



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

- Проект на решение
 Решение за публикуване

Номер: С-3 от 05/05/2015 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
 Б) за промяна
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП
 Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00116
Поделение: Община Лом
Изходящ номер: 53-00-470 от дата 05/05/2015
Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес		
Официално наименование Община Лом		
Адрес ул Дунавска №12		
Град Лом	Пощенски код 3600	Държава Република България
За контакти Община Лом отдел Обществени поръчки	Телефон 0971 69138	
Лице за контакт Мария Преславова		
Електронна поща lom.municipality@lom.egov.bg	Факс 0971 66026	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: http://oalom.acstre.com/		

Адрес на профила на купувача:
http://oalom.acstre.com/section-19-profil_na_kupuvacha.html

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба | <input type="checkbox"/> Отбрана |
| <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба | <input type="checkbox"/> Околна среда |
| <input type="checkbox"/> Публичноправна организация | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация | <input type="checkbox"/> Здравеопазване |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
| | <input type="checkbox"/> Социална закрила |
| | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия |
| | <input type="checkbox"/> Образование |
| | <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ |

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги |
| <input type="checkbox"/> Електрическа енергия | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности |
| <input type="checkbox"/> Вода | <input type="checkbox"/> Летищни дейности |

Б) ЗА ПРОМЯНА

Информацията е за целите на:

- извършване на промяна/техническа редакция
 добавяне на допълнителна информация

II: ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II.1) Обект на поръчката

- Строителство
 Доставки
 Услуги

II.2) Наименование на поръчката, предоставено от възлагащия орган/възложителя (както е посочено в оригиналното обявление)

Изграждане и рехабилитация на канализационната мрежа реконструкция на съпътстваща водопроводна мрежа на гр. Лом по проект „Интегрирано управление и пречистване на водите в град Лом, община Лом, ЕТАП I“

II.3) Кратко описание на поръчката (както е посочено в оригиналното обявление)

Изграждане и рехабилитация на канализационната мрежа в централна градска част и кв. Момин брод, реконструкция на съпътстваща водопроводна мрежа, включително изпълнение на довеждащ колектор, отливни канали, ж.п. преминавания, преливници и възстановяване на улични настилки в обхвата на ВиК мрежите

II.4) Общ терминологичен речник (CPV) (както е посочено в оригиналното обявление)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000	

Доп. предмети	45231300
	45232150
	45232151

II.5) Вид на процедурата (както е посочено в оригиналното обявление)

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП		
Открита процедура	<input checked="" type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>	

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление	<input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит	<input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен	<input type="checkbox"/>

III: АДМИНИСТРАТИВНА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Процедурата е открита с решение**

Номер: 00116-2015-0004 от 22/04/2015 дд/мм/гггг

III.2) Референтен номер на досието, издаден от възлагащия орган/възложителя (както е посочено в оригиналното обявление, ако е приложимо)**III.3) Справка за обявления, подадени по електронен път (ако е известна)**

<input type="checkbox"/> SIMAP
<input checked="" type="checkbox"/> Упълномощен потребител на РОП / чрез услугата "Електронен подател"
Година и номер на документа в РОП: 2015-662537

III.4) Документ, за който се отнася тази публикация (в приложимите случаи)

III.4.1) Номер на обявлението в ОБ: 2015/S81-142458 от 25/04/2015 дд/мм/гггг

III.4.2) Уникален номер на поръчката в Регистъра на обществените поръчки: 00116-2015-0004(nnnnn-uuuu-xxxx)

III.4.3) Вид на документа в Регистъра на обществените поръчки: обявление за поръчка

III.4.4) Номер на документа (ID на документа) в Регистъра на обществените поръчки: 662537

(Ако в поле III.4.3 е избрано "решение и обявление" се посочва номерът на обявлението в РОП)

III.5) Дата на изпращане на оригиналното обявление/решение

Дата: 22/04/2015 дд/мм/гггг

IV: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Чл. 27а, ал.3 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 27а, ал.9, т.2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 27а, ал.8, т.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 27а, ал.9, т.3 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 27а, ал.8, т.2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 27б, ал.2, т.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 27а, ал.9, т.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 27б, ал.2, т.2 от ЗОП	<input type="checkbox"/>

V: ИНФОРМАЦИЯ ЗА КОРИГИРАНЕ ИЛИ ДОБАВЯНЕ

(в приложимите случаи, за да уточните частта от текста или датите за добавяне или коригиране, моля винаги указвайте съответния раздел и номер на параграф на оригиналното обявление)

V.1)

- Промяна в първоначалната информация, подадена от възложителя
- Публикувани в Официален вестник на ЕС данни, които не съответстват на първоначалните, подадени от възложителя

<input checked="" type="checkbox"/> И двете		
V.2) <input type="checkbox"/> В оригиналното обявление <input type="checkbox"/> В съответстващата документация за участие (за допълнителна информация моля направете справка със съответната документация за участие) <input checked="" type="checkbox"/> И двете (за допълнителна информация моля направете справка със съответната документация за участие)		
V.3) <input type="checkbox"/> В решението за откриване		
V.4) Текст за коригиране в решението за откриване (в приложимите случаи)		
Номер и наименование на полето, съдържанието на което трябва да се промени:	Вместо:	Да се чете:
V.5) Текст за коригиране в оригиналното обявление (в приложимите случаи)		
Номер и наименование на полето, съдържанието на което трябва да се промени:	Вместо:	Да се чете:
III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията	Участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо (ФЛ) или юридическо лице (ЮЛ), както и техните обединения. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители, изискванията по чл.47 ал.1 (без б. «е» на т.1) и ал.5 от ЗОП се прилагат и за подизпълнителите. Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за техните действията, бездействията и работата като за свои. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. Не се допуска едно и също ФЛ или ЮЛ да участва едновременно в две обединения, които са участници, или да участва в процедурата едновременно самостоятелно и в обединение. Всички участници, нарушили горните изисквания, се отстраняват от процедурата. При подаване на офертите,	Участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо (ФЛ) или юридическо лице (ЮЛ), както и техните обединения. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители, изискванията по чл.47 ал.1 (без б. «е» на т.1) и ал.5 от ЗОП се прилагат и за подизпълнителите. Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за техните действията, бездействията и работата като за свои. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. Не се допуска едно и също ФЛ или ЮЛ да участва едновременно в две обединения, които са участници, или да участва в процедурата едновременно самостоятелно и в обединение. Участници, нарушили горните изисквания, се отстраняват от процедурата. При подаване на офертите, участниците

	<p>участниците удостоверяват липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, ал. 2 т.1, 4 и 5 и ал. 5 ЗОП с една декларация, по чл. 47, ал. 9 ЗОП, подписана от лицата, които представляват участника. Чуждестранните ФЛ или ЮЛ удостоверяват, липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1 и ал.2 от ЗОП, съгласно законодателството на държавата, в която са установени. Документи в Плик №1-(1) Списък на документите и информацията съдържащи се в офертата, (Обр.19) подписан от участника; (2) Заявление за участие (Обр. 1); (3) Адм. сведения съгласно чл.56, ал.1 т.1 буква."а" на ЗОП (Обр. 2); (4) Нот. заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (5) Декл. за приемане условията на договора и процедурата (Обр. 3), (6) Споразумение за създаване на обединение, когато участника е обединение, което не е ЮЛ и Декл. от членовете на обединението за разпределение на дейностите (ако това не е посочено в споразумението) – оригинал или нот. заверено копие на споразумението, (7) Нот. заверени пълномощни от всички участници в обединението, за упълномощаване на едно лице, което да ги представлява, да подаде офертата и да подпише документите, които са общи за обединението с изключение на случаите когато това упълномощаване е извършено в самото споразумение; (8) Документ за внесена гаранция за участие; (9) Декларация за посещение на място на обекта и запознаване с условията на изпълнение (Образец 4), (10)</p>	<p>удостоверяват липсата на обстоятелства по чл.47, ал.1, ал.2 т.1, 4 и 5 и ал.5 ЗОП с една декларация, по чл.47, ал.9 ЗОП, подписана от лицата, които представляват участника. Чуждестранните ФЛ или ЮЛ удостоверяват, липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1 и ал.2 от ЗОП, съгласно законодателството на държавата, в която са установени. Наличието на обстоятелства по чл.47, ал.2, т.1, 4 и 5 ще води до отстраняване на участника от участие в процедурата Документи в Плик №1-(1) Списък на документите и информацията съдържащи се в офертата, (Обр.19) подписан от участника; (2) Заявление за участие (Обр.1); (3) Адм. сведения съгласно чл.56, ал.1 т.1 буква."а" на ЗОП (Обр.2); (4) Нот. заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (5) Декл. за приемане условията на договора и процедурата (Обр. 3), (6) Споразумение за създаване на обединение, когато участника е обединение, което не е ЮЛ и Декл. от членовете на обединението за разпределение на дейностите (ако това не е посочено в споразумението) – оригинал или нот. заверено копие на споразумението, (7) Нот. заверени пълномощни от всички участници в обединението, за упълномощаване на едно лице, което да ги представлява, да подаде офертата и да подпише документите, които са общи за обединението с изключение на случаите когато това упълномощаване е извършено в самото споразумение; (8) Документ за внесена гаранция за участие; (9) Декл. за</p>
--	--	--

	<p>Декларация по чл. 47, ал.1, т.1 (без б. „е”), ал.2, т.1, 4 и 5 и ал.5 от ЗОП (Обр. 5) подписана от лицата, които представляват участника, (11) Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл.55, ал.7 на ЗОП както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП (Обр. 6), (12) Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП за подизпълнителите, които ще участват при изпълнение на поръчката и дела на тяхното участие (Обр. 10), (13) Декларация от подизпълнителя потвърждаваща съгласие за участие като подизпълнител (Образец 11), (14) Декларация по чл.56, ал.1, т.11 от ЗОП* (Обр.12), (15) Доказателства за иконом. и финансово състояние .посочени в раздел III.2.2) на Обявлението. (16) Доказателства за техн. възможност и квалификация , посочени в раздел III.2.3) на Обявлението. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е ЮЛ: документите по точки (3), (7), (10), (14), се представят от всяко ФЛ или ЮЛ, включено в обединението ; документите по точки (1), (2), (5), (11), (12) и (14) се подписват от лицето, което е упълномощено от членовете на обединението съгласно споразумението по т. (6) или с пълномощните по т. (7) документите по останалите точки се представят от ФЛ или ЮЛ, включено в обединението, в зависимост от дейностите и функциите, които ще извършва и за които отговаря и чрез които се доказва съответствието с изискванията . В ПЛИК 2 се поставя (1) Техническото предложение (Обр. 13), (2) Лин.кал. план за изпълнение СМР, и декларация по чл.33,</p>	<p>посещение на място на обекта и запознаване с условията на изпълнение (Обр.4), (10) Декл. по чл.47, ал.1, т.1 (без б. „е”), ал.2, т.1, 4 и 5 и ал.5 от ЗОП (Обр.5) подписана от лицата, които представляват участника, (11) Декл. за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл.55, ал.7 на ЗОП както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП (Обр.6), (12) Декл. по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП за подизпълнителите, които ще участват при изпълнение на поръчката и дела на тяхното участие (Обр. 10), (13) Декл. от подизпълнителя потвърждаваща съгласие за участие като подизпълнител (Обр.11), (14) *Декл. по чл.56, ал.1, т.11 от ЗОП (Обр.12), (15) Доказателства за иконом. и фин. състояние посочени в раздел III.2.2) на Обявлението. (16) Доказателства за техн. възможност и квалификация, посочени в раздел III.2.3) на Обявлението. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е ЮЛ: документите по точки (3), (7), (10), се представят от всяко ФЛ или ЮЛ, включено в обединението; документите по точки (1), (2), (5), (11), (12) се подписват от лицето, което е упълномощено от членовете на обединението съгласно споразумението по т.(6) или с пълномощните по т. (7) документите по останалите точки се представят от ФЛ или ЮЛ, включено в обединението, в зависимост от дейностите и функциите, които ще извършва и за които отговаря и чрез които се доказва съответствието с изискванията. В ПЛИК 2 се поставя (1) Техн. предложение (Обр.13), (2) Лин.кал. план за изпълнение СМР, и декларация по чл.33, ал. 4</p>
--	---	---

	ал. 4 ЗОП когато е приложимо. В ПЛИК 3 се поставя ценово предложение – Обр. 14, Кол.стойностни. сметки – Обр. 15, придружени с анализи за всички ед. цени на видове СМР включени в КСС. Текста продължава в раздел VI 3	ЗОП когато е приложимо. В ПЛИК 3 се поставя ценово предложение – Обр.14, КСС – Обр.15, придружени с анализи за всички ед. цени на видове СМР включени в КСС. Текста продължава в раздел VI 3
VI.3) Допълнителна информация	Продължение на текста от раздел III 2.1. Всички документи в офертите на участниците, които не са на български език, се представят и в превод, а документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 ЗОП се представя в официален превод. *Относно (12) Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, където трябва да се извърши строителството са НАП, Агенция по заетостта и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ (nap.bg, www.mlsp.government.bg, http://www.gli.government.bg/, http://www.az.government.bg/).	Продължение на текста от раздел III 2.1. Всички документи в офертите на участниците, които не са на български език, се представят и в превод, а документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 ЗОП се представя в официален превод. *Относно (14) декларацията се представя от само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани със строителство или услуги. Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, където трябва да се извърши строителството са НАП, Агенция по заетостта и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ (nap.bg, www.mlsp.government.bg, http://www.gli.government.bg/, http://www.az.government.bg/).
III.2.2) Икономически и финансови възможности Изисквано минимално/ни ниво/а:	а) Участникът трябва да разполага с ликвиден работен капитал за финансиране на работите в размер на не по-малко от 5 000 000 /пет милиона/ лева под формата на пари в брой или гарантирана неотменима кредитна линия, отпусната от банка или друга приемлива форма гарантираща наличие и/или разполагаемост с изискуемия размер финансови средства - доказва се с Удостоверение от банка за наличие на собствени	а) Участникът трябва да разполага с ликвиден работен капитал за финансиране на работите в размер на не по-малко от 5 000 000 /пет милиона/ лева под формата на пари в брой или гарантирана неотменима кредитна линия, отпусната от банка или друга приемлива форма гарантираща наличие и/или разполагаемост с изискуемия размер финансови средства - доказва се с Удостоверение от банка за наличие на собствени

	<p>средства или свободен кредитен ресурс на участника, издадено не по – рано от 1 (един) месец преди датата на отваряне на офертите в настоящата процедура – оригинал. Участникът може да приложи и други доказателства за достъп до кредитен ресурс и/или собствени средства, които по недвусмислен начин да доказват разполагаемост с изискуемия финансов ресурс. Настоящото изискване има за цел избрания изпълнител да разполага с финансов ресурс за осигуряването на материали, консумативи, средства за работна заплата и свързаните с нея данъци и осигуровки, и други. б) Участникът трябва да притежава валидна застраховка за професионална отговорност на лицето/лицата, което/които ще осъществяват строителството за вреди причинени от други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им за целия срок на договора. За участник, установен/регистриран в Р България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде съгласно чл.171, ал.1 от ЗУТ. За участник установен/регистриран извън Р България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалент на тази по чл. 171, ал.1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът в) Декларация, подписана от представляващия участника със задължението за</p>	<p>средства или свободен кредитен ресурс на участника, издадено не по – рано от 1 (един) месец преди датата на отваряне на офертите в настоящата процедура – оригинал. Участникът може да приложи и други доказателства за достъп до кредитен ресурс и/или собствени средства, които по недвусмислен начин да доказват разполагаемост с изискуемия финансов ресурс, включително и чрез годишен финансов отчет (ГФО) или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен. Ако участникът избере да докаже наличието и/или разполагаемостта с изискуемия размер финансови средства с ГФО или някоя от съставните му части може да не ги представя, ако те са публикувани в публичен регистър в Р България и в офертата се съдържа информация за органа, който го поддържа. Настоящото изискване има за цел избрания изпълнител да разполага с финансов ресурс за осигуряването на материали, консумативи, средства за работна заплата и свързаните с нея данъци и осигуровки, и други.</p>
--	--	---

	осигуряване на такава застраховка за целия срок на договора В случай на участие на обединение/консорциум, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, застраховката се представя съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, за всеки член на обединението, които ще изпълнява дейности свързани със строителството.	
III.2.2) Икономически и финансови възможности Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията	а) Удостоверение от банка за наличие на собствени средства или свободен кредитен ресурс на участника, издадено не по-рано от 1 (един) месец преди датата на отваряне на офертите в настоящата процедура – оригинал. Участникът може да приложи и други доказателства за достъп до кредитен ресурс и/или собствени средства, които по недвусмислен начин да доказват разполагаемост с изискуемия финансов ресурс. б) Копие/я на валидна/и застрахователна/и полица/и. за професионална отговорност. Чуждестранните лица следва да представят документ, доказващ наличието на еквивалентна застраховка или декларация, че чуждестранният участник притежава еквивалентна застраховка. в) Декларация, подписана от представляващия участника със задължението за осигуряване на такава застраховка за целия срок на договора / формат на участника/	а) Удостоверение от банка за наличие на собствени средства или свободен кредитен ресурс на участника, издадено не по-рано от 1 (един) месец преди датата на отваряне на офертите в настоящата процедура – оригинал. Участникът може да приложи и други доказателства за достъп до кредитен ресурс и/или собствени средства, които по недвусмислен начин да доказват разполагаемост с изискуемия финансов ресурс, включително и чрез годишен финансов отчет (ГФО) или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен. Ако участникът избере да докаже наличието и/или разполагаемостта с изискуемия размер финансови средства с ГФО или някоя от съставните му части може да не ги представя, ако те са публикувани в публичен регистър в Р България и в офертата се съдържа информация за органа, който го поддържа.
V.6) Дати, които трябва да бъдат коригирани в оригиналното обявление (в приложимите случаи)		
Място на датите, които трябва да бъдат променени:	Вместо:	Да се чете:

Срок за получаване на офертите/заявленията за участие	02/06/2015 дд/мм/гггг 17:00 (час)	15/06/2015 дд/мм/гггг 17:00 (час)
IV.3.8) Условия за отваряне на офертите	03/06/2015 дд/мм/гггг 13:00 (час)	16/06/2015 дд/мм/гггг 13:00 (час)

V.7) Адреси, които трябва да бъдат коригирани (в приложимите случаи)**V.8) Текст, който трябва да се добави в оригиналното обявление (в приложимите случаи)**

Номер и наименование на полето, което ще се допълва (частта от текста, която трябва да се добави):

Текст, който трябва да се добави:

V.9) Друга допълнителна информация (в приложимите случаи)

В раздел XIII. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА на Книга 2 – Указания за участие в обществената поръчка и методика за оценка – за показател ТУ – Управление на риска

ОТПАДА ТЕКСТА "10 точки получава офертата, за която в техническото предложение е обърнато задълбочено внимание на всеки един от рисковете и е в сила всяко едно от следните обстоятелства:

Участникът е отчел всички възможни аспекти на проявление, области и сфери на влияние, за всеки от описаните рискове и е предвидил степента на въздействието му върху изпълнението на договора за всяка от дейностите, като е предложил ефективни и адекватни мерки;

– Предложени са ефективни контролни дейности, като всеки един риск е съпроводен с предложени от Участника конкретни мерки (повече от една) за недопускане/предотвратяване настъпването на риска и съответно конкретни (повече от една) адекватни дейности по отстраняване и управление на последиците от настъпилия риск. Предложените мерки обезпечават всички аспекти на проявление на риска." (поради техническа грешка останал текст от стара версия на методиката за оценка)

VI: ОБЖАЛВАНЕ**VI.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Телефон 02 9884070		
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		

VI.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП**VII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**

VIII: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 05/05/2015 дд/мм/гггг

Възложител:

Трите имена:

/подпис и печат/

Иво Найденов Иванов

Длъжност:

Кмет на Община Лом

