



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68; тел.: 0915/8-20-11; централа:
0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка за услуги

№ 69 / 02. 07. 2018

Днес, 02.07.18г., в гр.Бяла Слатина, между:

1. **Община Бяла Слатина**, със седалище и адрес на управление: гр.Бяла Слатина, ул.„Климент Охридски“ №68, код по Регистър БУЛСТАТ 000193058 номер по ЗДДС BG 000193058, представлявана от инж. Тихомир Цветков Трифонов - За Кмет на Община Бяла Слатина, съгласно Заповед №1/02.01.2018г. и чл. 7, ал. 2 от ЗОП и Татяна Иванова Пеняшка – Директор Дирекция „Бюджет и счетоводство“, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. **“Български Консултантски Център” ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, район Лозенец, ул. “Синчец” № 1, ет. 3, ЕИК 131316378, представляван от Михаил [REDACTED] Стоянов, в качеството на Управител, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, Заличено на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“,

на основание чл.112 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Протокол, одобрен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: „Изработване на инвестиционен проект във фаза работен проект за ремонт на общинска образователна инфраструктура – сгради на детска градина „Радост“ гр. Бяла Слатина“ и упражняване на авторски надзор“ за кандидатстване с проектно предложение по Процедура чрез подбор BG06RDNP001-7.004 - детска градина „Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на с местно значение в селските райони, която включва детска градина, финансирана чрез бюджета на общината“ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020 г., се сключи този договор („**Договора/Договорът**“) за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: проектиране и осъществяване на авторски надзор на инвестиционен проект „**Изработване на инвестиционен проект във фаза работен проект за ремонт на общинска образователна**

Всички подписи в настоящият договор са заличени на основание чл 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

инфраструктура – сгради на детска градина „Радост“ гр. Бяла Слатина“ и упражняване на авторски надзор“ за кандидатстване с проектно предложение по Процедура чрез подбор BG06RDNP001-7.004 - детска градина „Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на с местно значение в селските райони, която включва детска градина, финансирана чрез бюджета на общината“ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020 г., наричани за краткост „Услугите“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2, 3 и 4 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 3 (*три*) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /ако има такива/. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила от датата на неговото подписване и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, но за не повече от 5 (*пет*) години, считано от датата на сключването му.

Чл. 5. Сроковете за изпълнение на отделните дейности, са:

- (1) Изготвяне на работен проект – 10 (десет) календарни дни от получаване на възлагателно писмо от Възложителя /съгласно Техническото предложение на Изпълнителя./
- (2) Упражняване на авторски надзор – по време на изпълнение на строително-ремонтните работи.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е гр. Бяла Слатина.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За предоставянето на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на 44 900,00 (четиридесет и четири хиляди и деветстотин) лева без ДДС и 53 880,00 (петдесет и три хиляди осемстотин и осемдесет) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3. Цената е формирана, както следва:

- А) 37 900,00 лева (словом: тридесет и седем хиляди и деветстотин лева) без ДДС за изработването на работен проект;
 - Б) 7 000,00 лева (словом: седем хиляди лева) без ДДС за всички разходи, необходими за упражняване на авторския надзор при изпълнение на СМР на обекта.
- (2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението и за неговите подизпълнители, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е крайна за отделните дейности, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл. 8. (1) В случай, че изпълнението на Договора налага извършването на разходи за заплащане на държавни, местни, нотариални или други такси, такива разходи не се считат за включени в Цената и се заплащат директно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по указание от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В последния случай, направените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ разходи се възстановяват на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) В случай, че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, Цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

Чл. 9. (1) Заплащане на възнаграждение за изготвяне на работен проект:

1./ 10 % /десет процента/ плащане на цената за изготвяне на работния проект се извършва до 31.10.2018 г., при условие, че са изпълнени следните кумулативно дадени условия:

а). Изработения работен проект, приети от Възложителя с двустранен приемо-предавателен протокол без възражения по изпълнението;

б). Представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ надлежно оформена фактура - оригинал.

1.2./ 90 /деветдесет/ % окончателно плащане на цената за изготвяне на работния проект се извършва в срок до 31.12.2019 г. при представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ надлежно оформена фактура – оригинал, в която приспада одобрените суми за плащане пряко на подизпълнителя, при условията на чл. 11, ако е приложимо.

(2) Заплащане на възнаграждение за упражняване на авторски надзор:

1./ 100 /сто/ % окончателно плащане на цената за упражняване на авторски надзор се извършва в срок до 30 /тридесет/ календарни дни, считано от изпълнение на следните кумулативно дадени условия:

а). Приключили дейности по упражняване на авторски надзор, приети от Възложителя с двустранен приемо-предавателен протокол без възражения по изпълнението;

б) Въведен в експлоатация обект съгласно действащия в страната ред, удостоверено с надлежен документ;

в). Представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ надлежно оформена фактура - оригинал, в която приспада одобрените суми за плащане пряко на подизпълнителя, при условията на чл. 11, ако е приложимо.

Чл. 10. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [REDACTED]

BIC: [REDACTED]

IBAN: [REDACTED]

Заличено на основание чл. 72 и чл. 74 от ДОПК, във вр. с чл. 42, ал. 5 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени. В същия срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и за промяна в банковата сметка на подизпълнителя.

Чл. 11. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответната дейност, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел Предаване и приемане на изпълнението от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срока, определен в чл.9 от Договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 12. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения, на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл.9 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;
3. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемането на работата при условията и в сроковете по този договор;
4. да предложи смяна на експерт, ако са налице обективни причини за това /прекратяване на трудово/гражданско правоотношение, придобиване на трайна нетрудоспособност, смърт и др./, като новите специалисти следва да отговарят на същите изисквания, както одобрените съгласно офертата.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;



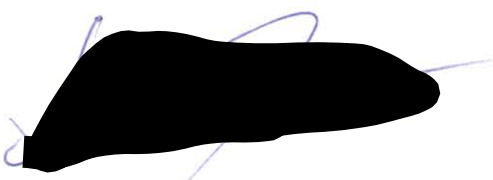
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;
5. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП, и да контролира изпълнението на техните задължения;
6. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;
7. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
8. Да разработи проекта във фаза “работен проект“;
9. Да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изработените проекти в пет оригинала на хартиен носител и 1 екземпляр на електронен носител (формати *.doc, *.pdf, *.dwg, *.xls). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя изработените проекти за оценка и съгласуване от лицето, което извършва оценката за съответствие на проектите /консултант по смисъла на чл.166, ал.2 от ЗУТ/, в съответствие със съществените изисквания към строежите. В случай, че има забележка в доклада за оценка на съответствието, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да ги отстрани в срок до пет дни, но не по-късно от един ден от крайната дата на прием по мярката, за която се кандидатства. Окончателното приемане на проектите се извършва чрез съставянето на протокол между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след положителна оценка за съответствие от консултанта по чл.166, ал.2 от ЗУТ;
10. Да спазва разпоредбите на действащото законодателство, отнасящо се до предмета на договора;
11. Да изпълни предмета на договора с присъщата грижа, ефективност, прозрачност и добросъвестност, в съответствие с най-добрите практики в проектирането и в съответствие с условията на настоящия договор, като мобилизира всички финансови, човешки и материални ресурси, необходими за цялостното му изпълнение съгласно приложимото законодателство;
12. Да подпомага ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при получаване от последния на разрешения, одобрения, съгласувания и други процедури, свързани със задълженията му по закон като възложител на настоящия договор;
13. Да предприеме всички необходими коригиращи действия, когато са необходими, тъй като не се получават разрешения или съгласувания на проектите поради грешки и/или непълноти в представени от него документи или извършени от него работи.
14. Упражняване на авторски надзор по смисъла на Закона за устройството на територията при изпълнение на СМР на обекта, както следва:
 - 14.1. да посети обекта при направено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, строителя или надзорната фирма.
 - 14.2. подписва всички актове и протоколи по време на строителството, съгласно нормативната уредба в Република България и упражнява дейността си по договора, в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и подзаконовите нормативни актове, регламентиращи извършваната дейност.
 - 14.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да бъде известен за необходимостта от посещение на обекта 3 /три/ дни преди датата на посещението.
 - 14.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:





ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



1. Да следи за точното изпълнение на одобрените проекти съгласно разпоредбите на ЗУТ и подзаконовите му нормативни актове, имащи отношение към предмета на настоящия договор и за промените или допълненията на проектите, предписани по установения нормативен ред от проектантите по време на строителството.
2. Да прави предписания и дава технически решения за точно спазване на проектите и за необходимостта от евентуални промени, които се вписват в заповедната книга на строежа и са задължителни за останалите участници в строителството.
3. Да осигурява възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да следи процеса на работа и да съгласува с него предварително всички решения и действия.
4. Да съдейства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при реализацията на проекта.
5. Да извършва експертни дейности и консултации.
6. Да заверява екзекутивна документация при необходимост.
7. Да вписва решенията и указанията в Заповедната книга на обекта, които са задължителни за всички участници в строителството.
8. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване.
15. да има валидна застраховка „Професионална отговорност в проектирането“ съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ с минимална застрахователна сума, съгласно чл. 5, ал. 1 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителство. При изтичане на срока на застраховката, Изпълнителят е длъжен да представи нова такава или анекс за удължаването на срока ѝ, до крайния срок на настоящия договор;
16. да поеме цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на настоящия договор или като последица от него, включително и за вреди, причинени на трети лица от неговите подизпълнители, ако ползва такива.
17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължение да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като я разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор, както и да не консултира трети лица извън ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по отношение на бъдещите обществени поръчки за СМР. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема задължение да осигури тези действия от всяко лице от екипа си и от посочените си подизпълнители.
18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 15. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва

[Redacted signature]

[Redacted signature]



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от документи или съответна част от тях;

4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на документите, в съответствие с уговореното в Договора;

5. да не приеме някои от документите, в съответствие с уговореното в Договора.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за всяка дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

Специални права и задължения на Страните

Чл. 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да спазва мерките за публичност, съгласно изискванията на Регламент за изпълнение (ЕС) № 808/2014 на Комисията от 17 юли 2014 година за определяне на правила за прилагането на Регламент (ЕС) № 1305/2013 на Европейския парламент и на Съвета относно подпомагане на развитието на селските райони от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР) и Единен на наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г., публикуван на сайта www.eufunds.bg.

(2) Да предостави възможност на Управляващия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности – Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнение на проекта, като се задължава да осигури свой представител, и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 години след приключване на ПРСР.

(3) Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

(4) Да следи и докладва за възникнали нередности (по смисъла на чл. 2, т. 36 от Регламент (ЕС) № 1303/2013) и поема задължение за възстановяване на суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ”



РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

- (5) Да води и съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор в сроковете, приложими за проекти, финансирани със средства от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г.
- (6) Да издава фактури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като се съобрази с изискванията му за съдържание, както и с изискванията на ПРСР.
- (7) Да не пречатства ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, лицата извършващи проверки на място и одити при осъществяването на контрол по изпълнението на работите на обекта.
- (8) Да изпълнява горепосочените и всички други задължения, установени в настоящия договор, с грижата на добър търговец.

У. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 17. Предаването на изпълнението на Услугите за всяка дейност се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол”).

Чл. 18. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да поиска преработване и/или допълване на документите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да откаже да приеме изпълнението в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им.

УІ. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 19. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,2 % (нула цяло и две десети на сто) от Цената за съответната дейност за всеки ден забава, но не повече от 10 % (десет на сто) от стойността на съответната дейност.

Чл. 20. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това.

Чл. 21. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 22. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 5 (пет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 23. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 20 (двадесет) дни, считано от Датата на влизане в сила на договора;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 20 (двадесет) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 25. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

[Redacted signature]

[Redacted signature]



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ”



РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

- а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
- в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 26. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 27. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

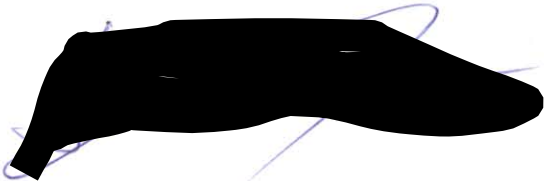
Спазване на приложими норми

Чл. 28. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 29. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.





ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни поделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

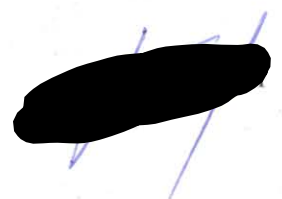
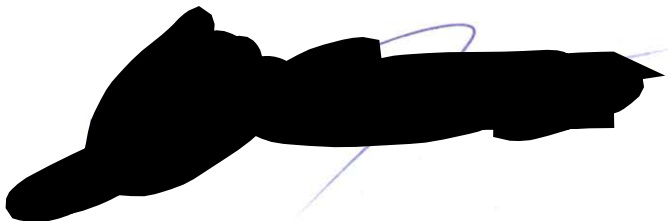
Чл. 30. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 31. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай, че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 5 (*пет*) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 32. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 33. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 34. (1) Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.30б, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 5 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 35. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 36. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр.Бяла Слатина, ул.“Климент Охридски“ №68

Тел.: [REDACTED]

Факс: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

Лице за контакт: Тони Иванов

Заличено на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, ул. “6-ти септември” № 19, ап. 4

Тел.: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

Лице за контакт: Михаил Стоянов

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (*три*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 37. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 38. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.



Екземпляри

Чл. 39. Този Договор се състои от 14 (четирнадесет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 53. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката;

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1.....
инж. Тихомир Грифонов
За Кмет на Община Бяла Слатина
съгласно Заповед №1/02.01.2018г.
и чл. 7, ал. 2 от ЗОП

2.....
Татяна Иванова Пеняшка
Директор Дирекция „Бюджет и счетоводство“

СЪГЛАСУВАЛ Юрист:.....
Цветелина Андровска-Илиева
Директор Дирекция „Правна“

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Михаил Стоянов
Управител



Заличено на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД



Европейски съюз

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68; тел.: 0915/8-20-11; централа:
0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Предмет: „Изработване на инвестиционен проект във фаза работен проект за ремонт на общинска образователна инфраструктура – сгради на детска градина „Радост“ гр. Бяла Слатина“ и упражняване на авторски надзор“ за кандидатстване с проектно предложение по Процедура чрез подбор BG06RDNP001-7.004 - детска градина „Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на с местно значение в селските райони, която включва детска градина, финансирана чрез бюджета на общината“ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020 г.

I. Обща част

Настоящият документ представлява „техническа спецификация“ по смисъла на § 2, т.54 от ДР на ЗОП, в който се определят изискванията на Възложителя относно техническите предписания, определящи необходимите части на работния проект, обхвата и тяхното съдържание, начина на изпълнение на авторски надзор.

II. Предмет на поръчката

Предмета на настоящата обществена поръчка е „Изработване на инвестиционен проект във фаза работен проект за ремонт на общинска образователна инфраструктура – сгради на детска градина „Радост“ гр. Бяла Слатина и упражняване на авторски надзор“ във връзка с кандидатстване на община Бяла Слатина по Процедура чрез подбор BG06RDNP001-7.004 – Детска градина „Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение в селските райони, която включва детска градина, финансирана чрез бюджета на общината“ по подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020 г.

III. Обща информация

3.1. Обект на поръчката

Конкретният обект, за който ще бъде извършено проектиране и упражняване на авторски надзор е общинска детска градина „Радост“ гр. Бяла Слатина. През 2016 г., със Заповед №397/20.07.2016 г. на кмета на община Бяла Слатина, чрез вливане към детска градина „Радост“ гр. Бяла Слатина е присъединена друга образователна инфраструктура – ОДЗ „Слънчице“ с филиал в с. Попица. След извършеното преобразуване, детска градина „Радост“ гр. Бяла Слатина разполага общо с три броя сгради, в които се осъществява цялостната дейност на общинската градина, както следва:



Европейски съюз

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



- Основна сграда на ДГ „Радост“ с адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Сребреня“ №33;
- Допълнителна сграда на ДГ „Радост“ с адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Акация“ №2;
- Допълнителна сграда на ДГ „Радост“, с адрес: с. Попица, ул. „Христо Шабански“ №44.

Ремонта и обновяването на ДГ „Радост“ гр. Бяла Слатина ще се изпълни и в трите съществуващи сгради, като за целта е необходимо в работния проект да се предвидят строително-монтажни работи за всяка отделна сграда.

3.2. Местоположение на сградите, обект на проекта

Основна сграда на ДГ „Радост“ с адрес и местоположение: област Враца, Община Бяла Слатина, град Бяла Слатина, улица „Сребреня“ №33 и Идентификатор №07702.501.849.1 по кадастралната карта на град Бяла Слатина.

Допълнителна сграда на ДГ „Радост“ с адрес и местоположение: област Враца, Община Бяла Слатина, град Бяла Слатина, улица „Акация“ №2 и Идентификатор №07702.501.4316.1 по кадастралната карта на град Бяла Слатина.

Допълнителна сграда на ДГ „Радост“ с адрес и местоположение: област Враца, Община Бяла Слатина, с. Попица, улица „Христо Шабански“ №44 и УПИ XVIII, кв.42 по плана на село Попица.

3.3. Собственост

Сградите са публична общинска собственост.

3.4. Възложител

Община Бяла Слатина

3.5. Информация за съществуващото положение на сградите, обект на интервенция по проекта

Основна сграда на ДГ „Радост“ с адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Сребреня“ №33 е със застроената площ от 423,00 кв.м. и разгънатата застроена площ от 1275,00 кв.м. Сградата е свободностояща в имота.

Сградата е масивна двуетажна, състояща се от два надземни етажа и един полувкопан етаж /сутерен/. В сутерена са обособени спомагателни помещения, както и котелно помещение. На първия етаж са разположени гардеробно, занималня, спалня, санитарно помещение, коридор и стълбищна клетка. На втория етаж са разположени гардеробно, занималня, спалня, санитарно помещение, коридор и стълбищна клетка.

Сградата е изпълнена с монолитна система на строителство – стоманобетонени колони, греди, междуетажни стоманобетонени плочи, тухлени ограждащи и преградни стени. Покривът на сградата е дървен скатен, покрит с керемиди. Конструкцията на покрива е в добро състояние и не се наблюдават течове. Покривът е топлоизолиран с минерална вата и дебелина 5 см, положена по повърхността на плочата в подпокривното пространство. По фасадата на сградата има положена топлоизолация от EPS с дебелина 5 см и финално покритие. Цокълът на сградата е без положена топлоизолация. Дограмата на сградата е подменена с PVC с двоен стъклопакет на първи и втори етаж, а в сутерена дограмата е дървена двукатна. Настилката на площадка пред главния вход е разрушена и затруднява достъпа до входа на сградата.

Допълнителна сграда на ДГ „Радост“ с адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Акация“ №2 е със застроената площ от 428,00 кв.м. и разгънатата застроена площ от 1302,00 кв.м. Сградата не е свободностояща, а е на калкан с дневен център за подкрепа на деца с увреждания и техните семейства.



Европейски съюз

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



Сградата е двуетажна, състояща се от два надземни етажа и един полувкопан етаж (сутерен). В сутерена са обособени спомагателни помещения. На първия етаж са разположени следните помещения: занималня, спалня, гардеробно, офис, директор, лекар санитарни помещения, фойе, коридор и стълбищна клетка. На втория етаж са разположени следните помещения: занималня, спалня, гардеробно, офис, санитарни помещения, коридор и стълбищна клетка.

Сградата е изпълнена с монолитна система на строителство – стоманобетонени колони, греди, междуетажни стоманобетонени плочи, тухлени ограждащи и преградни стени. Покривът е плосък със стоманобетонена плоча и въздушно пространство. Покрит е с два пласта хидроизолация – първи пласт без посипка и втори пласт с посипка, обшивки от ламарина. Отводняване на покрива е външно с улици и водосточни тръби. По фасадата на сградата има положена топлоизолация с дебелина 5 см и акрилатна боя. Цокълът на сградата е без положена топлоизолация, с мита мозайка. Дограмата на сградата е подменена с PVC с двоен стъклопакет на първи и втори етаж, а в сутерена дограмата е дървена. Настилката на площадка пред главния вход е разрушена и затруднява достъпа до входа на сградата. Около сградата е изпълнен тротоар от бетонни плочи. На някои места има повредени плочи и пропадания. Парапетите по всички балкони и тераси са с нарушена цялост и височината им не отговаря на изискванията. Долната повърхност на балконите е с обрушена мазилка.

Допълнителна сграда на ДГ „Радост“ с адрес: с. Попица, ул. „Христо Шабански“ №44 е със застроената площ на сградата от 368 кв.м. и разгънатата застроена площ от 1267,00 кв.м. Сградата е свободностояща в имота.

Сградата е двуетажна, състояща се от два надземни етажа и един полувкопан етаж (сутерен). В сутерена са обособени спомагателни помещения, както и котелно помещение. На първия етаж са разположени следните помещения: занималня, спалня, гардеробно, офис, директор, лекар, санитарни помещения, фойе, коридор и стълбищна клетка. На втория етаж са разположени следните помещения: занималня, спалня, гардеробно, офис, санитарни помещения, коридор и стълбищна клетка.

Сградата е изпълнена с монолитна система на строителство – стоманобетонени колони, греди, междуетажни стоманобетонени плочи, тухлени ограждащи и преградни стени. Покривът е плосък със стоманобетонена плоча и въздушно пространство. Покрит е с хидроизолация, обшивки от ламарина. Отводняване на покрива е външно с улици и водосточни тръби. По фасадата на сградата има положена топлоизолация с дебелина 3 см и финално покритие. Цокълът на сградата е без положена топлоизолация. Дограмата на сградата е подменена с PVC с двоен стъклопакет. Височината на парапетите по балкони и тераси не отговарят на изискванията. Долната повърхност на балконите е с обрушена мазилка. Настилката на площадка пред главния вход е разрушена и затруднява достъпа до входа на сградата.

IV. Изисквания към изпълнението на проектирането

4.1 Нормативни и други документи

При изготвяне на работния инвестиционен проект да се спазват изискванията на всички действащи към момента съответни нормативни документи в т.ч.:

- Закон за устройство на територията;
- Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Наредба №3 за Правилник за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии (ПУЕУЕЛ) от 2004 г.;



Европейски съюз

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



- Наредба №4 от 1 юли 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хора с увреждания.;
- Наредба № 1 от 12 януари 2009 г. за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра;
- Наредба №7 за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради;
- Наредба №ИЗ-1971 от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Друга свързана подзаконова уредба.

4.2. Цел на работния проект

Целта на проекта е обновяване състоянието на съществуващата образователна инфраструктура с местно значение и подобряване качеството на предлаганите образователни услуги в общинските детски градини, което от своя страна е предпоставка и ще доведе до създаване на по-добра жизнена среда за населението.

4.3. Обхват на дейностите за проектиране

4.3.1 Основна сграда на ДГ „Радост“ с адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Сребреня“ №33

В инвестиционния проект следва да се представят конкретни проектни решения за обновяване сградата и околното пространство на детската градина с цел оптимизиране условията на обитаване и осигуряване необходимата сигурност по отношение на сградните елементи и инсталации. В този смисъл, в работния проект за обновяване на детската градина следва да се предвидят и предложат решения единствено за привеждането на сградата в съответствие с основните изисквания към строежите по отношение на топлосъхранение, безопасност при експлоатация, хигиена, здраве, пожарна безопасност и достъпност.

Във вътрешните помещения на сградата, в случай на необходимост /амортизиране или непригодност на съществуващите отоплителна, ВиК и Ел. инсталации/ или ако се установят нарушения в целостта на канализационната мрежа, да се представят решения за подмяна съответните инсталации.

При ремонта не се предвижда промяна в съществуващото разпределение на основните и спомагателните помещения в сградата.

В проекта се включват :

- Ремонт и обновяване на тераси и балкони - възстановяване на парапети и настилки
- Обновяване на покрив - възстановяване на хидроизолации, топлоизолации, смяна на улици и водосточни тръби, и мълниезащитна инсталация
- Ремонтни работи по фасадни стени във връзка с топлоизолации и подмяна на дограма
- Обновяване на отоплителна инсталация - котел, тръбна мрежа и отоплителни тела
- Ремонт на вътрешна ел. инсталация за смяна на контакти, ключове, осветителни тела и др.
- Изграждане на пожароизвестителна инсталация
- Ремонтни работи по вътрешни стени при смяна отоплителна инсталация, амортизирани дървени врати, ел.инсталации и др.



Европейски съюз

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



- Преоборудване и ремонт на кухнята.

Също така, следва да се осигурят решения за благоустрояване на прилежащото дворно пространство.

4.3.2 Допълнителна сграда на ДГ „Радост“ с адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Акация“ №2

В инвестиционния проект следва да се представят конкретни проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на допустимите видове СМР дейности, необходими за ремонт и обновяване на сградата, в това число:

- демонтажни работи
- зидарски работи
- сухо строителство
- настилки
- облицовки
- покривни работи
- хидроизолационни работи
- бояджийски работи
- мазилки
- топлоизолационни работи
- работи по част Електроинсталации
- работи по част ВиК
- работи по част ОВКХ
- работи по част Пожарна безопасност
- работи по част ПБЗ

При ремонта, не се предвижда промяна в съществуващото разпределение на основните и спомагателните помещения в сградата. В този смисъл, в работния проект за ремонт на детската градина следва да се предвидят и предложат решения единствено за привеждането на сградата в съответствие с основните изисквания към строежите по отношение на топлосъхранение, безопасност при експлоатация, хигиена, здраве, безопасност в случай на пожар и достъпност. Във вътрешните помещения на сградата, в случай на необходимост /амортизиране или непригодност на съществуващите отоплителна, ВиК и Ел. инсталации/ или ако се установят нарушения в целостта на канализационната мрежа, да се представят решения за подмяна съответните инсталации. Също така, следва да се осигурят решения за благоустрояване на прилежащото дворно пространство.

4.3.3 Допълнителна сграда на ДГ „Радост“ с адрес: с. Попица, ул. „Христо Шабански“ №44

В инвестиционния проект следва да се представят конкретни проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на допустимите видове СМР дейности, необходими за ремонт и обновяване на сградата, в това число:

- демонтажни работи
- зидарски работи
- сухо строителство
- настилки
- облицовки
- покривни работи
- хидроизолационни работи



Европейски съюз

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



- бояджийски работи
- мазилки
- топлоизолационни работи
- работи по част Електроинсталации
- работи по част ВиК
- работи по част ОВКХ
- работи по част Пожарна безопасност
- работи по част ПБЗ

При ремонта, не се предвижда промяна в съществуващото разпределение на основните и спомагателните помещения в сградата. В този смисъл, в работния проект за ремонт на детската градина следва да се предвидят и предложат решения единствено за привеждането на сградата в съответствие с основните изисквания към строежите по отношение на топлосъхранение, безопасност при експлоатация, хигиена, здраве, безопасност в случай на пожар и достъпност. Във вътрешните помещения на сградата, в случай на необходимост /амортизиране или непригодност на съществуващите отоплителна, ВиК и Ел. инсталации/ или ако се установят нарушения в целостта на канализационната мрежа, да се представят решения за подмяна съответните инсталации. Също така, следва да се осигурят решения за благоустрояване на прилежащото дворно пространство.

4.4. Изисквания към работния проект

Работният проект следва да бъде изготвен съгласно ЗУТ, Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и действащата нормативна уредба, придружен от подробни количествени сметки по приложимите части и подробна количествено-стойностна сметка по видове СМР в пълно съответствие с КС на проектантите.

В обяснителните записки към проектните части следва подробно да се опишат необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение.

Проектът трябва да включва следните части:

- Архитектурно заснемане;
- Архитектурна;
- Конструктивна;
- Електрическа;
- Отопление, вентилация и климатизация;
- Енергийна ефективност;
- Водоснабдяване и канализация;
- Геодезия;
- Пожарна безопасност;
- План за безопасност и здраве;
- План за управление на строителни отпадъци;
- Сметна документация.

Част „Архитектурно заснемане“

- Челен лист;
- Обяснителна записка;



Европейски съюз

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



- Чертежи.

Част „Архитектурна“

- Челен лист;
- Обяснителна записка;
- Чертежи;
- Детайли;
- Количествена сметка.

Част „Конструктивна“

- Челен лист;
- Обяснителна записка;
- Чертежи;
- Детайли;
- Количествена сметка.

Част „Електрическа“

- Челен лист;
- Обяснителна записка;
- Чертежи;
- Количествена сметка.

Част „Отопление, вентилация и климатизация“

- Челен лист;
- Обяснителна записка;
- Чертежи;
- Количествена сметка.

Част „Енергийна ефективност“

- Челен лист;
- Обяснителна записка.

Част „Водоснабдяване и канализация“

- Челен лист;
- Обяснителна записка;
- Чертежи;
- Количествена сметка.

Част „Геодезия“

- Челен лист;
- Обяснителна записка;
- Чертежи;
- Количествена сметка.

Част „Пожарна безопасност“

- Челен лист;
- Обяснителна записка;
- Чертежи;
- Количествена сметка.

Част „План за безопасност и здраве“

- Челен лист;



Европейски съюз

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



- Обяснителна записка;
- Ситуационен план;
- Количествена сметка.

Част „План за управление на строителни отпадъци“

- Челен лист;
- Обяснителна записка;
- Количествена сметка.

Част „Сметна документация“

- Челен лист;
- Количествено-стойностна сметка.

4.5. Начин на представяне на работния проект

Работният проект да се окомплектова по 4 /четири/ екземпляра на хартия – графични материали, текстова част – обяснителни записки, детайли, спецификации.

Работният проект да се представи и на магнитен носител CD – текстова част в WORD, количествени и количествено – стойностни сметки в EXCEL, графични – в AUTOCAD /dwg/. Всеки чертеж да е представен и в PDF.

4.6. Изисквания към авторския надзор

Във връзка с точното спазване на инвестиционния проект при изпълнението на СМР, авторите на проектната документация по части ще осъществяват авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ. С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на работния проект, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми.

Авторският надзор ще бъде упражняван след писмена покана от Възложителя във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, относно:

- Присъствие при съставяне и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя и др.;
- Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;
- Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и др.;
- Заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обекта.



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68; тел.: 0915/8-20-11; централа:
0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

ОБРАЗЕЦ № 6

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

от Български Консултантски Център ЕООД

(наименование на участника)

и подписано Михаил [REDACTED] Стоянов, ЕГН [REDACTED]

(трите имена и ЕГН)

Заличено на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД

в качеството му на управител

(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника: 131316378;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването, на които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени в документацията за участие в процедура с предмет: „Изработване на инвестиционен проект във фаза работен проект за ремонт на общинска образователна инфраструктура – сгради на детска градина „Радост“ гр. Бяла Слатина“ и упражняване на авторски надзор“ за кандидатстване с проектно предложение по Процедура чрез подбор BG06RDNP001-7.004 - детска градина „Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на с местно значение в селските райони, която включва детска градина, финансирана чрез бюджета на общината“ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаб инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

2. Декларираме, че сме получили посредством „Профила на купувача“ документация за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

3. Декларираме, че ще изпълним дейностите по обществената поръчка в сроковете регламентирани от Възложителя в документацията за участие и Техническата спецификация, а именно:

3.1. Срок за изпълнение на дейността „изработване на инвестиционен проект“ 10 (десет) календарни дни /не повече от 10 (десет) календарни дни от получаване на възлагателното писмо и изходни данни от Възложителя, но не по-късно от един ден от датата на прием по мярката, за която се кандидатства./

4. Запознати сме с проекта на договора за възлагане на обществената поръчка, приемам го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

5. С подаване на настоящата оферта декларираме, че сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 180 (сто и осемдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата.

6. При изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд.

7. За изпълнение предмета на поръчката прилагаме:

2. предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя и да е съобразено с критериите за възлагане: Организация и изпълнение на проектирането и Линеен график;

Дата: 29.05.2018

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

[Михаил Стоянов]

[управител]

**„ИЗРАБОТВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ ВЪВ ФАЗА РАБОТЕН ПРОЕКТ ЗА
РЕМОНТ НА ОБЩИНСКА ОБРАЗОВАТЕЛНА ИНФРАСТРУКТУРА – СГРАДИ НА ДЕТСКА
ГРАДИНА „РАДОСТ“ ГР. БЯЛА СЛАТИНА“, И УПРАЖНЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР**

ОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИРАНЕТО

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящото техническо описание има за цел да представи подхода и вижданията на Проектанта по отношение на организацията и изпълнението на инвестиционен проект за ремонт и упражняване на авторски надзор при изпълнението му за сградите на детска градина „Радост“, относно следните сгради:

- Основна сграда на ДГ „Радост“ с адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Сребреня“ 33;
- Допълнителна сграда на ДГ „Радост“ с адрес: гр. Бяла Слатина, ул. „Акация“ 2;
- Допълнителна сграда на ДГ „Радост“, с адрес: с. Попица, ул. „Хр. Шабански“ 44.

За изработване на техническото описание детайлно сме проучили обхвата на задачите определен в техническата спецификация определяща изискванията на Възложителя относно техническите изисквания, необходимите части на работния проект, обхвата и тяхното съдържание, начина на изпълнение на авторски надзор. Организацията на изпълнението на инвестиционния проект е представена за всеки от основните етапи на дейност –

- Дейност № 1 – Мобилизация на екипа;
- Дейност № 2 - Извършване на подробни проучвания на спецификата на обекта и наличната документация;
- Дейност № 3 - Изпълнение на проектирането и комуникация
- Дейност № 4 – Комуникация с Възложителя и осигуряване на качеството;
- Дейност № 5 - Съгласуване и одобряване на проектната документация и отстраняване на нередности;
- Дейност № 6 - Организация при осъществяване на авторски надзор.

като са описани основни и специфични компоненти на Организацията и изпълнението на проектирането, а специфичните компоненти са представени по под-обекти.

1. ДЕЙНОСТ № 1 - МОБИЛИЗАЦИЯ НА ЕКИПА

Български консултантски център е специализиран в проектиране на преустройства и реконструкции на обществени и жилищни сгради и ще осигури необходимия проектантски колектив и система за управление и организация на работата, която ще бъде съобразена със спецификата и срока за изпълнение на задачата.

За изпълнение на всяка проектна част ние разполагаме с опитни проектанți.

Тъй като едновременно ще работим по проектите на трите самостоятелни под-обекта, тези проектанți ще имат водеща роля за изпълнение на съответните проектни части за проектната документация на всеки от под-обектите, поради което по-долу в настоящото описание са цитирани като **водещи проектанți**, както е илюстрирано на организационната схема по-долу.

В процеса на работа предимно по техническото заснемане на съществуващите специфични сградни елементи и инсталационните системи, както и при изпълнение на графичните материали, спецификации и КСС водещите проектанți ще бъдат подпомогнати от нашите опитни проектанți, които ще разпределим съобразно обема работа в под-екипи, а именно:

- Под-екип 1 – за ЦДГ „Радост“, гр. Бяла Слатина, ул. „Сребреня“ №33,

- Под-екип 2 – за ЦДГ „Радост“, гр. Бяла Слатина, ул. „Акация“ №2
- Под-екип 3 – за ЦДГ „Радост“, с. Попица, ул. „Христо Шебенски“ № 44

Целта е в зависимост от обема на проектните работи за всеки под-обект да се формира ефективен екип от проектантите, които да работят с водещия проектант по всяка от необходимите проектни части.

Задачите в проектантския екип се разпределят както следва:

Ръководител на проектантския колектив е Водещият проектант по част Архитектура. Той е утвърден архитект с опит както в проектирането, така и в управлението на работата по изпълнение на инвестиционни проекти за строежи в обществените и частния сектор.

Ръководителят на проектантския екип ще контролира изпълнението на проектантските задачи по всички части на всеки от под-екипите. Той ще работи с водещите проектантите и съответните представители на Възложителя за текуща координация и уточняване изискванията на под-обектите.

Ръководителят на проектантския екип ще ръководи и контролира изпълнението на всички технически задачи, както и съгласуването по всички части и фази на проекта.

Той ще поддържа ежедневен контакт с водещите проектантите по отделните части на проекта и със съответните представители на Възложителя за обсъждане на основни технически въпроси, възникнали в хода на работата.

Като **Водещ проектант по част Архитектура** той отговаря за изпълнението на част Архитектура за всеки от под-обектите, за предоставяне на архитектурни „подложки“ за работа по инсталационните части на проекта и за съгласуването им в етапите на работа.

Водещите проектантите ще отговарят за изпълнение на съответните части на проекта – конструкции, инсталации и т.н. за всеки от под-обектите. Те ще ръководят и подпомагат работата по съответната проектна част по под-обекти, и ще координират работата си с Водещ проектант по част Архитектура и Ръководителя на проектантския екип.

Конкретните ангажименти на проектантите се разпределят както следва:

- **Проектантите по Архитектура** при необходимост заснемат конкретни сградни елементи, участват в разработване на архитектурните решения и детайли за архитектурно строителните дейности по Проекта и предоставят архитектурни чертежи („подложки“) на проектантите („специалностите“) за разработване на проектите по отделните проектни части, като спазват всички изисквания на тръжната документация. Те ще подготвят и Количествено-стойностната сметка (КСС) по част Архитектура. На база КСС по конструкции и инсталации те ще подготвят и общата КСС за всеки под-обект.
- **Проектантите по Конструкции** заснемат конкретни конструктивни елементи при необходимост и участват в разработването конструктивните решения за изискващите се укрепване на под-обектите, което съгласуват с проектантите по част Архитектура и други проектни части, ако е необходимо. Те ще подготвят и Количествено-стойностната сметка по част Конструкции.

Ако се изработва проект по част Конструкции, той ще се представи за съгласуване на експерта по Технически контрол на Консултанта.

- **Проектантите по сградни инсталации** се ангажират със заснемане, където е необходимо, на необходимите елементи на сградните инсталации, подлежащи на подмяна и участват в разработването с проектите за обновяването и ремонта на сградните водопроводна, канализационна, електрическа, отоплителна, вентилационна, климатична, пожароизвестителна и други инсталации съобразно изискванията на тръжната документация и архитектурните решения. Те ще подготвят и Количествено-стойностната сметка за всяка от съответните сградни инсталации по под-обекти.
- **Проектантите по част ОВК** при необходимост заснемат котелната и отоплителната инсталации, и изработват проект за обновяване на горните инсталации. Те ще подготвят и

Количествено-стойностната сметка по част ОВК. Проектантите по част ОВК отговарят за изработване на Част Енергийна ефективност

- **Проектанти по част Геодезия** се ангажират с геодезическото заснемане и отговарят за разработването на Проект Верт планировка и Проект Трасировъчен план.
- **Проектантите по части ПБ, ПБЗ, ПУСО** разработват съответно План за безопасност и здраве, Проект за пожарна безопасност и Управление на строителните отпадъци за всеки от под-обектите.
- **Водещите проектантите** отговарят за изпълнението на проектите в под-екипите към всеки под-обект по всяка от проектните части

2. ДЕЙНОСТ № 2 - ИЗВЪРШВАНЕ НА ПОДРОБНИ ПРОУЧВАНИЯ НА СПЕЦИФИКАТА НА ОБЕКТА И НАЛИЧНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ

2.1 ПОДРОБНИ ПРОУЧВАНИЯ

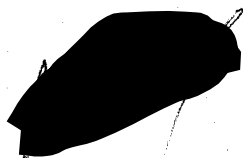
Подробните проучвания на изискванията за всеки под-обект и наличната документация, както и подробния огледа на място на всяка от сградите в под-обектите предхождат същинските проектни работи за всяка проектна част. За всеки под-обект ще проучим подробно:

- всяка от сградите с оглед на място и консултация с ползвателите и Възложителя
- Заданието за проектиране с изисквания по всяка проектна част,
- всички изисквания за ремонт, обновяване и модернизиране на сградите и нормативните документи, свързани със спецификата на ремонтните работи;
- съществуващата строителна документация, която ще бъде проверена за съответствие със съществуващото положение в сградите, а на елементите, за които липсва строителна документация ще се извърши заснемане
- препоръките от актуалното Техническо обследване за подобряване общото техническо състояние на сградните елементи;
- всички сградни елементи и съществуващите условия за проектиране и изпълнение на предписанията от Техническото обследване;
- всички изисквания за техническо и функционално обновяване на сградите и нормативните документи, свързани със спецификата на преустройствата;
- всички сградни елементи и съществуващите условия за проектиране и изпълнение на ремонтни работи;
- всички елементи на сградата, които са предмет на енергоспестяващи мерки, тяхното техническо състояние и необходимите подготвителни и допълнителни дейности, свързани с проектиране и изпълнение на тези мерки;
- всички сградни инсталации и елементи, и съществуващите условия за проектиране и изпълнение на предписаните ремонт, обновяване и модернизиране;

2.2 ПРЕДВАРИТЕЛНО ПРОУЧВАНЕ НА СГРАДИТЕ

За целите на настоящата техническа обосновка проведехме проучване на състоянието на сградите на ЦДГ Радост, Бяла Слатина, при което ползвателите представиха технически проблеми, изброени в Таблица 1:

Таблица 1: Технически проблеми в сградите на ДГ"Радост" гр. Бяла Слатина



	Констатирани проблеми	ДГ "Радост"	ДГ "Слънчице"	ДГ в с.Попица
1.	Неизползваеми и опасни балкони - повредени парапети	да	да	-
	Повреден покрив	да	да	да
2.	Повредени улуци и водосточни тръби	да	да	да
3.	Влага в сутерена, повредени мазилки по стените	да	да	да
	Инсталационни системи			
4	Амортизирана вътрешна ел. инсталация	да	да	да
	Липсва пожароизвестяване	да	да	да
5	Амортизирана отоплителна инсталация, стари радиатори	да	-	да
6	Недостиг на топлина - често се доотопляват с ел. печки	да	да	да
7	Мухъл в помещенията през отоплителния сезон	да	да	да
	Амортизирани вътрешни дървени врати, демонтирани	да	-	да
	Обзавеждане и оборудване			
8	Амортизирано кухненко обзавеждане, в кухнята липсва вентилационна инсталация	да	да	-
	Външно пространство			
9	Външни площадки за децата без уреди, с разрушена настилка, почти неизползваеми	да	да	да

2.3 ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТИТЕ

Строително-инсталационните работи в под-обектите се разпределят в следните групи дейности:

- Работи за обновяване и ремонт на сградните елементи
- Работи за обновяване и ремонт на сградните инсталации
- Работи за обновяване и ремонт на външното пространство

Основните дейности предвидени за всеки от под-обектите сме представили както следва:

Обхват на дейностите за под-обект 1:

Основна сграда на ДГ „Радост“, ул. „Сребреня“ №33 гр. Бяла Слатина

Съществуващо положение

Сградата е двуетажна, състояща се от два надземни етажа и един полувкопан етаж - сутерен. В сутерена са обособени спомагателни помещения, както и котелно помещение. На всеки от етажите са разположени гардеробно, занималня, спалня, санитарно помещение, коридор и стълбищна клетка.

Сградата е изпълнена с монолитна конструкция – стоманобетонени колони, греди, междуетажни ст. б. плочи, тухлени фасадни и преградни стени.

Покривът на сградата е скатен с дървена конструкция и керемиди. Покривът е топлоизолиран с минерална вата 5 см дебелина, положена по повърхността на плочата в подпокривното пространство.

Фасадата на сградата е топлоизолирана с EPS с дебелина 5 см. Цокълът на сградата е без топлоизолация.

Дограмата на сградата е подменена с PVC с двоен стъклопакет на първи и втори етаж, а в сутерена дограмата е дървена двукатна.

Обхват на дейностите

Проектът ще обхване следните дейности:

- Ремонт и обновяване на тераси и балкони - възстановяване на парапети и настилки
- Обновяване на покрив - възстановяване на хидроизолации, топлоизолации, смяна на улуци и водосточни тръби, и мълниезащитна инсталация
- Ремонтни работи по фасадни стени във връзка с топлоизолации и подмяна на дограма
- Обновяване на отоплителна инсталация - котел, тръбна мрежа и отоплителни тела
- Ремонт на вътрешна ел. инсталация за смяна на контакти, ключове, осветителни тела и др.
- Изграждане на пожароизвестителна инсталация
- Ремонтни работи по вътрешни стени при смяна отоплителна инсталация, амортизирани дървени врати, ел.инсталации и др.
- Преоборудване и ремонт на кухнята.

Също така ще разработим решения за благоустрояване на прилежащото дворно пространство.

В инвестиционния проект ще разработим конкретни проектни решения за обновяване сградата и околното пространство на детската градина с цел оптимизиране условията на обитаване и осигуряване необходимата сигурност по отношение на сградните елементи и инсталации. В работния проект за обновяване на детската градина ще разработим решения за привеждането на сградата в съответствие с основните изисквания към строежите по отношение на топлосъхранение, безопасност при експлоатация, хигиена, здраве, пожарна безопасност и достъпност.

За амортизираните или непригодни отоплителна, ВиК и Ел. инсталации ще разработим решения за подмяна съответните инсталации.

Обхват на дейностите за под-обект 2:

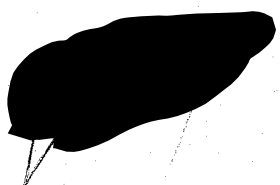
Допълнителна сграда на ДГ „Радост“, гр. Б. Слатина ул. „Акация“ №2

Съществуващо положение

Сградата е построена на калкан с Дневен център за деца с увреждания и техните семейства. Сградата е двуетажна, състояща се от два надземни етажа и един полувкопан етаж - сутерен. В сутерена са обособени спомагателни помещения. На първия етаж са разположени следните помещения: занималня, спалня, гардеробно, офис, директор, лекар санитарни помещения, фойе, коридор и стълбищна клетка. На втория етаж са разположени следните помещения: занималня, спалня, гардеробно, офис, санитарни помещения, коридор и стълбищна клетка.

Сградата е изпълнена с монолитна система на строителство – стоманобетонери колони, греди, междуетажни стоманобетонери плочи, тухлени ограждащи и преградни стени.

Покривът е плосък със стоманобетонери плоча и въздушно пространство. Покрит е с два пласта хидроизолация – първи пласт без посипка и втори пласт с посипка, обшивки от ламарина. Отводняване на покрива е външно с улуци и водосточни тръби.



По фасадата на сградата има положена топлоизолация с дебелина 5 см и акрилатна боя. Цокълът на сградата е без положена топлоизолация, с мита мозайка.

Дограмата на сградата е подменена с PVC с двоен стъклопакет на първи и втори етаж, а в сутерена дограмата е дървена.

Настилката на площадка пред главния вход е разрушена и затруднява достъпа до входа на сградата. Около сградата е изпълнен тротоар от бетонни плочи. На някои места има повредени плочи и пропадания.

Парапетите по всички балкони и тераси са с нарушена цялост и височината им не отговаря на изискванията. Долната повърхност на балконите е с обрушена мазилка.

Обхват на дейностите

Проектът ще обхване следните дейности:

- Ремонт и обновяване на тераси и балкони - възстановяване на парапети и настилки
- Обновяване на покрив - възстановяване на хидроизолации, топлоизолации, смяна на улуци и водосточни тръби, и мълниезащитна инсталация
- Ремонтни работи по фасадни стени във връзка с топлоизолации и подмяна на дограма
- Обновяване на отоплителна инсталация - котел, тръбна мрежа и отоплителни тела
- Ремонт на вътрешна ел. инсталация за смяна на контакти, ключове, осветителни тела и др.
- Изграждане на пожароизвестителна инсталация
- Ремонтни работи по вътрешни стени при смяна отоплителна инсталация, амортизирани дървени врати, ел. инсталации и др.
- Преоборудване и ремонт на кухнята.

Също така ще разработим решения за благоустрояване на прилежащото дворно пространство.

В инвестиционния проект ще разработим конкретни проектни решения за обновяване сградата и околното пространство на детската градина с цел оптимизиране условията на обитаване и осигуряване необходимата сигурност по отношение на сградните елементи и инсталации. Ще разработим също решения за привеждането на сградата в съответствие с основните изисквания към строежите по отношение на топлосъхранение, безопасност при експлоатация, хигиена, здраве, пожарна безопасност и достъпност.

За амортизираните или непригодни отоплителна, ВиК и Ел. инсталации ще разработим решения за подмяна съответните инсталации.

Обхват на дейностите за под-обект 3 Допълнителна сграда на ДГ „Радост“ с. Попица, ул. „Хр. Шабански“ 44

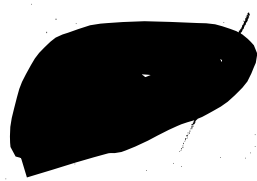
Съществуващо положение

Сградата е двуетажна, състояща се от два надземни етажа и един полувкопан етаж - сутерен. В сутерена са обособени спомагателни помещения, както и котелно помещение.

На първи и втори етаж са разположени занималня, спалня, гардеробно, офис, директор, лекар, санитарни помещения, фойе, коридор и стълбищна клетка.

Сградата е с монолитна система на строителство – стоманобетонни колони, греди, междуетажни стоманобетонни плочи, тухлени ограждащи и преградни стени.

Покривът е плосък със стоманобетонна плоча и въздушно пространство. Покрит с хидроизолация, обшивки от ламарина. Отводняване на покрива е външно с улуци и водосточни тръби.



По фасадата на сградата има положена топлоизолация с дебелина 3 см и финално покритие. Цокълът на сградата е без положена топлоизолация.

Дограмата на сградата е подменена с PVC с двоен стъклопакет.

Височината на парапетите по балкони и тераси не отговарят на изискванията. Долната повърхност на балконите е с обрушена мазилка. Настилката на площадката пред главния вход е разрушена и затруднява достъпа до входа на сградата.

Обхват на дейностите

Проектът ще обхване следните дейности:

- Ремонт и обновяване на тераси и балкони - възстановяване на парапети и настилки
- Обновяване на покрив - възстановяване на хидроизолации, топлоизолации, смяна на улици и водосточни тръби, и мълниезащитна инсталация
- Ремонтни работи по фасадни стени във връзка с топлоизолации и подмяна на дограма
- Обновяване на отоплителна инсталация - котел, тръбна мрежа и отоплителни тела
- Ремонт на вътрешна ел. инсталация за смяна на контакти, ключове, осветителни тела и др.
- Изграждане на пожароизвестителна инсталация
- Ремонтни работи по вътрешни стени при смяна отоплителна инсталация, амортизирани дървени врати, ел.инсталации и др.
- Преоборудване и ремонт на кухнята.

Ще разработим решения за благоустрояване на прилежащото дворно пространство.

В работния проект за обновяване на детската градина ще разработим решения за привЖДането на сградата в съответствие с основните изисквания към строежите по отношение на топлосъхранение, безопасност при експлоатация, хигиена, здраве, пожарна безопасност и достъпност. Ще разработим конкретни проектни решения за обновяване сградата и околното пространство на детската градина с цел оптимизиране условията на обитаване и осигуряване необходимата сигурност по отношение на сградните елементи и инсталации.

За амортизираните или непригодни отоплителна, ВиК и Ел. инсталации ще разработим решения за подмяна съответните инсталации.

3. ДЕЙНОСТ № 3 - ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИРАНЕТО

Чрез специализиран софтуер ще бъдат проектирани следните части: Архитектурна; Конструктивна; Електрическа; Отопление, вентилация и климатизация; Енергийна ефективност; Водоснабдяване и канализация; Геодезия; Пожарна безопасност; План за безопасност и здраве; План за управление на строителни отпадъци; Сметна документация.

Част Архитектурна: След извършването на подробни проучвания на спецификата на обекта и наличната документация ще започне проектирането по част Архитектурна.

Част Конструктивна: След извършването на подробни проучвания на спецификата на обекта и наличната документация и започването на проектирането по част Архитектурна ще се стартира проектирането по част Конструктивна паралелно с част Електрическа, част Отопление, вентилация и климатизация, част Енергийна ефективност, част Водоснабдяване и канализация и част Геодезия.

Част Електрическа: След извършването на подробни проучвания на спецификата на обекта и наличната документация и започването на проектирането по част Архитектурна ще се стартира проектирането по част Електрическа паралелно с част Конструктивна, част Отопление,

вентилация и климатизация, част Енергийна ефективност, част Водоснабдяване и канализация и част Геодезия.

Част Отопление, вентилация и климатизация: След извършването на подробни проучвания на спецификата на обекта и наличната документация и започването на проектирането по част Архитектурна ще се стартира проектирането по част Отопление, вентилация и климатизация паралелно с част Конструктивна, част Електрическа, част Енергийна ефективност, част Водоснабдяване и канализация и част Геодезия.

Част Енергийна ефективност: След извършването на подробни проучвания на спецификата на обекта и наличната документация и започването на проектирането по част Архитектурна ще се стартира проектирането по част Енергийна ефективност, паралелно с част Конструктивна, част Електрическа, част Отопление, вентилация и климатизация, част Водоснабдяване и канализация и част Геодезия.

Част Водоснабдяване и канализация: След извършването на подробни проучвания на спецификата на обекта и наличната документация и започването на проектирането по част Архитектурна ще се стартира проектирането по част Водоснабдяване и канализация, паралелно с част Конструктивна, част Електрическа, част Отопление, вентилация и климатизация, част Енергийна ефективност и част Геодезия.

Част Геодезия: След извършването на подробни проучвания на спецификата на обекта и наличната документация и започването на проектирането по част Архитектурна ще се стартира проектирането по част Геодезия, паралелно с част Конструктивна, част Електрическа, част Отопление, вентилация и климатизация, част Енергийна ефективност и част Водоснабдяване и канализация.

Пожарна безопасност: След извършването на подробни проучвания на спецификата на обекта и наличната документация и започването на проектирането по части Архитектурна; Конструктивна; Електрическа; Отопление, вентилация и климатизация; Енергийна ефективност; Водоснабдяване и канализация и част Геодезия ще започне част Пожарна безопасност.

План за безопасност и здраве: След извършването на подробни проучвания на спецификата на обекта и наличната документация и започването на проектирането по части Архитектурна; Конструктивна; Електрическа; Отопление, вентилация и климатизация, Енергийна ефективност; Водоснабдяване и канализация, Геодезия ще започне изпълнението по част План за безопасност и здраве паралелно с част Пожарна безопасност.

План за управление на строителни отпадъци: След извършването на подробни проучвания на спецификата на обекта и наличната документация и започването на проектирането по части Архитектурна; Конструктивна; Електрическа; Отопление, вентилация и климатизация; Енергийна ефективност; Водоснабдяване и канализация, Геодезия, План за безопасност и здраве и Пожарна безопасност, паралелно с част Сметна документация ще започне изпълнението по част План за управление на строителните дейности.

Сметна документация: След извършването на подробни проучвания на спецификата на обекта и наличната документация и започването на проектирането по части Архитектурна; Конструктивна; Електрическа; Отопление, вентилация и климатизация; Енергийна ефективност; Водоснабдяване и канализация; Геодезия, част План за безопасност и здраве паралелно и Пожарна безопасност. ще започне изпълнението по част Сметна документация паралелно с част План за управление на строителните дейности.

За изпълнението на проектните части е представен с **Линеен график** за всеки отделен под-обект.

При изпълнение на Работния проект ще следваме изискванията на Възложителя за допустимите видове СМР: участващи в подробна количествено-стойностна сметка: демонтажни работи, зидарски работи, сухо строителство, настилки, облицовки, покривни работи, хидроизолационни работи, бояджийски работи, мазилки, топлоизолационни работи, работи по част Електроинсталации, работи по част ВиК, работи по част ОВКХ, работи по част Пожарна безопасност, работи по част ПБЗ.

Общ подход при изпълнение на проектирането

При изпълнение на проектирането ще осигурим използването на съвременни технологични решения, инсталации и материали за създаване на оптимални условия за обитаване на децата и работа на обслужващия персонал, както и достъпна среда на населението, включително за хората с увреждания. Предложените съвременни технологични решения ще бъдат тясно обвързани с икономическата ефективност на изпълнението и експлоатацията.

Работният проект за всеки от под-обектите ще изработим в обхват и съдържание съгласно изискванията изложени в тръжната документация и Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

При изпълнение на проектната документация ще изработим необходимите проектни материали включително:

- решения и строителни детайли за изпълнение на задължителните СМР касаещи подобряване техническото състояние на сградните елементи и инсталационните системи на сградата
- вариантни решения на фасадите, с цел да се изясни цветовото решение съгласно изискванията на Възложителя, включително оформяне на характерни архитектурни елементи на сградите, където е приложимо.
- строителни детайли на енергоспестяващите и ремонтните мерки предвидени в заданието за проектиране на всеки под-обект, осигуряващи ефективност, устойчивост и рентабилност,
- пълни технически спецификации и подробни количествено-стойностни сметки, които да включват всички необходими допустими дейности за изпълнение на предвидените мерки, както и на съпътстващите строителни работи, съобразно съществуващите условия, нормативни изисквания и съгласно изискванията на Възложителя

В обяснителните записки подробно ще опишем необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение, количествени и стойностни сметки.

Ще предложим такива решения, които са благоприятни за функционирането на сградните елементите, водоотвеждането, поддържането на здравословен микроклимат в помещенията с цел недопускане на повишено съдържание на влага и увреждане на сградните елементи.

В процеса на работа по проекта и авторския надзор ще поддържаме постоянен контакт с представителите на Възложителя, Строителя, Строителния надзор и ползвателите.

4. ДЕЙНОСТ № 4 – КОМУНИКАЦИЯ С ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

А. Комуникация с Възложителя

Проектантът ще поддържа комуникация с представителите на Възложителя, вкл. ползвателите през всички етапи на изпълнение на проектирането, което ще е отговорност на Ръководителя на екипа.

Веднага след възлагане на задачата Възложителят ще определи контактните лица, които го представляват и ще даде на Проектанта техни координати за връзка. Възложителят ще даде на Проектанта и координати за връзка с представители на Ползвателя по под-обекти и ще съдейства за осигуряване на контакти с тях за уточняване на необходимите подробности по отделните проектантски задачи.

Важен елемент от проучвания на спецификата на обекта са подробните огледи на място на всеки под-обект и срещите, които водещите проектанти ще осъществят с представители на

ползвателите на сградите, съгласувано с Възложителя. Тези срещи ще се използват за обмяна на информация за нуждите, изискванията и възможностите за изпълнение на предвидените мерки по за модернизация на съответния под-обект от образователната инфраструктура.

След изработване на предварителните проектни решения и основни детайли за изпълнение на основните мерки по под-обекти, ще ги предоставим на Възложителя и ползвателите за становище, а забележките ще отразим своевременно в проектната документация.

Предварителния резултат от Работния проект по под-обекти ще представим чрез Възложителя за предварително съгласуване с Консултанта.

Б. Осигуряване на качеството

Български консултантски център е сертифициран по международните стандарти за качество ISO 9001:2015 с рег. № 44 100 16320231 и проектът ще се изпълнява в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015.

Нашата Система за осигуряване на качеството (СОК) на проектите е насочена към осигуряване на качеството по отношение на съответствие на Заданието, срокове, изпълнение и представяне на проектната документация, и авторския надзор по време на строителството.

Ние ще гарантираме качеството на нашите услуги за Възложителя на проекта чрез:

- Осигуряване на капацитета на проектантския екип по отношение на опит в инвестиционното проектиране на реконструкции и обновяване на обществени и жилищни сгради, вкл. мерки за енергийна ефективност,
- Гарантиране на ефективни работни отношения на проектантите с представителите на Възложителя, Ползвателите, Строителя и с други заинтересовани страни по проекта;
- Проверка на проектните материали по специалности и етапи на проектиране, отговорност на водещите проектантите и Ръководителя на екипа;
- Осигуряване на качеството се постига чрез:
- Осигуряване качеството (ОК) в ежедневната дейност по Проекта,
- ОК на работата по отделните части на Проекта от Отговорника по качеството.
- Вътрешният одит на качеството на проектантския процес.

Текущият контрол на качеството при изпълнение на настоящия проект ще се извършва от Ръководителя на екипа, а предварителен контрол на качеството ще се извършва от водещите проектантите по проектна част.

5. ДЕЙНОСТ № 5 - СЪГЛАСУВАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ПРОЕКТНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТСТРАНЯВАНЕ НА НЕРЕДНОСТИ

След изпълнението на проектирането по отделните части ще се премине към съгласуване и одобряване на проектната документация и отстраняване на нередности.

Съгласно ЗУТ инвестиционните проекти се съгласуват и одобряват въз основа на представени оценка на съответствието на проектната документация с основните изисквания към строежа, положително становище на органите за пожарна безопасност и защита на населението (за строежите от първа, втора и трета категория) и съгласуване с експлоатационните дружества.

След като за съответния под-обект приключи работа по Работния проект и предварителното му съгласуване с Възложителя и негови представители за под-обекта, той ще бъде представен на Възложителя за «оценка на съответствието».

Всички части на инвестиционните проекти, които са основание за издаване на разрешение за строеж, се оценяват за съответствието им с основните изисквания към строежите.

Доклад за съответствие на техническата документация със съществените изисквания се изготвя от предварително определен от Възложителя Консултант, който вероятно ще осъществява и строителен надзор по време на изпълнението на СМР.

При необходимост Работният проект ще бъде също съгласуван с всички експлоатационни дружества.

Работният проект заедно с доклада за Оценка на съответствието и съгласувателните писма на експлоатационните дружества се внасят в община Бяла Слатина по съответната процедура за получаване на Разрешение за строеж.

Разрешение за строеж се издава от Главният архитект на общината.

В процеса на съгласуване проектантския екип ще участва във всички разглеждания на проектната документация и своевременно ще отразява забележки от съгласуващите инстанции като нанася необходимите корекции в проекта.

6. ДЕЙНОСТ № 6 - ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИ ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР

С осъществяването на авторския надзор се гарантира точното изпълнение на Проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми.

За всеки под-обект през целия период на строителство Проектантът ще следи всички строителни дейности да се изпълняват при спазване на утвърдените чертежи и спецификации. Авторски надзор ще се извършва от водещите проектанти подпомогнати от под-екипите по всяка проектна част от утвърдения Работен проект. Предвиждат се две основни дейности:

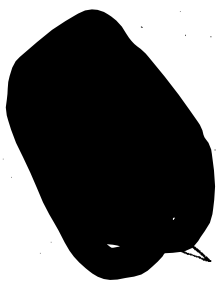
- Работа на място за решаване на различни проблеми, свързани с изпълнението на проекта в сътрудничество със Строителя и Консултанта (Строителния надзор).
- Участие в работни срещи на обекта с представители на Възложителя, на ползвателите, на Строителя и на Консултанта (Строителния надзор);
- Авторският надзор ще бъде упражняван след писмена покана от Възложителя във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително, относно:
- Контрол на изпълнението на строежа за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;
- Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя, Ползвателя и/или по предложение на строителния надзор и др.;
- Съставяне и подписване на протоколите и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя и др.
- Заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обектите.

През целия период на строителство Проектантът ще следи всички строителни дейности да се изпълняват при спазване на утвърдените чертежи и спецификации.

Времето за изпълнение на авторския надзор зависи от реалните потребности на всеки под-обект и ще се съгласува с Възложителя и организацията на строителството. Изразходваното време ще се отчита по под-обекти по съответната процедура с документи, одобрени от Възложителя. Резултатите, констатациите и предписанията от авторския надзор ще се документират съгласно установената практика с протоколи от работните срещи, заповеди в Заповедната книга на под-обекта, допълнителни чертежи и обяснителни записки.

РЕСУРСИ, НЕОБХОДИМИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДВИДЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ

	Информация	Документи	Човешки ресурс
1. Мобилизация на екипа	<ul style="list-style-type: none"> • Скица с виза за проектиране • Акт за собственост 	Налични документи, предоставени от възложителя	Целия екип от проектанти
2. Извършване на подробни проучвания ма спецификата на обекта и наличната информация	<ul style="list-style-type: none"> • Скица с виза за проектиране • Акт за собственост 	Налични документи, предоставени от възложителя	Целия екип от проектанти
3. Изпълнение на проектирането			
Проект по част Архитектурна	<ul style="list-style-type: none"> • Скица с виза за проектиране • Изходни данни от Вик дружество • Предварителен договор с електроразпределение • Акт за собственост 	<ul style="list-style-type: none"> • Закон за устройство на територията; • Наредба №4/01.07.2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хора с увреждания; • Наредба №7 за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони; 	Проектанти по част Архитектурна
Проект по част Конструктивна	<ul style="list-style-type: none"> • Скица с виза за проектиране • Акт за собственост 	<ul style="list-style-type: none"> • Наредба № РД-02-20-19 за проектиране на строителните конструкции на строежите чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции; • Наредба № РД-02-20-2 от 27.01.2012г. за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони; 	Проектанти по част Конструктивна
Проект по част и водоснабдяване канализация	<ul style="list-style-type: none"> • Скица с виза за проектиране • Изходни данни от Вик дружество 	<ul style="list-style-type: none"> • Наредба № 4 за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации; • Наредба №РД-02-20-8 за проектиране, изграждане и експлоатация на канализационни системи 	Проектанти по част Сградни инсталации



Проект по част Електрическа	<ul style="list-style-type: none"> • Акт за собственост • Скица с виза за проектиране • Предварителен договор с електроразпределение • Акт за собственост 	<ul style="list-style-type: none"> • Наредба №3 от 2004г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии; • Наредба №1 от 27 май 2010 г. за проектиране, изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради; • Наредба №4 от 22 декември 2010г. за мълниезащитата на сгради, външни съоръжения и открити пространства; • Наредба №7 за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради; • Наредба № 1з - 1971 за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар (ДВ, бр. 96 от 2009 г., изм. и доп. ДВ, бр.89, от дата 28.10.2014 г.); • Указания по прилагането на Наредба № 1з-1971 за СТПНОБП рег. № ПО 8357/11.11.2014 г. на директора на ГДПБЗН-МВР и министъра на РРБ. • Наредба № РД 07/8 за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве; • Продуктови стандарти за строителните продукти, предвидени за влагане в строежа. • Закон за геодезията и картографията; • Наредба № РД-02-20-5 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри; • Инструкция № РД-02-20-25 за определяне на геодезически точки с помощта на глобални навигационни спътникови системи; • Инструкция за геодезическите работи по прилагане на подробните градоустройствени планове на населените места и други селищни територии; • Подзаконови нормативни актове по геодезия и картография • Наредба № 2 от 22 Март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи • Закон за управление на отпадъците; • Закон за опазване на околната среда; • Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали; • Наредба № 2 за класификация на отпадъците; 	Проектанти по част Сградни инсталации
Проект по част Отопление, Вентилация и Климатизация	<ul style="list-style-type: none"> • Скица с виза за проектиране • Акт за собственост 		Проектанти по част Архитектурна
Проект по част Пожарна безопасност	<ul style="list-style-type: none"> • Скица с виза за проектиране • Изходни данни от Вик дружество • Предварителен договор с електроразпределение • Акт за собственост 		Проектанти по част ПБ
Проект по част Геодезия	<ul style="list-style-type: none"> • Скица с виза за проектиране • Акт за собственост 		Проектанти по част Геодезия
Проект по част План за безопасност и здраве	<ul style="list-style-type: none"> • Скица с виза за проектиране • Акт за собственост 		Проектанти по част ПБЗ
Проект по част План за управление на строителните отпадъци	<ul style="list-style-type: none"> • Скица с виза за проектиране • Акт за собственост 		Проектанти по част ПУСО



			<ul style="list-style-type: none"> Наредба № 1 за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри; 		Проектантите по отделните части, автори на работния проект.
Част документация	Сметна документация	КС и КСС от проектните части	<ul style="list-style-type: none"> Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти 		Ръководител на екипа
4. Възложителя осигуряване качеството	Комуникация с и на	Резултат от Работен проект	<ul style="list-style-type: none"> Проектна документация 		Ръководител на екипа
5. Съгласуване одобряване проектната документация и отстраняване нередности	и на	Проектната документация	<ul style="list-style-type: none"> Доклад за съответствие на техническата документация със съществените изисквания 		Ръководител на екипа
6. Организация при осъществяване на авторски надзор	и на	<p>Протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво (Приложение № 2 и 2а).</p> <p>Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение №15)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителство и при покана от страна на възложителя 		Проектантите по отделните части, автори на работния проект.



Линеен график за изработване на инвестиционен проект за ремонт на сградите на детска градина „Радост“ в гр.Бяла Слатина

ОБОВЩЕН ГРАФИК за изпълнение на инвестиционен проект за под-обектите на ДГ "Радост", гр. Бяла Слатина	Ресурси за изпълнение на дейности	Календарни дни	2018 г										
			Седмица										
			1	2	3	4	5	6	7	8			
ДЕЙНОСТ: ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ													
Начало на изпълнението на инвестиционния проект	целия екип от проектанти, автомобил, преносим компютър.		◆										
1. Инвестиционен проект за ДГ „Радост“ на ул. „Сребреня“ №33	целия екип от проектанти, автомобил, преносим компютър.	10											
Комплектоване и предаване Работния проект проект на Възложителя	Ръководител на екипа, автомобил, преносим компютър, стационарен												
2. Инвестиционен проект за ДГ „Радост“ ДГ ул. „Акация“ №2	целия екип от проектанти, автомобил, преносим компютър.	10											
Комплектоване и предаване Работния проект на Възложителя	Ръководител на екипа, автомобил, преносим компютър, стационарен												
3. Инвестиционен проект за ДГ „Радост“ в с. Попица	целия екип от проектанти, автомобил, преносим компютър.	10											
Комплектоване и предаване Работния проект на Възложителя	Ръководител на екипа, автомобил, преносим компютър, стационарен												

Забележка:

За всеки от под-обектите е представен индивидуален линеен график

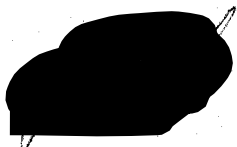


Линейн график за изработване на инвестиционен проект за ремонт на сградите на ДГ „Радост“ в гр.Бяла Слатина

	Инвестиционен проект ДГ „Радост“, ул. „Сребрения“ №33	Ресурси за изпълнение на дейности	Календарни дни	2018 г.													
				Седмичен 1							Седмичен 2						
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	МОБИЛИЗАЦИЯ НА ЕКИПА	целия екип от проектанти, автомобил, преносим компютър, USB флаш	1	■													
2	ИЗВЪРШВАНЕ НА ПОДРОБНИ ПРОУЧВАНИЯ НА СПЕЦИФИКАТА НА ОБЕКТА И НАЛИЧНАТА ИНФОРМАЦИЯ	целия екип от проектанти, автомобил, преносим компютър, USB флаш	1	■													
2.1.	Архитектурно - заснемане	проектанти по част Архитектура, автомобил, преносим компютър, фотоапарат, ръчни и електронни измерителни уреди	2	■	■												
2.2	Конструктивна;	проектанти по част Конструкции, автомобил, преносим компютър, фотоапарат, ръчни и електронни измерителни уреди	2	■	■												
2.3	Електрическа;	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, фотоапарат, ръчни и електронни измерителни уреди	2	■	■												
2.4	Отопление, вентилация и климатизация;	проектанти по част ОВК, автомобил, преносим компютър, фотоапарат, ръчни и електронни измерителни уреди	2	■	■												
2.5	Водоснабдяване и канализация;	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, фотоапарат, ръчни и електронни измерителни уреди	2	■	■												
2.6	Геодезическо заснемане;	проектанти по част Геодезия, автомобил, преносим компютър, фотоапарат, ръчни и електронни измерителни уреди	2	■	■												
3	ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИРАНЕТО																
3.1	Част Архитектура	проектанти по част Архитектура, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	10	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
3.2	Част Конструктивна;	проектанти по част Конструкции, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
3.3	Част Водоснабдяване и канализация в раздели;	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
3.4	Част Електрическа в раздели:	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	• Електрообзавеждане и електрически инсталации	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	• Слаботокови електрически системи и инсталации	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
3.5	Част Отопление, Вентилация и Климатизация;	проектанти по част ОВК, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
3.6	Част Енергийна ефективност;	проектанти по част ОВК, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
3.7	Част Геодезия	проектанти по част Геодезия, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	• Проект Верт планировка	проектанти по част Геодезия, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	• Проект Трасировъчен план	проектанти по част Геодезия, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
3.8	Част Проект за Пожарна безопасност;	проектанти по част ПБ, автомобил, преносим компютър, фотоапарат, стационарен компютър	8	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
3.9	Част План за безопасност и здраве;	проектанти по част ПБЗ, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	8	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
3.10	Част Сметна документация:																
	• Архитектура	проектанти по част Архитектура, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	3														■
	• Конструкции	проектанти по част Конструкции, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	3														■
	• ОВК инсталации	проектанти по част ОВК, автомобил, преносим компютър, фотоапарат, стационарен компютър	3														■
	• Сградни ВК инсталации	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	3														■
	• Ел инсталации - силнотокови	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	3														■
	• Ел инсталации - слаботокови	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	3														■
	• Геодезия	проектанти по част Геодезия, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	3														■
	Обобщена КСС	целия екип от проектанти, преносим компютър, стационарен компютър	1														■
3.11	Част План за управление на строителните отпадъци;	проектанти по част ПУСО, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	3														■
4	КОМУНИКАЦИЯ С ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО																
4.1	Срещи с Възложителя - уе се осъществяват, когато е необходимо.	Ръководител на екипа, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър															
4.2	Осигуряване на качеството	Ръководител на екипа, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	10	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
5	СЪГЛАСУВАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ПРОЕКТНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТСТРАНЯВАНЕ НА НЕРЕДНОСТИ	Ръководител на екипа, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър															◆

Забележка:

◆ Административна процедура на Възложителя.



Линеен график за изработване на инвестиционен проект за ремонт на сградите на ДГ „Радост“ в гр.Бяла Слатина

	Инвестиционен проект ДГ „Радост“, ул. „Акация“ №2	Ресурси за изпълнение на дейности	Календарни дни	2018 г.																											
				Семейна 1														Семейна 2													
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	МОБИЛИЗАЦИЯ НА ЕКИПА	целия екип от проектанти, автомобил, преносим компютър, USB флеш	1																												
2	ИЗВЪРШВАНЕ НА ПОДРОБНИ ПРОУЧВАНИЯ НА СПЕЦИФИКАТА НА ОБЕКТА И НАЛИЧНАТА ИНФОРМАЦИЯ	целия екип от проектанти, автомобил, преносим компютър, USB флеш	1																												
2.1	Архитектурно - заснемане	проектанти по част Архитектура, автомобил, преносим компютър, фотоапарат, ръчни и електронни измерителни уреди	2																												
2.2	Конструктивна;	проектанти по част Конструкции, автомобил, преносим компютър, фотоапарат, ръчни и електронни измерителни уреди	2																												
2.3	Електрическа;	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, фотоапарат, ръчни и електронни измерителни уреди	2																												
2.4	Отопление, вентилация и климатизация;	проектанти по част ОВК, автомобил, преносим компютър, фотоапарат, ръчни и електронни измерителни уреди	2																												
2.5	Водоснабдяване и канализация;	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, фотоапарат, ръчни и електронни измерителни уреди	2																												
2.6	Геодезическо заснемане;	проектанти по част Геодезия, автомобил, преносим компютър, фотоапарат, ръчни и електронни измерителни уреди	2																												
3 ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИРАНЕТО																															
3.1	Част Архитектура	проектанти по част Архитектура, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	10																												
3.2	Част Конструктивна;	проектанти по част Конструкции, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9																												
3.3	Част Водоснабдяване и канализация в раздели;	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9																												
3.4	Част Електрическа в раздели;	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9																												
*	Електрообзавеждане и електрически инсталации	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9																												
*	Слаботокови електрически системи и инсталации	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9																												
3.5	Част Отопление, Вентилация и Климатизация;	проектанти по част ОВК, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9																												
3.6	Част Енергийна ефективност;	проектанти по част ОВК, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9																												
3.7	Част Геодезия	проектанти по част Геодезия, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9																												
*	Проект Верт планировка	проектанти по част Геодезия, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9																												
*	Проект Трасировъчен план	проектанти по част Геодезия, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9																												
3.8	Част Проект за Пожарна безопасност;	проектанти по част ПБ, автомобил, преносим компютър, фотоапарат, стационарен компютър	8																												
3.9	Част План за безопасност и здраве;	проектанти по част ПБЗ, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	8																												
3.10	Част Сметна документация:																														
*	Архитектура	проектанти по част Архитектура, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	3																												
*	Конструкции	проектанти по част Конструкции, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	3																												
*	ОВК инсталации	проектанти по част ОВК, автомобил, преносим компютър, фотоапарат, стационарен компютър	3																												
*	Сградни ВЕК инсталации	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	3																												
*	Ел инсталации - силнотокови	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	3																												
*	Ел инсталации - слаботокови	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	3																												
*	Геодезия	проектанти по част Геодезия, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	3																												
	Обобщена КСС	целия екип от проектанти, преносим компютър, стационарен компютър	1																												
3.11	Част План за управление на строителните отпадъци;	проектанти по част ПУСО, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	3																												
4 КОМУНИКАЦИЯ С ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО																															
4.1	Срещи с Възложителя - уе се осъществяват, когато е необходимо.	Ръководител на екипа, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър																													
4.2	Осигуряване на качеството	Ръководител на екипа, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	10																												
5	СЪГЛАСУВАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ПРОЕКТНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТСТРАНЯВАНЕ НА НЕРЕДНОСТИ	Ръководител на екипа, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър																													

Забележка:
◆ Административна процедура на Възложителя.



Линейен график за изработване на инвестиционен проект за ремонт на сградите на ДГ „Радост“ в гр.Бяла Слатина

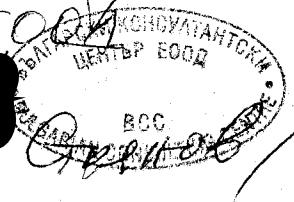
	Инвестиционен проект ДГ „Радост“, в с. Полица	Ресурси за изпълнение на дейности	Календарни дни	2018 г.													
				Седмичен 1							Седмичен 2						
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	МОБИЛИЗАЦИЯ НА ЕКИПА	целия екип от проектанти, автомобил, преносим компютър, USB флаш	1														
2	ИЗВЪРШВАНЕ НА ПОДРОБНИ ПРОУЧВАНИЯ НА СПЕЦИФИКАТА НА ОБЕКТА И НАЛИЧНАТА ИНФОРМАЦИЯ	целия екип от проектанти, автомобил, преносим компютър, USB флаш	1														
2.1.	Архитектурно - заснемане	проектанти по част Архитектура, автомобил, преносим компютър, фотоапарат, ръчни и електронни измерителни уреди	2														
2.2.	Конструктивна;	проектанти по част Конструкции, автомобил, преносим компютър, фотоапарат, ръчни и електронни измерителни уреди	2														
2.3.	Електрическа;	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, фотоапарат, ръчни и електронни измерителни уреди	2														
2.4.	Отопление, вентилация и климатизация;	проектанти по част ОВК, автомобил, преносим компютър, фотоапарат, ръчни и електронни измерителни уреди	2														
2.5.	Водоснабдяване и канализация;	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, фотоапарат, ръчни и електронни измерителни уреди	2														
2.6.	Геодезическо заснемане;	проектанти по част Геодезия, автомобил, преносим компютър, фотоапарат, ръчни и електронни измерителни уреди	2														
3	ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИРАНЕТО																
3.1	Част Архитектура	проектанти по част Архитектура, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	10														
3.2	Част Конструктивна;	проектанти по част Конструкции, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9														
3.3	Част Водоснабдяване и канализация в раздели;	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9														
3.4	Част Електрическа в раздели:	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9														
	• Електрообзавеждане и електрически инсталации	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9														
	• Слаботокови електрически системи и инсталации	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9														
3.5	Част Отопление, Вентилация и Климатизация;	проектанти по част ОВК, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9														
3.6	Част Енергийна ефективност;	проектанти по част ОВК, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9														
3.7	Част Геодезия	проектанти по част Геодезия, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9														
	• Проект Верт планировка	проектанти по част Геодезия, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9														
	• Проект Трасировъчен план	проектанти по част Геодезия, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	9														
3.8	Част Проект за Пожарна безопасност;	проектанти по част ПБ, автомобил, преносим компютър, фотоапарат, стационарен компютър	8														
3.9	Част План за безопасност и здраве;	проектанти по част ПБЗ, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	8														
3.10	Част Сметна документация:																
	• Архитектура	проектанти по част Архитектура, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	3														
	• Конструкции	проектанти по част Конструкции, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	3														
	• ОВК инсталации	проектанти по част ОВК, автомобил, преносим компютър, фотоапарат, стационарен компютър	3														
	• Сградни ВК инсталации	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	3														
	• Ел инсталации - силнотоккови	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	3														
	• Ел инсталации - слаботоккови	проектанти по част Сградни инсталации, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	3														
	• Геодезия	проектанти по част Геодезия, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	3														
	Обобщена КСС	целия екип от проектанти, преносим компютър, стационарен компютър	1														
3.11	Част План за управление на строителните отпадъци;	проектанти по част ПУСО, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	3														
4	КОМУНИКАЦИЯ С ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО																
4.1	Срещи с Възложителя - уе се осъществяват, когато е необходимо.	Ръководител на екипа, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър															
4.2	Осигуряване на качеството	Ръководител на екипа, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър	10														
5	СЪГЛАСУВАНЕ И ОДОБРЯВАНЕ НА ПРОЕКТНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТСТРАНЯВАНЕ НА НЕРЕДНОСТИ	Ръководител на екипа, автомобил, преносим компютър, стационарен компютър															

Забележка:

◆ Административна процедура на Възложителя.

Удобен

УЧАСТНИК: Български консултантски
 ЦЕНТЪР ЕООД
 УПРАВИТЕЛ: *1 оф. Михаил*





ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. „Климент Охридски“ № 68; тел.: 0915/8-20-11; централа:
0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

ОБРАЗЕЦ № 7

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Български Консултантски Център ЕООД

(наименование на участника)

и подписано от Михаил [REDACTED] Стоянов, ЕГН [REDACTED]
(трите имена и ЕГН)

Заличено на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД

в качеството му на управител

(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника: 131316378;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Изработване на инвестиционен проект във фаза работен проект за ремонт на общинска образователна инфраструктура – сгради на детска градина „Радост“ гр. Бяла Слатина“ и упражняване на авторски надзор“ за кандидатстване с проектно предложение по Процедура чрез подбор BG06RDNP001-7.004 - детска градина „Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на с местно значение в селските райони, която включва детска градина, финансирана чрез бюджета на общината“ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020 г.
2. Предлагаме да поемем, изпълним и завършим тази обществена поръчка, съобразно условията на документацията за участие, както следва:



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ”



ОБЩА ЦЕНА за изпълнение на настоящата обществена поръчка (44 900 - цифром лв. /четиридесет и четири и деветстотин лв. - словом/ без ДДС, съответно 53880 - цифром лв. / петдесет и три хиляди осемстотин и осемдесет лв. - словом/ с ДДС, формирана както следва:

Изготвяне на работен проект – 37900 (тридесет и седем хиляди и деветстотин) лева без ДДС, съответно 45480 - цифром лв. / четиридесет и пет хиляди четиристотин и осемдесет - словом/ с ДДС

Упражняване на авторски надзор 7000 (седем хиляди) лева без ДДС, съответно 8400 - цифром лв. /осем хиляди и четиристотин лв. - словом/ с ДДС

Забележка:

Офертите на участниците не трябва да надхвърлят размера както на общата прогнозна стойност на настоящата поръчка, така и размера по отделните части, които я формират. Участници, които са предложили по-висока цена по някоя от отделните части, въпреки непревишението на общата сума, ще се отстраняват от участие в процедурата.

3. В предлаганата от нас цена също така сме включили и всички разходи за: възнаграждения на проектантите от предложения от нас проектантски екип, командировки, консумативи, пътни разходи, печалба и др., необходими за качествено и точно изпълнение на дейностите от обхвата на обществената поръчка.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.

4. Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета и сме определени за изпълнители, да изпълним услугата, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора. Декларираме, че сме съгласни заплащането да става съгласно клаузите залегнали в (проекто) договора, като всички наши действия подлежат на проверка и съгласуване от страна на Възложителя, вкл. външни за страната органи.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията и техническата спецификация по процедурата.

Дата: 29.05.2018

ПОДПИС И ПЕЧАТ: [Redacted Signature]
[Михаил Стоянов]
[управител]





ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ”



ОБЩИНА БЯЛА СЛАТИНА

3200 гр. Бяла Слатина, ул. “Климент Охридски” № 68; тел.: 0915/8-20-11; централа:
0915/8-26-55; факс: 915/8-29-14, e-mail: bslatina@mail.bg; www.byala-slatina.com

ОБРАЗЕЦ №: 4

СПИСЪК НА СПЕЦИАЛИСТИТЕ,

които ще изпълняват обществената поръчка с предмет

„Изработване на инвестиционен проект във фаза работен проект за ремонт на общинска образователна инфраструктура – сгради на детска градина „Радост“ гр. Бяла Слатина“ и упражняване на авторски надзор“ за кандидатстване с проектно предложение по Процедура чрез подбор BG06RDNP001-7.004 - детска градина „Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на с местно значение в селските райони, която включва детска градина, финансирана чрез бюджета на общината“ по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020 г.

Специалист/експерт (трите имена и позиция (длъжност), която ще заема лицето при изпълнение на обществената поръчка)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит (месторабота, период, длъжност, основни функции, участие в обекти, съобразно изискванията на възложителя и в случай, че се с описанието на опита се покрива изискване на възложителя за притежание на опит)
<i>Заличено на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД</i>			
Стефан Стоянов, архитект	магистър, Архитектура, 1995 г., диплома № 000695, УАСГ	Архитект, 2014г, пълна проектантска правоспособност № 05146, издадена от Камара на архитектите в България	21 г. 2006г-до сега: Български Консултантски Център ЕООД, ръководител отдел Проектиране;



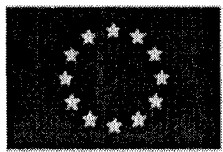
ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ”



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

			<p>Водещ архитект, отговаря за изработване на част Архитектура по проектите на фирмата. Участвал е в следните проекти:</p> <ul style="list-style-type: none">- Изработване на инвестиционен проект за Ремонт и реконструкция на част от Клиника по кардиология и Хирургична клиника „Проф. Станишев” на УМБАЛ „Александровска” ЕАД».- Изработване на инвестиционен проект за „Реконструкция, преустройство и разширение на сградата на детска градина към завод „Балкан” АД и сградата на кухнята към детската градина в гр. Ловеч за нуждите на Многопрофилна болница за активно лечение и извършване на авторски надзор- Изработване на инвестиционен проект за „Реконструкция и разширение на ОДЗ „Великденче” с. Склаве, община Сандански- Изработване на инвестиционен проект за „Реконструкция и
--	--	--	---



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ”



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

			<p>разширение на ОДЗ „Слънце” с. Ново Делчево, община Сандански</p> <p>- Изработване на инвестиционен проект за „Ремонт и разширение на ЦДГ „Пролет” гр. Сандански</p> <p>- Изработване на технически инвестиционен проекта за нова жилищна сграда, намираща се в УПИ VII 164, кв. 98, м. Орландовци гр. София по всички части. Сградата е с РЗП: 1525 кв. м.</p> <p>2000г-2006г: Скоруп и Йесперсен, (Skaarup & Jespersen), Дания, архитект</p> <p>1997г-2000г: Артек, Чертожник</p>
<p><i>Заличено на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД</i></p>			
<p>Габриела [REDACTED] а Маринова, инженер „Геодезист“</p>	<p>Магистър, земеустройство, 1982 г., Диплома № 009356, ВИАС</p>	<p>Инженер земеустроител; геодезия, приложна геодезия, вертикална планировка, трасировъчни проекти и планове, планове за регулация; 2005г, пълна проектантска правоспособност № 08412, издадена от Камара на инженерите в инвестиционното проектиране</p>	<p>31 г.</p> <p>2001г-до сега: Български Консултантски Център ЕООД, геодезист; отговаря за изработване на част Геодезия по проектите на фирмата;</p> <p>Участвала е в проектирането на обществени сгради - детски градини, училища, защитени жилища, църкви,</p>



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ”



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

			<p>манастирски комплекси, специализирани социални заведения и сгради свързани с културата, сгради-паметници на културата, болнични заведения и др.,</p> <p>Работила е по следните проекти:</p> <p>Нов международен пътнически терминал на летище Варна, летище Варна, кв. 3, УПИ I/14,28</p> <p>Нов международен пътнически терминал на летище Бургас - Летище Бургас, кв.2, УПИ II/27; кв.6, УПИ I/17,18; кв.7, УПИ I/27</p> <p>„СБАЛО -ЕАД-София "Пристройка, рехабилитация и привеждане в съответствие с НМС и изискванията на ЕС на "Лъчетерапевтичен комплекс" по проект BG161PO001/1.1-08/2010/001, "Разширяване на лъчетерапевтичен комплекс в Клиника по лъчелечение на "СБАЛО" ЕАД, гр. София" финансирани със средства от Средносрочна рамкова инвестиционна програма по схема за безвъзмездна</p>
--	--	--	--



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
 ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
 „ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



			<p>финансова помощ BG161PO001/1.1-08/2010г. Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавни лечебни и здравни заведения в градските агломерации" по ОП „Регионално развитие“ 2007-2013г. ПРЕРЕБОТКА по чл.154 ЗУТ 1992г-2001г: АСИ Главпроект, геодезист; 1987г-1992г: Балканкар технология, геодезист</p>
<p><i>Заличено на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД</i></p>			
<p>Ивайло [REDACTED] Лиловски, строителен инженер</p>	<p>Магистър, Пром. и гражданско строителство технология, 1986 г. , диплома № 010655, ВИАС</p>	<p>Строителен инженер по промишлено и гражданско строителство, 2005г, пълна проектантска правоспособност № 09950, издадена от Камара на инженерите в инвестиционното проектиране</p>	<p>32 г. 2014г-до сега: Български Консултантски Център ЕООД, Водещ проектант Конструкции; отговаря за изработване на част Конструкции по проектите на фирмата Участвал е в следните проекти: - Изработване на инвестиционен проект за Ремонт и реконструкция на част от Клиника по кардиология и Хирургична клиника „Проф. Станишев“ на УМБАЛ „Александровска“ ЕАД». - Инвестиционен</p>



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ”



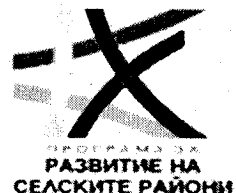
ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

			<p>проект за Реконструкция, пристрояване и основен ремонт на 145 ОУ "Симеон Радев", гр. София, УПИ I, кв.4, гр.София, ж.к.Младост.</p> <p>- Частично преустройство на съществуващи кабинети към Първо основно училище "Никола Й.Вапцаров", УПИ-I, кв.69, гр.Берковица</p> <p>1992г-2014г: Строй-консулт, Проектант-конструктор</p> <p>1986г-1992: ЦИНКА София, Проектант-конструктор</p>
Георги Кантарев, Електроинженер	магистър, Електротехника, 2002 г., диплома № 82994, Технически университет София	Електроинженер, 2007г, пълна проектантска правоспособност № 03537, издадена от Камара на инженерите в инвестиционното проектиране	16 г. 2015г-до сега: Български Консултантски Център ЕООД, проектант по част Електроическа; отговаря за изработване на част Електрическа по проектите на фирмата Участвал е в следните проекти: - Изработване на инвестиционен проект за Ремонт и реконструкция на част от Клиника по кардиология и Хирургична клиника „Проф. Станишев” на УМБАЛ



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ”



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

			<p>„Александровска” ЕАД».</p> <p>- Изработване на инвестиционен проект за „Реконструкция, преустройство и разширение на сградата на детска градина към завод „Балкан” АД и сградата на кухнята към детската градина в гр. Ловеч за нуждите на Многопрофилна болница за активно лечение и извършване на авторски надзор</p> <p>- Изработване на технически инвестиционен проект за нова жилищна сграда, намираща се в УПИ VII 164, кв. 98, м. Орландовци гр. София по всички части. Сградата е с РЗП: 1525 кв. м.</p> <p>2013г-2015г: “Ермитаж –Дизайн ” АД гр.София, Проектант, електроинсталации</p> <p>2010г-2013г: “ТЕМУДЖИН” ООД гр.София, Проектант, електроинсталации</p> <p>2009г-2010г: “СТРАТЕКС” ООД гр.София, Проектант, електроинсталации</p> <p>2007г-2009г: “Genius MAD” ООД гр.София,</p>
--	--	--	--



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

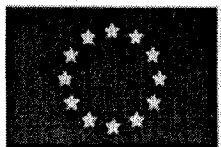
			Проектант, електроинсталации 2002г-2007г: "EVN България "
<i>Заличено на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД</i>			
Славка Добрева, „Вик“	Инженер	Магистър, Водоснабдяване и канализация – мрежи и съоръжения, 1979 г., диплома № 007988, ВИАС	Строителен инженер по водоснабдяване и канализация, 2004г, пълна проектантска правоспособност № 00761, издадена от Камара на инженерите в инвестиционното проектиране
			38 г. 2002г-до сега: Български Консултантски Център ЕООД, проектант по част водоснабдяване и канализация; отговаря за изработване на част Вик по проектите на фирмата Участвал е в следните проекти: - Изработване на инвестиционен проект за Ремонт и реконструкция на част от Клиника по кардиология и Хирургична клиника „Проф. Станишев“ на УМБАЛ „Александровска“ ЕАД». - Изработване на инвестиционен проект за „Реконструкция, преустройство и разширение на сградата на детска градина към завод „Балкан“ АД и сградата на кухнята към детската градина в гр. Ловеч за нуждите на Многопрофилна болница за активно лечение и извършване на авторски надзор



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
 ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
 „ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



			<p>- Изработване на инвестиционен проект за „Реконструкция и разширение на ОДЗ „Великденче“ с. Склаве, община Сандански</p> <p>- Изработване на инвестиционен проект за „Реконструкция и разширение на ОДЗ „Слънце“ с. Ново Делчево, община Сандански</p> <p>- Изработване на инвестиционен проект за „Ремонт и разширение на ЦДГ „Пролет“ гр. Сандански</p> <p>1980г-2002г: ГЛАВПРОЕКТ, Проектант по ВиК</p>
<p><u>Заличено на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД</u></p>			
<p>Евгения [REDACTED] а Божанкова, Специалист ОВК</p>	<p>Магистър, Промислена топлотехника, 1974 г., № 009867, ВМЕИ „Ленин“-София</p>	<p>Машинен инженер, Отопление, вентилация, климатизация, хладилна техника, топло- и газоснабдяване, 2005 г., № 06459, издадена от Камара на инженерите в инвестиционното проектиране</p>	<p>43 г.</p> <p>2005г-до сега: Български Консултантски Център ЕООД, проектант по част ОВК; отговаря за изработване на част ОВК по проектите на фирмата</p> <p>Участвал е в следните проекти: - Изработване на инвестиционен проект за Ремонт и реконструкция на част от Клиника по кардиология и Хирургична клиника „Проф. Станишев“ на УМБАЛ</p>



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД
ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
„ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“



ПРОГРАМА ЗА
РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

		<p>„Александровска“ ЕАД».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изработване на инвестиционен проект за „Реконструкция, преустройство и разширение на сградата на детска градина към завод „Балкан“ АД и сградата на кухнята към детската градина в гр. Ловеч за нуждите на Многопрофилна болница за активно лечение и извършване на авторски надзор - Изработване на инвестиционен проект за „Реконструкция и разширение на ОДЗ „Великденче“ с. Склаве, община Сандански - Изработване на инвестиционен проект за „Реконструкция и разширение на ОДЗ „Слънце“ с. Ново Делчево, община Сандански - Изработване на инвестиционен проект за „Ремонт и разширение на ЦДГ „Пролет“ гр. Сандански <p>1975г-2005г: ГЛАВПРОЕКТ, Проектант по ОВК</p>
--	--	---

Дата: 02.07.2018 г.

УЧАСТНИК

