ДС с прекратен трудов договор	Подпис на ръководителя на предприятието, учреждението, организацията и печат
5	6	7	8	9
25.06.1986г.		31.12.1989г.	Пренасяне	
01.01.1990г.		30.11.1990г.	Пренасяне	
01.12.1990г.		31.08.1991г.	Пренасяне	
01.09.1991г.		31.11.1992г.	Пренасяне	
01.12.1992г.		30.09.1993г.	Пренасяне	
01.10.1993г.		30.09.1994г.	Пренасяне	

* ЦУКЕВ * ООД

 София

 * EV LV *

 ВЪРНО С ОРИГИНАЛА

Наименование (фирма) и местонахождение на предприятието, учреждениеето или организацията	Вид дейност	Длъжност (разряд) на работника или служителя	Заплата надница тарифна ставка
1	2	3	4
СОРЕТ ЕООД Д. Димитров 1 1119 Кр. Б. 58	инженер	инженер с висш	6000 лв
Териториална брестантска организация - СОФИА Изпълнено време: 8 год 10 м 5 сек Сили: ВСЕМ ЗОНИТЕ, ВСЕЩАК ИСТОЧНА, ИЛИ ЮГНА Даване на баста от всички Тя се състои от:			

Дата на постъпването или преизпитаването	Подпис на ръководителя на предприятието, учреждениеето или организацията и печат	Дата на прекратяването на трудовия договор	По кой чл. и буква от Кодекса на труда или постановление на МС е прекратен трудов. договор	Подпис на ръководителя на предприятието, учреждениеето или организацията и печат
5	6	7	8	9
01.11.1995г.		01.11.1995г.	Чл. 32, ал. 1	



КАМАРА НА ИНЖЕНЕРИТЕ
В ИНВЕСТИЦИОННОТО ПРОЕКТИРАНЕ
(КИИП)
Областна колегия София-град

УДОСТОВЕРЕНИЕ

ПБЗ-№ 00272

инж. Светлана Стоянова Цукева

рег. № 00926 в КИИП

за завършен курс на обучение

**КООРДИНАТОР
ПО
БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ В СТРОИТЕЛСТВОТО**

на 18 и 19 януари 2007 г.

по одобрена програма от МТСП и МРРБ във връзка с чл. 5 от Наредба №2
за Минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд
при извършване на строителни и монтажни работи

гр. София, 19.01.2007 г.



Вярно с оригинала

Председател на КИИП София-град:



(инж. Димитър Начев)



КАМАРА НА ИНЖЕНЕРИТЕ
В ИНВЕСТИЦИОННОТО ПРОЕКТИРАНЕ
РЕГИОНАЛНА КОЛЕГИЯ СОФИЯ-ГРАД
ТЕРИТОРИАЛЕН ЦЕНТЪР ЗА ОБУЧЕНИЕ

УДОСТОВЕРЕНИЕ

№ 1592/ Н № Из – 1971/2009

инж. Светлана Стоянова Цукева

рег. № 00926

Успешно завършен курс-семинар 25 ноември 2010 г.: строително-технически
правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

Проектиране част: ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

Учебната програма на курса е по Методиката за организиране и провеждане
на обучение и за прилагане на Наредба Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-
техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар
(Приета от УС на КАБ и КИИП на 29.01.2010 г.)



Председател на секция
Водно строителство:

Териториален център
за обучение:

ВАЖНО С ОРИГИНАЛА

Председател на КИИП
София-град:

(инж. Стойно Венков)

(инж. Георги Кордов)

(инж. Димитър Начев)



**КАМАРА НА ИНЖЕНЕРИТЕ
В ИНВЕСТИЦИОННОТО ПРОЕКТИРАНЕ
(КИИП)
Областна колегия София-град**

УДОСТОВЕРЕНИЕ

**№ 0032
декември 2006 г.**

инж. Светлана Стоянова Цукева

**№ 00926 в КИИП
секция „ВОДНО СТРОИТЕЛСТВО“**

**завърши успешно
курс на тема:
„Съвременни изисквания за проектиране на сградни
канализационни инсталации“**

**Курсът е с хорариум 4 часа лекции.
Учебната програма на курса е одобрена от ОР на КИИП ОК София-град**



Ръководител на курса:

(проф. д-р инж. Ганчо Димитров)

Секретар на КИИП София

(инж. Георги Кордов)

Председател на КИИП София



(инж. Димитър Начев)



ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/та Иван Георгиев Цукев, ЕГН _____ притежаващ/ща л.к.№ _____ издадена на _____ г. от _____ в качеството си на Управител на „Цукев“ ООД (управител, изпълнителен директор, друго) (изписва се фирмата и правно-организационната ѝ форма) с ЕИК 175090870, със седалище гр. София, адрес ул. „Граф Игнатиев“ №7, вх.Б, ет.2 и адрес на управление гр. София, адрес ул. „Граф Игнатиев“ №7, вх.Б, ет.2, тел./факс 029863367 / 029878176, участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Упражняване на авторски надзор при извършване на СМР за реконструкция на водопроводната мрежа в селата Търнак, Габаре, Галиче, Попица в Община Бяла Слатина по проект „Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места от Община Бяла Слатина с под 2 000 еквивалентни жители“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда, за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321 а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
2. Не съм осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците;
3. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;
4. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
5. Представяването от мен лице не е сключило договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
6. Участникът, който представявам:



а. Не е обявен в несъстоятелност;

б. Не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

в. Няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

г. Не се намира в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;

д. Не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка.

С настоящата посочвам и информацията относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

1. Софийски районен съд;
2. Агенция по вписванията;
3. Национална агенция по вписванията (НАП);
4. Столична община – район „Средец“;

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: 19.09.2014г.

Гр. София



Подпис:...

(инж. Иван Цукев - Управител)



ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/та Георги Иванов Цукев, ЕГН _____ притежаващ/ща л.к.№ _____ издадена на _____ от _____ я, в качеството си на Съдружник в „Цукев“ ООД с ЕИК 175090870, със седалище гр. София, адрес ул. „Граф Игнатиев“ №7, вх.Б, ет.2 и адрес на управление гр. София, адрес ул. „Граф Игнатиев“ №7, вх.Б, ет.2, тел./факс 029863367 / 029878176, участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Упражняване на авторски надзор при извършване на СМР за реконструкция на водопроводната мрежа в селата Търнак, Габаре, Галиче, Попица в Община Бяла Слатина по проект „Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места от Община Бяла Слатина с под 2 000 еквивалентни жители“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда, за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321 а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
2. Не съм осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците;
3. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;
4. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
5. Представяването от мен лице не е сключило договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
6. Участникът, който представлявам:
 - а. Не е обявен в несъстоятелност;



б. Не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

в. Няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

г. Не се намира в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;

д. Не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка.

С настоящата посочвам и информацията относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

1. Софийски районен съд;
2. Агенция по вписванията;
3. Национална агенция по вписванията (НАП);
4. Столична община – район „Средец“;

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.



Дата: 19.09.2014г.
Гр. София

Подпис: ...
(инж. Георги Цукев - Съдружник)



ДОГОВОР

№/.....2014 г.

Днес,2014 година в град, между:

ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА, с адрес: гр. Бяла Слатина, бул. “Климент Охридски” № 68, ЕИК/БУЛСТАТ представлявана от инж. Иво Цветков – кмет на Община Бяла Слатина и Татяна Иванова Пеняшка – Директор Дирекция „Бюджет и счетоводство“ наричана по – долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

....., със седалище и адрес на управление/адрес по лична карта:, БУЛСТАТ/ЕГН, представлявано от, лична карта №....., издадена от, на, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

На основание Решение...../.....2014 г. на кмет на Община Бяла Слатина за определяне на изпълнител на обществена поръчка, проведена по реда на чл. 90, ал. 1, т. 3 и във връзка с чл. 162 от Закон за устройството на територията, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу заплащане упражняване на авторски надзор съгласно чл. 162, ал.2 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), при извършване на строителни и монтажни работи по проект: „Упражняване на авторски надзор съгласно чл. 162, ал. 2 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/, при извършване на строително-монтажни работи по проект: „Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места от Община Бяла Слатина с под 2 000 еквивалентни жители“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ упражняване на авторски надзор чрез следните лица-автори на Работния проект „Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места от Община Бяла Слатина с под 2 000 еквивалентни жители“:

- 1).....
- 2)

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) За изпълнение на посочените в чл. 1 услуги **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще изплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно приложената ценова оферта, възнаграждение в общ размер от лева без вкл. ДДС или лева с вкл. ДДС.

(2) Размерът на дължимото от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възнаграждение по чл. 3, ал. 1 е окончателен и не подлежи на промяна, освен в случаите на чл. 43 от Закона за обществени поръчки. Допълнителни работи, извън включените в цената посочена в чл. 3, ал.1 от този Договор, не се заплащат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Изпълнени, но неоговорени работи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, работи са изцяло за сметка



на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорената по чл. 3, ал. 1 цена, чрез банков превод по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

1. **Авансово плащане** към Изпълнителя в размер на 50 % (петдесет на сто) от стойността на настоящия договор за обществена поръчка, се извършва до 30 (тридесет) календарни дни след подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на обекта, представяне на фактура – оригинал и представяне на запис на заповед на предявяване, покриващ пълния размер на аванса в срок.

2. **Окончателно плащане** в размер на 50 % (петдесет на сто) от стойността на настоящия договор за обществена поръчка се извършва след приключване на строително-монтажните работи на обектите и след приемане и въвеждане на обектите в експлоатация (издаване на Удостоверение за въвеждането му в експлоатация/Разрешение за ползване), в срок до 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на издаване на оригинална фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за дължимата сума и приемане на услугите по договора с двустранно подписан приемо - предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Плащането по настоящия договор се извършва в български лева с платежно нареждане по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след представена от него оригинална фактура.

(3) Плащанията се извършват по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

Банка

BIC:.....

IBAN:.....

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) В случай, че строително монтажни работи на проект „Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места от Община Бяла Слатина с под 2 000 еквивалентни жители“ не се осъществят, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждението по чл. 3, ал. 1.

(6) Възстановяването от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на неусвоените суми и превеждане на дължимите лихви, глоби и неустойки се извършва по банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като същата се използва както и в случай, че бъдат установени неправомерно изплатени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** разходи, при виновно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при които последният се задължава да възстанови съответните дължими суми в срок от 5 (пет) работни дни от получаване на искане за това. Банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** има следните реквизити:

Банка

BIC:.....

IBAN:.....

(7) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не възстанови изисканите суми в срока по ал. 6, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на обезщетение за забавено плащане в размер на законната лихва за периода на просрочието.

(8) Банковите такси, свързани с връщането на дължими суми на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, са изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.





(9) Банковите сметки може да бъдат променени с уведомително писмо, което ще има обвързваща сила и за двете страни по договора.

III. СРОК НА ДОГОВОРА И ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА

Чл. 5 (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и откриване на строителна линия на ниво на обекта (акт образец 2 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва с окончателното въвеждане на обектите по проекта в експлоатация, чрез издаване на Удостоверение за въвеждането му в експлоатация/Разрешение за ползване от органите на ДНСК, но не по-късно от 15.07.2015 г. Договорът се счита за изпълнен с издаването на Разрешение за ползване на обекта от органите на ДНСК и подписване на приемо-предавателен протокол между **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** за приемане изпълнението на настоящия договор, съгласно неговия предмет.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква информация за хода на работата по изпълнението на договора по всяко време;
2. Да проверява изпълнението на предмета на договора без да се намесва в оперативната самостоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Да прави възражения по изпълнението на предмета на договора в случай на неточно изпълнение;
4. Да откаже заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се отклонил от възложеното или работата му е с недостатъци;
5. Да откаже заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай че установи неизпълнение на задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за сключване и поддържане на застраховката по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, до отстраняване на нарушението;
6. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от поръчката;
7. Да прекрати този договор едностранно, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълнява възложеното в обема, срока и при условията на договора;
8. Да дава писмени указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предприемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на този договор;
9. В хода на изпълнението на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да дава указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Те са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен, ако противоречат на императивни правни разпоредби или са технически неосъществими.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното в договора възнаграждение в размера, сроковете и при условията, предвидени в него;
2. Да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в рамките на своята компетентност, при изпълнение на задълженията му по този договор, като му предоставя своевременно цялата информация, необходима за изпълнение на предмета на договора, след предварително искане за това от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Да уведомява предварително в писмен вид **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при приемането на отделните видове строително-монтажни работи или етапи при изпълнението на обекта, както и при възникване на проблеми от проектантско или изпълнителско естество;
4. Да осигурява свободен достъп до строителната площадка на специалистите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочени в офертата по всяко време за упражняване на функциите им;



5. Да определи свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изпълнението на договора;
6. Да регистрира въвеждането на обектите (строежите) в експлоатация, след представяне на всички необходими документи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
7. Да уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложената работа, в срок от 2 работни дни от датата на узнаване.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 7 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи договореното в чл. 3, ал. 1 възнаграждение при условията и в сроковете, предвидени в настоящия договор;
2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** допълнителна информация и необходимото съдействие за изпълнение на възложената му работа по договора;
3. На свободен достъп до строежа, строителните книжа, заповедната книга и актовете и протоколите, съставени по време на строителството;
4. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемането на работата, при условията и сроковете на настоящия договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълнява всички дейности по предмета на договора качествено, в обхвата, сроковете и при спазване условията, посочени в договора и приложенията към него и в съответствие с изискванията на ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
2. Да упражнява авторския надзор по време на строително-монтажните работи по проект „Реконструкция на водопроводна мрежа в населени места от Община Бяла Слатина с под 2 000 еквивалентни жители“, предвидени за изграждане по одобрения инвестиционен проект, който включва участие в подписване на актове и протоколи по време на строителството и участие в приемателни комисии до цялостното изграждане на обекта (строежа) и въвеждането му в експлоатация с издаване на Разрешение за ползване на обекта от органите на ДНСК;
3. Да оказва техническа помощ и консултации за решаване на проблеми, възникнали в процеса на изграждането на обекта – да дава предписания при обстоятелства, които водят до изменения на проекта, допустими по Закона за устройство на територията;
4. Да изпълнява предмета на настоящия договор качествено и в срок - да упражнява постоянен авторски надзор и да оказва техническа помощ на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;
5. Да участва в работните срещи на обекта заедно с изпълнителя, строителен надзор, инвеститорски контрол, представители на общината, извън задълженията по т. 4. Да извършва посещения на обекта за контрол на качеството на изпълнение и корекции при възникнали неточности в изпълнението на проекта;
6. Да съставя и подписва съвместно със строителя и консултанта, упражняващ строителен надзор, всички актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
7. Да спазва всички изисквания на чл. 162 от ЗУТ, Наредба № 2 от 31.07.2003 год. за въвеждане в експлоатация на строежите и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;



8. Да проверява и подписва екзекутивна документация по проекта при необходимост;
9. Да извършва експертни дейности и консултации по проекта;
10. Да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** месечен доклад за извършения авторски надзор по време на изпълнение на строително-монтажните работи, както за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;
11. Да поддържа валидна застраховка за професионална отговорност, по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за периода на изпълнение на поръчката и да представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при поискване всички застрахователни документи в оригинал и да го уведомява за всички обстоятелства относно изпълнението на задълженията си по застрахователните договори;
12. Да предоставя своевременно исканата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за хода на изпълнение на договора;
13. Да предоставя възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да проверява изпълнението на предмета на договора;
14. Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по изпълнението на настоящия договор;
15. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено за всички изменения на първоначалния инвестиционен проект;
16. Да третира всички документи и информация, предоставени му във връзка с изпълнението на договора, като поверителни, и няма право, освен ако това е необходимо за целите на изпълнението на договора, да публикува или предоставя на трети лица информация, свързана с договора, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или Ръководителя на проекта. Ако възникне спор по отношение наложителността на публикуване или обявяване на такава информация за целите на изпълнението на договора, решението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е окончателно;
17. Да изпълнява предмета на договора чрез лица, притежаващи съответната професионална квалификация и правоспособност и посочени в списъка към предложението си за участие в процедурата. Промяната на правоспособните лица, имащи право да упражняват авторски надзор по съответната част от инвестиционния проект се допуска само след предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и при наличие на обективни причини за това. Предложеното ново лице трябва да притежава пълна проектантска правоспособност и съответна/подобна квалификация;
18. Да се явява на обекта за упражняване на постоянен авторски надзор;
19. Разпорежданията на проектантите, упражняващи авторски надзор, касаещи незначителни промени в инвестиционния проект в процеса на строителството, задължително се съгласуват с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и се отразяват в заповедната книга на строежа;
20. Да предостави възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да извършва проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнение на проекта;
21. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви;
22. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване, като може да иска от



ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания за отстраняването им, както и да го информира за предприетите мерки за тяхното решаване;

23. Да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** спиране на изпълнението на този договор поради непредвидени обстоятелства;

24. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, в резултат неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на договора се заплащат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

25. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на предмета на този договор, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия;

VI. ОТГОВОРНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ И ЗАСТРАХОВАНЕ

Чл. 8 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за всички свои действия при упражняване на авторски надзор по време на строителството.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за щети, които е нанесъл на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на другите участници в строителството и за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и за безопасност и здраве, предвидени в действащата нормативна уредба при проектирането.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е отговорен за всички застраховки и обезщетения по отношение на своя персонал и собственост.

VII. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 9 (1) При забава на изпълнението на задължения по този договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в т.ч. непредставяне на изискуем документ или неизвършване на дължимо действие, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 1 % от стойността на договора по чл. 3, ал. 1, за всеки ден закъснение. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи неустойката от дължими плащания по договора.

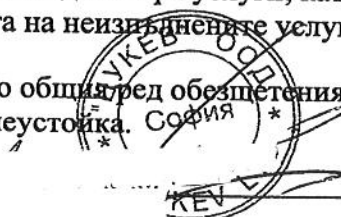
(2) В хипотеза на пълно неизпълнение предмета на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** връщане на всички авансово платени суми по договора, както и неустойка в размер на 20% от общата стойност на поръчката. Възстановяването на дължимите суми и неустойката се заплащат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок от 5 работни дни, считано от датата на получаване на покана за доброволно изпълнение от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) При некачествено или частично изпълнени работи по договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 10% от стойността на неточно извършената работа.

(4) При забава в плащането на дължима сума, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.05 % от неплатената в срок сума, за всеки ден закъснение, но не повече от 5% от дължимата сума.

(5) При прекратяване на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** извън предвидените хипотези в договора или поради негово виновно поведение, същият има право да получи цената само на успешно завършените преди прекратяването на договора услуги, като дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 10% върху стойността на неизвършените услуги.

(6) Всяка от страните може да претендира по общия ред обезщетения за претърпените от нея вреди, ако техният размер надвишава уговорената неустойка.





(7) Неустойки и обезщетения по този Раздел не се дължат, когато неизпълнението е станало в резултат на форсмажорни обстоятелства и/или незапочване изпълнението на строително монтажните работи.

(8) Неустойките, предвидени в този договор се кумулират и дължат за всеки отделен случай на неизпълнение. Същите са дължими в срок от 5 (пет) работни дни, считано от датата на поканата за тяхното плащане.

Чл. 10 (1) Във всички случаи на прекратяване на договора и независимо от причините за това, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи възстановяване на платените му авансово суми по договора при следните условия, и както следва:

- 1) в пълен размер, когато няма извършени и/или приети услуги по договора, съгласно условията на договора;
- 2) в размера, представляващ разликата между стойността на действително извършените и приети услуги по договора, съгласно условията на договора и стойността на извършеното авансово плащане, когато аванса е в по-висок размер;

(2) Възстановяването на авансовите суми се дължи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочена в чл. 4, ал. 6 и в посочения там срок.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 11 (1) Настоящият договор се прекратява при следните обстоятелства:

1. С извършване и предаване на работата след издаване на Разрешение за ползване на обекта от органите на ДНСК;

2. По взаимно съгласие на страните изразено писмено;

3. При доказана обективна невъзможност за изпълнение на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

4. В случай на настъпили съществени промени в обстоятелствата за изпълнение на договора по причини, за които страните не отговарят.

5. Едностранно, от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при обявяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в ликвидация или несъстоятелност;

6. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, без предизвестие, при всяка форма на неизпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

7. От **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в резултат на непредвидено обстоятелство не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай възложителят дължи на изпълнителя обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора в съответствие с уговореното в него;

8. По право в хипотезата на чл. 43, ал. 8 от ЗОП.

(2) В случай на прекратяване на договора в резултат на настъпили съществени промени в обстоятелствата за изпълнение на поръчката по причини, за които страните не отговарят, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва частично изплащане на дължимите суми по чл. 3, ал. 1 въз основа на протокол, съставен и подписан от страните по договора.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да сключи договор за продължаване на настоящия договор с правоприемник по реда и условията на чл. 43, ал. 7 от ЗОП.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всяко преобразуване на неговото дружество в 7-дневен срок от настъпването на това обстоятелство с оглед изпълнение на процедурата по предходната алинея.



IX. ПОВЕРИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ. ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ

- Чл. 12 (1) Страните се споразумяват, че за целите на този договор ще считат като „Поверителна информация“ всички технически или други данни, формули, скици, типови документи, финансови условия, бизнес планове, информация за сътрудници, търговска документация, списъци на миналите, настоящи и потенциални клиенти и делови партньори, документация на проекти, списъци на служителите и данни относно тях, сключени договори, договорни отношения, типови договори, политика и процедури, ценообразуване, информация, която е свързана с процеси, финансова информация, ноу-хау и всякаква друга информация, на някоя от страните по договора, която е била разкрита на другата страна, с оглед точното изпълнение на задълженията им или информация, до която едната страна има достъп, предоставен му от другата страна.
- (2) Не се счита за Поверителна информация всяка информация, която е публична, общодостъпна, или в нормативен акт се изисква нейното огласяване или публикуване.
- (3) Всяка от страните се задължава да предприеме необходимите действия за опазване на Поверителната информация, както и да я използва само за целите по настоящия договор.
- (4) Всяка от страните е длъжна да не разкрива на трети лица по какъвто и да е начин Поверителна информация без предварителното писмено съгласие на другата страна за такова разкриване.
- (5) Всяка от страните се задължава и се счита за надлежно уведомена, че няма разрешение от другата страна, било изрично, подразбиращо се или предполагащо се, да използва каквато и да е част от Поверителната информация на отсрещната страна, за каквито и да е цели, различни от изпълнение на задълженията си.
- (6) Като поверителна информация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита и тази, която принадлежи или е предоставена от свързаните с него лица.
- (7) Като поверителна информация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита и тази, която принадлежи или е предоставена от неговите консултанти.

X. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

- Чл. 13 (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпили събития, които могат да бъдат определени като непредвидени обстоятелства, съгласно чл. 14 б. от Допълнителните разпоредби към Закона за обществените поръчки, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.
- (2) Предходната алинея не се прилага за права или задължения на страните, които е трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непредвидените обстоятелства.
- (3) Не са налице непредвидени обстоятелства, ако събитието е настъпило в резултат на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа то е могло да бъде преодоляно.
- (4) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата страна за обстоятелствата и да отговори – за преустановяване въздействието на непреодолимата сила.





(5) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, не може да се позовава на тях, ако не е изпълнила задължението си по ал. 4.

XI. НЕРЕДНОСТИ

Чл. 14. (1) По смисъла на настоящия договор, нередност е всяко нарушение на разпоредба на европейското или националното законодателство, в резултат на извършено действие или пропуск на стопански субект (служител, физическо или юридическо лице, или други органи), което оказва или би могло да окаже въздействие в ущърб на общия бюджет на Европейските общности или държавния бюджет на България чрез неоправдан разход на средства.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да докладва на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички случаи на установени нередности при изпълнение на настоящия договор.

(3) Възложителят има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всякаква информация, свързана с установени нередности и с извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** последващи действия в случаи на установена нередност.

Чл. 15. (1) В случай на установена нередност, допусната от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно получени суми, заедно с дължимите лихви.

(2) В случаите по ал. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подлежащите на възстановяване суми и определя срок за тяхното възстановяване.

XII. ПОДСЪДНОСТ

Чл. 16. (1) Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор, по повод неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните трябва да решат чрез договаряне помежду си.

(2) В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, те подлежат на разглеждане и решаване по съдебен ред от компетентния съгласно българското законодателство съд по седалище на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

XII. КОМУНИКАЦИЯ И ПРЕДАВАНЕ НА УСЛУГИТЕ. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 17 (1) Всички съобщения и уведомления между страните по повод договора се извършват в писмена форма чрез факс, електронна поща, препоръчана поща с обратна разписка или куриерска служба. Когато някоя от страните по договора предостави на другата страна и електронно копие на документ, съобщение или уведомление, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя за лице за контакт с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящия договор:

Лице за контакт:
тел: (+359 ..) ; факс: (+359 ..)
ел. поща





Адрес: гр., бул./ул. „.....“ №, вх., ет.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя за лице за контакти с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по настоящия договор:

Лице за контакт: – длъжност:;
 тел: (+359 ..) ; факс: (+359 ..) ;
 ел. поща

Адрес: гр., бул./ул. „.....“ №, вх., ет.

(4) Комуникацията по настоящия договор се извършва между определените лица за контакти. Страната, която е променила адреса си за кореспонденция е длъжна да уведоми писмено другата страна. В противен случай съобщенията ще се считат за валидно връчени на последния известен адрес по договора.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да прехвърля свои права или задължения по договора на трети лица.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Оферта за участие;

Настоящият договор е изготвен и подписан в три еднообразни екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. инж. Иво Ценов Цветков
 /Кмет на Община Бяла Слатина/

2. Татяна Пеняшка
 /Директор Дирекция „БИС“/

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....
 /Управител/

СЪГЛАСУВАЛ:

Цветелина Андровска
 / Юрисконсулт/

