



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ПУБЛИЧНА ПОКАНА

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

#### Деловодна информация

Партида на възложителя: 00418

Поделение: Община Дупница

Изходящ номер: 42-01-151 от дата 24/08/2015

Коментар на възложителя:

"Доставка на канцеларски материали и консумативи за нуждите на Община Дупница"

Цялата документация се предоставя безплатно и е публикувана на интернет-страницата на Община Дупница.

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

#### I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

Община Дупница

Адрес

пл.Свобода №1

Град

гр. Дупница

Пощенски код

2600

Страна

Република  
България

Място/места за контакт

гр. Дупница, пл.Свобода №1, ст.31

Телефон

0701 59229

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Иван Бучов -Директор Дирекция ОФД

E-mail

admin\_dupnitsa@dupnitsa.bg

Факс

0701 59257

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

[www.dupnitsa.bg](http://www.dupnitsa.bg)

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

<http://e-obp.eu/bp/Dupnitsa>

### РАЗДЕЛ II

#### Обект на поръчката

Строителство

Доставки

Услуги

#### Кратко описание

"Доставка на канцеларски материали и консумативиза нуждите на Община Дупница"-Поръчката е с място на изпълнение франко сградата на Общинска администрация . Количеството и обема на канцеларските материали, необходими за доставка ще се уточняват допълнително , като всяка доставка ще бъде изпълнявана след предварително изготвена и подписана заявка от Възложителя. Заявката ще бъде изготвяна регулярно през срока на действие на договора-ежемесечно и при възникнала необходимост.

#### Общ терминологичен речник (CPV)

Осн. код

Доп. код (когато е приложимо)

Осн. предмет

30197642

<b>Доп. предмети</b>	22820000
	22850000
	30192000

### РАЗДЕЛ III

#### Количество или обем (Когато е приложимо)

Обема и количеството на канцеларските материали, необходими за доставка ще се уточняват допълнително, като всяка доставка ще бъде реализирана след предварително изготвена и подписана заявка от възложителя.

Прогнозна стойност

(в цифри): 66000 Валута: BGN

#### Място на извършване

Община Дупница

код NUTS:  
BG415

#### Изисквания за изпълнение на поръчката

Офертата се изготвя в съответствие с нормативните разпоредби и с изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие. Невъзможността участникът да предостави цялата изисквана информация или представи оферта, неотговаряща на условията, посочени от Възложителя в документацията за участие, при всички случаи води до отстраняването му.

При изготвяне на офертата участникът трябва да се придържа към Публичната покана и Специфичните изисквания и указания за изготвянето на офертата.

До участие в обществената поръчка се допускат всички български и чуждестранни физически и юридически лица, както и техни обединения.

Документ за учредяване на обединението (заверено копие), когато участникът е обединение, което не е юридическо лице.

Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице: посочването на ЕИК и информацията по чл.56, ал.1, т.1, б. "а" от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

Офертата се подава на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, посочения в чл.56, ал.1, т.1 от ЗОП документ се представя в официален превод на български език, а документите по чл.56, ал.1, т.5, доказващи техническите възможности и/или квалификация по чл.51 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод на български език.

"Официален превод" е превод, извършен от преводач, който е вписан в списък на лице, което има сключен договор с Министерство на външните работи на Република България за извършване на официални преводи.

Доставката на всяка заявка се извършва от Изпълнителя със собствен транспорт и за собствена сметка. Всички разходи за подготовка и участие в обществената поръчка са за сметка на участника.

Всяка оферта следва да съдържа следното: Оферта; Списък на всички документи, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника /представляващия; Административни сведения за участника; Посочване на единен идентификационен код

по чл.23 от Закона за търговския регистър , БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие с законодателството на държавата , в която кандидатът или участникът е установен , както и адрес , включително електронен , за кореспонденция при провеждането на процедурата ; Договор или споразумение за учредяване на обединението (заверено копие) , когато участникът е обединение , което не е юридическо лице ; Технически възможности и квалификация на участника :

Списък на доставките на канцеларски материали , изпълнени през последните 3 (три) години , считано от датата на подаване на офертата , с посочване на стойностите , датите и получателите , заедно с доказателство за извършената доставка по смисъла на чл.51, ал.4 от ЗОП. Копие на Сертификат за внедрена Система за управление на качеството , с обхват доставка и/или търговия и/или разпространение на канцеларски материали или еквивалент , съгласно международен стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен . Участникът следва да докаже опит по изпълнение на минимум една доставка на канцеларски материали , изпълнени през последните три години , считано от датата на подаване на офертата .

Участникът да има Сертификат за внедрена Система за управление на качеството , с обхват доставка и/или търговия и/или разпространение на канцеларски материали или еквивалент , съгласно международен стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен . Декларация по образец за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 и ал.5 от ЗОП.

Декларация за приемане условията в проекта на договора по образец .

Възложителят не се задължава да закупува в пълен обем и си запазва правото да променя количеството им съобразно необходимостта към момента на заявката , както и да се откаже от доставката на определени видове и да заяви нови такива , от предложениния каталог на фирмата изпълнител .

#### Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

#### Показатели за оценка на офертите

#### Срок за получаване на офертите

Дата: 03/09/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

#### Европейско финансиране

Да  Не

#### Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Определеният за изпълнител внася гаранция за изпълнение в размер на 3% от общата стойност на договора без ДДС.

Отварянето на постъпилите оферти е публично на основание чл.101 г. , ал.3 от ЗОП и ще се състои на 04.09.2015г. в 14:00 часа в административната сграда на Община Дупница , ет.4 "Кръглата зала "

## **РАЗДЕЛ IV**

**Срок на валидност на публичната покана (включително)**

Дата: 03/09/2015 дд/мм/гггг