

ДОГОВОР № 98
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Днес 06.10..... 2016г. в гр. Брезник, между:

1. ОБЩИНА БРЕЗНИК, с ЕИК 000386559, ид. № по ЗДДС BG000386559, със седалище и адрес на управление: гр. Брезник, ул. „Елена Георгиева“ № 16 представлявана от Васил Михайлов Узунов - кмет и Милва Илиева Тренчева-Огнянова - главен счетоводител, наричана по-долу „Възложител“, от една страна,

и

2. „КОНСУЛТАНТСКА КЪЩА РЕШЕНИЯ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София ул. „11-ти Август“ № 1А, Идентификационен номер / ЕИК 202058794, представлявано от Нели Пламенова Керезова - управител, наричано по-долу „Изпълнител“, от друга страна,

**на основание на проведена процедура и решение на Възложителя № ВП-205/
01.09.2016г. за избор на изпълнител, се сключи настоящия договор за възлагане на
обществена поръчка с предмет:**

**Подготовка и управление и отчитане на проект „Рехабилитация на площи за широко
обществено ползване в населени места на територията на Община Брезник“ в
съответствие с условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Програмата
за развитие на селските райони 2014г.-2020г.“**

ЧЛЕН 1
ДОГОВОР

1.1 Този "Договор" съставлява правно-обвързващо споразумение между Възложителя и Изпълнителя ведно със следните документи:

- а) Решението на Възложителя за определяне на изпълнител на обществената поръчка;
- б) Разясненията на Възложителя в отговор на въпроси на участниците в процедурата за възлагане на обществената поръчка (ако има такива);
- в) Техническите спецификации на изискванията на Възложителя за изпълнение на поръчката, както са включени в "Документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка" („Техническите спецификации“);
- г) Указанията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка („Указанията“);
- д) Офертата на Изпълнителя по смисъла на Указанията, включително отговори на Изпълнителя на въпроси, поставени от оценителната комисия по време на процедурата за възлагане на поръчката, ако има такива („Офертата“).
- е) Документите за личното състояние и съответствие с критериите за подбор, представени от Изпълнителя.

12

Всички изброени документи съставляват неразделна част от Договора и следва да бъдат прилагани и тълкувани с оглед на целостта на този Договор. В случай на противоречия между изброените документи, приоритетът им ще бъде по горепосочения ред.



**ЧЛЕН 2
ПРЕДМЕТ И СРОКОВЕ**

- 2.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши комплексни услуги по Подготовка и управление и отчитане на проект „Рехабилитация на площи за широко обществено ползване в населени места на територията на Община Брезник“ *в съответствие с условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Програмата за развитие на селските райони 2014г.-2020г.*”
- 2.2. Услугите по настоящия договор са подробно дефинирани по предмет, обхват, съдържание и качествени характеристики в Техническите спецификации и Офертата.
- 2.3. Услугите ще бъдат извършени от Изпълнителя и предадени на Възложителя в последователността и сроковете, указани в параграфи 14-22 от Указанията и в съответствие с междинните срокове, указани в Офертата и приложения към нея мрежови график за изпълнение на поръчката.
- 2.4. При изпълнение на консултантските услуги по управление и отчитане на проекта (ДЕЙНОСТ NO 2) по този договор, Изпълнителят ще изпълнява отделните си задължения в минимално необходимите срокове, но не повече от предписаните срокове в документите, съставляващи договора, и в нормативната уредба. Изпълнителят носи отговорност пред Възложителя за причинени вреди поради забавено изпълнение на задълженията му.

**ЧЛЕН 3
ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА РАЗПЛАЩАНЕ**

- 3.1. За осъществяване на услугите по този договор Възложителят дължи на Изпълнителя Възнаграждение в общ размер на 41 000 /четиридесет и една хиляди/ лева без ДДС.
- 3.2. Възнаграждението за услугите по договора се формира като сбор от цените на услугите по отделните дейности, съставляващи предмет на поръчката, както следва:

№	НАИМЕНОВАНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ	ЦЕНА в лева без ДДС
1	ДЕЙНОСТ No 1: Изготвяне и окомплектоване на заявления за подпомагане и проектно предложение за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.	20 500
3	ДЕЙНОСТ No 2: Консултантски услуги при управление и изпълнението и отчитането на проекта	20 500
	ВСИЧКО (1+2)	41 000

- 3.3. Възнаграждението се заплаща при условията, по реда и в сроковете, определени в параграфи 30-44 от Указанията.
- 3.4. Всички плащания се извършват в лева, с платежно нареждане чрез банков превод, по следната банкова сметка на Изпълнителя:

BIC: RZBBBGSF

IBAN: BG82RZBB91551002351006



БАНКА: РАЙФАЙЗЕНБАНК ЕАД

- 3.5. Във фактурите, издавани от Изпълнителя, задължително се посочва текст указващ, че предоставените услуги (посочва се предметът на услугата) и данни за източника на финансиране. При липса на някой от изискуемите реквизити, Възложителят има право да откаже извършването на плащането до представяне на фактура, съответстваща на изискванията. В този случай, срокът за извършване на плащане към Изпълнителя започва да тече от датата на представяне на фактура, съответстваща на изискванията.
- 3.6. Плащането се спира, когато Изпълнителят бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът е неправомерен. В този случай, Изпълнителят трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок от 3 (три) работни дни, след като бъде уведомен за това. В този случай срокът за извършване на плащане към Изпълнителя започва да тече от датата на която Възложителят получи правилно оформена фактура и/или поисканите разяснения, корекции и/или допълнителна информация.
- 3.7. Изпълнителят поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършените услуги, позволяващо да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.

ЧЛЕН 4
ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

- 4.1. Възложителят има право:
- а) да получи услугите, предмет на договора, във вида, обхвата и сроковете, описани в настоящия договор;
 - б) да изисква допълнения, информация и разяснения по предоставените консултации и писмени разработки;
 - в) да използва услугите, предмет на договора, за всякакви законни цели, включително предоставянето им на трети лица, без изрично съгласие на Изпълнителя;
 - г) да контролира и следи изпълнението на поетите от Изпълнителя договорни задължения;
 - д) да откаже приемането на извършените от Изпълнителя услуги в случай, че изпълненото е непълно или неточно.
- 4.1. Освен ако в приложимото право е предвидено друго, интелектуалната собственост върху всички материали, изработени от Изпълнителя и предадени на Възложителя в изпълнение на предмета на настоящия договор, преминава върху Възложителя от момента на тяхното плащане.
- 4.2. Възложителят се задължава:
- а) да заплати на Изпълнителя възнаграждение за извършените услуги по реда, при условията, в размера и сроковете, указани в настоящия договор;
 - б) да осигури на Изпълнителя съдействието и информацията, с която разполага и която е необходима за качествено извършване на услугите;
 - в) да съгласува, одобрява или предоставя коментари и забележки по предоставените от Изпълнителя доклади, разработки и други проектни документи. В случай, че Възложителят не направи изрични писмени възражения по представените от Изпълнителя разработки в



5-дневен срок от тяхното получаване, същите се считат за одобрени и приети от Възложителя;

- г) да копира Изпълнителя във всяка кореспонденция с Държавен Фонд „Земеделие“ и трети лица, свързана с факти и обстоятелства, свързани или имащи отношение към изпълнението на проекта.;
- д) да уведомява своевременно Изпълнителя за възложените дейности по проекта на външни изпълнителни, да предостави информация за лицата, на които са възложени, да посочи лице за контакти и начин за кореспонденция с избраните изпълнители и осигури възможност Изпълнителя да упражнява текущ контрол по изпълнението на възложените поръчки.

ЧЛЕН 5 ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5.1. Изпълнителят има правото:

- а) да получи възнаграждение за извършените услуги при условията, в размера и сроковете, указани в настоящия договор;
- б) да получава от Възложителя информация в устен и писмен вид относно всички факти и обстоятелства, свързани с проекта и необходими за осъществяване на договорените услуги.
- в) да оповестява ангажимента си на консултант на Възложителя, в това число чрез интернет страницата на Изпълнителя и в комуникациите с трети лица.

5.2. Изпълнителят се задължава:

- а) да извърши възложените му с настоящия договор услуги точно, добросъвестно, с грижата на добър консултант по управление на проекти и в съответствие с правилата на Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020г. (ПРСР 2014-2020), насоките и указанията на Държавен Фонд „Земеделие“ (ДФЗ), приложимото национално законодателство и правото на Европейския съюз.
- б) да предаде услугите, предмет на договора, във вида, обхвата и сроковете, описани в настоящия договор;
- в) да оказва съдействие на Възложителя във връзка с предмета на договора, включително като участва в срещи, преговори, разговори, консултации и др. подобни с Възложителя, други негови консултанти, клиенти, доставчици и ДФЗ;
- г) да не разпространява пред трети лица данните и информацията, предоставени му от Възложителя във връзка и по повод изпълнението на възложената му работа;
- д) текущо и своевременно да информира Възложителя за извършените услуги и действия, както и за необходимите действия, които Възложителят следва да предприеме с оглед успешното изпълнение на проекта;
- е) да информира Възложителя за възникнали трудности при изпълнението на предмета на настоящия договор и за предприетите мерки относно тяхното разрешаване;
- ж) да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с изпълнение на настоящия договор;
- з) да спазва изискванията на мерките за информация и публичност при изпълнение на дейностите по поръчката, както и всички други изисквания на ПРСР 2014-2020г.



- и) да предостави възможност на ДФЗ, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности – Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнение на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 години след приключване на оперативната програма;
- к) да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;
- л) да следи и докладва за възникнали нередности и поема задължение за възстановяване на суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства. В случай на установена нередност, Изпълнителят е длъжен да възстанови на Възложителя всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.д
- м) да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор както следва: за период от 5 (пет) години след датата на приключването на дейностите по настоящия договор;
- н) да издава фактури на Възложителя, като се съобрази с изискванията му за съдържание;
- о) да следи изпълнението на договора и да предаде на Възложителя всички материали и документи, които са придобити, съставени или изготвени от него във връзка с изпълнение на задълженията по настоящия договор;
- п) да координира действията по оказваните услуги с Възложителя и/или други изпълнители, ангажирани от Възложителя по същия проект.

5.3. Изпълнителят се задължава да изпълни договора с експертите, които е посочил в офертата си за участие в процедурата по определянето му за изпълнител. При непредвидени обстоятелства по смисъла на ЗОП (смърт, болест, злополука с одобрен член от екипа или при напускане на експерт), експерт от екипа на Изпълнителя може да бъде заменен след представяне от Изпълнителя на документи, доказващи обстоятелството, довело до промяната, както и документи, доказващи равностоен или по-голям опит, умения и квалификация на новия експерт, и след одобрение от страна на Възложителя.

ЧЛЕН 6 ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

- 1.1. При подписване на договора, като гаранция за точното изпълнение на задълженията по договора, Изпълнителят е предоставил на Възложителя гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора за обществена поръчка в размер на 5 на сто от стойността на договора, определена в Ценовата оферта на Изпълнителя („Гаранция за изпълнение“).
- 1.2. Гаранцията за изпълнение трябва да бъде със срок на валидност до пълното изпълнение на всички дейности, предмет на обществената поръчка, но не по-ранен от 30 календарни дни от изтичането на крайния договорен срок за изпълнение на дейностите. Разходите по обслужването на Гаранцията за изпълнение на договора се поемат от Изпълнителя.

Първи вариант¹

- 1.3. Гаранцията за изпълнение на договора е под формата на парична сума, преведена по сметката на Възложителя, посочена в документацията за участие в обществената поръчка. Възложителят се задължава да възстанови на Изпълнителя по сметка, посочена от него,

¹ При подписване на договора в текста се оставя вариантът, избран от Изпълнителя.



сумата на гаранцията в срок до 60 дни след изпълнение на последното му задължение по договора.

Втори вариант

- 6.3. Гаранцията за изпълнение на договора е под формата на имуществена застраховка в полза на Възложителя. Възложителят се задължава да върне на Изпълнителя застрахователната полица в срок до 60 дни след изпълнение на последното му задължение по договора. Срокът на валидност на застраховката е не по-малко от 60 дни след изпълнение на последното задължение на Изпълнителя съгласно договора. В случай че в застрахователната полица е посочена конкретна дата за изтичане на нейната валидност и Изпълнителят не изпълни всички свои задължения по договора в срок до 60 дни преди изтичане на тази дата, той е длъжен незабавно да удължи валидността на застраховката със срока на закъснението. Ако Изпълнителят не удължи срока на застраховката при условията на предходното изречение, Възложителят има право да предяви полицата за плащане. В случай че издателят на застраховката откаже да заплати предявената от Възложителя сума в 5-дневен срок, Възложителят има право да поиска, а Изпълнителят се задължава да предостави в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане съответната заместваща застраховка от друг застраховател, отговаряща на първоначалните условия.

Трети вариант

- 6.3. Гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, авизирана от банка, регистрирана съгласно Закона за кредитните институции, ако същата е издадена от чуждестранна банка и по образца в документацията за участие в обществената поръчка или в друга форма, съдържаща същите или по-добри условия за Възложителя. Срокът на валидност на банковата гаранция е не по-малко от 60 дни след изпълнение на последното задължение на Изпълнителя съгласно договора. В случай че в банковата гаранция е посочена конкретна дата за изтичане на нейната валидност и Изпълнителят не изпълни всички свои задължения по договора в срок до 60 дни преди изтичане на тази дата, той е длъжен незабавно да удължи валидността на банковата гаранция със срока на закъснението. Ако Изпълнителят не удължи срока на банковата гаранция при условията на предходното изречение, Възложителят има право да усвои изцяло банковата гаранция. В случай че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, откаже да заплати предявената от Възложителя сума в 5-дневен срок, Възложителят има право да поиска, а Изпълнителят се задължава да предостави в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане съответната заместваща гаранция от друга банка, отговаряща на първоначалните условия.
- 1.4. Възложителят има право да усвои изцяло или част от гаранцията за изпълнение на договора при неточно изпълнение на задължения по договора от страна на Изпълнителя, включително при възникване на задължение на Изпълнителя за плащане на неустойки, както и при прекратяване на договора от страна на Възложителя поради виновно неизпълнение на задължения на Изпълнителя по договора.

ЧЛЕН 7 ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА УСЛУГИТЕ

- 7.1. Докладването и приемането на изпълнението на услугите, предмет на този договор се извършва по реда и при условията, разписани в Техническите спецификации.
- 7.3. В случай че предоставените услуги или част от тях не отговарят на изискванията по договора, Възложителят може обосновано да удържи съответната част от сумата за изпълнението им до отстраняване на констатираните недостатъци.
- 7.4. В случай че недостатъците на предоставените от Изпълнителя услуги възпрепятстват използването им от Възложителя, Възложителят може да удържи цялата сума за изпълнението им до отстраняване на констатираните недостатъци.



ЧЛЕН 8 НЕУСТОЙКИ И НЕРЕДНОСТИ

- 8.1. Ако Изпълнителят не изпълни възложената услуга или част от нея, или изискванията за нея съгласно настоящия договор, или не изпълни други договорени дейности в установения по договора срок, същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 0,10 % (нула цяло и десет процента) за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от дължимия размер на вознаграждението посочено в чл. 3.
- 8.2. При забава в плащането, Възложителят дължи неустойка в размер на 0,10 % (нула цяло и десет процента) от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10 % (десет процента) от дължимия размер на вознаграждението посочено в чл. 3.
- 8.3. По смисъла на настоящия договор, нередност е всяко нарушение на разпоредба на европейското или националното законодателство, в резултат на извършено действие или пропуск на стопански субект, което оказва или би могло да окаже въздействие в ущърб на общия бюджет на Европейските общности или държавния бюджет на България чрез неоправдан разход на средства.
- 8.4. Изпълнителят се задължава да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора.
- 8.5. Възложителят има право да изисква от Изпълнителя всякаква информация, свързана с установени нередности и с извършени от Изпълнителя последващи действия в случаи на установена нередност.
- 8.6. В случай на установена нередност, допусната от Изпълнителя, последният е длъжен да възстанови на Възложителя всички неправомерно получени суми. В тези случаи Възложителят писмено уведомява Изпълнителя за подлежащите на възстановяване суми и определя срок за тяхното възстановяване.
- 8.7. Подлежащите на връщане суми, включително преведени, но неусвоени средства за извършване на услугата – предмет на договора, както и натрупани лихви и неустойки, ако има такива следва да бъдат възстановени в срока по чл. 8.6 от договора от Изпълнителя на Възложителя по следната банкова сметка:

Банка: „Банка ДСК“ ЕАД – офис Брезник

IBAN: BG90STSA93003250146527

BIC: STSABGSF

ЧЛЕН 9 ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

- 9.1. Всяка от страните има право да развали договора с 28-дневно предизвестие, ако на срещната страна виновно не изпълнява свое задължение по него.
- 9.2. Договорът може да бъде изменян и/или прекратяван, при спазване на условията и при настъпване на обстоятелства, посочени в разпоредбите на ЗОП.
- 9.3. За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички



въпроси, неуредени в настоящия договор, се прилага българското право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд.


9.4. Договорът прекратява действието си след изпълнение на всички задължения на страните една към друга или след изричното му прекратяване.

ЧЛЕН 10 ПОРЪЧИТЕЛСТВО²

- 10.1. Поръчителят се задължава да отговаря спрямо Възложителя за изпълнение на задълженията на Изпълнителя по настоящия договор. Поръчителят отговаря солидарно с Изпълнителя за изпълнение на задълженията му.
- 10.2. Поръчителят отговаря за всички задължения на Изпълнителя по този договор. Поръчителят отговаря и за всички последици от неизпълнение на тези задължения: лихви, неустойки, съдебни разноски и разноски по принудителното изпълнение на задълженията.
- 10.3. Поръчителят не отговаря пред Възложителя за допълнителни задължения, поети от Изпълнителя след сключването на настоящия договор.
- 10.4. Относно неуредените в настоящия договор отношения относно поръчителството се прилагат нормите на чл. 138 - чл. 148 от Закона за задълженията и договорите

Договорът се сключва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

За и от името на Възложителя:
Кмет на Община Брезник:


/ Васил Узунов /

Главен счетоводител:


/ Милва Тренчева-Огнянова /

За и от името на Изпълнителя:


/ Нели Керезова /

² Тази разпоредба се използва само в случай, че Изпълнителят се е позовал на капацитета на трето лице за удостоверяване съответствие с критериите за икономическо и финансово състояние.