

**ДОГОВОР**  
**за възлагане на обществена поръчка за услуги**

№ .....

Днес, .....2018 г., в с. Аврен, община Аврен, област Варна, между страните:

**ОБЩИНА АВРЕН**, ЕИК 000093378, Идн. № по ЗДДС BG000093378, с адрес: област Варна, община Аврен, с. Аврен, ул. „Тодор Ноев” № 8, с представлявана от Емануил Младенов Манолов, в качеството му на Кмет на Община Аврен и Теодора Георгиева, Началник отдел „ФС”, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,  
и

**„Мартини” ООД**,

със седалище и адрес на управление: гр. Варна, ж.к. Вл. Варненчик, бл. 227, вх. 7, ет.1, ап. 216, ЕИК 148148052, представлявано от Мартин Петров Петров, в качеството му на Управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**);

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“) и Решение 34 от 06.02.2018 г., на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** - Кмета на Община Аврен, за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: **„Специализиран превоз на служители на общинска администрация в Община Аврен и ученици до учебните заведения на територията на община Аврен” по обособена позиция № 3: „Специализиран превоз на ученици до учебните заведения на територията на община Аврен, съгласно Маршрутни разписания № 1, 2 и 3“**,

се сключи този **Договор** за следното:

**ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1. (1)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: **„Специализиран превоз на служители на общинска администрация в Община Аврен и ученици до учебните заведения на територията на община Аврен” по обособена позиция № 3: „Специализиран превоз на ученици до учебните заведения на територията на община Аврен, съгласно Маршрутни разписания № 1, 2 и 3“**, наричани за краткост **„Услугите“**.

**Чл. 2.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения № 1, 2 и 3 към този Договор (**„Приложенията“**) и представляващи неразделна част от него.

**Чл. 3.** В срок 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за

името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство. (ако е приложимо)<sup>1</sup> <sup>2</sup>

#### **СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 4.** Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните и е със срок на действие до **приключване на учебната 2018/2019 година**, считано от датата на започване на изпълнението по договора. По време на ваканциите на учениците и в неучебните дни не се осъществява превоз на ученици.

**Чл. 5.** Мястото на изпълнение на Договора е територията на община Аврен.

#### **ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.**

**Чл. 6.** За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база единичните цени, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение, а именно:

**6.1.** Цена за 1 километър общ пробег по Обособена позиция № 3 за Маршрутни графици № 1 и 2, за които се изисква превозното средство да бъде до 22 (двадесет и две) места: **1,08 лв. (един лев и осем стотинки) без ДДС** и 1,30 лв. (един лев и тридесет стотинки) с ДДС.

**6.2.** Цена за 1 километър общ пробег по Обособена позиция № 3 за Маршрутен график № 3, за който се изисква превозното средство да бъде над 22 (двадесет и две) места: **1,50 лв. (един лев и петдесет стотинки) без ДДС** и 1,80 лв. (един лев и осемдесет стотинки) с ДДС,

като максималната стойност на договора не може да надвишава **35 000 /тридесет и пет хиляди/ лева без ДДС** и 42 000 /четиридесет и две хиляди/ лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“).

**Чл. 7.** В Цената по чл. 6 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разходи, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 8.** Цената, посочена в чл. 6 е крайна, Единичните цени за отделните дейности, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са фиксирани за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна [освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП].

**Чл. 9.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, както следва:

чрез периодични плащания въз основа на действително извършените курсове, и след представяне на оригинална фактура и справка за реално извършените превози през месеца (пропътувани километри), изготвена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрена (заверена) от Директора на съответното учебно заведение.

**Чл. 10.** (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните

---

<sup>1</sup> Клаузата се включва при необходимост. Всички клаузи в този образец на договор, касаещи отношения с подизпълнители, са приложими, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на изпълнителя, като в такъв случай следва да се имат предвид и относимите разпоредби на ЗОП.

<sup>2</sup> При необходимост и по преценка на страните, могат да се включват специализирани клаузи, отразяващи спецификата на конкретните услуги

документи:

1. справка за предоставените Услуги за съответния период, представен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответния период, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [след получаване на справка по т. 1], при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и
3. фактура за дължимата сума за съответния период, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Плащането се осъществява ежемесечно или на тримесечие, с оглед условията и реда за предоставяне на средствата за осъществяване на специализиран превоз на ученици по определени маршрути, регламентиран в Наредба за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози по автомобилния транспорт, предвидени в нормативните актове за определени категории пътници, за субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони и за издаване на превозни документи за извършване на превозите, приета с ПМС № 163 от 29.03.2015 г., обн., ДВ, бр. 51 от 7.07.2015 г.

(3) Всяко плащане се извършва в лева по банков път, в срок от 30 (тридесет) календарни дни от предоставяне на средствата по ал. 2, на база действително извършените курсове, и след представяне на оригинална фактура и справка за реално извършените превози през месеца (пропътувани километри), изготвена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрена (заверена) от Директора на съответното учебно заведение.

**Чл. 11. (1)** Всички плащания по този Договор се извършват в лева, чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Банка ДСК

BIC: STSABGSF

IBAN: BG59STSA93000014844393

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**Чл. 12.** Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител (в случай, че ще се използва подизпълнител), изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответния период, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за

плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

### ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ<sup>3</sup>

#### Гаранция за изпълнение

**Чл. 13.** При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 3 % (три на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно 1050 (словом: хиляда и петдесет) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

**Чл. 14. (1)** В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 3 (три) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

**(2)** Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 17 от Договора.

**Чл. 15.** Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в Документацията за обществената поръчка по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: "Централна кооперативна банка" АД - клон Варна

IBAN: BG 41 CECB 9790 3394 4512 01

BIC: CECBVBGSF

**Чл. 16. (1)** Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

---

<sup>3</sup> Включването на клаузи относно гаранции за изпълнение или за авансово предоставени средства не е задължително. Съгласно чл. 111, ал. 1 ЗОП, „Възложителят може да изисква от определения изпълнител да предостави гаранции, които да обезпечат изпълнението на договора или авансово предоставените средства.“ Ако желае да постави изискване за гаранции, възложителят е длъжен да посочи предвидените гаранции и техният процент в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата, в поканата за потвърждаване на интерес или в поканата за участие в преговори (чл. 111, ал. 4 ЗОП).

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 17. (1)** Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 18. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 13 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

**Чл. 19.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

**Чл. 20.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора за период по-дълъг от 5 (пет) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

**Чл. 21.** Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

**Чл. 22.** Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 3 (три) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 13 от Договора.

## **ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 23.** Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

### **Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. [8 – 12] от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

**Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да предостави/предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ежемесечно справки и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това;
3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. [46] от Договора;
7. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор (*ако е приложимо*);
8. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (*ако е приложимо*);
9. да не преотстъпва права и задължения по този договор на трети лица.
10. да извършва превоза с автобусите, които е предложил в Техническото предложение, неразделна част от настоящия договор, като няма право да ги заменя с други без разрешение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Подмяна на автобуси може да стане само след изрично писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при условие, че отговарят на същите и/или по-високи технически изисквания.

11. да осигурява равностойни резервни автобуси в случай, че редовният се повреди, като не се допуска закъснение на пътниците за началния час на работа на служители на общинска администрация поради повреда на автобуса.

12. да притежава и поддържа за целия срок на договора валидни документите, удостоверяващи техническата изправност на ППС, с които се осъществява превоза, валидна застраховка „Гражданска отговорност” и валидна застраховка "Злополука на пътниците".

13. да поддържа автобусите в техническа изправност, в добро санитарно – хигиенно състояние, отоплени през зимата и охладени през лятото.

14. да осъществява превоз само с превозни средства, на които е извършен предпътен преглед за проверка на техническата изправност, съгласно нормативните изисквания и за които има: издадено валидно удостоверение за периодичен преглед за проверка на техническата изправност и издаден знак за преминал периодичен преглед за проверка на техническата изправност на ППС;

15. да изпълнява превозите, предмет на настоящия договор като спазва правилата за безопасност на движение по пътищата и да не превозва по-голям брой пътници от определения в свидетелството за регистрация на ППС, както и правосъстоящи пътници. Вратите на превозното средство преди потегляне трябва да бъдат плътно затворени и да не се отварят по време на движение.

16. да осъществява превоза само с водачи, които отговарят на нормативните изисквания за минимална възраст, правоспособност за управление на моторни превозни средства от съответната категория и за психологическа годност;

17. да организира труда на водачите, предпътния медицински преглед на водачите и др.

18. да осъществява контрол върху дейността на водачите, както и да осигурява сигурност на превоза;

19. да не извършва едностранни промени в организацията на превозите, влошаващи тяхното качество и надеждност.

20. да осъществява превоза само по договорения маршрут и разписание.

20. да осигурява явяването на автобусите в начална спирка най-малко 3 (три) минути преди часа на отпътуване.

**Чл. 26.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо)]

**Чл. 27.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП] / [да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (ако е приложимо)];

### **Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него ежемесечни справки или съответна част от тях;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всяка от справките, в съответствие с уговореното в чл. [32] от Договора;
5. да не приеме някоя от справките, в съответствие с уговореното в чл. [31] от Договора;
6. да упражнява контрол по всяко време за начина, по който се осъществяват дейностите, предмет на този договор, както и контрол по спазване изискванията на Закона за автомобилните превози, Наредба № 33 от 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България, Наредба № Н-32 от 16.12.2011 г. за периодичните прегледи за проверка на техническата изправност на пътните превозни средства, Закона за движението по пътищата и Правилника за неговото приложение, и др., без това да създава пречки на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
7. да следи за спазването на маршрутния график и договорения маршрут.
8. да извършва при необходимост едностранно промени в маршрутните графици на превозите, като уведомява за това **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** поне 24 (двадесет и четири) часа предварително за евентуалните промени в условията на превоза.

**Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да приеме изпълнението на Услугите за всеки отделен период всяка от справките, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 45 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. [13/22] от Договора;

**ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО<sup>4</sup>**

**Чл. 30.** Предаването на изпълнението на Услугите за всеки отделен период всяка от справките се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

**Чл. 31. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

---

<sup>4</sup> При необходимост възложителите могат да уредят и други клаузи относно предаването и приемането на изпълнението.



1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да поиска преработване и/или допълване на справките в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ];
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Приемане на изпълнението на Услугите по този Договор за съответния период се извършва с подписване на Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно чл. [32 – 36] от Договора].

## **САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 32.** При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет на сто) от Цената за съответния период за всеки ден забава, но не повече от 30 % ( тридесет на сто) от стойността на съответния период.

**Чл. 33.** При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

**Чл. 34.** При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 30 % ( тридесет на сто) от Стойността на Договора.

**Чл. 35.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

**Чл. 36.** Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

## **ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 37.** (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

**(2)** Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на [всяка от Страните / ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ].

**Чл. 38. (1)** Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

**(2)** За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 3 (три) дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 3 (три) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

**Чл. 39.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

**Чл. 40.** Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:
  - а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
  - б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички отчети, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
  - в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

**Чл. 41.** При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

## **ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

Дефинирани понятия и тълкуване

**Чл. 42. (1)** Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

**(2)** При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

#### Спазване на приложими норми

**Чл. 43.** При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

#### Конфиденциалност

**Чл. 44. (1)** Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. [Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.]

**(2)** С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

**(3)** Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

**(4)** Задълженията по тази клауза се отнасят до [ИЗПЪЛНИТЕЛЯ/съответната Страна], всички [негови/нейни] подразделения, контролирани от [него/нея] фирми и организации, всички [негови/нейни] служители и наети от [него/нея] физически или юридически лица, като [ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ/съответната Страна] отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

#### Публични изявления

**Чл. 45.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

#### Авторски права

**Чл. 46. (1)** Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

**(2)** В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

**(3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 3 (три) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

**(4)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

#### Прехвърляне на права и задължения

**Чл. 47.** Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

#### Изменения

**Чл. 48.** Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

#### Непреодолима сила

**Чл. 49. (1)** Някоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

**(2)** Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

**(3)** Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

**(4)** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

#### Нищожност на отделни клаузи

**Чл. 50.** В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

#### Уведомления

**Чл. 51 (1)** Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

**(2)** За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: Община Аврен, с. Аврен, ул. „Годор Ноев” № 8

Тел.: 05106 7777

Факс: 05106 2208

e-mail: avren.eu@gmail.com

Лице за контакт: Петя Иванова

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: „Мартини” ООД, гр. Варна, ж.к. Вл. Варненчик, бл. 227, вх. 7, ет.1, ап. 216

Тел: 0897801262

e-mail: martini\_ltd@abv.bg

Лице за контакт: Мартин Петров

**(3)** За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

#### Език<sup>5</sup>

**Чл. 52. (1)** Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ [или негови представители или служители], са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

#### Приложимо право

**Чл. 53.** Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

#### Разрешаване на спорове

**Чл. 54.** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

#### Екземпляри

**Чл. 55.** Този Договор се състои от 15 (петнадесет) страници и е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

---

<sup>5</sup> Тази клауза е приложима, когато изпълнителят е чуждестранно лице.

Приложения:

**Чл. 56.** Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
**ЕМАНУИЛ МАНОВ**  
**КМЕТ НА ОБЩИНА**

ТЕС  
Нача

Съгласув  
Киркор Н  
Ст. Юристка

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  
**Мартин Петров**  
**„МАРТИНИ“ ООД**

Мартин Петров

*Закрито съгласно  
чл. 2, ал. 2, т. 5  
от ЗЗПА*

*Закрито съгласно  
чл. 2, ал. 2, т. 5  
от ЗЗПА*

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

**Обособена позиция № 1: „Специализиран превоз на служители на общинска администрация в Община Аврен, съгласно Маршрутно разписание № 1“** - Специализираният превоз ще се извършва всеки работен ден и обхваща превозването на служители по маршрутно разписание, при спазване на всички нормативни изисквания, регламентиращи този вид дейност, както следва:

Маршрутно разписание № 1 – *Специализиран превоз на служители на общинска администрация в Община Аврен: Мол Варна (спирка Св. „Иван Рилски“)* - Автогара Варна – сп. „Патриарха” – сп. „Тракия” - сп. „Централна поща” – сп. „8-ми декември” – кв. „Аспарухово” – с. Приселци – с. Бенковски – с. Здравец - с. Аврен и обратно. Превозът се извършва от 7.00 часа – гр. Варна от Мол Варна (спирка Св. „Иван Рилски”) до общинския център в с. Аврен и обратно след края на работния ден в 16.35 часа по същия маршрут, съгласно маршрутното разписание. Дължината на целия маршрут в двете посоки е 100 км. Съгласно списък на пътуващите служители е необходимо да бъде осигурен автобус с минимум 50 (петдесет) седалки места;

Един път седмично - във вторник – Маршрутно разписание № 1 се изпълнява по следния начин: **Тръгване от гр. Варна всеки вторник – работен ден в 07.00 часа до общинския център в с. Аврен** - Мол Варна (спирка св. „Иван Рилски”) - Автогара Варна – сп. „Патриарха” - сп. „Тракия” – сп. „Централна поща” – сп. „8-ми декември” – кв. „Аспарухово” – с. Приселци – с. Бенковски – с. Здравец - с. Аврен; **в 08.30 часа тръгване от с. Аврен** – център – с. Приселци – с. Близнаци – с. Равна гора – с. Болярци – с. Круша – с. Китка – с. Бенковски – с. Здравец – с. Аврен; **в 12.00 часа тръгване от с. Аврен** - с. Здравец - с. Бенковски - с. Китка - с. Круша - с. Болярци - с. Равна гора - с. Близнаци - с. Приселци - с. Аврен; **след края на работния ден в 16.35 часа** - с. Аврен – с. Здравец - с. Бенковски - с. Приселци - кв. „Аспарухово” - сп. „8-ми декември” - сп. „Централна поща” - сп. „Тракия” - сп. „Патриарха” - Автогара Варна - Мол Варна (спирка Св. „Иван Рилски”). Дължината на целия маршрут в двете посоки е 254 км. За качествено изпълнение на маршрута е необходимо да бъде осигурен автобус с минимум 50 (петдесет) седалки места;

Един път седмично - в четвъртък – Маршрутно разписание № 1 се изпълнява по следния начин: **Тръгване от гр. Варна всеки четвъртък – работен ден в 07.00 часа до общинския център в с. Аврен** - Мол Варна (спирка Св. „Иван Рилски”) - Автогара Варна – сп. „Патриарха” – сп. „Тракия” – сп. „Централна поща – сп. „8-ми декември” – кв. „Аспарухово” – с. Приселци – с. Бенковски – с. Здравец - с. Аврен; **в 08.30 часа тръгване от с. Аврен** – център – с. Дъбравино махалата – с. Дъбравино - център – с. Юнак - с. Казашка река – с. Царевци – с. Тръстиково – с. Синдел – с. Аврен; **в 12.00 часа тръгване от с. Аврен** – център – с. Синдел – с. Тръстиково – с. Царевци – с. Казашка река – с. Юнак – с. Дъбравино – център – с. Дъбравино махалата – с. Аврен; **след края на работния ден в 16.35 часа** - с. Аврен – с. Здравец - с. Бенковски - с. Приселци - кв. „Аспарухово” - сп. „8-ми декември” - сп. „Централна поща” - сп. „Тракия” – сп. „Патриарха” - Автогара Варна - Мол Варна (спирка Св. „Иван Рилски”). Дължината на целия маршрут в двете посоки е 226 (двеста двадесет и шест) км. За качествено изпълнение на маршрута е необходимо да бъде осигурен автобус с минимум 50 (петдесет) седалки места;

**Обособена позиция № 2: „Специализиран превоз на служители на общинска администрация в Община Аврен, съгласно Маршрутно разписание № 2“** - Специализираният превоз ще се извършва всеки работен ден и обхваща превозването на служители по маршрутно разписание, при спазване на всички нормативни изисквания, регламентиращи този вид дейност, както следва:

Маршрутно разписание № 2 – *Специализиран превоз на служители на общинска администрация в Община Аврен: с. Синдел – с. Царевци - с. Тръстиково – с. Синдел – с. Аврен* и обратно. Превозът се извършва от 07.10 часа – с. Синдел до с. Аврен и обратно след края на работния ден в 16.35 часа по същия маршрут, съгласно маршрутното разписание. Дължината на целия маршрут в двете посоки е 62 (шестдесет и два) км.. Съгласно списък на пътуващите служители е необходимо да бъде осигурен автобус до 22 (двадесет и две) седалки места;

**Обособена позиция № 3: „Специализиран превоз на ученици до учебните заведения на територията на община Аврен, съгласно Маршрутни разписания № 1, 2 и 3“** - Специализираният превоз на ученици ще се осъществява всеки учебен ден по предварителни



маршрутни разписания, при спазване на всички нормативни изисквания, регламентиращи този вид дейност, както следва:

1. Маршрутно разписание № 1 – Превоз на ученици до учебните заведения на територията на община Аврен: с. Синдел – с. Тръстиково – с. Тръстиково – с. Синдел и обратно. Общо изминати километри по така зададеното разписание в двете посоки – 24 (двадесет и четири километра) км.. Брой на местата в превозното средство, с което ще се извършва услугата трябва да бъде до 22 (двадесет и две) седящи места;

2. Маршрутно разписание № 2 – Превоз на ученици до учебните заведения на територията на община Аврен: с. Синдел – с. Царевци – с. Царевци – с. Житница – с. Житница – с. Синдел - с. Синдел – с. Царевци – с. Царевци – с. Житница – с. Житница – с. Синдел. Общо изминати километри по така зададеното разписание в двете посоки – 68 (шестдесет и осем) км. Брой на местата в превозното средство, с което ще се извършва услугата трябва да бъде до 22 (двадесет и две) седящи места;

3. Маршрутно разписание № 3 – Превоз на ученици до учебните заведения на територията на община Аврен: с. Казашка река – с. Юнак - с. Юнак - с. Аврен – с. Аврен – с. Юнак – с. Юнак - с. Казашка река – с. Казашка река – с. Аврен – с. Аврен – с. Казашка река. Общо изминати километри по така зададеното разписание в двете посоки – 68 км. (шестдесет и осем километра). Брой на местата в превозното средство, с което ще се извършва услугата трябва да бъде над 22 (двадесет и две) седящи места;

**Обособена позиция № 4: „Специализиран превоз на ученици до учебните заведения на територията на община Аврен, съгласно Маршрутни разписания № 4 и 5“** - Специализираният превоз на ученици ще се осъществява всеки учебен ден по предварителни маршрутни разписания, при спазване на всички нормативни изисквания, регламентиращи този вид дейност, както следва:

1. Маршрутно разписание № 4 – Превоз на ученици до учебните заведения на територията на община Аврен: с. Китка – с. Болярци – с. Болярци – с. Равна гора – с. Равна гора – с. Бенковски – с. Бенковски – с. Здравец – с. Здравец - с. Приселци – с. Приселци – с. Близнаци – с. Близнаци - с. Приселци - с. Приселци - с. Близнаци - с. Близнаци - с. Здравец – с. Здравец - с. Бенковски – с. Бенковски – с. Китка – с. Китка – с. Болярци – с. Болярци – с. Равна гора – с. Равна гора - с. Бенковски. Обща дължина на маршрута в двете посоки е 94 (деветдесет и четири) км. Брой на местата в автобуса, с който ще се извършва услугата трябва да бъде над 22 (двадесет и две), но не по - малко от 50 (петдесет) седящи места;

2. Маршрутно разписание № 5 – Превоз на ученици до учебните заведения на територията на община Аврен: с. Бенковски – с. Болярци – с. Болярци – с. Близнаци – с. Близнаци – с. Приселци – с. Приселци – с. Близнаци – с. Близнаци – с. Здравец – с. Здравец - с. Бенковски – с. Бенковски - с. Равна гора – с. Равна гора – с. Болярци – с. Болярци – с. Китка – с. Китка – с. Приселци – с. Приселци – с. Близнаци – с. Близнаци - с. Здравец – с. Здравец - с. Бенковски – с. Бенковски – с. Равна гора – с. Равна гора – с. Болярци – с. Болярци - с. Китка. Обща дължина на маршрута 125 (сто и двадесет и пет) км. Брой на местата в превозното средство, с което ще се извършва услугата трябва да бъде над 22 (двадесет и две), но не по – малко от 50 (петдесет) седящи места

При възникнала необходимост маршрутите се актуализират едностранно от Възложителя. За Обособени позиции № 1 и 2 - промени в разписанията са допустими, ако това се налага при промени на пътуващите – служители от местоживеенето им до работното място – с. Аврен. За Обособени позиции № 3 и 4 - промени в разписанията са допустими, ако това се налага при промени в учебните планове на училищата и на пътуващите – ученици от местоживеенето им до съответното учебно заведение, където се обучават.

Участниците следва да разполагат с превозни средства – технически изправни, с работеща климатична система, отоплявани през зимните и охлаждадени през летните месеци, регистрирани и застраховани, отговарящи на всички законови и подзаконовни нормативни актове, заповеди, инструкции и др., регламентиращи този вид дейност.

За Обособена позиция № 1, участникът трябва да разполага поне с едно основно МПС и с едно резервно такова, което ще ползва при необходимост.

За Обособена позиция № 2, участникът трябва да разполага поне с едно основно МПС и с едно резервно такова, което ще ползва при необходимост.

За Обособена позиция № 3 участникът трябва да разполага поне с три основни МПС и с едно резервно такова, което ще ползва при необходимост.

За Обособена позиция № 4 участникът трябва да разполага поне с две основни МПС и с едно резервно такова, което ще ползва при необходимост.

*\* В случай, че участникът кандидатства за повече от една обособена позиция, той трябва да с автобуси сумарно за всички позиции, за които ще участва.*

Участникът трябва да притежава валиден лиценз за извършване на обществен превоз на пътници на територията на Република България, или валиден лиценз за извършване на международен превоз на пътници - лиценз на Общността.

Участникът трябва да има задължително валидни застраховки "Гражданска отговорност" и „Застраховка злополука на местата в превозното средство”.

Участникът трябва да притежава валидно удостоверение за извършване на периодични прегледи за проверка на техническата изправност на пътни превозни средства. Пътните превозни средства подлежат на задължителен преглед за проверка на техническата им изправност на всеки 6 (шест) месеца, съгласно разпоредбите на чл. 147, ал. 3 т.2 и ал. 6 от Закона за движение по пътищата (ЗДвП). Прегледът се извършва по реда и при условията, регламентирани в Закона за автомобилните превози, Наредба № 33 от 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България и Наредба № Н-32 от 16.12.2011 г. за периодичните прегледи за проверка на техническата изправност на пътните превозни средства.

За Обособени позиции № 3 и 4, автобусите, с които ще се извършват превози на деца и/или ученици, трябва да имат издаден знак за преминал периодичен преглед за проверка на техническата изправност на ППС, издадено валидно удостоверение за преминал допълнителен преглед за проверка на оборудването им, съгласно изискванията на Закона за автомобилните превози, Наредба № 33 от 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България и Наредба № Н-32 от 16.12.2011 г. за периодичните прегледи за проверка на техническата изправност на пътните превозни средства.

Участникът да разполага с превозни средства, които имат достатъчно места за пътници, изисквани за съответната позиция и съответните резервни такива.

Във връзка с изискванията за опазване на околната среда е необходимо превозните средства да са с изключително чиста изпускателна система, съобразно най - строгите екологични изисквания на Европейския съюз.

Съгласно разпоредбата на чл. 78 от Закона за автомобилните превози (ЗАВП), при извършване на превоз на пътници с автобуси трябва да се спазват изискванията на:

1. Регламент (ЕО) № 561/2006 г. на Европейския парламент и на Съвета за хармонизиране на някои разпоредби от социалното законодателство, свързани с автомобилния транспорт;
2. Регламент (ЕО) № 3821/85 на Съвета относно контролните уреди за регистриране на данните за движение при автомобилен транспорт.

Водачите на превозните средства следва задължително да отговарят на изискванията, регламентирани в Закона за автомобилните превози и Наредба № 33 от 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България.

За Обособени позиции № 1 и 2 - Минималната възраст на водачите, осъществяващи превоза на пътници, трябва да бъде 21 г. (двадесет и една години), съгласно чл. 87 от Закона за автомобилния превоз (ЗАВП).

За Обособени позиции № 3 и 4 - Водачите, с които ще се осъществява превоза на деца и/или ученици трябва да притежават най-малко две години професионален опит, като водачи на автобус и да са на възраст не по-малка от 25 години, съгласно чл. 23б от Закона за автомобилните превози и чл. 62а от Наредба № 33 от 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България. Същите следва да притежават валидно свидетелство за управление на МПС за категория D, удостоверение за психологическа годност и карта за квалификация на водача, издадена по реда на Наредбата № 41 за условията и реда за провеждане на обучение на водачите на автомобили за превоз на пътници и товари и за условията и реда за провеждане на изпитите за придобиване на начална квалификация.

Лицата, извършващи превози на пътници, трябва да изготвят график за работата на водачите и работен дневник, съгласно чл. 88 от ЗАВП и чл. 64 от Наредба № 33 от 3.11.1999 г. за обществен превоз на пътници и товари на територията на Република България.

Техническите лица заети с поддръжка на автобусите и извършване на ежедневните предпътни прегледи за проверка на техническата изправност е необходимо да притежават съответното образование, квалификация и опит, съгласно нормативните изисквания.

Преди началото на всеки работен ден, водачите на превозните средства, следва да преминават предпътен медицински преглед за здравословно състояние и наличие на алкохол в кръвта, за което се съставят необходимите документи, а превозните средства следва да минат предпътен преглед за проверка на техническата изправност, за което се съставят необходимите документи.

Преди извършване на превоза, водачът трябва да се убеди, че са осигурени всички условия за безопасност.

Да не се превозва по-голям брой пътници от определения в свидетелството за регистрация на МПС, както и правостоящи пътници.

Да се затварят вратите при потегляне и да не се отварят по време на движение.

Оборудването с устройства за ограничаване на скоростта на превозните средства, трябва да бъде съобразено с изискванията на чл. 89д, ал. 3 от ЗАВП.

При промяна на работното или учебно време или почивните дни, в три дневен срок, Възложителя уведомява предварително за това Изпълнителя.

При промяна на организацията на работния или учебен процес, при необходимост Възложителят си запазва правото да извърши съответни промени на маршрутното разписание.

**Участниците следва да разполагат с изискуемия минимум превозни средства, като годината на производство да бъде не по-рано от 2000 г.**

**Възложителят си запазва правото да увеличава или намалява пробега и изменя маршрутни разписания в зависимост от потребностите на превозваните служители или ученици.**



# ОБЩИНА АВРЕН -

Кмет (052) 608 688; Зам.-кмет (05108)2320; Зам.-кмет (05106)2734;

Секретар (05106) 7777;

Гл.специалист канцелария на кмета (05106) 2226;

ОБРАЗЕЦ № 3

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ I

от ..... Мартини ДОО .....  
(наименование на участника)  
и подписано..... Мартин Петров Петров ЕТН .....  
(трите имена и ЕГН)  
в качеството му на ..... Управител .....  
(на длъжност)  
с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или под  
приложимо): ДБ 148148052 .....

Заявяно съгласно  
чл. 2, ал. 2, т. 6  
от ЗЗЛД

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването, на които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени в документацията за участие в процедура с предмет: „Специализиран превоз на служители на общинска администрация в Община Аврен и ученици до учебните заведения на територията на община Аврен” по Обособена позиция №... 3 / ТРИ / .....

2. Декларираме, че сме получили посредством „Профила на купувача” документация за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура, както и Техническата спецификация. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено и в срок поръчката в пълно съответствие с условията и изискванията на Възложителя, техническата спецификация и нормативните изисквания за този вид дейност, предмет на настоящата поръчка.

### 3. За изпълнение предмета на поръчката прилагаме:

3.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника. В случай, че упълномощеното лице подписва Техническото и/или Ценовото предложение, пълномощното трябва да е изрично, с нотариална заверка на подписите. Пълномощното следва да се представи в оригинал или копие, заверено с гриф "Вярно с оригинала".

3.2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, с което се ангажираме за следното:

3.2.1. През зимния сезон превозните средства ще се отопляват, а през летния сезон ще се охлаждат.

3.2.2. Превозът ще се осъществява всеки учебен/работен ден съобразно определените маршрутни разписания в добре почистени и проветрени автобуси, при спазване на всички нормативни изисквания, свързани с възлаганата дейност, спазване на условията за безопасност и всички санитарно – хигиенни изисквания.

3.2.3. Съгласно разпоредбата на чл. 78 от Закона за автомобилните превози (ЗАВП), при извършване на превози на пътници с автобуси ще се спазват изискванията на:

- Регламент (ЕО) № 561/2006 на Европейския парламент и на Съвета за хармонизиране на някои разпоредби от социалното законодателство, свързани с автомобилния транспорт;

- Регламент (ЕИО) № 3821/85 на Съвета относно контролните уреди за регистриране на данните за движението при автомобилен транспорт.

3.2.4. При осъществяване на превоза ще се изготви график за работата на водачите и работен дневник, както е предвидено в чл. 88 от ЗАВП.

3.2.5. Преди началото на всеки работен ден водачите на автобуси ще преминават предпътен медицински преглед за здравословно състояние и наличие на алкохол в кръвта, а автобусите – предпътен технически преглед.

3.2.6. Оборудването с устройства за ограничаване на скоростта на автобусите ще бъде съобразено с изискванията на чл. 89д, ал. 3 от ЗАВП.

3.2.7. Автобусите ще преминават задължителен преглед за проверка на техническата им изправност на всеки 6 месеца, както е предвидено в чл.147, ал. 3 и ал. 6 от Закона за движение по пътищата и допълнителен преглед за проверка на оборудването на автобуса. Прегледът ще се извършва по реда, предвиден в Наредба № Н-32 от 16.12.2011 г. за периодичните прегледи за проверка на техническата изправност на пътните превозни средства.

*ВАЖНО! Ако е приложимо, към настоящото техническо предложение се прилага декларация (свободна форма) относно това коя част от офертата има конфиденциален характер и изискване възложителят да не я разкрива.*

3.3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - попълва се Образец № 4;

3.4. Декларация за срока на валидност на офертата - попълва се Образец № 5;

3.5. Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. д) от ППЗОП - попълва се Образец № 6.

Дата: 07.12.2014

ПОДПИС И ПЕЧАТ: Мартин Петров

[име и фамилия]

[качество на представяне]

Заявено съгласно  
чл. 2, ал. 2, т. 5  
от ЗЗПА

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от ..... Мартини ООД .....  
 (наименование на участника)  
 и подписано..... Мартин Петров Петров .....  
 (трите имена и ЕГН)  
 в качеството му на ..... управител .....  
 (на длъжност)  
 с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника и  
 приложимо): ВГ 148148052 .....

Залитено съгласно  
 чл. 2, ал. 2, т. 5  
 от ЗЗЛД

## УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването, на които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представяваният от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени в документацията за участие в процедура с предмет: „Специализиран превоз на служители на общинска администрация в Община Аврен и ученици до учебните заведения на територията на община Аврен” по Обособена позиция № 3: „Специализиран превоз на ученици до учебните заведения на територията на община Аврен, съгласно Маршрутни разписания № 1, 2 и 3“, като правим следното ценово предложение:

1. Предлагаме цена за 1 километър общ пробег по Обособена позиция № 3 за Маршрутни графици № 1 и 2, за които се изисква превозното средство да бъде до 22 (двадесет и две) места: 1,08 лв. (словом едн.лев.и.08ст.лв.) без ДДС и 1,296 лв. (словом едн.лев.и.0,296ст.лв.) с начислен ДДС.

2. Предлагаме цена за 1 километър общ пробег по Обособена позиция № 3 за Маршрутен график № 3, за който се изисква превозното средство да бъде над 22 (двадесет и две) места: 1,50 лв. (словом едн.лев.и.0,50ст.лв.) без ДДС и 1,80 лв. (словом едн.лев.и.0,80ст.лв.) с начислен ДДС.

Предлаганата цена на услугата е крайна, като в нея се включват всички разходи свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват, в това число разходи за гориво, консумативи, ремонт и поддръжка на превозните средства, разходи за трудови възнаграждения, както и всякакви други разходи, които могат да възникнат.

**ВАЖНО! Ценовите предложения не трябва да надвишават следните стойности:**

- а) с автобус до 22 /двадесет и две/ места – до 1,30 лв./км общ пробег с ДДС;  
 б) с автобус над 22 /двадесет и две/ места- до 1,80 лв./км общ пробег с ДДС.

Дата: 04.12.2017

ПОДПИС И ПЕЧАТ: Мартин Петров

[качество

Залитено съгласно  
 чл. 2, ал. 2, т. 5  
 от ЗЗЛД