



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [7 /14.11.2016 година]

Възложител: Кмет на Община Никопол, публичен възложител по чл.5, ал.1, т.9 ЗОП

Подделение (когато е приложимо): Община Никопол

Партида в регистъра на обществените поръчки: ID 9058553

Адрес: гр. Никопол, ул. Александър Стамболийски, №5

Лице за контакт Люба Петрова – Директор дирекция „АОПД“

Телефон: 06541/21-90

E-mail: obshtinanil@abv.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката: „Услуги по осигуряване на публичност и визуализация по сключи договор №BG16RFOP001-2.001-0148-C01/26.09.2016 г. с Управляващия орган на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедура BG16RFOP001-2.001 - „Енергийна ефективност в периферните райони“ по приоритетна ос 2 „Подкрепа за енергийна ефективност в опорни центрове в периферните райони“ по Оперативна програма ”Региони в растеж“ 2014-2020 г. за реализация на проектно предложение № BG16RFOP001-2.001-0148 „Региони в растеж обновява Домовете в град Никопол“.

Кратко описание:

1. Начална пресконференция - официален старт на проекта.
2. Финална пресконференция - събитието ще включи официално откриване на ремонтираната сграда на обекта и представяне на постигнатите резултати.

3. Публикации – 6 бр. публикации в регионалната преса.
4. Публикации на сайта на общината.
5. Плакати – по два броя, за всяка от трите сгради с информация за проекта.
6. Печатни информационни материали – 100 броя листовки.

Дейностите за информация и комуникация по проекта ще се изпълняват съгласно Общите условия към финансираните от ОПРР 2014-2020 договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

Описание на предмета на обществената поръчка и изисквания за изпълнение на поръчката – съгласно Указания за участие и Техническата спецификация, част от документацията за участие.

Място на извършване: гр. Никопол, ул. Александър Стамболийски, №5

Обща прогнозна стойност на поръчката: Прогнозна стойност и максимален разполагаем финансов ресурс на обществената поръчка: в размер до 3 000,00 (словом: Три хиляди) лева без ДДС.

Ценовите предложения на участниците в обществената поръчка следва да бъдат съобразени и да не надвишават прогнозната стойност на обществената поръчка посочена по-горе.

Ако Ценово предложение надвишава прогнозна стойност, участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

Участниците следва да представят оферта, изготвена съгласно условията на ЗОП, ППЗОП, настоящата обява, документацията за участие в настоящата обществена поръчка, публикувана в профила на купувача на интернет страницата на възложителя www.nikopol-bg.com

1. Съгласно чл.10, ал.1 от ЗОП в обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която е установено и отговарят на предварително обявените условия, съдържащи се в обявата за събиране на оферти и документацията за участие и изискванията посочени в Закона за обществените поръчки.

2. Съгласно чл.10, ал.2 от ЗОП Възложителят не изисква обединението да има определена правна форма, за да участва при възлагането на обществената поръчка и не поставя условие за създаване на юридическо лице.

3. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказват от един участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на документите посочени в чл.59, ал.6 от ЗОП.

4. Договора за създаване на обединение с посочено правно основание за създаване на обединението и трябва да съдържа клаузи, които:

4.1. да определят партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;

4.2. гарантират, че всички членове на обединението са солидарно отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на договора;

4.3. да посочат правата и задълженията на участниците в обединението;

4.4. да посочат разпределението на отговорността между членовете на обединението.

4.5. да посочат дейностите, които ще изпълнява всеки член от обединението.

5. Когато не е приложен договор за създаване на обединение, или в приложения договор липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на посочените в т.4 условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка и офертата му няма да бъде разгледана.

6. Съгласно чл.101, ал. 9, 10, 11 ЗОП лице, което участва в обединение, или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

7. Съгласно чл.70 ППЗОП когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

8. С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [.....]

Икономическо и финансово състояние: Възложителят не поставя изискване.

Технически и професионални способности:

1. Участникът в обществената поръчка трябва задължително да отговаря на следното минимално изискване за технически възможности и квалификация:

Участникът да е изпълнил минимум 1 (една) услуга, която е идентична или сходна с предмета на поръчката, през последните три години.

Под „услуги, която е идентична или сходна с предмета на поръчката” следва да се разбират услуги, свързани с осигуряване на информация и публичност като: организиране на публични събития и/или информационни кампании и изработване на различни рекламно-информационни материали.

2. Участникът доказва минималното изискване за технически възможности и квалификация посочено в със следните документи:

Списък по чл.64, ал.1, т.2 от ЗОП – образец №2, придружен с доказателство за

извършената услуга.

Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица съгласно изискванията на чл.65 от Закона за обществените поръчки.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение. На основание чл.12, ал. (5) от ЗОП при възлагане на обществените поръчки по ал. 1 могат да участват лица, при условие че най-малко 30 на сто от списъчния им състав е от хора с увреждания или такива в неравностойно положение. В случаите по ал. 1, т. 1 лицата трябва да са регистрирани като специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания най-малко три години преди датата на откриване на конкретната процедура за възлагане на обществена поръчка.

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

Срок за получаване на офертите:

Дата: 21.11.2016 година

Час: 17:00 часа

Срок на валидност на офертите:

Дата: 21.02.2017 година

Час: 17:00 часа

90 дни след срока на получаване

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: 23.11.2016 година, 14:00 часа

Място на отваряне на офертите: гр. Никопол, ул.Ал. Стамболийски, №5, сградата на Община Никопол, зала 2 етаж.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

проект №BG16RFOP001-2.001-0148 „Региони в растеж обновява Домовете в град Никопол“ по ДБФП № BG16RFOP001-2.001-0148-C01/26.09.2016 г. по ОП „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

Друга информация (когато е приложимо): [.....]

„Услуги по осигуряване на публичност и визуализация по сключен договор № BG16RFOP001-2.001-0148-C01/26.09.2016 г. с Управляващия орган на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедура BG16RFOP001-2.001 - „Енергийна ефективност в периферните райони” по приоритетна ос 2 „Подкрепа за енергийна ефективност в опорни центрове в периферните райони” по Оперативна програма ”Региони в растеж“ 2014-2020 г. за реализация на проектно предложение № BG16RFOP001-2.001-0148 „Региони в растеж обновява Домовете в град Никопол“.

Обект на възлагане са услуги, свързани с осигуряване на публичност и визуализация, а именно следните дейности:

1. Начална пресконференция - официален старт на проекта с пресконференция за представяне на проекта, организирана за 30 участници. В началната пресконференция ще вземат участие представители на Община Никопол и партньора, медии и всички заинтересовани страни.
2. Финална пресконференция - събитието ще включи официално откриване на ремонтираната сграда на обекта и представяне на постигнатите резултати. Ще се организира за 30 участници.
3. Публикации – планирани са 6 бр. платени публикации (6 бр. в регионалната преса) в началото и в края на изпълнението на проекта.
4. Публикации на сайта на общината.
5. Плакати – по два броя, за всяка от трите сгради с информация за проекта.
6. Печатни информационни материали – листовки.

Дейностите за информация и комуникация по проекта ще се изпълняват съгласно Общите условия към финансираните от ОПРР 2014-2020 договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. Със заложените дейности ще се постигне оповестяване на резултатите от реализацията на проекта.

Резултат:

1. Проведени 2 броя публични събития - пресконференции;
2. Публикации в регионален печат - 6 броя
3. Публикации в интернет - 7 броя
4. Плакати – 6 броя за входовете на сградата
5. Печатни информационни материали - 100 броя листовки.

Предварителни условия за участие и изисквания към участниците.

1. Съгласно чл.10, ал.1 от ЗОП в обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки съгласно законодателството на държавата, в която е установено и отговарят на предварително обявените условия, съдържащи се в обявата за събиране на оферти и документацията за участие и изискванията посочени в Закона за обществените поръчки.
2. Съгласно чл.10, ал.2 от ЗОП Възложителят не изисква обединението да има определена правна форма, за да участва при възлагането на обществената поръчка и не поставя условие за създаване на юридическо лице.
3. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказват от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на документите посочени в чл.59, ал.6 от ЗОП.

Договора за създаване на обединение с посочено правно основание за създаване на обединението и трябва да съдържа клаузи, които:

1. да определят партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;
2. гарантират, че всички членове на обединението са солидарно отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на договора;
3. да посочат правата и задълженията на участниците в обединението;
4. да посочат разпределението на отговорността между членовете на обединението.
5. да посочат дейностите, които ще изпълнява всеки член от обединението.
6. Когато не е приложен договор за създаване на обединение, или в приложения договор липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на посочените в т.7.4 условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка и офертата му няма да бъде разгледана.
7. Съгласно чл.101, ал.9, 10, и 11 ЗОП лице, което участва в обединение, или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица или свързани предприятия не може да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.
8. Съгласно чл.70 ППЗОП когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.
9. С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.

Участникът да отговаря на изискванията на чл.54, ал.1, т.1, 2, 3, 4 и 7 от Закона за обществените поръчки.

1. Не може да участва във възлагането на поръчката лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:
 - а) осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за: тероризъм по чл. 108а от Наказателния кодекс;трафик на хора по чл. 159а – 159г от Наказателния кодекс; престъпление против трудовите права на гражданите по чл. 172 от Наказателния кодекс; престъпление против младежта по чл. 192а от Наказателния кодекс; престъпления против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс; престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс; престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс; подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс; участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс; престъпление против околната среда по чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.
 - б) осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези посочени в буква „а“, в друга държава членка или трета страна.
 - в) при който е налице конфликт на интерес, който не може да бъде отстранен.
 - г) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на представлявания от мен участник или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която представлявания от мен участник е установен.

д) е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

Участникът в обществената поръчка трябва задължително да отговаря на следното минимално изискване за технически възможности и квалификация:

1. Участникът да е изпълнил минимум 1 (една) услуга, която е идентична или сходна с предмета на поръчката, през последните три години.

Под „услуги, която е идентична или сходна с предмета на поръчката” следва да се разбират услуги, свързани с осигуряване на информация и публичност като: организиране на публични събития и/или информационни кампании и изработване на различни рекламно-информационни материали.

9. Участникът доказва минималното изискване за технически възможности и квалификация посочено в т.8 със следните документи:

1. Списък по чл.64, ал.1, т.2 от ЗОП – по образец №2, придружен с доказателство за извършената услуга.

Съдържание на офертата. Всяка оферта трябва да съдържа:

1. Представяне на участника по **образец №1**, съдържащо данни за лицето, което прави предложението и срок на валидност на офертата;

2. Списък по чл.64, ал.1, т.2 от ЗОП –**образец №2**, придружен с доказателство за извършената доставка;

3. Декларация по чл. 3, т.8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружества, регистрирани с юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици от участник/подизпълнител – **образец №3**

4. Декларация по чл. 97, ал.5 от ППЗОП - **образец №4;**

5. Декларация по чл. 97, ал.6 от ППЗОП - **образец №5;**

6. Декларация по чл. 66, ал.1 от ЗОП - **образец №6;**

7. Декларация за приемане на условията в проекта на договор - **образец №7;**

8. Техническо предложение - **образец №8;**

9. Ценово предложение - **образец №9;**

10. Информация за обстоятелствата по чл.12 от ЗОП – **образец №11.**

11. Нотариално заверено пълномощно на лицето, което подписва офертата – представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от представляващия и управляващия участника, съгласно актуалната му регистрация, а от упълномощен представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на упълномощителя и упълномощения, както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата;

12. Споразумение за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) - Споразумението за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде с нотариална заверка на подписите и да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие, **и да съдържа задължително информация посочена в т. 7.4 от документацията;**

13. Нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които упълномощават едно лице, което да подаде офертата и да попълни и подпише документите, които са общи за обединението (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице и лицето подаващо офертата, не е изрично вписано в споразумението, с което се създава обединението).

Дата на настоящата обява

Дата: 14.11.2016 година

Възложител :Данните са заличени на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД

Трите имена: д-р Валерий Димитров Желязков

Длъжност: Кмет на Община Никопол