

## ДОГОВОР

№ 45/01.09.2020г

Днес 01.09......2020 г., в гр. Болярово, между:

ОБЩИНА БОЛЯРОВО, със седалище и адрес на управление гр. Болярово, ул. „Д. Благоев“ № 7, ЕИК 000970051, представлявана от Христо Христов - кмет на общината, и Атанаска Станчева - главен счетоводител, наричана по-нататък в договора за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна,

и

„ТРАНС КО 04“ ЕООД, с ЕИК / БУЛСТАТ / 131230324, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. ”Цариградско шосе” № 139 представлявано от Тончо Гарушев, в качеството му на Управител, наричан за краткост в този договор “ИЗПЪЛНИТЕЛ”, от друга страна,

на основание чл. 194, ал. 1 във вр. чл. 112 от Закона за обществени поръчки (ЗОП) и утвърден Протокол от 17.08.2020 г. от Кмета на Община Болярово и комисията за разглеждане и оценка на офертите и класиране на участниците, назначена със Заповед № РД-5-263 /22.05.2020г. на Кмета на Община Болярово, се сключи настоящия договор, като страните се договориха за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава да извършва „Доставка на санитарно-хигиенни материали“, съгласно Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – Приложение № 1 към настоящия договор, Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 2 към настоящия договор и съгласно заявка, подадена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Хигиенно-санитарни материали, доставяни от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в изпълнение на настоящия договор следва да отговарят на действащите в България нормативни актове, относими към предмета на възлаганата обществена поръчка.

### II. СРОК НА ДОГОВОРА И СРОКОВЕ ЗА ДОСТАВКА

Чл. 2. (1) Договорът се сключва за срок до 48 (четиридесет и осем) месеца, считано от датата на подписването му от двете страни.

(2) Хигиенно-санитарни материали, предмет на възлагане с настоящия договор се доставят периодично след получаване на заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или негов представител в тридневен срок от получаване на заявката.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или упълномощеното/ите от него лице/а прави/ят заявки по ал. 2, по един от следните начини:

- по факса на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочени в настоящия договор, с надлежно удостоверени дата и час;

- чрез изпращане на електронната поща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в договора, с надлежно удостоверени дата и час.

(4) Заявката по ал. 3 задължително трябва да съдържа следните данни: наименование и адрес за доставяне, вида на доставяните стоки; количество; мерна единица; единична и обща цена; име и фамилия на лицето, изготвило заявката.

### III. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКАТА

Чл. 3. (1) Доставка се извършва на адреса на заявителя, посочен в заявката.

(2) Транспортните разходи по доставката до адреса на заявителя, както и по разтоварването им са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Доставка се извършва на риск и отговорност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като собствеността на стоката се прехвърля върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след разтоварването и предаването ѝ от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) За предаването на доставените стоки по отделните заявки и за удостоверяване датата на тяхната доставка се подписват приемо-предавателни протоколи от упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) В момента на доставяне на стоките по дадена заявка упълномощеното лице на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ проверява за: съответствие с направената заявка; за липси и явни недостатъци на доставените стоки, както и за пълнотата на придружаващата ги документация и предявява рекламации за тях в момента на доставката. Рекламациите се вписват в приемо-предавателния протокол и отразяват вида на констатираното несъответствие, като срокът за отстраняване на рекламациите е 24 (двадесет и четири) часа, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ/упълномощено от него лице може да прави рекламации за скрити недостатъци или несъответствия в срок от 4 (четири) часа, считано от датата на доставката, установена с протокол по предходната алинея.

(7) В 3-дневен срок от датата на получаване на рекламационното писмо, Изпълнителят е длъжен да провери на място стоките, за които е изпратена рекламацията и при приемане на същата е длъжен да ги замени в срок от 3 дни. В случай, че не приеме рекламацията, отказът следва да бъде в писмена форма с ясно и точно посочване на причините, поради които отхвърля рекламацията. При спор между страните относно основателността на рекламацията, същата не се включва в стойността на фактурата и в описа за плащане.

(10) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

#### **IV. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Чл. 4. (1) Цена за изпълнение на договора се определя, в съответствие с ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и е в общ размер от 28 994,72 лева (двадесет и осем хиляди деветстотин деветдесет и четири лева и седемдесет и две стотинки без ДДС и 34 793,67 (тридесет и четири хиляди седемстотин деветдесет и три лева и шестдесет и седем стотинки) с ДДС разпределени, съгласно Приложение № 3 – Предлагана цена на Изпълнителя.

(2) В цената по ал. 1 са включени всички разходи, свързани с изпълнението на услугата, а именно: режимни разходи, транспорт, персонал, опаковки, производствени разходи, разходи за разрешителни, удостоверения и лицензи, изисквани при извършване на такъв вид дейност и всички други разходи, които участват при формирането на цената до краен потребител.

(3) Посоченият в ал. 1, цена за всеки артикул, включен в предмета остава непроменен за целия срок на договора.

(4) В случай, че размерът на действително заявените количества на доставките е по-малък от предвидения, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма ангажименти към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за компенсиране, под каквато и да било форма на по-малкия обем.

(5) Изпълнителят издава фактура в срок до 5 (пет) дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол, съгласно чл. 3, ал. 4 от настоящия договор.

(6) В 3-дневен срок от получаване на издадената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура упълномощеното лице на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ извършва проверка за съответствие с направените заявки през периода на отчитане и приемо-предавателните протоколи. При установяване на разминавания, упълномощеното лице на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за констатираните разминавания, като сумата, подлежаща на плащане се изплаща след отстраняване на несъответствията.

(7) Разплащане се извършва разсрочено до 30 дни от датата на представяне на платежен документ и подписан без забележки приемо-предавателен протокол, извън случаите по ал. 6.



- да информира Възложителя за възникнали проблеми при изпълнението на поръчката и за предприетите мерки за тяхното решаване;
  - да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви;
  - да предава заявените продукти, придружени със сертификат за произход и/или информационен лист за безопасност на материалите, съгласно директива 2001/58/ЕС, съдържащ данни за продукта - всеки предложен продукт, трябва да е придружен с информационен лист (в случаите когато се изисква).
  - при констатиране на отклонения или скрити дефекти в доставяните материали или консумативи да замени същите или отстрани несъответствията в най- кратък срок, като разходите за това са за сметка на Изпълнителя.
  - да осигури за своя сметка транспорта до мястото за изпълнение.
- (2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:
- да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на предмета на договора;
  - да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на доставените количества- предмет на договора;
  - да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

## **VII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ**

Чл. 8. (1) При забава в срока за изпълнение на доставката, съгласно чл. 2, ал. 2 от договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният дължи неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет десети на сто) от цената по конкретната забавена доставка за всеки започнал час забава над срока, но не повече от 15 % (петнадесет на сто) от стойността на забавената доставка. В такъв случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да иска неустойката за забава заедно с изпълнение на дължимата престация, като за целта посочи и допълнителен срок за реализирането ѝ.

(2) При частично изпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на заявените съгласно заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или упълномощено от него лице доставка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в размер на 10 % (десет на сто) от стойността на неизпълнената, съгласно заявката.

(3) При пълно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на една заявка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 20 % (двадесет на сто) от стойността на неизпълнената заявка.

(4) За всяко друго неизпълнение на задължение, произтичащо от настоящия договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последния дължи неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от стойността на доставката, за която се отнася неизпълнението.

(5) Начислените по предходните клаузи неустойки, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ удържа от стойността на следващото дължимо по договора плащане или от стойността на гаранцията за добро изпълнение. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е възползвал от правото си да удружи начислената неустойка от стойността на гаранцията за добро изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в пет дневен срок от уведомяването му затова да допълни гаранцията за добро изпълнение до размера, уговорен в чл. 12 и да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съответен затова документ.

Чл. 9. При извършване на плащане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след изтичане на срока по чл. 4, ал. 7 и извън случаите по чл.4, ал. 8 , ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на законната лихва за срока на забава върху стойността на плащането.

Чл. 10. Прилагането на описаните в чл. 8 неустойки не лишава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ от правото да предяви иск срещу ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени щети и/или пропуснати ползи, съгласно действащото законодателство в Република България.

### **VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 11. Гаранцията за изпълнение на поръчката е в размер на 5 % (пет) от прогнозната стойност на договора без ДДС, представляващ сума в размер на 1 449,72 (хиляда четиристотин четиридесет и девет лева и седемдесет и две стотинки) лв. и се освобождава в срок до 2 (два) месеца, след прекратяване на договора, освен ако не са налице причини за задържането ѝ.

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение на договора при наличие на някое от следните обстоятелства:

- прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- заличаване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Чл. 13. Ако в процеса на изпълнение на настоящия договор възникне спор между страните, който бъде внесен за решаване от компетентен съд, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение до разрешаването на спора.

### **IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

Чл. 14 (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от Страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата Страна за възникването на непреодолима сила.

(2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

### **X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 16. Договорът се прекратява с изтичане на срока по чл. 2, ал. 1 от настоящия договор.

Чл. 17. Договорът може да бъде прекратен:

- преди изтичане на срока по чл. 2, ал. 1, по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
- при невъзможност за изпълнение на правата и задълженията по договора, изразяваща се в причина, която не може да бъде вменена във вина на нито една от страните по него.
- При настъпване на невиновна невъзможност за изпълнение – непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на Договора („непреодолима сила“) продължила повече от 10 дни;
- едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с отправянето на 10-дневно писмено предизвестие, без да дължи неустойки и обезщетения и без излагането на допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора."

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно:

- ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването на договора, не е в състояние да изпълни своите задължения, като в този случай го е длъжно едномесечно предизвестие, но не дължи на Изпълнителя обезщетение за щетите, възникнали от подписването на договора.

- в случай че Изпълнителят използва подизпълнител, без да е декларирал това в документите за участие, или използва подизпълнител, който е различен от този, който е посочен, освен в случаите, в които замяната, съответно включването на подизпълнител е извършено със съгласието на Възложителя и в съответствие със ЗОП и настоящия Договор;

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно при условията на чл. 87 на ЗЗД да развали договора при виновно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## **XI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 20. Когато в договора е предвидено, че страните извършват определено действие „незабавно”, същото следва да бъде извършено непосредствено след пораждане, настъпване или узнаване на събитието или действието, което поражда отговорност, но не по-късно от пет работни дни.

Чл. 21. Ако друго не е уговорено, дните в този договор се считат за календарни.

Чл. 22. Сроковете по договора се броят по реда на Закона за задълженията и договорите.

Чл. 23. Когато в този договор е предвидено, че определено действие или отговорност е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, то разходите за това действие или отговорност не могат да се искат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като допълнение към цената за изпълнение на договора.

Чл. 24. (1) Всички предизвестия, уведомления, заявка и съобщения, предвидени в този договор, ще се считат за надлежно направени, ако са в писмена форма и са връчени срещу подпис на страната (чрез законния ѝ представител или друго лице за контакти), са връчени чрез куриер, чрез писмо с обратна разписка на лице, намиращо се на долупосочения адрес на страната, или са изпратени по факса на страната, както следва:

На ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. Болярово, ул. „Димитър Благоев” № 7 тел.: 04741/6251; факс:04741/6900

На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: гр. София 1784, район Младост, бул. „Цариградско шосе” № 139, тел./факс: 02/9766 896

(2) Ако някоя от страните промени посочените в предходната алинея адреси, тел./факс, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, предизвестия, уведомления, заявки и съобщения и същите се считат за редовно връчени.

(3) Лица, отговорни за изпълнение на договора:

За Възложителя: Мария Янчева

За Изпълнителя: Станимир Атанасов

Чл. 25 (1) Всяка от страните по договора е длъжна незабавно да уведоми другата страна при промяна на банкова си сметка.

(2) При липса на незабавно уведомяване, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

Чл. 26. Споровете, възникнали по тълкуването и изпълнението на настоящия договор ще се решават от страните по споразумение, а когато това се окаже невъзможно - по съдебен ред.

Чл. 27. За всички неуредени въпроси в договора се прилага действащата нормативна уредба.

Чл. 28. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор, която бъде обявена за противоречаща на приложимия закон, няма да направи невалидна никоя друга негова клауза или договора като цяло.

Чл. 29. Настоящият договор, ведно с приложенията, се състави в два еднообразни екземпляра – един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всеки със силата на оригинал.

Чл. 30. Този договор съдържа следните приложения, които са неразделна част от него:

Приложение № 1 - Техническа спецификация на Възложителя ,

Приложение № 2 - Техническо предложение на Изпълнителя;

Приложение № 3 – Предлагана цена на Изпълнителя;

Приложение № 4 – Гаранция за добро изпълнение.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**  
**ОБЩИНА БОЛЯРОВС**

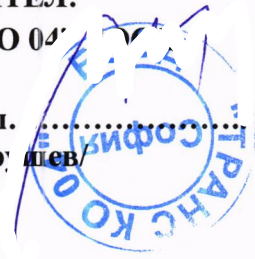
Христо Христов.....  
**КМЕТ НА ОБЩИНА БОЛЯРОВС**

**ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ.....**  
**/Атанаска Станчева/**



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  
**„ТРАНС КО 00“**

Управител. ....  
**/Тончо Гаршев/**



**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**  
**за участие във възлагане по реда на Глава двадесет и шеста**  
**от Закона за обществените поръчки „чрез събиране на оферти с обява”**  
**на обществена поръчка с предмет:**  
**„Доставка на санитарно-хигиенни материали”**

„Транс Ко 04“ ЕООД  
 (наименование на участника)  
 с адрес: гр. София бул. „Цариградско шосе” № 139,  
 Представявано от Тончо ~~Илиев~~ Гарушев, ЕГН ~~7107010010~~,  
 в качеството на Управител  
 Булстат / ЕИК: 131230324,

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото, Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на санитарно-хигиенни материали“**.

Заявяваме, че ще изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията на възложителя, съгласно документацията за участие в настоящата процедура.

**1. Срок за изпълнение на договора е до 48 месеца, считано от датата на подписването му, като периодичността на стоките, предмет на възлагане по настоящата обособена позиция е, както следва:**

*За срока на действие на договора, Директорите на изписаните в т.2. от Техническата спецификация обекти да правят заявки. В заявките да се посочват вида на хигиенно-санитарни материали и количествата, които трябва да бъдат доставени. Ние се задължаваме да доставяме хигиенно-санитарни материали, съобразно посоченото в заявката, с количество, съобразно определеното в заявките и до местата посочени в заявките.*

*Доставките ще се извършват според предварително подадена заявка в тридневен срок от получаване на заявката.*

**2. В съответствие с изискванията на Възложителя, представяме нашето Техническо предложение:**

Артикул	Мярка	Количество	Забележка: Артикулът се предлага в следната опаковка и разфасовка
Сапун тоалетен	бр	800	Сапун тоалетен 100
Веро	бр	5 488	Веро 2,500 мл.
Прах за ръчно пране - 0.600 гр.	бр	2 392	Прах за ръчно пране - 0.600 гр.
Прах за автом. пералня -	бр	2 348	Прах за автом. пералня - опаковка



**ОБРАЗЕЦ № 2**

опаковка 2.270			1 кг.
Сапун течен	бр	780	Сапун течен 0,400 мл.
Кислол – разфас. 1л.	бр	4 316	Кислол – разфас. 1л.
Белина – разфас. 1л. бр.	бр	5 556	Белина – разфас. 1л. бр.
Препарат за почистване на фаянс	бр	1 000	Препарат за почистване на фаянс 0,500 мл.
Препарат за почистване на стъкло 750 г.	бр	2 400	Препарат за почистване на стъкло 750 г.
Препарат за подово почистване – 1 л.	бр	2 400	Препарат за подово почистване – 1 л.
Сода каустик – разфасовка 1 л.	бр	136	Сода каустик – разфасовка 1 л.
Препарат за почистване на мебели и дървени повърхности 0.500 г.	бр	48	Препарат за почистване на мебели и дървени повърхности 0.500 г.
Кофа желязна 10 л.	бр	72	Кофа желязна 10 л.
Кофа пластмасова 10 л.	бр	76	Кофа пластмасова 10 л.
Торби за смет - 35 л.	бр	4 372	Торби за смет - 35 л., оп.20
Препарат за канали	бр	80	Препарат за канали 1 л.

3. Заявяваме, че през цялото времетраене на договора ще доставяме санитарно-хигиенните материали, покриващи изискванията на Възложителя, посочени в техническото задание от документацията за участие.

4. След запознаване с всички документи и образци, приложени от Възложителя, удостоверявам и потвърждавам, че представляваният от мен участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за възлагане на обществена поръчка.

5. Заявяваме, че сме запознати с документацията с проектна на договор и с всички позочения в тях изисквания и клаузи, условията на финансиране, както и всички документи, включени в поръчката и приемаме да изпълним всички задължения, произтичащи от обявените условия.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в цяло съответствие с изискванията на Възложителя и с гореописаната оферта.

**Декларираме следното:**



## ОБРАЗЕЦ № 2

1. На основание чл. 39, ал. 3, т.1, б. „в“ от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, декларираме, че сме съгласни с клаузите на проекта на договор за обществена поръчка, приложен в Документацията за настоящата обществена поръчка.

2. На основание чл. 39, ал. 3, т.1, б. „г“ от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, декларираме, че срокът на валидност на настоящата оферта е 3 (три) месеца (не по – малко от 3 месеца) от крайния срок за получаване на офертите.

3. На основание чл. 39, ал. 3, т.1, б. „д“ от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Дата: 13.05.2020 г.

Подпис и печат: .....

Тончо Иванов  
Управител „ТРАНСКО 04“ ЕООД



## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ ПО РЕДА НА ГЛАВА ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ „ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА” НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „Доставка на санитарно-хигиенни материали”

### 1. Кратка информация за поръчката

*Обект* на настоящата обществена поръчка е „доставки“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1 от ЗОП, свързани с предмета на настоящата обществена поръчка.

*Предмет* на възлагане на настоящата поръчка е „Доставка на санитарно-хигиенни материали“

*Описание:* Основните групи дейности, които са предвидени в обхвата на обществената поръчка, са следните:

- Дейности по доставка на хигиенно-санитарни материали

### 2. Място на доставката

Стоките, предмет на доставките, следва да бъдат доставени до:

№ по ред	НАИМЕНОВАНИЕ	АДРЕС
1.	Дом за възрастни хора с умствена изостаналост (ДВХУИ)	с. Малко Шарково, общ. Болярово
2.	Защитено жилище за възрастни хора с умствена изостаналост (ЗЖВХУИ)	с. Малко Шарково, общ. Болярово
3.	Дом за стари хора	с. Воден, общ. Болярово
4.	Защитено жилище за възрастни хора с умствена изостаналост (ЗЖВХУИ)	гр. Болярово, ул. Славянска №1
5.	Защитено жилище за възрастни хора с физически увреждания (ЗЖВХФУ)	гр. Болярово, ул. Г.Димитров №16
6.	Домашен социален патронаж (в т.ч. Топъл обяд1 и Топъл обяд2)	гр. Болярово, ул. Г.Димитров №16
7.	ЦДГ „Здравец”	гр. Болярово, ул. Граничарска 12
8.	ЦДГ - филиал	с. Стефан Караджово, общ. Болярово
9.	ЦДГ - филиал	с. Воден, общ. Болярово
10.	ЦДГ - филиал	с. Шарково, общ. Болярово
11.	Училищен стол	гр. Болярово, ул. В.Левски 10
12.	ЦНСТ за възрастни хора с увреждания	с. Мамарчево, общ. Болярово
13.	ЦНСТ за възрастни хора с деменция	с. Мамарчево, общ. Болярово

### 3. Дейности, условия и документи, които ще предостави Възложителя на Изпълнителя при изпълнението на поръчката

Пълна информация относно необходимите санитарно-хигиенни материали Възложителят ще предоставя в писмен вид при заявяването им .

#### **4. Етапност**

За срока на действие на договора, Директорите на изписаните в т.2. обекти ще правят заявки. В заявките ще посочват вида на хигиенно-санитарни материали и количествата, които трябва да бъдат доставени. Изпълнителят трябва да доставя хигиенно-санитарни материали, включени в техническата спецификация, съобразно посоченото в заявката, с количество, съобразно определеното в заявките и до местата посочени в заявките.

Доставките се извършват според предварително подадена заявка в тридневен срок от получаване на заявката.

#### **5. Изисквания относно документите, които следва да се представят в процеса на изпълнение на договора.**

Доставките в рамките на договора следва да се придружават от всички необходими документи, издадени от компетентни държавни органи, когато е приложимо.

#### **6. Срок на изпълнение на поръчката**

Срокът за изпълнение на поръчката е 48 (четиридесет и осем) месеца, считано от датата на подписването му.

#### **7. Цена и начин (ред и срокове) на плащане:**

Плащането на поръчката ще се финансира от Община Болярово. в български лева, по банков път, по посочена от Изпълнителя банкова сметка, с платежно нареждане, срещу издаден счетоводен документ, отговарящ на нормативните изисквания за осъществена периодична доставка и подписан приемо-предавателен протокол. Заплащане – разсрочено минимум 30 дни от датата на представяне на платежния документ.

#### **8. Източници на финансиране**

Средствата за изпълнение на поръчката се осигуряват от бюджета на Община Болярово.

#### **9. Минимални изисквания**

Доставка на следните артикули:

<b>Артикул</b>	<b>Мярка</b>	<b>Количество</b>
Сапун тоалетен	бр	800
Веро	бр	5 488
Прах за ръчно пране - 0.600 гр.	бр	2 392
Прах за автом. пералня - опаковка 2.270	бр	2 348
Сапун течен	бр	780
Кислор – разфас. 1л.	бр	4 316
Белина – разфас. 1л. бр.	бр	5 556
Препарат за почистване на фаянс	бр	1 000

Препарат за почистване на стъкло 750 г.	бр	2 400
Препарат за подово почистване – 1 л.	бр	2 400
Сода каустик – разфасовка 1 л.	бр	136
Препарат за почистване на мебели и дървени повърхности 0.500 г.	бр	48
Кофа желязна 10 л.	бр	72
Кофа пластмасова 10 л.	бр	76
Торби за смет - 35 л.	бр	4 372
Препарат за канали	бр	80

**Важно:** Навсякъде в техническата спецификация, където се съдържа посочване на конкретен модел, източник или специфичен процес, който характеризира продуктите, търговска марка, патент, тип, произход или производство, което би довело до облагодетелстване или елиминирането на определени лица или някои продукти, да се чете „или еквивалентно”.

Посоченото количество е приблизително, може да възникне необходимост от доставка на по - голямо количество (до размера на прогнозната стойност) или да не се доставя до размера на посоченото. Доставката се осъществява по предварителна заявка от ръководителите на обектите, с транспорт на Изпълнителя до складовете на гореизброените обекти.

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие във възлагане по реда на Глава двадесет и шеста  
от Закона за обществените поръчки „чрез събиране на оферти с обява”  
на обществена поръчка с предмет:  
„Доставка на санитарно-хигиенни материали”

Подписаният Тончо [REDACTED] Гарушев

(трите имена)

данни по документ за самоличност с ЕГН [REDACTED], с л.к. № [REDACTED], изд. на  
[REDACTED] г. от МВР, гр. [REDACTED] (номер на лична карта, дата, орган и място на  
издаването)

в качеството си на Управител

(длъжност)

на „Транс Ко 04“ ЕООД

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ 131230324

След запознаване с настоящата документация за участие във възлагане по реда на  
Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП) „чрез събиране на  
оферти с обява” на обществена поръчка с предмет: „Доставка на санитарно-хигиенни  
материали”,

представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка в  
съответствие с изискванията на възложителя:

артикул	мярка	Цена /в лева без включе н ДДС/	количество	Стой- ност /в лева без включен ДДС /	Забележка: Артикулет се предлага в следната опаковка и разфасовка
1	2	3	4	5	6
Сапун тоалетен	Бр.	0.57 лв	800	456.00 лв	Сапун тоалетен 100 гр.
Веро	Бр.	0.63 лв	5 488	3 457.44 лв	Веро 0,500 мл.
Прах за ръчно пране - 0.600 гр.		1.00 лв	2 392	2 392.00 лв	Прах за ръчно пране - 0.600 гр.
Прах за автом.пералня- Опаковка 2.270 кг	Бр.	2.90 лв	2 348	6 809.20 лв	Прах за автом. пералня - опаковка 1 кг.
Сапун течен	Бр.	1.05 лв	780	819.00 лв	Сапун течен 0,400 мл.
Кислол – разфас. 1л.	Бр.	0.68 лв	4 316	2 934.88 лв	Кислол – разфас. 1л.
Белина – разфас. 1л.	Бр.	0.59 лв	5 556	3 278.04 лв	Белина – разфас. 1л.

ОБРАЗЕЦ № 3

бр.					
Препарат за почистване на фаянс	Бр.	1.49 лв	1 000	1 490.00 лв	Препарат за почистване на фаянс 0,500 мл.
Препарат за почистване на стъкло 750 гр	бр	1.23 лв	2 400	2 952.00 лв	Препарат за почистване на стъкло 750 г.
Препарат за подово почистване – 1 л.	Бр.	1.34 лв	2 400	3 216.00 лв	Препарат за подово почистване – 1 л.
Сода каустик разфасовка 1л.	Бр.	1.08 лв	136	146.88 лв	Сода каустик – разфасовка 1 л.
Препарат за почистване на мебели и дървени повърхности 0.500 г.	Бр.	3.68 лв	48	176.64 лв	Препарат за почистване на мебели и дървени повърхности 0.500 г.
Кофа желязна 10 л.	Бр.	5.00 лв	72	360.00 лв	Кофа желязна 10 л.
Кофа пластмасова 10 л.	Бр.	2.33 лв	76	177.08 лв	Кофа пластмасова 10 л.
Торби за смет - 35 л.	Бр.	0.03 лв	4 372	131.16 лв	Торби за смет - 35 л., оп.20
Препарат за канали	Бр.	2.48 лв	80	198.40 лв	Препарат за канали 1 л.
Всичко:		X	X	X	28 994.72 лв

Предложената цена са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.

Обща стойност по поръчката без включен ДДС:

цифром: 28 994.72 лв

словом: двадесет и осем хиляди деветстотин деветдесет и четири лева и 72 ст.

Съгласни сме, че при несъответствие между единичната и общата цена за валидна да се приема сумата на единичната цена и спрямо нея комисията да презчисли общата цена.

При несъответствие между сумата, посочена с цифри и с думи, валидна ще бъде сумата, посочена с цифри.

При така предложената от нас цена, в нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката.

Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета, да изпълним и предадем договорените работи, съгласно сроковете и условията, заложили в договора.

При условие, че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, ние съгласни да подпишем и предоставим парична/банкова гаранция за изпълнение на

задълженията по договора в размер на 2% (два процента) (2% / 5 %) от стойността му, без ДДС.

Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата ни до изтичане на 90 (деветдесет) календарни дни включително от крайния срок за получаване на офертите.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

**\*\*\*Важно: Навсякъде в техническата спецификация и/или количествената сметка, където се съдържа посочване на конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство, което би довело до облагодетелстване или елиминирането на определени лица или стоки, да се чете «или еквивалентно»**

13.05.2020 г.

Подпис и печат: .....

Име и фамилия: Томаз Гарушев

Длъжност: Управител „ТРАНС КО 04“ ЕООД





25 -08- 2020

Иск. № 0911- 58- 029 440



ОРИГИНАЛ

гр. София, 25.08.2020г.

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ 961DGI1202370007**

**ВИД НА ГАРАНЦИЯТА: ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР**

**НОСИТЕЛ НА ГАРАНТИРАНОТО ЗАДЪЛЖЕНИЕ:** ТРАНС КО 04 ЕООД, гр. София 1784, бул. Цариградско шосе 139, ЕИК 131230324

**БЕНЕФИЦИЕНТ:** ОБЩИНА БОЛЯРОВО, гр. Болярово, ул. Д. Благоев 7, ЕИК 000970051

**ГАРАНТИРАНО ЗАДЪЛЖЕНИЕ:** задължението на Носителя на гарантираното задължение по Договор за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на санитарно-хигиенни материали“, който предстои да бъде сключен с Бенефициента.

**СУМА И ВАЛУТА НА ГАРАНЦИЯТА:** BGN 1,449.74 /словом: хиляда четиристотин четиридесет и девет и 0.74 лева/

**МЯСТО ЗА ПРЕДЯВЯВАНЕ НА ИСКАНЕ ЗА ПЛАЩАНЕ:** УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД, пл. Света Неделя 7, гр. София

**СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ГАРАНЦИЯТА:** 16.00 часа на 31 Октомври 2024 г.

Като гарант, с настоящата гаранция ние, УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД със седалище и адрес на управление: пл. Света Неделя 7, гр. София, SWIFT BIC: UNCRBGSF вписана в търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК 831919536, неотменяемо и безусловно се задължаваме да платим на Бенефициента максимум сумата на гаранцията, в срок до 5 (пет) работни дни след получаване на редовно предявено подписано и подпечатано искане за плащане от Бенефициента, деклариращо, че Носителят на гарантираното задължение е в неизпълнение на задълженията си по договора и в какъв аспект на договорното отношение е неизпълнението.

Всяко искане за плащане по гаранцията трябва да постъпи при нас на адреса на горепосоченото място на предявяване, преди или на последния ден и час от срока на валидност на гаранцията. В случай че този ден е неработен, срокът на валидност на гаранцията изтича в същия час на първия следващ работен ден.

С оглед установяване автентичността на писменото искане за плащане по гаранцията, същото трябва да ни бъде представено чрез посредничеството на обслужващата Ви банка и потвърдено с автентично SWIFT съобщение от централата на банката, че положените върху него подписи принадлежат на лицата, имащи право да представляват Бенефициента. Искане за плащане, изпратено в пълен текст по електронен начин чрез автентично SWIFT съобщение MT 799 от обслужващата Ви банка, потвърждаваща че оригиналното искане за плащане ни е изпратено с куриерска служба и че положените върху него подписи принадлежат на лицата, имащи право да представляват Бенефициента, също е приемливо, ако е редовно предявено, съобразно условията на гаранцията.

Настоящата банкова гаранция се освобождава преди изтичането на срока ѝ на валидност само с писмено уведомление на Бенефициента за освобождаването на УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД от отговорност по гаранцията, представено ни чрез посредничеството на централата на обслужващата го банка, потвърждаваща с автентично SWIFT съобщение, че положените върху него подписи принадлежат на лицата, имащи право да представляват Бенефициента или след получаване от централата на обслужващата Бенефициента банка на автентично SWIFT съобщение MT 799 за освобождаването ни от отговорност по гаранцията, или с връщането на оригинала на настоящата банкова гаранция на адрес: гр. София, пл. Света Неделя 7.

Всички такси и комисиони, извън дължимите на УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД, са за сметка на Бенефициента.

**Настоящата банкова гаранция е подчинена на българското законодателство и на Еднообразните правила за гаранциите, платими при поискване (ЕППП), Ревизия 2010, Публикация на МТК Париж, № 758.**

**За всички спорове, произтичащи от тази гаранция важат разпоредбите на българското право. Тези спорове са от изключителната компетентност на българския съд и се решават съобразно неговите процедурни правила.**

#### УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД

/Ал. Михалкова/



/А. Христова/

Данните са заличени  
на основание ЗЗЛД