

ДОГОВОР
№ 20-37 / 22.05. 2017 г.

Днес, 22.05. 2017 г. в гр. Бяла, област Варна, се подписа настоящия договор между следните страни:

1. ОБЩИНА БЯЛА, БУЛСТАТ: 000093435, Идн. № по ЗДДС BG000093435, с адрес: гр. Бяла, ул. „Андрей Премянов“ № 29, представлявана от Костадин Борисов Самарджиев - Заместник - Кмет на Община Бяла, Упълномощен, съгласно Заповед № РД 07 00 – 258/ 13.06.2016 год. и Иванка Андонова Стоянова – главен счетоводител, от една страна, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и
2. „ЕКОИНВЕСТ АСЕТС“ АД, ЕИК: 148136527, Идн. № по ЗДДС: BG148136527, със седалище и адрес на управление: гр. Варна, ул. „Акад. Андрей Сахаров“ № 1, представлявано от Ангел Тодоров Дерменджиев в качеството му на Изпълнителен директор, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

и на основание чл. 112, ал.1 от Закона за обществени поръчки (ЗОП) във връзка с чл. 69 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) и Решение № РД 0700 - 207/27.04.2017 г. на Заместник - Кмета на Община Бяла за избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на услуги на Община Бяла по предварително третиране на смесени битови отпадъци и „зелени“ отпадъци, генерирани на територията на Община Бяла“, с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се задължава при условията и срещу възнаграждението, предвидени в настоящия договор да предостави услуги на Община Бяла по предварително третиране на около **2000 (две хиляди) тона** смесени битови отпадъци с код 20 03 01 и на около **100 (сто) тона** „зелени“ отпадъци код 20 02 01 биоразградими отпадъци, съгласно Наредба № 2 от 23.07.2014г. за класификация на отпадъците, генерирани на територията на община Бяла, чрез механичното и биологичното им третиране в инсталация, осигурена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включващо сепариране на рециклируеими отпадъци за последващо оползотворяване и третиране на отделената органична фракция (чрез процеси на компостиране/ферментация), както и транспортиране и предаване до депо за неопасни отпадъци за обезвреждане на негодните за рециклиране и оползотворяване остатъци след сортирането.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва всички дейности, предмет на договора на свой риск и със свои ресурси, при стриктно спазване на всички законови и подзаконовни нормативни актове, регламентиращи този вид дейност и всички изисквания и указания на компетентните органи, осъществяващи контрол върху дейността му.

(3) Разходите за транспортиране до депо за обезвреждане на останалите след сортиране негодни отпадъци до депо за неопасни отпадъци, както и разходите по депониране на негодните за рециклиране и оползотворяване остатъци след сортирането ще са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) В обхвата на поръчката е включено и изпълнение на целите на Община Бяла по чл. 31, ал. 1, т. 1 от ЗУО, в съответствие с действащата нормативна уредба.

(5) Посочените в ал. 1 количества са прогнозни и не задължават **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да ги изпълни в пълен обем.

II. ЦЕНА, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ, ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 2. (1) Общата цена за изпълнение на услугата за целия период на договора е **154 077,00 (Сто петдесет и четири хиляди седемдесет и седем) лева без ДДС** или **154 077,00 (Сто петдесет и четири хиляди седемдесет и седем) лева без ДДС** лева с вкл. ДДС (съгласно чл. 163а, ал. 2 от ЗДДС, данък добавена стойност не се начислява от изпълнителя) и се изплаща при единични цени както следва:

1.1. За отпадъци с код 20 03 01 смесени битови отпадъци **73,37 (Седемдесет и три лева и тридесет и седем стотинки) лева/тон, без ДДС.**

1.2. За „зелени“ отпадъци с код 20 02 01 биоразградими отпадъци **73,37 (Седемдесет и три лева и тридесет и седем стотинки) лева/тон, без ДДС.**

(2) Цената по чл. 2 ал. 1, т. 1.1 и т. 1.2 е окончателна и не подлежи на промяна за целия срок на договора.

Чл. 3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** извършената работа по изпълнението на услугите за изтекъл отчетен период (месец), съгласно чл. 5, т. 7 от настоящия договор, при спазване на следната процедура на плащане:

1. След края на всеки отчетен период в срок до 5-то число на следващия месец, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчет, който се проверява и подписва от представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В него подробно са описани извършените услуги за периода - общо тегло приети смесени битови и "зелени" отпадъци.

2. Към отчета на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се прилагат извадки за съответния период от кантара на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за входящото количество отпадъци. Въз основа на проверения и утвърден отчет, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** издава и представя оригинална фактура, по цена на услугата, изчислена по реда на чл. 2 от договора.

3. В срок до пет календарни дни след предоставяне на отчета, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** го разглежда и одобрява. Ако в този срок няма постъпило възражение при **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, счита се, че отчета е приет. При наличие на възражение по отчета и/или документите приложени към него, по отношение на допълнително окомплектоване и/или информация, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** в тридневен срок от получаване на уведомлението осигурява цялата изисквана информация и документи при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължимата сума за съответния период в срок до 30 (тридесет) дни от представяне на оригинална фактура, при условие, че представеният отчет е приет.

(4) Плащането се извършва по банков път с платежно нареждане по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

Банка: „БЪЛГАРСКА БАНКА ЗА РАЗВИТИЕ“ АД

BIC: NASBBSGF

IBAN: BG63NASB96201010223401

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по горната алинея в срок до 3 (три) календарни дни, считано от момента на промяна. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок се счита, че плащанията са надлежно извършени.

III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

(2) Срокът за изпълнение на услугите по настоящия договор е **12 (Дванадесет) месеца** и започва да тече от датата на получаване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на възлагателно писмо на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) Мястото на изпълнение на поръчката е площадка с изградена и съответно въведена в експлоатация инсталация за механично-биологично третиране на отпадъци, собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

A. НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да извършва точно и добросъвестно предвидените в настоящия договор дейности по предварителна обработка на смесени битови отпадъци и "зелените" отпадъци, спазвайки условията на договора и екологичните изисквания на действащото законодателство в областта на управлението на отпадъците.

2. Да използва собствена площадка и инсталация за предварителна обработка на смесени битови и "зелените" отпадъци.

3. Да осигури предаване на сортираните при сепарирането отпадъци за последващо оползотворяване на крайни рециклиращи и/или оползотворяващи предприятия, притежаващи

съответното разрешително за приемане за оползотворяване на отпадъци – хартия и картон, метал, пластмаса и стъкло, както и компостиране на „зелените“ отпадъци в тунели за биологично третиране.

4. Да осигури за собствена сметка транспортиране и предаване на негодната за оползотворяване остатъчна фракция до депо за обезвреждане, както и разходите по обезвреждане на негодните за рециклиране и оползотворяване остатъци след сортирането им.

5. Да не допуска замърсяване на околната среда. Когато при осъществяване от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на контрол и мониторинг на експлоатираното от него депо установи замърсяване или увреждане на околната среда над допустимите норми, наред с уведомяването на компетентните органи своевременно уведомява и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6. При приемане на доставените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** количества отпадък, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигури за собствена сметка входящ контрол на отпадъка:

6.1. Проверява придружаващата документация, която следва да съдържа данни за притежателя на отпадъците (име, адрес, телефон, лице за контакт и др.) и код и наименование на отпадъците съгласно Наредба № 2 от 23.07.2014г. за класификация на отпадъците.

6.2. Измерва и регистрира количеството постъпващи отпадъци.

6.3. Проверява дали регистрационните номера на сметоизвозващите автомобили са включени в списъка, представен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да води точно и коректно цялата документация по договора, съгласно условията на същия и изискванията на Наредба № 1 от 04.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри, както да съхранява същата за срок от пет години след изтичане срока на договора с оглед извършване на одити от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и компетентните контролни органи.

7. Да изпраща един път месечно на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, до 5-то число на следващия месец, отчет и приложения по реда на чл. 3 от настоящия договор.

8. Да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при възникване на авария или проблем от каквото и да било естество, засягащ договорните отношения между страните, характера, срока и начина на отстраняването й/му.

9. В случай на отнемане на разрешително за осъществяване на дейностите, предмет на настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава незабавно да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като предложи план-график за преустановяване на дейностите по договора.

10. Да уреди с ангажираните от него работници и специалисти всички трудово-правни отношения и спазване на изискванията на КТ и ЗЗБУТ.

11. Да сключи договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

11.1 Ако частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, същият заплаща вознаграждение за тази част на подизпълнителя.

11.2. Разплащанията по 11.1. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му.

11.3. Към искането по 11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане по 11.1., когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

11.5. При използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

11.6. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

11.6.1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

11.6.2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

11.7. При замяна или включване на подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи, които доказват изпълнението на условията по 11.6.

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на дейностите, предмет на този договор, вкл. по всякакви допълнителни нормативни изисквания и задължения, както и списък с регистрационните номера на сметоизвозващите автомобили.

2. Да получи уговореното в настоящия договор възнаграждение при условията и сроковете, предвидени в него.

3. Отпадъците, сортирани след предварителната обработка от постъпилите на сепариращата инсталация смесени битови и "зелени" отпадъци от територията на община Бяла и предназначени за последващо рециклиране/оползотворяване, стават собственост на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Б. НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да оказва на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнението на възложените дейности.

2. Да осигури за своя сметка и организира транспортирането и постъпването на отпадъците на вход на площадката на съоръжение за предварително третиране на смесени битови отпадъци и "зелени" отпадъци от поддържане на обществени площи, паркове и градини.

3. Да предава отпадъците във вида, съответстващ на описаните в чл. 1 от настоящия договор кодове.

4. Да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение в сроковете и при условията на този договор.

5. В пет дневен срок от подписване на договора писмено да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за длъжностните лица, които ще изпълняват контрола по изпълнението на настоящия договор и подписването на съответните отчети, протоколи и документи, като се задължава да го информира незабавно и за евентуални промени на длъжностните лица, които отговарят за това.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да извършва по всяко време текущ контрол относно извършваните дейности по поръчката, като съставя двустранно подписан констативен протокол.

Чл. 9. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** точно и добросъвестно изпълнение на дейностите, предмет на този договор, без отклонение от поръчката и в обемите и сроковете, съгласно предвиденото в документацията за възлагане на обществената поръчка, при стриктно спазване на действащото законодателство в областта на управлението на отпадъците и клаузите на настоящия договор.

(2) Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

(3) Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** ежемесечно информация по изпълнение на договорените дейности, както и годишен отчет за събраните количества отпадъци.

Чл. 10. Посочените в чл. 5. от настоящия договор задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са съответно права на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

V. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 11. (1) При всяко констатирано от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неизпълнение на задълженията по настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, установени с двустранно подписан констативен протокол, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на **500,00 (петстотин) лева** за всяко нарушение, но не повече от 3 (три) % от общата прогнозна стойност на договора, общо за всички нарушения.

(2) В случай на неизпълнение на което и да е от задълженията по настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, установени с двустранно подписан констативен протокол, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може с изпращане на писмено уведомление да спре частично или изцяло плащането по договора. Писменото уведомление съдържа информация относно допуснатото неизпълнение, констатираните пропуски и последствията по тях, както и срок за отстраняване на същите. След отстраняване на констатираните пропуски и последствията от тях и/или изпълнение на предписанията на държавните контролни органи, плащането се възобновява.

(3) При неизпълнение на задължението по чл. 5, т. 7 от настоящия договор относно месечното отчитане, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 50,00 лева за всеки просрочен ден.

(4) При констатиране на виновно неизпълнение на задълженията по чл. 7 от договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, същият дължи неустойка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на **500,00 (петстотин)**

лева за всяко отделно нарушение, но не повече 1 (един) % от общата прогнозна стойност на договора, общо за всички нарушения.

Чл. 12. Натрупани неустойки се начисляват, съответно се прихващат от дължимото плащане за следващия месец.

Чл. 13. Всяка една от страните може да претендира по общия ред, предвиден в действащото законодателство на Република България обезщетения за претърпените от нея вреди и пропуснати ползи, ако техният размер надвишава максималния размер на договорената неустойка по чл. 11 от настоящия договор.

VI. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 14. (1) Непредвидено обстоятелство е всяка непредвидима изключителна ситуация или събитие, което е извън контрола на страните и не позволява на една от тях да изпълни задълженията си по договора, възникването й/му не може да се отдаде на грешка или небрежност от тяхна страна (или от страна на техните изпълнители, представители или служители), и не може да се преодолее при полагане на дължимата грижа.

(2) Непредвидените обстоятелства не представляват недостатъци в оборудването или материалите или закъснения в представянето им, трудови спорове, стачки или финансови затруднения.

(3) Страната която се позовава на непредвидено обстоятелство е длъжна да представи във възможно най-кратък срок и сертификат за непреодолима сила, издаден от Българската търговско-промишлена палата (БТПП) или да докаже наличието й с други релевантни документи и доказателства.

Чл. 15. (1) В случаите на непредвидено обстоятелство страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на договорните задължения за времето на действието на непредвиденото обстоятелство, като срокът на договора се увеличава съразмерно с времетраенето на непредвиденото обстоятелство.

(2) В случай, че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по настоящия договор е била в забава, тя не може да се позовава на непредвидено обстоятелство.

(3) Страната, засегната от непредвидено обстоятелство, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок от 48 (четиридесет и осем) часа от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) След отпадане на обстоятелствата от извънреден характер, които се определят като непредвидено обстоятелство, страната, която се е позовала на непредвидено обстоятелство е длъжна в срок от 48 (четиридесет и осем) часа писмено да уведоми другата страна за възобновяване на договора.

(5) Ако след изтичане на срока по ал. 4, страната позовала се на непредвидено обстоятелство не даде известие за възобновяване на договора, изправната страна има право да прекрати договора.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1) Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. С изтичане срока на договора.
2. По взаимно съгласие между страните, изразено писмено.
3. С изпълнение на всички задължения на страните по договора.
4. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение.

Чл. 17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да прекрати договора:

1. При пълно или частично неизпълнение, включително лошо или забавено изпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, с 10-дневно писмено предизвестие, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни предмета или което и да е от задълженията си по настоящия договор, когато неизпълнението е продължило повече от 10 (десет) дни след получена писмената покана, отправена от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за отстраняване на неизпълнението. В този случай гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2. При отнемане на разрешителното и/или при прекратяване на юридическото лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** без правопримство, договорът се прекратява без предизвестие.

3. При изграждане и започнало функциониране на регионално депо за отпадъци, от деня на започване дейността на депото, с едномесечно писмено предизвестие, без **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да дължи неустойки или обезщетения за прекратяването, като заплаща всички дължими суми за дейностите, извършени до момента на прекратяването и приети от него.

4. При отпадане на основанията за изпълнение на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, по причини, които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е могъл да предвиди или предотврати и/или ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълнява своите задължения по него, с едномесечно писмено предизвестие, като в този случай не се дължат неустойки или обезщетения, като заплаща всички дължими суми за дейностите, извършени до момента на прекратяването и приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5. При невъзможност да осигури финансиране за изпълнението на договора, като в този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойки или обезщетения, а му заплаща само дължимото възнаграждение за извършените до момента на прекратяването дейности, приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6. При започване на процедура по ликвидация или при откриване на производство за обявяване в несъстоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7. Без предизвестие и без да дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – при възникване на обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 2 и т. 3 от ЗОП.

8. Без предизвестие, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му.

Чл. 18. Настоящият договор за обществена поръчка може да бъде изменян само при условия и по ред, определен в Закона за обществените поръчки, в предвидените в по чл. 116 от ЗОП случаи.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 19. (1) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **2% (Два процента)** от стойността на договора без ДДС. Гаранцията обезпечава изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора и служи като обезщетение за вредите от неизпълнението на същия.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** освобождава гаранцията за изпълнение на договора, без да дължи лихви или неустойки за времето, през което сумата законно е престояла при него, в срок до 30 /тридесет/ дни след датата на изпълнение на всички задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящия договор, удостоверено с двустранно-подписан приемо-приемателен протокол, без забележки към изпълнението.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от родово компетентния съд в гр. Варна.

(4) При неизпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и при прекратяване на договора по негова вина, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи пълния размер на гаранцията за изпълнение.

(5) При частично изпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право частично да задържи гаранцията за изпълнение.

Чл. 20. (1) Гаранцията за изпълнение може да бъде представена под формата на парична сума по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, под формата на неотменима и безусловна банкова гаранция, в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) В случай, че бъде представена банкова гаранция, то същата следва да бъде със срок на валидност – най-малко 30 календарни дни след изтичане на крайния срок на действие на договора за изпълнение. Гаранцията трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката гарант, да извърши безусловно плащане, при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е изпълнил някое от задълженията си по договора, в съответствие с уговореното между страните по него.

(3) В случай, че бъде представена под формата на застраховка, застрахователната премия да е платена еднократно при сключване на застраховката. Не се допуска разсрочване. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Застраховката следва да е със срок на валидност минимум 30 (тридесет) дни, след срока за изпълнение на договора.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 21. (1) Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в една от следните форми: в писмен вид, по електронна поща, факс или друг удобен за страните начин, по който може да се удостовери приемането им. При промяна на посочените данни в настоящия договор, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на

промяната. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Страните посочват адреси за кореспонденция, както следва:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ОБЩИНА БЯЛА, гр. Бяла, 9101, ул. „Андрей Премянов“ № 29

Тел: 0889 200101, 05143 2379

e-mail: byala_mayor@abv.bg

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

„ЕКОИНВЕСТ АСЕТС“ АД, гр. Варна, ул. „Акад. Андрей Сахаров“ № 1

Тел: 05114 9400

e-mail: ekozavodvarna@gmail.com

(2) При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната. Когато някоя от страните е променила

Чл. 22. Страните по договора се задължават да бъдат лоялни една към друга, да не разпространяват информация относно финансовите си, икономически и други отношения, които биха засегнали интересите на всяка от тях пред трети лица.

Чл. 23. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 24. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред родово компетентен съд в гр. Варна, съгласно действащото законодателство в Република България.

Чл. 25. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

Неразделна част от настоящия договор са:

Приложение №1 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение №2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение №3 – Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Договорът се състави и подписа в 3 (три) еднообразни екземпляра, един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ОБЩИНА БЯЛА

КОСТАДИН САМАРДЖИЕВ

ЗАМЕСТИК - КМЕТ НА ОБЩИНА БЯЛА

Упълномощен, съгласно Заповед
№ РД 07 00 – 258/ 13.06.2016 год.

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

ИВАНКА СТОЯНОВА

Съгласували:

Йордан Чернев

Атанас Атанасов

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„ЕКОИНВЕСТ АСЕТС“ АД

АНГЕЛ ДЕРМЕНДЖИЕВ

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП, чл. 2 и чл. 23 от ЗЗЛД

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от

„Екоинвест асетс“ АД, с адрес на управление: гр.Варна, ул.„Акад.Андрей Сахаров“ № 1
(пълно наименование и адрес на управление)

Участник в процедура по възлагане на обществена поръчка, с предмет: **„Предоставяне на услуги на Община Бяла по предварително третиране на смесени битови отпадъци и „зелени“ отпадъци, генерирани на територията на Община Бяла“**

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет, след като се запознахме с документацията за участие, декларираме, че сме съгласни да изпълним нейния предмет, в пълно съответствие с техническата спецификация и приложеното техническо предложение като отправяме следното ценово предложение:

Ние предлагаме да изпълним поръчката за цена в размер на 154 077 лв. (словом: сто петдесет и четири хиляди седемдесет и седем лева) без вкл. ДДС, като на основание чл.163а, ал.2 от ЗДДС данък добавена стойност не се начислява от изпълнителя или лв. (словом:) с вкл. ДДС, формирана по следния начин:

№ по ред	Вид на услугата	Количество/тона (прогнозни)	Единична цена без включен ДДС (лв.) за тон входящ /приет/ на инсталацията отпадък	Обща цена без включен ДДС (лв.)
1.	Предварително третиране на смесени битови отпадъци с код 20 03 01	2 000 тона	73,37 лв.	146 740 лв.
2.	Предварително третиране на “зелени” отпадъци с код 20 02 01 биоразградими отпадъци	100 тона	73,37 лв.	7 337 лв.
	Обща стойност в лева без ДДС:			154 077 лв.

Посочената цена включва всички разходи на Изпълнителя за Предварителното третиране на смесените битови отпадъци, генерирани на територията на община

Бяла, включващо сепариране на рециклируеими отпадъци за последващо оползотворяване и третиране на отделената органична фракция (чрез процеси на компостиране/ферментация; третиране на „Зелените“ отпадъци от поддържане на обществени площи, паркове и градини, чрез компостиране или анаеробно разграждане, както и транспортиране и предаване до депо за неопасни отпадъци за обезвреждане на негодните за рециклиране и оползотворяване остатъци след сортирането.

Забележки:

Настоящият документ се поставя от участника в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Ценовото предложение се попълва четливо и без зачерквания.

Предлаганата/ите цена/и следва да се посочи/ат в лева, закръглена/и до стотинка.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Дата

28/03/2017 г.

Име и фамилия

Ангел Дърмен

Подпис на упълномощеното лице

Длъжност

Изпълнител



**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА В
СЪОТВЕТСТВИЕ С ТЕХНИЧЕСКИТЕ СПЕЦИФИКАЦИИ И
ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

„Предоставяне на услуги на Община Бяла по предварително третиране на смесени битови отпадъци и „зелени“ отпадъци, генерирани на територията на Община Бяла“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето предложение за изпълнение на поръчката за участие в обществена поръчка с предмет: **„Предоставяне на услуги на Община Бяла по предварително третиране на смесени битови отпадъци и „зелени“ отпадъци, генерирани на територията на Община Бяла“** като правим следните обвързващи предложения за изпълнение ѝ:

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването, на които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени в документацията за участие в процедура с предмет: **„Предоставяне на услуги на Община Бяла по предварително третиране на смесени битови отпадъци и „зелени“ отпадъци, генерирани на територията на Община Бяла“**.

2. Декларираме, че сме получили посредством „Профила на купувача“ документация за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура, както и Техническата спецификация. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено и в срок поръчката в пълно съответствие с условията и изискванията на Възложителя, техническата спецификация и нормативните изисквания за този вид дейност, предмет на настоящата поръчка, като се задължаваме:

2.1. да извършваме точно и добросъвестно предвидените дейности по предварителна обработка на смесени битови отпадъци и “зелените” отпадъци, спазвайки екологичните изисквания на българското законодателство, отнасящи се до изпълнението на услугите по договора.

2.2. да осигурим предаване на сортираните при сепарирането отпадъци за последващо оползотворяване на крайни рециклиращи и/или оползотворяващи предприятия, притежаващи съответното разрешително за приемане за оползотворяване на отпадъци – хартия и картон, метал, пластмаса и стъкло, както и компостиране на „зелените“ отпадъци в тунели за биологично третиране.

2.3. да осигурим за собствена сметка транспортиране и предаване на негодната за оползотворяване остатъчна фракция до депо за обезвреждане, както и разходите по обезвреждане на негодните за рециклиране и оползотворяване остатъци след сортирането им.

2.4. да осигурим за собствена сметка входящ контрол на отпадъка според Наредба № 1/04.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри, с цел отчитане на приетите за обработване количества смесени битови отпадъци.

3. Приемаме, поставения от възложителя срок за изпълнение на поръчката – **12 месеца**. Срокът за изпълнение на услугите по договора започва да тече от датата на получаване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на възлагателно писмо на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4. За изпълнение предмета на поръчката прилагаме:

4.2.1. цветно копие от технологична схема на предложената от участника инсталация (действащата или предстояща за въвеждане в експлоатация) за предварително третиране (сепариране), онагледяваща протичането на процеса на сепариране от “вход до изход” и придружена с обяснителна записка на технологичния процес. Обяснителната записка трябва да съдържа и част “масов баланс”, от която да е видно постигането на заложените от Възложителя капацитет, параметри на работа и цели;

4.2.2. описание на предложената инсталация за предварително третиране (сепариране), включващо и местоположение на същата.

4.2.3. описание на начина на водене на отчетност на дейностите, съгласно Наредба № 1 от 4 юни 2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри.

Забележка: В случай, че е приложимо, участниците могат към настоящото техническо предложение да приложат декларация (свободен текст) с посочена информация, която следва да се счита за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Дата

28/03/2017 г.

Име и фамилия

Ангел Димитров

Подпис на упълномощеното лице

Длъжност

Изпълнителен директор

Наименование на участника

„Екоинвест“



Handwritten marks in the top right corner, including a small 'x' and some faint lines.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
за изпълнение на поръчката

Handwritten marks in the bottom right corner, including some illegible scribbles.

ТЕХНОЛОГИЧНА СХЕМА НА ИНСТАЛАЦИЯ ЗА МЕХАНИЧНО-БИОЛОГИЧНО ТРЕТИРАНЕ НА ТБО



ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

на технологичния процес в Инсталацията за механично - биологично третиране на „Екоинвест асетс“ АД, с Езерово

Инсталацията за механично - биологично третиране (МБТ) на твърди битови отпадъци на „Екоинвест Асетс“ АД, с Езерово е комплексен обект, в технологичната схема на който се включват операциите шредирание, сепариране, балиране и компостиране. Необходимите съоръжения са: устройства за шредирание, сортиране, пресяване (барабанен сепаратор), претоварни съоръжения (транспортни ленти), преса за балиране, магнитни сепаратори, както и основните съоръжения за оползотворяването на биоразградимите отпадъци чрез биологично третиране – тунели за затворен тип компостиране с форсирана аерация и допълнително овлажняване на материала.

В Инсталацията за МБТ постъпват за третиране общински смесени битови отпадъци.

Отпадъците се претеглят на входа на инсталацията с електронна везна с обхват до 50 тона. След това отпадъците се разтоварват в приемно хале, позволяващо съхранението и предварителната обработка на отпадъците за времеви интервал до 48 часа. След предварително сортиране на неспецифични и/или едрогабаритни отпадъци отпадъците се подават в машината за разкъсване на едри отпадъци и отваряне на полиетиленови торби (шредер в зала за доставка) с челен товарач. Посредством наклонена транспортна лента отпадъците се отвеждат към тромел/барабан с трисекционно сито. Първата секция на тромела (барабанното сито) позволява максимално количество отпадъци от органичната фракция, примесени с минимално възможно количество капачки от бутилки, малки парчета от метал, дърво, опаковки и др. да бъдат отделени. Металните примеси от тази фракция се отделят и остатъка постъпва в тунелите за компостиране. В тунелите постъпилата фракция се обеззаразява и стабилизира. Обеззаразяването става по естествен път чрез повишаване температурата на материала до 70-75° С в първата фаза на престой в тунелите. Втората секция от ситото на тромела отделя максимално количество от рециклируемите фракции (РЕТ, РЕ, черни и цветни метали, хартия, дърво, полиетиленови фолия и др.). Тази фракция преминава последователно през магнитен сепаратор, балистичен сепаратор, който я отделя на три потока, вихровотоков сепаратор и станция за ръчно сортиране. Остатъчната органична фракция се отвежда към тунелите за компостиране. Тежката обемна фракция преминава през инфрачервен сепаратор, който отделя РЕТ, а леката плоска фракция преминава през станция за ръчно сортиране където се отделят хартията, картона и полиетиленовите фолия.

Сепарираната от третата секция на ситото на тромела фракция (едрогабаритни опаковки, текстил, големи фолия и т.н.) се отвежда към станция за ръчно сортиране. Сепарираните рециклируеми отпадъци от хартия, пластмаса и метал се подават за балиране. Балираните рециклируеми отпадъци временно се съхраняват на площадка до предаването им за рециклиране на лица, притежаващи разрешителен документ за съответната дейност.

Сепарираната органична фракция от трите секции се насочва към линията за биологично третиране в 10 на брой затворени тунели, където се осъществяват процеси на аеробно разграждане до получаване на стабилизирана органична фракция.

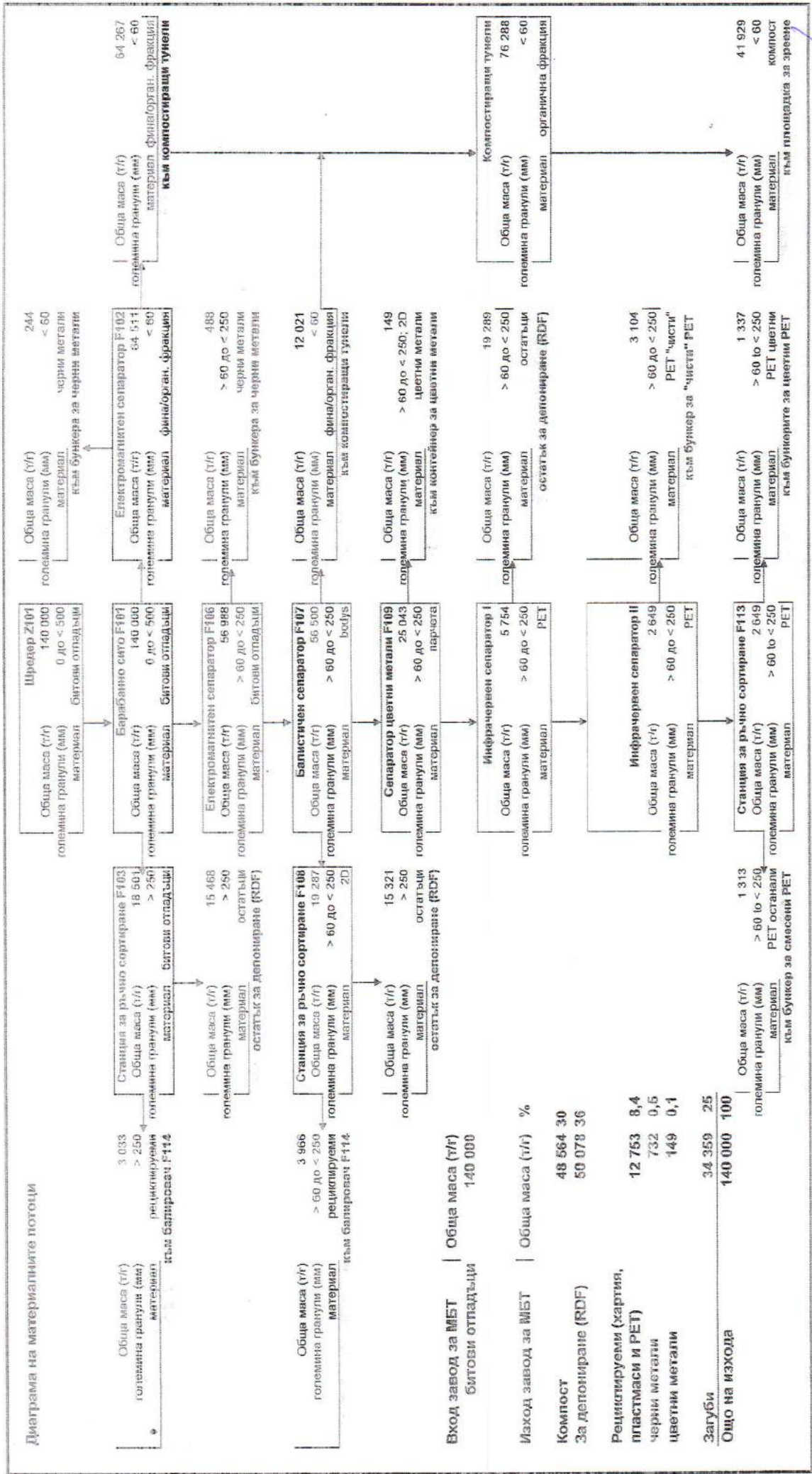
Диаграма на Масовия баланс на отпадъчните потоци в Инсталацията за МБТ на ТБО е представена като приложение.

Забележка: Като продължение на процеса на механична преработка в инсталацията за МБТ, Екоинвест Асетс АД е изградил и е въвел в експлоатация Шредираща линия за производство на модифицирано гориво от отпадъци (RDF). В нея ще се обработва остатъчната негодна за рециклиране фракция, получена след сортиране на смесения битов отпадък. Така отпадъка, който подлежи на депониране спада до 3% от входящия за третиране смесен битов отпадък. □

Шредираща линия за производство на модифицирано гориво от отпадъци (RDF) на "Екоинвест асетс" АД, с. Езерово е предвидена като спомагателен обект към съществуваща Инсталация за механично и биологично (чрез компостиране) третиране на твърди битови отпадъци, чийто собственик и оператор е „Екоинвест Асетс“ АД.

Линията за шредирание/производство на RDF е с максимален капацитет 224 т на денонощие обработен отпадък (при максимален работен режим от 16 часа в денонощието) или 82 000 тона обработен отпадък на година (при 5840 работни часа годината).

Линията включва: предварителен шредер за едри фракции; 2 магнитни сепаратора; 2 броя въздушни сепаратора и два шредера за фино надробвяване, разположени в хале от модулен тип. Избраната техника касае инсталиране на шредираща линия за производство на гориво от битови и производствени неопасни отпадъци (RDF) посредством тяхното фино раздробяване (чрез шредери) с големина не-повече от 30мм, като негорими примеси, напр. инертни съставки, стъкло, метали и др., ще се отделят посредством магнитни и въздушни сепаратори. Отделените инертни отпадъци са негодни за последваща преработка и ще се депонират, а металите ще се предават за рециклиране на фирми, притежаващи необходимите разрешителни за тази дейност.



2.1. Mass flow diagram_BG

ОПИСАНИЕ

на предложената инсталация за предварително третиране (сепариране)

Инсталацията за механично-биологично третиране (МБТ) на ТБО е изградена в УПИ Ш_{5,8} „Дейности по третиране на отпадъци” в местност „Чакмак баир”, в землището на с.Езерово, община Белослав.

Инсталацията за МБТ включва:

1. Линия за механично третиране на ТБО с капацитет 450 т/денонощие приети за преработка отпадъци, състояща се от следните зони и съоръжения:

- Зала доставка за приемане на отпадъците с площ 2020 кв.м.
- В нея е разположен Шредер (LINDER JUPITER) за едро раздробяване на приетия отпадък.

При приемането на отпадъците в залата се извършва:

- претегляне на всички входящи отпадъци (което се извършва от кантар намиращ се извън залата)
- визуална инспекция на товара с отпадъците
- помещението е снабдено с пожароизвестителна и пожарогасителна инсталация;
- Зала за механично обработка (сепариране) на отпадъците с площ 3996 кв.м. с разположени в нея съоръжения:
 - ✓ Барабанно сито (EGGERSMANN 25/120);
 - ✓ Надлентов магнит за ситна фракция (UM);
 - ✓ Балистичен сепаратор (SB 80);
 - ✓ Контейнер преса (HUSSNANN);
 - ✓ Надлентов магнит за средна фракция (UME) ЕЛЕКТРОМАГНИТ;
 - ✓ Сепаратор цветни метали (NES 15000);
 - ✓ Вибрационен конвейер (3X 2800 мин);
 - ✓ Инфрачервен сепаратор (P2800) & (P2801);
 - ✓ Контейнер преса (HUSSNANN);
 - ✓ Балираща машина за рециклируеми материали (PRESONA LP 80);
 - ✓ Конвейрни ленти 546 м.

2. Линия за биологично третиране на ТБО с капацитет 248 т/денонощие приети за преработка отпадъци:

- Зала за зареждане на тунелите за компостиране с площ – 1598 м² – отделената органична фракция от ТБО и биоразградимите отпадъци се вкарват в 10 бр. тунели за компостиране;
- Тунели за компостиране – 10бр., с площ – 2530 м²;
- Биофилтърен комплекс – съставен от водни резервоари с помпено помещение, две биофилтърни полета и технически помещения, обща площ – 1816 м²;
 - площта на самите биофилтри е 1456 м².
 - 8 броя резервоари, от които 2 бр. - капацитет по 500 м³ за технологични води и 6 бр. с капацитет по 1000 м³ за дъждовни води.

3. Административно-битова сграда.

4. Площадкови мрежи и инфраструктура.

ОПИСАНИЕ НА МЕХАНИЧНАТА ОБРАБОТКА

Материалът, събран в общинските камиони за отпадъци, ще се разтоварва в приемното помещение. То е проектирано като плосък бункер със странични стени и приблизителна височина от 3,0 метра.

Следователно е много лесно да се отстранява неблагоприятния материал от входящия поток.

Чрез колесния транспортър или греблата материалът се подава към трошачката за предварително разтрошаване. Освен това е възможно материалът да се подава директно към верижния ремъчен конвейер, който е инсталиран под пода.

Чрез барабанното сито материалът се разделя на три фракции. Те са 0 до 60 mm ; 60 до 250 mm и > 250 mm.

Финият материал (0 до 60 mm) се събира от барабанното сито и се разделя на метални и неметални предмети. Този почистен материал се изпраща директно към тунелите за компостиране през ремъчните конвейери.

Средно големият материал (60 до 250 mm) се събира от ситото и също се разделя на метални и неметални предмети чрез магнитната система над конвейерната лента.

След преминаване през тази част на инсталацията, материалът преминава през сортираща кабина (станция за ръчно събиране).

Рециклируемият материал се разделя ръчно от работниците в кабината. През ръкавите за разтоварване работниците поставят материала в бункерите, които са разположени под кабината за сортиране.

За ръкавите, където се отделят бутилки PET, трябва да се монтират специални PET перфоратори.

За да се максимализира процентът на рециклиран материал, фракцията със средно голям размер се транспортира през ремъчния конвейер към балистичния сепаратор.

Тази машина работи по следния начин: греблата, монтирани върху двата колянови вала, се поставят на регулируем ъгъл. Когато те започват да се въртят, по-леката плоска фракция преминава към горната страна на машината, а по-тежката обемна фракция пада към подолните части на ръкава. За да се гарантира този ефект, греблата са перфорирани. По този начин малките органични частици се изчистват от рециклирания материал. Тези малки органични частици се транспортират с ремъчните конвейери към финия материал (0-60 mm), след което директно към тунелите за компостиране.

Сепарираните фракции (ролковидни и плоски) се обработват с автоматична оптична система за сортиране. В ролковата фракция, PVC или PET (в зависимост от избора) ще се издухат, а в леката плоска фракция FILM ще се издуха извън потока на материала. Тези сепарирани фракции се транспортират през ремъчните конвейери към същите бункери под станцията за ръчно отбиране. Останалата част от материала със средна големина ще се транспортира към стационарните контейнерни преси.

Последната избрана фракция от барабанното сито е **голямата фракция** (> 250 mm). Този материал се транспортира директно към станцията за ръчно отбиране, където рециклируемите части се отделят ръчно от потока на материала. След преминаване през кабината за сортиране останалата част се балира чрез стационарната автоматична контейнерна преса.

Сортираният материал от станциите за ръчно сортиране (т.е. материалът със среден и голям размер, който се съхранява в бункерите под кабините за сортиране) се транспортира с

колесния товарач към специален бункер за зареждане, от който рециклираният материал се подава за балиране.

Въздухът от машините се изсмуква навън през специална обезпрашителна система. Въздушният поток, който е очистен от праха, се подава като входящ поток на системата за аерация на тунелите за компостиране.

Системата за управление ще се реализира чрез системата за визуализация, на която е възможно да се видят всички съоръжения на инсталацията. Освен това е възможно да се изберат различни линии или да се превключи от автоматичен на ръчен режим. Върху екрана могат да се покажат също така и времената за обслужване на машините.

ОБЩО ОПИСАНИЕ НА ПРОЦЕСА ЗА КОМПСТИРАНЕ

Общи положения

Въведение

Компостът (сместа) е материалът, който се получава от биоразлагането на органичните отпадъци, като например отпадъчните продукти на зеленчукова основа. Този материал може да се използва за подобряване или за покриване на почвата. При компостиране на органичен материал могат да се разграничат два процеса.

Ако процесът се извършва *без* използването на кислород, той се нарича анаеробно разлагане или ферментация. Ако по време на процеса се използва кислород, той се нарича аеробно разлагане или компостиране.

Ферментация

По време на ферментацията органичните отпадни продукти се разлагат чрез използване на микроорганизми – бактерии или плесени. Тези микроорганизми са активни при анаеробни условия, т.е. без кислород. Броят на микроорганизмите, които превръщат органичния материал в хумусоподобен материал и неорганични остатъчни вещества (пепел), се увеличава по време на процеса на ферментация. Енергията, която се отделя през този процес е основно метан. Всички образувани газообразни остатъчни вещества се наричат биогаз. Тъй като ферментацията се извършва при анаеробни условия, процесът трябва винаги да се извършва в затворена среда, за да се избягва добавянето на кислород. Всичкият кислород в материала трябва да се използва преди започването на ферментацията. Ферментацията се извършва при температурен диапазон 10 - 65°C.

Компостиране

По време на процеса на компостиране органичните отпадни продукти се разлагат чрез използване на микроорганизми – бактерии или плесени. Но тези микроорганизми са активни при аеробни условия, т.е. с кислород. Част от отпадъчните продукти се използват от микроорганизмите като хранителен материал за самите тях.

Първоначално се декомпостират по-лесните за това съединения. Освобождават се големи количества топлина, особено на изхода. В резултат на производството на топлина, температурата на материала, който се компостира, може да се повиши до 60 или над 70°C. Поради високите температури, голяма част от водата на компоста се изпарява и той става твърде сух, което от своя страна забавя процеса на компостиране. Адекватното аериране на компостирувания материал е важно за постигане на добро разлагане и за избягване на неприятни миризми в резултат на анаеробните процеси.

На по-късен етап се разлагат съединенията, които са по-трудни за разлагане (като целулоза и лигнин). Тази фаза е по-бавна и се извършва при постоянна температура от около 50°C.

Накрая, органичният материал се разлага на неорганични остатъци, като произвежда големи количества енергия. Тя частично се използва за създаване на нови микроорганизми. Останалата енергия се освобождава като топлина.

Описание на фазите на процеса

Процесът на компостиране се състои от различни фази и настройването на всяка фаза зависи от искания краен продукт, както и от количеството и качеството на входящия материал. На база на опита с инсталацията и в зависимост от хранващата смес, се извършва непрекъсната оптимизация на процеса.

Програмата за управление на инсталацията за компостиране има осем работещи програми и една на празен ход. Може да се задейства по желание всяка фаза. Параметрите на процеса могат да се зададат поотделно за всяка фаза.

Процесът на компостиране се отнася за компостиране на пресен материал.

Продължителността на процеса е 14 дни и се задава първоначален период за хигиенизиране. След това температурата се поддържа между 50 и 55°C за получаване на максимална активност и за улесняване на изхвърлянето на големи количества от течност. В края на процеса, материалът се охлажда до около 40°C, като по този начин изхвърля допълнително количество течност.

Фази на тунелен процес с пресни отпадъци

Стабилизиране при 30°C

Нагриване до 60°C

Хигиенизиране до най-малко 60°C, за 48 часа

Компостиране при 50°C

Охлаждане при 40°C



Графика: процесни фази за тунелен процес със смес.

Параметри на процеса за компостиране

Следните фактори играят важна роля в процеса на компостиране:

1. Кислород
2. Ниво на влажност
3. Температура

1. Кислород

Най-важният фактор в процеса за компостиране е нивото на кислород, наличен за микроорганизмите. Без кислород, компостирането не може да се извърши. В началото на процеса на компостиране скоростта на разлагане на органичния материал е висока и следователно е висока консумацията на кислород. По-късно в течение на процеса скоростта на разлагане и консумацията на кислород спадат. Кислородът трябва да бъде подновяван – или чрез естествена, или чрез аерация под налягане. Естествената аерация означава, че се получава поток от въздух поради издигания се поток от горещ въздух, причинен от

температурната разлика в купчината компостиран материал. Това е много трудно да се контролира в рамките на процеса и затова се използва аерация под налягане. Захранването с въздух зависи силно от материала. Едно по-високо ниво на влажността намалява в общия случай нивото на потока, което влияе отрицателно на въздушния поток. Потокът може да се увеличи чрез добавяне на структуриран материал като дървени стърготини. Но не всички материали с висока влажност ограничават потока. Ако материалът, който трябва да се компостира, съдържа много груби и дълги части, потокът от въздух все още може да бъде адекватен.

2. Ниво на влажност

Микроорганизмите изискват влажна среда, за да поглъщат хранителни вещества и кислород. Следователно, нивото на влажност не бива да бъде твърде ниско. Нивото на влажност зависи от съдържанието на материала и степента, с която се извършва аерацията. В резултат на аерирането водните пари, които се образуват при високи температури в материала, се изхвърлят. Ако нивото на влажност спадне под 30%, процесът на компостиране сериозно се влошава. Идеалното ниво на влажност за процеса на компостиране е 45 – 50%. Ако потокът от материал, който се компостира, е правилен, влажността може да се увеличи до около 75%. Нивото на влажност на материала за компостиране може да се поддържа високо чрез напръскване.

3. Температура

Температурата на компостирания материал също играе важна роля в процеса и зависи пряко от произведената топлина в резултат на дейността на микроорганизмите. Тя от своя страна зависи от температурата, влажността, кислорода и наличието на хранителни вещества. Извънредно високи или извънредно ниски температури влияят отрицателно върху процеса на компостиране. При по-ниски температури разлагането е бавно, материалът остава твърде влажен и патогенните организми не измират. Ако температурата е твърде висока, само част от термофилните микроорганизми е активна, което има отрицателен ефект върху процеса на разлагане. Повечето от микроорганизмите не могат да издържат температури, по-високи от 70°C (виж Фиг. 4.2).

За оптимално развитие на процеса на компостиране се изисква постоянна температура между 45 – 55°C.

Тунели за компостиране

Тунелът за компостиране е областта, където се извършва процеса на компостиране. Описаните тунели са проектирани за аеробно компостиране на органични материали. Параметрите на процеса - кислород, влажност и температура, могат да се управляват в тунела. Предимствата на компостиране в тунел са: висока скорост на обработване и (в допълнение към освобождаването на въглероден диоксид и водни пари) и освобождаване на малките количества от материя. Компостът е без червеи и семена по време на процеса на компостиране.

Тунел за компостиране

Тунелът за компостиране на органични материали се състои от уплътнена бетонна зона. В бетонния под под компоста, надлъжно в тунела са монтирани серия от успоредни тръби за аериране. Малки отвори (с диаметър 10 mm) са разпробити във втулки, които са залепени върху тези тръби. Втулките са малки конусообразни дюзи, които се използват за продухване на въздух. По време на процеса на компостиране вентилатор продухва въздух през отсек за сепарация в тръбите за аерация под тунела за компостиране. Аерирането под налягане преминава през сместа чрез използване на втулките на пода, като по този начин се осигурява интензивен контакт между въздуха и сместа. По този начин процеса на компостиране може да се управлява правилно. В края на тунела, тръбите за аерация за закрепени към кондензен резервоар, който е снабден със спирателен вентил за водата.

Откритата площ на пода е около 0.1%. Това означава, че 0.1% от пода е отворена и през нея преминава въздух. Дюзите са конусообразни, за да се предотврати запушването.

В горната част на тунела е свързана тръба за разпръскване, която позволява напръскването на сместа по време на обработката.

Няколко тунела са разположени един до друг, за да се осигури необходимия капацитет за компостиране.

Действието на тунела за компостиране се основава на комбинация от два процеса.

1. Контролиране на въздуха за процеса
2. Контролиране на водата за процеса

Инсталация за въздух

Системата за въздух на инсталацията за компостиране е настроена на постоянно създаване на подходящ въздушен поток, който да преминава през компостирувания материал. Въздухът трябва да бъде с конкретна температура и да съдържа съответното количество кислород. Температурата на компоста може да се управлява чрез увеличаване или намаляване на количеството на въздух.

Пресният въздух за тунелите се взема от сградата чрез използване на система от въздухопроводи. Процесът преминава през промиване, защото въздухът е замърсен с бактерии и плесени и може да предизвика неприятни миризми, след като премине през тунела. Въздухът, както и неизползваният пресен въздух от другите помещения, преминава през този овлажнител и се филтрира през биофилтър. Накрая въздухът напуска сградата.

В тунелите за компостиране се създава подналягане, което предотвратява навлизането на замърсен въздух в сградата. Подналягането се създава освен това и в самата сграда, с цел минимизиране на отделянето на миризми и на замърсен въздух.

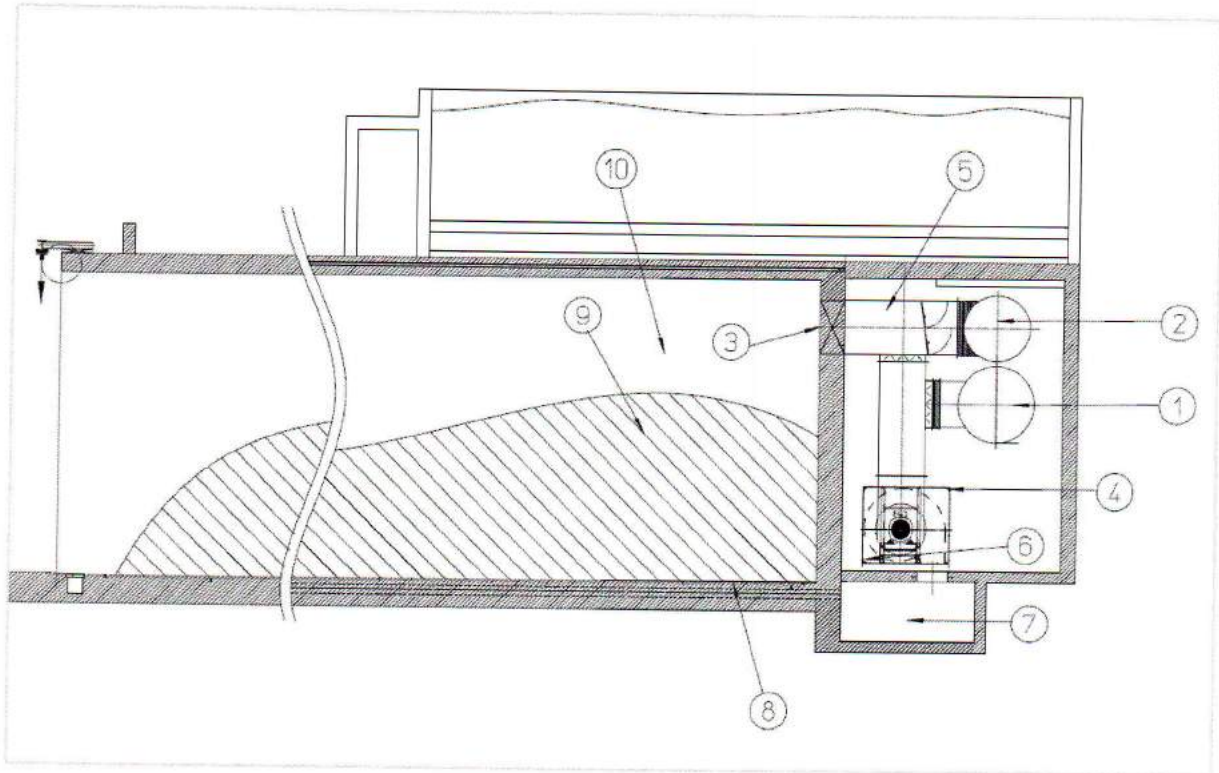
Аериране на тунела

Всеки тунел за компостиране има собствена аерираща система и е свързан към два централни въздухопровода:

1. Централен въздухопровод за пресен въздух, и
2. Централен въздухопровод за изхвърляне на топлия и влажен въздух, освободен по време на процеса на компостиране.

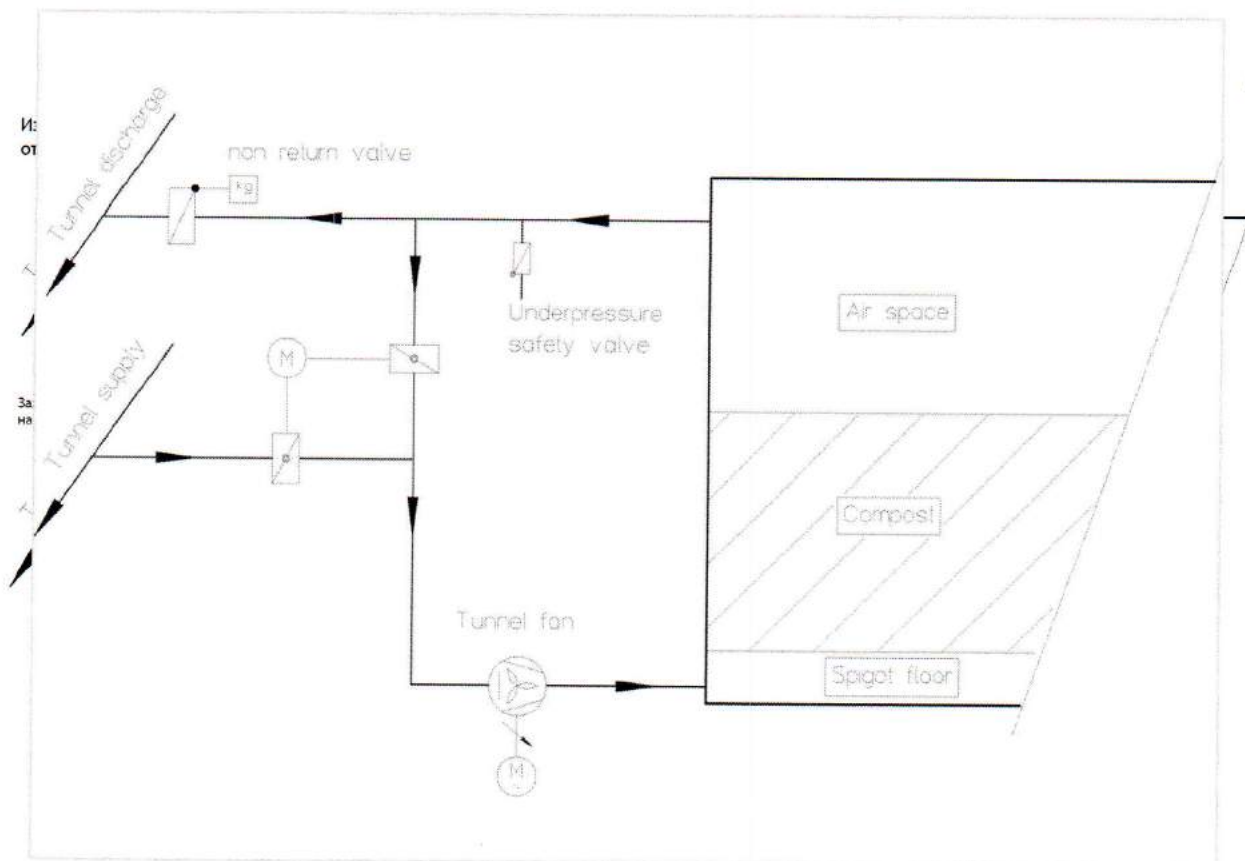
Централните въздухопроводи за захранване и изхвърляне са разположени от горната страна на вентилационното помещение. Те са разположени един до друг и над вентилаторите на тунела. Тръбопроводът, разположен директно над вентилаторите на тунела е централният тръбопровод за захранване с пресен въздух. Другият е централният тръбопровод за изхвърляне на процесния въздух.

Всеки тунел има собствен центробежен вентилатор, който нагнетява смес от пресен и от процесен въздух в помещението за въздушна сепарация през тръбите за аериране под тунела за компостиране. Сместа от пресен и процесен въздух се задава от регулиращи вентили, управлявани от компютъра. Всеки тунел има отделна въздушна верига, тъй като еднопътен вентил е вграден в тръбопроводите за изхвърляне на всеки тунел.



Фиг.: Схема на тунелна аерация; напречно сечение на тунела.

- 1. Захранване с въздух;
- 2. Изпускане на въздуха;
- 3. Измерване температурата на изпускания въздух;
- 4. Тунелен вентилатор;
- 5. Измерване на кислорода;
- 6. Измерване температурата на захранващия въздух;
- 7. Помещение въздушна сепарация;
- 8. Под с втулки;
- 9. Смес;
- 10. Въздушно пространство над сместа;



Количеството на доставения въздух се определя от етапа на процеса на компостиране. Управлението на тунелния вентилатор се основава на температурата на компоста. Настройката на захранващия вентил с пресен въздух се основава на измереното съдържание на кислород и на температурата на компоста. При високи температури, захранването на пресен въздух, свързано към дъното на централния въздушен тръбопровод, се отваря допълнително и в тунела навлиза голямо количество пресен въздух. Когато нивото на кислорода е твърде ниско, доставянето на пресен въздух към тунела също се увеличава. Захранващият вентил за рециркуляционен въздух е механично свързан към вентила за захранване с пресен въздух и неговото действие е точно обратното на вентила за захранване с пресен въздух. Ако се доставя по-малко рециркуляционен въздух, през компоста автоматично се продухва повече пресен въздух.

При 100% количество на въздуха, тунелният вентилатор продухва $10,000 \text{ m}^3/\text{час}$ през компоста. Максимално количество въздух се изисква само при пикови натоварвания, в противен случай компостът изсъхва много бързо. Чрез компютърния контрол се осигурява постоянно минимално количество от въздух, продухван през компоста. Честотен трансформатор управлява производителността на вентилатора.

Целият издухван въздух от различните райони се използва първоначално за захранване с пресен въздух на тунелите. Останалият пресен въздух преминава към централния смукателен тръбопровод за вентилаторите на биофилтъра. Изхвърленият въздух се смесва с останалия пресен въздух. Връзката на изхвърления въздух към тунелите е снабдена с еднопътен въздушен вентил, който осигурява, че никакъв въздух не навлиза в друг тунел.

Централно отвеждане на въздух

Отвеждащ вентилатор за района

Въздухът от различните помещения се изхвърля чрез аксиален вентилатор, монтиран върху стоманена конструкция във вентилационното помещение. По време на нормална експлоатация аксиалният вентилатор ще изхвърля определено количество въздух от различните помещения.

Измерителна система на въздушния поток е вградена в смукателната страна на аксиалния вентилатор. Този поток се показва на компютъра. Количеството изхвърлен въздух може да

се регулира чрез настройване производителността на вентилатора. Вентилаторът е снабден с честотен трансформатор, който позволява извършването на тази настройка. Освен това, в контролния софтуер е вграден температурен контрол на въздушното захранване на биофилтъра. Минималните и максимални стойности се въвеждат и регулират чрез компютъра. Когато се достигне минималната температура, производителността на вентилатора спада.

Част от изпускания въздух от районите се използва като пресен въздух за тунелите. Вградена е обходна връзка към вентилаторите на биофилтъра, тъй като необходимото количество на въздух се променя. За правилното управление на процеса на компостиране не се изисква постоянно налягане на захранващия въздух. Следователно, налягането се измерва и след това се задейства обходния вентил. Налягането може да се зададе чрез компютъра и се задава като реална стойност.

Предпазен вентил, свързан към тунелите, е вграден във въздушния тръбопровод откъм смукателната страна на аксиалния вентилатор. Този предпазен вентил служи като защита срещу подналягане и е настроен на -500 Pa. Ако подналягането е твърде високо, например при затворени контролни вентили, въздухът може да се захрани чрез предпазните вентили, което предотвратява имплозия на тръбопроводите.

Вентилатори за биофилтъра

Всичкият въздух преминава през входящия тръбопровод на вентилаторите за биофилтъра. Загубата на налягане в биофилтъра и въздушния овлажнител, заедно със зададеното подналягане откъм смукателната страна, определят общия спад на налягането във вентилатора. Производителността на вентилатора се управлява от честотен трансформатор при зададено ниво на подналягане откъм смукателната страна на вентилаторите на биофилтъра. Подналягането се измерва в *тръбопровода за изхвърляне на процесния въздух от тунела*. Задаването на определено подналягане е важно за получаването на устойчиво управление на процеса на компостиране и изискваното изхвърляне по време на запълване или изпразване на тунела. Подналягането може да се зададе чрез компютъра и се задава като реална стойност. Двамата вентилатора на биофилтъра са успоредни и продухват въздух през овлажнителя на въздуха. Важно е вентилите зад вентилаторите на биофилтъра към овлажнителя на въздух, както и самия биофилтър, да са отворени по време на работа. Вентил за свръхналягане е монтиран в тръбопровода към вентилаторите на биофилтъра за защита на въздушните тръбопроводи. Вентилът за свръхналягане е настроен за стойност на налягането от 2,000 Pa.

Овлажнител на въздуха

Преди събраният изпуснат въздух да премине към биофилтъра, той се овлажнява с вода, използвайки овлажнителя на въздуха. Висока влъжност на въздуха е важна за правилната работа на биофилтъра.

Овлажнителят на въздух се състои от камера с разпръскващи дюзи, а въздушният поток преминава хоризонтално. Разпръскващите дюзи пръскат процесната вода. В овлажнителя на въздух, пиковите на амоняк се отстраняват от въздуха. Водата се абсорбира от въздуха поради близкия контакт между процесната вода и въздуха. След процеса за овлажняване на въздуха той преминава през биофилтъра. Входящата страна на овлажнителя е снабдена с насочващи плоскости за ламинарен поток (изправител), който осигурява плавен поток на въздуха през овлажнителя. Направляващите плоскости за разтоварване на капките са монтирани върху външната страна, за да предотвратят излишното количество вода, което идва към биофилтъра.

Направляващите плоскости трябва да се почистват редовно. Ако загубата на налягане през овлажнителя на въздух е повече от 500 Pa, овлажнителят трябва да се почисти. Степента на замърсяване се регистрира на компютъра. Електронни устройства за записване на налягането са монтирани преди и след овлажнителя на въздух и изпращат своите сигнали от измерването към компютъра.

Биофилтър

Изхвърленият въздух преминава през биофилтър за намаляване на миризмите, преди да се изхвърли окончателно навън. Биофилтърът се състои от бетонен резервоар, включващ четири полета. Едно от тях има тръбопроводи, поставени в бетона. Замърсеният въздух се вдухва в резервоара под биофилтърния материал, а от там се разпространява равномерно върху биофилтърния материал, който се състои от смес от борови стърготини. Боровите стърготини имат отлична почистваща способност, дълъг живот, ограничена загуба на налягане и добър капацитет за задържане на влага.

Всяко поле може да се управлява от вентилационното помещение чрез ръчен захранващ вентил. Чрез регулиране на ръчното управление вентилът може да се отваря и въздухът да се разпространява върху биофилтърта. След това въздухът се вдухва в полето през вентила и протича през биофилтърния материал.

Замърсяването на въздуха първоначално се поглъща от материала на биофилтърта и след това се използва от микроорганизмите като храна. Отпадъчните продукти от микроорганизмите са природосъобразни продукти като въглерод, вода и топлина.

ОПИСАНИЕ

на начина на водене на отчетност на дейностите, съгласно Наредба № 1 от 4 юни 2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри

Лицата, чиято дейност е свързана с третиране на битови отпадъци и притежаващи комплексно разрешително, са длъжни да водят отчетни книги, заверени от директора на Регионалната инспекция по околната среда и водите (РИОСВ), на чиято територия се извършва дейността. Редът за водене на отчетните книги е определен в Наредба № 1/04.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри (обн.ДВ бр. 51/20.06.2014 г.). Отчетните книги съдържат хронологична информация за количеството, естеството и произхода на отпадъците и когато се изисква, предназначението, периодичността на събиране и предвидените методи за третиране на отпадъците.

Количествата на ежедневно постъпилите за преработка отпадъци в Инсталацията за механично-биологично третиране на „Екоинвест асетс“ АД се вписват в отчетна книга по чл. 44, ал. 1 ЗУО, заверена от директора на РИОСВ - Варна. Информацията за дейности с отпадъци за предходната година се представя с Годишния отчет по чл. 44, ал. 6 ЗУО в срок до 10 март на настоящата година до Изпълнителна агенция по околна среда.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Дата
Име и фамилия
Подпис на упълномощеното лице
Длъжност
Наименование на участника

28/ 03 / 2017

Ангел Дерменджиян

Изпълнителен директор
„Екоинвест асетс“



РАЗДЕЛ IX. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Техническа спецификация

„Предоставяне на услуги на Община Бяла по предварително третиране на смесени битови отпадъци и „зелени“ отпадъци, генерирани на територията на Община Бяла”

Техническа спецификация:

Предварителното третиране на смесените битови отпадъци, генерирани на територията на Община Бяла да се извършва чрез механичното и биологичното им третиране в инсталация, осигурена от участника, включващо сепариране на рециклируеими отпадъци за последващо оползотворяване и третиране на отделената органична фракция (чрез процеси на компостиране/ферментация). Зелените отпадъци от поддържане на обществени площи, паркове и градини да се третират чрез компостиране или анаеробно разграждане.

Системата за събиране и транспортиране на смесени битови отпадъци обхваща всичките селища на територията на община Бяла. Годишното количество смесен битов отпадък, което се генерира от жизнената, търговска, производствена и други дейности, от жителите и обитателите на общината, възлиза на около **2 000 (Две хиляди) тона**, а от поддържане на обществени площи, паркове и градини на около **100 (Сто) тона**.

Върху количеството и морфологичния състав на образуваните отпадъци влияние оказват редица фактори, по съществените от които са:

- Нормативна уредба и разпоредби в областта на стандартизацията на продуктите и пазарните стоки и управлението на отпадъците;
- Икономическо развитие на региона;
- Трудова заетост и популателни възможности на населението;
- Степен на развитие на обществените услуги в общината (образование, здравеопазване, обществено хранене, комунално-битови услуги, търговия, администрация);
- Степен на благоустрояване на сградите;
- Вид на използваното отопление;
- Навици на населението за спазване и прилагане на системи за разделно събиране и изхвърляне на отпадъците на разрешените и определени места.

В резултат на дейностите по настоящата обществена поръчка, се цели постигане на резултати по отношение на:

- Изпълнение на законовите ангажименти за извършване на предварително третиране на битов отпадък преди обезвреждане;
- Достигане на по-високо ниво на управление на отпадъците в общината съгласно йерархията при управлението им, заложен в ЗУО и подзаконовите нормативни актове по прилагането му;
- Не заплащаните отчисления за обезвреждане на отпадъците на депа.
- Изпълняване на заложените по чл. 31, ал. 1, т. 1 от ЗУО цели за повторна употреба и рециклиране на отпадъчни материали, включващи най-малко хартия и картон, метал, пластмаса и стъкло;
- изпълнение на заложените по чл. 31, ал. 1, т. 2 от ЗУО цели за ограничаване на количествата депонирани биоразградими битови отпадъци.
- Намаляване количеството на отпадъците, оставащи за обезвреждане, и намаляване на вредното въздействие на депонираните отпадъци върху околната среда;
- Изпълнение задълженията по ЗУО и Наредба № 6/2013 г. за условията и изискванията за изграждане и експлоатация на депа и на други съоръжения и инсталации за оползотворяване и обезвреждане на отпадъци за предварително третиране на смесените битови отпадъци преди депониране.

Обект на дейностите по предмета на поръчката, представляват:

1. **смесените битови отпадъци, с код 20 03 01** от Наредба № 2/2014 г. за класификация на отпадъците. Според източниците на образуването им, смесените битови отпадъци се подразделят на:

- битови отпадъци, генерирани от домакинствата;
- битови отпадъци от административни, социални и обществени сгради;
- битови отпадъци от търговски обекти и съпътстващи производството занаятчийски дейности, обекти за отдих и забавления, заведения за обществено хранене, когато нямат характер на опасни отпадъци.

2. **Зелените отпадъци** от домакинствата и от поддържане на обществени площи, паркове и градини с код **20 02 01 биоразградими отпадъци** от Наредба № 2/2014 г. за класификация на отпадъците.

Предварителното третиране има за цел отделяне на оползотворими компоненти от общия поток на отпадъците преди депониране. Чрез сепарирането както количеството, така и обемът на отпадъците за депониране се намалява значително, с което се удължава експлоатационния срок на депата и се спестяват за общината финансови средства от отчисления по чл. 60 и чл. 64 от ЗУО.

Услугата включва приемане на около **2 000 (Две хиляди) тона** смесени битови неопасни отпадъци и около **100 (Сто) тона** зелени отпадъци от поддържане на обществени площи, паркове и градини, генерирани на територията на община Бяла на площадката и изградената и въведена в експлоатация в нея инсталация на Изпълнителя, преработване на отпадъците в сепарираща инсталация за отделяне на рециклируеми и годни за друго оползотворяване отпадъци, предаване на отделените и преработени отпадъци за оползотворяване (вкл. рециклиране, друго оползотворяване) и биологично третиране на отделената органична фракция от смесения битов отпадък, както и зелените отпадъци и предаването им за последващото оползотворяване, като с това се цели изпълнение на целите на община Бяла по чл. 31, ал. 1, т. 1 и т.2 от ЗУО.

Забележка: Посочените количества са прогнозни и не задължават Възложителя да ги изпълни в пълен обем.

Разходите за транспортиране до депо за обезвреждане на останалите след сортиране негодни отпадъци до депо за неопасни отпадъци, както и разходите по депониране на негодните за рециклиране и оползотворяване остатъци след сортирането ще са за сметка на Изпълнителя.

Организацията и разходите за транспортиране на отпадъците до сепариращата инсталация на Изпълнителя са за сметка на Възложителя.

Сепариращата инсталация на Изпълнителя трябва да бъде разположена до 70 км от границите на община Бяла.

Мотиви: Тъй като разходите за транспортиране на отпадъците до инсталацията на Изпълнителя са за сметка на Възложителя, същият не разполага с финансов ресурс за транспортиране на отпадъци на по-голямо разстояние в километри от посоченото.

Площадката трябва да отговаря на изискванията, регламентирани в Наредба № 7/24.08.2004 г. за изискванията, на които трябва да отговарят площадките за разполагане на съоръжения за третиране на отпадъци. На нея трябва да бъдат обособени зона за приемане на отпадъците, зона, в която се осъществява основната дейност по сепарирането им и спомагателна зона за временно съхранение, както и съоръжение за биологично третиране на биоразградими отпадъци.

На входа на обекта трябва да има автомобилна везна, а на площадката за сепариране трябва да има зона за приемане на отпадъците. Пристигащите на площадката автомобили със смесени битови отпадъци и зелените отпадъци от поддържане на обществени площи, паркове и градини трябва да се измерват на автомобилната везна, след което да се разтоварват в зоната за приемане на отпадъци. В зоната, където ще се осъществява основната дейност по сепариране, са съоръженията и техническото оборудване (шредери, транспортни ленти, магнитни сепаратори и пр.). В зоната, където ще се извършва третирането биоотпадъците отделени при сепариране на смесения битов отпадък и на зелените отпадъци, са съоръженията за биологично третиране.

Участникът да осигури възможност за отделяне от общия поток на минимум следните рециклируеми отпадъци от:

- хартия;
- картон;
- пластмаси: вкл. PET бутилки по цветове, LDPE, HDPE, PE, твърда пластмаса;
- метал (напр. желязо, алуминий и др.);
- стъкло.

Възложителят ще заплаща на Изпълнителя извършената работа по изпълнението на услугите за изтекъл отчетен месечен период, въз основа на предаден отчет до 5-то число на следващия месец, при спазване на следната процедура на плащане:

След края на всеки отчетен период, Изпълнителят представя на Възложителя отчет, в който подробно са описани извършените услуги за периода - общо тегло приети смесени битови и зелени отпадъци. Въз основа на отчета, Изпълнителят издава и прилага фактура.

Задължение на избрания Изпълнител е цялостно организиране експлоатацията и поддръжката на инсталацията, включително осигуряване на работници и поддържаща техника. Организацията и разходите за транспортиране на отпадъците до съоръжението за предварително третиране са за сметка на Възложителя.

Прекият контрол от страна на Възложителя по изпълнение на дейностите, предмет на обществената поръчка ще се осъществява от длъжностни лица от община Бяла. Изпълнителят е длъжен да оказва съдействие на Възложителя (или на негов представител), за наблюдение и контрол на услугите.

Изпълнителят трябва да осигурява качество на услугите, предмет на настоящата обществена поръчка, в съответствие с изискванията за управление на качеството и съгласно изискванията на настоящите спецификации.

РАЗДЕЛ IX – „Техническа спецификация“ е изготвен от:

Заличена информация на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП, чл. 2 и чл. 23 от ЗЗЛД

.....
/Атанас Атанасов/

**Директор на дирекция „Икономическа и социална сфера,
благоустройство и околна среда“**