



ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, факс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg, http://oalom.acstre.com

ДОГОВОР № 239

за възлагане на обществена поръчка за услуги

Днес,30.10..... 2017 г., в гр. Лом, между:

1. ОБЩИНА ЛОМ, БУЛСТАТ 000320840, с адрес: гр. Лом 3600, ул. „Дунавска“ № 12, представлявана от Пенка Пенкова – Кмет на Община Лом и Иван Станчев Стаматов - главен счетоводител, наричана по-долу за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“** от една страна,

и

2. ДЗЗД „КОНСОРЦИУМ МУЛТИПЛЕКС ИНЖЕНЕРИНГ-ЛАЙФ ЕНЕРДЖИ“, ЕИК 176593141, със седалище и адрес на управление: гр. София, р-н „Сердика“, кв. „Банишора“, ул. „Люти брод“ № 3, ет. 1, представлявано от Кънчо Стойков Паскалев, в качеството му на Управител, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“** от друга страна,

на основание чл. 112 от ЗОП, във връзка с проведената процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: **„Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, технически паспорт и обследване за енергийна ефективност на две сгради в град Лом във връзка с кандидатстване по ОПРР 2014-2020, BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за деинституционализация на грижите за деца“ за създаване на социалните услуги „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства“ и „Преходно жилище за деца от 15 до 18 годишна възраст (с капацитет 8 места)“ за Обособена позиция №2 “Избор на изпълнител за изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност на масивна сграда със застроена площ 148 м2, в поземлен имот с идентификатор 44238.506.9628.1 в град Лом“**, с уникален номер в Регистъра на обществените поръчки 00116-2017-0019 и Решение № - 24/26.09.2017 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за класиране на участниците и определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ.

се сключи настоящият договор, с който страните по него се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши следните дейности и услуги: **„Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, технически паспорт и обследване за енергийна ефективност на две сгради в град Лом във връзка с кандидатстване по ОПРР 2014-2020, BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за деинституционализация на грижите за деца“ за създаване на социалните услуги „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства“ и „Преходно жилище за деца от 15 до 18 годишна възраст (с капацитет 8 места)“ за Обособена позиция №2 “Избор на изпълнител за изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, технически паспорт, изготвяне на**

обследване за енергийна ефективност на масивна сграда със застроена площ 148 м2, в поземлен имот с идентификатор 44238.506.9628.1 в град Лом““.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да изпълни дейностите по ал. 1 в съответствие с действащото законодателство, изискванията, посочени в техническата спецификация на обществената поръчка и техническото и ценово предложения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляващи приложения към настоящия договор и неразделна част от него.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Настоящият договор влиза в сила от момента на подписването му от двете страни.

Чл. 5. Срокът за изпълнение на Услугите е 30 календарни дни, считано от *датата на получаване на документите, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с оглед изпълнението на Услугите.*

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е територията на гр. Лом Община Лом.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За изпълнение на дейностите и услугите, посочени в чл. 1, ал. 1 от настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на 873.20 лева*/словом осемстотин седемдесет и три лева и двадесет стотинки/ без ДДС или 1047.84 лева /словом хиляда четиридесет и седем лева и осемдесет и четири стотинки/ с ДДС, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3.

(2) В цената по ал. 1 са включени всички разходи по изпълнение на услугата, нужни за качествено изпълнение на предмета на договора.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е крайна за дейностите, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и не подлежи на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл. 8. (1) Възнаграждението по чл. 7 от настоящия договор се изплаща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в срок от 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на подписване на окончателен приемно-предавателен протокол за изпълнението на дейностите от предмета на договора и представяне на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 9. (1) Плащането по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемно-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответната дейност, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и

2. фактура за дължимата сума за съответната дейност, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 10. (1) Плащането по този Договор се извършва в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Обединена Българска Банка

BIC: UBBS BG SF

IBAN: BG85UBBS80021046521640

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 11. ¹ (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответната дейност, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 15 (*петнадесет*) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Гаранция за изпълнение

Чл. 12. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 3 % (три на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно 26.19 (двадесет и шест лева и деветнадесет стотинки) лева, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 13. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 13 от Договора: и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора: и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора.

Чл. 14. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Документацията за обществената поръчка.

Чл. 15. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, която да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

¹ Включването на клаузи относно директни разплащания с подизпълнители е възможност, предвидена в чл.66, ал. 4 -- 8 ЗОП.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (при наличието на основание за това), са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 16. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (при наличието на основание за това), са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 10 от Договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 14 (четирнадесет) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 20. В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 21. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 12 от Договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 22. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. [7 – 11] от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;
3. да спре временно изпълнението на възложената работа при липса на съдействие и информация от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, необходими му за качествено извършване на дейностите от предмета на настоящия договор;
4. при частично изпълнение на възложената задача и ако по-нататъшното изпълнение на задачата се окаже невъзможно по причини, независещи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да получи възнаграждение в размер, съответстващ само на изпълнената част от работата, ако тя може да бъде от полза за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави/предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ докладите, разработките, материалите и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това.;
3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. [41] от Договора;
6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП] / [да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (*ако е приложимо*)];
7. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
8. да извърши обследване за енергийна ефективност на сградата в съответствие с разпоредбите на Закона за енергийна ефективност, и изискванията на Наредба № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради, както и съобразно всички други нормативни изисквания, приложими в съответната област от предмета на договора;

9. да състави и представи всички изготвени документи в срока определен в чл. 5 от настоящия договор.

10. да извърши дейностите чрез квалифицираните лица, които отговарят на изискванията на ЗЕЕ и посочени в офертата на изпълнителя:

11. да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички изследвания, доклади, графики, или други продукти и материали, изготвени в изпълнение на настоящия договор. Същите принадлежат и остават собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

12. при установяване на грешки и непълноти в обследванията, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да отстрани същите без допълнително заплащане, в срока, определен в от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а именно 7 /седем/ работни дни. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани установените грешки/пропуски/неточности в този срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изиска възстановяване на неправомерно изразходвани суми.

13. да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ резултатите от възлагане на услугата, разработени, подпечатани и подписани от лица, притежаващи необходимата правоспособност, съгласно ЗУТ и ЗЕЕ, в съответните екземпляри на хартиен и електронен носител, съгласно изискванията разписани в техническата спецификация. С предаването им ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, включително авторските и сродните им права. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

14. да съгласува действията си с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на обследванията и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпоредения от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

15. да изпълнява задълженията си по предмета на настоящия договор, съгласно предвидените в него срокове и условия за изпълнение.

16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ са задължава да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с договора, през всички етапи на работа по предмета на договора.

17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за верността и законосъобразността на извършените от него услуги.

18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за щети, нанесени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи.

19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители, когато е обявил, че ще ползва такива, и да предостави на възложителя копие на договора за подизпълнение в срок до 3 дни от сключването на договора за подизпълнение.

20. След сключване на договора, но най-късно преди започване на изпълнението му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнение на поръчката.

21. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от дни от сключване на настоящия Договор. В срок до [3] (*три*) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (*ако е приложимо*)

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. по всяко време да осъществява контрол по изпълнение на настоящия договор, без с

това да възпрепятства работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и оперативната му самостоятелност:

2. да изисква и получава разяснения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ относно процеса на изпълнение, и съвместно със същия да решава всички възникнали проблеми по време на изпълнението на договора, като решенията се оформят в писмен вид.
3. при установяване на грешки и непълноти в обследването, да изиска същите да бъдат отстранени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ без допълнително заплащане, в срок от 7 /седем/ работни дни, считано от получаването на писмени предписания за поправки и допълнения.
4. да спре временно изпълнението на настоящия договор, при настъпване на обстоятелства, които не е могъл да предвиди при подписването му и които са от значение за изпълнението на договора.
5. да задържи съответната част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на клаузи от договора и да получи неустойка в размера, определен в настоящия договор.
6. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи или да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подизпълнители.

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнението на договора;
2. при поискване, да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ допълнителни налични изходни данни и графични материали, необходимостта от които е възникнала в процеса на изпълнение на услугата;
3. да приеме изработеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако отговаря на изискванията, посочени в техническата спецификация;
4. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимото му по настоящия договор възнаграждение в указания срок.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 27. Изпълнението на договора се отчита от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по следния начин:

(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя и представя, както следва:

1. Конструктивно и техническо обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) от ЗУТ и изготвен технически паспорт на всяка една от сградите;
2. Доклад от обследване за енергийна ефективност за всяка от обследваните сгради, отговарящ на изискванията на ЗЕЕ. Мерките за повишаване на енергийната ефективност в сградите, за които са предписани следва да са съобразени с предназначението на сградите, обекти на интервенция по ОПРР 2014-2020, BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за деинституционализация на грижите за деца“ за създаване на социалните услуги „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства“ и „Преходно жилище за деца от 15 до 18 годишна възраст (с капацитет 8 места)“;
3. Сертификат за енергийните характеристики на всяка от обследваните сгради;
4. Резюме за отразяване на резултатите от обследването за енергийна ефективност.
5. Останалите необходими документи, изисквани за всяка от обследваните сгради при условията на Наредба № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради (съгласно чл. 48 ЗЕЕ).
6. Количествено-стойностна сметка по окупнени показатели за всяка от сградите;

7. Изготвяне на техническо задание за сградата за изпълнение на инженеринг (проектиране, СМР и авторски надзор):

(2) Изпълнението по предмета на договора е съгласно техническата спецификация на Възложителя.

(3) ~~ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ~~ предава на ~~ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ~~ завършен краен продукт, в съответствие с ал. 1. техническата спецификация на Възложителя и приложимото законодателство, за което се съставя приемно-предавателен протокол.

(4) В случаите, в които ~~ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ~~ установи пропуски, грешки, неточности и/или несъответствие на представения краен продукт с изискванията на техническата спецификация, дава на ~~ИЗПЪЛНИТЕЛЯ~~ писмени предписания за поправки и допълнения, които ~~ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ~~ следва да извърши в срок от 7 /седем/ работни дни.

(5) В срок не по-късно от 14 /четирнадесет/ дни от предаването на крайния продукт Възложителя приема работата на Изпълнителя, подписвайки констативен протокол.

Чл. 28. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. да откаже да приеме изпълнението [при съществени отклонения от договореното] / [в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че [не могат да бъдат отстранени в рамките на [срока за изпълнение по Договора] и/или [резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ]].

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемно-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до [14] (четирнадесет)] дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. [5] от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемно-предавателен протокол и се определя седем дневен срок за отстраняването им [или налагането на санкция, съгласно чл. [29 – 33] от Договора].

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 29. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на [0.2]% ([нула цяло и два] на сто)] от Цената за съответната дейност за всеки ден забава, но не повече от [20]% ([двадесет] на сто)] от Стойността на Договора/от стойността на съответната дейност.

Чл. 30. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в [Техническата спецификация], ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 31. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 32. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

Чл. 33. При неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка, в размер на 20 % (двадесет процента) от цената на договора.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 34. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора ;

2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до [3 (три)] дни от настъпване на невъзможността [и да представи доказателства];
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.
6. При прекратяване на лиценза в регистъра на АУЕР.

(2) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ просрочи предаването на работата с повече от 20 (двадесет) календарни дни или не извършва работите по уговорения начин и с нужното качество, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора. За претърпените вреди ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да претендира обезщетение.

(3) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 35. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 36. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. [В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.]

Чл. 37. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:
 - а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
 - б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички разработки, доклади, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
 - в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 38. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в

Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 39. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 40. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора.

Дефиниция: Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 41. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 42. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 43. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 44. (1) Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.30б, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.]

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 45. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 46. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: Община Лом, гр. Лом, ул. Дунавска № 12

Тел.: 0971/69110
Факс: 0971/66026
e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg
Лице за контакт: арх. Владислав Владимир

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София-133, р-н Сердика, ул. Люти брод № 3, ет. 1
Тел.: 0888/45-41-40
Факс: 02/981-36-55
e-mail: multiplex@abv.bg
Лице за контакт: Кънчо Паскалев

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до [5] (*пет*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до [7] (*седем*) дни от вписването в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 47. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Чл. 48. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 49. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.²

Екземпляри

² Допустимо е да се уговорят разглеждане на спора пред арбитраж.

Чл. 50. Този Договор е изготвен и подписан в три еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Приложения:

Чл. 51. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

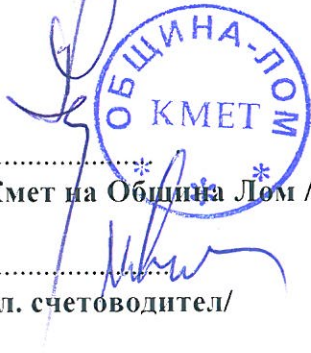
Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....
/Пенка Пенкова – Кмет на Община Лом /

.....
/Иван Стаматов – гл. счетоводител/



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
/ДЗЗД „Консорциум Мултиплекс инженеринг-Лайф Енерджи“ Кънчо Паскалев-Управител/



До Община Лом
гр. Лом 3600
ул. "Дунавска" № 12

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

„Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, технически паспорт и обследване за енергийна ефективност на две сгради в град Лом във връзка с кандидатстване по ОПРР 2014-2020, BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за деинституционализация на грижите за деца“ за създаване на социалните услуги „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства“ и „Преходно жилище за деца от 15 до 18 годишна възраст (с капацитет 8 места) за Обособена позиция №2 „Избор на изпълнител за изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност на масивна сграда със застроена площ 148 м2, поземлен имот с идентификатор 44238.506.9628.1 в гр.Лом“.

От: ДЗЗД" Консорциум Мултиплекс инженеринг-Лайф Енерджи"
(наименование на участника)

с адрес: гр.София-1233, р-н „Сердика“, ул."Люти брод"№:3, ет.1, БУЛИСТАТ / ЕИК:
176593141,

Представявано от инж.Кънчо Стойков Паскалев, ЕГН 7001157764, в качеството на управител;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След проучване и запознаване с документацията за участие в настоящата процедура предлагаме да изпълним обществена поръчка с предмет: „Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, технически паспорт и обследване за енергийна ефективност на две сгради в град Лом във връзка с кандидатстване по ОПРР 2014-2020, BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за деинституционализация на грижите за деца“ за създаване на социалните услуги „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства“ и „Преходно жилище за деца от 15 до 18 годишна възраст (с капацитет 8 места)

за Обособена позиция №2 „Избор на изпълнител за изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност на масивна сграда със застроена площ 148 м2, поземлен имот с идентификатор 44238.506.9628.1 в гр.Лом“, както следва:

1. Общата цена на нашата оферта възлиза на:

873,20 лева без включен ДДС

/словом: осемстотин седемдесет и три лева и двадесет стотинки/.

Предложената от нас обща цена е формирана правилно и точно, в пълно съответствие с Техническата спецификация на Възложителя и декларираме, че включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, като

за 148 кв.м. застроена площ предлагаме 5,90 лв. /пет лева и девдесет стотинки/ единична цена без включен ДДС.

При разминаване в изписаното с цифри и с думи за достоверно ще се приема изписаното с думи.

Известно ми е, че нося отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени.

2. Запознати сме с условието на процедурата и Закона за обществените поръчки, че участник, чието предложение, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, ще трябва писмено да докаже как е постигнал тази цена по смисъла на чл. 72 от ЗОП, с подробна писмена обосновка за начина на нейното образуване. Комисията изисква подробна писмена обосновка за начина на образуване на предложението, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

3. Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета и сме определени за изпълнители, да изпълним поръчката, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора за конкретната обособена позиция. Декларираме, че сме съгласни заплащането да става съгласно клаузите залегнали в (проекто) договора, като всички наши действия подлежат на проверка и съгласуване от страна на Възложителя, вкл. външни за страната органи.

4. При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, не по-късно от датата на сключване на договора за конкретната обособена позиция ние се задължаваме да представим Гаранция за изпълнение по договора в размер на 3 % от предложената обща цена по договора без ДДС.

До подготвяне на официалния договор, тази оферта, заедно с потвърждението от Ваша страна за възлагане на договора ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Запознати сме, че ако участник включи елементи от ценовото си предложение извън съответния плик, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

ВАЖНО !!!!!

Участниците задължително изработват предложенията си при съобразяване с максималната стойност на осигурения от възложителя бюджет.

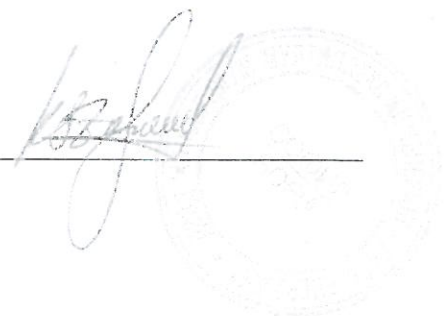
Ценовото предложение задължително включва пълния обем дейности по техническата спецификация, като при формиране на общата цена не трябва да надхвърля максимално предвидения финансов ресурс. При установяване на оферта, надхвърляща обявения максимален общ финансов ресурс, офертата на участника ще бъде отстранена от участие в процедурата.

Дата 09.08.2017г.

Име и фамилия инж.Кънчо Паскалев

Подпис на упълномощеното лице и
печат

Длъжност управител



Утвърдил:

Пенка Пенкова
Кмет на Община Лом



ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

за процедура за услуга

Техническото задание се изготвя с цел подготовка на документация, по възлагане на обществена поръчка по реда на чл.18, ал.1, т. 12 от ЗОП

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА – „Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, технически паспорт и обследване за енергийна ефективност на две сгради в град Лом във връзка с кандидатстване по ОПРР 2014-2020, BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за деинституционализация на грижите за деца” за създаване на социалните услуги „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства“ и „Преходно жилище за деца от 15 до 18 годишна възраст (с капацитет 8 места)“

1. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА:

В изпълнение на Националната стратегия „Визия за деинституционализация на децата в Република България” и планът за действие към нея, Община Лом е поканена в рамките на приоритетна ос 5 на ОПРР 2014-2020 „Регионална социална инфраструктура“ да подаде проектно предложение за разкриване на две нови социални услуги – „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства“ и „Преходно жилище за деца от 15 до 18 годишна възраст (с капацитет 8 места)“.

В процеса на подготовка на проектното предложение, за целите на проекта с решение на ОбС Лом бяха предоставени два имота общинска собственост:

1.1 за услугата „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства“ – втори етаж от масивна сграда със застроена площ 385 м², поземлен имот с идентификатор 44238.506.2514.1 в УПИ I на кв.113 по кадастралната карта на града (бивш Дом за деца „Милосърдие“), с адрес: гр. Лом, ул. „Димитър Ангелов“ №5, Акт за публична общинска собственост №1351/ 21.11.2007 г..

1.2 за услугата „Преходно жилище за деца от 15 до 18 годишна възраст (с капацитет 8 места)“ – масивна едноетажна сграда със застроена площ 148 м² в поземлен имот с идентификатор 44238.506.9628.1 в УПИ I и II на кв.152а по регулационния план на град Лом, с адрес: гр. Лом на ул. „Бабуна“ №20, Акт за частна общинска собственост №2033/15.09.2011 г..

Сградата, предназначена за разкриване на услугата „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства“ – втори етаж от бившия Дом за деца „Милосърдие“ е функционираща, като първия (сутерен) и втория етажи са неизползваеми към момента, а на третия етаж от сградата се помещава Център за обществена подкрепа.

Сградата, предназначена за разкриване на услугата „Преходно жилище за деца от 15 до 18 годишна възраст (с капацитет 8 места)“ – масивна едноетажна сграда със застроена площ 148 м² не е в експлоатация.

Предметът на настоящата обществена поръчка е свързан с избора на изпълнители за изготвяне на:

- обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169 ал.1, т.(1-5) от ЗУТ;
- технически паспорти;

- обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност;

на двете сгради, в които е предвидено разкриването на двете нови социални услуги „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства“ и „Преходно жилище за деца от 15 до 18 годишна възраст (с капацитет 8 места)“;

Предмета на поръчката е разделена в обособени позиции както следва:

Обособена позиция №1 „Избор на изпълнител за изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, технически паспорт и изготвяне на обследване за енергийна ефективност на масивна сграда с обща застроена площ 1155 м², поземлен имот с идентификатор 44238.506.2514.1 в град Лом“;

Обособена позиция №2 „Избор на изпълнител за изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност на масивна сграда със застроена площ 148 м², в поземлен имот с идентификатор 44238.506.9628.1 в град Лом“;

Финансовите средства по настоящата обществена поръчка ще бъдат осигурени от ОПРР 2014-2020 г., бюджета на Община Лом и бюджет на Центъра за обществена подкрепа.

След сключване на договора по съответната обособена позиция, Изпълнителят ще получи от Възложителя изходни данни за обектите, както следва – скици, актове за собственост, налични проекти в случай, че има съхранени такива. В случай, че липсва първична техническа документация, обследването ще включва и възстановяването ѝ в рамките на необходимото, посредством извършване на наложителните заснемания.

Възстановената документация ще послужи за последващо изработване на техническата документация за нуждите на обновяването, както и при обследване за енергийна ефективност на сградите.

Прогнозната стойност на поръчката е в размер на 8 000 лева (осем хиляди лева) без включен ДДС, в т.ч.:

Обособена позиция №1 „Избор на изпълнител за изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, технически паспорт и изготвяне на обследване за енергийна ефективност на масивна сграда с обща застроена площ 1155 м², поземлен имот с идентификатор 44238.506.2514.1 в град Лом“ – **6 700 лв.**

Обособена позиция №2 „Избор на изпълнител за изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност на масивна сграда със застроена площ 148 м², в поземлен имот с идентификатор 44238.506.9628.1 в град Лом“ – **1 300 лв.**

Това е и разполагаемият финансов ресурс за изпълнение на същата.

Важно!

В ценовото си предложение за установяване на техническите характеристики, технически паспорт и обследване за енергийна ефективност за сградите, участниците следва да ценообразуват предложението си на кв. м. застроена площ и предложат цена, като съблюдават посочените по-горе прогнозни стойности на поръчката по обособените позиции;

Всеки участник може да представи само една оферта за една обособена позиция или за двете обособени позиции.

Възможности за представяне на варианти на офертите не се разрешава и не се предвижда възможност за предоставяне на варианти на офертите.

Срокът на валидност на офертите по отделните обособени позиции е 180 (сто и осемдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите. Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора.

Пълният обхват на дейностите, дължими от изпълнителя са посочени в Техническата спецификация

2. КОЛИЧЕСТВО И ОБЕМ;

Обследвания за установяване на техническите характеристики, технически паспорт, изготвяне на обследване за енергийна ефективност на две сгради с обща застроена площ 1 303 кв.м.

3. ВРЕМЕ И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Предметът на поръчката касае изпълнение на дейности на територията на град Лом, Община Лом. Дейностите могат да се извършват и в офиса на изпълнителя, ако това е целесъобразно или се налага от спецификата на съответната дейност.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ;

Участникът в процедура за възлагане на обществената поръчка следва да организира времево изпълнението на дейностите, предмет на поръчката така, че екипите на отделните експерти да имат възможността да работят съгласувано за постигане на техническите изисквания към сградата.

5. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ НА КАНДИДАТА ИЛИ УЧАСТНИКА

не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

6. ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ НА КАНДИДАТА ИЛИ УЧАСТНИКА

Участниците следва да отговарят на изискванията на чл.176 в от ЗУТ и чл.43 от ЗЕЕ, а за чуждестранни лица - в аналогични регистри, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

Обследването следва да се извърши от консултанти (юридически лица), с право да извършват такава дейност и вписани по реда на ЗЕЕ в публични регистри в АУЕР. Техническото обследването на строежите се извършва от консултант, получил лиценз/удостоверение от Министъра на регионалното развитие и благоустройството по реда на наредбата по чл. 166, ал. 2 ЗУТ, или от проектанти от различни специалности с пълна проектантска правоспособност, като в състава им се включват физически лица, упражняващи технически контрол по част „Конструктивна“.

Участникът следва да е изпълнил най-малко една услуга с предмет, идентичен или сходен с този на съответната позиция, за която участва, за последните три години от датата на подаване на офертата.

Под услуга със „сходен“ предмет да се разбира заснемане, техническо и енергийно обследване и съставяне на технически паспорт на сгради.

При подаване на офертата, на основание чл.67, ал. 1 от ЗОП, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор само чрез представяне на ЕЕДОП, попълнен в съответната част – част IV: Критерии за подбор, раздел В: Технически и професионални способности, т. 1б), където представя списък с услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на сумите, датите и получателите.

7. МЯСТО И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ (начална и крайна дата или срок);

Срокът за изпълнение на предмета на поръчката, се оферира от участниците.

Предложеният срок за изпълнение на предмета на поръчката следва да бъде не по-кратък от 10 (десет) календарни дни и не по-дълъг от 45 (четиридесет и пет) календарни дни, считано от датата на подписване на договора.

Срокът се посочва в цели календарни дни!

8. МЕТОДИКАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА (когато е приложимо);

Критерии за оценка на офертата: най-ниска цена;

9. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ (описва се: целите, основните дейности и очакваните резултати от изпълнението на поръчката (включително и при обособени позиции, технически характеристики в зависимост от предмета на поръчката, условия на услугата)

Техническата спецификация е неразделна част от документацията за участие заедно с разпоредбите на договора и други документи, включени в договора. Спецификацията уточнява и доразвива изисквания за изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, технически паспорт и обследване за енергийна ефективност и предписването на необходимите ЕСМ за сградите, обект по договора.

Предмет на настоящата поръчка е „Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, технически паспорт и обследване за енергийна ефективност на две сгради в град Лом във връзка с кандидатстване по ОПРР 2014-2020, BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за деинституционализация на грижите за деца” за създаване на социалните услуги „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства“ и „Преходно жилище за деца от 15 до 18 годишна възраст (с капацитет 8 места)““

Предметът на настоящата обществена поръчка, за всяка от обособените позиции, включва следните две основни дейности:

- **Дейност 1: Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл.169, ал.1 (т.1-5) от ЗУТ и на технически паспорт;**
- **Дейност 2: Изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност;**

Дейност 1: Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) от ЗУТ и на технически паспорт;

Обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с удовлетворяване на изискванията по чл.169, ал.1, т.1-5 от ЗУТ ще се изпълнява в съответствие с изискванията, определени в глава трета на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.

Обследването ще послужи за:

- а.) установяване на конструктивната устойчивост на сградата;
- б.) даване на предписания и препоръки за изготвяне на техническа документация;
- в.) изготвяне на технически паспорт на съответната сграда;
- г.) даване на предписания и определяне на график за изпълнението на други ремонтни дейности, които не са допустими за получаване на финансова помощ от ОПРР 2014-2020, BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за деинституционализация на грижите за деца” за създаване на социалните услуги „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства“ и „Преходно жилище за деца от 15 до 18 годишна възраст (с капацитет 8 места)“, но изпълнението на които е необходимо за правилното функциониране на сградата.

Обследването за установяване на техническите характеристики на сградата следва да се извършва по части, както следва:

1. **Част „Архитектурна”** – извършва се архитектурно заснемане, ако не е налична проектна документация. Отражават се всички промени по фасадите и в разпределенията, извършени по време на експлоатацията. Отражават се размерите и видът на дограмата.
2. **Част „Конструктивна”** – изключително важна част, с която се цели доказване на носещата и сеизмичната устойчивост на конструкциите за достатъчно дълъг експлоатационен период – поне 40 години.
3. **Част „ВиК”** – обследват се всички водопроводни и канализационни щрангове, отводняването на покривите, състоянието на противопожарните кранове и др. Извършва се сравнение с действащите норми по време на построяването на сградите и с действащите в момента норми. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми.
4. **Част „Ел. инсталации”** – обследват се вътрешните силнотоккови и слаботоккови инсталации, връзки, електромерни табла и др. Обследва се състоянието на мълниезащитната инсталация. Извършва се сравнение с действащите норми по време на построяването на сградите и с действащите в момента норми. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми.
5. **Част „ОВК”** – обследват се отоплителната инсталация, ако има изградена такава, състоянието на мрежите и др.. Обследват се други топлоизточници и уреди за БГВ. Отражават се извършените ремонтни работи по фасадите за частично полагане на топлоизолационна система – вид, размери и др. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми.
6. **Част „Пожарна безопасност”** – обследват се сградата за пожарна опасност, състоянието на пожарогасителната инсталация, ако има такава, пътищата за евакуация. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми.

Към всяка една от частите – архитектурна, конструктивна и инсталационните (ВиК, Електро и ОВК) се извършава обследване на ограждащите конструкции и елементи на сградите и на използваните строителни продукти по отношение на защитата от шум на сградите. Извършва се сравнение с действащите норми по време на построяването на сградите и с действащите минимални изисквания за шумоизолиране на сградите. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми и за обосновка на избраните строителни продукти.

Препоръчително съдържание на конструктивните обследвания за всяка сграда:

1. Запознаване и анализиране на наличната проектна документация за носещата конструкция на сградата – идентифициране на конструктивната система, идентифициране на типа на

фундиране, анализиране на наличната информация относно хидрогеоложките условия на фундиране на обследвания обект, изследване устойчивостта при земетръс и др.

2. Извършване на конструктивно заснемане /при необходимост/, технически оглед, визуално.

3. Събиране на информация относно общите геометрични размери на носещата конструкция – междуетажни височини, конструктивни междуосия, наличие на дилатационни фуги и др.

4. Установяване на основните размери на напречните сечения на главните конструктивни елементи от сградата и сравняване с тези от проекта по част „Конструкции“, ако има налична проектна документация.

5. Установяване на якостните и деформационните свойства на вложените в конструкциите материали в главните елементи на конструкцията (бетон, армировка, стомана и др.).

6. Установяване на дефекти и повреди в конструкцията. При наличие на такива се извършва инструментално обследване и документиране на наличните дефекти, пукнатини и повреди в елементите на конструкцията на сградата, участъци с открита армировка, промени в структурата на бетона или стоманата, недопустими деформации и провисвания на отделни елементи и др., свързани с досегашния експлоатационен период. Установяване на състоянието на характерни дюбелни съединения - уплътняващ състав, наличие на корозия по носещите пръти, състояние на ел. заварките – параметри и обработка, брой и вид на носещите пръти в дадено дюбелно съединение.

7. Конструктивна оценка на сградата

a. Систематизиране на информацията относно нормите и критериите на проектиране, използвани при първоначално проектиране на носещите конструкции на сградите и/или при извършване на промени или интервенции в конструкциите по време на досегашния период.

b. Установяване на типа и значимостта на минали конструктивни повреди, включително и проведени ремонтни дейности.

c. Установяване на извършвани преустройства в партерните етажи и засегнати ли са носещи конструктивни елементи.

d. Проверка на носещата способност и сеизмична осигуреност на ЕПЖС секцията и на характерни елементи на конструкцията при отчитане актуалните характеристики на вложените материали.

8. Обобщени резултати за конструктивната оценка на сградите и основни препоръки за привеждането им в съответствие с изискванията на съвременните нормативни актове.

9. Заключение за съотношението между действителната носеща способност и антисеизмична устойчивост, очакваните въздействия при бъдещата им експлоатация.

Техническият паспорт на съществуващи сгради се извършва след проведено обследване за установяване на техническите характеристики на съответната сграда, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 - 3 от ЗУТ и включва:

1) съставяне на информационна база данни за нормативните (проектните) стойности на техническите характеристики на обследваната сграда, в т.ч. и тези, свързани със съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ, в т.ч. оценка за сеизмичната осигуреност на сградата;

2) установяване на действителните технически характеристики на сградата по разделите на част А от техническия паспорт;

3) анализ на действителните технически характеристики на сградата и оценка на съответствието им с нормативните стойности, определени в т. 1;

4) разработване на мерки;

5) съставяне на доклад за резултатите от обследването.

Изисквания за качество относно първата дейност

Изпълнителят трябва да изпълни дейността, съгласно ЗУТ, Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите и следва да представи на Възложителя крайния продукт на български език:

- на хартиен носител – в папки, комплектовани в 4 оригинални екземпляра
- електронна версия на CD в съответния графичен формат за чертежите (dwg и pdf) и във формат *.doc и *.xls за текстовите документи - представя 1 бр. диск

Изпълнителят представя на Възложителя завършен краен продукт, като съставя приемо-предавателен протокол.

Дейност 2: Изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност;

Обследването за енергийна ефективност предписва необходимите енергоспестяващи мерки за постигане на съответствие с изискванията за енергийна ефективност съгласно разпоредбите на ЗЕЕ и при условията и по реда, определен от Наредба № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради. В съответствие с изискванията на тази наредба докладът за енергийното обследване трябва да представи формирани алтернативни пакети от мерки със съответстваща технико-икономическа и екологична оценка.

Обследването за енергийна ефективност на сгради, в зависимост от конкретното състояние на ограждащите елементи и системите за осигуряване на микроклимат, има за предмет:

1. Идентификация на сградните ограждащи конструкции и елементи.
2. Описание и идентифициране на системите за осигуряване на микроклимата.
3. Измерване и изчисляване на енергийните характеристики, анализ и определяне на потенциала за намаляване на разхода на енергия;
4. Разработване на мерки за повишаване на енергийната ефективност за ограждащите елементи на сградата - дограма, стени, подове и тавани;
5. Технико-икономическа оценка на мерките за повишаване на енергийната ефективност и на съотношението "разходи – ползи".
6. Идентифициране на мерки за подмяна на осветителните тела.
7. Оценка на спестените емисии CO₂ в резултат на прилагането на мерки за повишаване на енергийната ефективност;
8. Анализ на възможностите за използване на енергия от възобновяеми източници.

Дейността включва:

1. Идентификация на сградните ограждащи конструкции и елементи – пълен опис на ограждащите елементи на сградите, схеми на всички видове стени, тавани и подове, състояние и вид на дограми, стени, подове и тавани, описание и сравнение с нормативните коефициенти към момента на въвеждане в действие на сградата, подобряване или влошаване през изминалите години, в които сградата е експлоатирана;
2. Описание и идентифициране на системите за осигуряване на микроклимата - отоплителни системи, котелно и нафтово стопанство; състояние на климатични системи (ако има такива); състояние на електрическите инсталации – силнотоккови, слаботоккови, осветителни и т.н.;
3. Състояние на водопроводната инсталация и инсталацията за битово горещо водоснабдяване;
3. Измерване и изчисляване на енергийните характеристики, анализ и определяне на потенциала за намаляване на разхода на енергия;
4. Разработване на мерки за повишаване на енергийната ефективност за ограждащите елементи на сградата - дограма, стени, подове и тавани;

5. Техничко-икономическа оценка на мерките за повишаване на енергийната ефективност и на съотношението "разходи-ползи";
6. Оценка на спестените емисии CO₂ в резултат на прилагането на мерки за повишаване на енергийната ефективност;
7. Анализ на възможностите за използване на енергия от възобновяеми източници за доказване на техническа възможност и икономическа целесъобразност; анализът на възможностите за използване на енергия от възобновяеми източници е част от оценката на показателите за годишен разход на енергия в сградата.

Резултатите от обследването за енергийна ефективност се отразяват в доклад и резюме в обем и съдържание съгласно Наредба №Е-РД-04-1 от 22.01.2016 г., за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради, включващо следните етапи:

1. Подготвителен етап, който обхваща за всяка от сградите:
 - Оглед на сградата;
 - Събиране и обработка на първична информация за функционирането на сградата и разходите за енергия за представителен предходен период от време, както и проверка за изпълнение на възможностите, предвидени в чл. 31 от ЗЕЕ и Наредба № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради;
2. Установяване на енергийните характеристики на сградата, при което се извършва:
 - анализ на съществуващото състояние и енергопотреблението;
 - изготвяне на енергийни баланси, определяне на базовата линия на енергопотребление; анализ на текущото и базовото енергийно потребление, определяне на видовете измервания, които е необходимо да се направят в сградата, за установяване характеристиките по основното ѝ предназначение към момента на обследването, както и експлоатационните параметри на техническите системи, потребяващи енергия;
 - огледи и измервания за събиране на подробна информация за инженерни изчисления на енергийните характеристики на ограждащите конструкции и елементи на сградата и за енергопреобразуващите процеси и системи;
 - обработване и детайлизиран анализ на данните;
 - анализ на съществуващата схема за управление на енергопотреблението;
 - определяне на енергийните характеристики на сградата и потенциала за тяхното подобряване;
3. Разработване на енергоспестяващи мерки:
 - Изготвяне на списък от мерки за повишаване на енергийната ефективност;
 - Остойносттаване на мерките, определяне на годишния размер на енергоспестяването, подреждане на мерките по показател "срок на откупуване";
 - Формиране на пакети от мерки, определяне на годишния размер на енергоспестяването с отчитане на взаимното влияние на отделните мерки и технико-икономическа оценка на пакетите от мерки; определяне на класа на енергопотребление, съответстващ на изпълнението на всеки пакет, в т.ч. на инвестицията за неговото изпълнение;
 - Анализ на оценените пакети от мерки и избор на пакет от енергоспестяващи мерки;
 - Анализ и оценка на количеството спестени емисии CO₂ в резултат на разработените мерки за повишаване на енергийната ефективност;
4. Заключителен етап, който включва следните дейности:
 - Изготвяне на доклад и резюме за отразяване на резултатите от обследването;
 - Представяне на доклада и резюмето на общината.

Обследването завършва с доклад и с издаване на сертификат за енергийни характеристики на сградата. Сертифицирането за енергийна ефективност удостоверява актуалното състояние на потребление на енергия в сградите, енергийните характеристики и съответствието им със скалата на класове на енергопотребление от наредбата по чл. 31, ал. 3 ЗЕЕ и ще послужи за

прилагане мерки за повишаване на енергийната ефективност в сградите, обект на поръчката. Сертификатът за енергийни характеристики на сградата следва да се оформи съгласно регламентиран образец – Приложение № 3 към Наредба №Е-РД-04-1 от 22.01.2016 г.

Обследването за енергийна ефективност предписва необходимите енергоспестяващи мерки за постигане на съответствие с изискванията за енергийна ефективност съгласно разпоредбите на раздел II „Обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради“ от ЗЕЕ и при условията и по реда, определен от Наредба № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради.

В съответствие с изискванията на тази наредба докладът за енергийното обследване трябва да представи формирани алтернативни пакети от мерки със съответстваща технико-икономическа и екологична оценка.

Мерките за повишаване на енергийната ефективност в сградите, за които са предписани следва да са разграничени като задължителни и препоръчителни и съобразени с предназначението на сградите.

Участникът следва да представи енергоспестяващи мерки за постигане на стандартите за енергийна ефективност чрез:

- а) подобряване на енергийните характеристики на сградните ограждащи конструкции и елементи чрез обновяване с високотехнологични топлоизолационни системи (продукти, материали и аксесоари);
- б) повишаване на ефективностите на системите за отопление, вентилация и охлаждане в сградите, което води до спестяване на първични енергийни ресурси при трансформация на енергия в тези системи;
- в) повишаване ефективността на системите за горещо водоснабдяване, свързани с потреблението на енергия от конвенционални източници;
- г) повишаване ефективността на генераторите на топлина чрез съвременни технологии вкл. оползотворяващи отпадна топлина в сградата и/или енергия от възобновяеми източници;
- д) повишаване ефективностите на системите за управление на топлоподаване и регулиране на топлината в сградите и стимулиране на потребителското поведение за енергоспестяване чрез достъпно регулиране на количеството топлина във всяко помещение.

Минималните изисквания при планиране по отношение на енергийните им характеристики са следните:

- да не представляват заплаха за хигиената или здравето на обитателите и за опазването на околната среда, параметрите на микроклимата да осигуряват нормите за топлинна среда (комфорт), осветеност, качество на въздуха, влага и шум;
- отоплителните, климатичните и вентилационните инсталации да са проектирани и изпълнени по такъв начин, че необходимото при експлоатацията количество енергия да е минимално;
- да са защитени със съответстваща на тяхното предназначение, местоположение и климатични условия топлинна и шумоизолация, както и от неприемливи въздействия от вибрации;
- да са енергоефективни, като разходват възможно най-малко енергия по време на тяхното изграждане, експлоатация и разрушаване;
- да са съобразени с възможностите за оползотворяване на слънчевата енергия и на енергията от други възобновяеми източници, когато е технически осъществимо и икономически целесъобразно.

Техническият показател, който се нормира в числова стойност за съответните нива на енергийна ефективност от скалата на класовете на енергопотребление е интегрираният показател „специфичен годишен разход на първична енергия в kWh/m²“. За различните предназначения на сградите този показател има различни нормативни числови стойности за

10. анализ и оценка на годишното количество спестени емисии CO₂ в резултат на разработените пакети от мерки за повишаване на енергийната ефективност в сградата;
11. заключение и препоръки, когато е приложимо.

Резюмето към доклада следва да бъде изготвено съгласно образец – Приложение №2 към Наредба №Е-РД-04-1 от 22.01.2016 г. и съдържа информация относно:

1. общи идентификационни данни за сградата, вида собственост, данни за контакт със собственика, клас на енергопотребление, специфичен годишен разход на енергия в kWh/m², основни геометрични характеристики, брой обитатели и брой етажи;
2. идентификация на изпълнителя на обследването за енергийна ефективност;
3. състоянието на сградата към момента на обследването;
4. разпределение на потреблението на потребна енергия по видове горива и енергии и по видове системи, консумиращи енергия;
5. базово енергопотребление и особености на енергийния баланс на сградата;
6. клас на енергопотребление, съответстващ на базовото енергопотребление на сградата, и клас след изпълнение на пакета от мерки за повишаване на енергийната ефективност, въз основа на който е издаден сертификатът за енергийни характеристики;
7. предлаганите мерки за повишаване на енергийната ефективност, включени в избрания пакет за изпълнение в сградата;
8. основни параметри на технико-икономическия анализ на мерките за енергоспестяване;
9. консултантите по енергийна ефективност, извършили обследването (име, фамилия, специалност), дата на изготвяне на резюмето.

ВАЖНО!

Предписаните ЕСМ в обследването за енергийна ефективност следва да са описани максимално подробно и в максимален обхват, като следва да се предвидят и максимален брой и в максимален обхват необходимите съпътстващи дейности. Избраният пакет от приоритетни мерки за повишаване на енергийната ефективност, предложени с енергийното обследване и съдържащи технически параметри на показателите за разход на енергия ще се използват като технико-икономическото задание за възлагане и разработване на инвестиционен проект, като изготвеното обследване следва да съответства, както на ЗЕЕ, така и на ЗУТ.

Съответствието с изискванията за енергийна ефективност, се приема за изпълнено, когато интегрираният показател – специфичен годишен разход на първична енергия в kWh/m² годишно, съответства най-малко на клас на енергопотребление „С“.

Концепцията за ефективност на разходите е заложена по категоричен начин и в легалната дефиниция на понятието „Енергийна ефективност в сгради“ – това е осигуряването и поддържането на нормативните параметри на микроклимата в сградите, тяхното топлосъхранение и икономията на енергийни ресурси за нуждите на сградите, с минимални финансови разходи (§ 1, т. 1а от допълнителните разпоредби на ЗЕЕ).

Изпълнението на мерки за енергийна ефективност в сградите ще допринесе за:

- по-високо ниво на енергийната ефективност на сградите и намаляване на разходите за енергия;
- подобряване на експлоатационните характеристики за удължаване на жизнения цикъл на сградите;
- осигуряване на условия на жизнена среда в съответствие с критериите за устойчиво развитие.

В изпълнение на дейността, Изпълнителят следва да представи на Възложителя крайния продукт на български език:

- на хартиен носител – в папки, комплектовани в 4 оригинални екземпляра;
- електронна версия на CD в съответния графичен формат за чертежите (dwg и pdf) и във формат *.doc и *.xls за текстовите документи - представя 1 бр. диск.

Изпълнителят представя на Възложителя завършен краен продукт, като съставя приемо-предавателен протокол ако са изпълнени изискванията по техническата спецификация.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ВСЯКА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ:

1. Конструктивно и техническо обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1 - 5) от ЗУТ и изготвен технически паспорт на всяка една от сградите;
2. Доклад от обследване за енергийна ефективност за всяка от обследваните сгради, отговарящ на изискванията на ЗЕЕ. Мерките за повишаване на енергийната ефективност в сградите, за които са предписани следва да са съобразени с предназначението на сградите, обекти на интервенция по ОПРР 2014-2020, BG16RFOP001-5.001 „Подкрепа за деинституционализация на грижите за деца” за създаване на социалните услуги „Дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства“ и „Преходно жилище за деца от 15 до 18 годишна възраст (с капацитет 8 места)“;
3. Сертификат за енергийните характеристики на всяка от обследваните сгради;
4. Резюме за отразяване на резултатите от обследването за енергийна ефективност
5. Останалите необходими документи, изисквани за всяка от обследваните сгради при условията на Наредба № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради (съгласно чл. 48 ЗЕЕ).
6. Количествено-стойностна сметка по окрупнени показатели за всяка от сградите;
7. Изготвяне на техническо задание за всяка от сградите за изпълнение на инженеринг (проектиране, СМР и авторски надзор);