

ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА

№ 61/1.30.01.....2020 г

Днес, 30.01..... 2020 г, в гр. Никопол, между:

Община Никопол, с БУЛСТАТ: 000413885, с адрес: гр. Никопол, ул. „Александър Стамболийски“ № 5, представлявана от Ивелин Савов – Кмет на община Никопол и Елия Ангелова – Главен счетоводител, наричана по-долу и за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„Офис Решения БГ“ ЕООД, ЕИК 114600294, със седалище и адрес на управление: гр.Плевен 5800, бул. “България” № 8, представляван от Камелия Георгиева Дипшева, в качеството ѝ на едноличен собственик на капитала и управител, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“;

на основание чл. 194, ал.1 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Утвърден Протокол от 27.12.2019г. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: *„Доставка на канцеларски материали и консумативи за нуждите на офиса техниката в община Никопол и второстепенните разпоредители с общински бюджет”, по три обособени позиции*

се сключи този договор („Договора/Договорът“) за възлагане на обществената поръчка по **Обособена позиция 1**, с предмет **„Доставка на канцеларски материали“**, при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да достави, съгласно Техническата спецификация на Възложителя (Приложение № 1) и Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя (Приложения № 2 и №3), неразделна част от Договора, срещу задължението на Възложителя да приеме стоката и да заплати договорената цена съгласно условията, посочени по-долу.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. Цена

(1) За изпълнението на предмета на настоящия Договор, Възложителят се задължава да заплати на Изпълнителя стоките, в съответствие с единичните цени, посочени в Ценовото му предложение (Приложение № 3), неразделна част от настоящия Договор, като общата цена

не трябва да надхвърля прогнозната стойност за **Обособена позиция 1: „Доставка на канцеларски материали“**, в размер на: 25 000,00 лв.(двадесет и пет хиляди лева) без ДДС

(2) Посочените цени са крайни и включват всички разходи и възнаграждения на Изпълнителя за изпълнение на предмета на настоящия Договор, като не само: разходите за транспортиране и доставка на стоките до местата за доставка, включително, транспорт, товарене, разтоварване.

(3) Посочените в настоящия Договор цени са крайни и остават непроменени за срока на действието му.

(4) Възложителят си запазва правото да ползва търговска отстъпка в размер на 50%, съгласно Ценовото предложение на Изпълнителя, при поръчка на стоки извън посочените в Техническата спецификация на Възложителя и Техническото предложение на Изпълнителя, за целия период на Договора.

Чл. 3. Начин на плащане

(1) Възложителят плаща стойността на всяка една доставка в български лева, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

IBAN: BG70TTBB94001527411275

BIC: TTBBBG22

Банка: ЕКСПРЕСБАНК

Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 3 (три) дни считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията, по посочената в настоящия член банкова сметка са надлежно извършени.

(2) Възложителят заплаща цената по чл. 2, ал.1 в срок до 15 (петнадесет) календарни дни след получаване на документите по чл.3, ал.3 от настоящия Договор, при условие, че Изпълнителят е предоставил фактура оригинал.

(3) Всички плащания по Договора се извършват след одобрение съгласно РМС №592/21.08.2018 г. и след представяне на:

- копие на приемо-предавателен протокол за доставка на стоките, подписан и от двете страни по Договора;

- данъчна фактура за извършената доставка – оригинал.

III. СРОКОВЕ. МЯСТО И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА

Чл. 4. Срокове и място на доставка

(1) Настоящият Договор влиза в сила от датата на сключване на договора.

(2) Срокът на действие на настоящия Договор е до 31.12.2020 г. или до достигане на максималния финансов ресурс съгласно чл.2, ал.1, за което от двете обстоятелства настъпи по-рано.

(3) Срокът за доставката на стоките, предмет на настоящия Договор е до 3 (три) работни дни, считано от датата на получаването на заявка, съгласно Техническото предложение на Изпълнителя.

(4) Местата на доставка са както следва:

1. Доставката се извършва периодично, по заявка на Възложителя или упълномощено длъжностно лице на адрес гр. Никопол, ул. „Ал.Стамболийски“ № 5, административна сграда на общината.

Чл. 5. Условия на доставката

(1) Изпълнителят се задължава да достави стоката, предмет на договора в срока и по местата за доставка съгласно чл. 4, ал. 4, и предаде на упълномощен представител на Възложителя

заявените артикули, в съответствие и вид с Техническата спецификация на Възложителя и Техническото предложение на Изпълнителя.

(2) Изпълнителят уведомява Възложителя писмено в срок от 2 (два) работни дни предварително за конкретните дати и час, на които ще се извърши доставката. При предаването на стоките, Изпълнителят осигурява на Възложителя необходимото според обстоятелствата време да я прегледа за явни Несъответствия.

(3) Изпълнителят предава стоката на упълномощен представител на Възложителя. За съответствието на доставената стока и приемането ѝ по вид и количество, се подписва приемо-предавателен протокол от представители на двете страни по договора, след проверка за отсъствие на явни „Несъответствия“ (недостатъци, дефекти, повреди, липси и/или несъответствия на доставената стока с техническите характеристики и с изискванията, представени в Техническото предложение на Изпълнителя и Техническата спецификация на Възложителя).

(4) При констатиране на явни несъответствия, по смисъла на ал. 2 на доставените стоки, Възложителят има право да откаже да подпише приемо-предавателен протокол. В тези случаи, представителите на двете страни по договора подписват Констативен протокол, в който се описват констатираните несъответствия.

(5) В случаите на несъответствия, посочени в констативния протокол по ал. 4, стоката, която не е приета от Възложителя, се заменя от Изпълнителя с нова в срок до 3 (три) работни дни от подписване на констативния протокол. След отстраняване на несъответствията, страните подписват двустранен Приемо-предавателен протокол за приемане на доставката.

(6) Подписването на приемо-предавателния протокол без забележки има силата на приемане на доставката от страна на Възложителя, освен в случаите на „скрити несъответствия“, които не могат да бъдат установени при обикновения преглед на стоките или несъответствия проявили се в рамките на гаранционния срок.

(7) При „Несъответствия“ (явни или скрити дефекти, липси, недостатъци, несъответствия на стоките с Техническата спецификация на Възложителя и/или Техническото предложение на Изпълнителя), Възложителя разполага с някои от следните права:

1. да върне стоките и да иска обратно платената цена;
2. да задържи стоките и да иска намаляване на цената;
3. да иска да му бъде предадена стоката без несъответствия в замяна на тази, която е получил с несъответствия, като разходите по замяна са за сметка на Изпълнителя;

Чл. 6. Собствеността и риска от случайно повреждане или погиване на стоката, предмет на доставка преминава от Изпълнителя върху Възложителя от датата на подписване на приемо-предавателния протокол по чл.5, ал. 3.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 7. Права и задължения на Изпълнителя

(1) Изпълнителят се задължава:

1. да достави стоката, предмет на настоящия Договор, в срок и на свой риск, съответстващи по вид, количество и качество на уговореното, подходящо опакована и маркирана и в съответствие с изискванията на Възложителя в Техническата спецификация;
2. да осигури за своя сметка превоза на доставката до мястото на предаването ѝ;
3. да предаде стоките на Възложителя с приемо-предавателни протоколи;
4. предлаганите тонер-касети да са оригинални, фабрично нови, нерещиклирани, неупотребявани, произведени от производителите на съответната марка техника и да не са съвместими.

- (2) Изпълнителят е длъжен да изпълни задълженията си по Договора и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на Възложителя.
- (3) Всички дефекти, които не са причинени от неправилно действие на служители на Възложителя се отстраняват за сметка на Изпълнителя в 3 (три) дневен срок от уведомяването му.
- (4) При точно и навременно изпълнение на задълженията си по настоящия Договор, Изпълнителят има право да получи цената по Договора, съгласно определения начин на плащане.
- (5) Изпълнителят има право да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

Чл. 8. Права и задължения на Възложителя

- (1) При добросъвестно и точно изпълнение на Договора, Възложителят се задължава да заплати цената по чл.2, ал.1 от настоящия Договор, съгласно условията и по начина, посочен в него.
- (2) Възложителят се задължава да приеме доставката на стоката, предмет на Договора по реда на чл.5 ако отговаря на договорените изисквания.
- (3) Възложителят има право да иска от Изпълнителя да изпълни доставката на стоките, предмет на договора на посочените в чл. 4, ал. 4 места за доставка, в срок и без отклонения от договорените изисквания.
- (4) Възложителят има право да получава информация по всяко време относно подготовката, хода и организацията по изпълнението на доставката, предмет на Договора.
- (5) Възложителят има право на рекламация по отношение на доставената по Договора стока.
- (6) Възложителят има право да изисква от Изпълнителя замяната на несъответстваща с Техническата спецификация и/или дефектна стока, както и отстраняване на недостатъците, по реда и в сроковете, определени настоящия Договор.
- (7) Възложителят има право да откаже приемането на доставката, както и да заплати изцяло или частично цената по Договора, когато Изпълнителят не спазва изискванията на Договора и Техническата спецификация, докато Изпълнителят не изпълни изцяло своите задължения съгласно условията на Договора.

V. РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 9.

- (1) Рекламации за вид, количество и явни недостатъци се правят до подписването на протокола съгласно чл. 5, ал. 3 от настоящия договор.
- (2) Стоките, които не са приети от Възложителя, се заменят от Изпълнителя с нови до 3 (три) дни от рекламацията, като разходите за това са за сметка на Изпълнителя.
- (3) Рекламации за скрити недостатъци се правят през целия срок на действие на договора, за което Възложителя уведомява Изпълнителя.

VI. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10.

- (1) Изпълнителят се задължава да учреди в полза на Възложителя гаранция за изпълнение с цел обезпечаване на отговорността си пред Възложителя при пълно неизпълнение или

изпълнение, което е частично, некачествено, неточно, забавено или лошо, на което и да е от задълженията си по този договор;

(2) Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия Договор свои задължения с гаранция за изпълнение във вид на парична сума в размер на 1 % (един процент) от прогнозната стойност на Обособена позиция № 1 или сумата от 250.00лв. (двеста и петдесет) лева.

(3) Изпълнителят представя документи за внесена гаранция за изпълнение на Договора към датата на сключването му.

Чл. 11. Изисквания по отношение на гаранциите

(1) Гаранцията за изпълнение във вид на парична сума се внася по следната банкова сметка на Възложителя:

IBAN: BG10STSA93003300410166

BIC: STSABGSF

При Банка: ТБ ДСК АД

Всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата са за сметка на Изпълнителя;

(2) Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на Изпълнителя.

Чл. 12. Задържане и освобождаване на гаранциите

(1) Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение в срок от 30 (тридесет) календарни дни, след изтичане срока на доставките по чл.4, ал. 3 от настоящия Договор, при условие, че сумите по гаранциите не са задържани, или не са настъпили условия за задържането им.

(2) Възложителя не дължи лихви, такси, комисионни или каквито и да било други плащания върху сумите по предоставените гаранции, независимо от формата, под която са предоставени.

(3) Гаранцията не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

(4) Възложителят има право да удържи изцяло или частично гаранцията за изпълнение, при пълно или частично неизпълнение на задълженията по настоящия Договор от страна на Изпълнителя и/или при разваляне и прекратяване на настоящия Договор по вина на Изпълнителя. В тези случаи, Възложителят има право да задържи от гаранцията за изпълнение суми, покриващи отговорността на Изпълнителя за неизпълнението.

(5) Възложителят има право да задържа сумите по гаранцията за изпълнение суми равни на размера на начислените неустойки и обезщетения по настоящия Договор, поради непълно или частично изпълнение на задълженията на Изпълнителя.

(6) В случай на задържане от Възложителя на суми от гаранцията, изпълнителят е длъжен в срок до 5 (пет) дни да допълни съответната гаранция до размера ѝ, уговорен в чл.10, ал. 2 като внесе усвоената от Възложителя сума по сметка на Възложителя.

VII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 13.

(1) При забавено изпълнение на задължения по Договора от страна на Изпълнителя в нарушение на предвидените в този Договор срокове, същият заплаща на Възложителя неустойка в размер на 0,5% върху стойността на неизпълнението без ДДС , за всеки просрочен ден, но не повече от 5% върху същата, както и обезщетение за претърпените вреди в случаите, когато те надхвърлят договорената неустойка.

(2) При пълно виновно неизпълнение на задълженията си по настоящия договор, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 5% (пет на сто) върху стойността на договора по

чл. 2, без ДДС, както и обезщетение за претърпените вреди в случаите, когато вредите надхвърлят договорената неустойка.

(3) В горните случаи дължимата неустойка се удържа от гаранцията за изпълнение или се прихваща от дължимото плащане по договора.

(4) Възложителят може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки и независимо от усвояването на гаранцията за изпълнение.

(5) Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от Възложителя по посочената в чл. 11 банкова сметка.

В случай, че банковата сметка на Възложителя не е заверена със сумата на неустойката в срок от 7 (седем) дни от искането на Възложителя за плащане на неустойка, Възложителят има право да задържи съответната сума от гаранцията за изпълнение.

VIII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОР

Чл. 14.

(1) Настоящият договор се прекратява в следните случаи:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

2. с изтичане на гаранционния срок на стоките;

3. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

(2) Възложителят може да прекрати договора едностранно, без предизвестие с уведомление, изпратено до Изпълнителя:

1. когато Изпълнителя забави изпълнението на задължение по настоящия договор с повече от 30 (тридесет) дни;

2. при системно (три и повече пъти) неизпълнение на задълженията на Изпълнителя;

(3) Възложителят прекратява договора в случаите по чл.118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на Изпълнителя за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл.118, ал.1, т.1 от ЗОП.

(4) Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на договора.

(5) Възложителят може да развали договора по реда и при условията, предвидени в него или в приложимото законодателство.

Чл. 15. Настоящият договор може да бъде изменян или допълван от страните при условията на чл.116 от ЗОП.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 16.

(1) Страните по този договор се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. За целите на този

договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок 5 (пет) работни дни от настъпването на непреодолимата сила.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

Х. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 17. За всички неуредени в настоящия Договор въпроси се прилага действащото българско законодателство.

Чл. 18.

(1) Упълномощени представители на Страните, които могат да приемат и правят изявления по изпълнението на настоящия Договор са:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Специалист „Домакин“ – Георги Любенов

Тел: 0878782079

Email: Obshtina@nikopol-bg.com

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Антония Кателинова Атанасова

Тел: 0878100984

Email: a.atanasova@officerbg.com

(2) Всички съобщения и уведомления, свързани с изпълнението на този Договор, следва да съдържат наименованието и номера на Договора, да бъдат в писмена форма за действителност.

(3) Страните по този договор се задължават да се информират взаимно за всяка промяна на правния си статут, адресите си на управление, телефоните и лицата, които ги представляват.

(4) Официална кореспонденция между страните се разменя на посочените в настоящия Договор адреси на управление, освен ако страните не се информират писмено за други свои адреси. При неуведомяване или несвоевременно уведомяване за промяна на адрес, съобщенията и други документи, изпратени на адресите по настоящия чл. 18 се считат за редовно връчени и получени.

(5) Всички съобщения и уведомления се изпращат по пощата с препоръчана пратка или по куриер. Писмените уведомления между страните по настоящия Договор се считат за валидно изпратени по факс с автоматично генерирано съобщение за получаване от адресата или по електронната поща на страните, подписани с електронен подпис.

Чл. 19. Изпълнителят няма право да прехвърля своите права или задължения по настоящия Договор на трети лица, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Чл. 20.

(1) Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, ще бъдат разрешавани първо по извънсъдебен ред чрез преговори между двете страни, като в случай

на спор, всяка страна може да изпрати на другата на посочените адреси за кореспонденция по-долу покана за преговори с посочване на дата, час и място за преговори.

(2) В случай на непостигане на договореност по реда на предходната алинея, всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат отнасяни за разглеждане и решаване от компетентния съд на Република България по реда на ГПК.

Чл. 21. Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация на Възложителя;
2. Приложение № 2 – Техническо предложение на Изпълнителя;
3. Приложение № 3 – Ценово предложение на Изпълнителя.

Настоящият Договор се подписва в два еднообразни екземпляра – един за Възложителя и един за Изпълнителя.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

КМЕТ

/ИВЕЛИН САВОВ/



ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ

/ЕЛИЯ АНГЕЛОВА/

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
/Кефенел/
/Димител/



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТ ПЛЕВЕН
ОБЩИНА НИКОПОЛ

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за обществена поръчка с предмет: „Доставка на канцеларски материали и консумативи за нуждите на офис техниката в община Никопол и второстепенните разпоредители с общински бюджет”, по три обособени позиции:

Обособена позиция №1: „Канцеларски материали”

Предлаганите материали трябва да отговарят на нормативно установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители.

Предлаганите артикули трябва да са нови, неупотребявани, в оригинални запечатани опаковки и с доказан произход. В случай, че Възложителя изиска, Изпълнителят трябва да представи при доставката съответните сертификати или декларации за произход и качество за доставяните стоки.

Предлаганата копирна хартия трябва да бъде подходяща за едностранно и двустранно копиране/принтиране при работа с високоскоростни копирни машини, лазерни и мастилено-струйни принтери, да не задръства машините.

№	Наименование	Мярка	Кол-во 2120
1	2	3	4
1	Лепило -сухо, 10 гр.	бр.	120
2	Лепило -сухо, 20 гр.	бр.	400
3	Лепило - сухо, 50 гр.	бр.	100
4	Телчета за телбод 10/4 мм.	кутия	70
5	Телчета за телбод - 24/6 мм	кутия	450
6	Кабари - обикновени 50 бр. в кутия	кутия	60
7	Цветни пинчета за табло /20 бр./	кутия	50
8	Цветни моливи - комплект, 12 цвята	бр.	50
9	Моливи черни В	бр.	330
10	Молив черен 2В	бр.	300



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТ ПЛЕВЕН
ОБЩИНА НИКОПОЛ

11	Моливи черни обикновени НВ	бр.	200
12	Моливник среден	бр.	20
13	Графити за моливи 0,5 мм. /кутия/	кутия	30
14	Графити за моливи 0,7 мм. /кутия/	кутия	70
15	Пиромолив-метален 0,5	бр.	36
16	Пиромолив-обикновен	бр.	10
17	Гума за молив и химикал	бр.	300
18	Химикал ВИС или еквивал. Син	бр.	300
19	Химикал ВИС или еквивал. Черен	бр.	200
20	Химикал ВИС или еквивал. Червен	бр.	150
21	Химикал ВИС или еквивал. Зелен	бр.	100
22	Химикал обикновен тип "клетка"	бр.	1000
23	Химикал с машинка	бр.	100
24	Химикали гел сини, 0.7 мм.	бр.	1600
25	Химикал, гел 0,5 мм.	бр.	200
26	Химикал за бюро с шнур	бр.	100
27	Химикал стик 0,5 мм. (син, червен, черен)	бр.	160
28	Пълнители за химикали тънък	бр.	130
29	Пълнители за химикали дебел	бр.	200
30	Гел ролер 0,5 мм. (черен, червен, зелен, син)	бр.	4
31	Тънкописец, 0,5 мм. (черен, червен, зелен, син, кафяв)	бр.	110
32	Текст маркер скосен връх на водна осн. -/4цвята в една opak/	бр.	110
33	Маркер перманентен за писане върху фолио	бр.	70
34	Маркер перм. с объл връх	бр.	20
35	Маркер за CD черен 1мм.	бр.	25
36	Маркер перм. с плосък писец	бр.	80
37	Рапидограф - 0,25	бр.	25



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТ ПЛЕВЕН
ОБЩИНА НИКОПОЛ

38	Рапидограф - 0,50	бр.	25
39	Рапидограф - 0,70	бр.	25
40	Туш - син, червен, зелен, кафяв и черен	бр.	20
41	Коректор на водна основа с четка, 20 мл	бр.	150
42	Коректор тип писалка с метален връх, 5 мл.	бр.	20
43	Коректор лента	бр.	130
44	Тетрадка 80 л., г.ф., тв. корици,	бр.	50
45	Тетрадка 80 л., м.ф., тв. корици,	бр.	100
46	Тетрадка 100 л., г.ф., тв. корици,	бр.	50
47	Тетрадка 100 л., м.ф., тв.корици,	бр.	55
48	Тетрадка 60 л., м.формат-офсет	бр.	130
49	Тетрадка 20 л., м.формат-офсет	бр.	20
50	Тетрадка м.ф.със спирали -80л.	бр.	50
51	Тетрадка ср. ф. с тв. к. 100 л.,	бр.	25
52	Тетрадка с тв.к., г.ф., -200 л.	бр.	10
53	Тетрадка протоколна, г.ф. 200 л.	бр.	5
54	Тетрадка протоколна 100 л.	бр.	5
55	Самозалепващ се хартиен плик - бял С6- 162x114мм	бр.	650
56	Самозалепващ се хартиен плик - бял С5- 229x162мм	бр.	500
57	Самозалепващ се хартиен плик - бял С4- 324x229мм	бр.	1300
58	Самозалепващ се хартиен плик - 250x353,В 4	бр.	25
59	Пликове обикн.бели, за писма,станд.	бр.	450
60	Плик CD - 125x125 мм.	бр.	1000
61	Плик 19/25,5 см. матов тип хармоника	бр.	200
62	Плик 30/40 см. матов тип хармоника	бр.	200



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТ ПЛЕВЕН
ОБЩИНА НИКОПОЛ

63	Самозалепващ се хартиен плик - бял-110/220 мм	бр.	5
64	Самозалепваща лента /тиксо/ - 1,5см, прозрачно	бр.	100
65	Самозалепваща лента /тиксо/ - 2 см. Прозрачно	бр.	50
66	Самозалепваща лента /тиксо/ - 5см. Прозрачно	бр.	60
67	Опаковъчна лента /тиксо/ - 5 см.	бр.	20
68	Тиксо - двойнозалепващо 1 см.	бр.	20
69	Тиксо - двойнозалепващо 2см.	бр.	20
70	Тиксо хартиено - голямо 50 мм. х 25 м.	бр.	15
71	Острилка - метално тяло, двойна, за станд. Моливи	бр.	80
72	Телбодмашинка - 10/4 мм.	бр.	10
73	Телбодмашинка -24/6мм.	бр.	50
74	Антителбод за стандартни телчета 24/6	бр.	20
75	Триъгълник - пластмасов,20 см.	бр.	10
76	Мащабна линия	бр.	10
77	Линия пластмасова, прозрачна 20 см.	бр.	30
78	Линия пластмасова, прозрачна 30 см.	бр.	60
79	Линия пластмасова, прозрачна 50 см.	бр.	20
80	Транспортир 10см.	бр.	10
81	Калкулатор настолен, 12 разряден	бр.	30
82	Ножица от неръжд. стомана - 16 см, с гумирана дръжка	бр.	40
83	Ножица от неръжд. стомана - 21см, с гумирана дръжка	бр.	30
84	Канцеларски НОЖ за хартия	бр.	10
85	Макетно ножче малко	бр.	25



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТ ПЛЕВЕН
ОБЩИНА НИКОПОЛ

86	Макетно ножче голямо	бр.	25
87	Перфоратор с ограничител, до 12 л.	бр.	40
88	Датник машинка	бр.	5
89	Номератор 8 знака	бр.	5
90	Джобове А4, стандартна европерфорация 100бр. в опаковка	пакет	120
91	Джобове А3, стандартна европерфорация 100бр. в опаковка	пакет	20
92	Индиго А4 - черно(100 бр. в пакет)	пакет	10
93	Лам.фолио А3 100микро./100 бр. в кутия/	кутия	5
94	Лам.фолио А4 100микро./100 бр. в кутия/	кутия	12
95	Канцеларски ластици (500 бр. цветни в опаковка)	опак.	12
96	Трудови книжки	бр.	15
97	Дискети черни и цветни, 1.44 MB (10бр. в кутия)	бр.	350
98	Класьор за CD за 24 бр.	бр.	2
99	Празни кутии за CD/DVD 12/14см.	бр.	300
100	CD - RW дискове -10 бр. в кутия, презаписваем, 700MB	бр.	80
101	CD - R- 1 / 1 бр. в кутия 80 мин.,700MB, 52x	бр.	800
102	CD - R- Printable 700-890MB,	бр.	300
103	DVD - R, 4.7 GB, 10 бр. в кутия	бр.	200
104	DVD - R, Printable 4.7 GB, 10 бр. в кутия	бр.	200
105	USB флашка 8GB	бр.	40
106	USB флашка 16GB	бр.	10
107	Мастило за печат синьо 25мл.	бр.	50
108	Мастило за печат черно 25мл.	бр.	10



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТ ПЛЕВЕН
ОБЩИНА НИКОПОЛ

109	Многофункционални почистващи кърпички за комп-р в пластмасова кутия със специален отвор	бр.	30
110	Универсален почистващ спрей 250 мл	бр.	10
111	Препарат за почистване на LCD монитор	бр.	10
112	Коректор тип лента 5мм/6м	бр.	35
113	Тетрадка г.ф., бели листи	бр.	2
114	Темперни бои	бр.	40
115	Маркер за дъска	бр.	25
116	Пластелин	бр.	75
117	Цветни моливи с триъгълна форма, с мека зона за захващане и дължина на всяка страна 5 см. - 12 цв.	опак.	70
118	Блок/скицник за рисуване 24/34 см, спирала, 15л, с маркираща лента за откъсване на листа	бр.	75
119	Акварелни моливи, 42 цвята, с четка, триъгълна форма, с дължина на всяка страна - 5 мм и мека зона за захващане, кожен калъф с магнитна закупчалка	опак.	30
120	Флумастри-12 цв.	бр.	130
121	Флумастри-18 цв.	бр.	5
122	Флумастри-10 цв.	бр.	10
123	Скицници за рисуване	бр.	40
124	Водни бои	бр.	70
125	Четки за рисуване	бр.	70
126	Пастели-12 цв.	бр.	45
127	Гланцово блокче-обикновено	бр.	60
128	Картон обикновен, бял	бр.	300
129	Картон цветен А4 200л. в пакет	пакет	25
130	Цветна хартия 500 А4 80 гр/м2	опак.	60



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЛАСТ ПЛЕВЕН
ОБЩИНА НИКОПОЛ

131	Цветна хартия 250 А4 160 гр/м2	опак.	10
132	Копирна хартия А4, цветна, 80 г/кв.м.500л.в пакет	пакет	20
133	Копирна хартия А4, бяла, 80 г/кв.м. 500 л в опаковка.	пакет	2000
134	Копирна хартия А3 (бяла) 500л.в пакет	пакет	60
135	Карирани листи- 200 л.	пакет	140
136	Факс хартия 210/26	бр.	5
137	Хартия флипчарт блок бял 20 листа	пакет	2
138	Принтерна хартия 380/11/1 бяла 2000листа	кашон	10
139	Паус А4 - 200 л. в опаковка	кутия	10
140	Паус А3 -100 л. в опаковка	кутия	15
141	Самозалепващи листчета - 75x75 мм	бр.	350
142	Самозалепващи листчета - 75x51 мм	бр.	350
143	Самозалепващи листчета - 75x51 мм PVC	бр.	350
144	Кубче листи, обикновени /500 л./	бр.	100
145	Лепящи индекси - 5 цвята	бр.	90
146	Лепящи етикети-пакет от 10 бр.	пакет	30
147	Самозалепващи етикети 21/51 мм (4 цвята в opak.)	опак.	10
148	Цветни разделители	бр.	5
149	Класьор - 3 см.	бр.	200
150	Класьор - 5 см. цв., с етикет и заключващ механ-м	бр.	200
151	Класьор -7 см. цв., с етикет и заключващ механ-м	бр.	300
152	Класьор - 8 см. цв., с етикет и заключващ механ-м	бр.	500

ДО
ОБЩИНА НИКОПОЛ
ГР. НИКОПОЛ
УЛ. "АЛЕКСАНДЪР
СТАМБОЛИЙСКИ" №5

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА 26 ОТ ЗОП ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА
ОФЕРТИ С ОБЯВА С ПРЕДМЕТ:

„Доставка на канцеларски материали и консумативи за нуждите на офис техниката в община Никопол и второстепенните разпоредители с общински бюджет”, по три обособени позиции

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка с предмет:

„Доставка на канцеларски материали и консумативи за нуждите на офис техниката в община Никопол и второстепенните разпоредители с общински бюджет”, по три обособени позиции

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ: №1 – „Доставка на канцеларски материали”,

След като се запознахме с документацията за участие в процедурата, **ЗАЯВЯВАМЕ, че:**

1. Желая да участваме в процедура за възлагане на общественая поръчка с предмет: „Доставка на канцеларски материали и консумативи за нуждите на офис техниката в община Никопол и второстепенните разпоредители с общински бюджет”, по три обособени позиции, като приемаме всички условия за участие.

2. Предлаганата от нас оферта за възлагане на обществената поръчка ще удовлетвори всички изисквания на Възложителя, описани в документацията за участие в процедурата.

3. Това предложение е със срок на валидност 90 (деветдесет) календарни дни, включително, считано от крайния срок за получаване на оферти.

4. Запознати сме с проекта на договор, приемаме го изцяло и ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор по реда и условията на ЗОП.

5. Декларираме, че:

- се задължаваме да осъществим доставката качествено, точно и в пълен обем, съгласно периодичните заявки на Възложителя;
- се задължаваме да съгласуваме всичките си действия с Възложителя, за да не нарушаваме и да не затрудняваме повече от обичайното нормалната му дейност;
- доставката ще се извърши до 3 (три) работни дни за всички артикули

Правно обвързващ подпис:

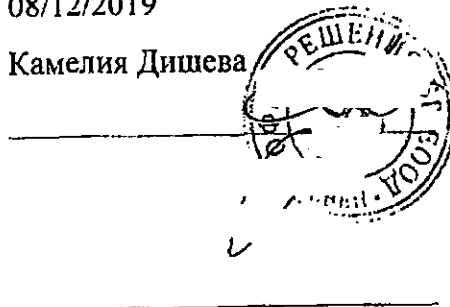
Дата

08/12/2019

Име и фамилия

Камелия Дишева

Подпис на лицето, представляващо
участника или на упълномощеното
лице



Длъжност

Управител

Наименование на участника

Офис решения БГ ЕООД

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ПО ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА, С ПРЕДМЕТ:

„Доставка на канцеларски материали и консумативи за нуждите на офис техниката в община Никопол и второстепенните разпоредители с общински бюджет”, по три обособени позиции

**ДО: ОБЩИНА НИКОПОЛ ГР. НИКОПОЛ УЛ. “АЛЕКСАНДЪР
СТАМБОЛИЙСКИ” №5**

(наименование и адрес на възложителя)

От: Офис Решения БГ ЕООД

(наименование на участника)

с адрес: гр. гр.Плевен ул. България , № 8,
тел.: 0878/802-151; 064/802-842 , факс: 064/83-53-73, e-mail: officeresheniabg@gmail.com
ЕИК / Булстат: 114600294

Разплащателна сметка:

банков код: BIC: TTBBBG22

банкова сметка: IBAN: BG70TTBB94001527411275

банка: ЕКСПРЕСБАНК

град/клон/офис: Плевен

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с условията на обществена поръчка, с предмет: „Доставка на канцеларски материали и консумативи за нуждите на офис техниката в община Никопол и второстепенните разпоредители с общински бюджет”, по три обособени позиции, във връзка с което Ви предоставяме нашето ценово предложение, както следва:

За обособена позиция 1: "Доставка на канцеларски материали" съгласно приложение №1

Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета, да изпълним и предадем договорените доставки, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора.

1. Общата стойност на обособена позиция 1: "Доставка на канцеларски материали" е 20811.57лв (двадесет хиляди осемстотин и единадесет лв) лева без ДДС

или 24973.88 лв (двадесет и четири хиляди деветстотин седемдесет и три лв и осемдесет и осем лв) лева с ДДС

2. „Предлагана търговска отстъпка от каталожната цена на всеки участник за артикули, които не са включени в техническата спецификация” 50%



При различие между единичните цени и калкулираната обща стойност за даден артикул, за валидни се считат представените единични цени.

При различие между единичните цени и калкулираната обща стойност за даден артикул, за валидни се считат представените единични цени, като общата стойност на артикула се преизчислява съобразно единичните цени.

В тази стойност са включени: стойността на предлаганите артикули, опаковката и транспортните разходи.

Всички цени се считат за посочени в български лева и закръглени до една стотинка.

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Приемаме начинът на плащане, предложен в проекта на договор.

Дата: 09.12.2019 г.

Подпис и печат:

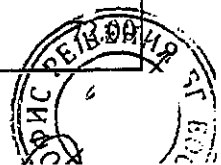


Приложение № 1 към Ценово предложение по ОП 1

№	Наименование	м.	Каталожен № на артикула	общо 2020	ед. цена без ДДС	Стойност без ДДС
1	2	3	4	5	6	7
1	Лепило -сухо, 10 гр.	бр.	1025100010	120	0.15	18.00
2	Лепило -сухо, 20 гр.	бр.	1025100054	400	0.27	108.00
3	Лепило - сухо, 50 гр.	бр.	1025140004	100	0.31	31.00
4	Телчета за телбод 10/4 мм.	кутия	1090140010	70	0.10	7.00
5	Телчета за телбод - 24/6 мм	кутия	1090140020	450	0.16	72.00
6	Кабари - обикновени 50 бр. в кутия	кутия	1090160005	60	0.36	21.60
7	Цветни пинчета за табло /20 бр./	кутия	1090180003	50	0.31	15.50
8	Цветни моливи - комплект, 12 цвята	бр.	1015120232	50	0.99	49.50
9	Моливи черни В	бр.	1015100071	330	0.40	132.00
10	Молив черен 2В	бр.	1015100072	300	0.40	120.00
11	Моливи черни обикновени НВ	бр.	1015100012	200	0.07	14.00
12	Моливник среден	бр.	1060200017	20	1.20	24.00
13	Графити за моливи 0,5 мм. /кутия/	кутия	1015160008	30	0.15	4.50
14	Графити за моливи 0.7 мм. /кутия/	кутия	1015160009	70	0.15	10.50
15	Пиромолив-метален 0.5	бр.	1015140050	36	0.78	28.08
16	Пиромолив-обикновен	бр.	1015140043	10	0.18	1.80
17	Гума за молив и химикал	бр.	1015180055	300	0.19	57.00
18	Химикал ВИС или еквивал. Син	бр.	1005100022	300	0.06	18.00
19	Химикал ВИС или еквивал. Черен	бр.	1005100113	200	0.07	14.00
20	Химикал ВИС или еквивал. Червен	бр.	1005100115	150	0.07	10.50
21	Химикал ВИС или еквивал. Зелен	бр.	1005100121	100	0.08	8.00
22	Химикал обикновен тип "клетка"	бр.		1000	0.06	60.00
23	Химикал с машинка	бр.	1005120350	100	0.20	20.00
24	Химикали гел сини, 0.7 мм.	бр.	1005180044	1600	0.01	16.00
25	Химикал, гел 0,5 мм.	бр.	1005180256	200	0.54	108.00
26	Химикал за бюро с шнур	бр.	1005150011	100	2.60	260.00
27	Химикал стик 0,5 мм. (син, червен, черен)	бр.	1005100022	160	0.06	9.60
28	Пълнители за химикали тънък	бр.	1005240014	130	0.09	11.70
29	Пълнители за химикали дебел	бр.	1005240034	200	0.10	20.00
30	Гел ролер 0,5 мм. (черен, червен, зелен, син)	бр.	1005180103	4	0.01	



31	Тънкописец. 0,5 мм. (черен, червен, зелен, син, кафяв)	бр.	1005200110	110	0.32	35.20
32	Текст маркер скосен връх на водна осн.-/4цвята в една опак/	бр.	1010100020	110	1.25	137.50
33	Маркер перманентен за писане върху фолио	бр.	1010120010	70	0.25	17.50
34	Маркер перм. с объл връх	бр.	1010120010	20	0.01	0.20
35	Маркер за CD черен 1мм.	бр.	1005210228	25	0.66	16.50
36	Маркер перм. с плосък писец	бр.	1010120002	80	0.01	0.80
37	Рапидограф - 0,25	бр.	1030200021	25	11.98	299.50
38	Рапидограф - 0,50	бр.	1030200032	25	11.98	299.50
39	Рапидограф - 0,70	бр.	1030200083	25	0.01	0.25
40	Туш - син, червен, зелен, кафяв и черен	бр.	1030200060	20	1.88	37.60
41	Коректор на водна основа с четка, 20 мл	бр.	1020100010	150	0.45	67.50
42	Коректор тип писалка с метален връх, 5 мл.	бр.	1020120010	20	0.42	8.40
43	Коректор лента	бр.	1020140012	130	0.47	61.10
44	Тетрадка 80 л., г.ф., тв. корици,	бр.	1570320010	50	1.61	80.50
45	Тетрадка 80 л., м.ф., тв. корици,	бр.	1570300010	100	0.99	99.00
46	Тетрадка 100 л., г.ф., тв. корици,	бр.	1570320015	50	1.82	91.00
47	Тетрадка 100 л., м.ф., тв.корици,	бр.	1570300015	55	1.15	63.25
48	Тетрадка 60 л., м.формат-офсет	бр.	1570100095	130	0.54	70.20
49	Тетрадка 20 л., м.формат-офсет	бр.	1570100045	20	0.18	3.60
50	Тетрадка м.ф.със спирали -80л.	бр.	1570100090	50	0.40	20.00
51	Тетрадка ср. ф. с тв. к. 100 л.,	бр.	1570320015	25	1.82	45.50
52	Тетрадка с тв.к., г.ф., -200 л.	бр.	1570320020	10	3.02	30.20
53	Тетрадка протоколна, г.ф. 200 л.	бр.	1570320020	5	3.02	15.10
54	Тетрадка протоколна 100 л.	бр.	1570320015	5	1.82	9.10
55	Самозалепващ се хартиен плик - бял С6-162x114мм	бр.	1560120006	650	0.02	13.00
56	Самозалепващ се хартиен плик - бял С5-229x162мм	бр.	1560120016	500	0.03	15.00
57	Самозалепващ се хартиен плик - бял С4-324x229мм	бр.	1560120009	1300	0.06	78.00
58	Самозалепващ се хартиен плик - 250x353,В 4	бр.	1560120003	25	0.09	2.25
59	Пликове обикн.бели, за писма,станд.	бр.	1560120006	450	0.02	9.00
60	Плик CD - 125x125 мм.	бр.	1560180010	1000	0.02	20.00
61	Плик 19/25,5 см. матов тип хармоника	бр.	1560100032	200	0.04	8.00
62	Плик 30/40 см. матов тип хармоника	бр.	1560120092	200	0.36	



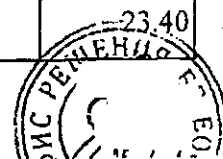
63	Самозалепващ се хартиен плик - бял-110/220 мм	бр.	1560120007	5	0.02	0.10
64	Самозалепваща лента /тиксо/ - 1,5см, прозрачно	бр.	1035100224	100	0.31	31.00
65	Самозалепваща лента /тиксо/ - 2 см. Прозрачно	бр.	1035100226	50	0.38	19.00
66	Самозалепваща лента /тиксо/ - 5см. Прозрачно	бр.	1035180214	60	0.61	36.60
67	Опаковъчна лента /тиксо/ - 5 см.	бр.	1035180214	20	0.61	12.20
68	Тиксо - двойнозалепващо 1 см.	бр.	1035120040	20	0.38	7.60
69	Тиксо - двойнозалепващо 2см.	бр.	1035120040	20	0.38	7.60
70	Тиксо хартиено - голямо 50 мм. х 25 м.	бр.	1035160056	15	1.09	16.35
71	Острилка - метално тяло, двойна, за станд. Моливи	бр.	1015200022	80	1.30	104.00
72	Телбодмашинка - 10/4 мм.	бр.	1055120030	10	1.25	12.50
73	Телбодмашинка -24/6мм.	бр.	1055120042	50	2.40	120.00
74	Антителбод за стандартни телчета 24/6	бр.	1055140010	20	0.49	9.80
75	Триъгълник - пластмасов,20 см.	бр.	1030120023	10	0.76	7.60
76	Машабна линия	бр.	1030100040	10	5.99	59.90
77	Линия пластмасова, прозрачна 20 см.	бр.	1030100010	30	0.17	5.10
78	Линия пластмасова, прозрачна 30 см.	бр.	1030100012	60	0.22	13.20
79	Линия пластмасова, прозрачна 50 см.	бр.	1030100016	20	1.09	21.80
80	Транспортир 10см.	бр.	1030140010	10	0.15	1.50
81	Калкулатор настолен, 12 разряден	бр.	2060120042	30	5.63	168.90
82	Ножица от неръжд. стомана - 16 см, с гумирана дръжка	бр.	1050100104	40	0.99	39.60
83	Ножица от неръжд. стомана - 21см, с гумирана дръжка	бр.	1050100106	30	1.46	43.80
84	Канцеларски НОЖ за хартия	бр.	1060300022	10	1.56	15.60
85	Макетно ножче малко	бр.	1050120008	25	0.23	5.75
86	Макетно ножче голямо	бр.	1050120009	25	0.35	8.75
87	Перфоратор с ограничител, до 12 л.	бр.	1055100046	40	1.88	75.20
88	Датник машинка	бр.	1085200020	5	6.09	30.45
89	Номератор 8 знака	бр.	1085180024	5	8.49	42.45
90	Джобове А4. стандартна европерфорация 100бр. в опаковка	пакет	1070160009	120	1.41	169.20



91	Джобове А3, стандартна европерфорация 100бр. в опаковка	пакет	1070160070	20	2.19	43.80
92	Индиго А4 - черно(100 бр. в пакет)	пакет	1550140005	10	1.89	18.90
93	Лам.фолио А3 100микро./100 бр. в кутия/	кутия	2515410013	5	17.71	88.55
94	Лам.фолио А4 100микро./100 бр. в кутия/	кутия	2515410206	12	11.46	137.52
95	Канцеларски ластиси (500 бр. цветни в опаковка)	опак.	1090200010	12	0.92	11.04
96	Трудови книжки	бр.	1565100160	15	1.82	27.30
97	Дискети черни и цветни, 1.44 MB (10бр. в кутия)	бр.	2065420002	350	0.01	3.50
98	Класьор за CD за 24 бр.	бр.	1095220061	2	1.88	3.76
99	Празни кутии за CD/DVD 12/14см.	бр.	1060160001	300	0.22	66.00
100	CD - RW дискове -10 бр. в кутия, презаписваем, 700MB	бр.	2065120055	80	7.52	601.60
101	CD - R- 1 / 1 бр. в кутия 80 мин..700MB. 52x	бр.	2065100005	800	0.30	240.00
102	CD - R- Printable 700-890MB.	бр.	2065100013	300	0.24	72.00
103	DVD - R, 4.7 GB, 10 бр. в кутия	бр.	2065200010	200	3.33	666.00
104	DVD - R, Printable 4.7 GB, 10 бр. в кутия	бр.	2065200019	200	0.31	62.00
105	USB флашка 8GB	бр.	2065340166	40	5.01	200.40
106	USB флашка 16GB	бр.	2065340282	10	4.72	47.20
107	Мастило за печат синьо 25мл.	бр.	1085240005	50	0.47	23.50
108	Мастило за печат черно 25мл.	бр.	1085240003	10	0.47	4.70
109	Многофункционални почистващи кърпички за комп-р в пластмасова кутия със специален отвор	бр.	2075160001	30	2.40	72.00
110	Универсален почистващ спрей 250 мл	бр.	2075160006	10	1.88	18.80
111	Препарат за почистване на LCD монитор	бр.	2075160006	10	1.88	18.80
112	Коректор тип лента 5мм/6м	бр.	1020140012	35	0.47	16.45
113	Тетрадка г.ф., бели листи	бр.	1570120040	2	0.89	1.78
114	Темперни бои	бр.	6605100012	40	1.56	62.40
115	Маркер за дъска	бр.	1010140010	25	0.30	7.50
116	Пластелин	бр.	6605220020	75	0.52	39.00
117	Цветни моливи с триъгълна форма, с мека зона за захващане и дължина на всяка страна 5 см. - 12 цв.	опак.	722312	70	2.86	200.20



118	Блок/скицник за рисуване 24/34 см, спирала, 15л, с маркираща лента за откъсване на листа	бр.	1575100050	75	1.49	111.75
119	Акварелни моливи, 42 цвята, с четка, триъгълна форма, с дължина на всяка страна - 5 мм и мека зона за захващане, кожен калъф с магнитна закупчалка	опак.	1015120364	30	0.01	0.30
120	Флумастри-12 цв.	бр.	1010180282	130	0.70	91.00
121	Флумастри-18 цв.	бр.	1010180286	5	1.04	5.20
122	Флумастри-10 цв.	бр.	1010180282	10	0.70	7.00
123	Скицници за рисуване	бр.	1575100035	40	0.42	16.80
124	Водни бои	бр.	1017120072	70	1.15	80.50
125	Четки за рисуване	бр.	6605380003	70	1.09	76.30
126	Пастели-12 цв.	бр.	1017160062	45	0.42	18.90
127	Гланцово блокче-обикновено	бр.	1575140025	60	0.21	12.60
128	Картон обикновен, бял	бр.	1505100170	300	0.04	12.00
129	Картон цветен А4 200л. в пакет	пакет	1535160110	25	8.65	216.25
130	Цветна хартия 500 А4 80 гр/м2	опак.	1535100215	60	8.65	519.00
131	Цветна хартия 250 А4 160 гр/м2	опак.	1535160110	10	8.65	86.50
132	Копирна хартия А4, цветна, 80 г/кв.м.500л.в пакет	пакет	1535100205	20	8.65	173.00
133	Копирна хартия А4, бяла, 80 г/кв.м. 500 л в опаковка.	пакет	1505100305	2000	4.50	9000.00
134	Копирна хартия А3 (бяла) 500л.в пакет	пакет	1505100036	60	10.63	637.80
135	Карирани листи- 200 л.	пакет	1525100012	140	1.88	263.20
136	Факс хартия 210/26	бр.	1580100010	5	1.09	5.45
137	Хартия флинчарт блок бял 20 листа	пакет	2520200010	2	3.75	7.50
138	Принтерна хартия 380/11/1 бяла 2000листа	кашон	1510100595	10	27.60	276.00
139	Паус А4 - 200 л. в опаковка	кутия	1550120010	10	7.66	76.60
140	Паус А3 -100 л. в опаковка	кутия	1550120015	15	15.21	228.15
141	Самозалепващи листчета - 75x75 мм	бр.	1040100010	350	0.25	87.50
142	Самозалепващи листчета - 75x51 мм	бр.	1040100112	350	0.26	91.00
143	Самозалепващи листчета - 75x51 мм PVC	бр.	1040100112	350	0.26	91.00
144	Кубче листи, обикновени /500 л./	бр.	1045100020	100	0.52	52.00
145	Лепящи индекси - 5 цвята	бр.	1040160071	90	0.94	84.60
146	Лепящи етикети-пакет от 10 бр.	пакет	1540140090	30	0.78	23.40



147	Самозалепващи етикети 21/51 мм (4 цвята в опак.)	опак.	1040160010	10	0.76	7.60
148	Цветни разделители	бр.	1070280020	5	0.47	2.35
149	Класьор - 3 см.	бр.	1070140021	300	1.72	516.00
150	Класьор - 5 см. цв., с етикет и заклучващ механ-м	бр.	1070120022	250	1.45	362.50
151	Класьор - 7 см. цв., с етикет и заклучващ механ-м	бр.	1070120121	300	0.01	3.00
152	Класьор - 8 см. цв., с етикет и заклучващ механ-м	бр.	1070120123	500	1.45	725.00
Общо без ДДС:						20811.57
20% ДДС						4162.31
ОБЩА СУМА						24973.88

