

ПРОТОКОЛ № 2

съставен на основание чл.103, ал.4 във връзка с чл. 181, ал.4 от ЗОП

от заседанието на Комисията, назначена със Заповед № 697/22.08.2016г. на кмета на община Брезник, на основание чл. 103 от ЗОП,чл.181, ал.4 от ЗОП във връзка с чл.51 от ППЗОП, за да разгледа оцени и класира постъпилите оферти за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Подготовка и управление на проект “Ново изграждане, рехабилитация и реконструкция на водоснабдителни мрежи на територията на Община Брезник” в съответствие с условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Програмата за развитие на селските райони 2014г.-2020г.”.

Днес 25.08.2016г., в 10.00ч., в заседателната зала, находяща се в административната сграда на община Брезник се събра комисията, назначена от възложителя – Васил Узунов, кмет на община Брезник, в състав:

Председател:

1. Иван Димитров Бъчваров – заместник кмет на общиня Брезник

Членове:

2.Анелия Живкова Георгиева –външен експерт, регистриран по номер ВЕ-283 от 29.03.2016г. в АОП –магистър „право“

3. Валентин Атанасов Петков– външен експерт, регистриран по номер ВЕ-376 от 20.10.2014г. в АОП –магистър- инженер транспортно строителство.

Достигнали до етап оценка на техническите предложения са следните оферти:

1.Оферта № 1, подадена от „**КОНСУЛТАНТСКА КЪЩА РЕШЕНИЯ**“ ЕООД

2. Оферта № 2, подадена от „**ЕВРОСТАТ 2008**“ ЕООД

Комисията продължи работата си по разглеждане на техническите предложения на участниците в процедурата за избор на изпълнител достигнали до този етап от процедурата в съответствие с поставените от възложителя условия и изисквания:

съгласно Раздел VIII „Разглеждане на офертите“, Глава пета от ТОМ I - КНИГА III и Раздел II Методика за комплексна оценка на офертите, Глава четвърта от ТОМ I - КНИГА III от документацията за участие, в процедурата към техническите предложения на участниците в процедурата следва да съответстват на следните условия:

122.Техническото предложение съдържа:

- т.1** *Нотариално заверено пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата (оригинал), в случаите когато офертата не е подписана от управляващия участника съгласно актуалната му регистрация или от представляващия обединението-участник, съгласно документи за създаването му;*
- т.2** *ОБРАЗЕЦ № 3 – „Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя“ с приложен времеви (мрежови) график.*
- т.3** *ОБРАЗЕЦ № 4 – „Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор“ (чл. 39, ал.3, т. 1, б. „в“ от ППЗОП);*
- т.4** *ОБРАЗЕЦ № 5 - Декларация за срока на валидност на офертата“ (чл. 39, ал.3, т. 1, б. „г“ от ППЗОП);*
- т.5** *ОБРАЗЕЦ № 6 – „Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд“ (чл. 39, ал.3, т. 1, б. „д“ от ППЗОП);*
- т.6** *СПИСЪК НА ПРЕДСТАВЕНИТЕ ДОКУМЕНТИ*

т.7

Магнитен носител (CD или DVD), на който са записани в PDF формат всички документи, упоменати в горните т. 1 до т. 5 на този параграф¹. Всеки документ се сканира в оригиналния вид, в който е представен в офертата и се записва като отделен PDF файл, който се обозначава с наименование (име), съответстващо на поредния номер на документа в Списъка на документите съдържащи се в офертата (Приложение No 1 към Образец No 1). В допълнение, на магнитния носител се записва и файлът на мрежовия график в Microsoft Project (MPP) формат.

I. СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Преди да пристъпи към оценяване на показателите от техническите оферти на участниците, Комисията ще провери дали същите са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата и техническите спецификации. Комисията ще предложи за отстраняване от процедурата участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.

Комисията пристъпи към разглеждане и оценка на техническите предложения на участниците в процедурата по реда на постъпване на оферти за участие, както следва:

ОФЕРТА № 1: „КОНСУЛТАНТСКА КЪЩА РЕШЕНИЯ” ЕООД

Кратко описание на техническото предложение на участника

Участникът е представил „Предложение за изпълнение на поръчката - Попълнен Образец № 3. Участникът е разписал своите действия по изпълнение на поръчката и е представил своя подход.

Представената записка съдържа описание на разбирането на участника за обхвата на задачата и описание на конкретните дейности, посредством които ще бъде изпълнена целта на договора. Представен е контекста на обществената поръчка. Описана е основната цел на настоящата поръчка. Представени са дейностите, чрез които ще се реализират поставените цели и очакваните резултати. Описани са действия по вътешен контрол, управление на работите, управление на ресурсите.

Участникът е представил своите разбирания и методи за ефективното изпълнение на поръчката:

- Метод на обратната връзка и оценка;
- Метод на управление на времето;
- Методи за събиране на данни;
- Методи за планиране;
- Метод на управление;
- Логистичен метод на намеса;
- Метод на информираност и комуникация.

2. Методология и концепция за изпълнение на поръчката

Направено е описание на разбирането на участника за обхвата на задачата и описание на конкретните дейности, посредством които ще бъде изпълнена целта на договора.

Участникът е предложил методология на изпълнение. Направил е описание на дейностите по организация, управление и координация. Методологията е съобразена с характера и сложността на поръчката. Представени са дейности на изпълнение и е направено описание на процеси, дейности и използвани средства за постигане на очакваните резултати.

Дейност 1: Изготвяне и окомплектоване на заявление за подпомагане проектното предложение за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ;
Дейност 2: Консултантски услуги при управлението на проекта.

Дейностите по изпълнениена поръчката са разделени на етапи

- Встъпителен етап.
- Същински етап на изпълнение,
- Заключителен етап

Отделните етапи са разделени на дейности и поддейности. За всички етапи и са разгледани дейностите и поддейностите, които ги съпътстват. Направено е подробно описание на отделните етапи. Обособени са приложимите нормативни документи в съответствие с конкретната поръчка.

Представени са начините за постигане на очакваните резултати. Направено е описание на конкретни мерки за осигуряване на адекватно спрямо целите на поръчката качество, чрез изграждане на:

- Система за управление на качеството и постигнатите резултати;
- Система за вътрешен контрол на качеството;

Представена е системата за мониторинг и индикаторите за мониторинг.

Описани са човешките ресурси – ръководител, ключови експерти. Дефинирано е разпределението на отговорностите и задачите между членовете на екипа. Участникът е описал задачите и разпределението на експертите от екипа. В таблична форма е показано разпределението на основните дейности между членовете на екипа и участието на всеки от тях.

3. График за изпълнение на дейностите

Представеният график е в месеци. Изготвянето на заявлението за подпомагане и комплектоването на необходимите документи по проектното предложение (ДЕЙНОСТ No 1) Участникът ще извърши за един месец. Срокът за изпълнение на ДЕЙНОСТ No 2 Участникът е определя на 35 (тридесет и пет) календарни месеца.

Посочените срокове са в съответствие с изискванията на Възложителя публикувани в документацията - Глава първа, Раздел VII., Срок за изпълнение и Том I - книга IV, Технически спецификации на изискванията на Възложителя.

В табличната част са включени дейностите и процесите описани в Стратегията за изпълнение на дейностите. Посочена е работната сила за изпълнението на всеки процес и разпределение на времето между различните процеси, съставлящи отделните дейности, при отчитане и на времето необходимо за провеждане на нормативно изисквани процедури.

Направен е анализ на етапите и дейностите на изпълнение и анализ и оценка на рисковете при изпълнение.

Предвид констатираното по-горе участник „КОНСУЛТАНТСКА КЪЩА РЕШЕНИЯ” ЕООД е представил оферта, която отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.

Членовете на комисията единодушно решиха да допуснат същата до оценка по показател „техническо предложение“.

Кратко описание на техническото предложение на участника:

Участникът е представил „Предложение за изпълнение на поръчката - Попълнен Образец № 3

Участникът е разписал своите действия по изпълнение на поръчката и е представил своя подход, методология и концепция за изпълнение. Представени са данни за община Брезник, включващи местоположени, населеност и разстояние до други населени места. Определена е основната задача, която участника си е поставил. Описани са очакваните резултати. Направено е кратко представяне на дейността на дружеството. Представен е подход за изпълнение на поръчката. Приложен е сертификат за внедрена система ISO 9001:2008.

Методи и организация на работата.

Участникът е представил своята организация и подход за изпълнение на поръчката. Описани са принципите, които ще се спазват при изпълнение на поръчката. Работата по проекта е разделена на три фази на изпълнение. В представената записка за описани – въвеждаща, основна и заключителна фази.

Участникът е представил своите виждания за организация и изпълнение на проекта. Описан е начина на контрол, управление на работите и управление на ресурсите.

Описано е действащото законодателство, имащо отношение към проекта.

Чрез схема са показани работни взаимовръзки между отделните експерти и други лица. Описана е квалификацията и опита на експертите от екипа за изпълнение. Направено е описание на участието на експертите при изпълнение на поръчката.

Направено е описание на дейностите предвидни в техническата спецификация. За постигане на целите са поставени задачи и е определен начина на изпълнение. Представени са методи на изпълнение.

Контрол и мониторинг.

Участникът е описал своите методи за осъществяване на контрол и мониторинг по изпълнение на дейностите и сроковете. Разгледани са рискове идентифицирани от Участника. Представени са мерки за преодоляването им.

В приложение в табличен вид са представени отговорностите и задълженията на отделните експерти. Представени са два броя графици за изпълнение на дейностите.

Представеният график за Дейност № 1 е в дни. Изготвянето на заявлението за подпомагане и комплектоването на необходимите документи по проектното предложение (Дейност № 1) Участникът ще извърши за 29 календарни дни. Видно от графичната част на представения график, ден 30 е празен.

Представеният график за Дейност № 2 е в тримесечия. Срокът за изпълнение на Дейност № 2 Участникът е определя на 8 (осем) тримесечия или 24 месеца.

Посочените срокове НЕ са в съответствие с изискванията на Възложителя публикувани в документацията - Глава първа, Раздел VII., Срок за изпълнение и Том I - книга IV, Технически спецификации на изискванията на Възложителя.

Възложителят точно е определил сроковете за изпълнение на отделните дейности, а именно:

„15. Изготвянето на заявлението за подпомагане и комплектоването на необходимите документи по проектното предложение (ДЕЙНОСТ No 1) ще се извърши след датата на получено при Изпълнителя уведомление/известие от Възложителя за стартиране на изпълнението на съответната дейност. Срокът за изпълнение на възложената с уведомлението/известията дейност е **30 (тридесет) дни**, но не по-късно от 5 (пет) календарни дни от крайната дата за прием на проектни предложения по Мярка M07 — „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони”, Подмярка 7.2 „Подкрепа за инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура, включително инвестиции в енергия от възобновяеми източници и

спестяване на енергия” по „Програма за развитие на селските райони 2014-2020г.”, съгласно официално публикувания индикативен график или документ за прием на Заявления за подпомагане, публикуван на официалната интернет страница на ПРСР 2014-2020.“

„17. В случай на сключен договор за отпускане на финансова помощ за изпълнение на проекта предмет на настоящата поръчка, Възложителят ще изпрати до Изпълнителя уведомление/известие за стартиране изпълнението на ДЕЙНОСТ No 2. Срокът за изпълнение на ДЕЙНОСТ No 2 прогнозно се определя на **35 (тридесет и пет)** календарни месеца.“

Предвид констатираното по-горе участник „ЕВРОСТАТ 2008” ЕООД е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя и същата не следва да бъде оценявана.

Комисията единодушно реши на основание разпоредбата на чл.107, т.2, б.б) от ЗОП участникът „ЕВРОСТАТ 2008” ЕООД да бъде отстранен от участие в настоящата процедура за избор на изпълнител, тъй като представена от него оферта не съответства на предварително обявените от възложителя условия на поръчката.

Комисията не допуска офертата на участника „ЕВРОСТАТ 2008” ЕООД до етап оценка на техническото предложение.

ЮЦЕНЯВАНЕ ПО ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПОКАЗАТЕЛИТЕ

До оценяване в съответствие с утвърдените от възложителя показатели за оценка показателите са допуснати следните оферти:

Оферта № 1: „КОНСУЛТАНТСКА КЪЩА РЕШЕНИЯ” ЕООД

Комисията пристъпи към оценка на техническите предложения

СТАНОВИЩЕ, ОЦЕНКА И МОТИВИ КЪМ ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПРЕДСТАВЕНОТО ОТ УЧАСТНИК: „КОНСУЛТАНТСКА КЪЩА РЕШЕНИЯ” ЕООД

Участникът отлично е показал своите познания свързани с процеса на изготвяне на Заявления за подпомагане. Предложил е описание на всички дейности, които ще бъдат извършени при изпълнението на поръчката. Описани са спецификата, целите, процесите, дейностите и използваните средства за постигане на очакваните резултати от нормативна и практическа гледна точка. Разгледани са методите на изработка на необходимите документи за кандидатстване и начина на контрол на целия процес. Участникът е описал детайлно съдържанието на документите и основните стъпки по изготвяне на заявлението. Конкретизирани са спецификите на съдържанието на отделните съпътстващи документи. Подробно е описано съдържанието на документите приложени към заявлението и начина на тяхното представяне. Дадена е спецификата на процеса по изготвяне, подаване и приемане на заявлението. Подробно са описани дейностите по определяне на допустимостта на Възложителя в съответствие с изискванията на Програмата, както и дейности по определяне и съгласуване с Възложителя на параметрите на проекта в съответствие с конкретните потребности на същия и изискванията на Програмата. Представен е подхода към процеса на изпълнение на задачите. Описани са дейности за постигане на целите на поръчка в рамките на етапите на изпълнение. Участникът е описал

детайлно етапите на изпълнение. Направено е подробно описание и обхват на дейностите. Описани са отделните документи, тяхното съдържание и елементи, съгласно спецификацията на поръчката. Разгледани са основни ключови моменти при изпълнението на дейностите. Описано е съдържанието на необходимите документи. Конкретизирани са спецификите на съдържанието на конкретните документи. В представеното от участника техническо предложение при описание на спецификата и целите на процеса по изготвяне на заявлението, участникът детайлно е описал всички дейности. Участникът е направил задълбочен и точен анализ на всички основни цели и очаквани резултати от изпълнението на обществената поръчка, заложи в техническата спецификация, излагайки своята концепция за тяхното своевременно реализиране, съобразявайки се с характера и сложността на предмета на поръчката. В предложението се съдържа изложение на цялостната методология за осъществяване предмета на поръчката, съобразена с нейния характер и сложност, представляваща детайлно описание (самостоятелно и в тяхната съвкупност) на всички процеси, съставляващи отделните дейности, и използвани средства за постигане на всеки от посочените в Техническата спецификация резултати с посочване на концепция за организация на работната сила за качествено и в срок изпълнение на договора. Разработен е график, изготвен съобразно дейностите и процесите описани в Стратегията за изпълнение на дейностите. В графика е налице съответстващо разпределение на времето между различните процеси, съставляващи отделните дейности, при отчитане и на времето необходимо за провеждане на нормативно изисквани процедури, като е посочена и необходимата работна сила за изпълнението на всеки процес.

**Въз основа на изложените съображения и съгласно утвърдената от Възложителя методика за оценка степента на съответствие на показател „Техническо предложение“, комисията единодушно установи, че по отношение на техническото предложение са в сила следното обстоятелство:
кумулятивно е налице следното:**

- направен е задълбочен анализ на всички поставени от възложителя основни цели и очаквани резултати и са предложени детайлно разработени конкретни идеи за реализиране на дейностите, предмет на поръчката, включително и алтернативни такива, представени са аргументи как предложените мерки и организация на работа гарантират качествено и в срок изпълнение на поръчката;
- съдържа цялостната методология за изпълнение на направените предложения, описани са средствата за постигане на всеки от посочените резултати, предложена е организация на работа, съобразена със сложността на съответната дейност и очакван резултат, разгледани са всички процеси, като са отчетени и връзките между тях;
- графикът за изпълнение е изготвен съобразно дейностите и процесите, описани в методологията за изпълнение, отчетено е времето за провеждане на нормативно изисквани процедури, налице е пълно съответствие в разпределение на времето между различните процеси.

Съгласно методиката за оценка Комисията оцени предложението на Участника с 100 точки

(Тп) Техническо предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с изискванията на Възложителя, заложи в Техническата спецификация – експертна оценка е с тежест в комплексната оценка 50%, максимум 50 точки.

Т.е. по показател Тп оферта №1 получава 50 точки

Комисията насрочва следващия етап от провеждане на процедурата – отваряне и оповестяване на ценовите оферти за 30.08.2016г. в 10:00 часа в Сградата на община Брезник.

Комисията възложи на председателя на комисията в съответствие с разпоредбата на чл.57, ал.3 от ЗОП да публикува в профила на купувача в интернет страницата на община Брезник информация за датата, часа и мястото на отваряне на ценовите предложения на участниците достигнали до този етап от процедурата за избор на изпълнител.

На основание чл. 103, ал.3 от ЗОП и чл.56, ал.2 от ППЗОП комисията състави настоящия протокол.

Комисията приключи работа на 25.08.2016г. в 12:00 часа.

Настоящият протокол е съставен и е подписан в един екземпляр.

Протоколът се подписа от председателя на комисията и от нейните членове на дата 25.08.2016г., както следва;

КОМИСИЯ:

Председател: 

Членове: 1.  2. 