

ОБЩИНА ЛОМ

3600 Лом, ул. „Дунавска“ №12, тел. (0971) 69 101, акс: (0971) 66 026, e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg, www.lom.bg

ДОГОВОР

№ 106.../22...05...2018...

за възлагане и изпълнение на обществена поръчка

Днес, 22.05.2018 г., в гр. Лом, на основание чл. 112 от ЗОП, във връзка с проведената процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: „Предоставяне на експертни услуги при разработването и окомплектоването на проектно предложение за кандидатстване на община Лом по процедура BG16M1OP002-2.005 „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци“, Оперативна програма “Околна среда 2014-2020“, Приоритетна ос 2 „Отпадъци“, с уникален номер в Регистъра на обществените поръчки 00116-2018-0011 и Решение № - 16/ 04.05.2018 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за класиране на участниците и определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се сключи настоящият договор между:

Община Лом с адрес: град Лом 3600, Област Монтана. Община Лом, ул. „Дунавска“ № 12, БУЛСТАТ 000320840, представлявано от Пенка : Пенкова – Кмет и Иван : Стаматов – гл. счетоводител, по-долу за краткост “ВЪЗЛОЖИТЕЛ” от една страна,

и

„АГРОНТ“ ЕООД,

със седалище и адрес на управление гр. София, п.к. 1408, ул. „Димитър Манов“ № 33, офис 3, с ЕИК BG1753338629, представлявано от Светослав Георгиев Илиев в качеството му на Управител, наричан за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна, с който страните по него се споразумяха за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯ приема, при условията на този договор, изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, Насоки за кандидатстване по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №BG16M1OP002-2.005, утвърдени със Заповед № РД-ОП-82 от 05.09.2017 г. на ръководителя на Управляващия орган на ОП „Околна среда 2014-2020 г.“ и приложенията към тях, нормативната уредба, уреждаща предмета на поръчката, да предостави експертни услуги при разработването и окомплектоването на проектно предложение за кандидатстване на Община Лом, по обявената от Оперативна програма “Околна среда 2014-2020г.” процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16M1OP002-2.005 „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци“, Приоритетна ос 2 „Отпадъци“.

(2) Обхватът на предмета на договора се състои в изпълнението на следните основни дейности:

Дейност 1: Подготовка на предварително (предиинвестиционно) проучване, вкл. за определяне на броя и вида на необходимото оборудване за компостиращата инсталация; за определяне на необходимата съпътстваща инфраструктура за експлоатация на компостиращата инсталация; за определяне на съоръженията и техниката за разделно събиране на зелените и/или биоразградимите битови отпадъци, в т.ч. на съдовете за събиране на биоразградимите отпадъци при източника на образуване и на специализираните транспортни средства;

Дейност 2: Изготвяне на уведомление за инвестиционното предложение за преценяване на необходимостта от ОВОС;

Дейност 3: Изготвяне на планове и схеми във връзка с бъдещата експлоатация на компостираща инсталация- Схема за контрол на качеството на компоста, неразделна част от която е Информация за източниците и количествата на разделно събраните битови биоразградими отпадъци спрямо капацитета на компостиращата инсталация; План за използване на получения краен продукт - компост; План за третиране на остатъчния отпадък от инсталацията за компостиране; и Проучване за нагласите на населението.

Дейност 4: Финансов и/или икономически анализ на избраното решение/я - Изготвяне на анализ разходи-ползи.

Дейност 5: Предоставяне на експертна помощ в хода на подготовка на проектното предложение – бюджет на проекта, ведно с анализ за остойността на дейностите по проектното предложение; детайлен и обоснован график за изпълнението на дейности по проекта и план за външно възлагане; описание на трудностите и рисковете по проекта ведно с превантивни мерки за преодоляването им; организационна структура за управление на проекта; мерки за осигуряване на устойчивост на инвестицията за подалечна перспектива; мерки за спазване на хоризонталните принципи, посочени в Насоките за кандидатстване; изискуемите образци и декларации, неразделна част от проектното предложение; съдейства на Възложителя като подготви необходимите информация и документи за провеждане на приложимите процедури по реда на Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и Закона за биологичното разнообразие (ЗБР) за инвестиционното предложение и за осигуряване получаването на разрешителни документи; предоставяне експертна помощ за подготовка на формуляр за кандидатстване по ОПОС и други релевантни документи; при необходимост подготвяне въпроси към УО на ОПОС, ако има такива, и да съобразява подготовката на проекта с всички публикувани отговори на въпроси от УО на ОПОС, във връзка с процедурата, независимо от кого са зададени; допълване или промяна в проектното предложение по време на оценката от Управляващия орган и подготовка на отговори, обосновки и др.

(3) Финансирането на дейностите по настоящата обществена поръчка ще представлява допустими разходи по одобрен проект на Община Лом по Оперативна програма „Околна среда 2014 – 2020 г.“, предвид което ангажимента по отразяване на промени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ще продължи до окончателното одобрение на проектното предложение на Община Лом от Финансиращия орган.

СРОКОВЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Срокът за окончателно предаване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на изготвеното проектно предложение е 20 календарни дни от датата на подписване на договора.

(2) Окончателното приключване на задълженията по изпълнението на договора за обществена поръчка ще се счита получаване на уведомление за одобряване на проектното предложение от страна на управляващия орган на ОП „Околна среда 2014-2020 г.“

(3) В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство. (ако е приложимо).

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 3. (1) Общата цена за упражняване на експертната дейност е в размер на 38 970,00 (тридесет и осем хиляди деветстотин и седемдесет) лева без ДДС и 46 764,00 (четиридесет и шест хиляди седемстотин шестдесет и четири) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение №3 от настоящия договор.

(2) Уговорената цена включва всички преки и непреки разходи за изпълнение на Договора, в това число: за възнаграждения на експертите от екипа, командировки, консумативи, транспортни разходи, организационни разходи, разходи за материали, печалба и др., и не може да бъде променяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

(3) В случай, че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, Цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

Чл. 4. Възнаграждението по чл. 3 ще се изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ както следва:

(а) авансово плащане в размер на **30% (тридесет процента)** от Цената в размер на 11 691,00 лева – в срок от 30 (тридесет) дни след издадена фактура от Изпълнителя и гаранция в полза на Възложителя за авансово предоставените средства.

Гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за авансово предоставените средства не се представя, ако в 3-дневен срок от подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** писмено заяви пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, че не желае да бъде извършвано авансово плащане. В този случай сумата, предназначена за авансовото плащане се трансформира към междинното плащане и за него се прилагат правилата за извършване на дължимите плащания за изпълнение на услугата;

(б) междинно плащане в размер на **60% (шестдесет процента)** от Цената в размер на 23 382,00 – в срок от 30 (тридесет) дни от подписването на протокол за приемане на работата по дейностите от страна на Възложителя и срещу издадена фактура от Изпълнителя;

(в) окончателно плащане в размер на **10% (десет процента)** от Цената в размер на 3 897,00 – в срок от 30 (тридесет) дни след решение на ръководителя на УО на ОПОС 2014-2020 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за съответното проектно предложение, получаване на финансиране от Оперативната програма.

окончателен приемо-предавателен протокол за изпълнение на договора (съставен по реда на чл.27 от настоящия договор) и издадена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 5. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Райфайзенбанк България ЕАД

BIC: RZBVBGSF

IBAN: BG90RZBB91551066776419

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(3) Фактурите за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството. В описателната им част следва да се впише номера и предмета на договора, по който се извършва разходът.

Чл.6. (ако е приложимо) (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответния период, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 10 (десет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПРЕДОСТАВЕНИ СРЕДСТВА

Гаранция за изпълнение

Чл. 7. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно 1 948,50 (хиляда деветстотинчетиридесет и осем лева и 0,50 стотинки) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 8. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 3 (три) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора; и/или:

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 10 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 11 от Договора.

Чл. 9. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: **Интернешънъл Асет Банк АД, Клон Лом**

ВІС: ~~ІАВG ВGSF~~

ІВАН: **BG87 ІАВG 7474 3300 7766 00**

Чл. 10. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, съдържаща задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 11. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 12. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 20 (двадесет) календарни дни след подписване на окончателен приемо-предавателен протокол освен, ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е усвоил същата, преди приключване на договора, по причина на неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на някое от задълженията му в съответствие с определеното в него.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 5 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице .

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 30 (*тридесет*) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение , в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 15. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 16. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 3 (*три*) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл.7 от Договора.

Гаранция за авансово предоставени средства¹ (ако е приложимо)

Чл.17.(1) При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства в размер на 11 691,00 (единадесет хиляди шестотин деветдесет и един) лева, както е предвидено в Чл. 4, буква (а) от Договора („Гаранция за авансово предоставени средства“).

¹ Текстове на чл.17 не се прилагат в случай, че изпълнителя писмено е заявил пред възложителя, че не желае да бъде извършено авансово плащане.

(2) Гаранцията за авансово предоставени средства се представя по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в една от формите, посочени в ЗОП, при съответно спазване на изискванията на Чл.15 – 17.

(3) Гаранцията за авансово предоставени средства се освобождава до 3 (три) дни след връщане или усвояване на аванса.

Общи условия относно Гаранцията за изпълнение

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 19. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения, на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи полагащото му се възнаграждение по реда, при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор;

2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да извърши услугата, предмет на настоящия договор в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Техническата спецификация, Насоки за кандидатстване по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна помощ №BG16M1OP002-2.005 „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци“, Приоритетна ос 2 „Отпадъци“, Оперативна програма „Околна среда 2014 – 2020 г.“ и приложенията към тях, както и всички действащи към момента на изпълнението закони, правилници и наредби, имащи отношение към предмета на обществената поръчка и условията на процедурата по ОПОС 2014-2020 г.

2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работата, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняване им

3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

4. да отстрани за своя сметка допуснатите по своя вина грешки и пропуски, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5. да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изготвените материали, съгласно изискванията му и Техническата спецификация и Насоки за кандидатстване.

6. да изпълнява предписанията и препоръките, направени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и управляващия орган на ОП „Околна среда 2014-2020“ по указания от тях начин и в посочения от тях срок.

7. да отстранява констатирани от управляващия орган на ОП „Околна среда 2014-2020“ пропуски, нередовности и/или несъответствия в представените документи, в

определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок. Преработването не може да бъде основание за увеличаване на цената на настоящия договор.

8. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (ако е приложимо);

9. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 (седем) дни от сключване на настоящия договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 11 от ЗОП (в случай че е приложимо);

10. да отговаря за извършената от подизпълнителите си работа, когато за изпълнение на поръчката е ангажирал подизпълнители, като за своя работа;

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да проверява изпълнението на предмета на настоящия договор, по начин, по който не възпрепятства работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да получава информация относно хода на изпълнението на предмета на настоящия договор;

3. да възложи корекции, поправки и допълнения, когато те са допуснати по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4. при констатирано неизпълнение и/или нарушение на задълженията по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да уведоми незабавно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за предприемане на съответните мерки и да откаже да приеме изпълнението, докато същото не отговори на договореното;

5. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложените дейности качествено и в срок, без отклонение от договорените условия;

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на настоящия договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

2. да заплати в договорените срокове и при условията на договора дължимите суми на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за ползване наличните документи и други данни, необходими за изпълнение на услугите, предмет на договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да приеме изпълнението на услугите, предмет на договора, когато то отговаря на договореното, по реда и при условията на настоящия договор;

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 24. Предаването на работата по договора се документира с предаването на Приемно-предавателния протокол, което се подписва от представители на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните.

Чл. 25. Изготвените и предадени документи се разглеждат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (определените за това представител/и) в срок до 5 (пет) работни дни и изготвят становище относно качеството на изпълнение на работата.

Чл. 26. Когато в Становището по чл.25 е посочено, че даден документ се връща за корекции, задължително се посочват и какви са съответните забележки към него, както и се определя срок за нанасяне на корекциите и повторно представяне на документа от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 27. В случай на констатиране на забележки по приетите резултати от УО на ОПОС, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ представя резултатите за преработване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и определя за това подходящ срок. Преработването не може да бъде основание за увеличаване на цената на настоящия договор.

Чл. 28. Изпълнението на договора се констатира с окончателен двустранен протокол, подписан от упълномощените представители на страните, в срок от 20 (двадесет) дни след решение на ръководителят на УО на ОПОС 2014-2020 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за съответното проектно предложение.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 29. Страните носят отговорност за неизпълнение, за забавено или лошо изпълнение на поетите с този договор задължения.

Чл. 30. При неизпълнение на задълженията си по отношение на сроковете, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 1 % (един процент) от стойността на договор за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от стойността на договора.

Чл. 31. При забава на дължимото възнаграждение по настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 1 % (един процент) от стойността на дължимото плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от стойността на дължимото плащане.

Чл. 32. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 33. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 25% (двадесет и пет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 34. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 35. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 36. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по Договора
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 37. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 10 (десет) дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 20 (двадесет) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Насоките за кандидатстване.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 38. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 39. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство;

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването;

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 40. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 41. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 42. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и (ако е приложимо) неговите подизпълнители е длъжен (са длъжни) да спазва(т) всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 43. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при/или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“).

Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи,

спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните;

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 44. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 45. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора (и по договорите за подизпълнение) могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 46. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 47. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 48. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 49. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: гр. Лом, Община Лом, ул. Дунавска № 12

Тел.: 0971 60 199

Факс: 0971 66 026

e-mail: lom.municipality@lom.egov.bg

Лице за контакт: Стефка Лазарова – ДД ИПУПІ

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, ж.к. Иван Вазов, ул. „Димитър Манов“, офис 3
Тел.: 0889 323 404

Факс:

e-mail: office@agront.eu

Лице за контакт: Светослав Илиев - Управител

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (*три*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език (Тази клауза е приложима, когато изпълнителят е чуждестранно лице)

Чл. 50. (1) Този Договор се сключва на български и английски език. В случай на несъответствия, водещ е българският език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

Чл. 51. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 52. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 53. Този Договор се състои от 15 (петнадесет) страници и е изготвен и четписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения:

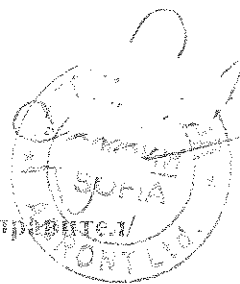
Чл. 54. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация;
2. Приложение № 2 - Предложение за изпълнение на обществената поръчка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
4. Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ КМЕТ
КМЕТ:
/ПЕНКА ПЕНКОВА/

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:
/ИВАН СТАМАТОВ/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
„АГРОНТ“ ЕООД
/Светослав Илиев - Управител/



До Община Лом
гр. Лом 3600
ул. „Дунавска“ № 12

ЦЕ Н О В О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

от
„АГРОНТ“ ЕООД, ЕИК 175338629, гр. София 1408, ул. Димитър Манов 33, офис 3
(пълно наименование, ЕИК/БУЛСТАТ, седалище и адрес на управление)

Уважаеми дами и господа,

След проучване и запознаване с документацията за участие в настоящата процедура предлагаме да изпълним обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на експертни услуги при разработването и окомплектоването на проектно предложение за кандидатстване на община Лом по процедура BG16M1OP002-2.005 „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци“, Оперативна програма “Околна среда 2014-2020“, Приоритетна ос 2 „Отпадъци“, както следва:

1. Нашата оферта възлиза на:

Цифром 38 970,00 Словом: тридесет и осем хиляди деветстотин и седемдесет лева без ДДС.

Цифром 46 764,00 Словом: четирдесет и шест хиляди седемстотин шестдесет и четири лева с ДДС.

Декларираме, че предложената от нас цена е окончателна, съответно при евентуално сключване на договор с Възложителя ще се приема за твърдо договорена и не подлежаща на промяна през целия срок на изпълнението му.

В предлаганата от нас цена сме включили всички разходи за възнаграждения на експертите от екипа ни, командировки, консумативи, пътни разходи, административни разходи, печалба и др., необходими за качествено и точно изпълнение на дейностите.

Предложената от нас цена е съобразена с максималната прогнозна стойност.

Запознати сме и приемаме условието, че при несъответствие между цифровата и изписаната с думи обща цена ще се взема предвид изписаната с думи.

При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да представим парична/банкова гаранция за изпълнение /застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на задълженията по договора, в размер на 5-% от стойността на договора. До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за възлагане на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Ние сме съгласни да се придържаме към това ценово предложение за срок от 90 (деветдесет) дни след датата, определена за краен срок за предаване на офертите за участие.

Приемаме, че единствено и само ние ще бъдем отговорни за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от нас цена.

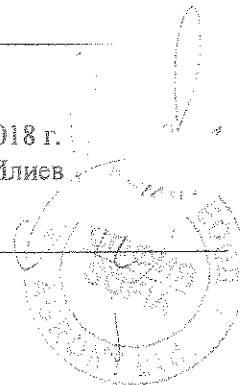
006130

При несъответствие между посочените с цифри и изписаните с думи цени, ще се вземат предвид изписаните с думи.

Запознати сме, че ако участник включи елементи от ценовото си предложение извън съответния плик, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата 27/ март / 2018 г.
Име и фамилия Светослав Илиев
Длъжност управител
Подпис и печат _____



До Община Лом
гр. Лом 3600
ул. „Дунавска“ № 12

Образец № 5

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

ЗА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ЧЛ.
18, АЛ. 1, Т. 12 ОТ ЗОП С ПРЕДМЕТ: „Предоставяне на експертни услуги при
разработването и окомплектоването на проектно предложение за кандидатстване на
община Лом по процедура BG16M1OP002-2.005 „Проектиране и изграждане на
компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими
отпадъци“, Оперативна програма “Околна среда 2014-2020“, Приоритетна ос 2
„Отпадъци“.

Долуподписаният Светослав Илиев,
с постоянен адрес област Монтана, с. Георги Дамяново, ул. „Седма“ №1,
притежаващ лична карта 0, издадена от МВР – Монтана на
издадена 1 6 г., Е 5, в качеството си на управител
представляващ „АГРОНТ“ ЕООД
/наименование на участника/
с БИК 175338629,

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с изискванията в документацията и условията за участие в избора на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на експертни услуги при разработването и окомплектоването на проектно предложение за кандидатстване на община Лом по процедура BG16M1OP002-2.005 „Проектиране и изграждане на компостиращи инсталации за разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци“, Оперативна програма “Околна среда 2014-2020“, Приоритетна ос 2 „Отпадъци“.

А. Заявяваме, че желаем да участваме в процедурата по възлагане на обществената поръчка и предлагаме да осъществим предмета ѝ съгласно изискванията на Техническата спецификация, Техническо задание и документацията. Прилагаме следните приложения:

1. При изготвяне на офертата и определяне на цената на обществената поръчка, предлагана от представлявания и управляван от мен участник, са спазени изискванията и задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд
2. Запознати сме с необходимата информация и при изпълнението на поръчката ще спазваме задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната, а именно:
 - а) Българското и пряко-приложимото европейско законодателство, действащи в областта на Данъчно и счетоводно законодателство, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Министерство на Финансите – МФ, а именно на <http://www.minfin.bg/> в рубриката „Данъчна политика“;
 - б) Българското и пряко-приложимото европейско законодателство, действащи в областта на околната среда и водите, което се намира на свободен достъп на електронната страница на компетентния орган Министерство на Околната среда и водите - МОСВ, а именно в <http://www.moew.government.bg/> в рубриката „Законодателство“;

