



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

## ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЕЩСТВЕНА ПОРЪЧКА

№ 96/19.11.2019 г.

Днес, 19.11. 2019 година в гр. Белица, между:

1. **ОБЩИНА БЕЛИЦА**, БУЛСТАТ 000024688, със седалище и адрес на управление: гр. Белица, ул. „Георги Андрейчин“ 15, представлявана от Радослав Сабитов Ревански – Кмет на Община Белица и Джемиле Ибрахим Сапунджи - главен счетоводител, наричана за краткост в договора „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**”

и

2. „**ПАРТРЕЙД**“ ООД, с ЕИК 112062174, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Черни връх“ №158, представляван от Димитър Цветанов Василев, действащ в качеството си на управител наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 183, във връзка с чл. 112 от Закона за обществени поръчки (ЗОП) и в изпълнение на Решение № РД-15-283/29.07.2019 г. на кмета на община Белица за определяне на изпълнител в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Изпълнение на строително – монтажни работи по проект с работно заглавие: „Реконструкция и рехабилитация на общински пътища: „BLG1020 / II - 84, Якоруда - Разлог / жп гара Белица - Краище - Лютово - Бабяк – Орцево”, „BLG1021 / III - 8406 / Белица - лет. Семково” „BLG1024 / BLG1020, жп гара Белица - Лютово / Краище - Горно Краище”, на територията на община Белица“**,”

се сключи настоящият договор, с който страните се споразумяха за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема и се задължава срещу възнаграждение да извърши строително-монтажни работи (СМР) във връзка с изпълнението на обществена поръчка с предмет: „**Изпълнение на строително – монтажни работи по проект с работно заглавие: „Реконструкция и рехабилитация на общински пътища: „BLG1020 / II - 84, Якоруда - Разлог / жп гара Белица - Краище - Лютово - Бабяк – Орцево”, „BLG1021 / III - 8406 / Белица - лет. Семково” „BLG1024 / BLG1020, жп гара Белица - Лютово / Краище - Горно Краище”, на територията на община Белица“** по Обособена позиция № 1: „**Реконструкция на път BLG 1021 Белица-Семково от км 0+000 до км. 6+300” – част Електро**”, в съответствие с Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващи неразделна част от настоящия договор.



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail: obelica@abv.bg

ЗА ЕДНОСТ

**Чл. 2. (1)** Дейностите по този договор, подробно описани по вид, количество, цени и етапи на изпълнение в горепосочените предложения, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да организира и извърши изцяло със свои материали, механизация и работна сила.

**(2)** ~~(ако е приложимо)~~ При осъществяването на договорните дейности ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще ползва следните подизпълнители: ..... като дялът им на участие е ...%, които ще осъществяват следните дейности: .....

**(3)** ~~(ако е приложимо)~~ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да еклочи договор за подизпълнение е подизпълнителя (ите), посочен (и) в офертата в срок от 7 дни от еклочване на настоящия договор и в срок до 3 (три) календарни дни от еклочването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител да изпрати копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

## II. СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл. 3.** Договорът влиза в сила от датата на подписването.

**Чл. 4.** Срокът за изпълнение на договора и извършване на СМР е 254 (двеста и петдесет и четири) календарни дни, съгласно Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. За начало на изпълнение на строително-монтажните работи се счита денят на откриване на строителната площадка с Протокол – образец 2а, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строително-монтажните работи, а за край на изпълнението на строително-монтажните работи се счита издаването и подписването на протокол Акт - образец № 15, съгласно изискванията на действащата нормативна уредба. Когато са необходими приемни изпитвания, присмането на обекта се извършва след успешното им провеждане, потвърдено с протокол. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ остава ангажиран до изтичане на гаранционния срок на обекта, посочен в Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 5. (1)** При спиране на строителството, вкл. по нареждане на общински или държавен орган, или по обективни причини, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма вина, срокът се удължава съответно с периода на спирането, след подписване на Акт - образец № 10 за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

**(2)** При спиране на строително-монтажните работи по нареждане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, поради лоши метеорологични условия или други фактори, които биха довели до некачествено изпълнение на СМР се съставя Протокол - обр.10, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строително-монтажните работи и обекта се предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съхранение, като срокът спира да тече до съставяне на Протокол - обр.11 от Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строително-монтажните работи.



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail: obelica@abv.bg

(3) При спирането на СМР в случаите предвидени в този член, срокът за изпълнение се удължава със срока на спирането.

## III. ЦЕНИ И НАЧИНИ НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 6.** Общата стойност на договора е 223 975,23 (двеста двадесет и три хиляди деветстотин седемдесет и пет лева и двадесет и три стотинки) лв. без ДДС и 268 770,28 (двеста шестдесет и осем хиляди седемстотин и седемдесет лева и двадесет и осем стотинки) лв. с включен ДДС, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Така предложената цена е окончателна, приета от страните и не подлежи на промяна с изключение на случаите уредени в Закона за обществените поръчки. Цената е за цялостно извършване на СМР, включително цената на вложените материали, извършени работи и разходите за труд, механизация, енергия, опазване и други подобни, разходите за отстраняване на всякакви дефекти до изтичане на гаранционните срокове, както и печалба за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на реално извършените работи в български лева, по банков път, по посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка. Плащането се осъществява на етапи – авансово плащане, междинни плащания и окончателно плащане, както следва:

1. **Авансово плащане** в размер на 10 (десет) % от стойността по чл. 6 в срок до 10 (десет) календарни дни, след отпускане на аванс по Договор за отпускане на безвъзмездна финансова помощ № 01/07/2/0/00422/ 19.09.2017 г. по мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г. и във връзка с НАРЕДБА № 12 от 25.07.2016 г. за прилагане на подмярка 7.2. "Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" от мярка 7 "Основни услуги и обновяване на селата в селските райони" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., от страна на Държавен фонд земеделие към Община Белица и издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2. **Междинни плащания** в размер на до 40 (четиридесет) % от стойността на договора по чл. 3., платими в срок до 10 (десет) календарни дни след приемане на поетапно извършената работа с приемо-предавателен протокол и издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3. **Окончателното плащане** в размер на разликата до 100 (сто) % от останалата част от договорените и изпълнени СМР, платимо в срок от 30 (тридесет) дни след окончателно приемане на обекта - след представяне на Констативен протокол за установяване на годността за ползване на строежа – Протокол - образец № 16 към Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и издадена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Обемът на извършените СМР се удостоверява чрез подписване на двустранен протокол (между ВЪЗЛОЖИТЕЛ и ИЗПЪЛНИТЕЛ). В случай на несъответствия на



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. "Георги Андрейчин" № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail: obelica@abv.bg

документацията с реално извършените работи на обекта по отношение на актуваните количества, изисквания за качество и др., съответното плащане се извършва в срок от 30 (тридесет) дни след отстраняването на несъответствията.

**Чл. 8. (1)** Плащанията ще бъдат извършвани по следната банкова сметка с титуляр ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN: BG70STSA93000015573926,

BIC: STSABGSF,

БАНКА: ДСК ЕАД, гр. София, РЦ София Изток;

**(2)** Фактурата се изготвя на български език, в съответствие със Закона за счетоводството, подзаконовите нормативни актове като задължително съдържа и следната информация: *„Разходът се извършва по Договор за отпускане на безвъзмездна финансова помощ № 01/07/2/0/00422/ 19.09.2017 г. по подмярка 7.2. "Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" от мярка 7 "Основни услуги и обновяване на селата в селските райони" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г. ", съфинансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.*

**Чл. 9.** Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение и частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение за тази част (приета по реда на настоящия договор) на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 15 (петнадесет) - дневен срок от получаването му. Към искането ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

## IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

**Чл. 10.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни договорените строително-монтажни работи качествено и в договорения срок при спазване на Техническата спецификация и действащата нормативна уредба, в това число изискванията по охрана на труда, санитарните и противопожарни норми.

2. Да заплати всички глоби или други санкции, наложени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ въз връзка с този договор, както и всички обезщетения към трети лица и организации, в случай че такива бъдат наложени от страна на компетентни държавни или общински органи по негова вина.

3. Да осигури всички разрешителни, касаещи неговия работен екип, както и използваните от него материали, машини и съоръжения, като представи копие от тях на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за одобрение и корекции в случай на писмено искане от страна на последния.



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail: obelica@abv.bg

4. Да осигури необходимия ръководен и технически персонал за този обект, одобрен предварително от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5. Да приема и разглежда всички писмени възражения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно недостатъците, допуснати при изпълнение на договора, и да ги отстранява за своя сметка, в посочените срокове.

6. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване и/или за необходимостта от съответни разпореждания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7. Да актуализира застраховката си професионална отговорност в срок не по-кратък от 5 пет дни преди датата на изтичане на предходната, както и да предостави копие от подновената застраховка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8. Да изпълни всички дейности по предмета на настоящият договор качествено, в обхвата, сроковете и при спазване на условията, посочени в договора, приложения в Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към настоящия договор линеен график, документацията за участие и законовите изисквания, строителните правила и нормативи.

9. Да осигурява достъп до строежа на съответните контролни органи и на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и консултантът, осъществяващ строителния надзор.

10. Да влага качествени материали, оборудване и строителни изделия, съобразно предвижданията на техническия проект, както и да извършва качествено СМР. Същите трябва да отговарят на техническите изисквания и на количествата, определени в техническия проект, както и на изискванията по приложимите стандарти. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество.

11. Да отстранява своевременно всички недостатъци в изпълнението, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или консултантът, осъществяващ строителния надзор.

**Чл. 11.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за неговите действия или бездействия, в резултат на които възникнат: смърт или злополука, на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

**Чл. 12.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съдействие във връзка с изготвянето на техническия проект, както и изпълнението на СМР, което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не може да откаже, когато е в границите на неговите правомощия и компетентност.

2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на извършените дейности, предмет на поръчката.

3. Да иска възнаграждение за изпълнените качествено, точно и в срок дейности по реда и в сроковете на настоящия договор.

**Чл. 13.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да извърши плащанията по договора по посочения ред и начин в настоящия договор и при съблюдаване на посочените в тях срокове.

2. Да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на СМР, когато



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail: obelica@abv.bg

е в границите на неговите правомощия и компетентност.

3. Да приеме изпълнените дейности по реда и при условията на настоящия договор.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява задълженията си по договора с присъщата грижа, ефективност, прозрачност и добросъвестност, в съответствие с добрите практики в съответната област и да изисква същото от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за планираните от него проверки на място. Той има право, ако сметне за необходимо да извършва извънредни проверки на място, без да уведомява предварително ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходими документи, информация и данни, пряко или косвено свързани или необходими за изпълнение предмета на настоящия договор.

7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен преди извършване на плащане към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да извърши пълна документална проверка и проверка на мястото на изпълнение на СМР за удостоверяване извършването на заявените за плащане дейности, основаващи се на настоящия договор, всички приложения към него и/или други приложими документи. Всяка документална проверка и проверка на място задължително се документира и доказателството за извършването ѝ се съхранява заедно с документацията на обекта.

8. Да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено в 5 (пет) дневен срок след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти.

**Чл. 14.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да проверява изпълнението на този договор по всяко време, относно качеството на видовете работи, вложените материали и спазване правилата за безопасна работа по начин, незатрудняващ работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право при констатиране на некачествено извършени работи, влагане на некачествени или нестандартни материали, да спира извършването на СМР до отстраняване на нарушението. Подмяната на същите и отстраняването на нарушенията са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3. Да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложените строително-монтажни дейности в срок, без отклонение от договореното, без недостатъци и дефекти.

4. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отстрани всички появили се дефекти и скрити недостатъци на изпълнените от него строителни и монтажни работи по реда и в сроковете, определени в този договор.

## V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 15. (1)** При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 1 /едно/ на сто от стойността на договора без включен ДДС в размер на 2 239,75 лева, в една от формите съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП.

**(2)** Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ избере да внесе гаранцията за изпълнение като парична сума по банков път това следва да стане по посочената по-долу банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчи” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail: obelica@abv.bg

**Банка: Първа Инвестиционна Банка**  
**IBAN: BG19FINV91503316989183**  
**BIC код: FINVBGSF**

(3) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва изрично да е записано, че тя е безусловна и неотменяема, в полза на Община Белица и със срок на валидност 30 /тридесет/ дни след изтичане срока на договора.

(4) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е представил гаранцията под формата на застраховка, същата трябва да е сключена в полза на Община Белица, застрахователната сума да е равна по размер на размера на гаранцията за изпълнение и премията по застраховката да е внесена еднократно, а не на части. Срокът на валидност на застраховката трябва да бъде 30 /тридесет/ дни след изтичане срока на договора.

**Чл. 16.** Гаранцията за изпълнение е представена под формата на парична сума по банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл. 17. (1)** При качествено, точно и съобразено с клаузите на настоящия договор изпълнение, Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение в пълен размер в срок до 30 /тридесет/ дни след подписване на протокол, удостоверяващ окончателния прием на СМР, предмет на договора при липса на направени възражения.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията по чл.14 без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(3) Освобождаването на гаранцията за добро изпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от задълженията му по отстраняване на констатирани забележки в посочените в Техническото му предложение гаранционни срокове, в следствие на некачествено изпълнени СМР.

**Чл. 18.** В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение, за заплащане на глоби, санкции и други наложени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да усвои гаранцията до максималния ѝ размер.

**Чл. 19.** В случай на удължаване срока за изпълнение на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава гаранцията за обезпечаване на изпълнението му да покрива и този допълнителен срок.

## VI. ПРИЕМАНЕ

**Чл. 20.** Одобрението на извършените СМР се извършва с прямо-предавателен протокол, подписан от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл. 21.** При констатирани недостатъци/несъответствия на извършените дейности с Техническата спецификация и Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и лицата осъществяващи контрол, подписват Констативен протокол.



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. "Георги Андрейчин" № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail: obelica@abv.bg

**Чл. 22.** Собствеността и рискът от случайно погиване на обекта преминават от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от момента на предаването на обекта на мястото с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15 към Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (ДВ бр. 72 от 2003 г.), съгласно чл. 20 от договора, подписани без забележки.

**Чл. 23.** В седемдневен срок от подписване на настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя лице, което да подписва Протоколи и други документи, свързани с изпълнението на поръчката по настоящия договор, за което уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## VII. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ, ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ

**Чл. 24.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в гаранционните срокове, посочени в Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 25.** Гаранционният срок тече от датата на въвеждане на строителния обект в експлоатация.

**Чл. 26.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява констатираните в срок недостатъци за своя сметка.

**Чл. 27.** За проявилите се в гаранционните срокове дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В срок до 10 дни след уведомяването, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, след съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок. "Гаранционният срок" спира да тече, за времето, когато се извършват работите по отстраняване на дефектите.

## VIII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

**Чл. 28.** Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложените дейности и строително-монтажни работи или част от тях, или изискванията за тяхното извършване съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,02 /нула цяло нула две/ на сто от стойността на неизпълнените работи за всеки ден закъснение, но не повече от 5 (пет) на сто от стойността на договора.

**Чл. 29.** При забава в плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,02 /нула цяло нула две/ на сто от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 5 (пет) на сто от стойността на договора.

**Чл. 30.** При установяване на некачествено изпълнени строително-монтажни работи, влагане на лопокачествени или нестандартни материали, се спира изпълнението им и не се заплащат разходите за тях. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ възстановява за своя сметка некачествено изпълнените СМР.

**Чл. 31.** За неизпълнението на други задължения по договора, различни от тези посочени в настоящия раздел, страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение за вреди.





# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail: obelica@abv.bg

**Чл. 32.** При прекратяване на договора по взаимно съгласие, страните не си дължат неустойки.

**Чл. 33.** При прекратяване на договора на основание 47, ал. 1, т.3, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършените и неразплатени дейности и СМР, доказани с документи и фактури, извършени до момента на получаване на уведомлението съгласно чл. 47, ал. 1, т.3 от договора.

**Чл. 34.** Страните се освобождават от санкции за неизпълнение на задълженията си по този договор, ако причините са предизвикани от непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от ТЗ (Търговския закон). Страната, която се позовава на непреодолима сила е длъжна да представи на другата страна документи, които да доказват това и да уведоми другата страна в срок до 7 (седем) дни след настъпване на такива обстоятелства.

**Чл. 35.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържа по негова преценка дължимите суми за разплащане, без да дължи санкция, при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изостава с графика за изпълнение на обекта, което се установява с протокол, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. При отказ на една от страните да оформи изготвения протокол, същата се замества от лицето осъществяващо строителен надзор на обекта. Протоколът се предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в тридневен срок от неговото подписване.

**Чл. 36.** Наложените глоби от държавните институции за установени нарушения са за сметка на виновната страна.

**Чл. 37.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ при прекратяване на договора при условията на чл. 47, ал.1, т.2 от настоящия договор.

## IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

**Чл. 38.** Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията по настоящия договор, ако това се явява следствие от появата на форсмажорни обстоятелства като: пожар, земетресение, наводнение и други събития, представляващи „непреодолима сила“ по смисъла на Закона за обществените поръчки и Търговския закон, и ако тези обстоятелства, непосредствено са повлияли на изпълнението на настоящия договор.

**Чл. 39.** Страната, която се намира в невъзможност да изпълнява задълженията си по този договор поради непреодолима сила е длъжна незабавно:

- да уведоми писмено другата страна за настъпилото събитие, което причинява неизпълнение на задълженията ѝ, за степента, до която това събитие възпрепятства изпълнението на задълженията на тази страна; за причините на събитието; за неговото предполагаемо времетраене;

- да положи всички разумни усилия, за да избегне, отстрани или ограничи до минимум понесените вреди и загуби.



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. "Георги Андрейчин" № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail: obelica@abv.bg

**Чл. 40.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира, както и срокът за изпълнение на СМР се удължава с времето, през което е траела непреодолимата сила.

**Чл. 41.** Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

**Чл. 42.** Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

**Чл. 43.** Определено събитие не може да се квалифицира като "непреодолима сила", ако:

- ефектът от това събитие е могъл да се избегне, ако някоя от страните е изпълнявала добросъвестно задълженията си по този договор.

- ефектът от това събитие е могъл да бъде избегнат или намален с полагането на всички разумни грижи.

## Х. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

**Чл. 44** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третираат като конфиденциална всяка информация, получена при и/или по повод изпълнението на договора.

**Чл. 45.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

**Чл. 46.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

## ХІ. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 47. (1)** Действието на настоящия договор се прекратява:

1. с изпълнение на всички задължения между страните;
2. по взаимно съгласие, изразено в писмен вид;
3. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 15 -дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

В случай, че уговорената работа не може да бъде изпълнена по обективни причини, които не могат да се вменят във вина на никоя от страните по договора, то неговото действие се прекратява с двустранен протокол. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение за извършената работа до прекратяване на договора.



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail: obelica@abv.bg

4. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5. по реда на чл.118 от ЗОП;

6. в случай, че не бъде осигурено финансиране по проекта.

**Чл. 48.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора с отправяне на 30-дневно писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в следните случаи:

1. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ преотстъпи изпълнението на договора на трето лице;

2. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на дейностите, предмет на договора или е спрял хода им за повече от 10 (десет) работни дни, без да има основателна причина за това и въпреки получено писмено известие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да започне незабавно или да продължи работните процеси;

## ХII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Чл. 49.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигурява достъп за извършване на проверки на място и одити от страна на Управляващия орган, Одитиращите органи и представители на Европейската комисия.

**Чл. 50** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва изискванията за съхранение на документацията, свързана с изпълнението на настоящия договор за период от 5 /пет/ години след датата на неговото изпълнение.

## ХIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл. 51.** Кореспонденцията по този договор се осъществява в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

**Чл. 52.** Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

**Чл. 53.** Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на такова - спорът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданско процесуалния кодекс.

**Чл. 54.** За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

**Чл. 55.** Страните по договора не могат да го изменят, освен в случаите по чл. 116 от ЗОП.

**Чл. 56.** Настоящият договор се подписва в 4 еднообразни екземпляра - три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. "Георги Андрейчин" № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail: obelica@abv.bg

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

- 1/ Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- 2/ Техническа предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- 3/ Ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Кмет на Община Белица:

/ Радослав Ревански /

Главен счетоводител:

/ Джемиле Сапунджи /

Съгласувал:

адв. Селма Падарева  
Юрист на Община Белица

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

"ПАРТРЕЙД" ООД:

/ Димитър Василев /





# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail: obelica@abv.bg

Изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговорил предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирали съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т.1 и т.2.

## 3. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ

### ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Община Белица е разположена в североизточната част на област Благоевград върху площ от 293,5 кв.км. граничи с общините Банско, Разлог, Самоков, Якоруда и Велинград.

Общината е съставена от 12 населени места – общинският център гр. Белица и 11 села, които са разположени в южната част на Общината.

#### 1. Описание на предмета на настоящата обществена поръчка

Предмет на настоящата обществена поръчка е „Реконструкция и рехабилитация на общински пътища: „BLG1020 / II - 84, Якоруда - Разлог / жп гара Белица - Краище - Лютово - Бабяк – Орцево“, „BLG1021 / III - 8406 / Белица - лет. Семково“, „BLG1024 / BLG1020, жп гара Белица - Лютово / Краище - Горно Краище“ на територията на община Белица”.

В рамките на поръчката са обособени следните позиции:

Обособена позиция № 1: „Реконструкция на път BLG 1021 Белица-Семково от км 0+000 до км. 6+300” – част Електро”;

Обособена позиция № 2: „Изграждане на бетонова канавка на общински път “BLG 1024/BLG 1020, жп гара Белица – Лютово/-Краище – Горно Краище;

Обособена позиция № 3: „Реконструкция и рехабилитация на общински път „BLG1020 II-84, Якоруда – Разлог/ жп гара Белица – Краище – Лютово – Бабяк – Орцево”;

Обособена позиция № 4: „Реконструкция и рехабилитация на общински път „BLG1020 II-84, Якоруда – Разлог/ жп гара Белица – Краище – Лютово – Бабяк – Орцево” – част Електро;



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

Обособена позиция № 5: „Изграждане на бетонова канавка на общински BLG 1024/BLG 1020 път жп гара Белица – Лютово/-Крайще – Горно Крайще – част Електро;

Обособена позиция № 6: „Реконструкция на път BLG 1021 Белица – Семково от км 0+000 до км. 6+300”.

**Кратка информация:**

Път BLG 1021 /III – 8406/ Белица – лет. Семково е общински път – първа категория, съгласно списъка на общинските пътища по Решение №236/13.04.2007год. на Министерски съвет. Пътят свързва курорта Семково с големите населени места Белица, Разлог, Якоруда, Благоевград и прилежащите към тях населени места. Той е важна транспортна артерия, със голямо значение за общината.

Пътят не преминава през населени места. Теренът е планински.

Пътното платно е с две ленти за движение, като ширината на настилката варира от 3,50 до 4,50м. От страна на ската има затлачена необлицована канавка с ширина 0,40-0,60м и банкета от двете страни по 0,80-1,25м. По нарастващия километраж на асфалтобетонвата настилка има разположени аварийни площадки с ширина 3,00-3,50м. Напречното отводняването на пътя се реализира с малки съоръжения – тръбни водостоци, сводови водостоци, плочести водостоци, които не са в задоволително състояние.

Състоянието на съществуващата пътна настилка е незадоволително. Асфалтовата настилка е стара, почти унищожена, многократно преасфалтирана.

Път BLG 1024 /BLG1020, жп. гара Белица – Лютово/ - Крайще – Горно Крайще е общински път първа категория, съгласно списъка на общинските пътища по Решение №236/13.04.2007год. на Министерски съвет. Пътят свързва две от големите населени места на територията на община Белица – с. Крайще и с. Горно Крайще и се явява единствена транспортна комуникация за с. Горно Крайще.

Релефът на терена е планински. Отводняването на пътя е повърхностно, като водите надлъжно се отвеждат чрез окопи, които почти не функционират, тъй като са запълнени и затревени. Напречното отвеждане на водите се осъществява чрез съществуващи водостоци, които се нуждаят от почистване и ремонтиране.

Път BLG1020 / II - 84, Якоруда - Разлог / жп гара Белица - Крайще - Лютово - Бабяк – Орцево е общински път – първа категория, съгласно списъка на общинските пътища по Решение №236/13.04.2007год. на Министерски съвет. Пътят свързва с. Крайще, с. Лютово, с. Бабяк и с. Орцево с направлението II-84 Юндола – Разлог и прилежащите към тях населени места. Релефът на терена е планински. Трасето преминава през следните населени места: с. Крайще от км. 0+300 до км 1+150 и с. Лютово – от км 8+800 до км 9+670.



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

Ширината на настилката в населените места варира от 6,00 до 7,00м. в останалите участъци, настилката е с ширина от 6,00 до 6,50м. Банкетите са с променлива ширина, като на места те са по-високо от настилката, обрасли са и затрудняват отводняването и.

Отводняването на пътя е повърхностно, като водите надлъжно се отвеждат чрез окопи, които почти не функционират, тъй като са запълнени и затревени. Напречното отвеждане на водите се осъществява чрез съществуващи водостоци, които се нуждаят от почистване и ремонтване.

В разглеждания участък има един брой триклонно кръстовище при разклона на Път BLG 1020 ЖП гара Белица – Краище – Лютово с път П-84 Юндола – Разлог. На км 0+371,55 има изграден мост.

## 2. ЦЕЛИ НА НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

### 2.1. Обща цел

Общата цел на настоящата обществена поръчка е да допринесе за намаляване на разликите между селските и градските райони, стимулиране на местното икономическо развитие, подобряване на условията за живот, мобилността на работната сила и достъпа до административната, образователната, здравната и културната инфраструктура, както и до социалните услуги на населението от селата на община Белица, чрез подобряване на пътна инфраструктура в рамките на общината.

По този начин ще се повиши привлекателността на Общината, ще се насърчи развитието на бизнес среда, както и ще се насърчи развитието на туризма. Реализирането на проекта ще допринесе за повишаване на предлаганите работни места, което от своя страна пряко ще рефлектира върху повишаване на регионалната конкурентоспособност, насърчаване на устойчивото развитие и спомагане за преодоляване на различията между градските и селските райони.

### 2.2. СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ

Специфичните цели на настоящата обществена поръчка са свързани с:

- Подобряване на транспортно експлоатационните качества и носимоспособността на съществуващата пътна настилка за осигуряване условия на безопасност на движение,
- комфорт на пътуващите,
- отводняване на пътищата
- Увеличаване привлекателността на Община Белица, като качествено място за живот и развитие на бизнеса;
- Доближаване до средните равнища на развитие на регионите в ЕС чрез пълноценно използване на съществуващите ресурси и привличане на инвестиции за развитието на общината.



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

## ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТТА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ НА НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Настоящият раздел представлява подробна техническа спецификация, която ще се прилага при изпълнението на строително-монтажните работи за „Реконструкция и рехабилитация на общински пътища: „BLG1020 / II - 84, Якоруда - Разлог / жп гара Белица - Краище - Лютово - Бабяк – Орцево”, „BLG1021 / III - 8406 / Белица - лет. Семково”, „BLG1024 / BLG1020, жп гара Белица - Лютово / Краище - Горно Краище” на територията на община Белица”.

### 1. Конкретни задачи на Изпълнителя по обособени позиции:

1.1. „Реконструкция на път BLG 1021 Белица – Семково от км 0+000 до км 6 + 300“ – част „Електро“

Новото решение предвижда направа на тръбна мрежа за оптичен кабел, преминаващ изцяло подземно. В проекта е заложено новоизградената подземна канална мрежа да се състои от две тръби – основна и резервна. Оптичния кабел навсякъде трябва да бъде защитен в HDPE тръба ф 40/32мм.

Минималната дълбочина на изкопа за полагане на оптичен кабел е 0,80м при мека или склалеста почва и 0,60м в монолитна скала или бетон. Ако има места, където тази дълбочина не може да бъде спазена, трябва да се вземат мерки за допълнителна защита на кабела.

Предвижда се изпълнение на кабелни шахти, които трябва да бъдат разположени на разстояние не повече от 1.00км, като капациите на новоинсталираните шахти трябва да бъдат закрити на дълбочина 50 см. Стените на шахтите трябва да бъдат иззидани от тухли, а дъното покрито с пясък или мека почва.

### КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

№	Описание на строително-монтажните работи	Мярка	Количество
<b>ЧАСТ Електро</b>			
1	Трасиране на кабелна линия	м	6 763,00
<b>Направа изкоп със зариване и трамбоване</b>			
1	3-та категория		
2	-0,6/0,9м	м	6 763,00
<b>Направа изкоп за кабелна шахта</b>			
1	единична	бр	8,00
<b>Направа на бетонна каб.шахта с усилен капак</b>			
1	единична	бр	8,00
2	Направа подложка и полагане на	м	6 763,00





# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

	PVC лента		
	Д-ка и полагане на тръби в готов изкоп:		
1	HDPE Ф40/32mm	м	13 526,00
2	Д-ка и закрепване на метална тръба Ф108мм по мост или в бетонен кожух:	м	40,00
3	П-не на бетон М – 100 в/у PVC тръби	м <sup>3</sup>	0,10
4	Почистване на обект от строителни отпадъци и извозването им	м <sup>3</sup>	1,00
5	Доставка и монтаж на пасивни маркери	бр	14,00
6	Доставка на датчик за определяне местоположението на пасивни маркери	бр	1,00

Трасето на новопостроената канална мрежа е заложено да се оборудва с пасивни маркери на всеки 500м /при всяка шахта и при всички чупки на трасето/. Цялото трасе трябва да се маркира с подземна сигнална лента.

## 1.2. Изграждане на бетонова канавка на общински път “BLG 1024/BLG1020, жп. гара Белица – Лютово/ - Краище – Горно Краище“

Разработеният проект предвижда изграждане на нов бетонов окоп с бетонови сглобяеми елементи от ляво на оста на общинския път от км 0+000 до км 0+320.

Общата дължина за изпълнение е 320,00м, като се включва профилиране, почистване и облицоване на окопа.

### КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

№	Описание на строително-монтажните работи	Мярка	Количество
1	Профилиране и почистване на земен окоп, пътни окопи.	м	320,00
2	Облицован окоп със сглобяем стоманобетонен елемент ЕО	м	320,00

Изготвен е проект за временна организация на движението, в който са обозначени сигнализацията и пътната маркировка.



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail: obelica@abv.bg

### *1.3"Реконструкция и рехабилитация на общински път: „BLG1020 / II - 84, Якоруда - Разлог / жп гара Белица - Краище - Лютово - Бабяк – Орцево”*

Новото решение предвижда възстановяване и подобряване на транспортно – експлоатационните качества и посимоспособност на настилната на пътното платно с оглед осигуряване безопасност на движението, подобряване комфорта на пътуване и по-добро отводняване.

Началото на участъка за изпълнение започва от гара Белица. Км 0+000 представлява разклона на Път BLG 1020 Гара Белица – Краище – Лютово с Път II-84 Юндола – Разлог. Краят на участъка е при село Лютово на км 9+704,59, който съвпада с началото на рехабилитирания участък на пътя.

Път BLG 1020 Гара Белица - Краище - Лютово е общински път I-ва категория, съгласно списъка на общинските пътища по решение № 236/13.04.2007г. на Министерски съвет и транспортна артерия с голямо стопанско значение за общината. Пътят свързва с Краище, с. Лютово, с.Бабяк и с.Орцево с направлението II-84 Юндола - Разлог и прилежащите към тях население места. Релефът на терена е планински, като по-голямата си част пътя е в смесен профил.

Трасето преминава през следните населени места:

- с. Краище от км 0+300 до км 1+150
- с. Лютово от км 8+800 до км 9+670

Ширината на настилната в населените места варира от 6.00м до 7.00м,

В открития път настилната е с ширина от 6.00м до 6.50м. Банкетите са с променлива ширина. На места те са по-високо от настилната, обрасли са, което затруднява отводняването и.

Отводняването на пътя е повърхностно, като водите надлъжно се отвеждат чрез облицовани окопи. Окопите почти не функционират, тъй като са запълнени и затревени.

Напречното отвеждане на водите се осъществява чрез съществуващи водостоци. Видът и местоположението на малките съоръжения са заснети на място. Почти всички се нуждаят от почистване на втоците, оттоците и радиетата, както и от ремонта по крилата и покривните плочи на някои от тях.

В населените места няма изградена колекторна система. В разглеждания участък има един брой триклонно кръстовище при разклона на Път BLG 1020 Гара Белица - Краище - Лютово с път II-84 Юндола - Разлог.

В участъка има един мост при км 0+371.25.

Предпазни огради в районите на високите насипи има, но не е в добро състояние и се нуждае от подмяна.

В настоящият момент съществуващата вертикална сигнализация и хоризонтална маркировка не са в добро състояние или въобще липсват.



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. "Георги Андрейчин" № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

По отношение на инженерните мрежи в обхвата на участъка не се засягат ел. проводни, т.т. и оптични кабели.

Предвижда се пълно използване на съществуващата настилка като в открит път са заложени две ленти за движение с ширина 3,00-3,25м и два броя банкети с ширина 1,00м.

По отношение на **земни работи** са заложени:

1. Изкоп на неподходящ повърхностен материал;
2. Общ обикновен изкоп;
3. Фрезование на съществуваща настилка;

По отношение на **пътни работи** са заложени:

1. Доставка и полагане на несортиран трошен камък;
2. Доставка и полагане на материал за основа на пласт;

По отношение на **асфалтови работи** са заложени:

1. Доставка и полагане на неплътен асфалтобетон /биндер/ тип 0/16 – за крпки с различна дебелина и ширина;
2. Доставка и полагане на неплътен асфалтобетон /биндер/ тип 0/16;
3. Направа на битумен разлив;
4. Доставка и полагане на плътен асфалтобетон тип А;
5. Доставка и полагане на плътен асфалтобетон тип А за износващ пласт;

За надлъжното отводняване на пътя се предвижда почистване на съществуващите необлицовани окопи. На малките съоръжения се предвижда ремонт, надзиждане и почистване при необходимост.

На местата при водостоците се предвижда монтаж на нова единична предпазна ограда, а съществуващата при високите насипи се подменя.

Изготвен е проект за временна организация на движението, в който са обозначени сигнализацията и пътната маркировка.

В обхвата на участъка не се засягат ел. проводни, т.т. и оптични кабели и не се налага реконструкция на съществуващи.

За моста при км 0+371.25 се предвиждат нови парапети и бетон за ремонт.

За изпълнение на строителството има изготвен план за безопасност и здраве при работа, който е съставен на основание изискванията на Наредба N 2 от 22.03.2004 г.

## КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

№	Описание на строително-монтажните работи	Мярка	Количество
Част: "Пътна"			
<b>I. ЗЕМНИ РАБОТИ</b>			



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

1	Изкоп на неподходящ повърхностен пласт, включително натоварване, транспортиране на определено разстояние, разтоварване на депо и оформянето му съгласно Ведомост № 3	м <sup>3</sup>	2 395,38
2	Общ обикновен изкоп, включително натоварване, транспортиране, на определено разстояние, разтоварване на депо и оформянето му	м <sup>3</sup>	697,50
3	Изкоп за окопи и дренажи, включително натоварване, транспортиране на определено разстояние, разтоварване на депо и оформянето му	м <sup>3</sup>	1 600,20
4	Фрезование (технологично с цел осигуряване на минимални технологични дебелини на изравнителните пластове) на съществуваща асфалтобетонна настилка, включително натоварване, разстояние, разтоварване на депо и оформянето му транспортиране на определено	м <sup>2</sup>	15 994,72
5	Фрезование на съществуваща асфалтобетонна настилка (за предварителен ремонт), включително натоварване, превоз на определено разстояние и разтоварване на депо	м <sup>3</sup>	145,58

## II. АСФАЛТОВИ РАБОТИ

1	Доставка и полагане на неплътен асфалтобетон / биндер / Тип 0/16, за профилиране и изравняване на пластове с различна дебелина и ширина, включително всички свързани с това разходи	тон	7569,500
2	Доставка и полагане на плътен асфалтобетон тип А, с дебелина в уплътнено състояние 4 см, включително всички свързани с това разходи	м <sup>2</sup>	60753,100
3	Доставка и полагане на плътен асфалтобетон тип А, (за износващ пласт на зауствания ) с дебелина след уплътняването 4 см, включително всички свързани с това разходи	м <sup>2</sup>	2582,720
4	Направа на втори (свързващ) битумен разлив за връзка с различна ширина	м <sup>2</sup>	127531,680

## III. ПЪТНИ РАБОТИ



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

1	Доставка и полагане на несортиран трошен камък, включително всички свързани с това разходи	м <sup>3</sup>	465,00
2	банкетите, с качество на материала за подосновен Доставка и полагане на материал за основа на пласт, включително всички свързани с това разходи	м <sup>3</sup>	3 992,30
<b>IV. РЕМОНТ НА НАСТИЛКАТА И ПЪТНОТО ТЯЛО</b>			
1	Доставка и полагане на неплътен асфалтобетон/биндер/ Тип 0/16, за кръпки с различна дебелина и ширина, включително всички свързани с това разходи	тон	150,00

#### 1.4. "Реконструкция и рехабилитация на общински път: „BLG1020 / П - 84, Якоруда - Разлог / жп гара Белица - Краище - Лютово - Бабяк – Орцево” - част "Електро"

Новото решение на оптичното кабелно трасе ще преминава изцяло подземно. Новоизгражданата подземна канална мрежа трябва да се състои от 2 тръби - основна и резервна. Оптичния кабел навсякъде ще е защитен в HDPE тръба ф40/32мм, а в местата където преминава под пътища и покрай газопроводи ще бъде защитена и допълнително в обсадна метална тръба Ф70мм.

За населените места:

Шахтите ще бъдат разположени на всеки завой на оптичното трасе, както и от двете страни на пътя, при преминаването на такъв. Размерите на шахтите ще бъдат следните:

Дълбочина - 1000мм , Широчина - 600мм , Дължина - 900мм

Извън населени места:

Шахтите трябва да бъдат разположени на разстояние не повече от 1,0 км. Капаците на новоинсталираните шахти трябва да бъдат зарити, на дълбочина 50 см. Трасето на новопостроената канална мрежа трябва да бъде оборудвано с пасивни маркери - на всеки 500м, при всяка шахта и при всички чупки на трасето. Трасето, на новопостроената канална мрежа трябва да бъде маркирано с подземна сигнална кабелна лента. Трябва да бъде доставен един брой датчик за определяне местоположение на използваните пасивни маркери.

Стените на шахтите трябва ще бъдат иззидани с тухли, а дъното покрито с пясък или мека почва. Да се предвидят са капаци за шахтите.

Минималната дълбочина на изкопа за полагане на оптичен кабел ще е 0,8м при мека или скалиста почва и 0,6м в монолитна скала или бетон. Ако има места, където тази дълбочина



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail: obelica@abv.bg

не може да бъде спазена, трябва да се вземат мерки за допълнителна защита, като поставяне на метална тръба и (или) бетонен кожух.

При пресичане на улици от оптичното трасе се налага използването на безизкопна технология - прокарване на кабели и тръби без да се нарушава целостта на пътната настилка. Движението на сондата е на принципа на почвоизместването.

Хоризонталното управляемо сондиране се осъществява в следната последователност: изкопаване на стартова и крайна шахти. При по-дълъг сондаж или при наличието на сградни отклонения се правят и междинни шахти.

Диаметърът на пилотния сондаж е равен на диаметъра на пробивната глава. Целта му е да се направи точен сондажен тунел, чрез който прецизно да се следва планирания път на сондажа. През втората фаза той се проширява до нужния диаметър, така че да може тръбата да се издърпа през него, като се използва специална проширяваща глава. В крайната шахта пробивната глава се маха и на нейно място се монтира проширител, който се издърпва обратно до стартовата шахта. В зависимост от диаметъра на тръбата може да се направят няколко последователни сондажа за проширяване, всеки следващ с по-голям диаметър от предишния. След достигане на желания диаметър, на проширителя се монтира анкер, за който се закача тръбата. Чрез сондажната машина тя се изтегля в направения тунел и се присвързва към съществуващите тръбопроводи.

При всички фази на изграждане на тръбопровод се използва сондажна течност, която се състои главно от вода, бентонит и при необходимост - полимери. Използва се, за да се намали механичното триене при сондиране и за да предпазва тръбата. Също така сондажната течност спомага за изхвърлянето на изровени по време на сондажа почвени частици към стартовия изкоп.

При преминаване през мостовете полагането на тръбата ще стане съгласно изискванията - ще се използва стоманена тръба закрепена по долната страна на моста. Предвидени са муфи и колена за HDPE тръбата, като чрез тях ще се осигури непрекъснатостта и херметичността на тръбата, а от там и повишаване на защитата на кабела.

За изтеглянето на кабела ще трябва да се предвиди лубрикант, който намалява коефициента на триене между кабела и тръбата и позволява изтеглянето на по-големи дължини кабел с по-малко усилие на опън. Забранява се ползването на течни перилни препарати и химикали с друго предназначение, тъй като с течение на времето причиняват напукване на полиетиленовата обвивка и увреждат кабела.

При преминаване на оптичното трасе през път ще се ползва метална тръба  $\phi 108\text{mm}$ , като минималната дълбочина на изкопа ще бъде 1м.

Кабелното трасе да се маркира със сигнализираща лента положена в изкопа на 40см над



# **ОБЩИНА БЕЛИЦА**

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчи” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

РВС тръбата.

## **ПЛАН ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ**

Нормативни документи, засягащи работния проект и отнасящи се към здравословни и безопасни условия на труд

При изпълнение на работния проект, Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на:

- Закон за устройство на територията; обн., ДВ. бр. 1 от 02.01.2001 г. и промените към него;
- Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строително монтажни работи, обн., ДВ. бр. 37/2004 г.;
- Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, обн., ДВ. бр. 72/2003 г.;
- Наредба №8 за правила и норми за разполагане на технически проводни и съоръжения в населени места, обн., ДВ. бр. 72/1999 г.;
- Наредба №9 за правила и норми за разполагане на кабелни разпределителни мрежи за радио и телевизионни сигнали, обн., ДВ. бр. 108/1999г.;
- Наредба №2 за противопожарните строително-технически норми, обн., ДВ. бр. 58/1987г.;
- Наредба №16 за временната организация на движението при извършване на строителство и ремонт по пътищата и улиците, обн., ДВ. бр. 72/2001г.;
- Правилник за защита на съобщителните линии от опасно и смущаващо електромагнитно влияние на електропроводните линии и за допустимите минимални сближения;
- Наредба № 1 -209/2004 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация, обн., ДВ. бр. 107/2004г.;

### 1. Здравословни и безопасни условия на труд:

- Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строително монтажни работи (СМР); обн. ДВ бр. 37 от 04.05.2004 г. при изпълнение на СМР. Съгласно ЧЛ.1 и ЧЛ.2 от Наредбата в Плана за безопасност и здраве трябва да бъдат посочени минималните изисквания на здравословни и безопасни условия на труд /ЗБУТ/ и необходимите мероприятия в зависимост от конкретните вредности и опасност на обекта.

Не се допуска използването на средствата, предвидени по Плана за безопасност и здраве да се използват за други цели.



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

При извършване на строителните работи да се спазват регламентирания изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършването на строителни работи на нови обекти.

Задължително е спазването на следните нормативни документи:

- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Професионално-квалификационни степени съгласно ДВ бр. 55/1980г.
- Наредба №3 за ползване на преносими стълби ДВ бр. 28/1976г.
- Наредба №2 се прилага при извършване на следните строителни и монтажни работи (СМР):
  - Земни работи;
  - Изграждане;
  - Монтаж и/или демонтаж;
  - Преустройство и/или разширение;
  - Реконструкция;
  - Възстановяване;
  - Ремонт;
  - Събаряне, включително разрушаване;
  - Техническо обслужване;
  - Изолационни и довършителни работи;
  - Отводнителни (дренажни) работи;
  - Техническа ликвидация и/или консервация на обекти;

Организационен план:

Изпълнението на строително - монтажните работи обхваща следните видове работи:

Подготвителен период:

Подготвителният период обхваща:

Осигуряване на необходимия брой работници /с подходяща квалификация/ за извършване на различните видове СМР;

Осигуряване на необходимата механизация и транспортни средства;

Доставка на предвидените в Количествената сметка строителни материали кабели, кабелна арматура и др.;

Изясняване с експлоатационните дружества и трасиране на подземните им комуникации в строителната полоса на обекта;

Издаване на необходимите строителни книжа - Разрешение за строеж, разрешение за разкопаване, Протоколи обр. 2 и 3а и заверка на Заповедната книга за строежа.

Изкопни работи:

Изкопните работи ще се извършат ръчно в местата с наличие на други подземни комуникации и стеснени участъци по трасето под надзора на техническо лице. Дълбочината на изкопа при почви до IV категория е 0,8м, а ширината му 0,4м.

Извършване на земни работи:





# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

## 1.Общи изисквания

1.1.Преди започване на изкопните работи се извършва:

1.1.1. Почистване и временно повърхностно отводняване на строителната площадка;

1.1.2. Монтиране на ограждащите и предпазните съоръжения;

1.2.При невъзможност за определяне на точното местоположение на подземните мрежи и съоръжения или когато има съмнения за верността на подземния кадастър, ръчно се изкопават шурфове, перпендикулярно на трасето на подземните мрежи, за установяване на действителното местоположение и вида на подземните мрежи и съоръжения.

1.3.Преди започване на земните работи техническият ръководител осигурява означаването върху терена или на подходящо място със знаци и/или табели на съществуващите подземни мрежи или съоръжения в план и дълбочина.

1.4.Изкопите за извършване на проучвателни работи, като шурфове, шахти, кладенци и др., се засипват след използването им.

1.5.В зоните на подземни мрежи или съоръжения земните работи се извършват под непосредственото ръководство на техническия ръководител или бригадира, а в охранителната зона на проводници под напрежение или на действащ продуктопровод под наблюдението и на представител на собственика им.

1.6.Не се допуска извършване на земни работи със строителни машини на разстояние, по-малка от 0.2 м. от подземни мрежи или съоръжения.

1.7.При изкопаване на траншеи и ями в населени места (улици, дворове и др.) или на места, където има движение на хора и превозни средства, строителят е длъжен да постави защитни ограждения, сигнализирани с предупредителни знаци и табели, а през нощта - със сигнално осветление.

1.8.В изкопите, където е възможна поява на опасни газове или пари, се извършват периодични измервания, съобразно резултатите от които техническият ръководител дава съответните разпореждания.

1.9.Изкопните работи се преустановяват при:

1.9.1. откриване на неизвестни подземни мрежи или съоръжения до получаване на разрешение от собственика им;

1.9.2. поява на условия, различни от предвидените, до изпълнение на съответните предписания на проектанта;

1.9.3. откриване на взривоопасни материали до получаване на разрешение от съответните органи.

1.10.Извършването на изкопни работи или на други видове СМР в изкопи след временното им спиране или замразяване се възобновява по нареждане на техническия ръководител след проверка за устойчивостта на откосите или укрепването им и отстраняване на констатираните неизправности и опасности.

1.11.Не се допускат:

1.11.1. извършването на изкопни работи чрез подкопаване;

1.12. Не се допуска извършването на изкопни работи при наличие на почвени води, създаващи опасност от наводняване или срутване на откосите или укрепването, както и в



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. "Георги Андрейчин" № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail: obelica@abv.bg

преовлажнени, пясъчливи, льосовидни и насипни почви без укрепване.

2. Извършване на зариването на изкопа

2.1. На дъното на изкопа да се насипе пясъчен слой със дебелина 0.2 метра, като кабела се разположи в средата му.

2.2. Земната маса да се насипва на пластове с дебелина 0,1 метра, като всеки пласт се трамбова.

2.3. На дълбочина 0.4 метра да се положи сигнална лента "Внимание съобщителен кабел".

2.4. При заривните работи да не се допуска попадането на камъни и едри скални късове в изкопа.

**1. Мероприятия за опазване и възпроизводство на околната среда:** Настоящият план за безопасност и здраве е изготвена по повод изискванията на наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, обн. ДВ брой 51 от 05.06.2001 година, в сила от 05.06.2001 година. Тя третира въпросите относно опазване и възпроизводство на околната среда при строителството на нови обекти, реконструкция, модернизация, разширение, ремонт и разрушаване на съществуващи сгради и съоръжения /преустройства на ел. мрежи и съоръжения, за разчистване на строителни петна, за пово строителство и др./

Направления и задачи на екологическата защита и опазването на околната среда

=> обосноваване на задачите и възлагане на отговорностите по екологическата защита и опазването на околната среда;

=> осигуряване изпълнението на законодателните и нормативни актове на държавата в областта на опазване на околната среда;

—> изготвяне на вътрешноведомствени нормативни актове за изпълнение на националната нормативна база;

=> осигуряване на задължителното спазване на изискванията на законите по опазване на околната среда;

=> организиране на екологическо проучване, обследване и изготвяне на оценка на въздействието върху околната среда (ОВОС) на и обектите с цел определяне на проблемите и действията за тяхното решаване;

=> строителство, реконструкция, ремонт и експлоатация на природозащитни съоръжения, непосредствено свързани с конкретния обект;

=> създаване на организационни предпоставки за намаляване на количествата на отпадъците, търсене на възможности за повторното им използване или рециклиране, намаляване използването на опасни материали и намиране на начини за тяхната замяна;

=> Изисквания към работниците:

1. да изпълняват стриктно поставените задачи и спазват издадените заповеди

2. да пазят чистота на работното място и работната площадка

=> Задължения на Работодателя:



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

1. обучение на персонала
2. създаване на условия за подобряване на вътрешно фирмената комуникация
3. наличие на достатъчен персонал
4. наличие на достатъчно средства
5. привличане на външни консултанти
6. привличане на специалисти по сертифицирането
7. социалната отговорност спрямо служителите

**Спазване на допустимите НОРМИ за замърсяване и увреждане на околната среда и организация на екологическия мониторинг в съответствие с Националната система за екологически мониторинг (НАСЕМ)**

- => предаване на данни за състоянието на екологическата обстановка към НАСЕМ;
- => разработване на програми и планове за изпълнение на задачите по спазване на допустимите норми за замърсяване и увреждане на околната среда;
- => спазване на нормативната база за третиране (събиране, превозване, съхраняване и депониране) на отпадъците;
- => осигуряване спазването на допустимите норми за замърсяване и увреждане на околната среда от въздействието на наличната техника при нейната експлоатация, съхранение и транспортиране;
- => съхраняване на околната среда в процеса на изкопните дейности и възстановяването ѝ след обратното засипване;
- => изпълнението и експлоатацията на обекта трябва да не води до замърсяване и трайно увреждане на околната среда. Отделни нейни параметри може да бъдат временно нарушени по време на строителството поради следните основни причини:

1. създаване на условия за почвена ерозия вследствие на изкопните работи
2. опасност от пожари
3. унищожаване на тревна растителност

=> мерките, които се предвиждат по предходната точка са:

1. за предотвратяване на ерозията се предвижда земните почви да се укрепват на стръмните места по трасето (след съгласуване с изпълнителя с каменни бетонови и бетонови патове и дренажи), изкопите да се зариват и уплътняват
2. за защита от пожари е предвидена доставка на пожарогасители, за възстановяване на тревната растителност е задължително при изкопните работи хумусния слой да се отдели и съхранява на 1 метър от изкопа. След зариване на изкопите, хумусния слой да се възстанови. При необходимост по искане на изпълнителя рекултивацията може да се извърши с тревни смеси



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

--> ограничено използване на обектите в близост до национални паркове, резервати, природни забележителности, защитени местности, археологически, архитектурни и исторически паметници с цел тяхното запазване;

Взаимодействие с държавните и ведомствените органи по опазването на околната среда в областта на екологическата защита.

## КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

№	Описание на строително-монтажните работи	Мярка	Количество
<b>ЧАСТ Електро</b>			
1	Трасиране на кабелна линия	м	9 650,00
<b>Направа изкоп със зариване и трамбоване</b>			
1	3-та категория		
2	-0,6/0,9м	м	9 650,00
<b>Направа изкоп за кабелна шахта</b>			
1	единична	бр	11,00
<b>Направа на бетонна каб.шахта с усилен капак</b>			
1	единична	бр	11,00
2	Направа подложка и полагане на PVC лента	м	9 650,00
<b>Д-ка и полагане на тръби в готов изкоп:</b>			
1	HDPE Ф40/32mm	м	19 340,00
2	Д-ка и закрепване на метална тръба Ф108мм по мост или в бетонен кожух:	м	40,00
3	П-це на бетон М – 100 в/у PVC тръби	м <sup>3</sup>	1,00
4	Почистване на обект от строителни отпадъци и извозването им	м <sup>3</sup>	1,00
5	Доставка и монтаж на пасивни маркери	бр	21,00
6	Доставка на датчик за определяне местоположението на пасивни маркери	бр	1,00

1.5."Изграждане на бетонова канавка на общински път " BLG1024/BLG 1020, жп. Гара Белица - Лютово/Кранще - Горно Кранще" - част "Електро";



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

Новото решение предвижда направа на тръбна мрежа за оптичен кабел, преминаващ изцяло подземно. В проекта е заложено новоизградената подземна канална мрежа да се състои от две тръби – основна и резервна. Оптичният кабел навсякъде трябва да бъде защитен в HDPE тръба ф 40/32мм.

Минималната дълбочина на изкопа за полагане на оптичен кабел е 0,80м при мека или склалиста почва и 0,60м в монолитна скала или бетон. Ако има места, където тази дълбочина не може да бъде спазена, трябва да се вземат мерки за допълнителна защита на кабела.

Предвижда се изпълнение на кабелни шахти, които трябва да бъдат разположени на разстояние не повече от 1.00км, като капациите на новоинсталираните шахти трябва да бъдат закрити на дълбочина 50 см. Стените на шахтите трябва да бъдат иззидани от тухли, а дъното покрито с пясък или мека почва.

Трасето на новопостроената канална мрежа е заложено да се оборудва с пасивни маркери на всеки 500м /при всяка шахта и при всички чупки на трасето/. Цялото трасе трябва да се маркира с подземна сигнална лента.

## КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

№	Описание на строително-монтажните работи	Мярка	Количество
<b>ЧАСТ Електро</b>			
1	Трасиране на кабелна линия	м	320,00
<b>Направа изкоп със зариване и трамбоване</b>			
1	3-та категория		
2	-0,6/0,9м	м	320,00
<b>Направа изкоп за кабелна шахта</b>			
1	единична	бр	2,00
<b>Направа на бетонна каб.шахта с усилен капак</b>			
1	единична	бр	2,00
2	Направа подложка и полагане на PVC лента	м	320,00
<b>Д-ка и полагане на тръби в готов изкоп:</b>			
1	HDPE Ф40/32mm	м	640,00



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. "Георги Андрейчин" № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

2	Доставка и монтаж на пасивни маркери	бр	2,00
3	Доставка на датчик за определяне местоположението на пасивни маркери	бр	1,00

## 1.6. "Реконструкция на път BLG 1021 Белица - Семково от км 0+000 до км 6 + 300"

Началото на участъка за изпълнение започва от края на урбанизираната територия на гр. Белица от км 0+000. Краят на участъка е на км 6+300.

За начало на участъка е определено кръстовище на км 0+000 (последното кръстовище на изхода на гр. Белица по посока на х. Семково). За край на участъка е определен съществуващ болт в оста на пътя на км 6+300.

В участъка съществуващи големи съоръжения няма и не се предвижда изграждане на нови. Няма пътни възли в проекта.

За подобряване и възстановяване на отводняването в участъка са предвидени следните мероприятия:

-нови бетоновите бордюри 8/16 и улеи 40/50 за отводняване на високите насипи;

-почистване на съществуващите необлицовани окопи;

-почистване на съществуващите водостоци . Предвиден е 1 един нов тръбен водосток ф 100 на км 0+002.

Новото решение предвижда възстановяване и подобряване на транспортно – експлоатационните качества и носимоспособност на настилката на пътното платно с оглед осигуряване безопасност на движението, подобряване комфорта на пътуване и по-добро отводняване.

Предвижда се пълно използване на съществуващата настилка като в открит път са заложени две ленти за движение с ширина 2,75м и два броя банкети с ширина 1,00м.

Заложено е от страна на ската да се изгради бетонова ригола с ширина 0,75м и бетонов бордюор 18/35см.

По отношение на **земни работи** са предвидени:

1. Отстраняване на хумусен пласт;
2. Общ обикновен изкоп;
3. Изкоп в скални почви;
4. Разваляне на съществуваща асфалтобетонена настилка;
5. Фрезование на съществуваща настилка;
6. Разкъртване на бетонови бордюри и бетонови ивици;
7. Изкоп за почистване на втоци, оттоци, водостоци и стени

По отношение на **пътни работи** са заложени:

1. Доставка и полагане на материал за основа с различна ширина и дебелина на пласта
2. Доставка и полагане на материал за основа на пласт на банкетите;
3. Доставка и полагане на бетонови бордюри;
4. Доставка и монтаж на единична еластична ограда;
5. Полагане на хоризонтална маркировка;



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. "Георги Андрейчин" № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail: obelica@abv.bg

6. Монтаж и укрепване на стандартни релеффлектиращи пътни знаци;
7. Доставка и полагане на италиански улеи за отводняване;

По отношение на **асфалтови работи** са заложиени:

1. Доставка и полагане на изравнителен пласт за директно трасе, аварийни площадки и уширения, зауствания по черни пътища;
2. Доставка и полагане на асфалтова смес за основен пласт – 6см;
3. Доставка и полагане на плътен асфалтобетон 0/15 – 4см;
4. Доставка и полагане на плътен асфалтобетон – 4см;
5. Направа на първи /свързващ/ битумен разлив за директно трасе, аварийни площадки и уширения, зауствания по черни пътища.

## КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

№	Описание на строително-монтажните работи	Мярка	Количество
<b>Част: "Пътна"</b>			
<b>I. ЗЕМНИ РАБОТИ</b>			
1	Отстраняване на хумусен пласт, включително натоварване, транспортиране на определено разстояние, разтоварване на депо и оформянето му съгласно изискванията на ТС	м <sup>3</sup>	1 471,00
2	Общ обикновен изкоп, включително натоварване, транспортиране на определено разстояние, разтоварване на депо и оформянето му съгласно ТС	м <sup>3</sup>	7 383,00
3	Изкоп за окопи и дренажи, съгласно изискванията на ТС	м <sup>3</sup>	1 364,00
4	Изкоп в скални почви, включително натоварване, транспортиране на определено разстояние, разтоварване на депо и оформянето му съгласно ТС	м <sup>3</sup>	2 215,00
5	Почистване на растителност от банкетите, съгласно изискванията на ТС	м <sup>2</sup>	3 500,00
6	Разваляне на съществуваща асфалтобетонена настилка, включително изкопаване, натоварване, транспортиране на определено разстояние, разтоварване на депо и оформянето му, съгласно изискванията на ТС	м <sup>3</sup>	7 159,00



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

7	Фрезоване (технологично) на съществуваща асфалтобетонна настилка, включително натоварване, транспорт на определено разстояние, разтоварване на депо и оформянето му, съгласно ТС	м <sup>2</sup>	4 672,00
8	Разкъртване на бетонови бордюри и бетонови водещи ивици и превоз на депо включително всички разходи, съгласно проекта	м	202,00
9	Изкоп за почистване на втоци, отгоци, водостоци и стени	м <sup>3</sup>	40,00
<b>II. АСФАЛТОВИ РАБОТИ</b>			
1	Доставка и полагане на изравнителен пласт за директно трасе	тон	475,00
2	Доставка и полагане на асфалтова смес за основен пласт - 6 см	тон	2 102,00
3	Доставка и полагане на изравнителен пласт за аварийни площадки и уширения	тон	202,00
4	Доставка и полагане на изравнителен пласт за заусвания по черни пътища	тон	350,00
5	Доставка и полагане на плътен асфалтобетон 0/15, (включително битумизирани минерални фракции) за износващ пласт с дебелина след уплътняването 4 см	тон	3 570,00
6	Доставка и полагане на плътен асфалтобетон, ( за износващ пласт на аварийни ленти, зауствания, площадки за спиране и др.) с дебелина след уплътняването 4 см	м <sup>2</sup>	398,00
7	Направа на първи /свързващ/ битумен разлив за връзка с различна ширина за реконструкция, черни пътища и нови аварийни площадки за непътен асфалтобетон	м <sup>2</sup>	4 837,00
8	Направа на втори /свързващ/ битумен разлив за директно трасе, реконструкция, аварийни площадки и уширения, зауствания при асфалтови пътища и черни пътища за непътен асфалтобетон и износващ пласт	м <sup>2</sup>	52 819,00
<b>III. ПЪТНИ РАБОТИ</b>			





# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

1	Доставка и полагане на материал за основа с различна ширина и дебелина на пласта	м <sup>3</sup>	9 193,00
2	Доставка и полагане на материал за основа на банкетите с различна ширина и дебелина на пласта	м <sup>3</sup>	5 243,00
3	Доставка и полагане на бетонови бордюри, включително всички свързани с това разходи	м	2 713,00
4	Доставка и полагане на бетонови бордюри, включително всички свързани с това разходи	м	2 734,00
5	Доставка и монтаж на единична еластична ограда, съгласно чертежа, включително всички свързани с това разходи	м	5 136,00
6	Доставка и полагане на хоризонтална маркировка от боя с перли, съгласно БДС 11925-80, включително всички свързани с това разходи	м	2 888,00
7	Доставка и монтаж на стандартни рефлектиращи пътни знаци, съгласно БДС 1517-74, включително всички свързани с това разходи	м <sup>2</sup>	30,30
8	Доставка и монтаж на стандартни пътни знаци, включително всички свързани с това разходи	бр	48,00
9	Укрепване на стандартни пътни знаци, включително всички свързани с това разходи	бр	77,00
10	Доставка и полагане на италиански улеи за отводняване на пътни настилки, съгласно БДС 11483-73 и чертеж 02-209-0, включително всички свързани с това разходи	м	325,00
11	Доставка и изливане на място на бетон В20, при малки съоръжения, включително всички свързани с това разходи	м <sup>3</sup>	35,00
12	Доставка и изливане на място на бетон В20, за риголи, включително всички свързани с това разходи съгласно част 5 на ТС	м <sup>3</sup>	377,00
13	Тръбен водосток с диаметър Ф 100, включително материали и всички свързани с това разходи	м	12,00
14	Тръби Ф 50 по заустванията включително материали и всички свързани с това разходи	м	28,00

Изготвен е проект за временна организация на движението, в който са обозначени сигнализацията и пътната маркировка.



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

## ОСНОВНИ ВИДОВЕ РАБОТИ И ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО ИМ

### 1. Подготвителни Работи

Ще бъдат извършени подготвителни работи, които включват следното:

- Уточняване на местата за извозване на земни маси, строителни отпадъци и съгласуване с общинската администрация;
- Подготовка на временна при обекта база: площ за складиране на материали, оборудване, машини, инструменти, инвентар и др.;
- Поставяне на предпазни заграждения и предупредителна сигнализация;

### 2. Временно Строителство

Преди започване на строителството Изпълнителят трябва да създаде временната си строителна база на място, посочено от Възложителя. Тя трябва да осигури нормални санитарно - хигиенни условия за: хранене, преобличане, отдых, даване на първа медицинска помощ, снабдяване с питейна вода.

Във временната си строителна база Изпълнителят следва да осигури най-малко следните складови площи и офиси:

- временни складове за доставяните оборудване и материали, с оглед изискванията за съхранението им;
- площадки за складиране на строителни отпадъци;
- офиси и битови помещения за персонала на Изпълнителя;

След приключване на работите по предмета на договора, Изпълнителят своевременно ще демонтира от временната си база всичките си съоръжения (складове, офиси и битови помещения), ще изтегли цялата си механизация и псевложени материали и ще я разчисти за своя сметка.

### 3. Земни Работи

#### 3.1 Общи изисквания по изпълнението

Преди започването на изкопните работи Изпълнителят трябва да извърши: почистване на строителната площадка, монтиране на ограждащи и предпазни съоръжения, геодезическо трасиране на оси и контури на земните съоръжения, изграждане на временни подходи.

При започване на работа, ако се открият подземни съоръжения, неизвестни предварително, трябва незабавно да се прекъсне работата, докато се установи характера им с оглед избягване на възможна опасност от срутвания или други подобни инциденти. Така се постъпва и при откриване на големи камъни и др.

Механизираните земни работи ще се извършат с багер като преди пускането му в работа трябва да се провери пълната му изправност. Багерът трябва да бъде снабден със сигнални знаци за предупреждение на работниците и водачите на транспортните средства по време на работа. Изпълнителят трябва да не се допуска чистенето на кофата да става във вдигнато положение. На работа с багер се допускат само правоспособни багеристи. Да не се допуска зимно време двигателя на багера да се нагрива с открит огън. Не се допускат хора в района на действие на стрелата, качването или слизането от машината по време на работа.



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчи” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

Забранява се при товарене кофата да минава над кабината на транспортното средство. Разстоянието от въртящите се части на платформата на багера до автосамосвала не трябва да е по-малко от 1,0м. Прехвърлянето на изкопаната земна маса се извършва непрекъснато без престоиване и натрупване.

Изкопните работи следва да се изпълняват на сухо. Прекопавания не се допускат. При установени наличия на такива, те се запълват с баластра от изкопа и трамбоват.

### 3.2 Открити изкопни работи

Всички открити изкопи трябва да са обезопасени, като се осигурят временни огради, предупредителни знаци, конуси, сигнални светлини и нощно осветление, а също така и други средства, които да предпазват хората от инциденти и нанасяне на щети върху собствеността. Всички предупредителни табелки трябва да са на български език и трябва да са в съответствие с местното законодателство. Предварителното предупреждаване за затваряне на пътно платно трябва да се осигури с временни знаци, конуси и сигнални светлини.

Изпълнителят трябва да вземе предпазни мерки, за да предотврати нараствания на хора в следствие на открити изкопи. Всички изкопи, изкопни материали, съоръжения или други препятствия, представляващи опасност за хората, трябва да са добре осветени  $\frac{1}{2}$  (половин) час преди залеза на слънцето и  $\frac{1}{2}$  (половин) час след изгрева слънцето и по друго време, когато има слаба видимост. Позицията и броят на лампите трябва да бъде определен така, че ясно да очертава размера и мястото на работите.

Около откритите изкопи трябва да се осигури предпазна ограда, като същата трябва да е на място, докато изкопите са напълно запълнени. Горната част на оградата трябва да устои поне 0.5 kN хоризонтален напор. Не се приемат никакъв друг начин на ограждане (пластмасови ленти, дървени прегради и пр.). Подобни ограждения могат да се използват само за обозначаване на места за складиране и пр.

### 4. Асфалтови Смеси

#### Ограничения от атмосферни условия

Производство и полагане на асфалтова смес не се допуска при температура на околната среда по-ниска от  $5^{\circ}\text{C}$ , нито по време на дъжд, сняг, мъгла или други неподходящи условия. Асфалтовите смеси за дрениращи пътни покрития не трябва да се полагат при температура на въздуха по-ниска от  $10^{\circ}\text{C}$ .

Износващи пластове не трябва да се полагат при температура на въздуха по-висока от  $35^{\circ}\text{C}$ .

#### Подготовка на повърхността за асфалтиране

Вертикалните ръбове на изпълнени вече фрезовани и оформени геометрични участъци и всички части на съоръжения – бордюри, шахти и др., които ще имат контакт с асфалтовия



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

пласт, трябва да бъдат равномерно покрити с битумна емулсия, за да се осигури плътно съединена и водонепропусклива връзка.

## Транспортиране на асфалтовите смеси

Необходимо е да се осигури достатъчна производителност на асфалтосмесителя, достатъчен брой транспортни средства така, че необходимите количества смеси да бъдат доставяни за осъществяване на непрекъснато полагане на асфалтовите смеси.

Каросерията на превозните средства трябва да бъде напълно почистена преди натоварване със смеси. Сместа се превозва така, че да бъде предпазена от замърсяване и десортиране.

Транспортните средства трябва да бъдат експедирани за строителната площадка по такъв график и разпределение, че всички доставени смеси да бъдат положени на дневна светлина.

Доставянето на сместа трябва да се извършва с еднаква скорост и в количества, съобразени с капацитета на оборудването за асфалтополагане и уплътняване.

Трябва да се вземат всички необходими предварителни мерки за предпазване на сместа от атмосферни влияния и по време на транспортиране и престоя преди разтоварване (покриване).

При доставянето на сместа в асфалтополагачата машина, тя трябва да бъде в температурните граници  $\pm 140^{\circ}\text{C}$  от температурата на работната рецепта. Ако значителна част от доставената смеси в машината не отговаря на изискванията, или в сместа има буци, трябва да се прекъсне асфалтополагането.

Транспортирането на сместа се извършва с покрити с брезент транспортни средства.

## Полагане

Сместа трябва да бъде полагана върху предварително одобрена повърхност и само когато атмосферните условия са подходящи. Ако положената смеси не отговаря на изискванията, трябва да бъде изхвърлена.

Всеки асфалтов пласт трябва да бъде еднороден, с гладка повърхност без неравности (вдлъбнатини и изпъкналости).

Когато конструктивната дебелина на един асфалтов пласт налага той да бъде положен на повече от един пласт, работата по втория трябва да започне веднага след полагане, уплътняване и охлаждане на първия пласт. Понякога, може да трябва почистване на готовия пласт и нанасяне на разлив за връзка.

Използването на автогрейдери и ръчно разстилане на асфалтовата смеси не се позволява с изключение на местата, в които е невъзможно да се работи с асфалтополагачата машина.

Асфалтовата смеси трябва да отговаря на всички условия свързани с нивото, дебелината на пласта и нейната хомогенност.

## Уплътняване



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

Валяци могат да се използват от Изпълнителя толкова, колкото са необходими за осигуряване на определената плътност на асфалтовия пласт и нормираните характеристики на повърхността. Работата на валяците трябва да бъде непрекъсната и ефективна.

Веднага след полагането на асфалтовата смес, повърхността трябва да бъде проверена и ако има неизправности те трябва да бъдат отстранени изцяло.

За предпазване от полепване на асфалтовата смес по бандажите на валяците, те трябва да бъдат достатъчно овлажнявани, без да се допуска излишно количество вода.

Валяците трябва да се движат бавно с равномерна скорост и с двигателното колело напред, в непосредствена близост до асфалтополагачата машина. Скоростта им не трябва да надвишава 5,0 km/h за бандажните валяци и 8,0 km/h за пневматичните валяци.

Линията на движение на валяците и посоката на валиране не трябва да се променя внезапно. Ако валирането причини преместване на сместа, повредените участъци трябва да бъдат незабавно разрохкани с ръчни инструменти и възстановени до проектното ниво преди материала да бъде отново уплътнен.

Не се допуска спирането на тежко оборудване и валяци върху не напълно уплътнен и изстинал асфалтов пласт.

Окончателното уплътняване трябва да бъде изпълнено докато материала е все още достатъчно топъл за премахване на следите от валяка.

Всички операции по уплътняването трябва да се изпълняват в близка последователност.

На места, недостъпни за работа със стандартни валяци, уплътняването трябва да бъде извършвано с ръчни или механични трамбовки от такъв вид, че да осигурят необходимата плътност.

След окончателното уплътняване се проверяват равността, нивата, напречните сечения, плътността, дебелината и всички неизправности на повърхността, надвишаващи допустимите толеранси и всички места с дефектна текстура, плътност или състав трябва да бъдат коригирани.

Изпълнителят, за своя сметка, трябва да взема проби от всеки завършен асфалтов пласт по време на работата и преди крайното приемане на обекта.

Проби от уплътнените асфалтови пластове се вземат със сонда на разстояние не по-малко от 300 mm от външния ръб на настилката в съответствие с БДС EN 12697-27. Проби от асфалтовата смес трябва да бъдат вземани за пълната дълбочина на пласта на 2 000 м<sup>2</sup> положена настилка.

Ако са забелязани отклонения в неуплътнените проби или сондажните ядки, може да се наложи вземането на допълнителни сондажни ядки, за да се определи площта от настилката с допуснати отклонения.

Гореща асфалтова смес трябва да бъде положена и уплътнена на местата на взетата проба.



# **ОБЩИНА БЕЛИЦА**

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

## **ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ВЛАГАНИТЕ МАТЕРИАЛИ**

Изпълнителят трябва да извърши предвидените за изпълнение СМР съгласно изискванията на чл.169, ал.1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) и тези, заложи в работния проект. Документирането на извършените СМР трябва да се осъществява съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и чрез протоколи за изпълнени строително – монтажни работи, в които се отразяват отделните видове работи, количествата и единичните цени. Строителните продукти, които се влагат трябва да осигурят изпълнението на съществените изисквания към строежите и да са оценени съответствие, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите.

Всички продукти, които ще се вложат да са годни, тоест да са оценени за съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти (НСИОССП) и да притежават съответните декларации на производителя и указания за приложение.

Строителните продукти се считат годни за употреба, ако отговарят на следните технически спецификации :

- Стандарт- български / БДС / и/ или еквивалентен;
- Стандарт – европейски / EN / и/или еквивалентен;
- Стандарт – въведения като български, съответен европейски стандарт / БДС EN/ и/или еквивалентен;

Всички материали трябва да бъдат изпитани и одобрени преди използването им.

## **КОНКРЕТНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ МАТЕРИАЛИТЕ**

Конкретни изисквания към материалите са съгласно одобрените проекти.

При изпълнение на ремонтните работи се влагат качествени материали, съгласно действащите български държавни стандарти или хармонизираните стандарти, придружени с декларация за съответствие от производителя. За отделните видове ремонтните работи се спазва съответната действаща технология. При изпълнение на поръчката да се спазват действащите правни норми.

Доставените материали, необходими за изпълнение на обекта, трябва да отговарят на всички изисквания на техническия проект и да бъдат придружени със сертификат за качество ISO 9001 и да отговарят на европейските стандарти. Заверено копие от сертификат за съответствие на строителните продукти, издадено от оторизирано лице по смисъла на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, в сила от 01.01. 2007г, приета с Постановление 325 от 06.12.2006 г.

Всички материали, които ще се влагат в строителството, трябва да са със съответното качество, подходящи за изпълнение на дейностите и не трябва да имат дефекти.



# **ОБЩИНА БЕЛИЦА**

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

Снабдяването с материалите трябва да е планирано съобразно сроковете и дейностите в линейния график за изпълнение. Заедно с посоченото, следва да се осигури поддръжка и управление на складови бази.

Изпълнителят по договора носи цялата отговорност по охрана на строителния обект и материалите, съоръженията и оборудването, които са вложени или съхранявани от него до получаване на Разрешение за ползване.

Всички строителните материали трябва да отговарят на изискванията на действащите Български държавни стандарти, на изискванията на инвестиционните проекти, БДС, EN или, ако са внос, да бъдат одобрени за ползване на територията на Република България и да са с качество, отговарящо на гаранционните условия. Не се допуска изпълнение с нестандартни материали.

## **КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОТДЕЛНИТЕ ВИДОВЕ РАБОТИ**

Строителят носи отговорност по чл. 163, ал.1, ал.2, ал.3 от Закона за устройство на територията / ЗУТ / за качеството на изпълнението на отделните видове работи, изпълнението на строежа съгласно одобрените проекти.

Контрол на качеството на изпълнението на отделните видове работи се упражнява от лицето упражняващо строителен надзор и от представител на възложителя.

Предвидените за изпълнение строително - монтажни работи се изпълняват съгласно изискванията на чл.169, ал.1 и ал.2 от Закона за устройство на територията.

Документирането на извършените строително - монтажни работи се осъществява съгласно изискванията на чл.170, ал.1 от ЗУТ.

Влаганите строителни материали трябва да отговарят на Български държавен стандарт, което се документира съгласно Наредбата за съществените изисквания и оценяване на съответствието на строителните продукти (ДВ бр.93/2000г.)

Документите по приемане и оценяване на качеството на извършените строително - монтажни работи се съставят и подписват от изпълнителя, инвеститорския контрол и независим строителен надзор.

Материалите и изделията, използвани при изпълнението на земни работи и земни съоръжения трябва да оговарят по вид, тип и качество на изискванията на проекта и на съответните стандартизационни документи.

Не се допуска използването на материали и изделия без свидетелство за качество и неизвестна технология за изпълнението им.

## **ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИТЕ РАБОТИ**

Лицето упражняващо инвеститорски контрол ще присма изпълнението на видовете строително - монтажни работи / СМР / след измерване и изчисление на действително извършените количества.



# **ОБЩИНА БЕЛИЦА**

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail: obelica@abv.bg

За извършените видове СМР изпълнителят съставя Протокол за установяване завършването и за заплащане на видовете строително-монтажни работи. Протоколът се подписва от лицата, упражняващи независим строителен надзор, авторски надзор и инвеститорски контрол.

Изпълнението на извършените видове СМР се приема след съставяне на всички необходими актове и протоколи по Наредба № 3 / 31.07. 2003 г. на МРР за съставяне на актове и протоколи по време на строителството за съответния вид работа и представяне на Сертификати за качество на вложените материали.

Изпълнителят трябва да следва стриктно обемите, предвидени в количествените сметки. Евантуални промени в количествата ще се удостоверяват съгласно казусите на Договора. Отчитането на изпълнените работи ще се извърши по реални натурални показатели.

## **ПОЧИСТВАНЕ**

Изпълнителят трябва да отстранява и премахва от района на строителната площадка всички отломки и отпадъци поне един път седмично, а и по-често, ако те пречат на работата или представляват опасност за възникване на пожар или инцидент. Изпълнителят трябва щателно да почиства от изтичането на бетон, кофражни петна, и др.

Всички отпадъци в следствие на почистването са собственост на Изпълнителя и трябва да се отстранят от Площадката по начин, който да не предизвиква замърсяване по пътищата и в имотите на съседните собственици. Отпадъците трябва да бъдат изхвърлени на депо, посочено от общината.

Веднага трябва да се премахва всяка почва или кал, която може да се разнесе на обществени места (улицы и пр.) от гумите на автомобилите, напускащи площадките.

### **Окончателно почистване**

След завършване на строителните и монтажни работи, Изпълнителят трябва да отстрани от работните площадки всички отпадъци и излишна почва, а също така и временните строителни знаци, инструменти, материали, строителна механизация или оборудване, които той или всеки негов подизпълнител е използвал при извършването на работите. Изпълнителят трябва да почисти и да остави Площадката в чисто състояние.

## **ИЗИСКВАНИЯ ОТНОСНО ГАРАНЦИОННИЯ СРОК И ОТСТРАНЯВАНЕТО НА ДЕФЕКТИ, ПОЯВИЛИ СЕ ПО ВРЕМЕ НА НОРМАЛНАТА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ОБЕКТА**

При поемането на гаранциите, Изпълнителят да спази минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти регламентирани в Наредба №2 /31.07.2003г., целящи осигуряване нормалното функциониране и ползване на завършените строителни обекти и отстраняване на скритите дефекти след приемането им и въвеждане в експлоатация.





# **ОБЩИНА БЕЛИЦА**

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

## **ВРЕМЕННА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕТО**

ВОбД да бъде съобразена с етапите на изпълнение и засегнатите участъци. Организацията на движението по време на СМР и необходимата сигнализация е за сметка на изпълнителя. Временната организация на движението по ремонтираните участъци трябва да е в съответствие с Наредба №18 от 23.07.2001 г. за сигнализация на пътищата с пътни знаци, Наредба №2 за сигнализация на пътищата с пътна маркировка и Наредба № 3 от 16.08.2010г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците.

## **ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД**

Изпълнителят ще бъде отговорен за спазване на всички изисквания по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) в съответствие с приложимите нормативни документи, изискванията в проекта и инструкциите на надзора в рамките на правомощията на последния. Изпълнителят ще назначи и „Координатор по ЗБУТ“ за обекта и ще му осигури възможност за ефективно упражняване на правомощията му по приложимите нормативни актове.

Изпълнителят ще бъде отговорен за такава организация на изпълнението на СМР и на строителната площадка, при която да се елиминират рисковете за трети лица. В частност, Изпълнителят ще осигури ограждане и сигнализиране на строителната площадка и други подходящи мерки, които ще бъдат подробно описани в актуализирания ПБЗ.

Изпълнителят ще координира своите планове по безопасност с представители на експлоатационните дружества на техническата инфраструктура по отношение на работите, свързани с местата на свързване с техни съоръжения.

По време на изпълнение на строително-монтажните работи Изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба №2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти. Изпълнителят трябва да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на нормативните документи в страната по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други свързани със строителството по действащите в страната стандарти и технически нормативни документи за строителство.

Изпълнителят е длъжен да спазва одобрения от Възложителя и компетентните органи План за безопасност и здраве за обекта.



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

## ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

Изпълнителят ще бъде отговорен за спазване на всички изисквания по опазване на околната среда от неблагоприятни въздействия по време на изпълнението на СМР. В частност, Изпълнителят ще идентифицира предварително в своя План за безопасност и здраве възможните неблагоприятни въздействия върху околната среда и населението и ще предвиди мерки за ограничаването им до нива, които са допустими според нормативните документи, или по-ниски. С оглед на характера на работите в тази поръчка, Изпълнителят в частност ще обърне внимание на следните аспекти:

- Недопускане на замърсяване с прах извън оградените предели на строителната площадка, като за тази цел Изпълнителят трябва да разполага със средства за покриване на източници на прах или кал в случай на неблагоприятни атмосферни условия;

- Недопускане на замърсяване на улиците от работещите на обекта транспортни средства и строителна механизация, като за целта се предвидят средства за почистване на транспортните средства и механизацията преди напускането на обекта от характерните за обекта замърсявания. Изпълнителят също така ще бъде отговорен за това транспортните средства на неговите доставчици да пристигат на обекта без да са предварително замърсени и без да са замърсили улиците на града;

- Ограничаване на шума от изпълняваните работи чрез подходящо ограждане, използване на подходящи технологии и механизация и подходящо планиране на шумните дейности за определени часове на деня, особено в случаите, когато работите се изпълняват в непосредствена близост до сградата на училището. Сградата на училището ще бъде идентифицирани в ПБЗ и изрично ще бъдат посочени мерките за ограничаване на въздействието върху нея;

- Управление на строителните отпадъци според предписанията на нормативните документи и изискванията в съгласувания План за безопасност и здраве, вкл. текущо извозване на отпадъците от строителните площадки с оглед на ограничените условия на работа по натоварени градски улици;

Изпълнителят е задължен, съгласно чл.169, ал.1, т.6 от ЗУТ да изпълнява строително-монтажните работи съгласно нормативните изисквания за опазване на околната среда. Изпълнителят да се съобрази с изискванията на Закона за управление на отпадъците (ЗОУ)ДВ бр.86/2003 г.

### При строителството задължително да се спазват следните нормативни актове

1. Закон за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.
2. Наредба № РД-02-20-2 от 20 декември 2017 г. за планиране и проектиране на комуникационно-транспортната система на урбанизираните територии
3. Наредба № РД-02-20-2 от 28 август 2018 за проектиране на пътищата.
4. Наредба №18 от 23.07.2001 г. за сигнализация на пътищата с пътни знаци.
5. Наредба №2 за сигнализация на пътищата с пътна маркировка.



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail: obelica@abv.bg

6. Наредба № 3 от 16.08.2010г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците.
7. Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.
8. Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.
9. Наредба №2 от 2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.
10. Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти.
11. Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България.
12. Наредба № 4 от 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания.
13. Техническата спецификация на Агенция „Пътна инфраструктура“ от 2014г.
14. Наредба № РД-02-20-8 от 17 май 2013 за проектиране, изграждане и експлоатация на канализационни системи.
15. Наредба № 8 от 1999 г. за правила и норми за разполагане на технически проводни съоръжения в населени места.
16. Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали от 2012 г. и др.

Всяко посочване на конкретен модел, източник или специфичен процес, който характеризира продуктите или услугите, посочени в настоящата спецификация, търговска марка, патент, тип или конкретен произход или производство, което би довело до облагодетелстване или елиминиране на определени лица или някои продукти, следва да се чете, съответно се допълва с думите „или еквивалентно/и“.

При представянето на доказателства от страна на съответния участник/ изпълнител за съответствие с изискванията на възложителя, посочени в настоящата спецификация касаещи сертификати или други доказателства, удостоверяващи съответствие с конкретните изисквания, Възложителят ще приеме и такива, издадени и от други еквивалентни органи, както и други подходящи доказателства.

**ВАЖНО:** Проектите по отделните обособени позиции са достъпни на: <https://www.e-obp.eu/bp/Document/380bbb21-9b8a-4bc9-bc33-6f9d6d31382e>.

## ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ

Техническото предложение на участниците в горепосочената обществена поръчка следва да е изготвено съгласно предоставения от възложителя образец и да съдържа следните части: Технологична последователност и срокове за изпълнение и Организация за изпълнение на поръчката.



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчи” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

В частта „Технологична последователност и срокове за изпълнение” участникът задължително: предлага технологична последователност, гарантираща изпълнението на всички видове СМР, включени в предмета на съответната обособена позиция, съобразена с действащите технически норми и стандарти и с Техническата документация по процедурата (инвестиционен проект и технически спецификации по конкретната обособена позиция); излага аргументи за приетата технологична последователност на изпълнение, доказващи нейната приложимост по отношение на конкретния строеж - предмет на съответната обособена позиция, предвид неговите характеристики, местоположение и специфики, без това да са мерки от общ характер (т.е.,приложими към всяка една поръчка за СМР без значение на нейния обхват и характерни особености); предлага срокове за изпълнение на всички, включени в предмета на конкретната обособена позиция СМР/СРР, които да са обвързани с предложения от него конкретен технологичен подход като при определянето на тези срокове трябва да бъдат отчетени както технологичните (произтичащи от предложената от него технология), така и организационните (свързани с организацията, предвиждана за създаване на строежа и необходимите за нея ресурси - експертни и технически) зависимости между работите на конкретния строеж - предмет на съответната обособена позиция, по начин, който гарантира ефективно управление на сроковете и предотвратяване на възможни закъснения; предлага конкретни методи и начини за предварително информиране на обществеността за районите на работа и за планираната организация на трафика на строителната механизация, необходима за изпълнение на строителството и конкретни обходни маршрути, и мерки за избягване на ненужно паркиране и струпване на строителна механизация; предлага конкретни действия на персонала (инженерно-техническия състав и изпълнителски екип/и) на участника, водещи до осигуряване на навременното стартиране и оптимизиране на работния процес, при евентуално съкратени срокове за изпълнение на строителството, невлиящи и неводещи до занижаване на качеството; предлага обезпеченост на екипите със съответната механизация и оборудване, която да гарантира оптимална времева ангажираност при изпълнението; предлага конкретни, относими и приложими методи, техники и начини на работа, използването на които ще допринесе за ограничаване на замърсяването на околната среда и въздуха (прахово замърсяване, замърсяване на пътна и др. инфраструктура, депониране на отпадъци); дефинира ключовите моменти в технологично и организационно отношение, които да гарантират техническите преимущества на конкретното предложение, респ. гарантиране на ефективно управление на сроковете за извършване на строителството и предотвратяване на възможни закъснения при изпълнението.

В частта „Организация за изпълнение на поръчката” участникът задължително: предлага организация на строителната площадка, както в периода на подготовката ѝ и изграждане на временното строителство, така и в периода на същинското строителство, включително на доставките и складирането на материалите и строителните продукти, която трябва да е съобразена с предписаната технология на изпълнение на всички видове СМР, да се отнася за конкретния строеж - предмет на съответната обособена позиция (не такава, приложима към всяка една поръчка за СМР, без значение на нейния обхват и характерни особености), да създава всички необходими условия за спазване на срока за изграждането на строежа и да гарантира осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, опазване



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

на околната среда и пожарна безопасност на строежа; предлага организация на работата на инженерно - техническия (ръководен) състав и на изпълнителския/ките екип/и, с посочване на начините за осъществяване на координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложеното строителство; предлага разпределение по експертите за всяка от дейностите (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача\* , както и конкретни мерки и начини за контрол на изпълнението на задачите, отчитането на резултатите и спазване на изискванията за качество на завършения обект на строителство; дефинира за всяка дейност необходимите ресурси за нейното изпълнение - материали, механизация, работници и др.; предлага описание на техническите характеристики на основните материали и строителни продукти, които се предвижда да бъдат вложени в строежа, съобразно предвижданията на инвестиционния проект; предлага организация на работната сила, която да е съобразена с предложената ресурсна обезпеченост и да е приложима за конкретния строеж - предмет на съответната обособена позиция, предвид неговите характеристики и особености, което се явява предпоставка за качествено и срочно изпълнение на строителството; предлага организационната структура на персонала, която да е в пълно съответствие с описаната организация на работната сила; предлага анализ на обстоятелствата, които могат да предизвикат затруднения в планираната организация на строителната площадка и приложими и реалистични (с оглед обекта на строителство, предложената технология и последователност на изпълнение) мерки за предотвратяване на тези затруднения и за преодоляването им в случай, че се проявят.

\* Под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати.

С цел изясняване на предложението на участника, следва да се представи предложение, в което да се включат всички дейности и предвидените за тях ресурси и време, съгласно линейния график на участника.

## **Линеен график:**

- В приложения линеен график следва да са отразени етапите на изпълнение и разпределение на работната сила /механизация и работна ръка/, съответстващи на технологичната последователност на изпълнение на дейностите, срока за изпълнение на дейностите, съответстващ на предложения срок в образеца на техническото предложение от Документацията за участие за възлагане на обществената поръчка.

- Линейният график е необходимо да отразява технологичната последователност на предвидените дейности /строителни и нестроителни/, като прецизира съответните дейности и да предвижда необходимото технологично време за качествено изпълнение на съответните видове СМР, отчитайки времето за тяхното изпълнение, технологичните етапи при реализирането им, включително доставка на материали и оборудване, подготвителни дейности и дейности по завършване на обекта и предаване на Възложителя.

- Участник, чиито линеен график показва технологична несъвместимост на отделните



# ОБЩИНА БЕЛИЦА

2780 – БЕЛИЦА, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД ул. “Георги Андрейчин” № 15

тел./факс 07444/22 77; тел. 07444/23 23; e-mail:obelica@abv.bg

строителни операции или несъответствие със строителната програма, се отстранява.

- Линейният график следва да съдържа информация за отделните дейности, продължителност, предвидената работна ръка, нейната квалификация и предвиденото оборудване и механизация, времетраене, начален и краен ден за всяка дейност.

- В линейния график трябва да е посочена последователността и взаимообвързаността между отделните дейности и под дейности в рамките на предложения срок. Към линейния график да бъде приложена диаграма на работната ръка.

- Между представените линеен график, диаграма на работната ръка и останалите части от техническото предложение следва да е налице пълно съответствие, както и по отношение на информацията съдържаща се в отделните части на самия линеен график.

В случай че участник представи предложение, което не включва посочените по-горе елементи и/или линеен график, който не съответства на посочените изисквания, същият се отстранява от участие и офертата му не се допуска до по-нататъшно участие в процедурата.

## РАЗДЕЛ III.

### ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

#### 1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО НА ДОКУМЕНТИТЕ:

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Офертите се изготвят на български език. В случай, че документите се представят на език, различен от български език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

При изготвяне на офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подпис и печат на представляващия или лицето, упълномощено от кандидата да го представлява.

Когато са представени копия на документите, същите следва да са заверени с подпис и печат от съответния кандидат с текст “Вярно с оригинала”.

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато кандидатите и участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.



**„ПАРТРЕЙД“ ООД**

гр. София, бул. "Черни връх" №158,

тел. 02/4217566

факс 02/4217568

e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



Образец № 3

**ДО  
ОБЩИНА БЕЛИЦА  
ГР. БЕЛИЦА  
УЛ. „ГЕОРГИ АНДРЕЙЧИН“ № 15**

### **ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**



от Димитър Цветанов Василев,

в качеството ми на Управител

(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява) на „Партрейд“ ООД, (наименование на участника)

с ЕИК 112062174, със седалище и адрес на управление гр. София, 1407, бул. „Черни връх“ №158 - участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на строително – монтажни работи по проект с работно заглавие: „Реконструкция и рехабилитация на общински пътища: „BLG1020 / II - 84, Якоруда - Разлог / жп гара Белица - Краище - Лютово - Бабяк – Орцево“, „BLG1021 / III - 8406 / Белица - лет. Семково“ „BLG1024 / BLG1020, жп гара Белица - Лютово / Краище - Горно Краище“, на територията на община Белица“, по обособена позиция 1: Реконструкция на път „BLG 1021 / III - 8406 / Белица - лет.Семково от км 0+000 до км 6+300 – част „Електро”

#### **УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представяме нашето Предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на строително – монтажни работи по проект с работно заглавие: „Реконструкция и рехабилитация на общински пътища: „BLG1020 / II - 84, Якоруда - Разлог / жп гара Белица - Краище - Лютово - Бабяк – Орцево“, „BLG1021 / III - 8406 / Белица - лет. Семково“ „BLG1024 / BLG1020, жп гара Белица - Лютово / Краище - Горно Краище“, на територията на община Белица“, по обособена позиция 1: Реконструкция на път „BLG 1021 / III - 8406 / Белица - лет.Семково от км 0+000 до км 6+300 – част „Електро”

1. Приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в клаузите на приложения към документацията за обществената поръчка проект на договор.



2. Приемаме срокът на валидност на нашата оферта да бъде **6 (шест) месеца**, считано от датата, посочена за краен срок за получаване на оферти, съгласно Обявлението за поръчка.

3. Декларираме, че ако бъдем избрани за изпълнител, ще изпълним предмета на поръчката в пълно съответствие с техническите спецификации, изискванията на възложителя, нормативните изисквания, добрите практики в областта и представеното от нас предложение.

4. Предлагаме срок за изпълнение на дейностите по обособената позиция - 254 (словом:двеста петдесет и четири) календарни дни, в съответствие с представения линеен график, в който са посочени срокове за изпълнение за всеки от етапите на изпълнение, предлагани от нас.

*За начало на изпълнение на строително-монтажните работи се счита денят на откриване на строителната площадка с Протокол – образец 2а, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 год. за съставяне на актове и протоколи по време на строително-монтажните работи, а за край на изпълнението на строително-монтажните работи се счита издаването и подписването на протокол Акт - образец № 15, съгласно изискванията на действащата нормативна уредба. Когато са необходими приемни изпитвания, приемането на обекта се извършва след успешното им провеждане, потвърдено с протокол.*

5. Поемаме ангажимент при изпълнение на предмета на обособената позиция да спазваме стриктно горепосочения график.

6. Предлаганите от нас гаранционни срокове за отделните видове строителни и монтажни работи, са както следва:

- Вид: Общински пътища – 2 (две) години;
- Вид: Преносни и разпределителни проводни (мрежи) и съоръжения към тях на техническата инфраструктура - 8 години;
- Вид: Основен ремонт и рехабилитация на съоръжения за пътища и улици – 4 (четири) години.

*Забележка: Предложените гаранционни срокове следва да се посочат в години и да бъдат не по- кратки от предвидените в Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за*





*изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и чл. 160, ал. 4 и ал. 5 от ЗУТ и не по-дълги от два пъти посочените срокове, регламентирани в цитираните нормативни актове.*

7. Заявяваме, че вложените материали и изделия при изпълнение на строителните и монтажни работи ще отговарят на техническите изисквания към строителните продукти съгласно „Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти“, приета с ПМС № 235/06.12.2006г., ДВ бр. 106 от 2006 г. Съответствието се установява по реда на същата Наредба.

8. В случай, че бъдем определени за изпълнител, с който ще бъде сключен договор ще представим всички документи, необходими за подписването му, съгласно документацията за участие.

9. Към настоящото представяме Предложение за изпълнение на обособената позиция (Техническо предложение) в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя.

*Участникът описва в свободен текст предложението си за качествено изпълнение на предмета на обособената позиция, посочва конкретните етапи и сроковете за изпълнение на всеки етап, както и изпълнението на всички останали изисквания на Възложителя, в т.ч. изискуема информация.*

*Предложения, които не отговарят на техническата спецификация или в които липсва обособена и описана съответна част от техническото предложение, или е установено неспазване на технологичната последователност на строителните дейности, ще бъдат предложени за отстраняване.*

**ВАЖНО! Моля попълнете настоящия раздел според предварително обявените условия на поръчката/изискванията, посочени в Техническите спецификации и изискванията към съдържанието на Техническите предложения.**

Наименование на участника „Партрейд“ ООД

Име и фамилия на представителя на участника

Димитър Цветанов Василев

Длъжност управител

Дата: 17.05.2019 г.

Подпис





**„ПАРТРЕЙД“ ООД**  
гр. София, бул. „Черни връх“ №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



## ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДВИДЕНИТЕ СМР Към образец 3

### ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

#### ТЕХНОЛОГИЧНА ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ И СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

**Обособена позиция № 1: „Реконструкция на път BLG 1021 Белица-Семково от км 0+000 до км. 6+300” – част Електро”**

След запознаване с документацията за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **Обособена позиция № 1: „Реконструкция на път BLG 1021 Белица-Семково от км 0+000 до км. 6+300” – част Електро”**, фирма „Партрейд“ ООД, дава предложение за организация за изпълнение на поръчката, технологична последователност и срокове за изпълнение, както следва.

#### **I. ЦЕЛ НА ПРОЕКТА И ОПИСАНИЕ НА СЪЩЕСТВУВАЩИЯ ПЪТЕН УЧАСТЪК:**

Общата цел на настоящата обществена поръчка е да допринесе за намаляване на разликите между селските и градските райони, стимулиране на местното икономическо развитие, подобряване на условията за живот, мобилността на работната сила и достъпа до административната, образователната, здравната и културната инфраструктура, както и до социалните услуги на населението от селата на община Белица, чрез подобряване на пътна инфраструктура в рамките на общината.

По този начин ще се повиши привлекателността на Общината, ще се насърчи развитието на бизнес среда, както и ще се насърчи развитието на туризма. Реализирането на проекта ще допринесе за повишаване на предлаганите работни места, което от своя страна пряко ще рефлектира върху повишаване на регионалната конкурентоспособност, насърчаване на устойчивото развитие и спомагане за преодоляване на различията между градските и селските райони.



## II. ПРЕДЛАГАМЕ ДА ИЗПЪЛНИМ ПОРЪЧКАТА, СЪГЛАСНО ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ПРИ СЛЕДНИТЕ УСЛОВИЯ:

1. Гаранционните срокове за изпълнените строително-монтажни работи по обособена позиция 1, започват да текат от деня, следващ деня на окончателното приемане на обекта с Удостоверение за ползване/въвеждане в експлоатация, съгласно Договора и не могат да бъдат по-кратки от законоустановените, в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Р. България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строително-монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

2. Всички използвани и вложени материали и изделия при изпълнение на строително-монтажните работи, ще бъдат в съответствие с техническите изисквания към строителните продукти съгласно „Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти“ – в сила от 01.01.2007 г. и Приета с ПМС № 325 от 06.12.2006 г.

3. Всички работи и дейностите ще бъдат изпълнени в съответствие с Техническата спецификация приложена към документацията на търга и одобрения Работен проект, както всички допълнителните разяснения на Възложителя;

4. Процесът на строителството и въвеждане в експлоатация на обекта, ще бъде съобразен с действащите нормативни актове.

При изпълнението на поръчката по обособена позиция ще осигурим:

- Необходимите механизация и работна сила, доставка на суровини и материали, както и всякакви услуги и дейности необходими за изпълнение на поръчката;
- Изпълнението на строително-монтажните работи ще бъде в съответствие с работните проекти, техническите спецификации, необходимите изпитвания, подготовка и изготвяне на екзекутивна документация, геодезическо заснемане и други необходими дейности по въвеждане на обекта в експлоатация, съгласно нормативните изисквания.
- Отстраняване на възникнали дефекти в определения нормативен срок.

## III. ОПИСАНИЕ НА ОТДЕЛНИТЕ ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

### 1. Управление на проекта

**А. Планиране** – процеси за определяне на всички дейности и ресурси за изпълнение на проекта. Те имат най-голямо значение за успешното управление на проекта и включват:

- Планиране и дефиниране на обхвата на проекта.
- Дефиниране на дейностите, които ще бъдат извършени, за да се постигнат желаните резултати, определяне на тяхната последователност във времето и на логическите зависимости между тях, оценка на времето за тяхното изпълнение и разработване на график на проекта – одобреният график



служи като изходна рамка, спрямо която се отчита и измерва изпълнението на проекта.

- Планиране на ресурсите – определяне на вида (хора, оборудване, материали и др.) и количеството на необходимите ресурси за изпълнение на дейностите по проекта, оценяване и разпределение на разходите по отделните работни пакети.
- Планиране управлението на риска на проекта – избор на подход и методи за управление на риска на проекта, идентифициране и анализ на рисковите фактори и на степента на тяхното влияние върху целите на проекта, разработване на методи за намаляване и елиминиране на риска.
- Планиране на качеството – определяне на изискванията и стандартите за качество, с които ще се осигури съответствие и на процедурите, и отговорностите за осигуряване на качеството.
- Планиране на комуникациите – определяне на процедурите за комуникация между участниците в проекта.
- Планиране на организацията и на хората – идентифициране, документиране и назначаване на роли, отговорности и отношения за отчитане на работата по проекта.
- Планиране на доставките – определяне на вида и количеството на ресурсите, които е необходимо да бъдат доставени отвън (подизпълнители и други външни услуги), документиране на изискванията към тях и условията на работа.
- Разработване на план за управление на проекта – представяне на резултатите от всички процеси на планиране в един съгласуван и разбираем от всички участници документ, включващ и всички съпровождащи планове за управление на проекта.

**Б. Изпълнение** - процеси за изпълнение на планираните дейности за постигане на очакваните резултати. Координиране на усилията на хората и използването на ресурсите. Подобряване на взаимодействието между членовете на проектния екип чрез развиване на индивидуалните и груповите умения и компетенции на хората за реализация на проекта. Разпространяване навреме на необходимата информация до всички участници в проекта. Идентифициране на промени и осигуряване, че те са анализирани и координирани. Осигуряване на качеството и полагане на усилия за непрекъснато подобряване на работата за удовлетворяване на изискванията на участниците в проекта.

#### **1. Подготвителни дейности:**

- Уведомяване и получаване на съгласие от органите по безопасност движението за началото и продължителността на строителство за всеки участък по който ще се работи, както и уведомяване на органите по пожарна и аварийна безопасност за началото и продължителността на строителство.
- Уточняване и съгласуване съвместно с общинска (областна) администрация на местата за извозване на земни маси и строителни отпадъци. Ще се определят и депа за временно съхранение на изкопни маси, годни за влагане в строителството на обекта.



- Изграждане на временни приобектови бази, необходими по време на строителството.
- Поставяне на ограничителни заграждения и предупредителни знаци.
- Провеждане на среща с представители на дружества, които експлоатират и стопанисват съществуваща подземна инфраструктура с цел да се уточни точното им местоположение по трасето на участъците, по които ще се извършват СМР.
- Съществуващите върху територията на строителната площадка преди откриването ѝ инсталации, мрежи и съоръжения се идентифицират ясно, означават, проверяват и контролират.
- Подбор на строителните машини, съоръженията, инвентарът, инструментите приспособленията към тях, така че да съответстват на характера на извършената работа, да са в изправност и да са обезопасени.
- Преди започване на работа на строителната площадка, ще извършим оценка на риска. Ако в процеса на строителството настъпят съществени изменения от първоначалните планове, оценката на риска ще се актуализира своевременно.
- Ще изготвим инструкция за безопасност и здраве, за всички видове работи и условия на труд на строителната площадка, която ще се постави на видно и достъпно място.
- За откриване на строителната площадка ще поставим на видно място информационна табела за строежа и при необходимост ще я актуализираме.

**В. Контролиране** – процеси за следене и измерване на изпълнението спрямо плана. Всички отклонения се измерват, за да се установи дали са значителни и налагат промени, което изисква съгласуване и одобряване на актуализирани планове за обхвата, ресурсите или времето. Контролирането на работата по проекта включва и вземането на превантивни мерки за предотвратяване на проблеми, преди те да са се проявили негативно върху целите на проекта, както и предприемане на коригиращи мерки за решаване на възникнали проблеми или противоречия между участниците в проекта. Тук се включват:

- Отчитане на изпълнението – изготвяне и разпространяване на регулярни отчети за статуса на проекта, измерване на прогреса и прогнозиране на бъдещото развитие.
- Интегриран контрол на промени – координиране на всички необходими промени в хода на проекта за съгласуване на промените в обхвата, графика или разходите, наложили се поради промени в изискванията или поради външни фактори и условия по време на изпълнение на проекта.
- Контрол на качеството – проследяване на специфичните за проекта резултати и оценка на тяхното съответствие с приетите стандарти.
- Извършване, картотекиране и отчет на необходимите изпитвания и лабораторни изследвания.
- Проектиране на някои специфични части при необходимост. При такава необходимост, допълнителното проектиране ще бъде съгласувано по

съответния ред с всички заинтересувани органи и лица, без да се нарушава Закона за устройство на територията.

- Контрол на риска – следене на идентифицираните рискови фактори и на ефекта от тяхното проявление върху целите на проекта, идентифициране на нови рискове, появяващи се в хода на проекта, осигуряване изпълнението на плана за реакция на риска и оценка на ефикасността на предприетите действия за намаляване и избягване на риска.

**Г. Приключване** - процеси за одобряване приемане и въвеждане в експлоатация на резултатите от проекта.

За приключване на всяка фаза и на проекта, като цяло, се изпълняват следните дейности:

- Приключване на проекта – документирание на резултатите в края на всяка фаза и в края на проекта, за да се осигури формално приемане на продукта на проекта от възложителя, а също и за извличане и съхраняване на важната информация от проекта в архив и база знания за бъдещи проекти.
- Приключване на договори – верифициране на продукта на проекта и уреждане на взаимоотношенията по сключените договори.

Основен принцип е разделянето на проекта на фази и етапи, за да се осигури по-добър контрол върху работата. Всяка фаза завършва с доставянето на определен резултат, който подлежи на преглед и одобряване. Краят на всяка фаза бележи важна контролна точка по отношение на потвърждаване на бизнес потребностите на клиента, за удовлетворяване на които е предприет конкретният проект. Фазите на проекта описват неговият жизнен цикъл от иницирането до неговото приключване.

## 2. Подход и методи за работа на обекта.

Настоящият подход е разработен с цел да се създаде най-оптимална организация на работата, която да гарантира високо качество на изпълнение на СМР, както и да посочи всички възможни рискове и предпоставки, оказващи влияние върху изпълнението на договора, както и мерки за тяхното отстраняване и недопускане. Предложено е описание на методите на работа и организация на дейностите. За постигането им и за намиране на балансирано решение сме разработвали алтернативни решения до достигане на най-изгодния вариант.

При планиране организацията на строителството сме се стремили към постигане на следните цели:

- минимална стойност;
- максимално качество;
- минимално времетраене.

При разработване на организацията на строителството са спазени основните принципи:

- непрекъснатост на строителния процес;
- прилагане на съвременни методи на строителство и организация на строителните работи;



- осигуряване на нормални условия на работа и безконфликтни ситуации на отделните звена;
- осигуряване на безопасни условия на труд за работещите, пожарна безопасност и опазване на околната среда;

За осъществяването на целите на поръчката, в рамките на предложения срок и предвидения бюджет предвиждаме организация на отделните СМР, основана на следните основни принципи:

- изпълнение на работи, които са равномерно разпределени по трасето на отделните участъци;
- реализиране на смесена организация на строителството. Основно ще се прилага последователния метод, при който работите се извършват последователно една след друга;
- използване на специализирани бригади за някои видове работи;
- механизирани работи ще се извършват от комплексни звена;

Изхождайки от съображенията и мероприятията по изпълнение на възложените СМР, както и трудовите и технологични ресурси, с които разполага фирмата, предлагаме следната организация на работа по настоящата поръчка:

- Ръководството на обекта ще се осъществява от оторизиран от фирмата Ръководител на екипа, който ще организира, съгласува и контролира работата на отделните звена, спазването на параметрите на техническия проект и ще осъществява регламентирани връзки с представители на възложителя, местната изпълнителна власт.
- Доставките на материали, необходими за обекта ще се осигуряват от лицензирани доставчици.
- Депонирането на излишните земни маси, отпадъци и изграждането на временни депа от инертни материали и изкопана пръст ще се съгласува на място с представителите на възложителя и местните органи на изпълнителната власт.
- Фирмата има добре подготвени, с богат професионален опит специалисти и работници, окомплектовани с подходящо избрана технологична екипировка и транспорт.

Предлаганият организационен модел се основава на последователност от мероприятия както следва:

- подготовка на строителството;
- изпълнение на строителството;
- завършване на строителството;

При извършване на работите на обекта ще се базираме на следните основни принцип

- Принцип на разделение на труда - състои се в разпределение на труда между работниците, което осигурява възможност всеки работник да изпълнява работни операции по сложност и тежест, съответстващи на неговата квалификация.



- Принцип за сътрудничество на труда - състои се в организирането на групи (звена) за изпълнение на повечето строителни и монтажни работи, тъй като надхвърлят възможностите на отделния работник .
- Принцип на съгласуваност на труда в строителството - изразява се в обвързване изпълнението на строителните и ремонтни дейности по интензивност и време с оглед осигуряване на съгласуваност на целия строителен процес и непрекъсната заетост на всички изпълнители. Неспазването на принципа за съгласуваност на труда може да доведе до редица организационни затруднения, до удължаване сроковете за изпълнение на някои видове работи поради несвоевременно подготвен работен фронт, до престои на определени екипи (звена и бригади).

### **3. Временно строителство**

За изграждането на обекта ще се организира площадка за временно строителство, върху терен съгласуван с Възложителя. Предвижда се разполагане на фургонни съблекални за изпълнителите на СМР, канцелария на ръководителите, шкаф за ръчни противопожарни средства, пункт за оказване на първа помощ с необходимите за целта санитарно- превързочни материали, контейнери за инструменти и контейнери за строителни битови отпадъци.

Ще осигурим снабдяване на работещите с питейна вода (бутилирана) вода за битови нужди и тоалетна.

### **4. Лаборатория за изпробване на материалите и изпълнение дейности**

Фирмата ще осигури напълно оборудвани акредитирани лаборатории за извършване на определените изпитвания на материалите, свързани с постоянната работа на обекта. Назначени са опитни и квалифицирани служители, които ще извършват изпитванията и ще записват резултатите.

### **5. Подреденост на строителната площадка**

Ще ограничим своите дейности в определените граници на площадките. Ще поддържаме площадките чисти, подредени и в безопасно състояние по време на периода на строителство и експлоатация. Изхвърлянето на всички неизползвани материали и остатъци, свързани със строителните работи ще е наше задължение. Ще предотвратим влизането и излизането на превозни средства на площадките, ако замърсяват с кал или други отпадъци повърхностите на прилежащите пътища или пешеходни пътеки.

### **6. Електроснабдяване**

Ще осигурим и поддържаме временно електроснабдяване, както за нуждите на строителството, така и за временните офиси. Всички такива инсталации ще се отстранят преди окончателното приемане на работите.

### **7. Складиране и охрана на оборудване и материали**

Ще се положат всички усилия, за да се сведе до минимум продължителността на складиране на Площадката на материали и оборудване, като се планират доставките, така че да съвпадат с нуждите на строителството.





Приспособленията за складиране ще са готови преди пристигането на материала. Ще се обърне специално внимание на адекватното им опазване в склада и на Площадката. Няма да се съхраняват на Площадката ненужни материали или оборудване.

Ще се организира поддръждането на материалите, така че да не могат да застрашат безопасността на хората. Ще се окачи и спазва обозначителни табели, указващи разрешената тежест на товара върху платформите. В населеното място ще бъде осигурена складова площ.

#### **8. Охрана на обекта**

Обекта ще се охранява денонощно от жива охрана.

#### **9. Пропускателен режим**

По време на изпълнението на специфичните СМР ще се спазва пропускателен режим на работа с цел безопасност на строителната площадка, качество на работа, качество на изпълнение. Ще бъдат допускани хора които са оторизирани да се намират на строителната площадка.

### **IV. МЕРКИ ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА ЗАТРУДНЕНИЯТА НА МЕСТНОТО НАСЕЛЕНИЕ ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА СМР.**

Изпълнителят ще анализира аспектите за евентуално негативно влияние на строителните процеси в ежедневието на база предвидените работи в проекта, конкретните особености на отделните участъци и опита при изпълнението на подобни обекти, като определя превантивни и адекватни мерки за ограничаване на затрудненията за всеки един от идентифицираните аспекти на ежедневието.

За идентифициране на затрудненията на местното население в районите на отделните участъци при изпълнение на СМР, ще се направи обстоен оглед. Ще се организира осведомяване на местното население по-най-добрия начин, кога ще започнат да се изпълняват строително-монтажните работи и кога ще завършат. Ще се поставят информационни табели, ще се пусне информация в местните медии.

Основните проблеми биха били следните:

- Запрашаване в района на отделните участъци по време на строителство
- Затруднен достъп и преминаване на хора и стоки по време на строителството и въвеждането на временна организация на движението.
- Възникване на бедствия и аварии

За да намалим затрудненията за местното население и гарантираме безопасността и удобството на жителите по време на строителството, ще предприемем следните мерки:

- При превоз на инертни материали, земни маси и строителни смеси, транспортните средства ще се покриват с брезент, за да не се допуска изпадане и разпрашаване по време на движение на превозните средства.
- Ще бъдат обособени места за измиване и техническо обслужване на строителната механизация, оборудване и автотранспорт. Смяната на масла ще се извършва само на обособените за целта места. Всички отпадъци от

- ремонта и поддръжката на механизацията, ще се събират и извозват на регламентираните площадки за депониране и преработка.
- Винаги ще се използва само технически изправна строителна техника и механизация.
  - Ще се поставят контейнери за събиране на битовите отпадъци по време на строителство, както и химически тоалетни, като броят им ще бъде съобразен с нуждите за съответния участък.
  - Внимателно ще планираме организацията на трафика на движение на превозните средства участваща в строителния процес.
  - Ще бъдат стриктно опазвани всички трайни насаждения, освен ако тяхното премахване е изрично посочено от Възложителя.
  - След приключване на строителството, всички временни площадки ще бъдат възстановени в първоначалния им вид или по друг подходящ начин указан от Възложителя.
  - Ще предприемем всички необходими мерки за минимизиране на риска от пожар.
  - Ще осигурим първични средства за гасене на пожар – кирки, лопати, водоноски, пожарогасители и др. В случай на пожар, ръководителят на обекта информира съответните служби на ГЗ, РЗПАБ, Спешна помощ, РУП и Възложителя. Ще бъдат предприети действията предвидени в плана за ПБ. Ще бъде осигурен достъп до строителната площадка на противопожарните и други специализирани автомобили.

## V. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

Целта на процесите по управление на качеството е да бъдат задоволени нуждите, заради които се реализира проектът. Тези процеси включват всички дейности от цялостното управление на проекта, които определят политиката, целите и отговорностите по качеството и ги осъществяват чрез планиране на качеството, гарантиране на качеството, качествен контрол и подобряване на качеството в рамките на системата за качество.

- Планиране на качеството – идентифициране на стандартите за качество за конкретния проект и начините за спазването им. Това е един от ключовите процеси при планиране на качеството и ще се извършва редовно, успоредно с останалите процеси по планиране на проекта.
- Гарантиране на качеството – всички планирани и систематични действия в рамките на системата за качество, които дават увереност, че проектът ще отговаря на съответните стандарти. Ще се извършва в хода на целия проект от вътрешни Специалисти по качеството.
- Качествен контрол – проследяване на конкретни резултати, за да се определи дали отговарят на зададените стандарти. Набелязват се начини за отстраняване на причините за незадоволителните резултати. Ще се извършват в хода на целия проект. Резултатите включват както доставката на конкретен резултат/продукт, така и резултати от управлението на проекта (изпълнение на бюджета и графика).

## **VI. КООРДИНАЦИЯ С ОСТАНАЛИТЕ УЧАСТНИЦИ В СТРОИТЕЛНИЯ ПРОЦЕС И ЗАИНТЕРЕСОВАНИ СТРАНИ.**

### **Управление на комуникациите**

Процесите по управление на комуникациите осигуряват навременното и адекватно генериране, събиране, разпространение, съхранение на информацията по проекта. Те осъществяват критичната за успеха връзка между хора, идеи и данни. Всеки участник в проекта ще е готов да изпраща и приема комуникации и ще разбира как каналът на комуникация, в която участва, се отразява на целия проект.

- Разпространение на информацията – своевременното достигане на информацията до заинтересованите страни. Включва прилагането на Плана за комуникация и откликването на неочаквани искания на информация.
- Отчитане на изпълнението – събиране и разпространение на данни за изпълнението, показателни за използването на ресурсите за постигане на целите на проекта. Този процес включва:
  - Отчитане на състоянието — описва докъде е стигнал проектът в дадения момент;
  - Отчитане на напредъка — описва какво е постигнал екипът по проекта;
  - Прогнозиране — предполага бъдещото състояние и напредък по проекта;
  - Отчитане на изпълнението – данни за обхвата, графика, разходите и качеството;

Ще бъдат организирани ежемесечни оперативки с цел обсъждане и решаване на въпроси по време на строителството. Преди всяка среща по проекта за актуализация ще се прави, дневен ред, точки на действие и точки на вземане на решения.

Изпълнителят ще бъде на разположение с 24 часово предизвестие да представя и защитава своята работа пред местни или държавни контролни органи или други страни заинтересовани от проекта.

Всяка промяна на проектното решение или методите на изпълнение, която е резултат от дискусии с трети страни, ще бъде официално одобрена от страна на Възложителя.

В никакъв случай, Изпълнителят не ще предприема промени на одобрените от Възложителя проекти или методи на работа, без неговото официално съгласие.

### **Активно съдействие на Възложителя и Консултанта по ЗУТ**

Изпълнителят ще оказва активно съдействие на Възложителя и на Строителния Надзор в тяхната работа за получаване на положителни становища, одобрения и разрешения от контролни органи и инфраструктурни дружества. Те могат да бъдат, но не се изчерпват с:

- Становища, одобрения от инфраструктурните дружества;
- Становища и одобрения от държавни и местни контролни органи;

Разрешение за ползване;



## VII. ОПИСАНИЕ И МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ НА СЪЩЕСТВУВАЩИЯТ ПЪТЕН УЧАСТЪК

Изпълнението на поръчката с предмет : **"Реконструкция на път BLG 1021 Белица-Семково от км 0+000 до км. 6+300"** – част електро се възлага с цел направа на тръбна мрежа за оптичен кабел, който ще преминава изцяло подземно.

Новоизградената канална мрежа ще се състои от две тръби – основна и резервна. Оптичният кабел навсякъде ще е защитен в HDPE тръба Ф40/32мм, а в местата, където преминава под пътища и покрай газопроводи ще бъде защитена и допълнително в обсадна метална тръба Ф70мм.

За населените места шахтите ще бъдат разположени на всеки завой на оптичното трасе, както и от двете страни на пътя, при преминаването на такъв. Шахтите ще бъдат с размери: дълбочина – 1000мм, широчина – 600мм и дължина - 900мм.

Извън населените места шахтите ще бъдат разположени на разстояние не повече от 1,0 км. Капците на новоизградените шахти ще бъдат заринати на дълбочина 50 см. Трасето на новопостроената канална мрежа ще бъде оборудвано с пасивни маркери – на всеки 500 м, при всяка шахта и при всички чупки на трасето. Трасето на новопостроената канална мрежа ще бъде маркирано с подземна сигнална кабелна лента, ще бъде поставен един брой датчик за определяне местоположение на използваните пасивни маркери.

При условие, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка ще съблюдаваме следните условия, за които с подаване на настоящето техническо предложение удостоверяваме съгласие да залегнат като договорни клаузи, както следва:

Ние предлагаме да изпълним без резерви и ограничения, в съответствие с условията на документацията дейностите по предмета на обществената поръчка.

## VIII. ОПИСАНИЕ НА ВИДОВЕТЕ СМР

С настоящото техническо предложение представяме нашата строителна програма за изпълнение на СМР, заложи в обявената от Вас процедура с горепосочения предмет. В случай, че бъдем избрани за изпълнител, ще спазваме строителните правила и норми, предвижданията на проекта, предписанията на проектантите и изискванията на Възложителя при спазване на изброените по - долу предпоставки:

- След като ни бъдат възложени за изпълнение конкретни СМР, те ще се изпълняват в срока, определен в договора и предадени на Възложителя с двустранен протокол;
- Гаранционни срокове за изпълнените строително-монтажни работи ще започват да текат от деня, следващ деня на окончателното приемане на обекта съгласно Договора и не могат да бъдат по-кратки от законоустановените, съобразно изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.;
- Техническото изпълнение на строителната дейност ще бъде извършено в съответствие с изискването на българските нормативи, а именно:

- Закон за устройство на територията/ЗУТ/ и подзаконовите нормативни актове към него;
- ПИП СМР за съответните видове работи;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд и Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

При започване изпълнението на СМР на строителната площадка на обекта, ще бъдат осигурени условия за безопасна и безвредна работа съобразно със специфичността на строителните работи, както за работниците, така и за строителните машини. Също така ще се подсигурят условия за битово и хигиенно обслужване на работещите.

По време на строителството ще се спазват изискванията и разпоредбите в Наредбата, както и всички други:

а) извършването на СМР в технологична последователност и срокове, определени в линейния календарен график;

б) комплексни ЗБУТ на всички работещи, при извършване на СМР;

в) изработването и актуализирането на инструкции по безопасност и здраве съобразно конкретните условия на строителната площадка по видове СМР и при изискваните по тази наредба случаи;

г) необходимите предпазни средства и работно облекло и употребата им в съответствие с нормативната уредба и в зависимост от оценката на съществуващите професионални обстоятелства за всеки конкретен случай;

д) инструктажа, обучението, повишаването на квалификацията и проверката на знанията по ЗБУТ на работещите;

е) картотекиране и отчет на извършените прегледи, изпитания, техническа поддръжка и ремонти на съоръженията и работното оборудване (електрическите и повдигателните съоръжения, строителните машини, транспортните средства и др.) и постоянния им контрол с оглед отстраняване на дефекти, които могат да се отразят на безопасността или здравето на работещите;

ж) необходимите санитарно – битови помещения съобразно санитарно – хигиенните изисквания и изискванията за пожарна и аварийна безопасност (ПАБ), времетраенето на строителството и човешките ресурси;

з) поддържането на ред и чистота на строителната площадка;

и) събирането, съхранението и транспортирането на отпадъци и отломки;

й) взаимодействието с промишлените дейности на територията, на която или в близост до която се намира строителната площадка;

к) по всяко време да може да бъде оказана първа помощ на пострадалите при

трудова злополука, пожар, бедствие или авария.

л) не допуска наличието на работни места извън границите на строителната площадка, а когато това е наложително – прави специален инструктаж по ЗБУТ на работещите и прилага специални мерки както за тяхната

защита, така и за защита на преминаващите и/или намиращите се в опасната зона на извършваните СМР;

м) организира вътрешна система за проверка, контрол и оценка на съответствието на безопасността и здравето на работещите;

н) предприема допълнителни мерки за защита на работещите на открити работни места при неблагоприятни климатични условия;

о) взема предвид указанията, дадени от координаторите по безопасност и здраве, като възлага изпълнението им на отговорни лица в съответствие с нормативната уредба, вътрешните инструкции и документи, вида на строежа, наличието на подизпълнители и др.;

п) определя отговорни лица за прилагане на мерки за оказване на първа помощ, за борба с бедствията, аварията и пожарите и за евакуация; броят на тези лица, тяхното обучение и предоставеното им оборудване трябва да бъдат адекватни на специфичните опасности и/или големина на строежа.

р) съгласувано с органите Агенция "Гражданска защита" и Служба "Пожарна и аварийна безопасност" организира разработването и утвърждаването на:

1. план за предотвратяване и ликвидиране на пожари;
  2. план за предотвратяване и ликвидиране на аварии;
  3. план за евакуация на работещите и намиращите се на строителната площадка;
- Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;
  - БДС на влаганите материали, изпълнение на работите, изпитване на материалите, приемане на изпълнените работи и на доставените материали и оборудване.

Срокът за изпълнение на СМР е 254 календарни дни.

#### **IX. Основните видове СМР, предвидени за изпълнение са:**

##### **- Земни работи:**

- Направа изкоп със зариване и трамбоване и изкоп за кабелна шахта;

##### **- Монтажни работи:**

- Полагане на тръби HDPE Ф40/32мм;
- Полагане на метална тръба Ф108мм по мост или в бетонен кожух;
- Направа на бетонна кабелна шахта с усилен капак;
- Доставка и монтаж на пасивни маркери;
- Доставка на датчик за определяне местоположението на пасивни маркери.

#### **X. Методология за изпълнение на обекта:**

Методологията на работа представлява съвкупност от методи, които ще се прилагат за изпълнение на СМР на обекта за постигане на основната цел – изпълнение в срок и качествено на СМР. Основните методи, които ще се прилагат за изпълнение на основната цел са:



а/. Метод на последователно изпълнение на строителството и на строително-монтажни работи;

б/. Метод на паралелното изпълнение на строително-монтажни работи при всеки етап;

в/. „Пионерен“ метод на изпълнение на строително-монтажни работи при голяма част от участъците на всеки обект.

При реализацията на обекта като цяло и изпълнението на СМР ще се прилагат комбинирано и трите метода. При прилагането на трите метода и особено при последователния, ще се появят и съответните технологични прекъсвания, определени от технологичните правила за изпълнение на СМР на последващи работи.

Строително-монтажните дейности във всеки етап се изпълняват последователно, като възможността и времето за тяхното извършване се определя освен от необходимите ресурси, така и от технологичните изисквания и технологични прекъсвания.

Тази възможност ще се определи в зависимост от технологиите за изпълнение и прилагането на такива, които:

- позволяват започване и изпълнение на различни работи от даден етап в едно и също време без те да са свързани помежду си и технологиите им да не изискват последователност или технологични прекъсвания;

- позволяват започване и изпълнение на еднакви работи от даден етап в едно и също време на различни места в подобекта или на различните подобекти без да се изискват взаимни връзки между тях;

- позволяват изпълнение на работи изискващи технологично завършване на предходните, но поради по-дългото време за реализация на предходните позволяват започване по-рано при спазване на всички технологични правила и технологични прекъсвания. При изпълнение на такива работи на различни подобекти, също ще се прилага този метод.

Пионерният метод ще се използва за реализацията на обособени участъци - този метод се състои в следното - в края на работния ден ще се извършва зариване на всички изкопи. При необходимост от оставяне на технологични незаринати сектори ще се затварят с платна, поставя се осветление и бариери.

Последователният метод се налага от необходимостта от спазване на някои задължителни технологични последователности. При прилагането на този метод, ще се появят и съответните технологични прекъсвания, определени от технологичните правила за изпълнение на СМР на последващи работи. Такива събития са набиране проектна якост на бетона при изграждането на шахтите. При прилагане на метода ще се спазва принципа на надграждане и изпълнение от долните към горните завършващи пластове.

Методът на паралелно изпълнение ще е основен при изпълнение на обекта поради факта, че обектът е линеен, което позволява разделянето му на участъци

- след приключване на определен вид работа в единия участък работното звено преминава на следващия участък да изпълнява същия вид работа, докато на предходния участък започва работа звеното, изпълняващо последващия вид строителна работа. Паралелният метод ще се реализира и в паралелното изпълнение на част от строителните работи, най-вече подготвителните работи, поради факта, че местата за тези работи са физически отделени един от друг и няма да има конфликт и пресичане на потоците на машини и работници дори при изпълнение на напълно идентични видове работи.

Изпълнението ще следва четири основни етапа, които са:

Етап I - Мобилизация, временно строителство и организация на строителната площадка и създаване на временна организация на движение;

Етап II – Изкопни работи;

Етап III – Полагане на HDPE Ф40/32мм тръби в готов изкоп

Етап IV – Почистване и предаване на обекта.

За изпълнение на СМР за реализация на обекта нашата фирма ще приложи комплекс от методи, организационни мероприятия и технологични правила и норми, с които ще се постигне основната цел, а именно - успешно и качествено изпълнение на предвидените СМР и въвеждане на обекта в експлоатация.

Основните ЕТАПИ /описани по-горе/ при изпълнение на обекта ще се реализират последователно.

При изпълнение на строително-монтажните работи, ще се прилага в някои случаи и метода на изпреварващо изпълнение на някои строителни работи от последващ етап по време на изпълнение на предшестващия. При този метод без нарушаване на технологичната последователност и при спазване на всички технологични прекъсвания, ще започва изпълнение на работи от следващия етап преди приключване на предходния. Тази възможност зависи от организацията за изпълнение и осигуряване на възможност на отделни участъци от строителната площадка работите от следващия етап да започнат преди да е приключил предишния етап за обекта, като цяло. Прилагането на последния метод, ще даде възможност за съкращаване на срока за изпълнение на обекта.

Обекта на поръчка е от така наречените „линейни“ обекти, което от една страна дава възможност за разгъване на широк фронт за работа, не е необходимо да се съобразяват СМР по височина (както е при работа на обекти високо строителство). От друга страна, намалява до минимум подготвителните работи, свързани с изграждане на помощни средства като изграждане на скелета, монтиране на предпазни екрани и улей. За линейните обекти подготвителните операции се свеждат основно до създаване на временна организация на движението, обозначителни табели, знаци, сигнализация и обезопасяване на обекта (работната зона) за недопускане на външни лица в зоната на строителните работи.

Последователността на изпълняваните работи е представена в приложения Линеен Календарен график, като предвидените за изпълнение работи, тъй като са за линеен обект, са предвидени със застъпване. Принципът на





работа е следния - бригадата, която е завършила работа по даден участък, се премества на следващия участък, за да освободи фронт за работа на бригадата, която ще изпълнява следващия /технологично/ вид работа. Предвидено е необходимото време за изпълнение на конкретния вид работа за всеки участък, както и технологичното време за осигуряване на фронт за изпълнение на последващото СМР, в случай че такова е необходимо. Обектът е разделен на отделни подобекти, през които последователно преминават отделните бригади, изпълняващи едни и същи строителни дейности в посочената технология, което е същността на „Поточния метод“ на изпълнение. Причините да бъде използван основно този метод са неговите предимства, а именно последователното и равномерно разгръщане на строителните и монтажни работи и последователното завършване на отделните участъци и съоръжения, равномерно използване на материално – техническите ресурси, подобряване и специализация на производствените групи, подобряване на оперативното ръководство чрез контролирането на сравнително не големи участъци и възможността за съкращаване на срока за изпълнение на строителството.

## **XII. Последователност на изпълнение на видовете СМР:**

Методологията на изпълнение, последователността на работа и същността на всички отделни групи СМР ще бъдат подробно описани в настоящото изложение:

### **1. Откриване на строителна площадка и подписване на Протокол 2а.**

Срок за изпълнение – 1ден

### **2. Мобилизация, временно строителство и организация на строителната площадка**

Преди започване на строителните дейности, трябва да се определят и уточнят местата за извозване на земни маси и строителни отпадъци. Ще се определят и депа за временно съхранение на изкопни маси, годни за влагане в строителството на обекта.

Ще се уведомят и ще се получи съгласие от органите по безопасност на движението за началото и продължителността на строителство за всеки участък в изпълнение, както и уведомяване на органите по пожарна и аварийна безопасност за началото и продължителността на строителство.

Изграждане на временни приобектови бази, необходими по време на строителството. Ще бъде организирана и подготвена временна база, в близост до обекта, където ще бъде обособен склад за складиране на материали, механизация, инструменти и други; ще осигури нормални хигиенни условия за хранене, отдых, даване на първа медицинска помощ, както и снабдяване с питейна вода. За целта базата ще бъде снабдена с временни складове за материалите и оборудването; площадка за складиране на отпадъци и битови помещения за персонала. Ще бъде осигурена постоянна охрана и наблюдение. Съществуващите върху територията на строителната площадка преди откриването ѝ инсталации, мрежи и съоръжения се идентифицират ясно, означават, проверяват и контролират

Ще се организира провеждане на среща с представители на дружества, които експлоатират и стопанисват съществуваща подземна инфраструктура с цел да се уточни точното им местоположение по трасето на участъците, по които ще



Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**  
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



се извършват СМР.

При подбор на строителните машини, съоръженията, инвентарът, инструментите приспособленията към тях, ще се съобразят така, че да съответстват на характера на извършената работа, да са в изправност и да са обезопасени.

Преди започване на работа на строителната площадка, ще извършим оценка на риска. Ако в процеса на строителството настъпят съществени изменения от първоначалните планове, оценката на риска ще се актуализира своевременно.

Ще изготвим инструкция за безопасност и здраве, за всички видове работи и условия на труд на строителната площадка, която ще се постави на видно и достъпно място.

За откриване на строителната площадка ще поставим на видно място информационна табела за строежа и при необходимост ще я актуализираме.

- един фургон от модулен тип - място за краткотраен отдых и хранене или предоставени от Възложителя помещения за нуждите на Строителя;

- един фургон от модулен тип - за техническото ръководство на строежа, с място за оказване на първа долекарска помощ, оборудвано с аптечка, носилка и телефон.. Мястото да бъде обозначено, съгласно изискванията на Наредба РД 07/8 от 2008г. и да бъде включено в периодичния и ежедневния инструктажи на персонала;

- Тоалетни – химически, като бъде сключен Договор за поддържането, дезинфекцирането и обслужването им с наемодател.

- Временни складове – фургон – за съхраняване на материали, чието качество се влияе от атмосферните условия (съобразно изискванията за съхранение и запазване на качествата на материала до влагането му);

открита складова площадка, предназначена за материали, полуфабрикати и изделия, невлияещи се от промените в атмосферните условия; площадка за паркиране (нощуване) на тежка механизация;

- Временен ел.провод с оборудвано главно временно обектово ел.табло;

- Временно захранване с вода за питейни и производствени нужди;

Оборудване на място уредба за почистване на автомобилите преди напускане на строителната площадка;

- Монтиране на контейнери за строителни отпадъци, снабдени с мрежи и други пособия срещу разпиляване;

Изграждане на обезопасително и охранително заграждение около временната строителна база и строителната площадка, съгласно изискванията на Закона за устройство на територията

Ще бъдат поставени предпазни ограждения и предупредителна сигнализация. Всички открити изкопи ще бъдат обезопасени, като бъдат осигурени временна ограда, предупредителни табелки, сигнални светлини и нощно осветление.

Срок за изпълнение – 2 дни;

Брой работници – 2 работника.

- **Трасиране на кабелна линия:**



Преди започване на изкопните работи се определя точното място на кабелното трасе. Използвайки утвърдения проект се набиват колчета определящи точното трасе на кабела. При това трябва да се спазват всички изисквания относно доближаване или пресичане с други кабели, водопроводи и други съоръжения.

Срок за изпълнение на трасирането – 1 дни;

Брой работници – 2 работника.

#### - **Земни работи**

Минималната дълбочина на изкопа за полагане на оптичен кабел ще е 0.8м при мека или скалиста почва и 0.6м в монолитна скала или бетон. Ако има места, където не може да бъде спазена дълбочината, ще се вземат мерки за допълнителна защита, като поставяне на метална тръба или бетонен кожух.

Пресичанията на различни видове подземни съоръжения ще се извърши чрез ръчно прокопаване. Останалите изкопни работи ще се извършат механизирани, чрез багер. При работата с багер, ще се работи с повишено внимание, за да се избегнат аварии с неотразени на плановете подземни комуникации. Дъното на изкопите ще се подравни, ще бъдат отстранени едрите камъни, след което ще бъде положен пласт от 10см мека пръст или пясък.

При пресичане на улици от оптичното трасе ще се наложи използването на безизкопна технология – прокарване на кабели и тръби без да се нарушава целостта на пътната настилка. Хоризонталното управляемо сондиране се осъществява в следната последователност:

- Изкопаване на стартова и крайна шахта;
- Пилотен сондаж;
- Изчистване и проширяване на пилотния сондаж;
- Издърпване и монтаж на тръбата.

Диаметърът на пилотния сондаж е равен на диаметъра на пробивната глава, като целта му е да направи сондажен тунел, чрез който да се следва пътя на сондажа.

През втората фаза той се разширява до нужния диаметър, така че да може тръбата да се издърпа през него. В крайната шахта пробивната глава се маха и на нейно място се слага проширител. След достигане на желания диаметър, на проширителя се монтира анкер, за който се закача тръбата. При всички фази на изграждането на тръбопровод, се използва сондажна течност, която се състои от вода, бентонит и при необходимост полимери. Използва се, за да се намали механичното триене при сондиране и за да се предпази тръбата.

Материал, получен от изкоп, който съгласно груповата класификация на почви и смеси от почви и зърнести материали е подходящ материал, може да се използва за изграждане на насип в случай, че това е необходимо в процеса на работа. При изкоп на подходящи за насип материали за всеки отделен случай ще се прецени дали материалът да бъде извозен на депо или чрез подходяща стабилизация да бъде вложен в някоя от зоните на насипа, ако има такъв или за изграждането на пътните банкети. Ако се срещне неподходящ материал в изкоп под определеното конструктивно ниво, то изкопът трябва да бъде изпълнен в зададените граници. Изкопаният неподходящ материал трябва да бъде извозен и заменен при изграждане на банкетите с подходящ материал и уплътнен



съобразно изискванията и стандартите. При извършване на изкопните работи няма да се допуска смесване на подходящ с неподходящ материал.

По време на изпълнението на изкопите предвиждаме следните мероприятия за контрол:

- 1) изпълнение на всички завършени работи, предшестващи започването на изкопите съгласно Проекта;
- 2) спазване на технологичните изисквания и на правилата за безопасност на труда;

В зоните на изкопите, където има опасност от възникване на аварийни ситуации, изкопите ще се изпълняват ръчно под прякото наблюдение на техническия ръководител и при необходимост от представител на Възложителя.

За посочените видове дейности ще използваме следната механизация:

- Багер;
- Самосвал за извозване на земни маси и отпадъци;

При започване на работа, ако бъдат открити подземни комуникации, незабавно ще бъде прекъсната работата до установяване на характера им и предотвратяване на възможни инциденти.

За изпълнение на земните работи ще се използва багер. Същият ще бъде снабден със сигнални знаци за предупреждение на работниците и водачите на транспортните средства по време на работа. Няма да се допуска чистене на кофата във вдигнато положение. Няма да се допускат хора в района на действие на стрелата, също и качването и слизането от машината по време на работа. Прехвърлянето на изкопаната земна маса ще се извършва непрекъснато без престояване и натрупване. Ще се следи при товарене кофата да не минава над кабината на транспортното средство.

Всички открити изкопи ще бъдат обезопасени, като бъдат осигурени временна ограда, предупредителни табелки, сигнални светлини и нощно осветление, които да предпазват от инциденти и нанасяне на щети върху собствеността. Предварително ще се извърши предупреждаване за затваряне на пътното платно, като се осигурят временни знаци и сигнално осветление. Около изкопите ще се осигури предпазна ограда до напълното запълване на изкопите.

Преди започване на работа, всяка машина ще бъде проверена за пълна изправност. Няма да се допуска неспособни лица за управление на строителната техника. В обсега на машините няма да се допускат работници и случайни минавачи. Шофьорите на самосвалите по време на товаро-разтоварването ще са извън машините на безопасно разстояние.

Срок направа на изкоп 3-та категория 0,6/0,9м – 245 дни

Брой механизация:

- Багер – 1 броя;
- Ръчна трамбовка – 2 броя.

Срок направа на изкоп за кабелна шахта – 15 дни.

Брой механизация :

- Багер – 1 бр.

**Отговорни лица за извършване на операциите: Ръководител на екипа, Технически ръководител, Експерт по „ЗБУТ“, Експерт „Механизация и оборудване“**



- **Монтажни работи:**

- Полагане на тръби HDPE Ф40/32мм и метална тръба Ф108мм;

Преди започване на полагането, изкопът се почиства, като се подравнява с пясък или мека част от изкопания материал. Тръбите са единични с диаметър 40мм. HDPE тръбите се доставят навити на рула или на кабелни барабани.

Тръбите се полагат възможно най-прави, като се избягват усуквания и резки вертикални и хоризонтални огъвания. Тръбите се оформят в пакет, като двете тръби са успоредни. Оформеният тръбен пакет се превързва напречно през 7-10 метра с PVC лента, преди да се положат в изкопа. Краищата на тръбите ще бъдат запечатани с тапи тип „свободна тръба“ преди да се положат, като целта е предотвратяване на проникването на земна маса в тях.

HDPE тръбите трябва да отговарят на следните технически изисквания:

- HDPE тръби с PN 10 и диаметър 40мм по DIN 8074/75;
- Външен диаметър с  $40 \pm 0,4$ мм с точност до 1мм;
- Дебелина на стената  $3.7 \pm 0.4$ мм с точност до 0,05мм;
- Гладка външна повърхност;
- Оребрена вътрешна повърхност.

HDPE тръбите ще се муфират с пластмасови муфи, състоящи се от тяло, в което влизат двата края на съединяваните тръби.

За изтеглянето на кабела ще се използва лубрикант, който намалява коефициента на триене между кабела и тръбата и позволява изтеглянето на по-големи дължини кабел с по-малко усилие на опън.

При преминаването на оптичното трасе през път ще се използва метална тръба с диаметър 108мм, като минималната на изкопа ще бъде 1м.

Кабелното трасе ще се маркира със сигнализираща лента, която ще се положи в изкопа на 40см над тръбата.

Ако има места, където не може да бъде спазена нужната дълбочината, ще се вземат мерки за допълнителна защита, като поставяне бетонен кожух.

Обратното засипване на изкопа се ще се направи веднага след полагане на тръбите до дълбочина 0.2-0,3 метра. Предупредителната сигнална лента се полага на 0.4м от горния ръб на изкопа. Тя трябва да е трайно маркирана с черни букви и да не се усуква при полагане. Зариването на изкопа се извършва внимателно с пясък или мека пръст без камъни, ръчно, като се внимава да не падат камъни в изкопа. По нататъшното зариване може да се прави, както ръчно, така и механизирани. Когато изкопа е в населено място той трябва да се трамбова на пластове по 20 сантиметра, като всеки пласт се трамбова. Изкопите извън населените места се зариват, като се използва всичката изкопана пръст.

При зариването на изкопите трябва внимателно да се възстановят в предишния си вид всички съоръжения засегнати при изкопните работи. След приключване на работата по зариването и възстановяването на засегнатите съоръжения и площи, терена трябва да бъде добре почистен.

Срок за направа на подложка и полагане на PVC лента 238 дни;  
Брой механизация:

- Багер – 1бр.
- Ръчна трамбовка – 3 бр.  
Брой работници – 3 работника

Срок за доставка и полагане на тръби HDPE Ф40/32мм в готов изкоп – 227 дни

Брой работници – 2 работника

Срок за доставка и закрепване на метална тръба Ф108мм – 13 дни

Брой работници – 2 работник

Срок за полагане на бетон М-100 върху PVC тръби – 1 ден

Брой работници – 1 работника

- Направа на бетонна кабелна шахта с усилен капак;

По трасето шахтите служат за предпазване на муфите от механични увреждания, влага и др. Шахтите ще бъдат с размери: дълбочина – 1000мм, широчина – 600мм и дължина - 900мм и трябва да гарантират минимален допустим радиус на огъване на кабела – 150 мм. Шхтите ще бъдат положени върху пясъчна основа с дебелина 10см. В шахтата ще има достатъчно място за укрепване на муфата и кабелния резерв. Ще бъде суха и няма да се допуска да задържа вода.

Шахтите ще бъдат изпълнени монолитно.

#### - КОФРАЖНИ РАБОТИ ЗА ИЗГРАЖДАНЕ НА ФУНДАМЕНТА:

Кофражът ще е достатъчно твърд и плътен, за да не изтича циментов или друг разтвор от бетона през всички фази на строителство, и подходящ за начина на полагане и уплътняване. Кофражът ще бъде така подреден, че да може лесно да се демонтира и отстрани от излетия бетон без удари, разрушаване или увреждане. Където е необходимо, кофражът ще бъде така нареден, че видимата повърхност на платното, съответно подпряно само на опорите, да може да остане на място за такъв период, за какъвто се изисква от условията за набиране на якост на бетона.

#### - БЕТОНОВИ И АРМИРОВЪЧНИ РАБОТИ ЗА ИЗГРАЖДАНЕ НА ФУНДАМЕНТА

Армировъчната стомана няма да бъде складирана непосредствено на земята, няма да бъде замърсена и ще да бъде укрепена по такъв начин, че да се избегне деформация на прътите и мрежите.

Армировъчната стомана ще да бъде защитена от повреди по всяко време, вкл. когато е закрепена в конструкцията, преди и по време на бетониране и по нея няма да има замърсявания, валцовъчни люспи и ръжда, боя, масла и други чужди вещества по време на закрепването ѝ и при последвалото бетониране.

Телта за привързване ще бъде мека отвърната желязна тел с диаметър от 1.2 mm

до 1.6 mm. Снаждания на армировката се извършват само на означените в проекта места. Покритието на армировката ще бъде, както е указано в проекта.

Употребата на фиксатори (дистанциатори) е задължителна при изпълнението на всички видове стоманобетонни конструкции и елементи. Фиксаторите (дистанциатори), осигуряващи необходимото бетонно покритие на армировката ще бъдат здраво закрепени за армировката. Не се допускат за употреба фиксатори от парчета армировка.

Подготвителните работи за оформяне на основата за бетона ще бъде извършена

съгласно Проекта и Спецификацията за Изкопи за съоръжения. Окончателно оформената основа ще бъде приета преди полагането на бетонната смес.

Бетонът ще се полага така, че да се избегне разслояване на материалите и изместване на армировката и кофража.

Вибрирането на бетона ще се съпровожда с ръчно уплътняване, за да се получи плътен бетон в ъглите е. Ръчното уплътняване е разрешено само за малки количества бетон и при писмено съгласие. Не се допуска да се подлага на вибриране бетон, на който е изминал период от 4 до 24 часа от уплътняването му.

Шахтата ще се изпълни от тухли с размери 25/12/6,5см.

Срок за направа на бетонна кабелна шахта с усилен капак – 15 дни

Брой работници – 1 работник

- Доставка и монтаж на пасивни репери:

Трасето на оптичните кабели, положени в междуселищната част се маркира с репери. Репери се поставят за обозначаване на всички шахти, пресичания, при промяна на направлението и на всеки 500m. Когато кабелното трасе минава през обработваеми площи, реперите се поставят извън тези площи на подходящо място в сервитутната ивица на пътя. Когато кабелното трасе е отдалечено от пътя на повече от 50m репериранието се дублира и по кабелното трасе. В необработваемите терени репери се поставят на разстояние 1m встрани от трасето. Направляващи репери се поставят в местата, където кабелното трасе сменя направлението си. Маркират се всички пресичания на препятствия (реки, пътища, канали и др.). Когато пресичанията са по-дълги от 10m репери се поставят от двете страни на пресичането. Реперите трябва да са подходящо ориентирани, така че предната стена да бъде успоредна на трасето на оптичния кабел. Реперни стълбчета не се поставят в чертите на населените места с благоустроени улици или при наличие на канална мрежа. Реперите представляват железобетонни стълбчета с височина 1,10m. Реперът се боядисва с бяла боя, устойчива на атмосферни влияния и слънчева радиация (фасаген), като най-отгоре се поставя червена ивица "шапка" с височина 100 mm. Надписите се правят с черна боя на предната или задната стена на репера в зависимост от това коя има по-добра видимост от пътя. Номерацията на шахтите се извършва въз основа на окончателния монтажнен план. Върху всяко стълбче най-отгоре се прави надпис ОК (оптичен кабел). Размерът на буквите за надписване на реперите за надписа "ОК" трябва да бъде с височина 7cm. Всички останали надписи трябва да бъдат с височина 5cm. На стената на репера откъм оптичния кабел се поставя разстоянието до оптичния кабел или шахта в метри. На реперите поставени на пресичанията на реки, канали, пътища и на тези поставени през 500m се надписват само с буквите ОК. При маркиране на шахти върху репера се поставя вида и номера на шахтата, а на стената откъм нея се поставя разстоянието в метри до центъра ѝ. Шахтите, в които се намират съединителни



муфи се надписват с буквите "СШ" и съответния номер на шахтата. Останалите шахти се обозначават с буквите "Ш" и съответния номер.

Срок за доставка и монтаж на пасивни маркери –14 дни;

Брой работници – 1 работник.

**Отговорни лица за извършване на операциите: Ръководител на екипа, Технически ръководител, Експерт по „ЗБУТ“ и Експерт „Механизация и оборудване“.**

**След приключване на всички строително – монтажни работи ще се изпълни освобождаване на строителната площадка и разваляне на временното селище .** Тези дейности включват премахване на временните складове за материалите и оборудването, битовите помещения за персонала, както и демонтиране на предпазните ограждения.

Срокът за изпълнение на тези дейности е 2 дни.

Брой работници –2 работника

Предаването на обекта ще се извърши с подписването на АКТ 15 за 1 ден.

### **XIII. Изисквания към материалите.**

За доставката на материалите има няколко избрани доставчика. Доставката ще бъде заявявана няколко дни преди полагането на съответния материал. На склад ще се съхранява известно количество на даден материал, за да се гарантира гладкото изпълнение на строителството, като се предотврати изчерпване на материала.

Още при сключване на договора за изпълнение на обекта всички необходими материали ще се договорят с доставчици, /одобрени от Възложителя/ както и темповете на доставки. Основните количества ще се доставят в складовете на дружеството.

Доставките ще се осъществяват "изпреварващо" - за всеки етап /зона/ доставка на основните необходими количества на материали .

Поради близостта на основната складова база на фирмата до зоните и наличия на товарни автомобили предвиждаме доставките на обекта да стават регулярно на партиди. По този начин отпада необходимостта от организиране на големи приобектови складови площадки и складове. На обекта-зоната ще се съхраняват количества необходими за работата в следващите два дни.

Насипните материали – инертни материални ще се доставят директно на строителната площадка в количества необходими за деня.

Вложените материали и изделия при изпълнение на строителните и монтажни работи ще отговарят на техническите изисквания към строителните продукти съгласно „Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти", приета с ПМС № 235/06.12.2006 г., обн. ДВ, бр. 106 от 2006 г. Съответствието се установява по реда на същата Наредба.

Всички строителни материали, които ще бъдат вложени, ще осигуряват изпълнението на съществените изисквания към строежите и ще са в съответствие с изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите. Всички





строителни материали ще притежават декларации на производителя и указания за приложение.

Ще осигурим напълно оборудвана акредитирана лаборатория за извършване на определените изпитвания на материалите, свързани с постоянната работа на обекта. Назначени са опитни и квалифицирани служители, които ще извършват изпитванията и ще записват резултатите.

Ще бъдат взети проби и извършени всички необходими изпитвания. Тази работа ще бъде възложена на лицензирани фирми и лаборатории.

#### - Получаване на материали

Транспортните камиони ще бъдат паркирани на местата определени за поставяне на материалите непосредствено до складовите зони за преглед и проверка. При получаването на всички тези материали отговорникът на склада физически и визуално проверява статуса на материала и товарния контейнер дали има някакви щети и дали количеството е в съответствие с поръчката и списъка на транспортираните материали от производителя (където е приложимо).

Тези проверки и инспекции са много важни, тъй като пропускането на липси, щети, повреди или други недостатъци на материала може да изложи на опасност завършването на проекта навреме.

Поради това отговорникът на склада трябва да иска помощ от техническия офис и/или от инженерите на обекта, за да се осигури съответствие на продуктите по отношение на списъци с данни за оборудването и други технически документи и/или нареждане за покупка. При откриването на несъответстваща част, тя трябва да бъде отделена на мястото за товарене, докладвана и на екипа по мениджмънт на проекта и на производителя, за да се вземат незабавни мерки за поправката или подмяната на негодната част.

#### - Складиране на оборудване

Оборудването и съответните материали, които са класифицирани по-горе, трябва да бъдат складиращи в определени за целта складови зони. И откритите и закритите складови места ще бъдат така проектирани, че да позволяват лесен достъп и проследяване на материалите чрез подходящо подемно оборудване.

При определяне на условията за складиране ще се следват стриктно също и препоръките на доставчика.

Откритите и закритите складови места (площадки, контейнерни участъци, дворове и др.) трябва да бъдат ясно определени и указани с подходящи знаци за местоположение на склада. Всички материали трябва да бъдат складиращи и поддържани в съответствие с приемливи стандарти за безопасност по чист и подреден начин, за да се осигури физическа проверка и движение, по такъв начин, че да осигурява подходяща защита от повреждане, влошаване на състоянието или кражба.

Както е според изискванията на проектното планиране, зоните за различните продукти ще бъдат показани на План на складовата зона, който ще е поставен на подходящо място.

**Транспортирането на основните материали е съобразено със средните дневни производителности заложи в графика. Необходимите самосвали**

**и строителна механизация за изпълнението на обекта са собственост на фирмата.**

#### **XIV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ МАШИНИТЕ**

Преди започване на работа, всички машини ще бъдат проверени за пълната им изправност. Няма да се допуска неспособни лица за управление на строителната техника. В обсега на машините няма да се допускат работници и случайни минувачи. Шофьорите на самосвалите по време на товаро-разтоварването ще са извън машините на безопасно разстояние. Поддръжката на машините е от съществено значение, включително по отношение на превенцията на замърсяване. Операторите ще контролират функционирането на машините периодично, с цел установяване на евентуални механични проблеми.

Освен това, за предотвратяване на всички проблеми, свързани с операциите по поддръжката и поправката, тези операции ще се извършват само във вътрешността на обекта, в точно обособени зони с настилка, където трябва да се поставят нужните приспособления и съоръжения за бързо предотвратяване на дисперсията на вредни вещества върху терена.

#### **План за действие при проблеми с оборудването:**

**При разваляне на механизацията**- в базата на фирмата има ремонтна работилница, където ще се ремонтират механизацията и самосвалите. Ще се извършва редовна и целенасочена профилактика и поддръжка. При невъзможност за отремонтиране, строителната механизация и самосвали, ще бъдат заменени с други.

**При недостатъчна транспортна техника и механизация за изпълнението на обекта**- при изготвянето на линейни графици, много точно е изчислена и определена необходимата транспортна техника и механизация, която ще бъде на разположение през цялото времетраене на строителството. При необходимост ще бъде мобилизирана допълнителна техника.

**При ограничен достъп до обекта на техника и механизация поради строителни дейности в съседни сгради и терени**- осигуряване на повече от един достъп до строителната площадка. Ще повишим темповете на работа, за да наваксаме пропуснатото време, чрез допълнителна техника и персонал, при необходимост ще удължим и работното време;

**При пътнотранспортно произшествие, настъпило с транспортна техника при доставка на материали за обекта**- провеждане на ежедневен инструктаж на шофьорите за спазване на правилата за движение, избиране на безопасни маршрути за движение;

**При ремонт на унищожено или повредено оборудване или на оборудване с ограничен или отнет достъп**- незабавно ще бъде мобилизирано оборудване, което да замести оборудването, което в момента не може да се използва поради горецитираните причини. Фирмите разполагат с голям набор от строителна механизация надвишаваща необходимата за изпълнението на обекта. Замяната на механизацията ще се направи в рамките на един ден.



Фирмата разполага със съвременни модели тежкотоварни автомобили, багери, фандроми, вибрационни ваянци, товарачи, автогрейдери, хидравлични чукове, бетоновози, бетонпомпи, цистерни за транспорт на петролни продукти и друга спомагателна техника, които позволяват изпълнение на комплексни строителни и транспортни услуги с гарантирано качество и добре оборудвана база за поддръжка и ремонт на техниката. Целият набор от машини е оборудван с GPS системи за контрол и защита.

#### **План за реакция при авария:**

Незабавно ще се спре машината в случай на повреда в двигателя или системата за управление. Няма да се работи с нея, докато повредата не е напълно отстранена. Ако хидравличната система спре да функционира – прикачните съоръжения могат да бъдат спуснати до земята под влиянието на собствената им тежест, след като лостовете за управление се задвижат в съответната позиция. Ако машината започне да се преобръща няма да се правят опити за излизане от кабината. Шофьорът ще остане на седалката със закопчан колан. Прозорците могат да се използват като аварийен изход.

При възникване на повреда или авария на някоя машина, тя ще бъде заменена с друга до отстраняване на повредата тъй като разполагаме с голям брой и вид строителна механизация Няма да бъде нарушен работния процес поради повреда на някоя строителна машина.

#### **XV. МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД /ПЛАН ЗА БЕЗОПАСНИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД/**

Преди започване на СМР, техническият ръководител на обекта и ръководителят на проекта се задължават да уточнят, нужните мероприятия по ЗБУТ, осигуряващи извършването на работите в съответствие с изискваната инструкция.

При неспазване на горепосочените мероприятия от страна на Възложителя, в резултат на което се създават условия застрашаващи здравето или живота на работниците на Изпълнителя, техническият ръководител на обекта е длъжен да спира изпълнението на СМР до отстраняването на опасните и вредни производствени фактори.

Техническите ръководители на обекта имат следните задължения, касаещи здравословните и безопасни условия на труд (ЗБУТ):

1.Отговарят за спазване изискванията по ЗБУТ на съответните части от обекта,които ръководят;

2.Не се допускат изпълнението на трудови процеси при опасни и вредни за здравето на работниците строежи,части от строежи или на отделни работни места без съответна заповед,определяща конкретните мероприятия по ЗБУТ;

3.Осигуряват необходимото специално и работно облекло и лични предпазни средства за служителите и работниците, които пряко ръководят, както и предпазни средства за лицата, които посещават служебно строителната площадка;

4. Отстраняват от строителната площадка лицата, които са в нетрезво състояние, не ползват необходимото специално и работно облекло и лични



Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**  
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



предпазни средства или не спазват изискванията по ЗБУТ при извършване от тях СМР;

5. Провеждат инструктаж по ЗБУТ на ръководения от тях персонал;

6. Забраняват работа с неотговарящи на изискванията по ЗБУТ строителни машини, съоръжения и инструменти;

7. Незабавно уведомяват преките си ръководители и органите по охрана на труда за станали злополуки и аварии на строителната площадка, строеж, частта от строежа или работните места, за които отговарят;

8. Осигуряват изпълнението на предписанията в ПБЗ и Правилник по безопасността на труда при строителните и монтажни работи мероприятия по ЗБУТ;

9. Контролират правилното подреждане и съхранение на строителната площадка на материалите, изделията, оборудването и др.;

10. Разпределят работниците по работните места съобразно опита, правоспособността, квалификацията, знанията им и изискванията на правилника;

11. Осигуряват прекратяване на работата и извеждат всички лица от строителната площадка при опасност за здравето или живота им;

12. Своевременно предупреждават Възложителя, контролните органи по ЗБУТ и проектанта за забелязани нарушения на изискванията на противопожарните строително-технически норми и на изискванията за безопасно ползване на строежите в проектите, като не допускат изпълнението на съответните СМР до отстраняването на проектантските грешки;

13. Правят предложения за административни наказания или отстраняват от работа лица, нарушаващи изискванията по ЗБУТ;

14. Осигуряват ред и чистота на работните места и строителните площадки, за които отговарят;

15. Изпълняват в срок предписанията на контролните органи по ЗБУТ;

16. При трудови злополуки съставят актове в определените срокове.

Забранява се допускането до работа на лица:

- без професионална правоспособност за съответните СМР;

- не навършили 18 години

- не преминали предварителен медицински преглед;

- не инструктирани и необучени по ЗБУТ /без задължителна мин. II квалиф. група по ТБ/;

- незапознати с плана за ликвидиране на аварии и с инструкциите за действие при аварии на строителната площадка;

- не снабдени или не ползващи съответно изискващите се специално работно облекло, обувки и лични предпазни средства;

- с противопоказни за възложената работа заболявания;

- в нетрезво състояние

Бригадирът (Ръководителя) на производствено звено (бригада):

Отговаря и следи за спазването на изискванията по ЗБУТ от страна на работниците, влизащи в състава на производственото му звено (бригада);

Разпорежда спиране на работата, ако условията създават заплахи за здравето или живота на работниците;

Отговаря съвместно с техническия ръководител, ако в звеното (бригата) му работят лица, неотговарящи на изискванията на чл.9 от правилника;



Отстранява от работа работниците, които не ползват съответни лични и други предпазни средства, когато се изисква или е предписано, или които са в нетрезво състояние;

Отговаря за реда и чистотата в помещенията или фургоните.

Работниците, изпълняващи СМР:

1. Да се явяват на работа в трезво състояние;
2. Да спазват указанията за безопасно движение на територията на строителната площадка и на работните места;
3. Да не извършват СМР, за които нямат изискваната правоспособност или квалификация;
4. Да не ползват неизправни строителни машини, съоръжения, уреди, инвентар, инструменти и др., както и такива не по предназначението им;
5. Да спазват изискванията по ЗБУТ при изпълняваната от тях работа;
6. Да ползват съответните лични и други предпазни средства, когато това се изисква или е предписано;
7. Да преустановяват незабавно работа и уведомяват непосредствения си ръководител, когато са създадени условия застрашаващи, както тяхното здраве или живот, така и здравето и живота на околните лица, или е констатирана неизправност в машините, съоръженията, уредбите, инструментите, скелетата, платформите и др., вследствие, на което може да възникне злополука, авария, пожар или експлозия.

Строителните машини, съоръженията, инвентарът, инструментите и приспособленията към тях да съответстват на характера на извършваната работа и на околната или работната среда, да са изправни и обезопасени.

## **XVI. МЕРКИ ЗА КОНТРОЛ С ЦЕЛ ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО**

Всички СМР ще се изпълняват стриктно според съответните организационни технологии и ПИПСМР посочени в настоящото строителна програма, като се спазват работните проекти, техническите норми и стандарти санитарно-хигиенните норми и всички задължения по договора, разпоредбите и предписанията на контролните органи на Възложителя и компетентните държавни институции.

В реализацията на строително-монтажните работи, доставка и монтаж на материали, оборудване, доставка и монтаж на съоръжения ще бъдат спазени следните норми:

1. Всички действащи към момента законови разпоредби, правилници и нормативи на територията на Република България и ЕС.
2. EU стандарти – EN
3. Разработената, внедрена и поддържана Интегрирана система за управление е планирана от Ръководството по начин, който да осигурява оперативното управление на фирмата за постигане на Политиката по управление и да отговаря на всички изисквания на международните стандарти ISO 9001:2008, ISO



14001:2005 и спецификацията OHSAS 18001:2007, съгласно Наръчник по управление.

В случай, че се предвиждат промени, ръководството гарантира, че целостта на Интегрираната система за управление се запазва, чрез предварително планиране и внедряване на утвърдените промени.

Планирането на Интегрираната система за управление включва етапа на първоначална оценка и последващи нейни актуализации за съществуващите и потенциалните рискове от дейностите на фирмата и свързаните с тях конкретни въздействия върху здравето и безопасността на служителите и въздействията върху околната среда в резултат на основните процеси.

Внедрените системи за контрол и качество от Изпълнителя - ISO 19001, ISO 14001, ISO 18001

4. Системите за контрол на качеството ще се използват в съответствие с всички вътрешни правила, приети и действащи в организацията на кандидата. Същите ще бъдат представени за съгласуване и одобрение от страна на Възложителя преди подписване на Протокол образец 2а за строителните обекти.

5. При изпълнението на предвидените строително-монтажни работи Изпълнителят ще действа под контрола на лицата, изрично посочени от Възложителя.

Системата за контрол на качеството в участника включва контрол и изпитване на входящите суровини, материали и продукти, контрола и изпитването по време на производствените и работните процеси, контрол и изпитване на крайния продукт.

Различават се три основни направления при контрола:

- контрол на обекти и техническа документация, определящи предмета на договор;
- входящ контрол на закупуваните елементи, системи и материали;
- междинен и краен контрол на обект, услуга.

#### **- Входящ контрол**

Входящият контрол на суровини, материали и резервни части се извършва, за да се гарантира, че се влагат единствено продукти, които отговарят на изискванията за качество на дружеството, неговите клиенти, както и на нормативните и стандартизационни изисквания.

Всички закупени продукти подлежат на първоначален оглед за съответствие с изискванията на заявката. Първоначалният оглед се извършва с отговорността на техническите ръководители и включва:

- Проверка на доставените количества;
- Проверка за наличността и валидността на придружаващата документация;



- Външен оглед на опаковката, вида, състава на закупените продукти.
- Входящият контрол на строителни материали, получавани в склада, се извършва от Организатор стоп. дейности и включва:
- Проверка по обем и съпроводителни документи,
- Външен оглед на продуктите.
- Входящият контрол на строителни материали, получавани на обектите на Компанията се извършва от Техническите ръководители.

Входящият контрол включва:

- Проверка по обем и съпроводителни документи,

В случаите, когато клаузи на сключените договори изискват Строителна и пътна лаборатория извършва проверка по показатели. Документира се с протоколи.

Характерът и степента на входящият контрол се определят от вида на материалите.

Входящият контрол на резервни части, инструменти и други продукти, които се получават в склада на обединението, се извършва от Организатор стоп. дейности. Входящият контрол се извършва при получаването им на място в склада и включва:

- Проверка по обем, проверка на съпроводителните документи (фактура, сертификати за качество, инструкции за употреба и др.),
- Външен оглед на получения продукт (проверка на опаковката, състоянието, констатиране на очевидни дефекти и несъответствия).

#### **- Междинен контрол**

Междинният контрол при изпълнението на комплексни процеси включва:

Контрол за спазването на установените междинни срокове за изпълнение на обекта – извършва се от Управител/ Гл. Инженер/Ръководител на екипа и Технически ръководител;

Контрол на изпълнението на технологичните процеси от служителите, работещи на обекти – извършва се с отговорността на Технически ръководител.

#### **- Краен контрол**

Крайният контрол при изпълнението на комплексни процеси се състои в:

Преглед и проверка за съответствие на получените резултати с изискванията на клиентите и на нормативните актове – извършва се от Технически ръководител, Ръководителя на проекта, служителите от ПТО и Управител.

## VII. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Управление може да се характеризира като процес на непрекъснато интегриране на ресурсите и задачите за постигане на определените крайни цели. По своята същност управлението е процес на въздействие на управляващата система върху управляваната. Това въздействие се базира на определени принципи.

Принципи на управление, които ще прилагаме при изпълнение на предмета на поръчката ще са:

- Разделение на труда - специализацията на труда - хоризонтала и вертикална, което води до повишаване на производителността чрез усъвършенстване и повишаване на качеството на крайния продукт - изпълнение на предмета на поръчката.

- Дисциплината в управлението- подчиняване на правила и процедури;
- Баланс между централизацията и децентрализацията в управлението;
- Принципа на плановостта в управлението – основен принцип който ще прилагаме;

- Ефективен подбор, разпределение и развитие на кадрите - да се създават условия за издигане на младите хора с нови идеи включително кадрите на Възложителя

- Взаимодействие с всички заинтересовани институции и отговорните звена от структурираната на Възложителя

Управлението и организацията е безспорно най-трудната стъпка от целия цикъл на изпълнението на един инвестиционен проект, за това и ние сме заложили основата му още при подготовка на офертата.

За изпълнение на предмета на поръчката - успешно управление на проекта са необходими знания и действия в няколко сфери:

1. Управление на обхвата на проекта
2. Управление на времето на проекта
3. Управление на средствата
4. Управление на качеството на проекта – качеството на крайните резултати.
5. Управление на риска

## XVII. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ:

След направения анализ на техническата документация ние отчетохме, че всеки подобект-зона в рамките на обекта изисква изключително детайлно координиране работата на няколко бригади/звена, като и постоянно взаимодействие и координация с отговорните служители на Възложителя. За постигане на качествено и в срок изпълнение на строителните работи на обекта е необходимо още преди започване на работата да бъде изготвен и съгласуван с всички отговорни звена на Възложителя организационен план за работа. В това отношение нашето строителна програма за организационна структура и разпределение на предвидените от нас човешки ресурси е следното:



Строително-монтажните работи ще бъдат извършени от квалифицирани и надлежно инструктирани относно качество и безопасност технически лица на сдружението.

За ръководство на строително-монтажната дейност е подбран опитен технически ръководител с опит в изграждането и реконструкцията на обекти от инфраструктура: по конкретно опита в ремонт на площни /линейни/ обекти.

Организация и ключовия и допълнителния персонал:

Персоналът на фирмата е добре обособен в няколко звена:

- а) механизация и автотранспорт;
- б) строителство;
- в) оферирание.

Ръководители на съответните звена са: Главен инженер Механизация, Главен инженер Строителство и Главен инженер оферирание. Като на пряко подчинение на управителя освен главните инженери, са и: Главен счетоводител, Отговорник ЗБУТ и Отговорник по качеството. За по - ясна представа, връзките на персонала на са представени в организационната структура, показана на схема 1, по – долу:



Схема 1: Организация и ключов персонал

За изпълнението на поръчката в различните и фази ще си сътрудничат основно Ръководителят на екипа, Ръководителят на обекта, Техническият ръководител и експертите, притежаващи също инженерно образование и съответната компетентност – Експерт по „Пътни работи“, Експерт по част „Контрол по качеството“, Длъжностно лице по безопасност и здраве.

Ключов екип за изпълнение:

Управител на фирмата: за него са характерни следните длъжностни задължения и отговорности:

Длъжностни задължения, характеристика на изпълняваната работа:

На основата на нормативните актове, ръководи цялостната дейност на дружеството, насочва дейността за постигане на устойчиви темпове на развитие

на предлаганата услуга, за повишаване на производителността на труда, за своевременно внедряване на нови техника и методи, на научна организация на труда и управлението, взима мерки за кадровото и квалификационно осигуряване, съдейства за развитието и инициативата на работещите, подписва всички финансово-счетоводни имуществени и административно управленски документи, назначава, преназначава и освобождава работещите, сключва договори с възложители и инвеститори, изпълнява задълженията към държавния бюджет; използва морални и материални стимули за изпълнение на задачите.

Управителят задължително познава и следи съвременните методи и постижения на науката и техниката по предмета на дейност на предприятието; владее чужд език; знае нормативните документи в областта на строителството, търговското, стопанското, наказателното и трудовото право.

#### Отговорности:

Основни отговорности на управителя на фирмата са оперативната, нормативната, технологичната, производствената, правната, икономическата и организационната уредби на дейността на фирмата и за финансовите резултати, за гарантиране на интересите на собственика.

Ръководителят на екип за изпълнение на обекта е експертът, който има най – много опит както в изготвянето на инвестиционни проекти във всички фази, организацията и контрола на изпълнението им, така и в ръководенето на изпълнението на проектите на етап строителство – през физички фази и етапи на работата, до въвеждане в експлоатация. В изпълнението на настоящата поръчка той ще обединява усилията на останалите експерти, ръководни служители и изпълнителските кадри.

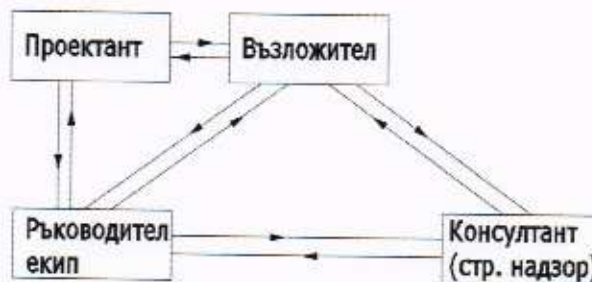


Схема 2: Комуникация

#### Осъществяване на комуникация с Възложителя и Консултанта:

Основните правила за комуникация по изпълнение на договора са следните:

- 1) Всички предложения и решения между страните ще са в писмена форма;
- 2) Въпросите от страна на Изпълнителя ще се задават в писмена форма до Възложителя и на Консултанта;



Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**

гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



- 3) Възложителя ще връща отговорите на въпросите в срока указан в документацията;
- 4) При необходимост от получаване на документация от Възложителя, страните ще изготвят приемо-предавателен протокол;
- 5) Работата на Изпълнителя ще се предава с приемо-предавателен протокол като в рамките на определеното време Възложителят и Консултанта трябва да изпрати мотивирано решение за приемането на работата или връщането ѝ за корекции;
- 6) При условие, че в рамките на указания срок няма писмено становище за промени, се смята, че съответната Задача е приета;
- 7) Комуникацията между страните ще се осъществява предимно чрез електронна поща;
- 8) Ако файловете са прекалено големи за изпращане по електронен път, те ще бъдат записвани на съответен носител и предавани на Възложителя и Консултанта;
- 9) Всички документи, предавани на Възложителя и Консултанта, ще се представят на деловодството и ще бъдат входирани;
- 10) Основния канал за комуникация, ще е електронната поща, но ще се осъществяват и телефонни разговори, потвърдени и с e-mail. Допуска се и използването на мобилни приложения, с цел по-точно и бързо предаване на информацията и уточняване на детайлите. Всички съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени в писмена форма, подписани от упълномощените лица и са потвърдени от получателя в писмен вид. За дата на съобщението ще се смята датата на получаване на полученото съобщение. Съгласно договора за обществена поръчка, за изпълнението на конкретна дейност или предаването на документи по същата,

Възложителя и Изпълнителя подписват констативни протоколи. Окончателното изпълнение на предмета на договора, Възложителя и Изпълнителя удостоверяват чрез двустранно подписан констативен протокол. Работни срещи по изпълнението на Договора. На ежеседмично провежданите вътрешни срещи на екипа текущо ще бъдат дискутирани проблеми, свързани със статуса на дейностите, липсата на данни и документи, евентуалните забавяния, пречките пред изпълнението, както и мерките за преодоляването им. Допълнително ще се идентифицират и обсъждат текущи проблеми и задачи на членовете на екипа. Въз основа на уточнените план-графици по отделните дейности ежеседмично ще бъдат съставяни индивидуални доклади на експертите. Вътрешните работни срещи с Възложителя и Консултанта ще се провеждат:

- 1) един път дневно при нормални обстоятелства;
- 2) извънредно при необходимост.

Във връзка с Договора ще бъдат провеждани два вида срещи в съответствие с графика за изпълнение на Договора:



Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**

гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



1) Официални срещи между представителите на Възложителя и/или трети страни и Изпълнителя;

2) Вътрешни срещи между членовете на екипа.

Срещите ще бъдат провеждани на базата на план, предоставен на Възложителя. Дневният ред на срещата ще бъде изпращан предварително на страните в деня, предхождащ провеждането на срещата. Работните срещи между представителите на Възложителя, заинтересованите страни и Изпълнителя ще се провеждат в община Белица или на съответното определено място за това между страните. Вътрешните оперативни срещи между членовете на екипа ще се провеждат в офиса на Изпълнителя.

Решенията взети на срещите ще се документират в писмена форма с Протокол от работните срещи по Договора – официални и вътрешни. В протокола ще бъде вписано името на експерта отговарящ за извършване на съответната Задача и крайния срок за извършване на Задачата. Екземпляр от протокола ще бъде предоставян на всички заинтересовани лица. Протоколите от срещите ще се изготвят до три работни дни след срещата.

Ръководител на екипа:

Характеристика на изпълняваната работа:

Ръководителят на екипа осъществява непосредственото оперативно-стопанско, техническо и административно ръководство на групата обекти; преглежда и предава работните проекти за изпълнение на техническите ръководители; следи за съставянето на актове на всички извършени видове и количества работи и за съставянето на нови актове на коригирани и впоследствие признати работи; съвместно с техническите ръководители разработва мероприятия за снижаване на себестойността и следи за изпълнението им; осъществява подготовката за сключването на договорите за строителство; контролира работата на техническите ръководители като в случай на нужда изпълнява и техните задължения. Ръководителят на екипа може да участва в избора на конструктивно решение, на монтажните работи, на организацията и технологията на строителство, механизация, материали и т.н. с оглед на използване на съвременните научно-технически постижения; участва в изработване на пълни и точни проектно-сметни документации на проекта; ръководи повереният му проект по всички стопански въпроси; организира и отговаря за изпълнение на задачите, ритмичността на строителството, качеството и ефективното използване на суровините, материалите, основните и оборотни фондове и човешката сила; следи за спазване съотношението между ръста на производителността на труда и работната заплата; внедрява новите методи за организация; следи за усъвършенстване на производството, технологията и механизацията; разработва и внедрява мероприятия за снижаване трудоемкостта и себестойността на услугата; създава условия за повишаване коефициента на сменност; организира планирането, изчисляването и съставянето на отчети; координира работа на отделните изпълнители и подизпълнители; възлага решението на отделни въпроси по изпълнение на договора за проекта на съответни изпълнители; следи и отговаря за спазване на проектната



Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**  
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



себестойност; организира разкриване на възможности за снижаване стойността и времетраенето на проекта; нарежда отстраняване на некачествено извършени работи или вложени некачествени материали; нарежда провеждане на лабораторни изпитания при отклонения от изискванията; спира изпълнението на строителството при неизпълнение на нареждания за отстраняване на констатирани нарушения; предлага на инвеститора да не се заплащат лошокачествени СМР; води ежедневен дневник за състоянието на обекта.

Ръководителят на екипа отговаря на следните нормативни изисквания: да знае нормативните актове, свързани с изпълнение на строителството, геологопроучвателните работи на обектите, производствените мощности и режими на работа на оборудването и машините на обектите; икономиката и организацията на производството, труда и управлението; трудовото и здравно законодателство; безопасните и здравословните условия на труд; да знае нормативните изисквания по ръководене изпълнението на проекта; нормативните и технически изисквания в областта на строителството; нормативите за разход на материали, суровини и труд; техническите изисквания към качеството.

Основните отговорности на Ръководителя на екипа са: отговаря за изпълнението на плана, своевременното и качествено предаване на всеки обект поотделно; носи материална, дисциплинарна и наказателна отговорност за нанесените щети на обектите и солидарна отговорност за не проявен надзор над преките извършители на щетите.

Подчинени длъжности - технически ръководител, строителен техник.

Заместим от - технически ръководител.

Технически ръководител:

Основните задачи на техническия ръководител на обекта са:

- да проучва документацията за обекта - работни чертежи, проектно-сметни документации, план за безопасност и здраве при работа, разчети за необходимите трудови и материални ресурси, утвърден производствен план и икономически показатели;

- да предупреждава своевременно проектанта и инвеститора за забелязани нарушения на противопожарните норми в проекта и недопуска изпълнение на строителни работи в разрез с тях;

- да организира подготовката за започване на строителните работи в съответствие с графиците и плана за обекта, утвърждава месечния план на отделни работници, разяснява чертежите;

- непосредствено ръководи изпълнението на ежедневните строителни работи на обекта;

- контролира спазването на технологичната последователност на процесите и оперативното отстраняване на допуснати слабости и нарушения;



- заявява своевременно чрез заявки необходимите материали, оборудване, механизация и работна сила съобразно мрежовите и пусковите графици;
- контролира запазването на имуществото, което е предоставено на обекта, както и да пести суровините, материалите, енергията, паричните и други средства, които му се предоставят за изпълнение на възложените обекти;
- осигурява пълното натоварване и използване на предоставената механизация и работна сила;
- осигурява качествено изпълнение на строителните работи, срочното завършване и предаване на обекта, подобектите и етапите за експлоатация в определените с договорите срокове;
- координира работата на подизпълнителите (ако има такива) и следи за качеството на предаваните работи;
- изготвя първичната отчетност за разходваните трудови и материални ресурси и механизацията съгласно изискванията на вътрешната отчетност и документация;
- съставя, предава за проверка и защитава пред съответните органи всички необходими документи за отчитане на строителните работи;
- контролира раздаването, движението и изразходването на материалите на обекта;
- участва в разработването на инструкциите за безопасност на труда при извършване на различните видове строителни дейности;
- извършва начален инструктаж на новопостъпили работници и на работници от други фирми, които ще работят или пребивават на територията на обекта в съответствие с Наредба №3/1996г. на МТСП и МЗ за инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана.

Характеристика на изпълняваната работа: осъществява непосредственото оперативно-стопанско, техническо и административно ръководство на строителния обект; подробно проучва ПСД и работните чертежи; участва в разработването на РПОИС; контролира и координира работата на подизпълнителите и поддържа връзка с инвеститора; упражнява контрол на строителната площадка; преглежда и предава работните проекти на изпълнителите; своевременно съставя актове на всички извършени работи и съставя нови актове на коригирани и впоследствие признати работи от инвеститора; изготвя мероприятия за снижаване на себестойността; следи за качествено и срочно изготвяне на отчетните документи; съвместно с другите отдели изготвя обобщено (калкулативно) табло и анализира резултатите; проверява калкулациите и парафира всички фактури за извършени услуги, получени материали, ползувана механизация и др.; изготвя и подписва нормираните планови задания, акордни наряди и др.; подготвя заявките за материали, механизация, работна сила; изработва актовете, които подписва



Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**

гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



инвеститора; създава условия и полага грижи за професионалната подготовка и повишаване на квалификацията на работниците; изучава новостите и ги прилага в практиката; осигурява необходимите предпазни средства и инструктаж на обекта във връзка с охраната на труда и противопожарната защита; не допуска извършване на работа при опасни и вредни за здравето условия; уведомява прекия ръководител за станали злополуки; приема от бригадирите извършената работа по количество и качество; отчита изпълнението на строителството и го предава на инвеститора; сменя (закрива) обекта от отчет; извършва технологичен контрол на качеството на строителството и на материалите доставяни на обекта; контролира правилното подреждане и съхранение на строителните материали.

Техническият ръководител отговаря на следните нормативни изисквания: да знае законите и други нормативните актове в областта на ТСУ и строителството; методите и технологията на извършваните СМР, свойствата и качествата на материалите; производствените мощности и режима на работа на оборудването и машините работещи на обекта; икономиката и организацията на производството, труда и управлението; трудовото законодателство; охраната на труда;

Основна отговорност техническият ръководител има: за изпълнението на плана по всички показатели; за срочното и качествено предаване на видовете работи, етапи, обекти; достигане плановата производителност на труда; безопасните и здравословните условия на труд на обекта и недопускането на аварии и трудови злополуки; лична материална, дисциплинарна и наказателна отговорност за допуснатите по негова вина щети и солидарна отговорност за не проявен надзор на преките извършители на щетите; най-икономичното разходване на суровини, материали и енергия.

Подчинен е на управителя, главния инженер, ръководителя на обекта.

Подчинени длъжности - строителен техник, строителни бригади.

Заместим от - строителен техник.

Отговорник контрол по качеството (инженер по качеството):

Отговорникът по контрол на качеството има следните длъжностни задължения и характеристика на изпълняваната работа: организира и ръководи цялостната дейност по въпросите на качеството на фирмата; ежедневно инспектира качеството на изпълняваните работи и влаганите продукти; съгласувано с ръководителя на поделението организира съвещания по качеството планомерно и при необходимост; участва в проверки по качеството по искане на инвеститора, на авторския надзор, на ръководителя на поделението и на Главния инженер; участва в разработване, внедряване и изпълнение на плановете по качество на обектите съгласно изискванията на Системата по качество; участва при изграждане, обзавеждане, комплектоване и акредитиране на строителната лаборатория или участва в избора на чужда такава; организира изпълнението и документирането на контрола на качеството съгласно изискванията на Системата по качество, на съответните договорни и проектни изисквания и на други нормативно-технически изисквания на страната, в която се



Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**

гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



изпълнява обекта; разработва и/или предлага за разработване мероприятия за подобряване показателите на качеството; организира доставката на необходимите нормативни документи за контрол на качеството и ги поддържа в актуален вид съобразно изискванията на Системата по качеството; участва в подготовката на документите за приемателните комисии, касаещи неговата дейност; извършва анализ на потребителските отзиви за качеството; съгласувано с ръководителя на поделението възлага извършването на експертизи и изпитвания за доказване качеството на конструкции, технологични детайли, продукти и т.н.; издава за допуснато лошо качество при изпълнение на СМР предупредителни актове на ръководители на обекти, на технически ръководители и на ръководители и др.; съгласувано с ръководителя на поделението бракува по съответния ред и спира от употреба продукти, неотговарящи на утвърдените материали, образци, стандарти и други нормативни документи; спира изпълнението на некачествено извършени СМР; предлага да се налагат позволените от КТ санкции при груби и/или системни нарушения на изискванията за качество от работници, технически лица и/или екипи; предлага на ръководителя на поделението, при доказана необходимост, назначаване на специалисти по качеството от различните специалности.

Отговорникът по контрол на качеството отговаря на следните нормативни изисквания: да познава нормативно-техническата уредба в строителството в България и на страната, в която се намира поделението (обекта).

Отговорникът по контрол на качеството има следните отговорности: носи отговорност за системно допускани несъответствия със Системата по качество и с дейността, за която има задължения; за констатирани пропуски в документацията по качеството, вкл. и за не упражнен контрол; солидарно с ръководителя на поделението, неговите заместници и ръководителите на обекти отговаря за некачествено изпълнени СМР и за вложени некачествени продукти в случаите, при които не е изпълнил задълженията си или не е упражнил правата си.

Изисквания за заемане на длъжността: висше образование – строителен инженер със специалност в зависимост от вида на строителството; трудов стаж минимум 5 г. като инженер; допълнителна квалификация-завършен курс и/или специализация по управление на качеството.

Подчиненост: на управителя на фирмата.

Подчинени: Експертите по контрол на качеството на отделните обекти

Специалист „Контрол по качеството“

Специалист „Контрол по качеството“ има следните длъжностни задължения и характеристика на изпълняваната работа: извършва входящ контрол на материали, суровини и изделия по съответната специалност; регистрира и обработва съобразно нормативно-техническите изисквания, изискванията на Възложителя и/или на Системата по качество първичните резултати от контрола в съответните дневници и протоколи; разработва технологични инструкции за изпълнение на различните видове работи съгласно изискванията на Възложителя и Системата по качество; разработва рецепти за: бетони, варови и други





разтвори, мазилки, шпакловки, асфалто-бетони, хидроизолации и др.; извършва превантивен контрол на качеството на изпълняваните СМР на обекта, който контролира, като отразява резултатите в специални дневници съгласно изискванията на Системата по качество; участва в разработката, внедряването и изпълнението на планове по качеството на обектите; съгласувано с отговорника/инженера по качество и/или ръководителя на строителната лаборатория организира доставката на необходимите нормативни документи за дейността, която извършва и ги поддържа в актуален вид; участва в изготвянето на документи за приемателни комисии и при необходимост взема участие в тях; чрез инженера по качеството и/или ръководителя на строителната лаборатория: дава предписания за спиране от употреба на нестандартни материали, суровини и изделия; предлага временно спиране на изпълнението на некачествено извършени работи, а в краен случай и развалянето им; предлага за санкциониране длъжностни лица и работници, системно допускащи пропуски в технологията на изпълнение на определени процеси или за неправилно съхранение на материали, суровини, изделия и т.н.

Специалист „Контрол по качеството“ трябва да отговаря на следните нормативни изисквания: за частта, която контролира да познава техническите и технологични изисквания на конструкциите, материалите, суровините, изделията и технологичните детайли, влизащи в строителството на обектите, както и общите нормативно-технически уредби в строителството.

Специалист „Контрол по качеството“ има следните отговорности: носи отговорност за: несъответствия със Системата по качество свързани с дейността и обекта, за който отговаря; за коректното и точно документиране на резултатите от контрола, упражняван от него; за несвоевременното уведомяване на Ръководството за констатирани отклонения както в качеството на изпълняваните СМР, така и в качеството на използваните материали, суровини, изделия и т. н; за правилното съхранение, експлоатация и своевременна проверка и освидетелстване на измерителни и изпитателни контролни уреди, апарати и оборудване.

Изисквания за заемане на длъжността-висше инженерно техническо образование съобразно вида и характера на обекта, който контролира; трудов стаж по специалността; допълнителна квалификация - завършен курс и/или специализация във връзка с тази дейност или по специалността.

#### Длъжностно лице по безопасност и здраве:

Длъжностното лице по безопасност и здраве има следните длъжностни задължения и характеристика на изпълняваната работа: ръководи, организира, подпомага и контролира дейността по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд; организира разработването на фирмени правилници, норми и инструкции; организира разработването на перспективни планове за подобряване на безопасността на труда; анализира изпълнението на програмите и плановете за подобряване на безопасността на труда, за намаляване на трудовите злополуки, на професионалните заболявания, полагането на извънреден труд и отчита изпълнението им пред ръководството; контролира нормите, нормативите и

осигуряването на работещите с необходимите лични предпазни средства, като изисква да се използват по предназначение и правилно да се съхраняват; организира провеждането на различните видове инструктажи; извършва контролни проверки на обектите за спазване на необходимите правила; дава мнение за трудоустрояване на

работещите.

Длъжностното лице по безопасност и здраве отговаря на следните нормативни изисквания: да знае нормативните актове и другите документи, свързани с безопасните и здравословни условия на труд; основните правила на организацията и технологията на производството във фирмата; основните правила за техническа експлоатация на машините, механизацията и енергосистемите; основните правила на трудовото законодателство; нашия и международен опит по въпросите на безопасността на труда

Длъжностното лице по безопасност и здраве има следните отговорности: отговаря за спазване на единните държавни и фирмени норми, правила и инструкции за безопасни и здравословни условия на труд при проектирането, изграждането, усвояването на производството, разширяването, реконструкцията, модернизацията и експлоатацията на производствените мощности.

Неключови експерти, които ще подпомагат ключовите за изпълнение на отделните видове работи:

Геодезист:

Ще направи подробно геодезическо заснемане на съществуващия терен при достигане на кота дъно на изкопа, както и след изпълнение на насипа.

Експерт по „Пътни работи“:

Тъй като в проекта една част от работите е свързана с разрушаване и възстановяване на пътните настилки, експертът по пътните работи е високо квалифициран специалист – пътен инженер, който ще следи за изпълнението на проекта в частта касаеща пътните настилки – разваляне и възстановяване, както и организация и временна сигнализация на уличните участъци, в които се извършват изкопни работи.

При изпълнение на поръчката в строителството ще бъдат ангажирани следните участници:

1) Възложител

Възложител на настоящата обществена поръчка е Кмета на Община Белица, който издава решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка, с което одобрява обявлението и документацията за обществената поръчка.

2) Проектант

Проектант е физическо или юридическо лице, включващо в състава си физически лица, притежаващи необходимата проектантска правоспособност. Условиата и редът за осъществяване на авторски надзор по време на строителството ще се определят чрез договора между възложителя и



Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**  
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



изпълнителя. Ще се осъществява авторски надзор през целия период на строителството до въвеждането на строежа в експлоатация по всички части, заложи от Възложителя в техническата спецификация. Предписанията на проектанта, свързани с авторското му право, за точното спазване на изработения от него инвестиционен проект се вписват в заповедната книга и са задължителни за останалите участници в строителството.

### 3) Консултант (независим строителен надзор)

Консултантът въз основа на писмен договор с възложителя: извършва оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражнява строителен надзор; може да изпълнява прединвестиционни проучвания, подготовка на проектантския процес и координация на строителния процес до въвеждането на строежа в експлоатация. Министърът на регионалното развитие и благоустройството издава лиценз за упражняване на дейността на консултанта при условия и по ред, определени с наредба на Министерския съвет. Консултантът не може да сключва договор за строителен надзор за строежи, за които той или наетите от него по трудово правоотношение физически лица са строители и/или доставчици на машини, съоръжения, технологично оборудване, както и свързаните с тях лица по смисъла на Търговския закон.

Лицето, упражняващо строителен надзор, носи отговорност за: законосъобразно започване на строежа; пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството; изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти; спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството; недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството; годността на строежа за въвеждане в експлоатация; оценката за достъпност на строежа от лица с увреждания; оценката за енергийна ефективност. Лицето, упражняващо строителен надзор, подписва всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно наредба на министъра на регионалното развитие и благоустройството за актовете и протоколите, съставяни по време на строителството. Предписанията и заповедите на лицето, упражняващо строителен надзор, вписани в заповедната книга, са задължителни за строителя, предприемача и техническия ръководител на строежа. Възражения срещу предписанията на лицето, упражняващо строителния надзор, могат да се правят в 3-дневен срок пред органите на Дирекцията за национален строителен контрол, като до произнасянето им строителството се спира. След проверка органите на Дирекцията за национален строителен контрол издават задължителни указания. След приключване на строително-монтажните работи лицето, упражняващо строителен надзор, изготвя окончателен доклад до възложителя.

### 4) Строител

Строителят е физическо или юридическо лице, включващо в състава си физически лица, притежаващи необходимата техническа правоспособност, което по писмен договор с възложителя изпълнява строежа в съответствие с издадените строителни книжа. Строителят носи отговорност за: изпълнението на



строежа в съответствие с издадените строителни книжа, както и с правилата за изпълнение на строителните и монтажните работи и на мерките за опазване на живота и здравето на хората на строителната площадка; изпълнението на строителните и монтажните работи с материали, изделия, продукти и други в съответствие със съществените изисквания към строежите; съхраняването на екзекутивната документация и нейното изработване, когато това е определено от възложителя, както и за съхраняването на другата техническа документация по изпълнението на строежа; съхраняването и предоставянето при поискване от контролен орган на строителните книжа и заповедната книга на строежа.

При изпълнение на поръчката изпълнителят в качеството си на строител ще има задължението да определи Ръководител на екипа, Технически ръководител, Координатор по безопасност и здраве, Отговорник по контрола на качеството както и всички необходимите за изпълнението на поръчката експерти и работници. За целта ще бъдат издадени Заповеди, с които точно и ясно ще бъдат вписани лицата, които ще изпълняват тези длъжности.

Бригада „Земни работи“ – съставена от квалифицирани работници със специалности – изкопчии и пътни настилки и общи работници. Поради естеството на предвидените работи тази бригада се явява една от основните за изпълнение на обекта – състава и ще е променлив във времето в зависимост от обема на работа, която трябва да се извърши (определено съгласно календарния план - ЛКП). Тази бригада ще изпълнява всички работи свързани с земните работи. Всички работници ще бъдат надлежно инструктувани по ЗБУТ и пожарна безопасност, ще са обезпечени с изискуемите лични предпазни средства вкл. задължителни маски. Ще са оборудвани с ръчни режещи, ударопробивни, измервателни инструменти, нивелири, ръчни и вибро трамбовки, ръчни колички и други ръчни инструменти. Работата на тази бригада ще се подсигурава от механизация за изкопни и земни работи.

#### **Координация на работните звена**

Поради местоположението на обекта, е необходимо да се отчете интензивно движение на хора и персонал в обекта на работа, около тях и по съществуващите улици наоколо, се налага прецизна и гъвкава организация на строителството и доставката на материали и съоръжения, както и стриктни мерки по безопасност на труда, противопожарна охрана, опазване на околната среда и безопасност на движението.

Към ръководния екип при изпълнение на специализирани видове работи ще се присъединяват и отговорните инженери и технически ръководители по други части, които ще организират непосредствено изпълнението на работите по отделните части, като дейността им ще се координира от ръководители на обекта. При тези случаи ръководителя на обекта се явява групов технически ръководител. Такъв ще се яви техническия р-л по осигуряване изпълнението на ВиК частта.

В тясна взаимовръзка с ръководителя на обекта ще работи и координатора за работата на транспортните средства и строителната механизация.



Работниците, предвидени за работа на обекта, притежават нужната техническа правоспособност, образование и професионален опит за съответните дейности. Основните квалифицирани работници по всички части са преминали ежегоден опреснителен курс и са запознати с най-новите изисквания за качество и новите високотехнологични дейности за изпълнение на подобни работи.

Бригадирите и групите отговорници ще обезпечават изпълнението на производствените задачи, организират работните места на бригадата или звеното, следят за качествено изпълнение на СМР в съответствие със строителната технология, правилното изразходване на материалите и опазване на работното оборудване. Следят за спазване на изискванията по ЗБУТ и изпълняват най-сложните строителни действия изискващи по-висока степен на опит и умения.

Групите отговорници организират работните места на бригадите или звеното, следят за качествено изпълнение на СМР в съответствие със строителната технология, правилното изразходване на материалите и опазване на работното оборудване и изпълняват най-сложните строителни действия изискващи по-висока степен на опит и умения.

За строително ремонтните работи на обекта ще се сформират бригади (звена) за работа които ще са специализирани в изпълнение на определени дейности.

За реализация на обекта ще се изградят бригади в състав квалифициран работник-ръководител (бригадир или групов отговорник), квалифицирани работници и общи строителни работници (описани по горе).

В предвидения срок с цел неговата реализация се предвижда едносменна и при необходимост двусменна работа, вкл. работа в почивни и празнични дни, като ще се приложи следната схема:

- редуване на екипите, като едните работят в събота и в нечетните празнични дни, а другите работят в неделя и четните празнични дни. Така се осигурява по един почивен ден за възстановяване и почивка на работниците и персонала;
- редуване на работниците включени в състава на някой от екипите, като им се дават почивни дни последователно през седмицата без липсата на работника от състава да се отрази на технологията и качество;
- работа на удължено работно време, но само за специалности, за които това е допустимо;

При опасност от забавяне изпълнението на СМР по независещи от Изпълнителя причини е възможно да се премине и на двусменна работа, за което изпълнителя има възможност при наличният общ личен състав или да се прехвърлят специалисти и работници от други обекти на дружеството.

## VIII. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДВИЖЕНИЕТО:



Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**  
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



При изпълнението на строително-монтажните работи на територията на Белица и Семково, няма да бъде блокирано движението. Ще се използват обходни маршрути от уличната мрежа на община Белица.

Изпълнението на обекта ще се извършва в технологичните етапи съгласно линейния график и посочените в настоящата обяснителна записка Последователност на изпълнение на СМР на строителната площадка етапи, като първоначално ще бъде въведена Временна Организация на Движението (ВОД) при съществуващо движение със спиране на движението поетапно в лентите, в които се извършват строително-монтажни работи. На всички живущи в района ще им бъде осигурен достъп до частната им собственост.

Проекта за временна организация на безопасно движение (ПВОбД) по време на строителството на обекта се извършва съгласно Наредба №3 16.08.2010г. (обнародвана в ДВ 74/2010г.) за временна организация на безопасно движение по време на строителство и ремонт по пътищата и улиците.

За временна организация на безопасно движение ще бъде поставена сигнализация непосредствено преди започване на строителните или ремонтните работи в пътен (уличен) участък и ще бъде премахната след приключване на строителството или ремонта.

Лицата, които извършват строителни или ремонтни работи в обхвата на пътя или улицата, ще бъдат с отличителен знак (С12) "Облекло с ярък цвят и светлоотразителни ленти".

С 12



Облекло с ярък цвят  
и светлоотразителни  
ленти

Пътната маркировка за въвеждане на ВОБД ще бъде със светлосин или друг цвят, различен от цветовете на постоянната пътна маркировка, определени с Наредба №2 за сигнализацията на пътищата с пътна маркировка (ДВ, бр. 13 от 2001 г.).

Пътните знаци за въвеждане на ВОБД ще отговарят на изискванията на БДС 1517 "Знаци пътни. Форма, размери, символи, цветове и шрифтове". За въвеждане на ВОБД ще бъдат използват преносими светофарни уредби с трисекционни пътни светофари (С17).

С 17



Трисекционен  
пътен  
светофар

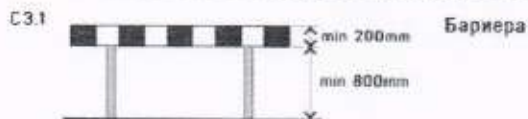
Светлинните сигнали, подавани от преносимите светофарни уредби, ще бъдат с червен, жълт и зелен цвят и отговарят на изискванията, които се определят с наредба за регулиране на движението по пътищата със светлинни сигнали на Министъра на регионалното развитие и благоустройството. За преносимите светофарни уредби ще бъдат използват устойчиви срещу преобръщане стойки, които ще бъдат захранвани от електрическата мрежа или от локален източник на електрическа енергия.

Пътните знаци и другите средства за сигнализиране ще бъдат светлоотразяващи, когато се използват за въвеждане на ВОД.

Конусите (C2) ще бъдат използвани за сигнализиране на площи, временно забранени за движение, или на линии, забранени за пресичане. Конуси с височина 300 mm ще бъдат използвани за отклоняване на движението при извършване на краткотрайни и подвижни ремонтни работи. Конусът ще бъде изработен от еластичен материал, ще има червен или оранжев цвят, със или без бели светлоотразяващи ивици (пръстени). Той ще бъде с височина 300, 500 или 750 mm, като масата и размерите на поставката му ще осигуряват устойчивостта му срещу преобръщане. Върхът на конуса ще бъде пригоден за поставяне на допълнително сигнализиращо средство.



Барьерата (C3.1) ще бъде използвана за сигнализиране на част от платното за движение или на площи, временно забранени за движение. Барьерата ще бъде оцветена от едната или от двете си страни с успоредни бели и червени ивици, насочени перпендикулярно към платното за движение. Барьерата ще бъде поставена хоризонтално на стоящи стойки, така че разстоянието от повърхността на пътната настилка до горния ръб на барьерата да е 1000 mm.



Въжето с червени флагчета или с червени светлоотразителни елементи (C3.2) ще бъде използвана за сигнализиране на част от платното за движение или площи, временно забранени за движение. Флагчетата ще бъдат триъгълна или правоъгълна форма, с червен цвят и се окачват на въжето на разстояние едно от друго от 600 до 900 mm. Въжето ще бъде окачено на стоящи стойки или на стабилно закрепени колчета на височина от 800 до 1000 mm от повърхността на пътната настилка или терена.



Лентата, ярко оцветена или с успоредни бели и червени ивици (C3.3), ще бъде използвана за сигнализиране на част от платното за движение или на площи, временно забранени за движение. Лентата ще бъде с широчина от 50 до 100 mm. Ивиците ѝ ще бъдат насочени перпендикулярно към платното за движение. Лентата ще бъде окачена на стоящи стойки или на стабилно закрепени колчета, така че разстоянието от повърхността на пътната настилка или терена до горния ръб на лентата да е от 800 до 1000 mm.

С3.3



Лента, ярко оцветена или с успоредни бели и червени ивици

### Ограничителните табели (С4)

С4.1



С4.2



С4.3



С4.4



Ограничителна табела

ще бъдат използвани за сигнализиране на изменение на широчината на платното за движение. Ограничителната табела ще е с формата на правоъгълник, чиято по-дълга страна е разположена вертикално спрямо платното за движение. От едната или от двете страни на табелата ще бъдат нанесени успоредни бели и червени ленти, насочени към платното за движение под ъгъл 45 градуса.

Ограничителната табела ще бъде поставена на самостоятелна стояща стойка, чийто горен край ще бъде пригоден за монтиране на светлинен източник (С16)

С 16



Светлинен източник, подаващ мигаща жълта светлина

или на пътен знак Г9 "Преминаване отдясно на знака" или Г10 "Преминаване отляво на знака".

Г9



Г10



Табелите с направляващи стрелки (С6) ще бъдат използвани за указване на:

1. изменение на посоката на движение в завой - табела С6.1;
2. "Т"-образно кръстовище - табела С6.2;
3. препятствие на платното за движение - табела С6.3.

Табелите ще бъдат с формата на правоъгълник, върху който са нанесени червени и бели стрелки, и се поставят, както следва:



1. табели С6.1 и С6.2 - хоризонтално спрямо платното за движение;
2. табела С6.3 - вертикално спрямо платното за движение.



Табела с  
направляващи  
стрелки



С6.3



Светлоотразяващите кабари (С15) ще бъдат използвани за сигнализиране на границата, отделяща противоположните посоки за движение, на границата на площи, забранени за движение, и за очертаване на специално обособени пътни ленти при въвеждане на ВОД. Светлоотразяващите кабари ще се поставят върху:

1. единична прекъсната линия М3, когато тя разделя противоположни посоки за движение;
2. двойна непрекъсната линия М4;
3. линии, очертаващи границите на платното за движение или на площи, забранени за движение.

Предупредителните флагове (С18) ще бъдат използвани за предварително сигнализиране на краткотрайни и подвижни ремонтни работи върху платното за движение при липса на видимост и за регулиране на движението при дълготрайни строителни и ремонтни работи. Предупредителните флагове ще бъдат в червен цвят, с размери 500 x 500 mm и имат бели дръжки с дължина от 500 до 700 mm.

С 18



Предупредителен  
флаг

Затварящата табела (С19) ще бъде използвана за сигнализиране на временно забранена за движение площ или на препятствие върху платното за движение. Затварящата табела ще бъде във формата на правоъгълник с широчина 1700 mm и височина 2500 mm.

С 19



Затваряща  
табела

Върху табелата двустранно ще бъдат нанесени бели и червени успоредни ленти с широчина по 180 mm, насочени към платното за движение под ъгъл 45 градуса, които образуват стрелки, насочени нагоре. Върху лицевата страна на табелата ще бъдат поставени следните пътни знаци или техните изображения: А23 "Участък от пътя в ремонт"



, Г9 "Преминаване отдясно на знака" или Г10 "Преминаване отляво на знака". Закрепването на пътен знак Г9 щепозволява завъртането му в положение пътен

Г9



Г10



знак Г10.

Пътните знаци и другите средства за сигнализиране на строителни и ремонтни работи на пътни и улични участъци ще бъдат поставени върху стабилно закрепени стълбчета, преносими стойки (С20) или возими стойки-платформи (С21), устойчиви срещу преобръщане.



С 21



Гъвкави  
ограничители

Сигнализацията на строителните или ремонтните работи в обхвата на пътя или улицата ще бъде ясно видима и разбираема от участниците в движението по всяко време на денонощието и при всякакви метеорологични условия и ще дава навременна и достатъчна информация за изменените пътни условия.

Временната сигнализация ще бъде поставена преди участъка, в който се извършват строителни или ремонтни работи, на разстояние, осигуряващо достатъчно време на участниците в движението да се съобразят с изменените пътни условия и извършат предписаните маневри за безопасно преминаване.

Временната организация на движението ще се осъществява по схемите



Partrade

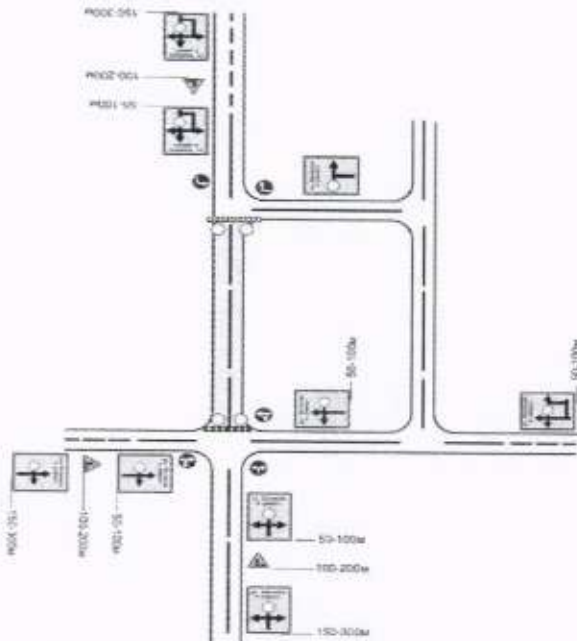
**„ПАРТРЕЙД“ ООД**  
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



**с отбиване на движението:**

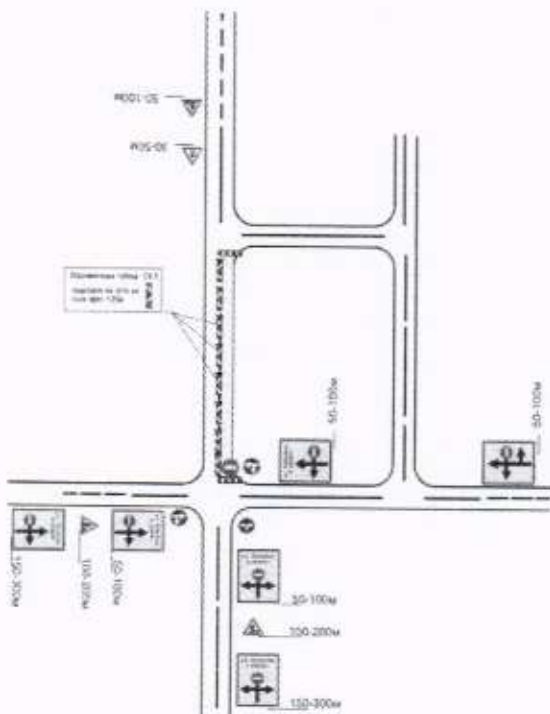
Сигнализиране на дълготрайни работи с отбиване на движението

Улица: Тъмно синьоцветен из пътното за движението  
Отбиване на движението по обиколни улици



Сигнализиране на дълготрайни работи с отбиване на движението

Улица: Работен участък в една или повече ленти  
Отбиване на движението в една посока по обиколни улици



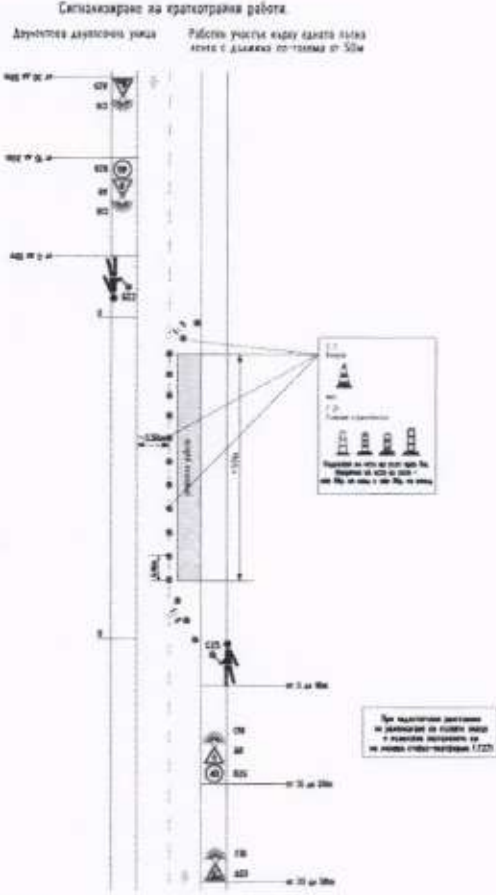
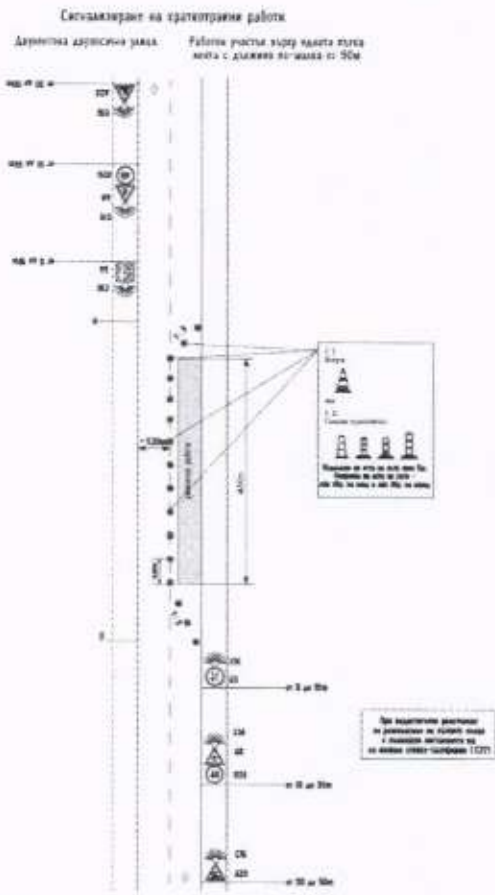


Partrade

**ПАРТРЕЙД** ООД  
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



без отбиване на движението по схемите:





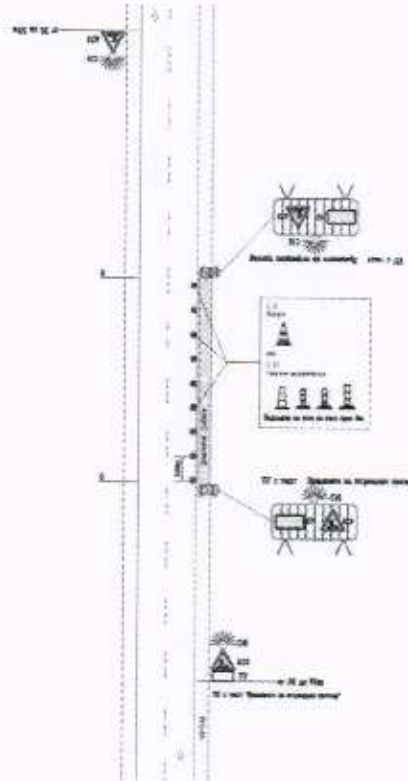
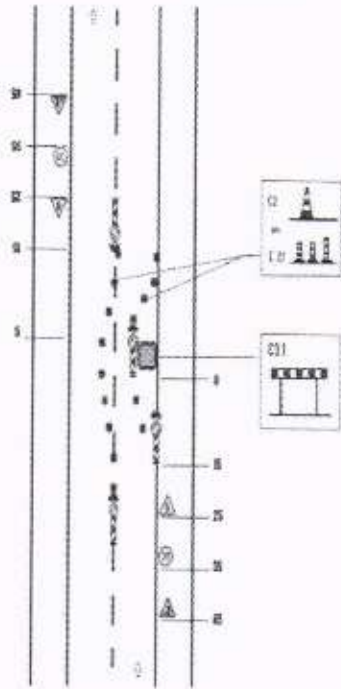
Partrade

**ПАРТРЕЙД** ООД  
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)

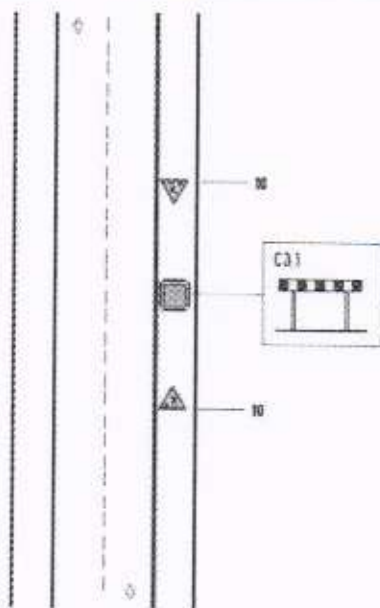


Сигнализиране на краткотрайни работи.  
Двулентна двупосочна улича      Работна зона на тротоара

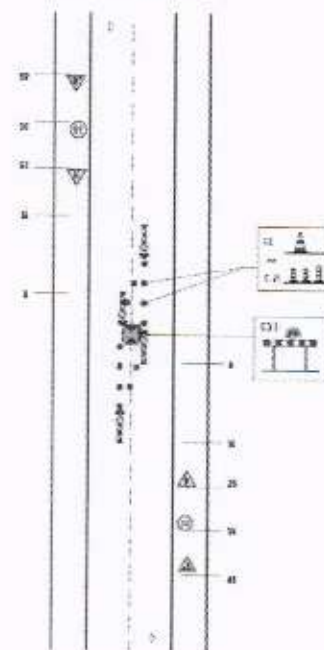
Сигнализиране на краткотрайни ремонтни работи  
Двулентна двупосочна улича      Отваране на шахта или хавак в края на пътното платно



Сигнализиране на краткотрайни работи  
Двулентна двупосочна улича      Отваране на шахта или хавак на тротоара



Сигнализиране на краткотрайни работи  
Двулентна двупосочна улича      Отваране на шахта или хавак в края на пътното платно





Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**

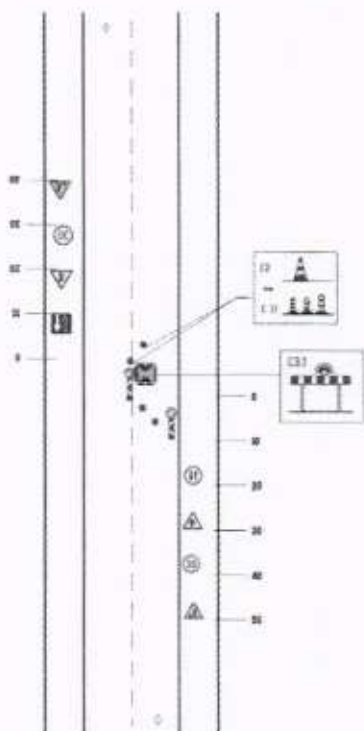
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



**Сеткализиране на краткотрайни работи**

Детайлни технически рисунки

Фигури на работи или колове в пътни  
платни с жаргонни изрази  
като платно, чаканца, параделно  
применение се изпълняват



Всички пътни знаци, указателни табели и фундаменти се изпълняват по съгласуван и одобрен проект за организация на движението в съответствие с изискванията на Закона за движение по пътищата и Правилника за приложението му, Наредби № 01/18, № 01/16 и № 5 за постоянна и временна пътна сигнализация и за места с концентрация на ПТП, БДС 1517:2006, БДС EN 12899:2008 в приложимите му части и "Технически изисквания при изпълнение на пътни знаци и указателни табели от светлоотражателни материали" – ИАП, 2010г.

Допуска се използването на т.н. „интелигентни системи“ за информация, след предварително съгласуване и одобрение на Проект за изпълнението им с АПИ. Зедението за постигане на технически характеристики и показатели с изпълнението на Проекта се изготвя и/или съгласува от специализирано звено на АПИ.

Носещите стълбчета, конзоли, стойки и др. елементи за неподвижно закрепване на вертикални пътни знаци трябва да отговарят на изискванията на БДС EN 12899-1.

Единичен стълб за пътни знаци се монтира в кръгла дупка с минимален диаметър 300 mm и дълбочина не по-малко от 700 mm, запълнена с добре уплътнен бетон на височина не по-малка от 200 mm под кота "нула" на банкета.

Стълбовете, на които ще се монтират пътните знаци и табели, трябва да бъдат поставени отвесно, и да са добре укрепени най-малко 72 часа след изливането на бетона. Подравняването трябва да се извърши не по-рано от 48 часа след бетонирането. Монтажа на стандартните пътни знаци и указателна сигнализация се извършва не по-рано от 72 часа след бетонирането на основите.



Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**

гр. София, бул. „Черни връх“ №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



Допуска се използването на стълбове отговарящи на изискванията на БДС EN 12767:2008 осигуряващи пасивна безопасност. Такива стълбове са приложими като единични стойки за монтаж на стандартни пътни знаци и знаци с индивидуални размери до 2,00 m2.

При монтиране на табела на няколко стълба, челата им трябва да са подравнени по линия и височина.

Всички стоманени части, като колони, стълбове и др. подобни трябва да са защитени срещу корозия чрез горещо поцинковане в съответствие с БДС EN ISO 1461:2009. Основите за пътни знаци и табели от стомана трябва да са поцинковани по утвърдена технология, с минимална дебелина на цинковия слой от 18 микрона за всяка страна. Допълнителното покритие върху осовите за пътни знаци може да бъде на полимерна основа с минимална дебелина 0,04 mm или от един пласт грунд и един пласт сива боя.

На стълбчетата трябва да се предвидят подходящи тапи, монтирани в горния край, така че да се премахне възможността от проникване на вода във вътрешността им.

Външният вид на цинковото покритие независимо от технологията на нанасяне, трябва да бъде без дендрити, мехури, наслоявания, грапавост и остри израстъци, както и непокрита площ.

Репариране на повредени горещо поцинковани площи е допустимо единствено от завода, извършил горещото поцинковане, съгласно изискванията на БДС EN ISO 1461:2009.

Не се допуска използване на болтове, гайки и шайби, обработени по електрохимичен път.

Не се допускат последващи операции след горещото поцинковане на елементите като разпробиване, заваряване, рязане и други подобни дейности, свързани с отнемане на материал.

Допуска се рязане и точково заваряване при обработката на заготовките за основи от предварително поцинкована стоманена ламарина, като непосредствено след операциите местата с нарушено покритие и в близост до тях се обработват със сух цинк или друго на цинкова основа.

Причините довели до нарушаване на защитното покритие, времето, вида и материалите за възстановяването му се описват и приемат от надзора с протокол.

Материалите за пътните знаци и указателни табели трябва да отговарят на Закона за движение по пътищата и Правилника за приложението му, Наредби № 01/18, № 01/16 и № 5 за постоянна и временна пътна сигнализация и за места с концентрация на ПТП, БДС 1517:2006, БДС EN 12899:2008 в приложимите му части, DIN 67520-4 и „Технически изисквания при изпълнение на пътни знаци и указателни табели от светлоотражателни материали“ – ИАП, 2010 г.

Материалът, използван като основа, трябва да е одобрен от Възложителя стоманена или от алуминиеви сплави ламарина, пластмаса, стъклопласт и др.

Всички пътни знаци и други средства за сигнализиране, предназначени за поставяне на републиканската пътна млежа, трябва да имат на обратната страна поставен от производителя незаличим надпис „АПИ“ или „API“ или „Агенция Пътна Инфраструктура“ или лого на АПИ с надпис и пр. , с оглед установяване на собственост на агенцията при кражби на пътните знаци и предаването им за вторични суровини.





Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**

гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



Повърхнината на знаците трябва да бъде гладка, без да създава огледален ефект, с клас на светлоотразителност и фотометрични характеристики за светлоотразителни фолиа, класове 1, 2 или 3, в зависимост от класа на пътя на който се монтира знака, вида на знака и конкретните приложения съгласно "Технически изисквания при изпълнение на пътни знаци и указателни табели от светлоотражателни материали" – ИА "Пътища" 2010 г.. Символите трябва да са с правилни и с открояващи се контури, без да променят цвета си под влияние на атмосферните условия, осветяване и други влияния. Производителят трябва да гарантира спазването на технологичните изисквания при производството на пътните знаци и указателни табели в зависимост от това какви материали са използвани или ако има допълнителни специални изисквания към тях при влагането им в производството. Размерите на знаците и табелите, както и тяхното оформяне трябва да са съгласно БДС 1517-2006.

Надписите, оцветяването и повърхностната обработка на пътните знаци, табели и закрепващи елементи трябва да отговарят на изискванията на БДС 1517-2006 или на Евронорма, удовлетворяваща изискванията на Правилника за прилагане на Закона за движение по пътищата и непротиворечаща на проекта.

Надписите на указателните табели за основните направления трябва да бъдат изписани на български език и с латински букви веднага под българския еквивалент, съгласно БДС 1517-2006.

Качеството на пътните знаци се гарантира от предприятието-производител със съответните документи, придружаващи доставената партида. Гаранционният срок трябва да бъде най-малко две години. Съгласно условията на договора, изпълнителя е в правото си да извърши допълнителни, контролни или други проверки и изпитвания по собствена преценка, както и да изисква от производителя еталони. Изпитванията трябва да бъдат изпълнявани от акредитиран за целта орган или лаборатория в съответствие с изискванията на проекта и БДС 1517:2006.

Всички типове пътни знаци трябва да бъдат произведени от одобрен производител, в производствена база, която съответства на условията за обработване и съхранение на светлоотразителни материали. Производителят е длъжен да предоставя съответните сертификати за качество, оценка на съответствието и гаранции за дълготрайност на произведените пътни знаци.

Постоянната пътна маркировка трябва да бъде с бял или жълт цвят, в съответствие с изискванията на Наредба № 01/2 за сигнализация на пътищата с пътна маркировка.

Пътната маркировка може да бъде изпълнена с боя, пластични материали (пластици), готови материали за пътна маркировка и светлоотразителни пътни кабари.

Видът на материала за изпълнение на пътната маркировка подлежи на предварително одобрение.

За осигуряването на по-добра видимост на пътната маркировка през тъмната част на денонощието се използват стъклени перли. Стъклените перли могат да бъдат предварително примесени в материала или да бъдат разпръснати върху маркираната повърхност веднага след нанасяне на боята или пластика.



Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**

гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



За подобряване на сцеплението на пътната маркировка с автомобилните гуми могат да се използват противохлъзгащи материали. Видът на противохлъзгащите материали подлежи на предварително одобрение.

Боята за пътната маркировка трябва да отговаря на изискванията, посочени във фирмената техническа спецификация.

Готовите материали за пътна маркировка трябва да отговарят на изискванията на БДС EN 1790.

Техническите характеристики на пластиците и на светлоотразителните кабари се доказват с представените декларации за експлоатационни показатели в съответствие с Регламент (ЕС) № 305/2011.

Стъклените перли за пътна маркировка трябва да отговарят на изискванията на БДС EN 1423 за добавяни в последствие стъклени перли или на БДС EN 1424 за предварително смесвани стъклени перли.

Зърнометричният състав и коефициента на пречупване на светлината на стъклените перли се подбира в зависимост от експлоатационния клас на маркировката, избран за конкретния път.

Добавките за подобряване на сцеплението на маркировката трябва да отговарят на изискванията на БДС EN 1423.

Изпълнителят трябва да представи декларация за експлоатационни показатели на влаганите добавъчни материали за пътна маркировка в съответствие с Регламент (ЕС) № 305/2011.

Боята и шприц пластиците за пътна маркировка трябва да бъдат подготвени за работа съгласно изискванията на инструкциите на производителя.

Не се допуска използването на боя, която е образувала трудно разбъркващи се утайки и ципи по повърхността.

Термопластичният материалът трябва да бъде стопен в подгревателни съоръжения, снабдени с механична бъркалка за разбиване и избягване на локално прегряване, при спазване на инструкциите на производителя.

Стопеният материал, съдържащ хидро-карбонатни смоли, трябва да се използва в срок до 6 часа, а материалът съдържащ дървесна или каучукова смола - в срок до 4 часа.

Температурата на термопластичния материал не трябва да надвишава определената от производителя температура през времето до употребата му. Материалът, който не е употребен в указаните по-горе срокове не може да бъде използван за пътна маркировка.

Студените пластици се подготвят чрез смесване на отделните им компоненти в съответствие с инструкциите на производителя. Смесените компоненти се използват само за периода, указан от производителя.

Пътното покритие трябва да бъде сухо и почистено от налична прах, замърсявания и остатъци от стара маркировка с недобра адхезия към асфалтобетонната повърхност.

Осите на отделните линии на пътната маркировка трябва предварително да бъдат очертани чрез точкуване през 1 - 2 м. Точкуването трябва да се извършва върху опъната корда в оста на маркировачната линия.

Полагането на материалите за пътна маркировка трябва да се извърши при спазване на инструкциите на производителя на използвания материал.



Стъклените перли се полагат едновременно с полагането на маркировката в количество, необходимо за достигане на минималните светлоотразителни характеристики на избрания експлоатационен клас маркировка. Скоростта на нанасяне трябва да се регулира, така че да се осигури задържането на стъклените перли на повърхността на маркираната линия върху пътната повърхност.

По повърхността на изпълнената маркировка не трябва да има мехури, жилки и подутини и други дефекти или зацапани ръбове.

Изпълнените маркировки се приемат като се проверяват следните характеристики: геометрични размери;

- дневна видимост, стойност на Qd и/или координати на цветност и коефициент на яркост b;
- нощна видимост за суха и влажна маркировка (само за такива с повишена видимост във влажни условия), стойност на RL;
- съпротивление на хлъзгане;
- равномерност на разпределението на положените добавъчни материали.

Измерването на геометричните размери се извършва с калибрирана рулетка.

Равномерността на разпределението на положените добавъчни материали се установява чрез наблюдение под лупа с увеличение най-малко 10x.

Измерванията и контрола се извършват на произволно избрани участъци, като за 1000 m изпълнена маркировка дължината на контролирания участък е 1000 m.

Резултатите от измерванията и контрола служат като основа за приемането и отчитането на извършените работи както и като доказателство, че маркировката изпълнява изискванията по време на гарантирания от Изпълнителя експлоатационен период.

## **IX. МЕРКИ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ**

### **Мерки за намаляване на затрудненията на местното население**

Тук ще разгледаме негативните въздействия от екологичен характер, както и мерките за намаляване на затрудненията на местното население, свързани със строителството и спазването на съответните изисквания за предотвратяването им. Оразгледани са само тези, които считаме, че са съществени, като е взето отношение **повсеки един отзасегнатите параметри на околната среда.**

В основни линии действията се ориентират към осигуряване на коректно управление на замърсяващите потоци следствие както от строителните работи, особено що се отнася до шума и атмосферните замърсители, замърсителите на водата и почвата, които има вероятност да изтекат, така и вследствие от превозването, разтоварването, складирането и полагането на необходимите за строителство материали.

Най-удачното решение е изработването на план за управление, който да включва планирането на действията на различни нива на намеса, независимо от специфичния аспект, за който става въпрос.



Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**  
 гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
 тел. 02/4217566  
 факс 02/4217568  
 e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



Въздействията върху околната среда, произтичащи от изпълнението на дейностите са класическите смущения, предизвикани от всеки един строителен обект. Строителният процес обикновено затруднява ежедневието на хората, живеещи в района на обекта. В следващата Таблица се схематизирани отрицателните влияния на строителния обект върху околната среда и хората, с посочване на причините и на ефектите

Каузален фактор	Вторична причина	Ефект	Компонент, свързан с околната среда и създаващ затруднения на хората живеещи в района на обекта
Работа в строителния обект	Работа по пътното платно	Повишаване на средното ниво на шумовия интензитет	Шум и здраве на населението
		Повишаване на емисиите на прах	Емисии на прах и здраве на населението
		По-висока интензивност на трафика; атмосферно замърсяване;	По-големи смущения по отношение на проходимостта; Атмосферно замърсяване; Здраве на населението
	Временни защитни дейности	Използване на определени зони Поставяне на огради	Влошаване на пейзажа
	Изкопи / Разрушаване	Повишаване на емисиите на прах	Емисии на прах и здраве на населението
		Натрупване на материали, които трябва да бъдат унищожени	Емисии на прах и здраве на населението

С цел намаляване на въздействието на фазите на работа на строителния обект върху околната среда и намаляване на затрудненията за хората живеещи в района на обекта, съществуващите зони и трафика, организацията, подготвила настоящия документ, преди започването на работата, ще представи **План за защита на околната среда и намаляване на затрудненията за хората живеещи в района на обекта**, който ще включи всички оперативни процедури, насочени към опазване на естествените елементи, които могат да бъдат засегнати от дейностите (водни течения, почва и подпочвени слоеве, атмосфера, и т.н.).

#### ПОТЕНЦИАЛНО ВЪЗДЕЙСТВИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ В СТРОИТЕЛНИЯ ОБЕКТ

Най-значимото влияние върху атмосферата е повдигането на прах, директно предизвикано от преминаването на транспортни средства и изкопните работи. В частност дейностите, предизвикващи най-много прах са:



Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**  
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



- предварителни действия по премахване на растителност и подготовка на строителните зони
- земни работи за насипи
- изкопи
- транзит на превозни средства в зоната

## МЕРОПРИЯТИЯ ЗА СМЕКЧАВАНЕ НА ОТРИЦАТЕЛНИТЕ ВЪЗДЕЙСТВИЯ В ОКОЛНАТА СРЕДА

Главните проблеми, които са породени във фазата на реализация на проектните дейности върху околната среда и намаляване на затрудненията за хората живеещи в района на обекта, се отнасят най-вече до появата на прах в зоната на строителния обект, по време на основните процеси и паралелно с напредъка на работата. Определянето на мерките за смекчаване на влиянието на праховите емисии върху близките зони се основава на задачата за предотвратяване на навлизането на прахта извън обекта, или - ако това не е възможно - задържането над почвата, възпрепятствайки разпространението нагоре, чрез овлажняване и почистване на външните улици, използвани от работните средства. Мерките са представени по-долу:

- Овлажняване на терена и на зоните от строителния обект: ще бъдат прилагани интервенции по овлажняване на терена и на повърхностните слоеве на обекта, с цел задържане на прахта.
- За предотвратяване на разпространението на прахта нагоре, работните средства ще се движат с ограничена скорост и ще бъдат покрити с платна.
- Зоните, които са предназначени за депозит на материали, ще бъдат навлажнявани, с цел предотвратяване на разпространението нагоре на прахта.
- Почистване на пътищата: по отношение на трафика на транспортни средства на строителния обект и строителните участъци, ще се предприемат мерки за намаляване на прахта чрез почистване и овлажняване.
- Защита посредством огради със звукопоглъщащи и ограничаващи прахта платна: всички временни съоръжения ще имат платна против прах (за задържане на дисперсията на прах) със звукопоглъщащи свойства (за намаляване на акустичната емисия).

Тези защити ще имат и функцията да намаляват зрителното въздействие от страна на строителния обект: в частност, при строителните дейности, ще се предвидят скелета и огради с графични изображения, с цел подобряване на естетическия вид на строителните зони.

Дезинфекционни локви за измиване на гумите: влизането и излизането на транспортни средства в/от строителния обект предизвиква поява на прах и разпространяване на остатъци от замърсяването по гумите по пътищата. За да се намали прахта, разпространявана от товарните превозни средства, освен добра поддръжка, трябва да се предвиди инсталиране на специални дезинфекционни локви за измиване на гумите на превозните средства, на главния изход на обекта.

В случай на нужда, превозните средства, излизащи от строителния обект ще бъдат подложени на частично или пълно измиване, за да не се разпространяват земните замърсявания по общинските пътища.

Приспособления против замърсяване: приспособления против замърсяване за транспортните средства от строителния обект: катализатори, филтри за задържане на дребните частици, и т.н.).

Мониторинг на появата на прах: появата на прах трябва да бъде мониторирана чрез сензори, поставени в критични точки от строителния обект.

Отчитането на прахта ще бъде осъществявано периодично въз основа на хронопрограмата на дейностите. Тези измервания ще бъдат с променлив ритъм и съгласно спецификата на дейностите ще бъдат допълвани в случай на нужда. По този начин ще бъде мониториран постоянно строителния обект и ще бъдат събирани данни за евентуални интервенции, свързани с организацията на работата.

## **ТРЕТИРАНЕ НА ОТПАДЪЧНИТЕ ВЕЩЕСТВА И ОТЧИТАНЕ НА ВХОДНИТЕ И ИЗХОДНИТЕ МАТЕРИАЛИ.**

### **Представяне на типовете отпадъчни вещества от конструктивната фаза**

Типът материали в зоната, която е обект на интервенцията е подходящ за рециклиране за пътни насипи (след по-подробен анализ на самото място и възможни обработки).

### **Третиране на материалите, които са следствие от разрушаването**

Що се отнася до изстърганите части от съществуващата пътна настилка, настоящата организация се стреми да планира производствения цикъл съгласно схемата на „интегрирано използване“ без модифициране на характеристиките на отпадъците и с включване в същия цикъл на обработка чрез студено рециклиране, (кръгово движение).

**Поддръжка на машините в строителния обект:** поддръжката на машините е от съществено значение, включително по отношение на превенцията на замърсяване. Операторите ще контролират функционирането на машините периодично, с цел установяване на евентуални механични проблеми.

Всяко евентуално или случайно изтичане на гориво, на течност от спирачната инсталация, на масла от двигателя или хидравличните инсталации трябва да бъде незабавно сигнализирано на Отговорника по поддръжката.

Освен това, за предотвратяване на всички проблеми, свързани с операциите по поддръжката и поправката, тези операции ще се извършват само във вътрешността на обекта, в точно обособени зони с настилка, където трябва да се поставят нужните приспособления и съоръжения за бързо предотвратяване на дисперсията на вредни вещества върху терена.

Изчистването на камионите превозващи асфалт и на другите съоръжения от бетоновите остатъци след употреба ще бъде извършвано в съответните техни сервизни зони.

**План за интервенции при аварийни ситуации, свързани със замърсяването**



Планът определя:

- операциите в случай на инциденти, които могат да предизвикат замърсяване на почвата;
- отговорния персонал за процедурите по интервенциите;
- персоналът, подготвен за предприемане на действия;
- наличните средства и съоръжения за интервенциите и тяхното разположение;
- учрежденията, с които трябва да се осъществи контакт, в зависимост от типа на събитието.

Целта на подготовката на този план е оптимизиране на времето за отделните процедури по време на аварийните ситуации, установяване на действията, които трябва да се предприемат и създаване на предпоставки за навременна интервенция от страна на персонала за възпрепятстване или ограничаване на разпространението на замърсяването.

#### **Разчистване на площадката**

При завършване на обекта, ще премахнем от площадката всякаква оставаща строителна механизация, излишни материали, останки, отпадъци и временно строителство.

### **ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ ОПАЗВАНЕТО НА ОКОЛНАТА СРЕДА**

В плана за управление опазването на околната среда и намаляване на затрудненията за хората живеещи в района на обекта се залага главно на принципа на превенцията. Разгледани са също и действията които трябва да се предприемат при намаляване на възникнали щети, въпреки взетите предварителни мерки.

> **Предохранителни мерки:** действия насочени към намаляване произвеждането на нежелателни замърсяващи потоци, обхващайки както действията по конкретни строителни елементи, като например състояние на техниката, така и решения относно специалното местоположение на някои действия по изграждането, като помощните инсталации например.

> **Коректурни мерки:** действия, ориентирани към намаляване на щетите от замърсяващите потоци, тогава, когато те вече са факт.

Предлаганият план за опазването на околната среда е изготвен с препоръки и изисквания, чието спазване е задължително за всички имащи отношение към изпълнението на строителството, за да може да се намалят щетите и замърсяването и възможно най малко да се въздейства на околната среда.



Partrade

**ПАРТРЕЙД" ООД**  
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



<b>ЕКОЛОГИЧНИ АСПЕКТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПОДОБРЕНИ</b>	
<i>Шумово замърсяване</i>	
<b>СПЕЦИФИЧНА МЯРКА, КОЯТО СЕ РАЗГЛЕЖДА</b>	<b>ПОЛЗИ, КОИТО ТРЯБВА ДА СЕ ПОСТИГНАТ</b>
1. Периодичен надзор и преглед на използваната техника 2. Периодични измервания на нивото на шума с определени измервателни уреди	1. Контролиране увеличаването нивото на шума 2. Намаляване на шумовите дразнения от техниката 3. Избягване на дразнения върху населението 4. Предотвратяване нанасянето на вреди върху фауната

<b>ЕКОЛОГИЧНИ АСПЕКТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПОДОБРЕНИ</b>	
<i>Вибрации</i>	
<b>СПЕЦИФИЧНА МЯРКА, КОЯТО СЕ РАЗГЛЕЖДА</b>	<b>ПОЛЗИ, КОИТО ТРЯБВА ДА СЕ ПОСТИГНАТ</b>
Оборудване на възпроизвеждащите вибрации елементи със средствата за тяхното намаляване, с цел приспособяването им към действащите норми	Предотвратяване на евентуални дразнения върху хората и фауната

<b>ЕКОЛОГИЧНИ АСПЕКТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПОДОБРЕНИ</b>	
<i>Производство и управление на опасни отпадъци</i>	
<b>СПЕЦИФИЧНА МЯРКА, КОЯТО СЕ РАЗГЛЕЖДА</b>	<b>ПОЛЗИ, КОИТО ТРЯБВА ДА СЕ ПОСТИГНАТ</b>
1. Произведените опасни отпадъци /употребявани масла от смяната им със смазващите вещества на машината, вещества против замръзване,	1. Предотвратяване на замърсяването с вредни вещества 2. Предотвратяване





Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**  
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: partrade@partrade.bg



<p>парцали, напоени с употребено масло стърготини, замърсени почви, съдове, които биха съдържали опасни вещества и др./ се обособяват, съхраняват и предават в установените законови срокове на оторизирани органи, които ще издадат нужното удостоверение</p> <p>2. Съдовете, съдържащи опасни вещества /бидони и контейнери с употребявани масла смазки, кутии с бои и лакове и др./ ще бъдат обособени и съхранени по начин, който гарантира сигурност от случайно изтичане или изливане.</p> <p>Периодична проверка на системите за контрол върху изтичането на химически вещества до местата на тяхното съхранение</p> <p>Определяне на местата за смяна на масло</p>	<p>замърсяването на водата и въздуха</p> <p>3. Предотвратяване на неконтролирано изтичане на опасни вещества</p> <p>4. Предотвратяване на инциденти които биха засегнали или разрушили екосистемата на областта</p>
--	---

**ЕКОЛОГИЧНИ АСПЕКТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПОДОБРЕНИ**

*Управление на излишни отпадъци /дърво, пластмаса, опаковъчен материал и др./*

<b>СПЕЦИФИЧНА МЯРКА, КОЯТО СЕ РАЗГЛЕЖДА</b>	<b>ПОЛЗИ, КОИТО ТРЯБВА ДА СЕ ПОСТИГНАТ</b>
<p>Осигуряване на контейнер, предназначен за събиране на хартия, картон и други строителни материали, с цел последващо рециклиране. Използваният в кофража дървен материал ще се събира и премахва от органите, оторизирани за неговото рециклиране</p> <p>Подбор на доставчици, които работят с първоначален абмалаж</p>	<p>Избягване отсичането на нови дървета</p> <p>1. Рециклиране на използваните материали</p> <p>2. Намаляване на количеството отпадъци</p>

**ЕКОЛОГИЧНИ АСПЕКТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПОДОБРЕНИ**



Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**  
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



<b>Производство и управление на инертни отпадъци /остатъци от туби, части, RCD на малки обекти и др./</b>	
<b>СПЕЦИФИЧНА МЯРКА, КОЯТО СЕ РАЗГЛЕЖДА</b>	<b>ПОЛЗИ, КОИТО ТРЯБВА ДА СЕ ПОСТИГНАТ</b>
Извозване до оторизираните за целта и изградени сметища	Избягва се създаването на нови места за изхвърляне Избягва се образуването на нови сметища

<b>ЕКОЛОГИЧНИ АСПЕКТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПОДОБРЕНИ</b>	
<b>Замърсяване на почвата</b>	
<b>СПЕЦИФИЧНА МЯРКА, КОЯТО СЕ РАЗГЛЕЖДА</b>	<b>ПОЛЗИ, КОИТО ТРЯБВА ДА СЕ ПОСТИГНАТ</b>
<p>Произведените опасни отпадъци /употребявани масла от смяната им със смазващите вещества на машината, вещества против замръзване, парцали, напоени с употребено масло стърготини, замърсени почви, съдове, които биха съдържали опасни вещества и др./ се обособяват, съхраняват и предават в установените законови срокове на оторизираните органи, които ще издадат нужното удостоверение.</p> <p>Управление на отпадъците от страна на оторизиран орган</p> <p>Свеждане до минимум на помощните терени около строежа</p> <p>Действията по смяна на масла и продукти, които са потенциални замърсители ще се извършват от определен за това персонал и на установени за това места</p> <p>Поставяне на непромокаема настилка на мястото, където ще се извършва тази смяна,</p> <p>1. Периодична проверка на системите за контрол върху изтичането на химически вещества до местата за</p>	<p>Ще се избегнат рисковете за замърсяване на почвата, поради изтекли течности.</p> <p>1. Предотвратяване изтичането на вещества, замърсяващи почвата</p> <p>2. Контрол над места за временно събиране на отпадъци и остатъци от строителни площадки</p>



Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**  
гр. София, бул. „Черни връх“ №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



<p>тяхното съхранение.</p> <p>2. Материалите, които не подлежат на повторна употреба, ще се извозват директно към сметищата.</p>	
--	--

**ЕКОЛОГИЧНИ АСПЕКТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПОДОБРЕНИ**

*Отделяне па неприятни миризми*

<b>СПЕЦИФИЧНА МЯРКА, КОЯТО СЕ РАЗГЛЕЖДА</b>	<b>ПОЛЗИ, КОИТО ТРЯБВА ДА СЕ ПОСТИГНАТ</b>
<p>1. Инсталиране на вентилационни комини по време на манипулациите, предполагащи отделянето на пушек, газове и неприятни миризми</p> <p>Поддържане в изправно състояние на системите за вентилация</p> <p>Периодично измерване нивото на прах, газове и отделени миризми</p>	<p>липса на сложни ароматни съединения</p> <p>Намаляване на дразненията, причинени на населението</p> <p>Намаляване наличието на бактерии</p>

**ЕКОЛОГИЧНИ АСПЕКТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПОДОБРЕНИ**

*Засягане на водоизточници и подземни води*

<b>СПЕЦИФИЧНА МЯРКА, КОЯТО СЕ РАЗГЛЕЖДА</b>	<b>ПОЛЗИ, КОИТО ТРЯБВА ДА СЕ ПОСТИГНАТ</b>
<p>Произведените опасни отпадъци /употребявани масла от смяната им със смазващите вещества на машината, вещества против замръзване, парцали, напоени с употребено масло стърготини, замърсени почви, съдове, които биха съдържали опасни вещества и др./ се обособяват, съхраняват и предават в установените законови срокове на оторизираните органи, които ще издадат нужното удостоверение.</p>	<p>Предотвратяване на случайно изтичане на масла, горива и химически вещества</p> <p>Избягване на възможни течове, замърсяващи водите.</p>



Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**  
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: partrade@partrade.bg



Извозване на опасните вещества от оторизиран орган Периодичен преглед /месечен/ на системите, контролиращи изтичането от хранилищата за химични вещества

**ЕКОЛОГИЧНИ АСПЕКТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПОДОБРЕНИ**

*Производство и управление на отпадъчни води*

**СПЕЦИФИЧНА МЯРКА, КОЯТО СЕ РАЗГЛЕЖДА**

**ПОЛЗИ, КОИТО ТРЯБВА ДА СЕ ПОСТИГНАТ**

Транспортиране /включване/ на отпадъчните води в приемник, за който е получено предварително разрешение

Недопускане на замърсяване с отпадъчните води

Изпълняване на нормативните изисквания за изхвърляне на отпадъчни води

**ЕКОЛОГИЧНИ АСПЕКТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПОДОБРЕНИ**

*Замърсяване на атмосферата чрез отделяне на газове*

**СПЕЦИФИЧНА МЯРКА, КОЯТО СЕ РАЗГЛЕЖДА**

**ПОЛЗИ, КОИТО ТРЯБВА ДА СЕ ПОСТИГНАТ**

1. Анализ на подавания към генераторите газ
2. Периодична поддръжка на машините /котли, генераторни групи и др./
3. Периодична проверка на топлоизолацията на инсталациите
4. Периодичен анализ на смазочните масла
5. Инсталиране на катализатори
6. Система за дезинфекция и алгицид на охладителните камери

1. Осигуряване на оптимален режим на работа на генераторите и котлите, с цел максималното избягване на емисии

2. Покриване на действащата законова база за разрешено ниво на емисии за определени елементи от инсталацията /котли, генераторни групи и др./

3. Предотвратяване намаляването на работния режим по предаване на топлинна енергия

4. Предотвратяване намаляването на работния режим на машините



Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**  
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



	<p>Гарантиране спазването на законоустановените ограничения за степените на емисии.</p> <p>Премахване точките на разпространение "легионела". Защита на населението</p>
--	---

<b>ЕКОЛОГИЧНИ АСПЕКТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПОДОБРЕНИ</b>	
<i>Употреба на горива</i>	
<b>СПЕЦИФИЧНА МЯРКА, КОЯТО СЕ РАЗГЛЕЖДА</b>	<b>ПОЛЗИ, КОИТО ТРЯБВА ДА СЕ ПОСТИГНАТ</b>
1. Предотвратяване на загубата на горива 2. Подобрена поддръжка на машините 3. Подходяща поддръжка на двигателите /филтри /почистване/, инжектори, помпа за впръскване /регулиране/, подходящи смазочни вещества/ 4. Намаляване на почивките	Редуциране на употребата на тези горива

<b>ЕКОЛОГИЧНИ АСПЕКТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПОДОБРЕНИ</b>	
<i>Влияние върху фауната</i>	
<b>СПЕЦИФИЧНА МЯРКА, КОЯТО СЕ РАЗГЛЕЖДА</b>	<b>ПОЛЗИ, КОИТО ТРЯБВА ДА СЕ ПОСТИГНАТ</b>
Контрол на достъпа до района на действие на сухоземни гръбначни животни. Ограничаване образуването на гнезда в района на действие	Предотвратяване каквито и да било вреди върху фауната Засилена грижа за местната флора Увеличаване на екологичния потенциал на зоната

**ЕКОЛОГИЧНИ АСПЕКТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА**



<b>БЪДАТ ПОДОБРЕНИ</b>	
<i>Безопасност и здраве на работното място</i>	
<b>СПЕЦИФИЧНА МЯРКА, КОЯТО СЕ РАЗГЛЕЖДА</b>	<b>ПОЛЗИ, КОИТО ТРЯБВА ДА СЕ ПОСТИГНАТ</b>
<p>Контрол на задължително спазване на всички изисквания на ЗЗБУТ и наредба №2 на МТСП и МРРБ за Минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР от 22.03.2004 год.</p>	<p>Засилена грижа и създаване на максимален комфорт за работещите на обекта                      Предотвратяване каквато и да било трудови злополуки                      Оборудване на пункт за първа помощ и незабавна реакция при всеки инцидент</p>

**Х. АНАЛИЗ НА ОСНОВНИТЕ СТРОИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ, КОИТО ЩЕ СЕ ГЕНЕРИРАТ ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО:**

1. **Гориво-смазочни материали (ГСМ)**, използвани в механизацията на обекта. Попадат в **категория 1** в чл. 10, точки 2 и 4 от Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали - предотвратяване. Ще се създаде организация за недопускане разливане на ГСМ на територията на обекта, като за целта се издаде инструкция за работа с ГСМ, с която ще бъдат запознати всички служители. В инструкцията ще са отбелязани конкретните материали, както и задължителните, необходимите и недопустимите съответстващи им дейности и действия. Отговорност по запознаване на служителите с инструкцията и спазването ѝ носи техническият ръководител на обекта.

2. Отпадъци от работещата механизация, като **дефектирани части и изразходвани консумативи**. Попадат в **категория 3** от чл. 10, точки 2 и 4 от Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали - рециклиране на СО, които не могат да бъдат повторно употребени. Ще се създаде организация по събиране на тези елементи, сепарирането им и предаването им за рециклиране според вида.

3. Отпадъци от материалите, които ще се вложат в изпълнението на обекта – **опаковки, технологични захвати и скоби, пластмасови ремъци** и др. Попадат в **категория 3** от чл. 10, точки 2 и 4 от Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали - рециклиране на СО, които не могат да бъдат повторно употребени. Ще се създаде организация по събиране на тези елементи, сепарирането им и предаването им за рециклиране според вида.

4. **Земни маси**. Попадат в **категория 4** от чл. 10, точки 2 и 4 от Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни



Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**  
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



материали - оползотворяване в обратни насипи. Земните маси ще бъдат депонирани на определеното за целта място, от което, след полагането на новите тръби ще бъдат върнати обратно в изкопите. Основното внимание ще бъде обърнато на не замърсяването на земните маси с други отпадъци и материали, както и не разсипването и не замърсяването на строителната площадка със земни маси.

## **XI. ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗБУТ**

При започване изпълнението на СМР на строителната площадка на обекта, ще бъдат осигурени условия за безопасна и безвредна работа съобразно със специфичността на строителните работи, както за работниците, така и за строителните машини. Също така ще се подсигурят условия за битово и хигиенно обслужване на работещите.

По време на строителството ще се спазват изискванията и разпоредбите в Наредбата, както и всички други:

а) извършването на СМР в технологична последователност и срокове определени в линейния календарен график;

б) комплексни ЗБУТ на всички работещи, при извършване на СМР;

в) изработването и актуализирането на инструкции по безопасност и здраве съобразно конкретните условия на строителната площадка по видове СМР и при изискваните по тази наредба случаи;

г) необходимите предпазни средства и работно облекло и употребата им в съответствие с нормативната уредба и в зависимост от оценката на съществуващите професионални рискове за всеки конкретен случай;

д) инструктажа, обучението, повишаването на квалификацията и проверката на знанията по ЗБУТ на работещите;

е) картотекиране и отчет на извършените прегледи, изпитания, техническа поддръжка и ремонти на съоръженията и работното оборудване (електрическите и повдигателните съоръжения, строителните машини, транспортните средства и др.) и постоянния им контрол с оглед отстраняване на дефекти, които могат да се отразят на безопасността или здравето на работещите;

ж) необходимите санитарно – битови помещения съобразно санитарно – хигиенните изисквания и изискванията за пожарна и аварийна безопасност (ПАБ), времетраенето на строителството и човешките ресурси;

з) поддържането на ред и чистота на строителната площадка;

и) събирането, съхранението и транспортирането на отпадъци и отломки;

й) взаимодействието с промишлените дейности на територията, на която или в близост до която се намира строителната площадка;

к) по всяко време да може да бъде оказана първа помощ на пострадалите при

трудова злополука, пожар, бедствие или авария.



Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**  
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



л) не допуска наличието на работни места извън границите на строителната площадка, а когато това е наложително – прави специален инструктаж по ЗБУТ на работещите и прилага специални мерки както за тяхната защита, така и за защита на преминаващите и/или намиращите се в опасната зона на извършваните СМР;

м) организира вътрешна система за проверка, контрол и оценка на съответствието на безопасността и здравето на работещите;

н) предприема допълнителни мерки за защита на работещите на открити работни места при неблагоприятни климатични условия;

о) взема предвид указанията, дадени от координаторите по безопасност и здраве, като възлага изпълнението им на отговорни лица в съответствие с нормативната уредба, вътрешните инструкции и документи, вида на строежа, наличието на подизпълнители и др.;

п) определя отговорни лица за прилагане на мерки за оказване на първа помощ, за борба с бедствията, аварията и пожарите и за евакуация; броят на тези лица, тяхното обучение и предоставеното им оборудване трябва да бъдат адекватни на специфичните опасности и/или големина на строежа.

р) съгласувано с органите Агенция "Гражданска защита" и Служба "Пожарна и аварийна безопасност" организира разработването и утвърждаването на:

- IX. план за предотвратяване и ликвидиране на пожари;
- X. план за предотвратяване и ликвидиране на аварии;
- XI. план за евакуация на работещите и намиращите се на строителната площадка.

## **XII. АНАЛИЗ НА ОБСТОЯТЕЛСТВАТА, КОИТО МОГАТ ДА ПРЕДИЗВИКАТ ЗАТРУДНЕНИЯ В ПЛАНА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ЕФЕКТИВНИ МЕРКИ ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА НА ТЕЗИ ЗАТРУДНЕНИЯ:**

### **УПРАВЛЕНИЕ НА ОБСТОЯТЕЛСТВАТА, КОИТО МОГАТ ДА ПРЕДИЗВИКАТ ЗАТРУДНЕНИЯ:**

- Идентификация на възможните обстоятелства и предпоставки за качествено и навременно изпълнение на предмета на поръчката;
- Степен на въздействие върху изпълнението при възникването на обстоятелствата, които могат да предизвикат затруднения;
- Мерки за недопускане/ предотвратяване на обстоятелствата, които могат да предизвикат затруднения;
- Мерки за преодоляване на обстоятелствата, които могат да предизвикат затруднения.

### **ОБЩИ ПРИНЦИПИ**

Организацията на дейностите се осъществява на база въведени и прилагани определен брой принципи за ефикасно управлението на обстоятелството, при





Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**  
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



разработване, внедряване и непрекъснато подобряване на организационната рамка. Процесът на управление на обстоятелството е успешно интегриран в процесите на управление на Изпълнителя, в неговата стратегия и планиране, управление, създаване на отчети, както и в политиките, ценности и културата на организацията.

Внедряването и поддържането Интегрираната система за управление на качество, безопасност и околна среда на база стандартите ISO 9001:2008, ISO 14001:2005 и OHSAS 18001:2007, както и най-добрите приложими методи за оценка на обстоятелството и решаване на проблеми.

Главна цел на прилагане на систематичен подход за управление на обстоятелството е да се отговори на потребностите на широк кръг от заинтересовани страни по конкретния договор, включително собствен персонал, възложители, ползватели, клиенти и доставчици.

Неизчерпателен списък на ползите от прилагането на систематичен подход за управление на обстоятелствата са:

1. Увеличава възможността за постигане на целите;
2. Насърчава изпреварващото управление;
3. Осъзнаване на необходимостта от идентифициране и въздействие върху обстоятелството в цялата организация;
4. Подобряване идентификацията на възможностите и заплахите;
5. Постигане на съответствие с изискванията на нормативните актове и на международните стандарти;
6. Гарантиране на качеството на задължителни и доброволни отчети;
7. Подобряване на управлението като цяло;
8. Увеличаване сигурността и доверието на заинтересованите страни.
9. Създаване на надеждна база за вземане на решения и планиране;
10. Подобряване на средствата за управление;
11. Разпределяне и ефикасно използване на ресурсите за въздействие върху обстоятелството;
12. Подобряване на оперативната ефикасност и ефективност;
13. Подобряване на постиженията по отношение на здравето и безопасността и опазването на околната среда;
14. Подобряване на способността за предпазване от загуби и управлението на инциденти;
15. Свеждане до минимум загубите;
16. Подобряване на организационния опит; и не на последно място
17. Подобряване устойчивостта на организацията

#### **УПРАВЛЕНИЕТО НА ОБСТОЯТЕЛСТВАТА като процес включва:**

- **Идентифициране** - Това е продължителен процес, в който се откриват потенциалните заплахи, застрашаващи изпълнението на договора. В работната група участват ръководителят на обекта, екипа по разработка. На тази стъпка се обмислят възможностите за възникване на проблеми свързани с изпълнението на договора във всеки от етапите на изпълнението му. Това може да стане по време на регулярни работни срещи на ръководителя на обекта с екипа на проекта и с ключовите



Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**  
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: partrade@partrade.bg



заинтересовани страни. Срещите могат да помогнат не само за откриването на обстоятелства, но и за изготвяне на стратегии за избягването им. В резултат на този процес се създава **списък на възможните обстоятелства**. За да бъдат идентифицирани очакваните и предвидимите обстоятелства, се прилагат различни методи: анализ на документи, списък с очаквани и предвидими обстоятелства, създаден на база на предишен опит.

- **Анализ на обстоятелството**, - След като възможните обстоятелства, бъдат идентифицирани е необходимо да се извърши анализ на всеки от тях. Оценяват се вероятността за събъждане и въздействието.

- **Планиране на действия за преодоляване на обстоятелство**

Следващата стъпка в управлението на обстоятелство е планирането. Това е процеса на документиране на мерките, които ще се приложат при управлението на всеки от идентифицираните ключови обстоятелства. Използват се 3 стратегии за управление:

- **избягване на обстоятелство** - стратегия, при която се намалява вероятността от събъждане на обстоятелство;
- **минимизиране на ефекта** при събъждане на обстоятелство - стратегия, при която се намаляват последствията от събъждането на обстоятелство;
- **планове за извънредни действия** - стратегия, при която организацията приема обстоятелство и е готова да се справи с него, ако той се събдне;

В резултат от планирането на обстоятелство се създава **План за смекчаване, наблюдение и управление на обстоятелствата**. Той може да бъде отделен документ или набор от информационни карти за всеки отделен обстоятелство, които да се съхраняват и управляват в база от данни.

- **Следене и контролиране на обстоятелство** - Това е последната дейност от управлението на обстоятелствата. Този процес има няколко основни задачи:
  - да потвърди случването на даден обстоятелство
  - да гарантира, че дейностите по предотвратяване или справяне с обстоятелствата се изпълняват
  - да установи събъждането на кой обстоятелство е причинило съответните проблеми
  - да документира информация, която да се използва при следващ анализ на обстоятелство.

**УПРАВЛЕНИЕТО НА ОБСТОЯТЕЛСТВО** е систематичният процес по идентифициране, анализиране и реагиране на обстоятелствата по Договора.

Този процес включва максимизиране на вероятността и последствията от благоприятни събития и минимизиране на вероятността и последствията от нежелателни за Договора събития. Договорният обстоятелство е несигурно събитие или състояние, което, ако се случи, има положително или отрицателно влияние върху целите на Договора, а Обстоятелството е основен фактор в управлението на Договора.



В този процес имат ангажименти всички страни. Тук се изисква специално внимание от ВСИЧКИ заинтересовани страни през всички ЕТАПИ и следва да бъде разглеждан на всички срещи, за да се удостовери, че всички са навременно информирани и наясно от появата на потенциални обстоятелства и от всички възможни мерки за тяхното елиминиране или минимизиране са взети.

Планиране на управлението на обстоятелство е процесът на определяне на подхода и Задачите по управление на обстоятелство. Важно е да се планират и последващите процеси по управление на обстоятелство, за да има съизмеримост между нивото, вида и прозрачността на управление на обстоятелство от една страна и самия и обстоятелство и важността на Договора за Изпълнителя от друга.

Идентификация на обстоятелство е определяне на обстоятелствата, които могат да повлияят на Договора, и документирането на техните характеристики.

Определянето на обстоятелство е итеративен процес. Първата итерация може да се осъществи от част от екипа по Договора. Целият екип по Договора, Възложителя и основните заинтересовани лица могат да осъществят втората итерация. Щом бъде идентифициран даден обстоятелство, се разработват и внедряват ефективни мерки за преодоляването му.

Анализ на обстоятелство - оценка на влиянието и вероятността от даден обстоятелство. Този процес приоритизира обстоятелствата според евентуалното им влияние върху целите на Договора. Анализ на обстоятелство е един от начините за определяне важността на дадени обстоятелства и насочване на усилията към справяне с тях. Времето за реакция може да е критичен фактор при някои обстоятелства. Оценката на качеството на наличната информация също спомага при преоценката на обстоятелство. Анализ на обстоятелство изисква оценка на вероятностите и последствията, чрез установени методи и инструменти.

Планирането на реакции на обстоятелство е процесът на разработване на варианти и определяне на действия, които увеличават възможностите и намаляват заплахите за осъществяване целите на Договора. Той включва възлагане на отговорности на отделни лица или групи във връзка с действията при отделните обстоятелства. Този процес гарантира адекватна реакция на идентифицираните обстоятелства. Ефективността на планирането на реакции е пряко свързана с увеличаването или намаляването на обстоятелствата по Договора.

Наблюдението и контролът на обстоятелство е процесът по проследяване на идентифицираните обстоятелства, наблюдаване на остатъчни обстоятелства и отриване на нови обстоятелства. Той спомага за осъществяването на плановете за обстоятелство и оценката на ефективността им. Това е постоянен процес в хода на Договора. С времето обстоятелствата се променят, появяват се нови, някои очаквани обстоятелства не се материализират. Доброто наблюдение и контрол на обстоятелствата дава информация, която подпомага взимането на ефективни решения преди материализирането на обстоятелство. Контролът на обстоятелство може да включва избор на алтернативна стратегия, прибегване до резервен план, извършване на коригиращи действия или пре-планиране на Договора. Ръководителят на екипа периодично получава информация за ефективността на плана и наличието на неочаквани влияния и взима съответните



Partrade

„ПАРТРЕЙД“ ООД  
гр. София, бул. „Черни връх“ №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: partrade@partrade.bg



мерки в хода на Договора. При идентифициране на обстоятелствата се идентифицира потенциалните обстоятелства на Договора. Веднъж идентифицирани, обстоятелствата се въвеждат в **Регистъра на обстоятелствата**. Той съдържа детайли за всички обстоятелства, тяхната оценка, собственици и статус.

Основни методи за идентифициране на обстоятелствата са: Периодична проверка и анализ на вътрешни и външни фактори, които имат пряка или косвена зависимост с резултати от Договора; както и следене за възникване на събития, свързани с:

- други Договори /пряко или косвено свързани с настоящия/;
- с други изпълнители по Договора /обичайно това са доставчиците на материали и детайли/;
- промени в законодателството;
- отклонения от спецификациите;
- взимане на решения;
- отделени ресурси и внимание от участниците в Договора;
- промени в процедурите;
- техническата среда;
- сигурност на информация.

**Оценката на обстоятелствата** се прави на база оценка на възможността да се случат, влияние, взаимна връзка между отделните обстоятелства. Рамката за категоризиране на обстоятелствата може да бъде високо, средно или ниско (слабо) влияние върху обществената поръчка. Възможността е оценената вероятност да се появи обстоятелство. Влиянието е преценения ефект или резултат от появата на обстоятелство. Влиянието се оценява на база на: време; разход; качество; обхват; ползи; хора/ресурси.

Относно обстоятелствата тяхната оценка е по отношение на две взаимно свързани компоненти „**Вероятност за настъпване на обстоятелство**“ и „**Степен на въздействие на обстоятелство като взаимовръзката им е следната**“:

Вероятност за настъпване на обстоятелство	5					
	4					
	3					
	2					
	1					
		1	2	3	4	5
		Степен на въздействие на обстоятелство				

ЛЕГЕНДА

- Стойност на обстоятелство ниска
- Стойност на обстоятелство



Partrade

ПАРТРЕЙД ООД  
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



средна

**Стойност на обстоятелство**  
висока

### **Определяне на стратегии за управление на обстоятелствата: избор на действие**

Изборът на действие е баланс между множество фактори. След идентифицирането и оценката на обстоятелствата се изготвя план за управление на обстоятелство с описание на контролните действия. Всяко контролно действие, от своя страна, е обвързано с асоцииран разход. Контролното действие е такова, че разходът за него трябва да е по - приемлив от обстоятелство, който контролира, а именно действията са следните:

- **Предпазване** - преустановяване на обстоятелство чрез избиране на действия, които го предотвратяват;
- **Ограничаване** - предприемане на действия, които или намаляват вероятността за появата на обстоятелство, или намаляват неговото влияние върху Договора до приемливи нива;
- **Трансфериране** - специална форма на ограничаване на обстоятелство, когато обстоятелството се трансферира на трета страна, например чрез застраховане;
- **Приемане** - допускане на обстоятелство поради най-вероятно невъзможността да се предприеме друго действие на приемлива цена;
- **Овластяване** - действия, които са планирани и организирани да бъдат предприети при случайно възникване на обстоятелствоовата ситуация.

## **2. ОСНОВНИ ХАРАКТЕРИСТИКИ И УСЛОВИЯ**

Съгласно документацията на настоящата обществена поръчка предмета на договора е изпълнение на:

**Строително-монтажни работи по проекти „Извършаване на СМР за обект: "Реконструкция на път BLG 1021 Белица-Семково от км 0+000 до км. 6+300" – част електро**

Настоящата поръчка включва изпълнение на инфраструктурен проект. Едно от най-важните условия за срочно и качествено изпълнение на един инфраструктурен обект е осигуряване на неговото ритмично финансиране, съобразено с технологичните темпове на изпълнение.

Най-съществени обстоятелствата, които могат да възникнат при изпълнението на договора, които са:

### **1. Времеви обстоятелства:**

- **Закъснение началото на започване на работите;**
- **Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;**
- **Обстоятелство от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта;**



Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**  
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



2. Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес;
3. Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта, а именно: Предоставящият безвъзмездната финансова помощ Управляващ орган на Оперативната програма, Бенефициентът по Програмата и Възложител на договорите за услуги и строителство, Изпълнителите на отделните договори;
4. Промени в законодателството на България или на ЕС; промени в изискванията на Оперативната програма във връзка с наблюдението и отчитането на дейностите по договора сключен с бенефициента;
5. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя;
6. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от непълноти и/или неточности в проектната документация.
7. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население.

В нашата строителна програма ще се спрем на всеки от дефинираните от възложителя обстоятелства и ще направим подробен анализ, съобразно основните дейности по договора и базирайки се на опита ни в изпълнението на мащабни инфраструктурни проекти във пътния сектор.

*Времеви обстоятелства:*

- Закъснение началото на започване на работите;
- Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
- Обстоятелство от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта;

По същество това са три обстоятелство които имат различни причини и предпоставки за настъпване, но крайния резултат и от трите е закъснение в срока за изпълнение на договора.

### **ОБСТОЯТЕЛСТВО - Закъснение на началото на започване на работите...**

#### **✓ Допускания**

Нашите допускания по отношение на началото за започване на работите е базиран на предположението комисията за оценка на получените оферти на участниците да извърши оценителния процес максимално бързо ( в рамките на 2-3 месеца), няма да има обжалвания на решението на възложителя за избор на изпълнител, последващия контрол ще бъде извършен в максимално кратки срокове и без забележки.

Друго съществено допускане, което ние сме направили това е, че до момента на стартиране на договора по настоящата процедура да е проведена процедурата за избор и е сключен договора с консултант за изпълнение на строителен надзор.

✓ **Предпоставки и фактори**, които биха оказали влияние за настъпване на този обстоятелство  
Факторите които пряко влияят на началото на започване на работите по договора са в няколко аспекта

- Продължителна работа на комисията /повече от два-три месеца/, което би било предизвикано от няколко фактора: подадени голям брой оферти



необходимост от искане на множество справки и информация (чл.68, ал.11 на ЗОП) за доизясняване на факти и обстоятелства в офертите на определени участници, лични ангажименти и/или заболяване на членове от комисията /експерти/

- Подаване на една или повече жалби срещу решението на Възложителя за определяне на изпълнител
- Връщане на процедурата за „преразглеждане“ в резултат от решение на КЗК или ВАС
- Забавяне процеса на последващ контрол
- Закъснение в избора на консултант за упражняване на строителен надзор.
- 
- ✓ **Аспекти на проявление и сфери на влияние**

Закъснението на началото на изпълнение на дейностите по договора, ще доведе до редица негативни последствия основното, от които е попадане на голяма част от строителните работи в неблагоприятен от метеорологична гледна точка сезон. Наложително съкращаване на времето за изпълнение на дейностите. Технологична невъзможност за завършване на СМР в договорения срок. Оскъпяване на стойността на обекта като цяло в следствие на необходимостта за използване на нови технологии, увеличени материални /механизация/ и човешки ресурси и работа в зимни и нощни условия. Възможно оскъпяване на стойността на обекта в следствие на възможно повишване на цените на строителни материали, горива и др. Ускорените срокове на изпълнение рефлектират пряко на процесите за осигуряване на качество на изпълняваните дейности. Повишаване на дискомфорта на населението живущо в населеното място, поради необходимост за работа с удължен работен ден, през нощта и с голям брой тежка механизация.

Като цяло настъпването на този обстоятелство ще повлияе както на крайния срок на изпълнение на договора, така и на себестойността му.

✓ **Оценка на обстоятелство**

<b>Вероятност за настъпване на обстоятелство</b>	<b>за на</b>	<b>Степен на въздействие на обстоятелство</b>	<b>на</b>	<b>Стойност на обстоятелство</b>	<b>на</b>
4		3		4	

**Забележка:** Вероятността за настъпване на обстоятелство и степента на въздействие на обстоятелство се измерват по скала от 1 до 5, където 5 е най-висока стойност.

✓ **Мерки за недопускане/ предотвратяване на обстоятелство;**

Както по горе описахме факторите, които предизвикват настъпването на този обстоятелство са външни за Изпълнителя и ние нито като участник на процедурата нито като избран изпълнител не можем да окажем влияние и въздействие.



- ✓ **Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на обстоятелство и въздействие върху изпълнението на договора при възникването на обстоятелство;**

Конкретните мерки, които ще предприемем при настъпване на този обстоятелство по основните дейности са:

- Промяна на линейния календарен план и организацията на изпълнение като съобразим изпълнението на СМР с метеорологичния сезон
- Мобилизиране на допълнителни трудови и технически ресурси с цел изпълнение на строителните работи в по кратки срокове за преодоляване на късния старт на договора и изпълнение на възложените работи в съответствие със сроковете определени като крайни.
- Отделяне на финансови ресурси за допълнителни ресурси и мероприятия
- Включване на допълнителни човешки ресурси и механизация в изпълнението на СМР
- Влагане на добавки в бетоните /при бетонови работи/ за ускоряване на втвърдяването му и добавки за бетониране при ниски температури.
- Провеждане на разговори с Възложителя и органите на КАТ за обезпечаване на по голям фронт за едновременно изпълнение на СМР.
- 

**ОБСТОЯТЕЛСТВО - Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;**

- ✓ **Допускания**

Както по горе описахме разчета на времевите параметри на изпълнение на предвидените СМР сме направили базирайки се на определени допускания. По отношение на текущото изпълнение сме направили следните допускания и работи без прекъсване за непредвидени почивни дни, благоприятно метеорологично и липса на неидентифицирани подземни проводи в местата на изкопи, изпълнение по план без външни /извън волята и организацията на изпълнителя/.

✓ **Предпоставки и фактори**, които биха оказали влияние за настъпване на този обстоятелство

- Непълна/липсваща изходна документация за работните проекти
- Поява на неблагоприятна метеорологична обстановка /валежи или ниски температури/, която продължава повече от 5 дни в сезони за които това не е характерно /летния сезон/
- Поява на неидентифицирани подземни проводи в областа на изкопите за съоръжения и окопи.
- Авария на основна /тежка/ техника на обекта и извън него /при извозване на земни маси и доставка на основни материали/
- Наложено прекъсване на работа поради провеждане на местни празници /извън официалните за страната/
- Наложено прекъсване на работа поради провеждане на протестни действия, митинги и други подобни.

- ✓ **Аспекти на проявление и сфери на влияние**





Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**  
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



Закъснение в изпълнение на графика може да има няколко аспекта на проявление в зависимост от фактора, който е предизвикал настъпването на обстоятелство:

- Ако закъснението при текущото изпълнение на дейностите е предизвикано от поява на неблагоприятно метеорологично време (продължителни дъждове през летния сезон), в зависимост от продължителността на периода с лоша метеорологична обстановка може да повлияе на крайния срок за изпълнение на договора, да наложи предприемане на мерки по отводняване на изкопи или допълнителна техника, което ще осъбли стойността на изпълнените СМР.
- Ако закъснението при текущото изпълнение на строителните дейности е предизвикано от поява на неидентифицирани подземни проводни в областта на изкопа може да се наложи временно спиране на работите в този участък с цел идентифициране собственика на тези проводни и тяхното преместване и/или изолиране. Появата на този фактор ще окаже влияние по отношение най-вече на срока на изпълнение на конкретния участък респективно на строежа като цяло.
- Ако факторът, предизвикал проявата на обстоятелство, е авария на основна (тежка) строителна техника на обекта или извън него, аспекта на проявление ще се състои в краткотрайно забавяне на строителните работи по съответния участък за времето на отстраняване на аварията и/или доставка на нова машина на мястото на авариралата. При появата на този фактор влиянието върху цялостното изпълнение на договора е нищожно малко поради факта, че ние разполагаме освен с предвидените за изпълнение на този обект строителни машини, и с допълнителни със същите или по-високи технически показатели.
- Ако закъснението при текущото изпълнение на строителните дейности е предизвикано от прекъсване на работа за провеждане на местни празници и тържества извън официалните за страната, влиянието, което ще окаже обстоятелство е само по отношение на срока на изпълнение. Обикновено такива празници продължават не повече от един до два дни, който срок би могъл безпроблемно да се навакса с включване на допълнителни хора, техника или работа на удължен работен ден.
- Ако закъснението при текущото изпълнение на строителните дейности е предизвикано от прекъсване на работа поради провеждане на протестни действия, митинги и други социални недоволства (от масов характер) сферата на влияние на обстоятелство ще е в зависимост от времето на тези събития (съдейки от политическата обстановка през предходната година такива действия могат да имат доста по-продължителен характер – повече от месец дори). Появата на този фактор би наложила по-дълготрайно прекъсване на строителните работи на обекта, за чието компенсирание (ако е възможно) да се наложи включване на по-съществени трудови и технически ресурси, както и може да даде отражение на крайния срок на изпълнение на обекта.

✓ **Оценка на обстоятелство**

<b>Вероятност</b>	<b>за</b>	<b>Степен</b>	<b>на</b>	<b>Стойност</b>	<b>на</b>
<b>настъпване</b>	<b>на</b>	<b>въздействие</b>	<b>на</b>	<b>обстоятелство</b>	



обстоятелство	обстоятелство	
3	3	3

**Забележка: Вероятността за настъпване на обстоятелство и степента на въздействие на обстоятелство се измерват по скала от 1 до 5, където 5 е най-висока стойност.**

✓ **Мерки за недопускане/ предотвратяване на обстоятелство;**

Както по горе описахме по-голямата част от факторите, които предизвикват настъпването на този обстоятелство са външни за Изпълнителя и ние нито като участник на процедурата нито като избран изпълнител не можем да окажем влияние и въздействие за недопускане на обстоятелство. По отношение на факторите, свързани с използваната техника, мерките, които ще предприемем са следните: използване на обекта само техника, която е преминала технически преглед и контрол, непосредствено преди доставката и на обекта; поддържане на обекта на достатъчно резервни части с цел своевременно отстраняване на по-малки аварии; поддържане на обекта на резервна строителна техника.

✓ **Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на обстоятелство и въздействие върху изпълнението на договора при възникването на обстоятелство;**

Конкретните мерки които ще предприемем при настъпване на този обстоятелство по основните дейности са:

- Промяна на линейния календарен план и организацията на изпълнение като съобразим изпълнението на СМР с метеорологичния сезон
- Мобилизиране на допълнителни трудови и технически ресурси с цел изпълнение на строителните работи в по-кратки срокове за преодоляване на забавянето на изпълнението поради наложеното прекъсване и изпълнение на възложените работи в съответствие със сроковете определени като крайни.
- Отделяне на финансови средства за допълнителни ресурси и мероприятия
- Поддържане на обекта на допълнителна механизация, включително помпи за отводняване на изкопите в изпълнението на СМР
- Влагане на добавки в бетоните /при бетонови работи/ за ускоряване на втвърдяването му и добавки за бетониране при ниски температури.
- Създаване организация на постоянна готовност за работа на трисменен режим на работа ако се наложи, включително осветяване на обекта в тъмната част на денонощието.

**ОБСТОЯТЕЛСТВО - Обстоятелство от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта;**

✓ **Допускания**

Както по горе описахме разчета на времевите параметри на изпълнение на предвидените СМР сме направили базирайки се на определени допускания. По



Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**  
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



отношение на текущото изпълнение сме направили следните допускания и работа без прекъсване за непредвидени почивни дни и липса на неидентифицирани подземни проводни в местата на изкопи, изпълнение по план без външни /извън волята и организацията на изпълнителя/ пречки. По отношение на окончателното приключване на обекта приемаме, че всички строителни работи ще бъдат изпълнени с високо качество и няма да има забележки при изготвяне на актове образец 15 и 16 съгласно Наредба 3 – за актове и протоколи по време на строителството.

✓ **Предпоставки и фактори**, които биха оказали влияние за настъпване на този обстоятелство

Факторите, които пряко могат да предизвикат закъснение на окончателното приемане на обекта са външни и свързани с представители на останалите участници в строителния процес, експлоатационните дружества и държавните институции. Единствения фактор, който е под влияние на изпълнителя е свързан с неизпълнение на възстановителните работи по строителната площадка и забавяне в **изготвянето на ексекютивна документация**;

✓ **Аспекти на проявление и сфери на влияние**

Закъснение в изпълнение на графика може да има няколко аспекта на проявление в зависимост от фактора, който е предизвикал настъпването на обстоятелство:

- Закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта може да има няколко аспекта на проявление забавяне на срока на договора като цяло:
- да не бъдат приети част от изпълнените СМР и/или участък поради несъответствие с нормативни изисквания – респективно представителя на съответната институция няма да подпише Акт образец 15 - което ще окаже съществено влияние директно върху крайния срок на изпълнение на договора /за времето на отстраняване на забележките/ и повишаване финансовите средства за обекта /за работите по отстраняване на забележките/
- неизпълнени в срок /до приемателната комисия/ на възстановителни работи по строителната площадка ще се отрази пряко на крайния срок на изпълнение на договора /за времето на отстраняване на забележките/
- Забавяне изготвянето на **ексекютивна документация** на целия ще рефлектира директно на крайния срок на изпълнение на договора
- Неявяване на представители на участници в строителния процес в деня на приемателната комисия, което ще предивика насрочване на нова такава и/или забавяне в работата на комисията по изготвяне на Акт 16 също пряко ще удължи срока за изпълнение на договора /за времето на това забавяне.

✓ **Оценка на обстоятелство**

<b>Вероятност за настъпване обстоятелство</b>	<b>за на</b>	<b>Степен въздействие обстоятелство</b>	<b>на на</b>	<b>Стойност на обстоятелство</b>	<b>на</b>
1		2		2	



**Забележка: Вероятността за настъпване на обстоятелство и степента на въздействие на обстоятелство се измерват по скала от 1 до 5, където 5 е най-висока стойност.**

✓ **Мерки за недопускане/ предотвратяване на обстоятелство;**

Както по горе описахме по-голямата част от факторите, които предизвикват настъпването на този обстоятелство са външни за Изпълнителя и ние като избран изпълнител не можем да окажем влияние и въздействие за недопускане на обстоятелство. Пряко влияние и отговорност имаме по отношение на факторите, свързани с качеството на изпълнение /наличие на забележки при проемателната комисия/ и разчистване на строителната площадка.

Мерките които ще предприемем /те са установени вече от дългогодишната ни практика при изпълнение на подобни обекти/ е постоянно следене на качеството на изпълнение изиквано от възложителя на поетапно приемане на работата /след всеки завършен участък/ и разчистване на строителната площадка /временни съоръжения и възстановяване на нарушени настилки /поетапно/ след всеки завършен участък.

По отношение на останалите фактори мерките за недопускане на обстоятелство са:

- Поддържане на постоянна комуникация с останалите участници в строителния процес
- Изпреварващо /неофициално/ консултиране с експлоатационните дружества и отговорните държавни институции за изпълнените СМР с цел ако има забележки да бъдат изпреварващо отстранени
- Уведомяване на участниците в приемателната комисия за деня и часа на провеждането и в срок от две седмици.

✓ **Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на обстоятелство и въздействие върху изпълнението на договора при възникването на обстоятелство;**

Конкретните мерки които ще предприемем при настъпване на този обстоятелство са:

- Насрочване на нова дата в най кратък възможен срок в случай на не явяване на представител на някоя от институциите, като предварително деня и часа се съгласува с всички участници;
- Мобилизиране на възможно най-голям технически и човешки ресурс още в деня следващ комисията с цел отстраняване на забележките.

Основните и най-важни мерки както за недопускането така и за минимализиране на обстоятелство са:

- Изготвяне още при подписване на договора комуникационна стратегия с цел поддържане постоянни и/или периодични контакти с всички участници в строителния процес включително и с отговорните институции и експлоатационните дружества. При тези контакти /срещи на различно ниво/ ще запознаваме съответните участници и отговорни институции с текущите проблеми и напредъка на изпълнение на договора с което изпреварващо ще получаваме техните становища и мнения по ключови въпроси на изпълнението.



- Поетапно приемане на работата /след всеки завършен участък/ по този начин в хода на изпълнение ще се отстраняват евентуални забележки, които имат останалите участници в строителния процес.
- Наличие на резерв от финансов, трудов и технически ресурс за бързи и своевременни действия по отстраняване на забележки.

**ОБСТОЯТЕЛСТВО - Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес;**

✓ **Допускания**

Нашата строителна програма сме изготвили на база допускането, че в процеса на изпълнение на строителните работи на обекта ще имаме пълно съдействие и ще получаваме цялата необходима информация от страна на останалите участници в строителния процес. За целта предвиждаме още след сключване на договора да се проведе организационна среща с останалите участници в строителния процес. Факт, който ни дава увереност, че вероятността този обстоятелство да се прояви във всичките му аспекти е твърде малка за нас и това, че имаме изградени добри взаимоотношения и комуникационни канали, както с местните експлоатационни дружества, така и с държавните контролни органи и възложителя.

✓ **Предпоставки и фактори**, които биха оказали влияние за настъпване на този обстоятелство

Предпоставките за настъпване на гореспоменатия обстоятелство имат предимно външен характер (външен спрямо изпълнителя). Те зависят пряко от компетентността и отговорността на служителите на останалите участници в строителния процес, вътрешната им организационна схема на работа, както и от наличната при тях информация.

✓ **Аспекти на проявление и сфери на влияние**

Липсата на съдействие и/или информация от страна на другите участници в строителството оказва пряко влияние върху всички основни дейности включени за изпълнение по настоящия договор. В зависимост от това коя е страната участник в строителния процес, от която не се получава необходимото съдействие и/или информация са и аспектите на проявление, респективно сферата и степента на влияние и на коя от дейностите най силно влияе.

Ако липсата или недостатъчното съдействие е от страна на Възложителя, то аспекта на проявление при настъпване на този обстоятелство пряко въздейства върху всички фази на изпълнение и всички дейности на договора.

Ако липсата или недостатъчното съдействие е от страна на строителния надзор, то въздействието ще даде отражение най-вече върху срока на изпълнение на строителните работи (ако представители на строителния надзор не се явяват своевременно на обекта за подписване на актове за скрити работи и приемане на конструкции, всяко забавяне приемането на описаните видове работи ще се трансформира като забавяне в общия срок на договора.



Ако липсата или недостатъчно съдействие е от страна на държавните контролни органи, ще окаже влияние на всички основни дейности включени в договора, а именно:

- Забавяне на издаването на съответните разрешителни, което води до забава на стартиране на СМР;
- Забавяне на процесите на Въвеждане на обекта в експлоатация с Протокол - Образец 16 и Разрешение за ползване;

Ако липсата на съдействие и предоставяне на информация е от страна на експлоатационните дружества в случаите на необходимост на преместване на някои от подземните комуникации във връзка с изпълнението на СМР част от проекта, аспектът на проявление ще се разпростре също на всички етапи и дейности на изпълнение на договора, респективно в забавяне на процесите на съгласуване на извършените работи, Въвеждане на обекта в експлоатация с Протокол - Образец 16 и Разрешение за ползване;

Като цяло при настъпване на които и да е от факторите ще се отрази на забавяня срока на изпълнение, създадената организация на доставки на материалите, и наложителна честа смяна на строителния график и организация на изпълнение на СМР.

✓ **Оценка на обстоятелство**

<b>Вероятност за настъпване на обстоятелство</b>	<b>за</b>	<b>Степен на въздействие на обстоятелство</b>	<b>на</b>	<b>Стойност на обстоятелство</b>	<b>на</b>
3		3		3	

**Забележка:** Вероятността за настъпване на обстоятелство и степента на въздействие на обстоятелство се измерват по скала от до 5, където 5 е най-висока стойност.

✓ **Мерки за недопускане/ предотвратяване на обстоятелство;**

Факторите, които предизвикват настъпването на този обстоятелство са различен характер и за част от тях Изпълнителя може да предприеме мерки за недопускане, които са:

- Още след сключване на договора предвиждаме да се организира среща, на която да бъдат поканените представители на всички участници в строителния процес. На тази среща ще се установяват каналите за комуникация, ще се идентифицира наличната и необходимата информация и техническа документация по отношение на обекта.

- В процеса на изпълнение на договора предвиждаме да се организират ежемесечно подобни срещи, на които да се обсъждат всички текущи въпроси и проблеми.

- Поддържане на постоянна комуникация на експертно ниво с останалите участници в строителния процес, най-вече с отговорните служители на Възложителя, строителния надзор.

- Ако бъде идентифицирана липса на необходима информация при някои от участниците в строителния процес ние ще окажем съдействие (включително експертна помощ за набавяне на необходимата информация.



✓ **Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на обстоятелство и въздействие върху изпълнението на договора при възникването на обстоятелство;**

Конкретните мерки които ще предприемем при настъпване на този обстоятелство по основните дейности са:

Основните и най-важни мерки за както за недопускането така и за минимизиране на обстоятелство са:

- Изготвяне още при подписване на договора комуникационна стратегия с цел поддържане постоянни и/или периодични контакти с всички участници в строителния процес включително и с отговорните институции и експлоатационните дружества. При тези контакти /срещи на различно ниво/ ще запознаваме съответните участници и отговорни институции с текущите проблеми и напредъка на изпълнение на договора с което изпреварващо ще получаваме техните становища и мнение по ключови въпроси на изпълнението.
- Поетапно приемане на работата /след всеки завършен участък/ по този начин в хода на изпълнение ще се отстраняват евентуални забележки, които имат останалите участници в строителния процес.
- Наличие на резерв от експертен ресурс за бързи и своевременни действия при необходимост за оказване на съдействие на друга страна в строителния процес с цел недопускане на забавяния в процесите на приемане и съгласуване на изпълнените СМР.
- Промяна на линейния календарен план и организацията на изпълнение
- Мобилизиране на допълнителни трудови и технически ресурси с цел преодоляване на забавянето
- При необходимост преминаване на дву и трисменен режим на работа

**ОБСТОЯТЕЛСТВО - Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта, а именно: Предоставящият безвъзмездната финансова помощ Управляващ орган на Оперативната програма, Бенефициентът по Програмата и Възложител на договорите за услуги и строителство, Изпълнителите на отделните договори;**

✓ **Допускания**

Нашата строителна програма сме изготвили на база допускането, че в процеса на изпълнение на строителните работи на обекта ще имаме координация и пълно сътрудничество от заинтересованите страни в рамките на проекта: УО на Оперативната програма, Бенефициента по програмата – Възложител и Изпълнителите на отделните договори. За целта предвиждаме още след сключване на договора да се проведе организационна среща с останалите участници в строителния процес и заинтересованите страни по договора. Факт, който ни дава увереност, че вероятността този обстоятелство да се прояви във всичките му аспекти е твърде малка за нас и че ще се постигне добро сътрудничество и координация между страните по договора.



Partrade

„ПАРТРЕЙД“ ООД  
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



✓ **Предпоставки и фактори**, които биха оказали влияние за настъпване на този обстоятелство

Предпоставките за настъпване на гореспоменатия обстоятелство имат предимно външен характер (външен спрямо изпълнителя). Те зависят пряко от компетентността и отговорността и на служителите на заинтересованите страни, както и от добрите взаимоотношения между УО на Оперативната програма, Възложителя, Строителния надзор, Проектанта и Изпълнителя и вътрешните им организационни схеми на работа.

✓ **Аспекти на проявление и сфери на влияние**

Липсата на координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта оказва пряко влияние върху всички основни дейности включени за изпълнение по настоящия договор. В зависимост от това, коя от страните не оказва сътрудничество и на какво ниво липсва координация са и аспектите на проявление, респективно сферата и степента на влияние и на коя от дейностите най силно влияе.

Ако липсата на сътрудничество е от страна на Възложителя, то аспекта на проявление при настъпване на този обстоятелство пряко въздейства върху всички фази на изпълнение и всички дейности на договора.

Ако липсата на сътрудничество и координация е от страна на строителния надзор, то въздействието ще даде отражение върху срока на изпълнение на строителните работи (ако представители на строителния надзор не се явяват своевременно на обекта за подписване на актове за скрити работи и приемане на конструкции, всяко забавяне приемането на описаните видове работи ще се трансформира като забавяне в общия срок на договора.

Ако липсата на сътрудничество и координация е от страна на УО на Оперативната програма, то въздействието ще даде отражение върху срока на изпълнение на строителните работи (взимането на решения касаещи изпълнението на обекта ще бъде затруднено).

Ако липсата или недостатъчно сътрудничество е от страна на Проектанта, ще окаже влияние на някои дейности включени в договора. В случай на необходимост от допълнителни проектни решения за части от проекта, могат да окажат влияние върху цялостното изпълнение на договора ако при стартиране на строителните работи се установят факти, които да наложат промяна на проектните решения. Което като цяло може да постави в обстоятелство изпълнението на целия проект.

Като цяло при настъпване на които и да е от факторите ще се отрази като забавяне срока на изпълнение, създадената организация на доставки на материалите, и наложителна честа смяна на строителния график и организация на изпълнение на СМР

✓ **Оценка на обстоятелство**

Вероятност за настъпване обстоятелство	за на	Степен на въздействие обстоятелство	на на	Стойност на обстоятелство
3		3		3

**Забележка:** Вероятността за настъпване на обстоятелство и степента на въздействие на обстоятелство се измерват по скала от 1 до 5, където 5 е най-висока стойност.





Partrade

**ПАРТРЕЙД" ООД**

гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



✓ **Мерки за недопускане/ предотвратяване на обстоятелство;**

Факторите, които предизвикват настъпването на този обстоятелство са с различен характер и за част от тях Изпълнителя може да предприеме мерки за недопускане, които са:

- След сключване на договора предвиждаме да се организира среща, на която да бъдат поканените представители на всички заинтересовани страни. На тази среща ще се установяват каналите за комуникация и сътрудничество.
- В процеса на изпълнение на договора предвиждаме да се организират ежемесечно подобни срещи, на които да се обсъждат всички текущи въпроси и проблеми, като по този начин ще се координират действията на всички страни по договора.
- Поддържане на постоянна комуникация с представители на всички заинтересовани страни по договора.

✓ **Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на обстоятелство и въздействие върху изпълнението на договора при възникването на обстоятелство;**

Конкретните мерки които ще предприемем при настъпване на този обстоятелство по основните дейности са:

Основните и най-важни мерки, както за недопускането така и за минимизиране на обстоятелство са:

- Изготвяне след подписване на договора стратегия с цел сътрудничество и поддържане контакти със заинтересованите страни. При тези контакти /срещи на различно ниво/ ще запознаваме съответните страни с текущите проблеми и напредъка на изпълнението на договора с което изпреварващо ще получаваме техните становища и мнение по ключови въпроси на изпълнението.
- Наличие на резерв от експертен ресурс за бързи и своевременни действия при необходимост за оказване на съдействие на друга страна в строителния процес с цел недопускане на забавяния в процесите на приемане и съгласуване на изпълнените СМР.
- Промяна на линейния календарен план и организацията на изпълнение
- Мобилизиране на допълнителни трудови и технически ресурси с цел преодоляване на забавянето
- При необходимост преминаване на дву и трисменен режим на работа

**ОБСТОЯТЕЛСТВО - Промени в законодателството на България или на ЕС; промени в изискванията на Оперативната програма във връзка с наблюдението и отчитането на дейностите по договора сключен с бенефициента;**

✓ **Допускания**

Нашата строителна програма сме изготвили на база допускането, че в процеса на изпълнение на строителните работи на обекта, няма да има промени в законодателството на България и ЕС, промени в изискванията на оперативната програма във връзка с наблюдението и отчитането на дейностите по договора



Partrade

„ПАРТРЕЙД“ ООД  
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: partrade@partrade.bg



сключен с Бенефициента. Считаме, че вероятността за появата на този обстоятелство е твърде малка.

✓ **Предпоставки и фактори**, които биха оказали влияние за настъпване на този обстоятелство

Предпоставките за настъпване на гореспоменатия обстоятелство имат външен характер (външен спрямо изпълнителя). Те зависят пряко от международните отношения на България с другите страни членки на ЕС и от стриктното следене разходите и качеството на изпълнение на договора.

✓ **Аспекти на проявление и сфери на влияние**

Аспектите на проявление на този обстоятелство са най-вече по отношение на по-строгото следене изпълнението и отчитането на извършените СМР. Тъй като носители на обстоятелство са УО на Оперативната програма и Бенефициента, той може да окаже влияние върху сроковете за изпълнение на обекта до въвеждането на промените в изискванията.

✓ **Оценка на обстоятелство**

Вероятност за настъпване на обстоятелство	за на	Степен на въздействие на обстоятелство	на на	Стойност на обстоятелство
1		3		3

**Забележка:** Вероятността за настъпване на обстоятелство и степента на въздействие на обстоятелство се измерват по скала от 1 до 5, където 5 е най-висока стойност.

✓ **Мерки за недопускане/ предотвратяване на обстоятелство;**

Факторите, които предизвикват настъпването на този обстоятелство са с външен характер и Изпълнителя не може да предприеме мерки за недопускане.

✓ **Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на обстоятелство и въздействие върху изпълнението на договора при възникването на обстоятелство;**

За контролирането на въздействието на обстоятелство трябва да се предвидят резерви за непредвидени обстоятелства по Договора, за да се реагира адекватно на непланирани законодателни и нормативни промени. Постоянно осъвременяване на плана за управление на Договора.

Основните корективни действия на Изпълнителя ще бъдат да анализира измененията и съответните задължения по договора, като същите ги отрази и в плана за управление на Договора, да съдейства в рамките на своите задължения на Възложителя за своевременното планиране и необходимите действия за процедурите, които го осигуряват. Изпълнителят ще реализира задачата при взаимодействие с общинската администрация и с управляващите органи на Оперативната програма.

За преодоляване на ефекта на обстоятелство ще предприемем следните дейности:

- Наличие на резерв от експертен ресурс за бързи и своевременни действия при необходимост от съдействие.



- Промяна на линейния календарен план и организацията на изпълнение спрямо новите условия
- Мобилизиране на допълнителни трудови и технически ресурси с цел преодоляване на забавянето
- При необходимост преминаване на дву и трисменен режим на работа

**ОБСТОЯТЕЛСТВО - Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя;**

✓ **Допускания**

Нашата строителна програма е изготвена при допускане, че всички страни по договора стриктно ще изпълняват договорните си задължения. В това число и по отношение на плащанията.

✓ **Предпоставки и фактори**, които биха оказали влияние за настъпване на този обстоятелство

Предпоставка за настъпване на този обстоятелство би могло да бъде липса на финансови средства от страна на възложителя за разплащане на сумите по междинните и по окончателното плащане, поради забавяне на съответните плащания от страна на финансиращия орган и/или друго за разплащане по междинните плащания.

Друг фактор за неизпълнение на договорните задължения от Възложителя по отношение на предоставяне техническа и друга необходима информация поради липсата на такива при възложителя и или други фактори които бяха разгледани в рамките на предходните обстоятелства.

✓ **Аспекти на проявление и сфери на влияние**

Аспектите на проявление на този обстоятелство са най-вече по отношение на: оперативните средства за текущо разплащане с работниците и закупуване строителните материали необходими за СМР.

Другият фактор - липсата на информация ще даде отражение в сроковете за изпълнение поради забавяне за времето на набавяне на тази информация.

✓ **Оценка на обстоятелство**

<b>Вероятност за настъпване обстоятелство</b>	<b>за на</b>	<b>Степен на въздействие обстоятелство</b>	<b>на на</b>	<b>Стойност на обстоятелство</b>
3		1		2

✓ **Забележка: Вероятността за настъпване на обстоятелство и степента на въздействие на обстоятелство се измерват по скала от 1 до 5, където 5 е най-висока стойност.**

✓ **Мерки за недопускане/ предотвратяване на обстоятелство;**

Факторите, които предизвикват настъпването на този обстоятелство са с различен характер и за част от тях Изпълнителя може да предприеме мерки за недопускане, които са осигуряване на наличен ликвиден капитал, достатъчен за текущо разплащане на труда на работниците и закупуване на строителни материали.



Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**

гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



Поддържане на постоянен експертен технически състав, който още определи сключване на договора да идентифицира необходимата информация, която трябва да се получи от възложителя да установи наличието или липсата ѝ, и да окаже съдействие на възложителя за набавяне на липсващата информация.

✓ **Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на обстоятелство и въздействие върху изпълнението на договора при възникването на обстоятелство;**

Конкретните мерки които ще предприемем при настъпване на това обстоятелство са осигуряване на достатъчно финансови средства от организацията на фирмата за закупуване на строителни материали, регулярно заплащане труда на работниците, включително осигуровките им до изчакване срока на забавяне на съответното плащане. Нашата организация има опит в изпълнението на подобни проекти, финансирани със средства от оперативни програми и сме наясно с условията и начина на разплащане. По тази причина сме взели предвид осигуряване на достатъчно оборотен капитал.

**ОБСТОЯТЕЛСТВО - Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население.;**

✓ **Допускания**

Изготвили сме нашето предложение на база допускането, че по време на изпълнението на договора няма да настъпят обстоятелства, при които да се възбудят протести и жалби

От друга страна ние вече сме били изпълнители на подобни проекти и сме наясно с трудностите и проблемите с местното население при изпълнение на подобни мащабни строителни намеси по пътната инфраструктура на общините.

✓ **Предпоставки и фактори**, които биха оказали влияние за настъпване на този обстоятелство

Предпоставките за настъпване на гореспоменатия обстоятелство имат различен характер и те са най-вече продиктувани от обстоятелствата, че по време на изпълнение на строителните работи се налага затваряне на участъци от пътища, затруднения при пътувания на територията на общината, дискомфорт поради шум от тежки машини, нарушаване на настилка, създаване на прах и др.

Поради гореспоменатите фактори може да се стигне до подаване на жалби и протести.

✓ **Аспекти на проявление и сфери на влияние**

Този обстоятелство има най-голямо влияние при изпълнението на строително-монтажните работи. При жалби/протести или други форми на негативна реакция може да се наложи предвиждането на други допълнителни мерки от Изпълнителя за намаляване дискомфорта на местното население, които могат да включват дори спиране на строителството по време на разрешаване съответната жалба, което би се отразило на организацията, срока и средствата за изпълнение на обекта.



✓ **Оценка на обстоятелство**

<b>Вероятност за настъпване на обстоятелство</b>	<b>Степен на въздействие на обстоятелство</b>	<b>Стойност на обстоятелство</b>
4	3	3

**Забележка:** Вероятността за настъпване на обстоятелство и степента на въздействие на обстоятелство се измерват по скала от 1 до 5, където 5 е най-висока стойност.

✓ **Мерки за недопускане/ предотвратяване на обстоятелство;**

Конкретните мерки, които ще предприемем за недопускане на този обстоятелство са:

- При започване работа на всеки участък провеждане на разяснителна кампания на местното население
- Предприемане на мерки за намаляване на шума чрез шумозаглушители на тежката механизация
- Направа на обходни маршрути
- Обезпечаване на обекта с пешеходни проходи
- Организация на поетапно изпълнение

✓ **Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на обстоятелство и въздействие върху изпълнението на договора при възникването на обстоятелство;**

Конкретните мерки които ще предприемем при настъпване на този обстоятелство са:

1. Незабавно уведомяване на Възложителя, Проектанта, Строителния надзор и Финансиращия орган за характера на трудностите при изпълнението на проекта, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население;

2. При необходимост ще бъде съгласувана с Възложителя и Надзора Заповед за преминаване на удължено работно време на наличния състав за компенсирание на закъснението; При реализиране на закъснение (на началото, изоставане от графика, закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта), съгласно утвърдения „Линеен календарен план“, което не може да се компенсира с работа на удължено работно време на наличния състав, ще се мобилизират допълнително работници, като за това ще бъде издадена Заповед за мобилизация и/или ще се премине на дву- или трисменен режим на работа.

3. При необходимост ще привлечем за консултанти външни експерти, с опит и познания преодоляване на негативното влияние на посочения обстоятелство.

4. Ще концентрираме човешките и технически ресурси към ускоряване на изпълнение на части от обекта, или другите строителни площадки, незасегнати от проблема. Издаване на Заповед за пренасочване на екипа от строителната площадка, на която не може да се работи и е необходимо да се изчака решението и Одобрението за работа, към друга строителна площадка;



5. След получаване на Одобрението, връщане на екипа обратно на строителната площадка, издаване на Заповед за преминаване на удължено работно време за строителната площадка на съответното място;
6. Мобилизиране на допълнителен брой работници и на допълнително техническо оборудване за строителната площадка.

**ОБСТОЯТЕЛСТВО – трудности при изпълнение на проекта, продиктувани от непълноти и/или неточности в проектната документация:**

✓ **Допускания**

Нашата строителна програма сме изготвили на база допускането, че в процеса на изпълнение на строителните работи на обекта ще имаме пълно съдействие и ще получаваме цялата необходима информация от страна на останалите участници в строителния процес, като в този смисъл очакваме да ни бъде предоставена пълната проектна документация. За целта предвиждаме още след сключване на договора да се проведе организационна среща с всички участници в строителния процес, на която в случай, че са налице непълноти и/или неточности в проектната документация да могат да бъдат обсъдени и отстранени. Факт, който ни дава увереност, че вероятността този обстоятелство да се прояви във всичките му аспекти е твърде малка за нас и това, че имаме изградени добри взаимоотношения и комуникационни канали, както с местните експлоатационни дружества, така и с държавните контролни органи и възложителя.

✓ **Предпоставки и фактори**, които биха оказали влияние за настъпване на този обстоятелство

Предпоставките за настъпване на гореспоменатия обстоятелство имат предимно външен характер (външен спрямо изпълнителя). Те зависят пряко от компетентността и отговорността на служителите на останалите участници в строителния процес, вътрешната им организационна схема на работа, както и от наличната при тях информация.

✓ **Аспекти на проявление и сфери на влияние**

Наличието на непълноти и/или неточности в проектната документация оказва пряко влияние върху всички основни дейности включени за изпълнение по настоящия договор. В зависимост от това коя е страната участник в строителния процес, от която зависи отстраняването на непълноти и/или неточност, са и аспектите на проявление, респективно сферата и степента на влияние и на коя от дейностите най силно влияе.

Ако наличието на непълноти и/или неточности в проектната документация е по вина на Възложителя, то аспекта на проявление при настъпване на този обстоятелство пряко въздейства върху всички фази на изпълнение и всички дейности на договора.

Ако наличието на непълноти и/или неточности в проектната документация е по вина на строителния надзор, то въздействието ще даде отражение най-вече върху срока на изпълнение на строителните работи, като всяко забавяне приемането на описаните видове работи ще се трансформира като забавяне в общия срок на договора.



Ако наличието на непълноти и/или неточности в проектната документация е по вина на държавните контролни органи, ще окаже влияние на всички основни дейности включени в договора, а именно:

- Забавяне на издаването на съответните разрешителни, което води до забава на стартиране на СМР;
- Забавяне на процесите на Въвеждане на обекта в експлоатация с Протокол - Образец 16 и Разрешение за ползване;

Като цяло при настъпване на които и да е от факторите ще се отрази на забавянето на изпълнение, създадената организация на доставки на материалите, и наложителна честа смяна на строителния график и организация на изпълнение на СМР.

✓ **Оценка на обстоятелство**

<b>Вероятност за настъпване на обстоятелство</b>	<b>за</b>	<b>Степен на въздействие на обстоятелство</b>	<b>на</b>	<b>Стойност на обстоятелство</b>	<b>на</b>
3		3		3	

**Забележка:** Вероятността за настъпване на обстоятелство и степента на въздействие на обстоятелство се измерват по скала от 1 до 5, където 5 е най-висока стойност.

✓ **Мерки за недопускане/ предотвратяване на обстоятелство;**

Факторите, които предизвикват настъпването на този обстоятелство са с различен характер и за част от тях Изпълнителя може да предприеме мерки за недопускане, които са:

- Още след сключване на договора предвиждаме да се организира среща, на която да бъдат поканените представители на всички участници в строителния процес. На тази среща ще се установяват каналите за комуникация, ще се идентифицира наличната и необходимата информация, и техническа документация по отношение на обекта.
- В процеса на изпълнение на договора предвиждаме да се организират ежемесечно подобни срещи, на които да се обсъждат всички текущи въпроси и проблеми.
- Поддържане на постоянна комуникация на експертно ниво с останалите участници в строителния процес, най-вече с отговорните служители на Възложителя, строителния надзор.
- Ако бъде идентифицирана липса на необходима информация при някои от участниците в строителния процес ние ще окажем съдействие (включително експертна помощ за набавяне на необходимата информация.

✓ **Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на обстоятелство и въздействие върху изпълнението на договора при възникването на обстоятелство;**

Основните и най-важни мерки за както за недопускането така и за минимизиране на обстоятелство са:



Partrade

**ПАРТРЕЙД ООД**

гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg)



- Изготвяне още при подписване на договора комуникационна стратегия с цел поддържане постоянни и/или периодични контакти с всички участници в строителния процес включително и с отговорните институции и експлоатационните дружества. При тези контакти /срещи на различно ниво/ ще запознаваме съответните участници и отговорни институции с текущите проблеми и напредъка на изпълнение на договора с което изпреварващо ще получваме техните становища и мнение по ключови въпроси на изпълнението.
- Поетапно приемане на работата /след всеки завършен участък/ по този начин в хода на изпълнение ще се отстраняват евентуални забележки, които имат останалите участници в строителния процес.
- Наличие на резерв от експертен ресурс за бързи и своевременни действия при необходимост за оказване на съдействие на друга страна в строителния процес с цел недопускане на забавяния в процесите на приемане и съгласуване на изпълнените СМР.
- Промяна на линейния календарен план и организацията на изпълнение
- Мобилизиране на допълнителни трудови и технически ресурси с цел преодоляване на забавянето

При необходимост преминаване на дву и трисменен режим на работа

**XIII. ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТТА И ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТТА НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ Е ПОДРОБНО ПОКАЗАНА В ЛИНЕЙНИЯ ГРАФИК, КОЙТО Е ЧАСТ ОТ ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ.**

**Линеен календарен план график:**

Последователността на изпълнение на СМР на строителната площадка са конкретно отразени в Линейния календарен план график (приложен към техническата оферта), разработен на база предвидените в проекта количества и дневната производителност на звената, както и тази на механизацията и работната ръка, които ще бъдат ангажирани в изпълнението на обекта. Същият графично показва времето за изпълнение на отделните СМР, последователността и възможностите за успоредното им извършване.

Линейния календарен план график с хоризонтални диаграми е разработен при следните условия:

- Производствен анализ на обекта - извършен от специалистите разработващи календарния план, с оглед на приетата организация на строителството;
- Определяне на списъка на работите, включени в технологичната таблица и съставен въз основа на обобщена количествена и стойностна сметка представена от Възложителя.

С Линейния календарен план график са установени сроковете за изпълнение на СМР за обекта, като цяло, и на база на приетите технологии за изпълнение на СМР и организационната последователност за изпълнението им. Линейния календарен план график има за цел да допринесе за спазване на сроковете на строителството на обекта и за оперативно планиране и управление на строителството. С него се следят и всички общи и специфични изисквания по нормативните актове, касаещи мероприятията по ЗБУТ.





Partrade

**„ПАРТРЕЙД“ ООД**  
гр. София, бул. "Черни връх" №158,  
тел. 02/4217566  
факс 02/4217568  
e-mail: partrade@partrade.bg



С помощта на линейния календарен план са обхванати трите характерни периода на строителството: подготвителен, основен и довършителен. С календарния план се решава оптималната връзка в трите периода на строителството между трудовите, материално-техническите и финансовите ресурси в определения пусков срок на обекта. Календарния план е технологично-организационен модел строителството на обекта, в който модел всички СМР са взаимно обвързани, изпълняват се в строга технологична последователност и в определени срокове.

**Към настоящото техническо предложение прилагаме подробен Линеен (Времеви) график, който е неразделна част от същото.**

Дата 17.05.2019 г.

Име и фамилия Димитър Василев

Подпис и печат:





Образец № 7

**ДО**  
**ОБЩИНА БЕЛИЦА**  
**ГР. БЕЛИЦА**  
**УЛ. „ГЕОРГИ АНДРЕЙЧИН“ № 15**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

От: „Партрейд“ ООД  
с адрес гр. София, 1407, бул. „Черни връх“ №158.  
тел.: 0887262325 факс 024217568, e-mail: [partrade@partrade.bg](mailto:partrade@partrade.bg),  
ЕИК: 112062174,  
ДДС №: .....

Разплащателна сметка:  
IBAN сметка.: BG70 STSA93000015 5739 26,  
BIC код на банката BIC STSABGSF,  
Банка: ДСК ЕАД, гр.София, РЦ София Изток

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на строително – монтажни работи по проект с работно заглавие: „Реконструкция и рехабилитация на общински пътища: „BLG1020 / II - 84, Якоруда - Разлог / жп гара Белица - Краище - Лютово - Бабяк – Орцево“, „BLG1021 / III - 8406 / Белица - лет. Семково“ „BLG1024 / BLG1020, жп гара Белица - Лютово / Краище - Горно Краище“, на територията на община Белица“, по обособена позиция 1: Реконструкция на път „BLG 1021 / III - 8406 / Белица - лет.Семково от км 0+000 до км 6+300 – част „Електро“

- 1. Общата цена за изпълнение на настоящата обособена позиция е в размер на 223 975,23 словом (двеста двадесет и три хиляди деветстотин седемдесет и пет лв. и двадесет и три стотинки) лв. без ДДС, или 268 770,28 словом (двеста шестдесет и осем хиляди седемстотин и седемдесет лв. и двадесет и осем стотинки) лв. с ДДС.**
- 2. При формиране на единичните цени за отделните видове строително-монтажни работи сме използвали следните ценообразуващи показатели:**
  - **средна часова ставка – 5,50 лв./ч.час;**
  - **допълнителни разходи за труд – 87 %; ( словом осемдесет и седем процента)**



- **допълнителни разходи за транспорт и механизация -27.%;** ( словом двадесет и седем процента);
- **доставно -складови разходи за материали, - .13 %;** ( словом тринадесет процента);
- **печалба – 10 %;** ( словом десет процента);
- **други .....**(по преценка на участника)

3. Декларирам, че предложените от нас цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата и включват всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката, и др., нужни за качествено изпълнение на договора, включително възнаграждения на екипа, осигуровки, осигуряване на материали, техника и механизация и др., свързани с изпълнението на поръчката, както и такси, печалби, застраховки и всички други присъщи разходи за осъществяване на дейността.

**ПРИЛОЖЕНИЯ** (окомплектовани заедно с настоящия образец):

- Количествено-стойностна сметка (КСС) - на хартиен и електронен носител.

Наименование на участника „Партрейд“ ООД  
Име и фамилия на представителя на участника  
Димитър Цветанов Василев  
Длъжност управител  
Подпис

Дата: 17.05.2019 г.

